

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „TOKSIKA“

Kuro g. 15, LT-02300 Vilnius, jm. kodas 244670310

VADOVYBĖS ATASKAITA

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2025 M. GRUODŽIO 31 D.

Pagrindinė informacija apie bendrovę	2
Strategija	3
Veiklos apžvalga	5
Svarbūs įvykiai	9
Veiklos ir finansiniai rezultatai	12
Perėjimas prie tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų	28
Rizikos valdymas.....	29
Valdymas, darbuotojai, darbo užmokestis.....	33
Tvarumas	46
Informacija apie Skaidrumo gairių nuostatų laikymąsi	47
Bendrovių valdysenos ataskaitos forma.....	51

Pagrindinė informacija apie bendrovę

Pavadinimas	Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“
Teisinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
Juridinio asmens kodas	244670310
PVM mokėtojo kodas	LT446703113
Kodas ATV registre	REOBJ0013835
Įregistravimo data	1992 m. lapkričio 10 d.
Registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys	Juridinių asmenų registras
Registro tvarkytojas	VĮ Registrų centras
Įstatinis kapitalas	9 520 041 Eur
Buveinės adresas	Kuro g. 15, LT-02300 Vilnius, Lietuva
Administracijos adresas	Spaudos g. 7, LT-05131 Vilnius, Lietuva
Filialai ir atstovybės	Nėra
Telefonas	0 5 250 5302
Elektroninis paštas	vilnius@toksika.lt
Interneto svetainės adresas	www.toksika.lt
Telefono numeris visoje Lietuvoje	0 700 55115

Uždaroji akcinė bendrovė „Toksika“ yra valstybės valdoma įmonė. Valstybei atstovaujanti institucija – [Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija](#).

Strategija

Misija

UAB „TOKSIKA“ MISIJA – SAUGIAI TVARKYTI PAVOJINGĄSIAS ATLIEKAS, KURIANT VERTĘ IR TVARIĄ ATEITĮ

Gaminant, kuriant ar vartojant – atliekos, įskaitant pavojingąsias, yra neišvengiama bet kokios žmogaus veiklos pasekmė, o saugus jų sutvarkymas – kritiškai svarbi baigiamoji kiekvieno produkto gamybos proceso ir gyvavimo ciklo dalis. „Toksika“ saugiai sutvarko pavojingąsias atliekas – atgauna vertingus išteklius, gamina energiją, naikina taršą ir taip kuria vertę visai ekonomikos sistemai, tausodama gamtą ir užtikrindama sveiką aplinką visuomenei.

Vizija

UAB „TOKSIKA“ VIZIJA – TVARI IR INOVATYVI ATLIEKŲ TVARKYMO LYDERĖ

Tvari ir inovatyvi atliekų tvarkymo lyderė – tai įmonė, kuri žiniomis ir patirtimi, požiūriu į gamtą, valstybę ir žmonių, technologijomis ir verslo etika, inovacijomis, efektyvumu ir akcininkų lūkesčių išpildymu formuoja pažangiausią praktiką atliekų tvarkymo sektoriuje.

Vertybės

Atsakomybė

- nuolatinis švaresnės aplinkos visuomenei kūrimas
- įstatymų ir aplinkosauginių reikalavimų laikymasis
- įsipareigojimų klientams ir partneriams laikymasis

Profesionalumas

- geriausių pavojingųjų atliekų tvarkymo būdų, diegiant pažangiausias technologijas, naudojimas
- nuolatinis mokymasis ir tobulėjimas, semiantis patirties iš pažangių Lietuvos ir užsienio specialistų bei partnerių
- veiklos vykdymas, randant optimalų sprendimą klientui

Bendradarbiavimas

- nuolatinis siekis būti patikimu, dinamišku partneriu
- glaudus bendradarbiavimas tarpusavyje, įgyvendinant bendrovės tikslus ir siekiant geriausio veiklos rezultato

Sąžiningumas

- aukščiausių etikos standartų taikymas savo veikloje
- atviras ir atsakingas darbuotojų bendravimas tarpusavyje, su klientais ir partneriais

Strateginės kryptys ir tikslai



UAB „Toksika“ tikslų ir uždavinių žemėlapis yra paremtas „Toksikos“ dėmesiu aplinkos apsaugos, socialinės atsakomybės ir valdysenos (angl. *Environmental, Social and Governance* arba *ESG*) veiksniais bei rodikliams, kuriais vadovaujamosi priimant visus strateginius ir su kasdiene veikla susijusius sprendimus.

Strateginė kryptis	Strateginis tikslas	Strateginio tikslo rodiklis ir matavimo vienetas	2026 m. planas
1. Vertės kūrimas ir augimas	1.1. EBITDA augimas	Metinė EBITDA, mln. Eur	≥ 2,60
	1.2. Finansinė grąža akcininkams	Metinė dividendų suma, tūkst. Eur	≥ 718
2. Saugi ir tvari veikla	2.1. Saugus bendrovės darbas	Incidentų su aplinkos tarša, kilusių dėl saugos pažeidimų, skaičius	0
	2.2. Darbuotojų gerovė	Darbuotojų pasitenkinimas darbu Darbuotojų kaitos rodiklis	≥ 88 % ≤ 8 %
3. Efektyvumo didinimas	3.1. Efektyvus valdymas ir išteklių naudojimas	Vienam darbuotojui tenkančios mėnesio pardavimo pajamos, Eur Nuosavo kapitalo ir viso turto santykis Gerosios valdysenos indekso vertinimas Sutvarkytų atliekų ir surinktų bei susidariusių atliekų kiekio santykis Pagaminto ir suvartoto elektros energijos kiekio santykis	≥ 9 760 0,30-0,50 ≥ A 0,95-1,35 ≥ 150 %

Strategijos įgyvendinimo 2025 metais rezultatai pateikiami skyriuje [Veiklos ir finansiniai rezultatai](#) (žr. poskyrį [Strategijos įgyvendinimo rodikliai](#)). Detalesnė informacija apie strategiją, įskaitant uždavinius, jų rodiklius ir konkrečias priemones, pateikiama bendrovės strategijos pristatyme, kuris yra viešai prieinamas bendrovės interneto svetainėje www.toksika.lt skiltyje „Strategija“.

Veiklos apžvalga

Paslaugos ir infrastruktūra

Uždaroji akcinė bendrovė „Toksika“ (toliau – bendrovė) yra valstybės valdoma įmonė. Valstybei atstovaujanti institucija – [Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija](#).

Bendrovė neturi įregistruotų filialų ir atstovybių.

Bendrovė yra pavojingųjų ir nepavojingųjų atliekų tvarkymo įmonė, įregistruota Atliekų tvarkytojų valstybės registre ir turinti licenciją tvarkyti pavojingąsias atliekas. Pavojingosios atliekos surenkamos visoje šalies teritorijoje specialiuoju bendrovės transportu, užtikrinant operatyvų jų išvežimą. Surinktos atliekos, iki perduodant jas galutinai sutvarkyti, saugomos bendrovės atliekų aikštelėse Vilniuje, Šiaulių rajone, Klaipėdos rajone ir Alytaus rajone. Nuo 2024 metų „Toksikos“ Jonavos ir Klaipėdos grunto valymo aikštelėse teikiamos naftos produktais užteršto grunto, dumblo ir vandens biologinio valymo paslaugos.

Pavojingųjų atliekų tvarkymo procesą sudaro tokios svarbiausios veiklos:

- atliekų surinkimas (priėmimas) ir jų pervežimas specialiu bendrovės transportu,
- atliekų išrūšiavimas (iš bendro surinktų atliekų srauto atskiriant perdirbimui, pakartotiniam žaliavų naudojimui tinkančias ir nepavojingąsias atliekas) ir paskirstymas pagal tvarkymo būdą,
- atliekų laikinas saugojimas (kol bus sutvarkytos bendrovėje arba perduotos kitiems tvarkytojams),
- atliekų galutinis sutvarkymas bendrovėje (deginimas, tvarkymas atskiriant vandenį, šalinimas pavojingųjų atliekų sąvartyne, tvarkymas kitais būdais) arba jų perdavimas galutiniam sutvarkymui kitiems tvarkytojams (pvz., neturint technologijų ar leidimo šalinti konkrečios rūšies atliekas arba pasiekus leidimuose nustatytus veiklos apimties ribojimus).

Naftos produktais užteršto grunto ir dumblo valymo procesas sudarytas iš tokių veiklų:

- atliekų priėmimas grunto valymo aikštelėse, atliekant užterštumo naftos produktais lygio nustatymą,
- priimto grunto, dumblo siojimas, homogenizacija,
- valymo procesas degradavimo aikštelėje, įterpiant biopreparatą, trąšas, bioskaidžią frakciją, drėkinant, periodiškai aeruojant ir vykdant tyrimus bei naftos produktų likučio medžiagoje stebėseną,
- išvalyto grunto parengimas antriam panaudojimui.

Naftos produktais užteršto vandens valymo procesą sudaro tokios pagrindinės veiklos:

- vandens priėmimas grunto valymo aikštelėse, atliekant užterštumo lygio nustatymą,
- vandens paviršiuje iškilusios naftos pašalinimas, dumblo nusodinimas, biopreparato įterpimas, vandens aeravimas, biologinis valymas, tyrimų atlikimas,
- išvalyto vandens išleidimas.

Bendrovės atliekų tvarkymo infrastruktūrą sudaro šie pagrindiniai objektai:

- atliekų surinkimo ir tvarkymo aikštelės,
- pavojingųjų atliekų deginimo įrenginys,
- grunto valymo aikštelės,
- naftos produktais užterštų nuotekų valymo įrenginiai,
- pavojingųjų atliekų sąvartynas.

Pagal „Toksikai“ išduotus taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimus, bendrovei leidžiama:

- pavojingųjų atliekų deginimo įrenginyje sudeginti iki 13 438 t atliekų per metus,
- grunto valymo aikštelėse sutvarkyti iki 31 550 t užteršto grunto, dumblo ir vandens per metus,
- pavojingųjų atliekų sąvartyne pašalinti iki 9 000 t atliekų per metus,
- atliekų aikštėse laikyti iki 10 758 t atliekų vienu metu,
- atliekų paruošimo tvarkymui vietose laikyti iki 1 023 t atliekų vienu metu,
- grunto valymo aikštelėse laikyti iki 36 585 t užteršto grunto, dumblo, vandens vienu metu.



Bendrovė surenka atliekas ir jas tvarko vadovaudamasi ir griežtai laikydamosi pavojingųjų atliekų tvarkymą reglamentuojančių Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų, kokybės vadybos sistemos LST EN ISO 9001:2015, aplinkos apsaugos vadybos sistemos LST EN ISO 14001:2015 bei darbuotojų sveikatos ir saugos vadybos sistemos LST ISO 45001:2023 standartų, kitų su atliekų tvarkymu susijusių reikalavimų, bendrovėje taikomos kokybės, aplinkosaugos, darbuotojų saugos ir sveikatos politikos nuostatų.

Pajamų šaltiniai

„Toksikos“ pajamas pagal sutartis su klientais sudaro pajamos iš atliekų pavojingųjų atliekų surinkimo ir tvarkymo, nepavojingųjų gamybinių atliekų surinkimo ir tvarkymo, naftos produktais užteršto grunto, dumblo ir vandens surinkimo ir tvarkymo, pagamintos elektros energijos pardavimo ir energetikos projektų.

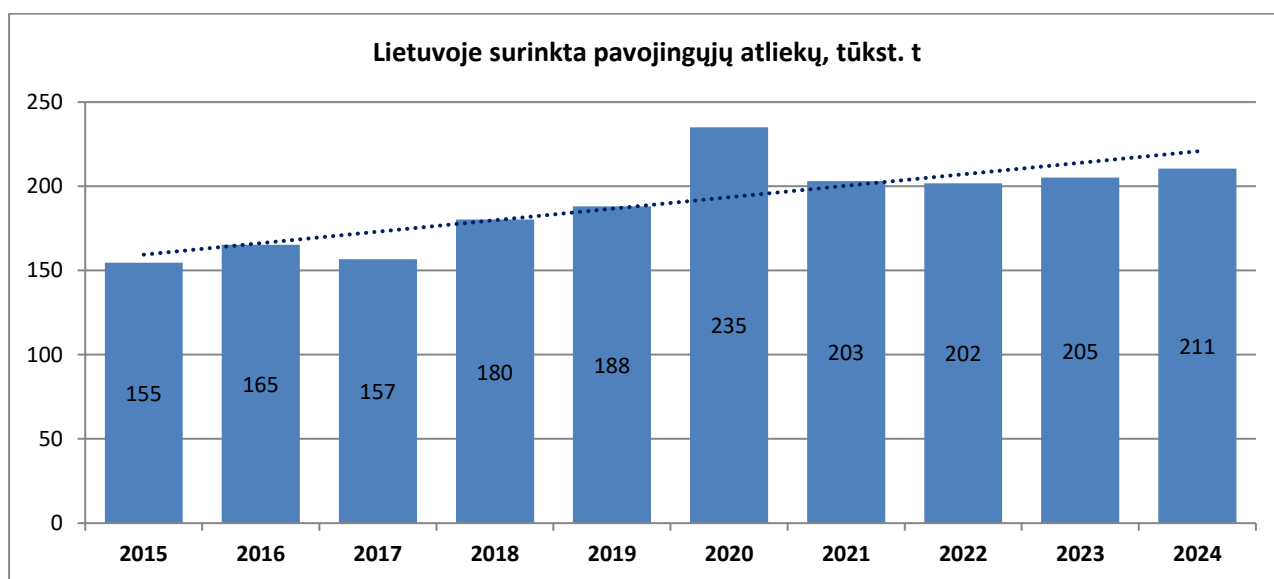
Pagrindinis pajamų šaltinis – pavojingųjų atliekų surinkimas. Atliekų turėtojas („Toksikos“ klientas) perduoda bendrovei pavojingąsias atliekas, kartu su jomis perleisdamas įmonei ir atsakomybę už jų tinkamą sutvarkymą. Už šią paslaugą klientas sumoka „Toksikai“ sutartą kainą, o įmonė gautomis pajamomis vėliau dengia sąnaudas, patiriamas tvarkant kliento atliekas. Pavojingųjų atliekų surinkimo pajamos 2025 m. sudarė 74 % visų bendrovės pardavimo pajamų, kitos su pavojingųjų atliekų tvarkymu susijusios pajamos (iš antrinių žaliavų pardavimo, atliekų pervežimo ir kt.) – 3 % visų pardavimo pajamų. Pajamos iš nepavojingųjų gamybinių atliekų surinkimo ir tvarkymo veiklos 2025 m. sudarė 3 % visų „Toksikos“ pardavimo pajamų.

Pajamos iš naftos produktais užteršto grunto, dumblo ir vandens surinkimo ir tvarkymo paslaugų 2025 metais sudarė 15 % visų pardavimo pajamų. Naftos produktais užterštą gruntą, dumblą ir vandenį bendrovė priima ir išvalo biologiniais metodais grunto valymo aikštelėse.

Dalį pajamų bendrovė gauna iš elektros energijos, pagamintos deginant atliekas, pardavimo ir energetikos projektų. 2023 metais buvo pastatytas ir metų pabaigoje pradėjo veikti 3,86 MW galios saulės parkas. Dalį jame esančių energiją gaminančių įrenginių „Toksika“ išnuomojo, o kitą dalį pardavė ir įsipareigojo prižiūrėti bei užtikrinti energijos generaciją 25 metus. Pajamos iš pagamintos elektros energijos pardavimo ir saulės parko nuomos bei priežiūros paslaugų 2025 metais sudarė 5 % visų „Toksikos“ pardavimo pajamų.

Rinka ir konkurencija

Lietuvoje galiojantys teisės aktai riboja pavojingųjų atliekų įvežimą iš kitų šalių, todėl savo tikslinę rinką „Toksika“ laiko tik Lietuvą. Atliekų apskaitos duomenimis, kuriuos skelbia Aplinkos apsaugos agentūra, Lietuvoje 2020-2024 metais buvo surenkama vidutiniškai po 211 tūkst. t pavojingųjų atliekų per metus.



Šaltinis: Aplinkos apsaugos agentūra

Deja, tikrasis susidarančių pavojingųjų atliekų kiekis Lietuvoje yra didesnis, nes dalis pavojingųjų atliekų yra neleistinai šalinamos kaip nepavojingosios ir dėl to nepatenka į oficialiąją pavojingųjų atliekų statistiką. Dalis jų kartu su buitinėmis atliekomis šalinamos nepavojingųjų atliekų sąvartynuose ir deginimo jėgainėse, o tai yra neleistini tokių atliekų tvarkymo būdai. Bendrovės specialistų vertinimu, vien komunalinių atliekų deginimo jėgainėse (Vilniuje, Kaune ir Klaipėdoje) kasmet gali būti sudeginama apie 20 tūkst. t pavojingųjų atliekų (t. y. apie 3 % bendro atliekų srauto, patenkančio į komunalinių atliekų deginimo jėgaines).

Konkurenciją bendrovei sudaro ne tik Lietuvoje veikiančios, bet ir užsienio pavojingųjų atliekų tvarkytojai, nes kai kurie atliekų surinkėjai savo surenkamas pavojingąsias atliekas išveža tvarkytojams į Lenkiją, Švediją, Daniją, kitas šalis.

„Toksikos“ turima kompleksinė pavojingųjų atliekų tvarkymo infrastruktūra (pavojingųjų atliekų deginimo įrenginys, pavojingųjų atliekų sąvartynas, geografiškai platus atliekų surinkimo ir saugojimo aikštelių tinklas) yra svarbus įmonės konkurencinis pranašumas. Tačiau bendrovės turimas perkančiosios organizacijos statusas yra jos konkurencinis trūkumas, palyginti su tokio statuso neturinčiais kitais atliekų tvarkytojais (dėl ilgai trunkančių viešojo pirkimo procedūrų bendrovė ne visada gali greitai, atsiradus tokiam poreikiui, užsakyti įvairios paskirties transportą, krovimo paslaugas, atliekoms būtiną tarą, kitas prekes ar paslaugas).

Naftos produktais užterštas gruntas yra randamas daugelyje Lietuvos vietų dėl istorinės taršos (pvz. buvusiose kuro bazėse), taip pat dėl įvykių, kurių metu išsilieja naftos produktai ir patenka į aplinką, taip užteršdami gruntą. Nafta užterštas gruntas perduodamas bendrovei tvarkyti vykdant užterštų teritorijų tvarkymo darbus. Tokie darbai vykdomi retai, tačiau tvarkant užterštą teritoriją susidaro didelis užteršto grunto kiekis. Dėl to užteršto grunto priimamas kiekis yra labai nepastovus ir kasmet stipriai svyruoja.

Naftos produktais užterštas vanduo ir dumblas susidaro aptarnaujant naftos gaudykles, kurias eksploatuoja gamybos įmonės, degalinės, autoplovyklos ir kt. Šis atliekų srautas yra pastovus ir didėjantis.

Svarbūs įvykiai

Svarbūs įvykiai per finansinius metus

<u>2025 01 07</u> Pradėta nepavojingųjų gamybinių atliekų surinkimo ir tvarkymo veikla	Siekdama diversifikuoti pajamas, plėsti atliekų aikštelių infrastruktūros išnaudojimą, taip pat didinti veiklos efektyvumą ir pelningumą, bendrovė pradėjo teikti nepavojingųjų gamybinių atliekų surinkimo ir tvarkymo paslaugas.
<u>2025 02 26</u> Nacionalinių atsakingo verslo apdovanojimų 2024 m. konkurse „Toksika“ pripažinta „Metų darbovieta“	Nacionalinių atsakingo verslo apdovanojimų (NAVA) 2024 m. konkurse, kurį nuo 2013 metų organizuoja Socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Ekonomikos ir inovacijų ministerija bei Aplinkos ministerija kartu su socialiniais partneriais, NAVA komisija už aukštus atlygio standartus ir ypatingą dėmesį darbuotojų saugai bei sveikatai pripažino „Toksiką“ nugalėtoja nominacijose „Metų darbovieta“ vidutinių įmonių kategorijoje.
<u>2025 03 25</u> UAB „GVT LT“ išregistruota iš Juridinių asmenų registro	2024 metais užbaigus UAB „GVT LT“ reorganizavimą ir visus veiklai tęsti būtinus veiksmus (įskaitant „GVT LT“ veiklai išduotų TIPK leidimų rekvizitų keitimą, turto perėmimą, registruotino turto įregistravimą „Toksikos“ vardu ir kt.), „GVT LT“ išregistruota iš Juridinių asmenų registro.
<u>2025 03 26</u> Vidaus kontrolei stiprinti „Toksikoje“ įsteigta vidaus audito funkcija	Siekiant stiprinti vidaus kontrolę, valdybos sprendimu bendrovėje įsteigta vidaus audito funkcija, kuri įgyvendinama perkant vidaus audito paslaugas iš viešojo pirkimo būdu atrinkto paslaugų teikėjo.
<u>2025 04 24</u> Akcininkams skirta 552 536 Eur dividendų iš 2024 metų pelno	Bendrovė už 2024 finansinius metus akcininkams išmokėjo 552 536 Eur dividendų, iš jų: valstybei (pagrindiniam akcininkui) – 522 484 Eur, savivaldybėms – 21 415 Eur, kitiems akcininkams – 8 637 Eur.
<u>2025 07 28</u> Išplėsta „Toksikos“ valdybos sudėtis, sustiprintos kompetencijos	Įregistravus „Toksikos“ įstatų pakeitimus, pagal kuriuos valdybos sudėtis išplėsta iki penkių narių, pareigas pradėjo eiti du nauji visuotinio akcininkų susirinkimo išrinkti nepriklausomi valdybos nariai: Alditas Saulius (kompetencijų sritis – rizikų valdymas) ir Saulius Urbanavičius (kompetencijų sritis – korupcijos prevencija). A. Saulius ir S. Urbanavičius valdybos narių pareigas eis iki esamos valdybos kadencijos pabaigos.
<u>2025 10 02</u> „Toksikos“ valdysena įvertinta „A“ lygiu	Valdymo koordinavimo centras „Toksikos“ valdyseną įvertino aukštu „A“ gerosios valdysenos vertinimu.
<u>2025 10 08</u> „Toksikos“ atliekų saugyklose Šiaulių rajone ir Klaipėdos rajone įrengtos automatinės gaisro gesinimo sistemos	„Toksikos“ pavojingųjų atliekų laikino saugojimo vietose, kuriose iš atliekų turėtojų priimtos atliekos laikomos iki jas perduodant galutiniam tvarkymui, įrengtos stacionarios automatinės gaisro gesinimo sistemos, kurios buvo suprojektuotos atsižvelgiant į griežtus atliekų tvarkymo veiklai keliamus reikalavimus. Per 300 tūkst. Eur kainavusi įranga užtikrins didesnę veiklos saugumą.
<u>2025 11 03</u> Įvyko tradicinis susitikimas su gyventojų bendruomenių atstovais	„Toksika“ Šiaulių padalinyje surengė tradicinį susitikimą su kaimynystėje gyvenančių Šiaulių rajono Bridų ir Šakynos bendruomenių, Šiaulių miesto Medelyno bendruomenės, Naujojo Šiaulių trečiojo amžiaus universiteto bendruomenės atstovais, kuriame dalyvavo ir Šiaulių regione išrinkti bei iš čia kilę Seimo nariai Eimantas Kirkutis, Roma Janušonienė, Rima Baškienė, Tomas Martinaitis, Kęstutis Bilius ir Ilona Gelažnikienė. Pristatyti metiniai veiklos rezultatai, aplinkosauginiai rodikliai, aptarti rūpimi klausimai.

<p><u>2025 11 13</u> Atliktas atliekų deginimo jėgainės pagrindinio valdymo pulto modernizavimas</p>	<p>„Toksika“ užbaigė pavojingųjų atliekų deginimo jėgainės pagrindinio valdymo pulto (valdymo kompiuterio ir programinės įrangos) modernizavimą. Tai svarbi investicija, leisianti užtikrinti saugią ir efektyvią visai Lietuvai svarbios infrastruktūros eksploataciją, jos ilgaamžiškumą, efektyvią emisijų kontrolę, įmonės strateginių tikslų įgyvendinimą.</p>
<p><u>2025 11 14</u> Atliekų deginimo jėgainėje įdiegta moderni reagentų dozavimo sistema teršalų emisijoms mažinti</p>	<p>Pavojingų atliekų deginimo jėgainėje įdiegta moderni reagentų, naudojamų dūmų valymui, dozavimo sistema, leisianti labai reikšmingai sumažinti teršalų emisijas ir taip užtikrinti jėgainės veiklos atitiktį griežtėjantiems taršos normatyvams.</p>
<p><u>2025 11 24</u> Pirmą kartą atliktas darbuotojų įsitraukimo tyrimas parodė labai aukštą darbuotojų pasitikėjimą įmone</p>	<p>„Toksika“ pirmą kartą užsakė nepriklausomą darbuotojų pasitenkinimo ir įsitraukimo tyrimą, kurį atliko KŪB „WitMind“. Tyrimas, kuriame dalyvavo 76 % darbuotojų, parodė puikius darbuotojų įsitraukimo (+74), pasitenkinimo darbu (88 %), didžiavimosi darbdaviu (21 %), darbdavio rekomendavimo (+43) ir darbdavio konkurencingumo (+50) rodiklius, reikšmingai viršijusius kitų pramonės ir paslaugų sektoriaus darbdavių rodiklius.</p>
<p><u>2025 12 10</u> Atnaujintas pavojingųjų atliekų deginimo jėgainės TIPK leidimas</p>	<p>Aplinkos apsaugos agentūra, išnagrinėjusi bendrovės paraišką, pakeitė pavojingųjų atliekų deginimo jėgainės TIPK leidimą ir taip padidino metinį leidžiamą sudeginti atliekų kiekį nuo 11 826 t iki 13 438 t. Leidžiami taršos normatyvai nebuvo didinami.</p>
<p><u>2025 12 22</u> „Toksikos“ 2025 m. veiklos rezultatai pristatyti susitikime su Šiaulių rajono meru ir savivaldybės tarybos nariais</p>	<p>„Toksikos“ vadovybė susitiko su Šiaulių rajono savivaldybės tarybos nariais, meru Česlovu Greičiumi, vicemeru Mindaugu Sadausku, savivaldybės administracijos atstovai, pristatė „Toksikos“ veiklą 2025 metais, jos rezultatus, įgyvendintus aplinkosaugos sprendimus, atsakė į politikų ir administracijos darbuotojų užduotus klausimus.</p>

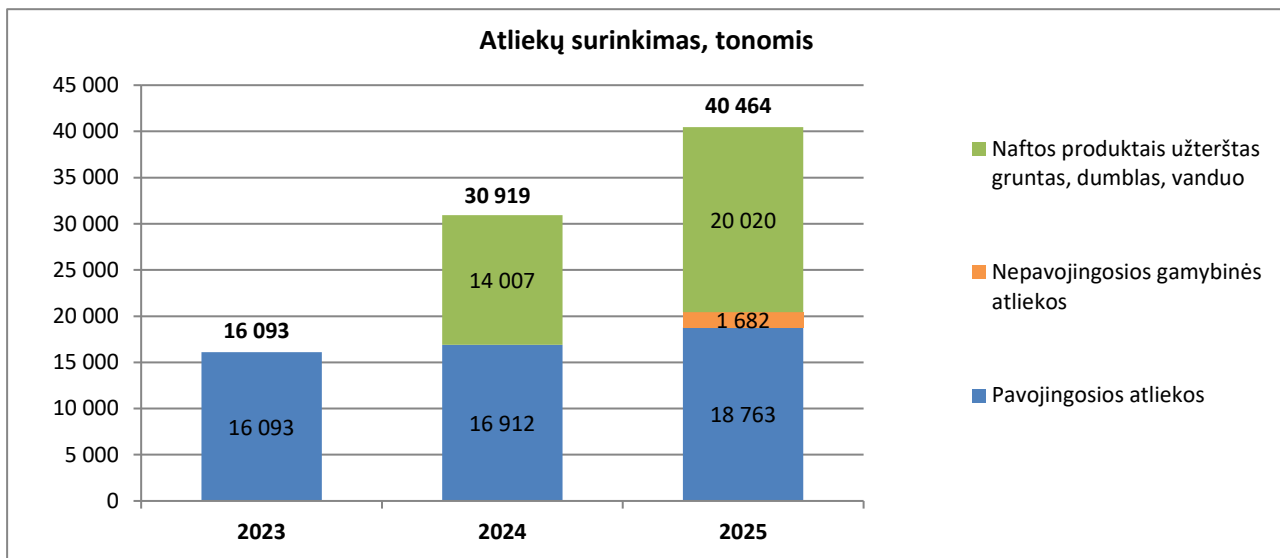
Svarbūs įvykiai po finansinių metų

<p>2026 01 29 Nacionalinių atsakingo verslo apdovanojimų 2025 m. konkurse „Toksika“ pripažinta „Metų socialiai atsakinga įmonė“</p>	<p>Nacionalinių atsakingo verslo apdovanojimų (NAVA) 2025 m. konkurse, kurį nuo 2013 metų organizuoja Socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Ekonomikos ir inovacijų ministerija bei Aplinkos ministerija kartu su socialiniais partneriais, NAVA komisija už ilgalaikį ir nuoseklų bendruomenių rėmimą, sistemingą aplinkosauginę ir švietėjišką veiklą bei tvarų bendradarbiavimą su akademinė bendruomene pripažino bendrovę „Metų socialiai atsakinga įmonė 2025“. „Toksika“ pelnė apdovanojimus ir kaip „skaidrumą ir korupcijos prevenciją skatinanti įmonė“, „metų bendruomeniščiausia įmonė“ bei „įvairovę skatinanti įmonė“.</p>
<p>2026 01 30 „Toksika“ įgyvendino perėjimą nuo Lietuvos finansinės atskaitomybės standartų prie Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų</p>	<p>Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010-07-14 nutarimo Nr. 1052 (toliau – Skaidrumo gairės) 14 punktą nurodo, kad valstybės valdomos įmonės apskaita turėtų būti tvarkoma taip, kad užtikrintų finansinių ataskaitų sudarymą pagal tarptautinius apskaitos standartus. Atsižvelgdama į tai, valdyba 2025-12-17 posėdyje priėmė sprendimą dėl finansinių ataskaitų už 2025-uosius metus parengimo pirmą kartą pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus (TFAS) bei pavedimo bendrovės vadovui parengti ir patvirtinti TFAS taikymui būtinus vidaus teisės aktus. Vykdydamas valdybos pavedimą, generalinis direktorius nustatė bendrovės apskaitos politiką, sudarytą remiantis TFAS. Įgyvendinant vadovo nustatytą apskaitos politiką, Bendrovė finansines ataskaitas už 2025-uosius metus pirmą kartą teikia pagal TFAS.</p>
<p>2026 02 12 Peržiūrėti visų „Toksikos“ atliekų tvarkymo objektų TIPK leidimai ir techniniai reglamentai, atlikti svarbūs pakeitimai</p>	<p>„Toksika“ per 2025 metus atliko visų įmonės atliekų tvarkymo objektų taršos integruotos prevencijos ir kontrolės (TIPK) leidimų bei techninių reglamentų peržiūrą, pateikė paraiškas dėl veiklai svarbių pakeitimų, o Aplinkos apsaugos agentūra, įvertinusi bendrovės pateiktus dokumentus, pritarė Klaipėdos, Šiaulių, Alytaus atliekų ir Klaipėdos grunto valymo aikštelių veiklos leidimų, techninių dokumentų pakeitimui. Šie atnaujinimai leis ir toliau veikti saugiai, efektyviai, užtikrinant atitiktį teisės aktams.</p>
<p>2026 03 16 „Toksikai“ įteiktas „Skaidrumo akademijos“ baigimo sertifikatas</p>	<p>Nuo 2025 m. pavasario dalyvaudama „Skaidrumo akademijos“ veikloje, „Toksika“, vadovaujant „Skaidrumo akademijos“ paskirtam mentoriui, sistemingai peržiūrėjo bendrovėje taikomas korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemones, atnaujino vidinius teisės aktus, sustiprino rizikos valdymo procesus bei Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos renginyje gavo „Skaidrumo akademijos“ baigimo sertifikatą.</p>
<p>2026 03 25 Valdyba siūlys akcininkams išmokėti 846 804 Eur dividendų iš 2025 metų pelno</p>	<p>„Toksikos“ valdyba, baigdama savo ketverius metus trukusią kadenciją, siūlys visuotiniam akcininkų susirinkimui iš bendrovės 2025 m. pelno išmokėti akcininkams 846 804 Eur dividendų (53 % daugiau nei prieš metus), iš jų: valstybei (pagrindiniam akcininkui) – 800 746 Eur, savivaldybėms – 32 820 Eur, kitiems akcininkams – 13 238 Eur.</p>

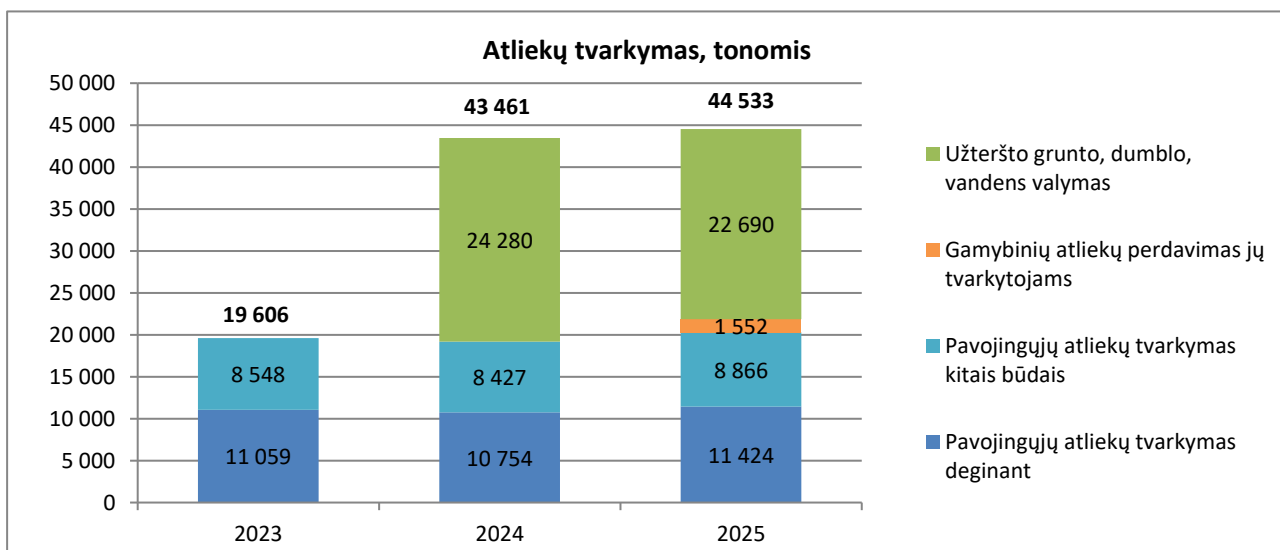
Veiklos ir finansiniai rezultatai

Atliekų surinkimas ir tvarkymas

„Toksika“ 2025 metais surinko 18 763 t pavojingųjų atliekų (11 % daugiau nei 2024 m.), 1 682 t nepavojingųjų gamybinių atliekų (2024 m. ši veikla nebuvo vykdyta) ir 20 020 t naftos produktais užteršto grunto, dumblo bei vandens (43% daugiau nei prieš metus). Iš viso 2025 metais „Toksika“ surinko 40 464 t atliekų (31% daugiau nei 2024 m.).



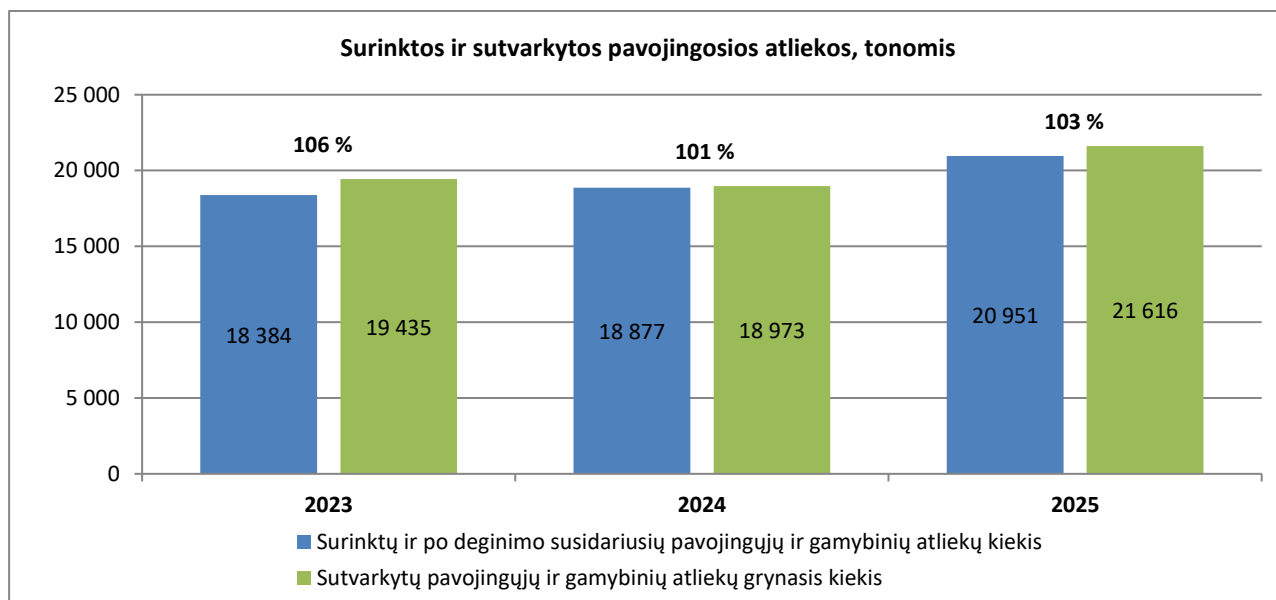
„Toksika“ pavojingųjų atliekų deginimo jėgainėje 2025 metais sutvarkė 11 424 t atliekų (6 % daugiau nei 2024 m.), kitais būdais sutvarkė 8 866 t pavojingųjų atliekų (5 % mažiau nei prieš metus), sutvarkė 1 552 nepavojingųjų gamybinių atliekų (2024 m. ši veikla nebuvo vykdoma) ir išvalė 22 690 t naftos produktais užteršto grunto, dumblo ir vandens (7 % mažiau nei prieš metus). Iš viso 2025 metais „Toksika“ sutvarkė 44 533 t atliekų (2 % daugiau nei 2024 m.).



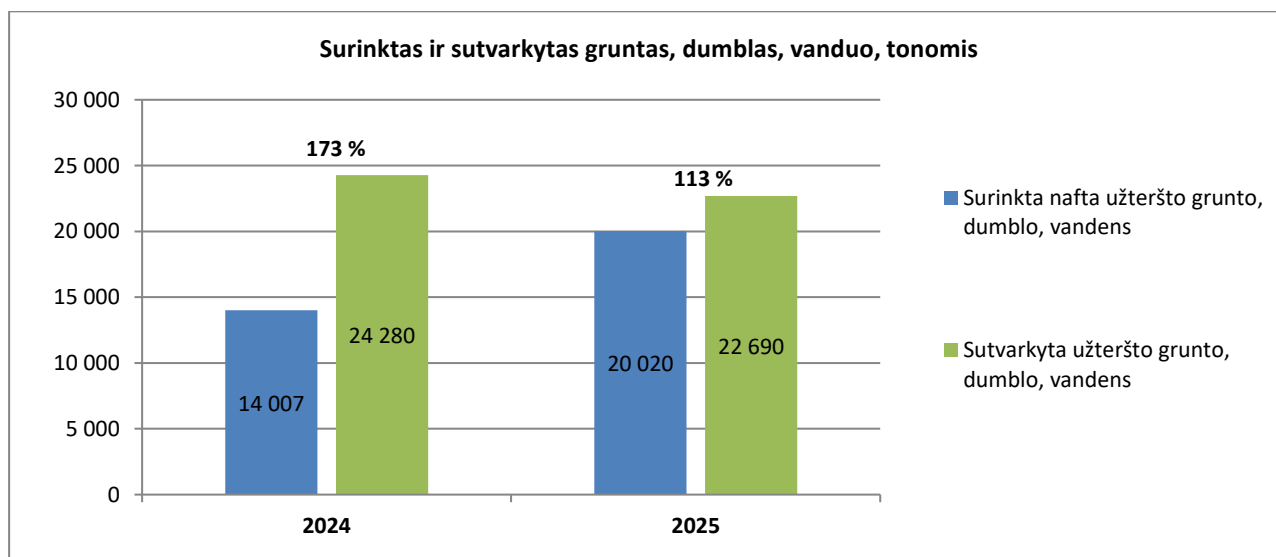
Kitais būdais 2025 metais sutvarkytos pavojingosios atliekos – tai 4 312 t atliekų, pašalintų pavojingųjų atliekų sąvartyne, 3 511 t atliekų, perduotų kitiems atliekų tvarkytojams, 909 t atliekų, sutvarkytų atskiriant vandenį ir kt. Pavojingųjų atliekų sąvartyne „Toksika“ šalina dugno ir lakiuosius pelenus, kurie susidaro deginant atliekas pavojingųjų atliekų deginimo įrenginyje, ir dalį iš klientų priimamų atliekų, kurios pagal reikalavimus

pavojingųjų atliekų tvarkymui turi būti šalinamos pavojingųjų atliekų sąvartyne. Kitiems atliekų tvarkytojams perduodamos tos atliekos, kurių tvarkymui bendrovė neturi pajėgumų ar leidimų arba kurių tvarkymas bendrovėje būtų neefektyvus.

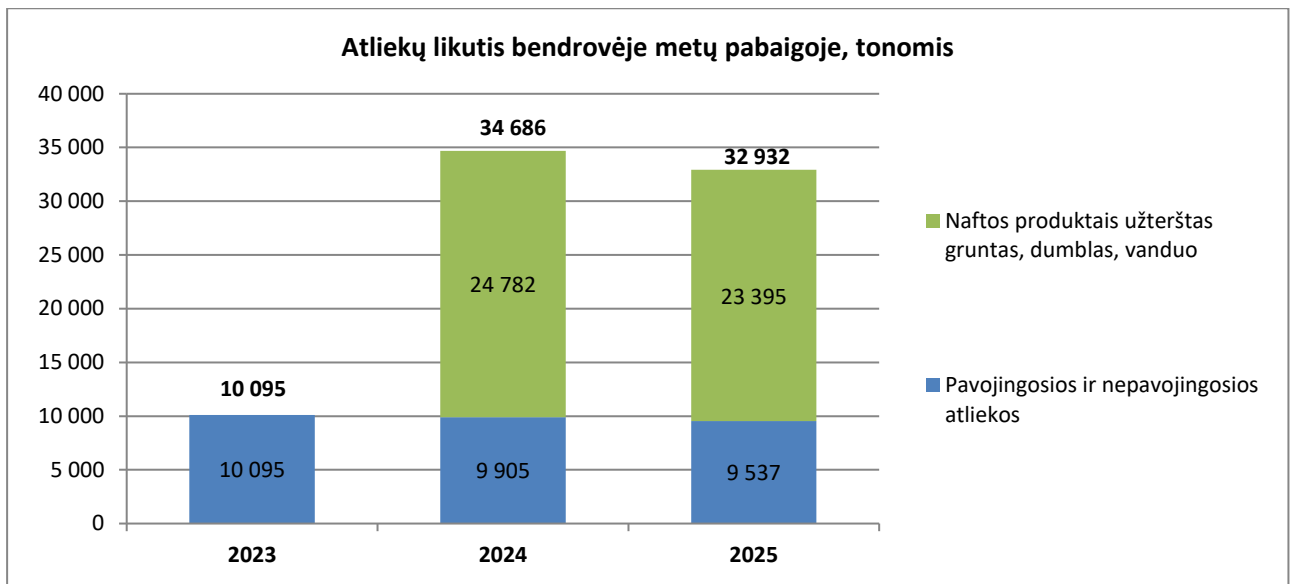
Grynasis 2025 metais sutvarkytų pavojingųjų ir gamybinių atliekų (neįskaičiuojant tvarkymo procese sunaudotų medžiagų) kiekis siekė 20 951 t, o bendras iš klientų surinktų ir pačioje „Toksikoje“ po atliekų tvarkymo susidariusių atliekų kiekis – 21 616 t. Grynasis sutvarkytas atliekų kiekis viršijo bendrą surinktų ir susidariusių pavojingųjų ir gamybinių atliekų kiekį 3 %.



Naftos produktais užteršto grunto, dumblo ir vandens 2025 metais priimta 20 020 t, o išvalyta – 22 690 t (sutvarkytas atliekų kiekis viršijo priimtą kiekį 13 %).



Atliekų surinkimo ir tvarkymo apimčių svyravimas lemia kintantį dar nesutvarkytų atliekų likutį bendrovėje. Bendras atliekų likutis bendrovėje 2025 m. pabaigoje siekė 32 932 t ir buvo 5 % mažesnis nei prieš metus.



Bendrovė, remiantis turimais taršos integruotos prevencijos ir kontrolės (TIPK) leidimais, atliekų aikštelėse ir atliekų paruošimo tvarkymui vietose vienu metu gali turėti ne daugiau kaip 11,96 tūkst. t pavojingųjų ir nepavojingųjų atliekų. Atliekų likutis niekada neviršijo TIPK leidimuose nustatytų kiekių, o 2025 metų pabaigoje jis siekė 80 % leidžiamo kiekio. Grunto valymo aikštelėse, remiantis TIPK leidimais, „Toksika“ vienu metu gali turėti iki 36,59 tūkst. t užteršto grunto, dumblo ir vandens. 2025 m. pabaigoje faktinis šių atliekų likutis aikštelėse sudarė 64 % leidžiamo kiekio.

Klientai

„Toksika“ skiria keturis pagrindinius klientų segmentus:

- atliekų turėtojai (įmonės ar įstaigos, kurių veikloje susidaro pavojingosios atliekos),
- atliekų surinkėjai ir tvarkytojai (atliekų surinkimo veikla užsiimančios įmonės, kurios iš atliekų turėtojų surinktas pavojingas atliekas perduoda galutiniam sutvarkymui kitiems tvarkytojams),
- antrines žaliavas (metalo laužą, įvairius plastikus, stiklo duženas, popieriais ir kartono makulatūrą, naudotą tekstilę ir kt.), susidariusias po surinktų atliekų išrūšavimo ir tvarkymo, perdirbančios įmonės,
- energijos ir energiją gaminančių įrenginių pirkėjai bei nuomininkai (elektros energijos pirkėjai, saulės parko dalies pirkėjai, saulės parko dalies nuomininkai).

Teršalų emisija

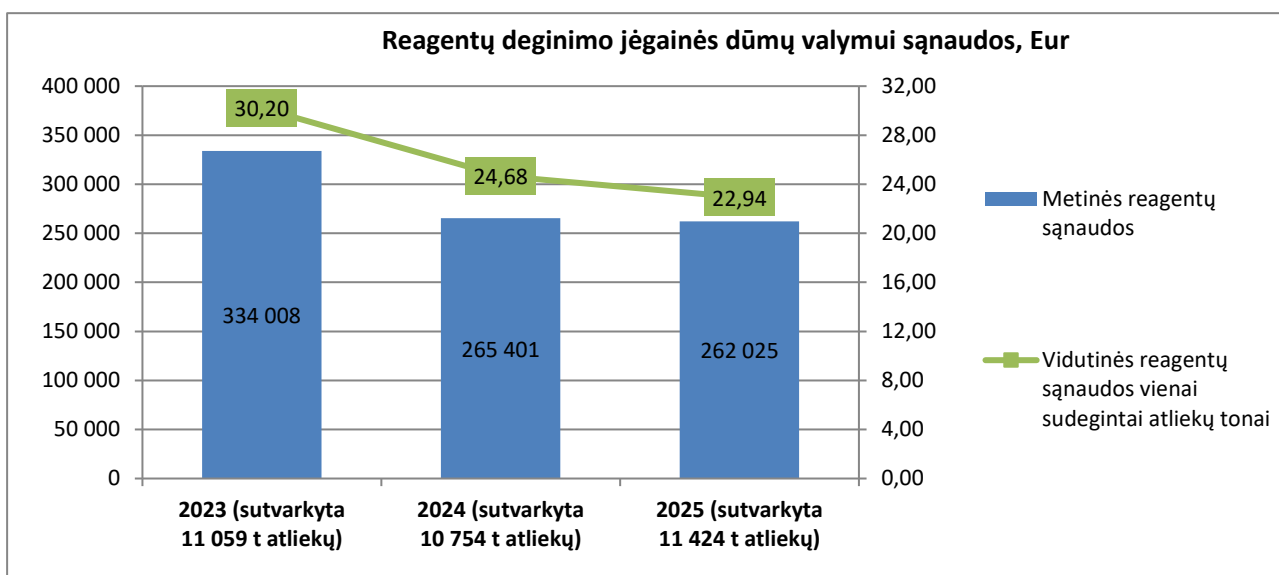
Bendrovės pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio išmetimų stebėseną atliekama laikantis griežčiausių ES ir Lietuvos įstatymų bei kitų reglamentuojančių aktų reikalavimų, visuomenei ir kontroliuojančioms institucijoms pateikiami išsamūs teršalų emisijos duomenys. Nepaisant to, kad „Toksikai“ nustatytos labai griežtos ribinės (leidžiamos) išmetamų teršalų normos, bendrovė siekia dirbti su kuo mažiausiu neigiamu poveikiu aplinkai, todėl stengiasi kuo geriau išvalyti dūmus nuo teršalų.

Dūmų valymo sistema yra neatsiejama pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio technologinė dalis, be kurios deginimo procesas būtų neįmanomas. Ypač sudėtinga ir technologiškai pažangi elektroninėmis priemonėmis stebima ir valdoma dūmų valymo sistema užtikrina aukšto laipsnio teršalų pašalinimą, nesusidarant jokioms gamybinėms nuotekoms. Valymo procesas vyksta keliais etapais:

- sukamojoje krosnyje ir antrinio degimo kameroje vyksta pavojingųjų atliekų degimas 1 200 °C temperatūroje, kad atliekos visiškai sudegtų, o chloro, dioksinų ir furanų junginiai išsiskaidytų į nepavojingus ar mažiau pavojingus junginius, juos išvalant vėlesniuose proceso etapuose;
- azoto junginiai išvalomi naudojant karbamido tirpalą, kuris įpurškiamas į dūmų srautą antrinio degimo kameroje esant 900 °C temperatūrai, kur reaguoja su azoto junginiais ir juos išskaido į nepavojingus junginius;
- perkaitintojai ir ekonomaizeriai dūmų srauto temperatūrą sumažina iki 200 °C, kad būtų galima tęsti dūmų valymo procesą, o iš dūmų srauto išskirta šiluma naudojama elektros energijai gaminti;
- dviejuose reaktoriuose į dūmų srautą įmaišomi reagentai (natrio bikarbonatas ir aktyvinta anglis), kurie sutraukia rūgštis ir sunkiuosius metalus;
- naudojant rankovinį filtrą, iš dūmų srauto pašalinamos kietosios dalelės ir panaudoti reagentai;
- siekiant galutinai išvalyti dioksinus ir furanus panaudojamas katalizatorius, kuris apsaugo, kad šie pavojingi junginiai (išskaidyti pirmajame etape) dar kartą nesusidarytų;
- šlapio valymo bokšte vandeniu (jo pH palaikomas naudojant kaustinę sodą) pašalinami šarmo ar rūgšties likučiai ir galutinai nusodinami teršalai, o dūmai atvėsunami iki 55 °C, vandenį vėliau panaudojant kituose gamybos cikluose.

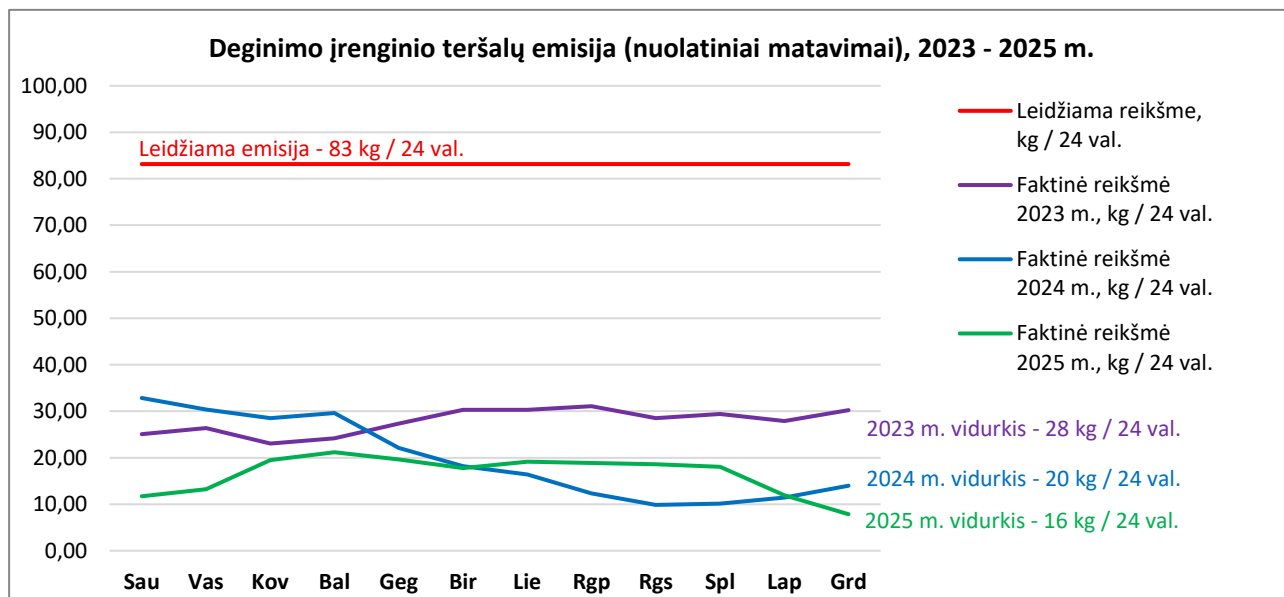
Dūmų valymas yra brangi technologinio proceso dalis tiek dėl proceso sudėtingumo, tiek dėl pavojingų medžiagų ir junginių įvairovės bei gausos atliekose, kurios deginamos bendrovės pavojingųjų atliekų deginimo įrenginyje. Dūmų valymui bendrovė naudoja reagentus, kurių sunaudojimas priklauso nuo sudegintų atliekų kiekio ir struktūros, taikomų technologinių dūmų valymo ir reagentų dozavimo sprendimų, taip pat nuo tinkamų reagentų pasirinkimo bei kitų veiksnių.

Kasmet diejami nauji emisijų kontrolės, dūmų valymo ir reagentų dozavimo technologijos leidžia ne tik mažinti reagentų sąnaudas, bet ir užtikrinti neprikaištingą aplinkosaugos reikalavimų laikymąsi. 2025 metais reagentų sąnaudos sudarė 262 tūkst. Eur (1,3 % mažiau nei prieš metus), o skaičiuojant vienai sutvarkytai atliekų tonai – apie 23 Eur (7 % mažiau nei prieš metus).

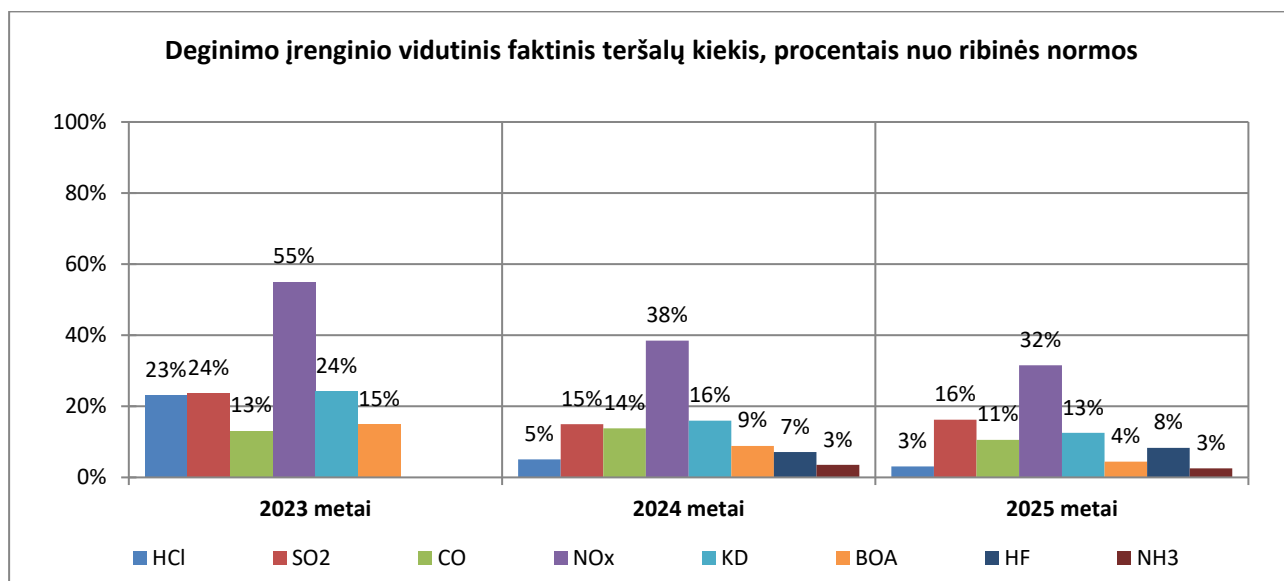


Bendrovė atlieka nuolatinį pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio monitoringą ir kiekvieną dieną savo tinklalapio <https://toksika.lt> tituliname puslapyje, dalyje „Esminiai veiklos rodikliai“, skelbia teršalų emisijų praėjusios paros faktines vidutines vertes ir jų palyginimą su paros vidutinėmis ribinėmis vertėmis. Bendrovės veiklą prižiūrinčiam Šiaulių regiono aplinkos apsaugos departamentui yra suteikta galimybė emisijų duomenis stebėti realiuoju laiku.

Apibendrinti 2025 metų duomenys rodo, kad per metus bendrovė nė karto neviršijo nustatytų išmetimų normų ir kiekvieną mėnesį dirbo su dideliu rezervu, o 2023 – 2025 m. įgyvendinti emisijų kontrolės technologiniai sprendimai leido pasiekti dar geresnį dūmų išvalymą nuo teršalų.

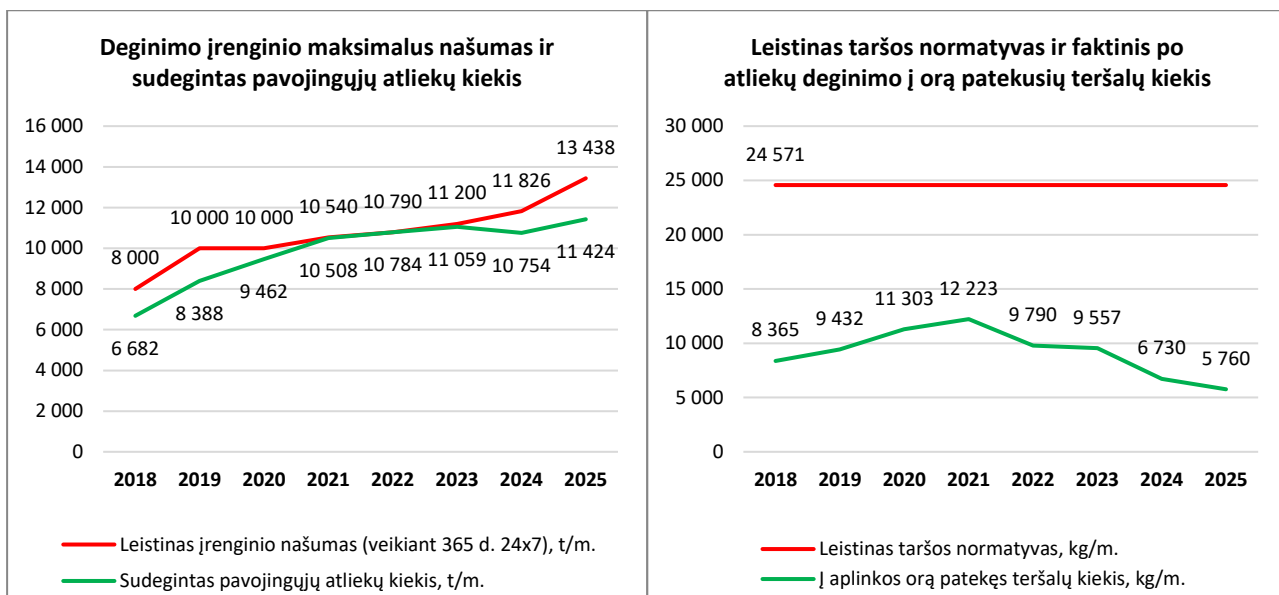


Bendrą teršalų emisiją sudaro aštuonių teršalų (druskos rūgšties (HCl), sieros dioksido (SO₂), anglies monoksido (CO), azoto oksidų (NO_x), kietųjų dalelių (KD), bendrosios organinės anglies (BOA), vandenilio fluorida (HF) dujų ir amoniako (NH₃)) emisija.



Tobulinant pavojingųjų atliekų deginimo jėgainės valdymo ir dūmų valymo technologijas, kelis kartus buvo tikslinamas jėgainės taršos integruotos prevencijos ir kontrolės (TIPK) leidimas. 2019 m. leidžiamas jėgainės pajėgumas buvo padidintas nuo 8 000 t iki 10 000 t per metus, 2021 – 2023 metais „Toksikai“ buvo suteikiami laikini leidimai sudeginti didesnį atliekų kiekį, 2024 metais leidžiamas pajėgumas padidintas iki 11 826 t per metus, o nuo 2025 metų – iki technologinio maksimumo, t. y. 13 438 t per metus.

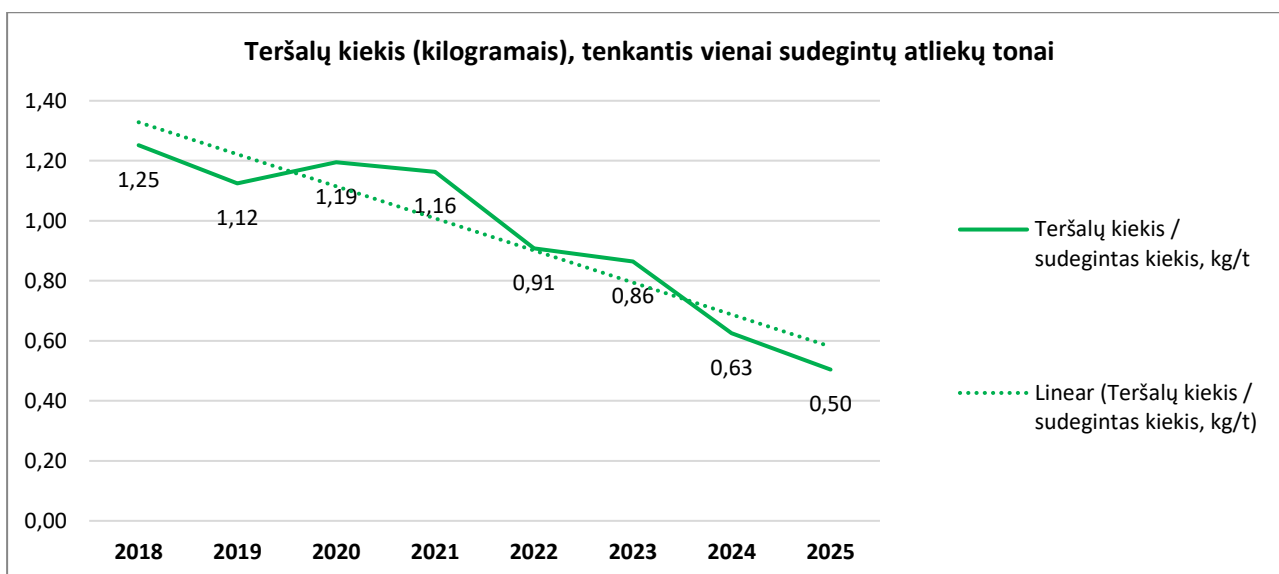
Padidinus leidžiamą tvarkyti atliekų kiekį, „Toksika“ įsipareigojo nedidinti deginimo jėgainės leistinų taršos normatyvų (žr. diagramose – padidėjus leistinam įrenginio našumui, leistinas taršos normatyvas nepakito).



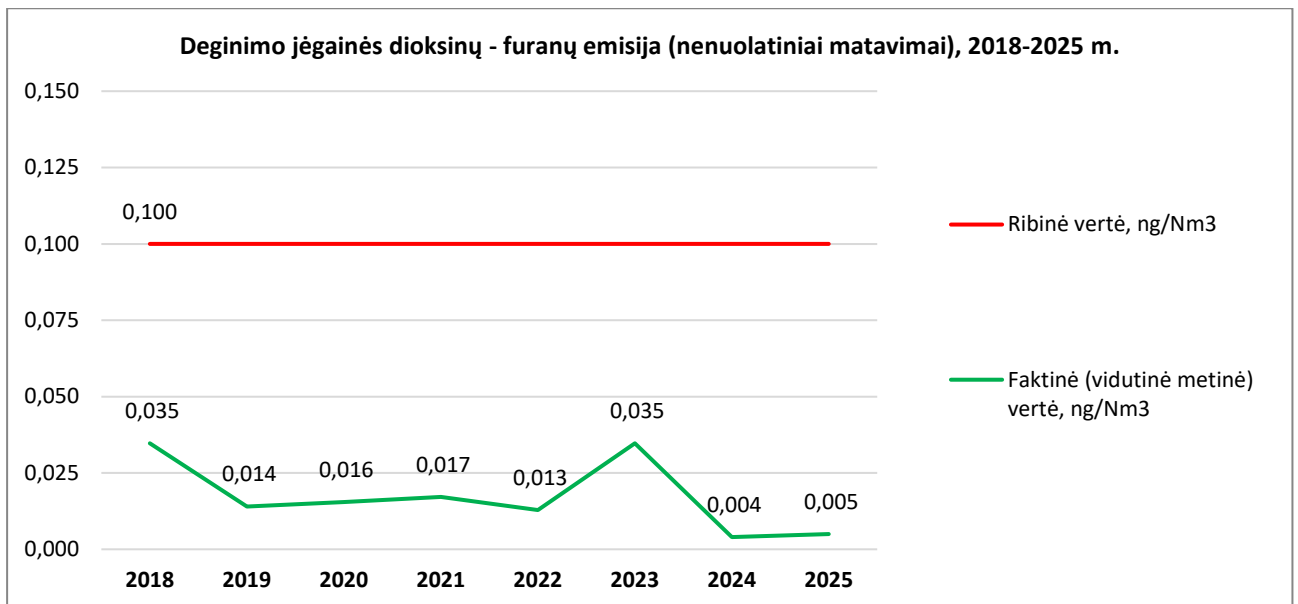
Pastaba: 2022 m. užfiksuota mažesnė teršalų emisija iš dalies yra susijusi su tikslesniais dūmų srauto matavimų rezultatais – jų pavyko pasiekti įdiegus naują modernią taršos automatinio monitoringo stotelę, naudojančią technologiškai pažangesnius daviklius, prietaisus ir duomenų apdorojimo algoritmus. 2024 m. ir 2025 m. teršalų išmetimai mažėjo dėl 2023–2025 metais įdiegtų naujų emisijų kontrolės technologijų.

Didėjant sudegintam atliekų kiekiui, kuris 2025 metais sudarė 85 % maksimalaus leidžiamo našumo, nustatyto atnaujintu TIPK leidimu, į aplinkos orą patekęs teršalų kiekis sudarė tik 23 % didžiausio leistino metinio taršos normatyvo.

Didėjant sudegintam atliekų kiekiui, vienai atliekų tonai tenkanti teršalų emisija turi tendenciją mažėti.



Be nuolatinių teršalų emisijos tyrimų, ne mažiau kaip du kartus per metus vykdomi ir nenuolatiniai nepriklausomų laboratorijų matavimai. 2025 metais nenuolatinius matavimus atliko Lenkijos įmonės „PROFTECH Spolka Jawna“ akredituotos laboratorijos ekspertai, taip pat kontrolinius patikrinimus „Toksikos“ pavojingųjų atliekų deginimo įgainėje atliko Aplinkos apsaugos departamentas. Buvo matuojami išmetami sunkiųjų metalų (As, Cr, Co, Mn, Ni, Sb, Cu, V, Cd, Tl, Hg), amoniako (NH₃), vandenilio fluorida (HF) ir itin kenksmingų dioksinų bei furanų (PCDD / PCDF) kiekiai. Gauti rezultatai parodė, kad jokių teršalų ribinės vertės nebuvo viršytos.



Atlikti matavimai parodė, kad atliekos pavojingųjų atliekų deginimo įrenginyje deginamos saugiai.

Pagrindiniai finansiniai rodikliai

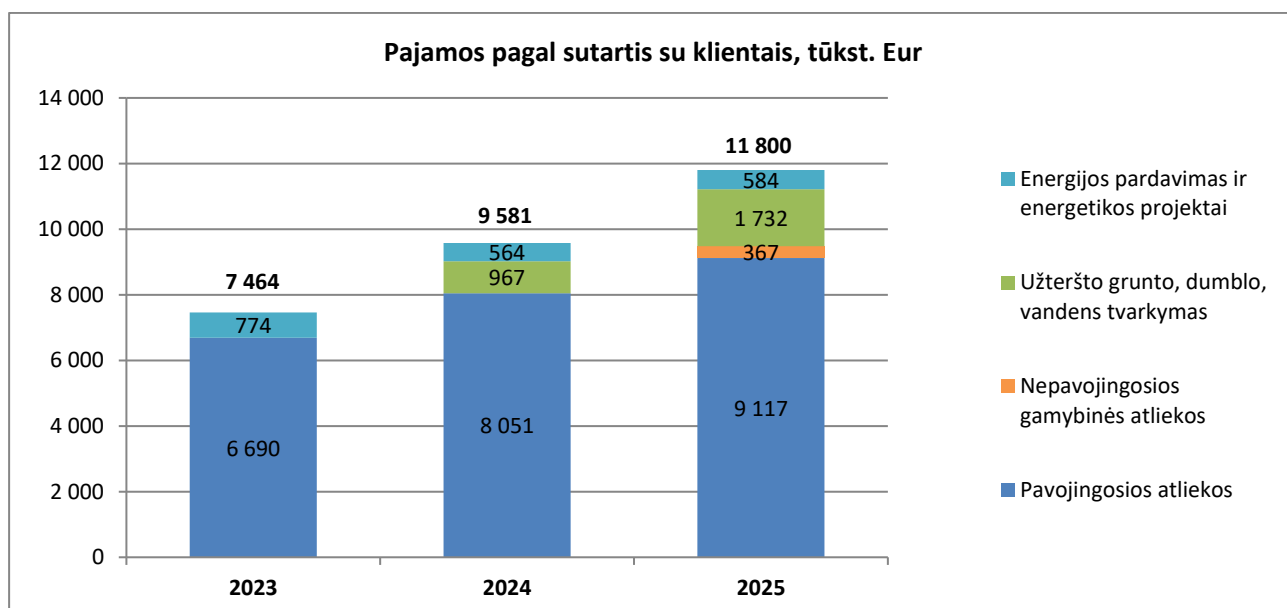
„Toksika“ perėjo nuo Lietuvos finansinės atskaitomybės standartų (LFAS) prie Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų (TFAS). Perėjimo data – 2024-01-01. Ataskaitinių metų ir praėjusio laikotarpio duomenų palyginamumui užtikrinti, bendrovė perskaičiavo 2024 m. pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitos bei 2024-01-01 ir 2024-12-31 finansinės būklės ataskaitos rodiklius ir juos pateikia pagal TFAS.

Žemiau esančioje lentelėje visų laikotarpių finansinės būklės rodikliai ir 2024 m. bei 2025 m. pelno (nuostolių) rodikliai pateikti pagal TFAS. Tik 2023 m. pelno (nuostolių) rodikliai lentelėje pateikti pagal LFAS, tačiau jų perskaičiavimo pagal TFAS įtaka nebūtų reikšminga, nes pagrindiniai perėjimo prie TFAS poveikiai pelno (nuostolių) rodikliams (įskaitant UAB „GVT LT“ prijungimo apskaitos būdo ir naftos produktais užterštų atliekų tvarkymo pajamų pripažinimo būdo pakeitimą) yra aktualūs tik nuo 2024 metų.

Pagrindinių finansinių rodiklių suvestinė	2023	2024	2025
Svarbiausi pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitos rodikliai			
Pajamos pagal sutartis su klientais, Eur	7 464 232	9 581 240	11 800 131
Pardavimo savikaina, Eur	-3 922 160	-5 088 328	-6 347 512
Bendrosios ir administracinės sąnaudos, Eur	-3 065 912	-3 716 911	-4 288 779
Kitos veiklos rezultatas, Eur	18 605	37 330	149 305
Palūkanų ir kitos finansinės pajamos, Eur	3 824	70 343	41 568
Palūkanų ir kitos finansinės sąnaudos, Eur	-135 535	-174 766	-120 518
EBITDA, Eur	1 506 703	2 159 078	2 767 144
Grynasis pelnas, Eur	317 531	634 395	1 247 695
Svarbiausi finansinės būklės ataskaitos rodikliai			
Visas turtas, Eur	26 439 110	29 570 867	28 924 372
Nuosavas kapitalas, Eur	7 939 128	11 501 183	12 196 342
Visi įsipareigojimai, Eur	18 499 982	18 069 685	16 728 031
Dotacijos ilgalaikiam turtui įsigyti, Eur	12 533 178	11 323 923	10 185 032
Atidėjiniai, Eur	1 563 021	2 312 080	2 508 942
Įsipareigojimai kredito įstaigoms, Eur	2 690 978	2 218 423	1 692 848
Svarbiausi pelningumo ir apyvartumo rodikliai			
Bendrojo pelno marža, %	47,5 %	46,9 %	46,2 %
EBITDA marža, %	20,2 %	22,5 %	23,5 %
Grynojo pelno marža, %	4,3 %	6,6 %	10,6 %
Nuosavo kapitalo grąža (ROE), %	3,9 %	6,5 %	10,5 %
Turto grąža (ROA), %	1,2 %	2,3 %	4,3 %
Turto apyvartumo rodiklis, kartais	0,28	0,32	0,41
Svarbiausi likvidumo ir mokumo rodikliai			
Bendrojo likvidumo koeficientas	0,64	1,03	1,16
Koreguotas bendrojo likvidumo koeficientas*	1,10	1,93	2,40
Nuosavo kapitalo ir turto santykis, %	30,0 %	38,9 %	42,2 %
Visų įsipareigojimų ir turto santykis, %	70,0 %	61,1 %	57,8 %
Įsipareigojimų kredito įstaigoms ir EBITDA santykis	1,79	1,03	0,61

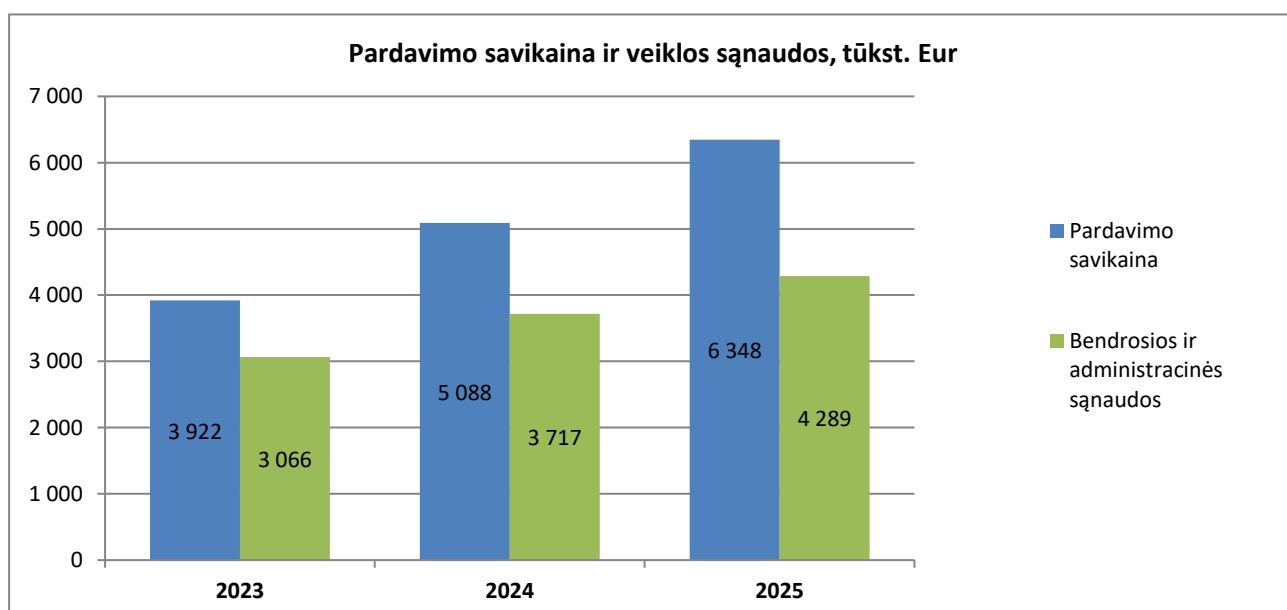
* Rodiklio formulė: [trumpalaikis turtas] / ([trumpalaikiai įsipareigojimai] – [trumpalaikiai atidėjiniai])

„Toksika“ 2025 metais gavo 11,8 mln. Eur pardavimo pajamų – 23 % daugiau nei prieš metus. Pagrindinis įmonės pardavimo pajamų šaltinis yra pajamos iš pavojingųjų atliekų tvarkymo veiklos, kurias sudaro pajamos už atliekų surinkimą, pervežimą, laikiną saugojimą, teigiamos vertės atliekų pardavimą ir kt. Šios pajamos 2025 metais sudarė 9,12 mln. Eur ir buvo 13 % didesnės nei prieš metus. Pajamos iš nepavojingųjų gamybinųjų atliekų surinkimo 2025 metais sudarė 367 tūkst. Eur (2024 m. bendrovė šios veiklos nevykdė).



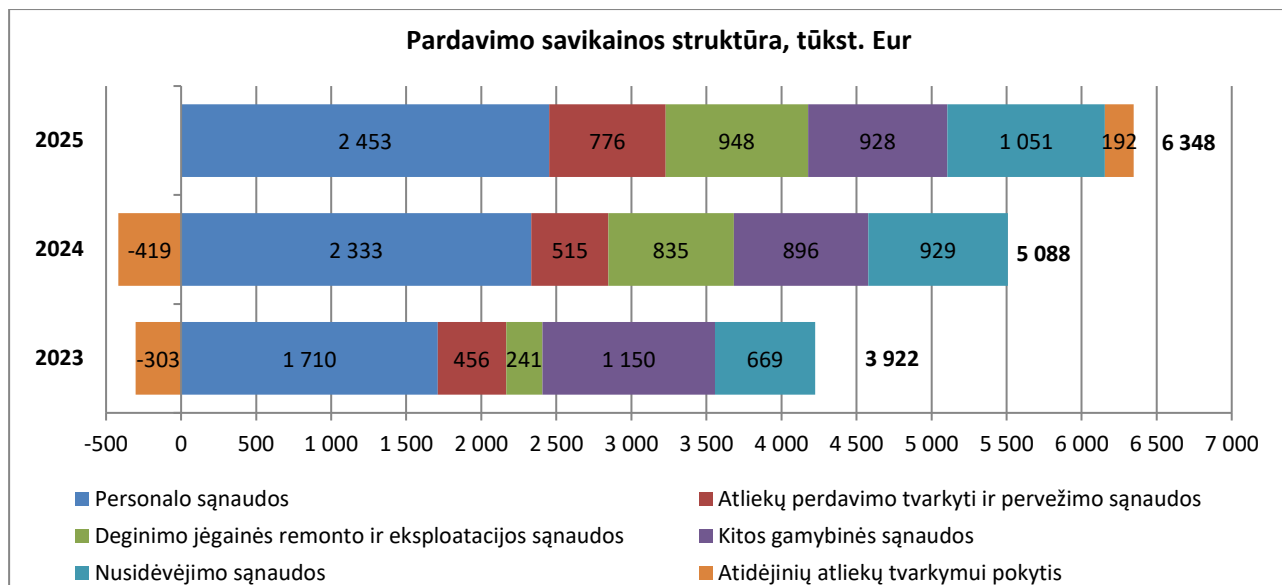
Pardavimo pajamos iš energijos pardavimo ir energetikos projektų (jas sudaro pajamos už pavojingųjų atliekų deginimo jėgainės pagamintos elektros energijos pardavimą ir saulės parko nuomos bei eksploatacijos paslaugas) 2025 metais sudarė 584 tūkst. Eur – 5 % daugiau nei prieš metus. Pajamos iš naftos užteršto grunto, dumblo ir vandens tvarkymo veiklos 2025 metais sudarė 1,73 mln. Eur – 79 % daugiau nei prieš metus.

Pardavimo savikaina 2025 metais sudarė 6,35 mln. Eur (25 % daugiau nei prieš metus), o bendrosios ir administracinės sąnaudos – 4,29 mln. Eur (15 % daugiau nei prieš metus). Savikaina didėjo nežymiai labiau nei pardavimo pajamos, todėl 2025 metais bendrojo pelno maržos rodiklis (46 %) buvo nežymiai mažesnis nei prieš metus (47 %).



2025 metais „Toksikos“ savikainos struktūroje daugiausiai sudarė:

- darbo užmokesčio sąnaudos – 2,45 mln. Eur (39 % visos savikainos),
- ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos – 1,05 mln. Eur (17 %),
- pavojingųjų atliekų deginimo jėgainės remonto sąnaudos – 0,95 mln. Eur (15 %).

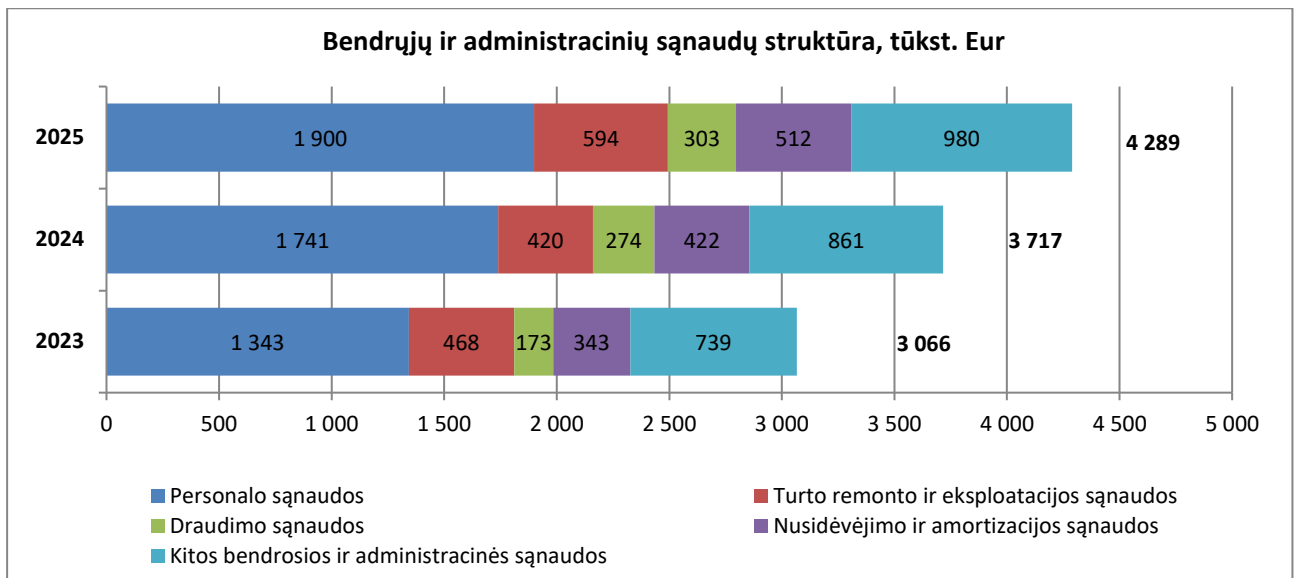


Savikainos padidėjimą 2025 metais daugiausiai lėmė tokios priežastys:

- 1) didėjo darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos, nes buvo didinamas darbuotojų darbo užmokestis, siekiant išlaikyti „Toksikos“ kaip darbdavio konkurencingumą darbo rinkoje. 2025 m. darbo užmokesčio sąnaudos sudarė 2,45 mln. Eur ir buvo 5 % didesnės nei prieš metus;
- 2) padidėjo atliekų perdavimo kitiems atliekų tvarkytojams ir pervežimo sąnaudos, nes 2025 metais ne tik didėjo pavojingųjų atliekų srautas, bet ir buvo pradėta nepavojingųjų gamybinių atliekų surinkimo ir tvarkymo veikla (bendras iš klientų surinktų pavojingųjų ir nepavojingųjų gamybinių atliekų kiekis per metus išaugo 21 %). Atliekų perdavimo kitiems atliekų tvarkytojams ir pervežimo sąnaudos 2025 m. sudarė 776 tūkst. Eur ir buvo 51 % didesnės nei prieš metus;
- 3) dėl investicijų į ilgalaikį turtą didėjo ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos. 2025 metais jos siekė 1,05 mln. Eur ir buvo 17 % didesnės nei prieš metus;
- 4) savikainai ypač reikšmingą įtaką padarė atidėjinių atliekų tvarkymui pokyčio sąnaudos. 2025 metais atidėjinių pokytis buvo teigiamas (nes padidėjo vienai atliekų tonai tenkanti jų tvarkymo savikaina) ir didino bendrą savikainą 192 tūkst. Eur suma, o prieš metus atidėjinių pokytis buvo neigiamas (nes 2024 m. naftos produktais užterštų atliekų sutvarkytas kiekis 41 % viršijo surinktą šių kiekį) ir mažino savikainą 419 tūkst. Eur suma.

2025 metais „Toksikos“ bendrųjų ir administracinių sąnaudų struktūroje daugiausiai sudarė:

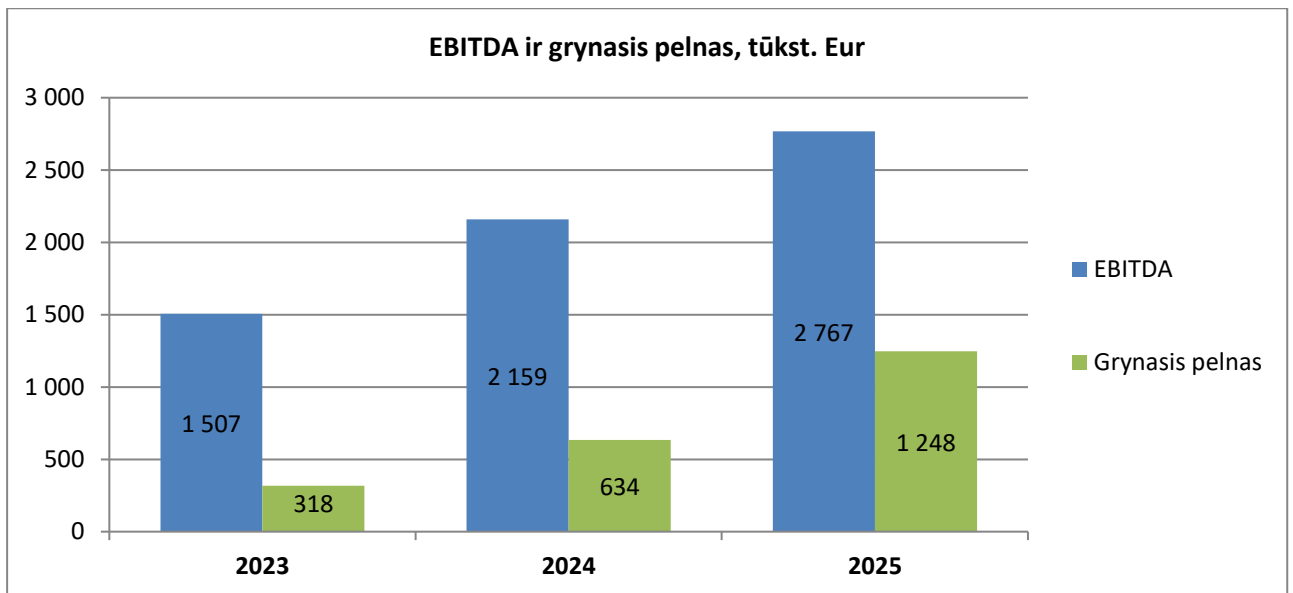
- darbo užmokesčio sąnaudos – 1,90 mln. Eur (44 % visų bendrųjų ir administracinių sąnaudų),
- turto remonto ir eksploatacijos sąnaudos – 594 tūkst. Eur (14 %),
- ilgalaikio ir nuomos turto nusidėvėjimo bei amortizacijos sąnaudos – 512 tūkst. Eur (12 %).



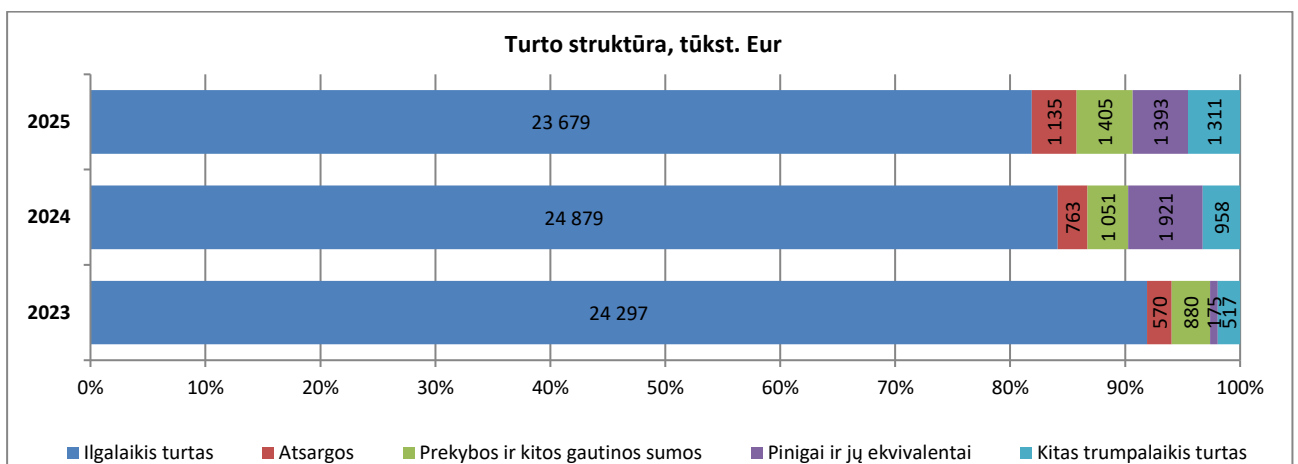
Bendrujų ir administracinių sąnaudų padidėjimą 2025 metais daugiausiai lėmė šios priežastys:

- 1) didėjo veiklos sąnaudoms priskiriamos darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos, nes didėjo administracijos darbuotojų skaičius (2025 m. administracija buvo papildyta tvarumo vadovo, teisininko pareigybėmis), taip pat buvo didinamas darbuotojų darbo užmokestis, siekiant išlaikyti „Toksikos“ kaip darbdavio konkurencingumą darbo rinkoje. Veiklos sąnaudoms priskiriamos personalo sąnaudos 2025 metais sudarė 1,90 mln. Eur ir 9 % daugiau nei prieš metus;
- 2) didėjo turto remonto ir eksploatacijos sąnaudos dėl 2025 metais atliktų atliekų aikštelių infrastruktūros remonto bei naujų administracinių patalpų įrengimo darbų. Turto remonto ir eksploatacijos sąnaudos 2025 m. siekė 594 tūkst. Eur ir buvo 41 % didesnės nei prieš metus;
- 3) dėl investicijų į ilgalaikį turtą didėjo veiklos sąnaudoms priskiriamos ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos. 2025 metais jos siekė 512 tūkst. Eur ir buvo 22 % didesnės nei prieš metus;
- 4) didėjo kitos bendrosios ir administracinės sąnaudos dėl išaugusių įmonės veiklos apimčių. Šios sąnaudos 2025 m. siekė 980 tūkst. Eur ir buvo 14 % didesnė nei prieš metus.

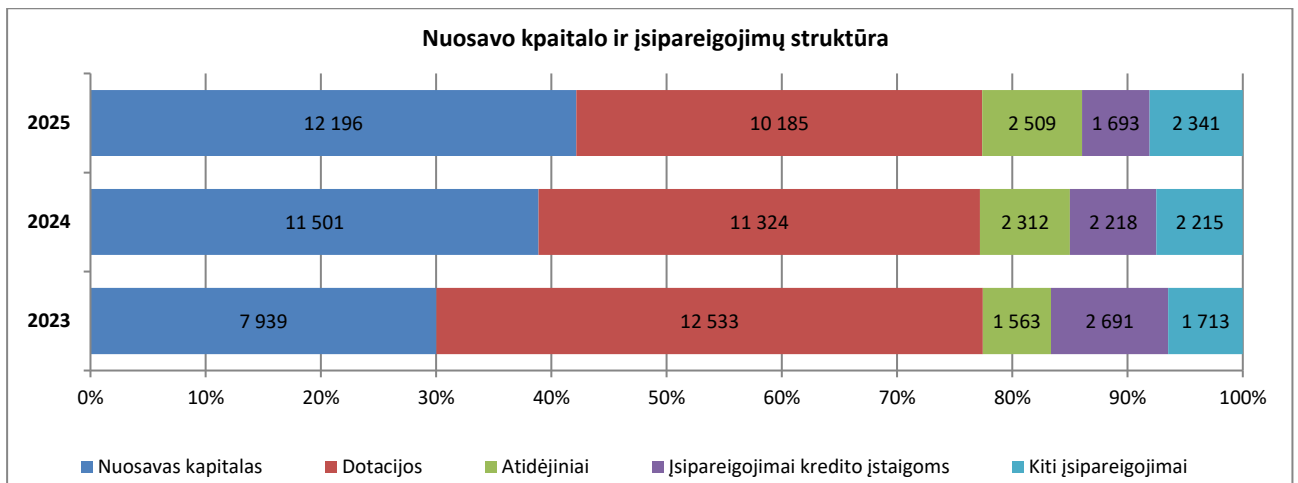
Reikšmingai išaugus pardavimo pajamoms (23 %) ir pardavimo savikainai (25 %), o veiklos sąnaudoms padidėjus mažesniu dydžiu (15 %), taip pat dėl teigiamų kitos veiklos rezultatų (2025 metais gauta 110 tūkst. Eur veikloje nenaudojamo ilgalaikio turto perleidimo pajamų) „Toksika“ 2025 metais uždirbo didesnę pelną nei prieš metus. 2025 m. EBITDA buvo 2,74 mln. Eur (28 % didesnė nei 2024 m.), o grynasis pelnas – 1,25 mln. Eur (97 % didesnis nei prieš metus).



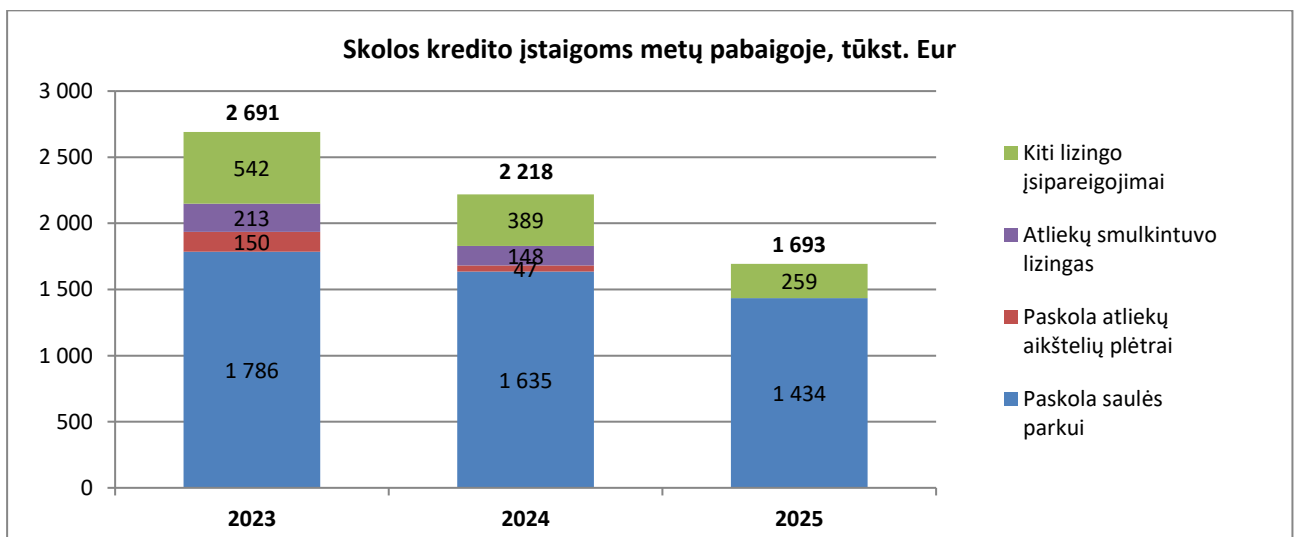
Didžiąją bendrovės turto dalį sudaro ilgalaikis turtas – jo balansinė vertė 2025 m. pabaigoje – 23,68 mln. Eur, o dalis viso turto struktūroje – 82 %. Pagrindinis bendrovės turtas yra pavojingųjų atliekų deginimo jėgainė, kurios balansinė vertė 2025 m. pabaigoje – 11,44 mln. Eur. Deginimo jėgainės balansinė vertė dėl nusidėvėjimo kasmet mažėja, o tai daro įtaką bendrai turto vertei ir struktūrai. Atsargos (1,14 mln. Eur) sudaro 4% turto vertės. Prekybos ir kitos gautinos sumos (1,41 mln. Eur) bei pinigai ir jų ekvivalentai (1,39 mln. Eur) sudaro po 5% bendrovės turto. Didėjant atliekų tvarkymo apimtims ir pardavimo pajamoms, bendrovės apyvartinis kapitalas auga ir užima vis didesnę dalį bendroje turto struktūroje.



Finansinės būklės ataskaitos nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų dalyje nuosavas kapitalas (12,20 mln. Eur) sudaro 42 % (2024 m. jis didėjo padidinus „Toksikos“ įstatinį kapitalą nuo 6,54 mln. Eur iki 9,52 mln. Eur, o 2025 m. kapitalą didino uždirbtas grynasis pelnas). Dotacijos ilgalaikiam turtui įsigyti (10,19 mln. Eur) sudaro 35 %. Neamortizuota dotacijos pavojingųjų atliekų deginimo jėgainei dalis 2025 m. pabaigoje sudarė 9,60 mln. Eur. Dotacijos amortizuojamos proporcingai turto, kuriam įsigyti jos buvo skirtos, nusidėvėjimui, todėl dotacijų balansinė vertė ir jų dalis bendroje nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų struktūroje kasmet mažėja.



Atidėjiniai reikšmingai išaugo 2024 metais dėl konsolidavimo su UAB „GVT LT“ (buvo apskaityti atidėjiniai naftos produktais užteršto grunto, dumblo ir vandens tvarkymo įsipareigojimams), o 2025 metais jų išaugimas (kurį lėmė aikštelėse laikomų atliekų struktūros ir tvarkymo savikainos pokyčiai) nebuvo didelis. Įsipareigojimai kredito įstaigoms nuosekliai mažėja (2023 m. pabaigoje jie sudarė 2,69 mln. Eur, o 2025 m. pabaigoje – 1,69 mln. Eur), kiti įsipareigojimai augant veiklos apimtims ir sąnaudoms – didėja (2023 m. pabaigoje – 1,71 mln. Eur, o 2025 m. pabaigoje – 2,34 mln. Eur).



Įsipareigojimai kredito įstaigoms mažėjo pagal grafiką arba bendrovės iniciatyva anksčiau sutartyse numatyto termino grąžinant ilgalaikius kreditus. Didžiausias bendrovės turimas kreditas yra 2023 metais pagal sutartį su Artea banku paimta ilgalaikė investicinė paskola saulės parko statybai (jos likutis 2025 m. pabaigoje sudarė 1,43 mln. Eur, palūkanų norma – kintama su 2,0 % marža). 2025 metais bendrovė anksčiau termino išpirko lizingo būdu įsigytą atliekų smulkintuvą, taip pat padengė dalį įsipareigojimus pagal kitas lizingo sutartis, kurių palūkanų norma buvo didžiausia.

Didžiausi šiuo metu turimi lizingo įsipareigojimai: 2023 metais sudaryta lizingo sutartis su „OP Corporate Bank“ Lietuvos filialu saulės elektrinės įrengimui (negrąžintas likutis 2025 m. pabaigoje – 83 tūkst. Eur, palūkanų norma – kintama su 1,89 % marža) ir 2025 metais sudaryta sutartis su Artea banku dėl mažo elektrinio autobuso įsigijimo (negrąžintas likutis 2025 m. pabaigoje – 60 tūkst. Eur, palūkanų norma – kintama su 1,89 % marža). Kitų bendrovės turimų lizingo įsipareigojimų palūkanų normos yra kintamos (marža svyruoja tarp 1,45 % ir 1,69 %) arba fiksuotos (2,9 %).

Investicijos

„Toksika“ 2025 metais į ilgalaikį turtą investavo **2 284 815** Eur be PVM (2024 metais – 2 030 161 Eur).

Investicijos 2025 metais	Naudingo tarnavimo laikotarpis, m.	Finansavimo šaltiniai	Suma, Eur be PVM
Įsigytas nematerialusis turtas (programinės įrangos licencijos)	1-3	Įmonės lėšos	12 561
Įsigyta kompiuterinė ir konferencijų įranga	3	Įmonės lėšos	21 103
Įrengtos automatinės gaisro gesinimo sistemos atliekų saugojimo vietose	10	Įmonės lėšos	332 740
Išplėsta asfaltbetonio ir gelžbetonio danga atliekų aikštelėse	10	Įmonės lėšos	252 028
Atlikta Klaipėdos gamybinių nuotekų valymo įrenginių rekonstrukcija	10	Įmonės lėšos	165 393
Įsigytos krovinių transporto priemonės ir aikštelių technika (sunkvežimiai, priekaba, ekskavatorius, elektriniai krautuvai)	10	Įmonės lėšos	409 000
Įsigytos elektrinės transporto priemonės (mažas autobusas darbuotojams vežti, elektromobilis)	8-10	Lizingas, įmonės lėšos	115 189
Įrengta elektromobilių įkrovimo infrastruktūra	10	Įmonės lėšos	43 562
Įsigyta įranga pavojingųjų atliekų deginimo jėgainės nepertraukiamai veiklai ir efektyvumui (modernizuotas jėgainės valdymo pultas, reagentų dozavimo sistemos, matavimo įranga, automatinės pavaros, elektriniai siurbliai, hidrovarkliai ir kt.)	5	Įmonės lėšos	270 163
Modernizuota atliekų tvarkymo infrastruktūra (įrengti tentiniai angarai, pakeliami vartai, įsigyti stelažai, atliekų konteineriai, įrengtos vėdinimo, kondicionavimo sistemos ir kt.)	5	Įmonės lėšos	219 535
Įsigyta laboratorinė įranga (metalų spektrometras, mineralizavimo sistema ir kt.)	5	Įmonės lėšos	159 860
Įrengtos vaizdo ir temperatūros stebėjimo, gaisro aptikimo sistemos, įrengtos ugniai atsparios pertvaros, kita saugumo įranga	5	Įmonės lėšos	96 737
Įsigyti elektros energijos kaupikliai	5	Įmonės lėšos	55 000
Įsigyti baldai, patalpų ir darbo vietų įranga	5-10	Įmonės lėšos	57 654
Įsigyta nebaigta statyba		Įmonės lėšos	74 290
Iš viso			2 284 815

„Toksika“ 2026 metais planuoja į ilgalaikį turtą investuoti 3,36 mln. Eur (iš jų 1,34 mln. Eur į Vilniaus atliekų aikštelės ir 1,10 mln. Eur į Šiaulių padalinio atliekų aikštelės infrastruktūros plėtrą), 2027 m. – 1,75 mln. Eur (iš jų 0,55 mln. Eur į pavojingųjų atliekų deginimo jėgainės infrastruktūrą), 2028 m. – 3,52 mln. Eur (iš jų 2,32 mln. Eur į Šiaulių padalinio atliekų aikštelės infrastruktūrą, daugiausiai – į atliekų ruošimo baro statybą), 2029 m. – 4,68 mln. Eur (iš jų 3,99 tūkst. Eur į Šiaulių atliekų aikštelės infrastruktūrą, daugiausiai – į pavojingųjų atliekų sąvartyno pajėgumų plėtrą).

Dalis	Padalinys	Planuojamos investicijos, Eur be PVM			
		2026	2027	2028	2029
1	Pavojingųjų atliekų deginimo jėgainė	431 700	550 000	480 000	120 000
2	Šiaulių atliekų aikštelė	1 097 767	345 000	2 320 000	3 985 000
3	Vilniaus atliekų aikštelė ir administracija	1 339 831	210 000	579 000	0
4	Klaipėdos atliekų aikštelė	102 883	120 000	29 000	50 000
5	Alytaus atliekų aikštelė	104 831	0	70 000	50 000
6	Klaipėdos grunto valymo aikštelė	100 000	120 000	0	225 000
7	Jonavos grunto valymo aikštelė	120 000	350 000	35 000	250 000
8	Pavojingųjų atliekų ir grunto laboratorija	59 000	50 000	8 000	0
Iš viso		3 356 012	1 745 000	3 521 000	4 680 000

Siekdama optimaliai išnaudoti Šiaulių padalinyje esančio pavojingųjų atliekų sąvartyno technines galimybes, „Toksika“ 2022 metais parengė jo galutinio uždarymo sprendinių korekcijos techninį projektą, atliko visus

privalomus procedūrinius veiksmus ir 2024 m. vasario 21 d. gavo Aplinkos apsaugos agentūros sprendimu pakeistą sąvartyno TIPK leidimą, kuriuo leidžiama esamame pavojingųjų atliekų sąvartyne papildomai pašalinti 25 878 t atliekų. Šis pakeitimas leidžia pratęsti pavojingųjų atliekų sąvartyno eksploatacijos laiką.

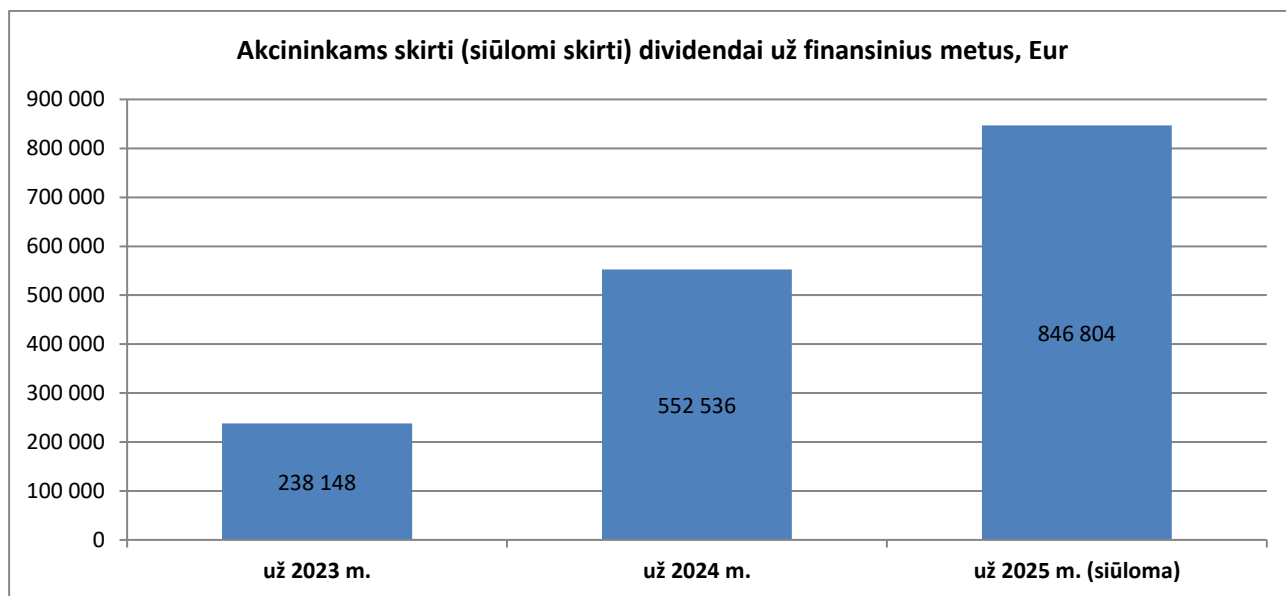
Išleikvojus esamiems sąvartyno pajėgumus, po atliekų deginimo susidarantiems dugno ir lakiesiems pelenams šalinti taps būtina pavojingųjų atliekų sąvartyno pajėgumų plėtra. Šiuo metu svarstomi sąvartyno plėtros projektiniai sprendiniai, statybos darbus planuojama atlikti ne vėliau nei 2029 metais, gauti atnaujintą sąvartyno TIPK leidimą – ne vėliau nei 20230 metais. Šiam tikslui lėšoms kaupti visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimais dėl 2020 ir 2021 metų pelno paskirstymo bendrovė suformavo 747 656 Eur dydžio rezervą. Jau sukauptas rezervas turi būti išlaikomas ir, artėjant numatomi statybai, papildomai kaupiamas.

Dividendų politika

Nustatant dividendams mokėti skiriamą pelno dalį vadovaujamosi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 06 06 nutarimu Nr. 665 „Dėl valstybės turinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Paskirstytinas bendrovės pelnas 2024 m. pabaigoje buvo 636 698 Eur. Visuotinis akcininkų susirinkimas, įvykęs 2025 m. balandžio 24 d., savo sprendimu paskirstė 581 617 Eur bendrovės pelno (iš jų: dividendams išmokėti – 552 536 Eur, pervestimams į įstatymo numatytus rezervus – 29 081 Eur). Po 2024 m. pelno paskirstymo liko 55 081 Eur nepaskirstojo pelno, 2025 metų uždirbta 1 247 695 Eur grynojo pelno, todėl paskirstytinas pelnas 2025 m. pabaigoje – 1 302 776 Eur.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 06 06 nutarimu Nr. 665, dividendams už finansinius metus išmokėti skiriama pelno dalis nustatoma atsižvelgiant į bendrovės ataskaitinių metų nuosavo kapitalo grąžos dydį. Atsižvelgiant į „Toksikos“ 2025 metų nuosavo kapitalo grąžą, kuri lygi 10,5 %, dividendams už 2025 finansinius metus išmokėti siūloma skirti 65 % bendrovės paskirstytino pelno – 846 804 Eur.



Strategijos įgyvendinimo rodikliai

„Toksika“ 2025 metais įvykdė arba viršijo visus strateginiame veiklos plane iškeltus metinius tikslus.

Strateginė kryptis	Strateginis tikslas	Strateginio tikslo rodiklis ir matavimo vienetas	2025 m. planas	2025 m. faktas	Įvykdymo faktas ar laipsnis
1. Vertės kūrimas	1.1. Užtikrinti tvarų augimą ir grąžą akcininkams	Dividendai už finansinius metus, tūkst. Eur	≥ 375	846,8	+125,8 %
	1.2. Užtikrinti technologiškai pažangų atliekų tvarkymą	Darbo našumas (vieno darbuotojo per vieną dirbtą valandą sukurta pridėtinė vertė), eurai	≥ 35,80	41,89	+17,0 %
2. Saugi ir tvari veikla	2.1. Mažinti veiklos neigiamą poveikį aplinkai	Atliekų tvarkymo (išskyrus pašalinimą pavojingųjų atliekų sąvartyne ir perdavimą kitiems tvarkytojams utilizuoti) anglies dioksido emisija, kilogramais CO ₂ vienai tonai atliekų	≤ 1 054	962	-8,7 %
	2.2. Užtikrinti saugią darbo aplinką ir teisingą atlygį	Darbuotojų, dirbančių bendrovėje ne mažiau kaip dvejus metus, dalis	≥ 80 %	86%	+7,5 %
3. Efektyvumo didinimas	3.1. Užtikrinti efektyvų valdymą ir išteklių panaudojimą	Valstybės valdomų įmonių gerosios valdysenos indeksas	A+ (pagal 2023/24 metodiką)	A (pagal 2024/25 metodiką)	Įvykdytas

Strateginio tikslo „užtikrinti tvarų augimą ir grąžą akcininkams“ rodiklis „dividendai už finansinius metus“ buvo viršytas 2,3 karto, o tikslo „užtikrinti technologiškai pažangų atliekų tvarkymą“ rodiklis „darbo našumas“ viršytas 17,0 %. Didelę teigiamą įtaką pelningumo ir našumo rodikliams turėjo geri atliekų surinkimo rodikliai ir įvykdytas pardavimo pajamų iš pavojingųjų atliekų tvarkymo veiklos planas. 2025 metais buvo išplėstas veiklos spektras (reikšmingai sustiprinta naftos produktais užterštų skystų atliekų surinkimo veikla, pradėta nepavojingųjų gamybinių atliekų surinkimo ir tvarkymo veikla bei kt.), todėl žymiai padidėjo pardavimo pajamos ir pelnas bei išaugo akcininkams mokėtinų dividendų suma.

Strateginis tikslas „mažinti veiklos neigiamą poveikį aplinkai“ buvo vykdomas. 2025 metais viena sutvarkyta atliekų tona sugeneravo 962 kg anglies dioksido emisijos, t. y. 8,7 % mažiau nei planuota (buvo iškeltas tikslas neviršyti 1 054 kg vienai sutvarkytai atliekų tonai) ir 15,7 % mažiau nei 2019 metais (faktinė 2019 metų anglies dioksido emisija sudarė 1 141 kg vienai sutvarkytai atliekų tonai).

Tikslo „užtikrinti saugią darbo aplinką ir teisingą atlygį“ rodiklis „darbuotojų, dirbančių bendrovėje ne mažiau kaip dvejus metus, dalis“ buvo viršytas 6 procentiniais punktais. Atsižvelgiant į bendrovės veiklos pobūdį ir atsakomybės laipsnį, ilgalaikių, atsakingų ir patyrusių darbuotojų išlaikymas yra ypač svarbus. Didelis dėmesys saugios, sveikos ir patogios darbo aplinkos kūrimui, darbuotojų kvalifikacijos stiprinimui bei motyvacijai turi didelės įtakos darbuotojų lojalumui ir formuoja pamatą saugiai ir pelningai bendrovės veiklai.

Strateginį tikslą „užtikrinti efektyvų valdymą ir išteklių panaudojimą“ 2025 metais „Toksika“ įvykdė ir pasiekė valstybės valdomų įmonių gerosios valdysenos indekso A (8,7 balo) reikšmę pagal Valdymo koordinavimo centro atnaujintą 2024/25 VVĮ gerosios valdysenos indekso metodiką (atitinka A+ reikšmę pagal 2025 m. pradžioje taikytą 2023/24 valdysenos indekso metodiką). Bendrovė savo veikloje taiko aukštus skaidrumo, planavimo kokybės ir efektyvumo standartus.

Perėjimas prie tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų

Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010-07-14 nutarimo Nr. 1052 (toliau – Skaidrumo gairės) 14 punktas nurodo, kad valstybės valdomos įmonės apskaita turėtų būti tvarkoma taip, kad užtikrintų finansinių ataskaitų sudarymą pagal tarptautinius apskaitos standartus. Atsižvelgdama į tai, valdyba 2024-11-13 posėdyje pavedė vadovybei parengti perėjimo nuo Lietuvos finansinės atskaitomybės standartų (LFAS) prie Tarptautinių finansinės atskaitomybės (TFAS) planą.

Vadovybė valdybos 2025-02-26 posėdyje pristatė planą, kuriuo įsipareigojo užtikrinti, kad finansinių ataskaitų rinkinys už 2025 metus būtų parengtas ir audituotas pagal TFAS. Valdyba 2025-12-17 posėdyje priėmė galutinį sprendimą pereiti prie TFAS ir finansines ataskaitas už 2025 metus pirmą kartą teikti pagal TFAS bei pavedė vadovui parengti ir patvirtinti TFAS taikymui būtinus vidaus teisės aktus. Vykdydamas valdybos pavedimą, generalinis direktorius nustatė bendrovės apskaitos politiką, sudarytą remiantis TFAS.

Įgyvendinant vadovo nustatytą apskaitos politiką, Bendrovė finansines ataskaitas už 2025 metus pirmą kartą parengė ir teikia pagal TFAS. Ataskaitinių metų ir praėjusio laikotarpio duomenų palyginamumui užtikrinti, bendrovė perskaičiavo 2024 m. pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitos bei 2024-01-01 ir 2024-12-31 finansinės būklės ataskaitos rodiklius ir juos taip pat pateikia pagal TFAS.

Perėjimo nuo LFAS prie TFAS data – 2024 m. sausio 1 d.

Perėjimo nuo LFAS prie TFAS įtakai atskleisti bendrovė parengė išsamų finansinių ataskaitų Aiškinamąjį raštą, kurio 3 skyriuje struktūruotai aprašyti visi reikšmingi pokyčiai 2024-01-01 ir 2024-12-31 finansinės būklės ataskaitose bei 2024 m. pelno (nuostolių) ir kitų pajamų ataskaitoje.

Rizikos valdymas

Rizikos valdymo politika

Bendrovė savo veikloje vadovaujasi valdybos patvirtinta Rizikų valdymo politika (galiojanti politikos redakcija patvirtinta 2026 m. vasario 4 d.), kurioje nustatyti rizikos valdymo principai, procesas, dalyvių atsakomybės, rizikų apetitas. Rizikų valdymas vykdomas siekiant užtikrinti veiklos tęstinumą, saugią bendrovės veiklą ir strategijos įgyvendinimą. Politikoje nustatyti šie bendrovėje taikomi rizikos valdymo principai:

- **saugios veiklos užtikrinimo principas** (žmonėms ir aplinkai saugi veikla yra svarbiausias bendrovės prioritetas, todėl rizikos valdymo procese didžiausias dėmesys skiriamas toms rizikoms, kurios susijusios su poveikiu žmonių (įskaitant darbuotojus) gyvybei ir sveikatai bei poveikiu aplinkai);
- **integralumo principas** (rizikos valdymas yra ne atskira savarankiška veikla, o struktūruotas procesas, neatsiejama visų procesų ir priimamų sprendimų dalis, sudėtinė valdymo ir kontrolės sistemos dalis);
- **informacijos aktualumo ir patikimumo principas** (rizikos valdymas grindžiamas tik patikimais ir aktualiais duomenimis, įskaitant statistinius, istorinius, taip pat stebėjimo ir (arba) ekspertinio vertinimo būdu gautus duomenis);
- **efektyvumo ir proporcingumo principas** (rizikos valdymui skiriamos lėšos paskirstomos racionaliai ir ekonomiškai pagrįstai, o konkrečios rizikos valdymo kaina neviršija alternatyvių kaštų, kuriuos bendrovė patirtų nevaldydama tos rizikos);
- **skaidrumo principas** (bendrovė yra atvira visuomenei, todėl interesų turėtojams atskleidžia informaciją apie esmines rizikas, priimamus sprendimus joms valdyti ir tų sprendimų motyvus);
- **nešališkumo principas** (atlikdama pavojingųjų atliekų laboratorinius tyrimus, teikdama ekspertines išvadas, rekomendacijas ar pareikšdama nuomonę, bendrovė elgiasi objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, visus sprendimus grindžia tik objektyviais duomenimis).

Rizikų valdymo politikos nuostatomis detalizuoti bendrovėje yra patvirtintas Rizikų valdymo procedūrų aprašas (galiojanti redakcija generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinta 2026 m. kovo 18 d.). Vadovaujantis procedūros aprašu, visos rizikos, su kuriomis susiduria bendrovė, skirstomos į šešias rūšis:

- **strateginė rizika** (tai rizika, daranti tiesioginę įtaką strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimui, dažniausiai susijusi su politiniais veiksniais, viešąja nuomone, svarbiausiais bendrovės valdymo sprendimais, ypač strateginių krypčių pasirinkimu ir tikslų bei uždavinių nustatymu, veiklos planavimu, reagavimu į išorinės aplinkos pokyčius ir kt.);
- **finansinė rizika** (tai rinkos, kredito (sandorio šalies) ir likvidumo (investuojant) rizika, kuri pasireiškia bendrovei valdant piniginius išteklius ir atliekant kitas veiklas užtikrinti būtinas finansines operacijas);
- **atitikties rizika** (tai rizika, susijusi su taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimų ir kitų veiklą reglamentuojančių dokumentų bei teisės aktų reikalavimų įvykdymu, įskaitant veiklą ribojančių normatyvų, aplinkos taršos normatyvų ir kitų reikalavimų įvykdymą);
- **operacinė rizika** (tai rizika, susijusi su bendrovės veiklos procesais, įskaitant darbuotojų saugos ir sveikatos valdymo procesus, ir efektyviu resursų panaudojimu (išskyrus technologinę riziką, kuri dėl bendrovės veiklos specifikos išskiriama kaip atskira rizikos rūšis));
- **technologinė rizika** (tai rizika, susijusi su pavojingųjų atliekų tvarkymo technologinės infrastruktūros saugiu ir efektyviu (pvz., nepertraukiamu, optimaliu našumu) eksploatavimu);
- **rinkos ir paslaugų teikimo rizika** (tai rizika, susijusi su pavojingųjų atliekų srautais ir jų valdymu, konkurencijos lygiu, rinkos kainų ir kitais situaciją atliekų surinkimo ir tvarkymo sektoriuje atspindinčiais aspektais).

Įgyvendinant Rizikų valdymo politiką ir procedūros aprašą, įmonėje sudaromi ir tvarkomi tokie dokumentai:

- **rizikų registras** (nuolat atnaujinamas dokumentas, kuriame pateikiama informacija apie rizikas, įskaitant rizikos pavadinimą, tipą, atsiradimo priežastis, savininką, tikimybę, galimą poveikį ir lygį);
- **rizikų žemėlapis** (dokumentas, kuriame išvardintos visos identifikuotos ir įvertintos rizikos bei pateiktas jų pasiskirstymas pagal rizikos lygį, sudarytas sąrašo arba matricos forma);
- **rizikų valdymo priemonių planas** (dokumentas, kuriame numatomos konkrečių rizikų valdymo priemonės ir paskiriami už jų įgyvendinimą atsakingi asmenys).

Rizikų registras yra sudarytas ir nuolat atnaujinamas. Rizikų žemėlapis ir valdymo priemonių planas atnaujinamas ne rečiau nei vieną kartą per metus. 2026 metais įsigaliojus atnaujintai Rizikų valdymo politikai (taikoma nuo vasario mėn.) ir naujos redakcijos Rizikų valdymo procedūros aprašui (taikomas nuo kovo mėn.), pradėta kompleksinė visų identifikuotų rizikų vertinimo ir valdymo priemonių taikymo rezultatų peržiūra. Šios peržiūros rezultatai bus apibendrinti ir pristatyti valdybai 2026 m. balandžio mėn. bei taps pagrindu naujam rizikų žemėlapiui ir metiniam rizikų valdymo priemonių planui sudaryti.

Rizikų valdymui bendrovėje stiprinti, visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu 2025 metais buvo išplėsta valdybos sudėtis, ją papildant rizikų valdymo ir korupcijos prevencijos kompetencijų turinčiais nepriklausomais nariais. Taip pat 2025 metais valdybos sprendimu bendrovėje įsteigta vidaus audito funkcija, kuri įgyvendinama perkant vidaus audito paslaugas iš viešojo pirkimo būdu atrinkto paslaugų teikėjo.

Finansinės rizikos valdymas

Bendrovėje taikoma Finansinės rizikos valdymo politika (įgyvendinimo ir nuostatų aktualumo peržiūra paskutinį kartą atlikta 2025 m. gruodžio mėn., galiojanti redakcija valdybos sprendimu patvirtinta 2026 m. sausio 7 d.). Politikoje nustatyti bendrovės finansinės rizikos valdymo principai ir procedūros, finansinių išteklių diversifikavimo būdai ir limitai, finansinių išteklių valdymo sprendimų priėmimo kriterijai, bendrovės skolinimosi tvarka, klientų kreditingumo rizikos vertinimo sąlygos, atsakomybės už politikos įgyvendinimą ir finansinės rizikos valdymo sprendimus.

Politika reglamentuoja, kad priimant finansinių išteklių valdymo sprendimus, aukščiausias prioritetą turi būti taikomas finansinių išteklių saugumo užtikrinimui, žemesnis – jų likidumui, žemiausias – pelningumui. Politika įpareigoja bendrovės vadovybę atlikti didelių klientų kreditingumo vertinimą ir remtis jo rezultatais, nustatant klientų atsiskaitymo sąlygas. Politika taip pat nustato, jog bendrovė nepriima ir neatlieka mokėjimų grynaisiais pinigais bei nelaiko grynųjų pinigų kasose. Politikos priežiūrą vykdo valdyba.

Korupcijos rizikos valdymas

Įgyvendinant bendrovės Korupcijos prevencijos politiką (galiojanti redakcija valdybos sprendimu patvirtinta 2026 m. vasario 25 d.), bendrovė tvirtina ir taiko korupcijos rizikų žemėlapią ir korupcijos prevencijos priemonių planą (galiojančios jų redakcijos generalinio direktoriaus įsakymu patvirtintos 2026 m. kovo mėn.).

Bendrovės darbuotojai, veiklos partneriai ir kiti asmenys gali pranešti apie „Toksikoje“ pastebėtus galimus pažeidimus (įskaitant korupcinio pobūdžio) arba netinkamą elgesį bendrovės tinklalapio www.toksika.lt skiltyje [PRANEŠK](#) arba el. pašto adresu pranesk@toksika.lt. Per praėjusius metus pranešimų negauta.

Daugiau informacijos apie korupcijos rizikos valdymą pateikiama [Tvarumo ataskaitoje](#).

Integruota vadybos sistema

Igyvendinant integruotą vadybos sistemą, buvo patvirtintas vadybos sistemos vadovas – dokumentas, kuriame aprašyta bendrovėje įgyvendinta integruota kokybės, aplinkos apsaugos bei darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistema, atitinkanti standartų ISO 9001, ISO 14001 ir ISO 45001 reikalavimus.

Procesams valdyti taikomos procedūros įformintos dokumentais. Aprašyta iš viso 17 taikomų procedūrų, reglamentuojančių planavimą, darbuotojų saugos ir sveikatos valdymą, pavojingųjų atliekų tvarkymo organizavimą, atliekų deginimo organizavimą, pavojingųjų atliekų sąvartyno darbo organizavimą, laboratorijos darbo organizavimą, monitoringą ir matavimus, avarinių situacijų valdymą, reikšmingų aplinkos apsaugos aspektų nustatymą, technikos ir matavimo įrangos valdymą, vidaus auditus, personalo valdymą, pirkimų organizavimą, dokumentų valdymą ir kt. Procedūrose aprašytos joms priskiriamos funkcijos, įskaitant susijusias su rizikos vertinimu ir valdymu.

Avarinių situacijų rizikos valdymas

Procedūroje „Avarinių situacijų valdymas“ aprašyti galimų avarinių situacijų identifikavimo ir analizės, avarinių planų parengimo, avarinės įrangos priežiūros, personalo informavimo, statinių priežiūros veiksmai, nustatytos atsakomybės, vykdytojai ir įgaliojimai. Potencialiai galimos avarijos identifikuojamos ir analizuojamos sudarant padaliniuose galimų avarinių situacijų sąrašus, atliekant galimų avarijų pavojaus ir rizikos analizę.

Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė atliekama vadovaujantis ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės metodinėmis rekomendacijomis. Rizikos analizė peržiūrima ir prireikus atnaujinama ne rečiau kaip kartą per trejus metus arba atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus civilinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams, pertvarkius ar modernizavus įrenginius, technologinius procesus ar įvykus kitiems pokyčiams, didinantiems pavojų ar ekstremalių situacijų riziką ir mažinantiems darbuotojų saugumą. Bendrovėje rengiami ekstremaliųjų situacijų valdymo planai ir avarinių situacijų reagavimo planai.

Procedūroje „Avarinių situacijų valdymas“ aprašyta avarinės įrangos (signalizacijos sistemų, evakuacijos priemonių, gaisro gesinimo įrenginių ir priemonių, pirmosios medicininės pagalbos rinkinių, asmeninių apsaugos priemonių ir kt.) priežiūra ir eksploatacija.

Nustatyta, kad, įvykus avarinei situacijai ar incidentui, darbuotojai privalo elgtis pagal ekstremalių situacijų valdymo ir avarinių situacijų reagavimo planus, nedelsiant pranešti atsakingiems asmenims bei gelbėjimo tarnyboms. Atsakingi asmenys privalo imtis priemonių, kad apsaugotų žmones, aplinką ir bendrovės turtą nuo avarinės situacijos poveikio. Atsakingi asmenys privalo pranešti apie įvykį aukščiausiai vadovybei. Korekcinų veiksmų poreikis nustatomas ir veiksmai įgyvendinami pagal procedūrą „Neatitiktųjų valdymas“. Korekciniai veiksmai.“

Profesinės rizikos valdymas

Procedūroje „Darbuotojų saugos ir sveikatos valdymas“ aprašytos profesinės rizikos valdymo, darbuotojų instruktavimo, aprūpinimo asmeninėmis apsaugos priemonėmis, pavojingų darbų vykdymo, saugos ir sveikatos būklės vidinės kontrolės plano funkcijos.

Profesinė rizika vertinama vadovaujantis generalinio direktoriaus patvirtintu profesinės rizikos vertinimo darbų planu. Planą sudaro (atnaujina) ir rizikos vertinimą atlieka darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybos specialistas (jo funkcijas atlieka pagal sutartį išorės paslaugų tiekėjas). Vertinimas atliekamas kiekvienai darbo vietai, naudojant patvirtintas metodikas, rezultatus fiksuojant rizikos vertinimo dokumentuose. Vertinamos

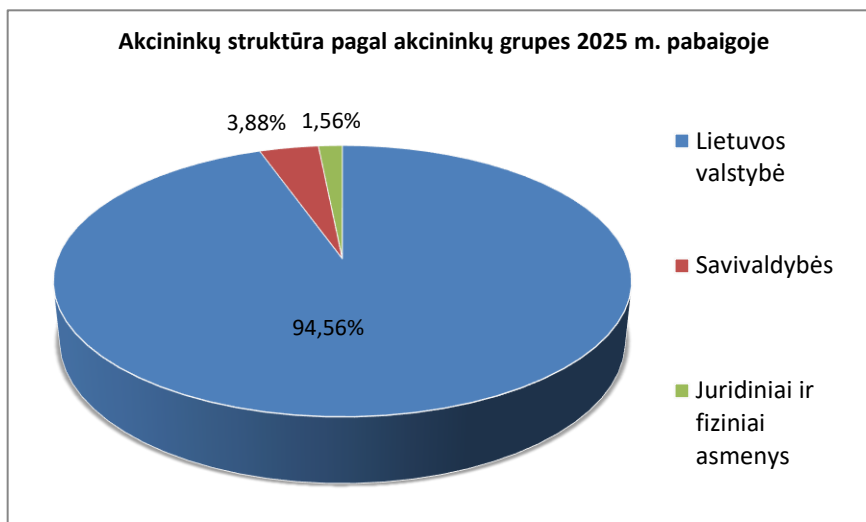
rizikos: fizikinė (triukšmas, vibracija), cheminė (pavojingos medžiagos), biologinė, ergonominė, psichosocialinė, mechaninė, technologinė.

Nustatant rizikos valdymo priemones, vadovaujamosi tokia rizikos mažinimo hierarchija: 1) pavojų šalinimas; 2) priemonių pakeitimas saugesnėmis; 3) techninės valdymo priemonės; 4) organizacinės priemonės; 5) asmeninės apsaugos priemonės.

Vadovaujantis procedūra, pagal profesinės rizikos vertinimo išvadas nustatomi ir peržiūrimos darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijos, darbuotojų, dirbančių profesinės rizikos veiksnių aplinkoje, sąrašas ir kiti dokumentai. Visi darbuotojai prieš pradėdami dirbti ir periodiškai instruktuojami darbuotojų saugos ir sveikatos bei gaisrinės saugos klausimais, vykdomi mokymai. Darbuotojų saugos ir sveikatos būklės vidinė kontrolė organizuojama vadovaujantis vidinės kontrolės planu. Korekcinų veiksmų poreikis nustatomas ir veiksmai įgyvendinami vadovaujantis procedūra „Neatitiktų valdymas. Korekciniai veiksmai“.

Valdymas, darbuotojai, darbo užmokestis

Akcininkai



„Toksikos“ įstatinis kapitalas – 9 520 041 Eur. Jis padalintas į 32 827 729 paprastas vardines nematerialiąsias 0,29 Eur nominalios vertės akcijas. Pagrindinė bendrovės akcininkė – valstybė, kuriai priklauso 94,56 % akcijų. Šias akcijas patikėjimo teise valdo Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija. Taip pat 3,88 % akcijų priklauso savivaldybėms, 1,56 % – juridiniams ir fiziniams asmenims.

Visuotinis acininkų susirinkimas kaip organas aprašytas [poskyryje „Visuotinis acininkų susirinkimas“](#).

Bendrovė nėra įsigijusi savų akcijų.

Nepriklausomas auditas

Bendrovės 2025 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių finansinių metų metinių finansinių ataskaitų, pirmą kartą sudarytų pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, auditą atliko nepriklausoma audito įmonė UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“. Audito įmonę 2024 m. spalio 7 d. sprendimu patvirtino bendrovės visuotinis acininkų susirinkimas, o sutartis su ja dėl 2024-2025 metų metinių finansinių ataskaitų audito atlikimo buvo sudaryta 2024 m. spalio 9 d.

Atlygis už atliktą nepriklausomą bendrovės 2025 metų metinių finansinių ataskaitų auditą sudarė 6 740 Eur be PVM. Audito įmonė per atskaitinius metus bendrovei ne audito paslaugų neteikė ir jokio kito atlygio, išskyrus atlygį už audito paslaugas, iš bendrovės negavo.

UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ pagal 2024 m. spalio 9 d. sutartį atliko ir 2024 metų finansinių ataskaitų, sudarytų pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus (LFAS), auditą.

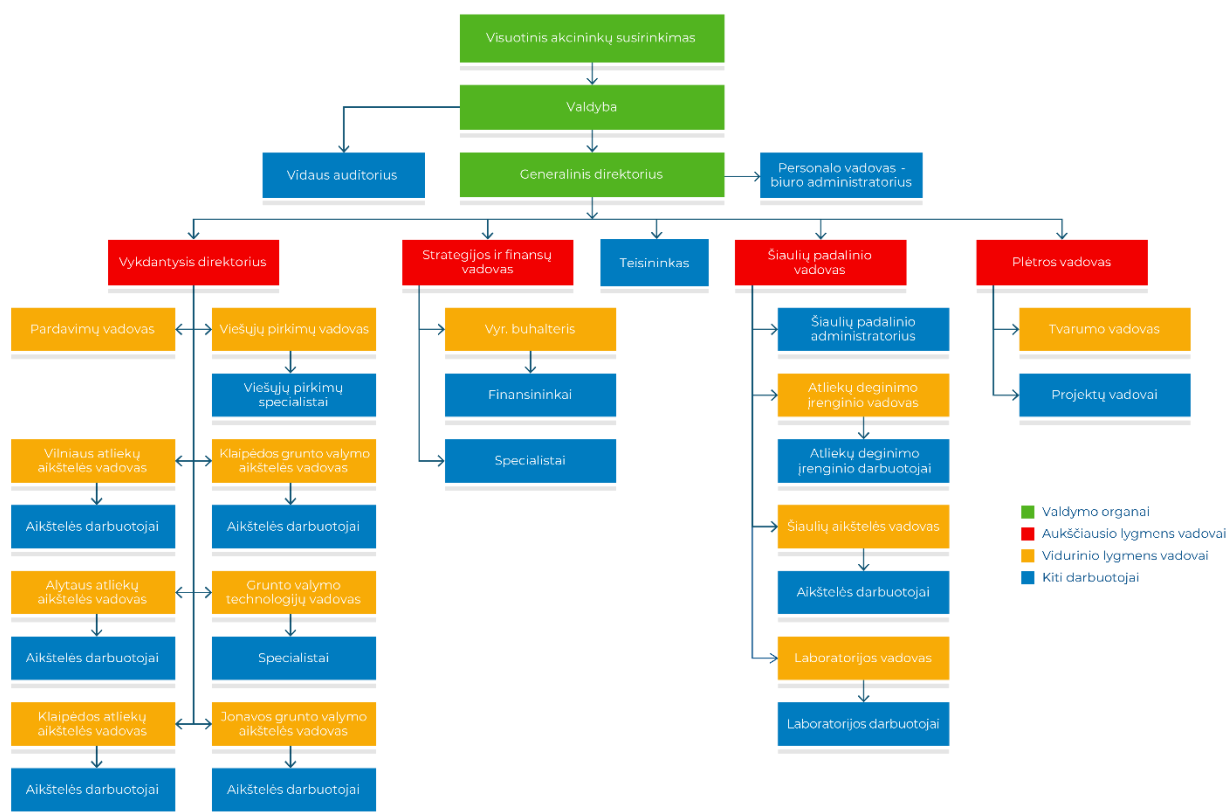
2022-2023 metų finansinių ataskaitų, sudarytų pagal LFAS, auditą atliko apskaitos ir kontrolės UAB „INFOAUDITAS“ pagal 2022 spalio 19 d. sudarytą sutartį.

Valdymo struktūra

Bendrovės organai yra: visuotinis akcininkų susirinkimas, valdyba ir vadovas (generalinis direktorius).

2025 m. kovo 26 d. posėdyje valdyba patvirtino atnaujintą bendrovės organizacinę struktūrą, kurioje numatyta vidaus audito, tiesiogiai atskaitingo valdybai, funkcija bei sustiprinta bendrovės administracija, įtraukiant generaliniam direktoriui pavaldžią teisininko pareigybę.

Bendrovės organizacinė struktūra, patvirtinta 2025 03 26



Visuotinis akcininkų susirinkimas

Visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias bendrovės organas. Vadovaujantis bendrovės įstatais, visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija ir jo sušaukimo tvarka nesiskiria nuo nustatytos Akcinių bendrovių įstatyme. Visuotinis akcininkų susirinkimas priima sprendimus dėl bendrovės įstatinio kapitalo didinimo, įstatų keitimo, metinių finansinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo, pelno paskirstymo ir rezervų sudarymo, renka auditorių ir nustato audito paslaugų apmokėjimo sąlygas, renka valdybos narius ir kt.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 06 15 nutarimu Nr. 631, kuris reglamentuoja kandidatų į valstybės ir savivaldybių valdomų įmonių kolegialius organus atranką, valstybei (pagrindiniam akcininkui) atstovaujanti Ekonomikos ir inovacijų ministerija inicijuoja kandidatų į bendrovės valdybos narių (įskaitant nepriklausomus ir deleguojamą Ekonomikos ir inovacijų ministerijos) pareigas atranką ir priima sprendimą siūlyti už atrinktus kandidatus balsuoti visuotiniame akcininkų susirinkime.

Valstybei (pagrindiniam akcininkui) atstovaujanti Ekonomikos ir inovacijų ministerija formuoja valstybės lūkesčius bendrovei ir tvirtina lūkesčių raštą, kurio pagrindu bendrovė rengia strateginį veiklos planą. Ekonomikos ir inovacijų ministerija skiria bendrovę kuruojantį viceministrą efektyviai komunikacijai su valdyba ir valstybės lūkesčių įgyvendinimo priežiūrai užtikrinti.

Valdyba

Bendrovės valdybą renka visuotinis akcininkų susirinkimas ketverių metų kadencijai. Valdybą nuo 2025 m. liepos mėn. (visuotiniam akcininkų susirinkimui pakeitus įstatus ir išrinkus du naujus nepriklausomus valdybos narius) sudaro penki nariai – keturi nepriklausomi nariai, renkami konkurso tvarka, ir vienas narys, atstovaujantis pagrindinio akcininko (valstybės) akcijų valdytojai Ekonomikos ir inovacijų ministerijai. Valdyba iš savo narių renka valdybos pirmininką. Valdyba renka ir iš užimamų pareigų atšaukia bendrovės vadovą (generalinį direktorių), nustato jo darbo sutarties sąlygas, svarsto ir tvirtina bendrovės veiklos strategiją, valdymo struktūrą, analizuoja ir vertina veiklos rezultatus.






Atsižvelgiant į įmonės dydį (remiantis Lietuvos Respublikos įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymu, bendrovė priskiriama vidutinių įmonių kategorijai), komitetai prie bendrovės valdybos nėra sudaromi.

Visuotinis akcininkų susirinkimas, įvykęs 2022 m. vasario 9 d., ketverių metų kadencijai išrinko bendrovės valdybą, kurią sudarė nepriklausomi valdybos nariai Dangirutis Janušas (valdybos pirmininkas) ir Normantas Marius Dvareckas bei Ekonomikos ir inovacijų ministerijos deleguota valdybos narė Agata Šeporaitienė.

Suėjus įstatymų nustatytam 10 metų laikotarpiui Dangirutis Janušas 2024 m. vasario 8 d. baigė kadenciją „Toksikos“ valdyboje. Naujuoju valdybos pirmininku buvo išrinktas nepriklausomas narys Normantas Marius Dvareckas. Visuotinio akcininkų susirinkimo 2024 m. kovo 25 d. sprendimu laikotarpiui iki valdybos kadencijos pabaigos buvo išrinktas naujas nepriklausomas valdybos narys Giedrius Dusevičius. Visuotinio akcininkų susirinkimo 2025 m. liepos 22 d. sprendimu laikotarpiui iki valdybos kadencijos pabaigos buvo išrinkti nepriklausomi valdybos nariai Saulius Urbanavičius ir Alditas Saulius.

Nė vienas valdybos narys nėra turėjęs ir šiuo metu neturi bendrovės akcijų, taip pat nėra ir šiuo metu neina bendrovėje jokių pareigų, išskyrus valdybos nario pareigas. Su visais valdybos nariais yra sudarytos sutartys dėl bendrovės valdybos nario veiklos. Valdybos nariai už veiklą valdyboje gauna atlygį pagal Atlygio valstybės valdomų įmonių ir savivaldybių valdomų įmonių kolegialių organų nariams mokėjimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015-10-14 nutarimu Nr. 1092, o atlygio dydį nustato visuotinis akcininkų susirinkimas (plačiau – poskyryje „Valdybos narių atlygis“).

2025 m. valdyba veikė pagal metinį valdybos 2025 m. veiklos planą, patvirtintą 2025-01-15. Iš viso įvyko 22 valdybos posėdžiai, iš jų 16 – bendrovės administracijoje Vilniuje, 1 – Šiaulių padalinyje, dar 5 posėdžiai vyko visiems nariams balsuojant raštu. Visuose posėdžiuose dalyvavo visi tuo metu pareigas ėję valdybos nariai.

Normantas Marius Dvareckas Valdybos pirmininkas (nuo 2024 m. vasario mėn.), nepriklausomas narys (nuo 2022 m. vasario mėn.)	Agata Šeporaitienė Valdybos narė , deleguota EIMIN (nuo 2022 m. birželio mėn.)	Giedrius Dusevičius Valdybos narys , nepriklausomas (nuo 2024 m. kovo mėn.)	Saulius Urbanavičius Valdybos narys , nepriklausomas (nuo 2025 m. liepos mėn.)	Alditas Saulius Valdybos narys , nepriklausomas (nuo 2025 m. liepos mėn.)
 <p>Profesinė veikla, pareigos:</p> <ul style="list-style-type: none"> AB „Panevėžio stiklas“ nepriklausomas valdybos narys (nuo 2025 m. gegužės mėn.) AB „Miesto gijos“ strategijos komandos įsigijimų partneris (nuo 2023 m. liepos mėn.) VĮ Valstybinių miškų urėdijos nepriklausomas valdybos narys (iki 2025 m. liepos mėn.) KŪB „Pagalbos verslui fondas“ investicijų komiteto pirmininkas (iki 2021 m.) UAB „Ad ventum“ steigėjas ir generalinis direktorius (nuo 2010 m.) UAB „Valstybės investicijų valdymo agentūra“ valdybos pirmininkas (iki 2024 m. rugpjūčio mėn.) <p>Išsilavinimas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Vadybos ir ekonomikos universitetas ISM, vadybos magistro laipsnis Vilniaus universitetas, Ekonomikos fakultetas, bakalauro laipsnis Įmonių įsigijimų ir susijungimų kvalifikacijos kėlimo kursai vadovams, Londono verslo mokykla Pavojingų atliekų tvarkymo atestuotas vadovaujantis darbuotojas, AVAI 	 <p>Profesinė veikla, pareigos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ekonomikos ir inovacijų ministerijos Įmonių politikos departamento Įmonių valdymo skyriaus vedėja (nuo 2022 m.) Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos teisininkė (iki 2021 m.) <p>Išsilavinimas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ISM Vadybos ir ekonomikos universiteto modulio „Finansai valdymo sprendimuose: vertės kūrimas“ mokymai vadovams (2023 m.) Vilniaus universiteto teisės magistro laipsnis Bendrovių valdysenos mokymai valstybinio sektoriaus atstovams, Baltijos korporatyvinio valdymo institutas 	 <p>Profesinė veikla, pareigos:</p> <ul style="list-style-type: none"> UAB „Digital Audio“ direktorius (nuo 2014 m.) UAB „Valstybės investicijų valdymo agentūra“ stebėtojų tarybos pirmininkas (iki 2023 m. kovo mėn.) AB „KN Energies“ valdybos pirmininkas (iki 2022 m.) AB „Swedbank“ Grupės produktų vadovas, verslo architektūros vadovas (iki 2014 m.) AB „Swedbank“ (buv. AB „Hansabankas“) valdybos pirmininkas (iki 2008 m.) <p>Išsilavinimas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Vilniaus universitetas, Ekonomikos fakultetas, magistro laipsnis Vilniaus universitetas, Tarptautinių santykių ir politikos mokslų institutas, magistro laipsnis Tarptautinė aukštoji verslo mokykla INSEAD, išplėstinė programa aukščiausiojo lygmens vadovams 	 <p>Profesinė veikla, pareigos:</p> <ul style="list-style-type: none"> VĮ Registrų centro generalinis direktorius (iki 2023 m. birželio mėn.) Specialiųjų tyrimų tarnybos direktorius (iki 2018 m.) Specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus pirmasis pavaduotojas (iki 2013 m.) Muitinės kriminalinės tarnybos direktorius (iki 2012 m.) Muitinės kriminalinės tarnybos direktoriaus pavaduotojas (iki 2008 m.) <p>Išsilavinimas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Mykolo Romerio universitetas, teisės magistro laipsnis Lietuvos policijos akademija, teisės bakalauro laipsnis 	 <p>Profesinė veikla, pareigos:</p> <ul style="list-style-type: none"> JSC „Navoiyazot“ nepriklausomas stebėtojų tarybos narys, audito ir rizikų valdymo komiteto pirmininkas, antikorupcijos ir etikos komiteto narys (nuo 2024 m. birželio mėn.) UAB Windcave Limited valdybos narys (nuo 2023 m. rugsėjo mėn.) AB Lietuvos pašto nepriklausomas valdybos narys, audito ir rizikų valdymo komiteto pirmininkas (iki 2024 m. gegužės mėn.) UAB „Investicijų ir verslo garantijos“ valdybos pirmininkas (iki 2023 m. rugsėjo mėn.) VĮ Valstybinių miškų urėdijos nepriklausomas valdybos narys (pirmininko pavaduotojas) ir audito komiteto pirmininkas (iki 2022 m.) AB „Lietuvos geležinkeliai“ nepriklausomas valdybos narys ir audito komiteto pirmininkas (iki 2021 m.) <p>Išsilavinimas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Vilniaus Universitetas, Tarptautinio verslo mokykla kartu su St. John’s University, New York, JAV, tarptautinių ekonominių santykių specialisto kvalifikacija Vilniaus Universitetas, Fizikos fakultetas, radiofizikos kvalifikacija

Eil. Nr.	Posėdžio data	Svarbiausi svarstyti klausimai	Narių dalyvavimas
1.	2025-01-15	Valdybos veiklos metinio plano tvirtinimas; bendrovės papildytos organizacinės struktūros tvirtinimas; strateginio veiklos plano tvirtinimas.	Dalyvavo visi nariai (3)
2.	2025-01-29	Metinio biudžeto tvirtinimas; 2024 m. metinių veiklos rezultatų ir strateginio veiklos plano įgyvendinimo 2024 m. rodiklių peržiūra; 2025 m. tikslų aukščiausio lygmens vadovams tvirtinimas; darbuotojų atlygio politikos ir atlygio nustatymo tvarkos peržiūra.	Dalyvavo visi nariai (3)
3.	2025-02-03	Organizacinės struktūros papildymas įvedant vidaus audito funkciją.	Dalyvavo visi nariai (3)
4.	2025-02-13	Bendrovės aukščiausio lygmens vadovų 2025 m. veiklos rodiklių tvirtinimas.	Dalyvavo visi nariai (3)
5.	2025-02-26	Einamųjų metų veiklos rezultatų peržiūra; paramos valdymo tvarkos papildymas ir atnaujintos redakcijos tvirtinimas; darbuotojų atlygio sistemos dokumentų paketo svarstymas; pritarimas veikloje nenaudojamo nekilnojamojo turto pardavimui viešojo aukciono būdu.	Dalyvavo visi nariai (3)
6.	2025-03-05	Darbuotojų atlygio sistemos atnaujintos redakcijos dokumentų paketo svarstymas.	Dalyvavo visi nariai (3)
7.	2025-03-07	Organizacinės struktūros papildymo svarstymas.	Dalyvavo visi nariai (3)
8.	2025-03-19	Atnaujintos redakcijos darbuotojų atlygio politikos ir atlygio nustatymo tvarkos tvirtinimas.	Dalyvavo visi nariai (3)
9.	2025-03-26	Einamųjų metų veiklos rezultatų peržiūra; 2024 m. vadovybės ir tvarumo ataskaitos tvirtinimas; pritarimas metinių finansinių ataskaitų rinkiniui; pritarimas 2024 m. pelno paskirstymo projektui; eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimas; papildytos organizacinės struktūros tvirtinimas; sutarties dėl įrenginio projektavimo ir statybos darbų sudarymas.	Dalyvavo visi nariai (3)
10.	2025-04-17	2024 m. pelno paskirstymo projekto tikslinimas.	Dalyvavo visi nariai (3)
11.	2025-04-30	2025 m. I ketv. veiklos rezultatų peržiūra; vidaus audito nuostatų tvirtinimas; darbuotojų atlygio nustatymo tvarkos papildymas.	Dalyvavo visi nariai (3)
12.	2025-05-28	Einamųjų metų veiklos rezultatų peržiūra; korupcijos prevencijos politikos tvirtinimas; pranešimų apie pažeidimus valdymo tvarkos tvirtinimas; interesų konfliktų valdymo tvarkos tvirtinimas; dovanų priėmimo ir teikimo taisyklių tvirtinimas; atnaujintos redakcijos rizikos valdymo politikos tvirtinimas.	Dalyvavo visi nariai (3)
13.	2025-06-18	Einamųjų metų veiklos rezultatų peržiūra; smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos atnaujintos redakcijos tvirtinimas; etikos kodekso peržiūra ir atnaujintos redakcijos tvirtinimas; paramos valdymo tvarkos atnaujintos redakcijos tvirtinimas; strateginio planavimo ir įgyvendinimo priežiūros tvarkos peržiūra.	Dalyvavo visi nariai (3)
14.	2025-06-26	Vidaus audito metinio veiklos plano tvirtinimas.	Dalyvavo visi nariai (3)
15.	2025-06-27	Visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimas dėl įstatų keitimo ir valdybos narių išrinkimo.	Dalyvavo visi nariai (3)
16.	2025-07-23	2025 m. I pusmečio veiklos rezultatų peržiūra; strateginio planavimo ir įgyvendinimo priežiūros tvarkos atnaujintos redakcijos tvirtinimas; konfidencialios informacijos sąrašo tvirtinimas.	Dalyvavo visi nariai (3)
17.	2025-08-27	Einamųjų metų veiklos rezultatų peržiūra; valdybos ir vadovybės strateginio planavimo sesija.	Dalyvavo visi nariai (5)
18.	2024-09-24	Einamųjų metų veiklos rezultatų peržiūra; tvarumo politikos peržiūra; kokybės, aplinkosaugos, darbuotojų saugos ir sveikatos politikos peržiūra; atnaujintos redakcijos korupcijos prevencijos politikos tvirtinimas; valdybos ir vadovybės strateginio planavimo sesija.	Dalyvavo visi nariai (5)
19.	2025-10-29	2025 m. I-III ketvirčių veiklos rezultatų peržiūra; tinklų ir informacinių sistemų kibernetinio saugumo politikos tvirtinimas; tvarumo politikos atnaujintos redakcijos tvirtinimas; kokybės, aplinkosaugos, darbuotojų saugos ir sveikatos politikos atnaujintos redakcijos tvirtinimas; suinteresuotųjų asmenų politikos tvirtinimas; lygių galimybių politikos tvirtinimas.	Dalyvavo visi nariai (5)
20.	2025-11-14	Pritarimas 2026-2029 m. strateginio veiklos plano projektui.	Dalyvavo visi nariai (5)
21.	2024-11-26	Einamųjų metų veiklos rezultatų peržiūra; veikloje nenaudojamo nekilnojamojo turto pardavimui viešojo aukciono būdu pradinės kainos koregavimas.	Dalyvavo visi nariai (5)
22.	2025-12-17	Einamųjų metų veiklos rezultatų peržiūra; perėjimas prie Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų; finansinės rizikos valdymo politikos įgyvendinimo ir nuostatų peržiūra.	Dalyvavo visi nariai (5)

2025 metais valdyba įgyvendino savo veiklos metinį planą, patvirtintą 2025 m. sausio 15 d.:

- įsteigė vidaus audito funkciją, užtikrino metinio vidaus audito plano įgyvendinimą,
- laiku patvirtino bendrovės 2025-2028 m. strateginį veiklos planą ir metinį biudžetą,
- laiku pritarė 2024 metų metinių finansinių ataskaitų rinkiniui ir pelno paskirstymo projektui, patvirtino vadovybės ataskaitą ir tvarumo ataskaitą bei sušaukė eilinį visuotinį akcininkų susirinkimą,
- laiku priėmė visus valdybos kompetencijai priskiriamus sprendimus įgyvendinant atlygio politiką,
- užtikrino strateginio veiklos plano ir metinio biudžeto priežiūrą pagal nustatytas procedūras,
- atliko visų bendrovės politikų metinę peržiūrą, patvirtino atnaujintas jų redakcijas bei naujas (lygių galimybių, suinteresuotųjų asmenų, tinklų ir informacinių sistemų kibernetinio saugumo) politikas,
- užtikrino savalaikį bendrovės 2026-2029 m. strateginio veiklos plano projekto parengimą;
- užtikrino sklandų perėjimą nuo prie Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų.

Aukščiausio lygmens vadovai



Arūnas Dirvinskas

Generalinis direktorius

A. Dirvinskas valdybos 2022 m. spalio mėn. sprendimu buvo išrinktas eiti bendrovės generalinio direktoriaus pareigas antrai kadencijai. Kitų pareigų nei bendrovėje, nei kitose įmonėse ar organizacijose A. Dirvinskas neturi. Iki paskyrimo bendrovės generaliniu direktoriumi 2001 – 2013 metais ėjo vadovaujančias pareigas UAB „Turto valdymo firma“, generalinio direktoriaus pareigas UAB „Posūkis“. 2008 metais įgijo Vilniaus universiteto Tarptautinio verslo mokyklos vadybos ir verslo administravimo magistro laipsnį tarptautinės prekybos srityje.



Lukas Andronavičius

Vykduantysis direktorius

L. Andronavičius vykdančiojo direktoriaus pareigas bendrovėje pradėjo eiti 2024 m. lapkričio mėn., užbaigus UAB „GVT LT“ ir bendrovės reorganizaciją. Nuo 2015 metų iki 2024 m. lapkričio mėn. užėmė bendrovės komercijos direktoriaus, 2024 m. kovo–spalio mėn. – UAB „GVT LT“ direktoriaus pareigas. 2012–2015 metais atliekų tvarkymo įmonėse ėjo juristo, teisės tarnybos vadovo, direktoriaus, valdybos nario pareigas. Mykolo Romerio universitete 2011 metais įgijo teisės bakalauro laipsnį (teisės ir valdymo srityje), o 2013 metais – teisės magistro laipsnį (verslo teisės srityje).



Stanislavas Zablockis

Strategijos ir finansų vadovas

S. Zablockis strategijos ir finansų vadovo pareigas eina nuo 2023 m. liepos mėn. Turi finansinio planavimo, finansų valdymo ir kontrolės, strateginio planavimo ir valstybės valdomų įmonių valdysenos patirtį, įgytą einant finansų vadovo pareigas ar teikiant konsultacines paslaugas pramonės, paslaugų, finansų, viešojo sektoriaus organizacijoms. Įgijęs verslo administravimo ir vadybos bakalauro bei apskaitos ir audito magistro laipsnį.



Bronislovas Skarbalius

Šiaulių padalinio vadovas

B. Skarbalius bendrovės Šiaulių padalinio vadovo pareigas eina nuo Šiaulių filialo išregistravimo 2019 metais, iki tol nuo 2004 metų dirbo filialo direktoriumi. Vadovaujančias pareigas bendrovėje užima nuo 1996 metų, turi aukštąjį išsilavinimą pramonės įrenginių elektros pavarų ir automatizavimo srityje.



Marius Busilas

Plėtros vadovas

M. Busilas plėtros vadovo pareigas bendrovėje pradėjo eiti 2025 m. sausio mėn. (nuo 2023 m. vasario mėn. iki 2024 m. gruodžio mėn. ėjo plėtros projektų vadovo pareigas). Turi verslo organizavimo ir vadybos magistro laipsnį. Nuo 2002 m. įgijo patirtį įmonių valdymo, svarbių projektų vykdymo srityje, nuo 2013 metų kaupia vadovaujamo darbo patirtį.

Vidurinio lygmens vadovai

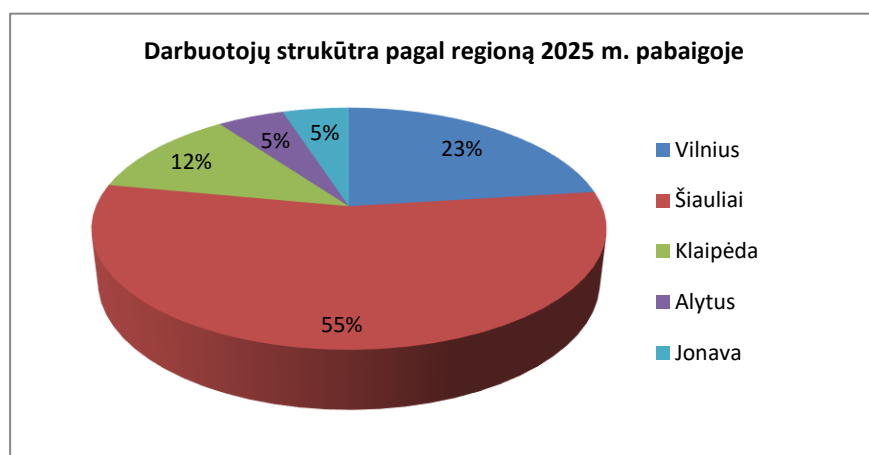
Vidurinio lygmens vadovų grandžiai priskiriama 13 vadovų:

- vyriausioji buhalterė Valerija Greičiuvienė,
- viešųjų pirkimų vadovė Karolina Rimkuvienė,
- pardavimų vadovas Danielius Šeštokas,
- pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio vadovas Aleksandras Rakickas,
- laboratorijos vadovė Rita Paukštė,
- tvarumo vadovė Rūta Baltaragytė,
- Vilniaus atliekų aikštelės vadovas Rafalas Karanevskis,
- Alytaus atliekų aikštelės vadovė Rimutė Rutkauskienė,
- Klaipėdos atliekų aikštelės vadovė Ieva Piktožė,
- Šiaulių atliekų aikštelės vadovas Donatas Riškus,
- grunto valymo technologijų vadovas Konstantinas Iljasevičius,
- Jonavos grunto valymo aikštelės vadovas Rimas Meištininkas,
- Klaipėdos grunto valymo aikštelės vadovė Justė Banskienė.

Iš trylikos viduriniojo lygmens vadovų dvylika turi aukštąjį universitetinį išsilavinimą (vienas iš jų – mokslų daktaro laipsnį, dešimt – universitetinių studijų magistro laipsnį), visi vadovai yra bendrovei lojalūs darbuotojai, vertinami kaip atsakingi, iniciatyvūs vadovai, savo srities profesionalai. Trumpiausiai bendrovėje dirba naujai įsteigtą vadovų lygmens poziciją užėmusi tvarumo vadovė Rūta Baltaragytė (nuo 2025 m. sausio), ilgiausiai – Alytaus atliekų aikštelės vadovė R. Rutkauskienė (nuo 2004 m. balandžio).

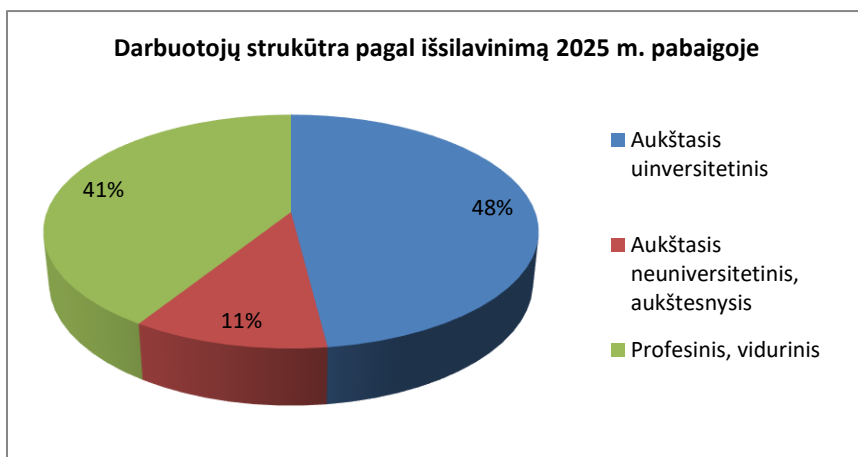
Darbuotojai

2025 m. gruodžio 31 d. „Toksikoje“ dirbo 100 darbuotojų: 23 – Vilniuje (iš jų: 16 – administracijoje, 7 – atliekų aikštelėje), 55 – Šiaulių padalinyje, 12 – Klaipėdoje (iš jų: 8 – atliekų aikštelėje, 4 – grunto valymo aikštelėje), 5 – Alytaus atliekų aikštelėje, 5 – Jonavos grunto valymo aikštelėje.



Iš 55 Šiaulių padalinio darbuotojų 28 aptarnauja pavojingųjų atliekų deginimo jėgainę, iš jų 19 darbuotojų dirba pamainomis, užtikrindami nepertraukiamą įrenginio veiklą 24 val. per parą 7 dienas per savaitę. Atsižvelgiant į „Toksikos“ veiklos specifiką, personalą sudaro 76 % vyrų ir 24 % moterų. Jauniausiam

bendrovės darbuotojui – 22 metai, vyriausiam – 73, o darbuotojų amžiaus vidurkis – 47 metai. 54 darbuotojai yra įgiję aukštąjį (universitetinį arba neuniversitetinį) išsilavinimą, 28 – aukštesnįjį arba profesinį išsilavinimą.



Visi darbuotojai, dirbantys su pavojingosiomis atliekomis, yra įgiję *pavojingąsias atliekas surenkančių, vežančių, laikančių ir apdorojančių įmonių atliekų tvarkymo specialisto* kvalifikaciją, *atliekų deginimo įmonių atliekų tvarkymo specialisto* kvalifikaciją arba *sqvartynus eksploatuojančių įmonių atliekų tvarkymo specialisto* kvalifikaciją.

Darbuotojų atranka ir priėmimas į darbą

Bendrovėje taikoma generalinio direktoriaus 2026-03-06 įsakymu patvirtinta naujos redakcijos darbuotojų atrankos ir priėmimo į darbą tvarka, kuri reglamentuoja skaidrią darbuotojų atranką ir priėmimą į naujai įsteigtas ar laisvas darbo vietas. Tvarka skelbiama bendrovės interneto svetainėje ir yra viešai prieinama.

„Toksika“ skatina vidinę karjerą, todėl galimybė užimti laisvas pareigas pirmiausiai pasiūloma esamam darbuotojui, vadovybės nuomone galinčiam ir tinkančiam užimti laisvas pareigas. Tokiam darbuotojui gali būti siūloma įgyti naujoms pareigoms užimti būtina kvalifikaciją, išlaidas apmokant iš įmonės lėšų. Įmonės darbuotojams sudaromos sąlygos studijuoti, gali būti suteiktos mokymosi atostogos paliekant darbo užmokestį, įmonė gali apmokėti dalį arba visą studijų kainą.

„Toksika“ besąlygiškai įsipareigoja įgyvendinti lyčių lygybės ir nediskriminavimo kitais pagrindais principus. Bendrovė, neatsižvelgdama į darbuotojų lytį, rasę, tautybę, kalbą, kilmę, socialinę padėtį, amžių, lytinę orientaciją, negalią, etninę priklausomybę, religiją, tikėjimą, įsitikinimus ar pažiūras, ketinimo turėti vaiką (vaikų) pagrindą ar kitus įstatymuose numatytus pagrindus: • taiko vienodus darbuotojų atrankos kriterijus, • sudaro visiems darbuotojams vienodas darbo sąlygas, • taiko vienodus darbo vertinimo kriterijus, • už tokį patį ir vienodos vertės darbą moka vienodą darbo užmokestį, • imasi smurto ir priekabiavimo prevencijos, • imasi tinkamų priemonių, kad būtų sudarytos sąlygos dirbti žmonėms su negalia.

Darbuotojų atranka, priklausomai nuo to, kuriai pareigybei ieškoma darbuotojo, vykdoma paskelbiant įmonės tinklalapyje skiltyje „Karjera“ ar specializuotuose darbo portaluose, vykdamt paieška aukštesiose ar profesinėse mokyklose, naudojantis atrankos įmonių paslaugomis, kitais tvarkoje aprašytais būdais. Įmonės darbuotojai skatinami teikti rekomendacijas dėl jų manymu tinkančių kandidatų ir skleisti informaciją apie vykdomas atrankas savo socialiniame rate.

Tvarkoje nustatyta, kad pokalbiuose su kandidatais turi dalyvauti bent du asmenys (pvz., tiesioginis vadovas ir atrankos organizatorius, tiesioginis vadovas ir aukščiausiojo lygmens vadovas ar pan.), o bent viename pokalbyje turi dalyvauti būsimo darbuotojo tiesioginis vadovas ir aukščiausiojo lygmens vadovas. Naujai priimtam darbuotojui gali būti nustatomas bandomasis laikotarpis.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 17 str. 5 d., įmonėje patvirtintas sąrašas pareigybių, dėl kurių teikiamas prašymas Specialiųjų tyrimų tarnybai (STT) pateikti informaciją prieš asmenį skiriant į pareigas. Asmuo į valdybos nario, generalinio direktoriaus, vykdančiojo direktoriaus, strategijos ir finansų vadovo, Šiaulių padalinio vadovo pareigas gali būti paskirtas tik gavus ir įvertinus iš STT gautą informaciją.

Darbuotojų atlygio politika ir jos įgyvendinimas

Bendrovėje taikoma darbuotojų atlygio politika (aktuali 2025-03-19 redakcija) ir atlygio nustatymo tvarka (aktuali 2024-04-30 redakcija). Politikoje ir tvarkoje aprašytos atlygio sistemos principinės nuostatos, išskirtos keturios atlygio dalys ir aprašyta kiekvienos iš jų nustatymo ir mokėjimo tvarka. Pagal patvirtintą politiką ir tvarką, darbuotojų atlygį gali sudaryti tokios dalys: pastovioji atlygio dalis (PAD), kintamoji atlygio dalis (KAD), kitas piniginis atlygis (KPA) ir kitos naudos (KN).

Darbuotojų atlygio politika kasmet peržiūrima ir, esant poreikiui, tikslinama. Politikos ir tvarkos paskutinę peržiūrą valdyba atliko 2025 m. sausio – balandžio mėn. posėdžiuose. Politika skelbiama bendrovės interneto svetainėje ir yra viešai prieinama.

Darbuotojų atlygio politika nėra taikoma valdybos narių atlygiui nustatyti. Valdybos nariai už veiklą valdyboje gauna atlygį pagal Atlygio valstybės valdomų įmonių ir savivaldybių valdomų įmonių kolegialių organų nariams mokėjimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos vyriausybės 2015-10-14 nutarimu Nr. 1092 (plačiau – poskyryje „[Valdybos narių atlygis](#)“).

Remiantis darbuotojų atlygio politika ir atlygio nustatymo tvarka, bendrovės vadovui PAD nustato valdyba. kitiems aukščiausiojo lygmens vadovams – bendrovės vadovas, suderinęs su valdyba. Visiems kitiems vadovams ir darbuotojams PAD nustato bendrovės vadovas valdybos patvirtintų PAD rėžijų ribose.

Remiantis politika ir tvarka, KAD dydis nustatomas vadovaujantis iš anksto apibrėžtais ir pamatuojamais kriterijais (tikslais), atsižvelgiant į jų įvykdymo faktą ir laipsnį. Metinius tikslus ir siekiamus jų įvykdymo rodiklius aukščiausiojo lygmens vadovams nustato valdyba, o mėnesinius tikslus ir jų rodiklius visiems kitiems darbuotojams – bendrovės vadovas. Aukščiausiojo lygmens vadovams KAD nustatoma visiems metams, atsižvelgiant į praėjusių metų tikslų įvykdymą, o visiems kitiems darbuotojams – vienam mėnesiui, atsižvelgiant į mėnesio tikslų įvykdymą. Aukščiausiojo lygmens vadovų KAD tvirtina valdyba, o visų kitų darbuotojų – bendrovės vadovas.

Pagal darbuotojų atlygio politiką, aukščiausiojo lygmens vadovų KAD nustatoma atsižvelgiant į jiems iškeltų metinių tikslų įvykdymą. Aukščiausiojo lygmens vadovams 2025 metais KAD buvo mokamas atsižvelgiant į jiems iškeltų 2024 metų tikslų įvykdymą.

Nuo 2024 m. sausio 1 d. bendrovės vadovo KAD nustatoma ir išmokama vieną kartą per metus po metinės finansinės atskaitomybės patvirtinimo. Atsižvelgiant į 2024 metų veiklos rodiklių įvykdymą, 2025 metais generaliniam direktoriui buvo išmokėta KAD, kuri sudarė 28 % nuo 2024 metų PAD. Bendrovės vadovo KAD už 2025 metų veiklos rodiklius bus nustatoma po 2025 m. metinių finansinių ataskaitų patvirtinimo.

Kitų aukščiausiojo lygmens vadovų KAD nustatoma po metinių finansinių ataskaitų patvirtinimo atsižvelgiant į praėjusių metų veiklos rodiklių įvykdymą ir mokama kas mėnesį kartu su PAD.

Aukščiausiojo lygmens vadovo pareigybė	KAD dydis 2025 metais*	KAD dydis 2026 metais**
Vykdantysis direktorius	28,5 % / 28,3 %	28,3 %
Strategijos ir finansų vadovas	28,5 % / 28,3 %	28,3 %
Šiaulių padalinio vadovas	28,5 % / 23,2 %	23,2 %
Plėtros vadovas	25,4 % / 20,0 %	20,0 %

* pirmas skaičius – KAD už 2023 m. rodiklių įvykdymą, kuri buvo mokama iki 2025 04 30, antras skaičius – KAD už 2024 m. rodiklių įvykdymą, kuri buvo mokama iki 2025 12 31.

** nurodyta KAD už 2024 m. rodiklius, taikoma iki 2026 04 30. KAD už 2025 m. rodiklius, mokėtina nuo 2026 05 01, bus nustatyta po 2025 m. metinių finansinių ataskaitų patvirtinimo.

Viduriniojo lygmens vadovams ir kitiems darbuotojams KAD apskaičiuojama kas mėnesį, atsižvelgiant į iškeltų tikslų įvykdymo laipsnį (jeigu tai kiekybiniai tikslai) arba jų įvykdymo, dalinio įvykdymo arba neįvykdymo faktą (jeigu tai kokybiniai tikslai).

Vyriausiajam buhalterii, viešųjų pirkimų vadovui ir tvarumo vadovui taikomi kokybiniai, o pardavimų vadovui ir grunto valymo technologijų vadovui – kiekybiniai tikslai. Kitiems administracijos darbuotojams, kurie nėra priskiriami vadovų grandžiai, taikomi kokybiniai tikslai. Kiekvieno darbuotojo faktinis KAD dydis gali svyruoti nustatytose ribose, priklausomai nuo rodiklių įvykdymo laipsnio.

Pareigybė administracijoje	KAD dydžio ribos, priklausomai nuo mėnesio rezultatų
Vyriausiasis buhalteris	0 – 25 %
Viešųjų pirkimų vadovas	0 – 25 %
Tvarumo vadovas	0 – 25 %
Pardavimų vadovas	0 – 37 %
Grunto valymo technologijų vadovas	0 – 37 %
Kiti administracijos darbuotojai	0 – 20 %

Atliekų ir grunto valymo aikštelių vadovams ir darbuotojams taikomi du arba trys kiekybiniai tikslai, kiekvienai aikštei nustatant individualią tikslo rodiklio reikšmę.

Pareigybė atliekų arba grunto valymo aikštelėje	KAD dydžio ribos, priklausomai nuo mėnesio rezultatų
Aikštelės vadovas	0 – 37 %
Kiti darbuotojai	0 – 29 %

Pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio ir atliekų laboratorijos darbuotojams taikomas vienas arba du kokybiniai tikslai, suderinti su padalinio arba konkretaus darbuotojo veiklos specifika.

Pareigybė deginimo jėgainėje ir atliekų laboratorijoje	KAD dydžio ribos, priklausomai nuo mėnesio rezultatų
Deginimo jėgainės vadovas, laboratorijos vadovas	0 – 25 %
Kiti darbuotojai	0 – 20 %

Be PAD ir KAD, darbuotojams gali būti mokamas kitas piniginis atlygis (KPA), kurį gali sudaryti: priemokos (už pavadavimą, už papildomą darbą arba laikinai neįprastai padidėjusį darbo krūvį), premijos bei kitos išmokos. Dalis darbuotojų gauna priemokas už pavadavimą, papildomą darbą arba laikinai neįprastą darbo krūvį – tokių priemokų skyrimo tvarka aiškiai reglamentuota valdybos patvirtinta darbuotojų atlygio nustatymo tvarka ir direktoriaus patvirtintu Priemokų už laikinai atliekamą papildomą darbą sąrašu.

2025 metų pabaigoje visiems darbuotojams už puikius bendrovės 2025 m. veiklos rezultatus buvo išmokėta vieno mėnesinio darbo užmokesčio (PAD ir KAD sumos) dydžio metinė premija. Metinę premiją darbuotojams už puikius bendrovės rezultatus bendrovės vadovas gali skirti tik pritarus valdybai ir tik ženkliai (ne mažiau nei 25%) viršijus metiniame biudžete numatytą planuojamą metinę EBITDA (ši nuostata taikoma nuo 2025 m.). Aukščiausiojo lygmens vadovų premijavimas galimas tik valdybos sprendimu arba suderinus su valdyba.

Be piniginio atlygio, darbuotojams 2025 metais buvo skiriamos ir kitos naudos, kurių skyrimas taip pat aprašytas darbuotojų atlygio politikoje ir atlygio nustatymo tvarkoje. Nelaimingų atsitikimų draudimu įmonės lėšomis buvo apdrausti visi bendrovės darbuotojai. Savanorišku sveikatos draudimu įmonės lėšomis buvo apdrausti visi „Toksikos“ darbuotojai, kurie įmonėje išdirbo ne mažiau kaip vienerius metus. Visiems sutikusiems darbuotojams, kurie bendrovėje dirbo ne mažiau nei vienerius metus, iš bendrovės lėšų buvo mokamos papildomo savanoriško (III pakopos) pensijų kaupimo įmokos.

Aukščiausiojo lygmens vadovų siektini veiklos rodikliai

2025 m. vasario 13 d. posėdyje „Toksikos“ valdyba nustatė generalinio direktoriaus ir kitų aukščiausiojo lygmens vadovų 2025 metų veiklos rodiklius, kuriais remiantis vadovams bus skiriama KAD 2026 metais. Aukščiausiojo lygmens vadovui taikomų rodiklių siektinos reikšmės nustatytos remiantis bendrovės strateginiu veiklos planu ir metiniu biudžetu.

Rodiklio sritis	Rodiklis	Siekiami reikšmė
KOKYBINIAI RODIKLIAI		
Valdysena	Gerosios valdysenos indekso įvertinimas dimensijose „Skaidrumas“ ir „Strateginis planavimas ir įgyvendinimas“	Ne mažiau A ir bent vienas A+
Darbo sauga	Rimtų incidentų darbe skaičius	0
Aplinkosauga	Žemo pavojingųjų atliekų deginimo jėgainės taršos lygio užtikrinimas, procentais nuo leidžiamos normos	≤ 30
Balansas	Nuosavo kapitalo ir turto santykis, metinis finansinių skolų aptarnavimo rodiklis	≥ 30%, ≥ 1,3
Plėtra	Pateiktų svarstyti naujų potencialių plėtros projektų ir įgyvendintų ilgalaikės plėtros projektų skaičius	≥ 4 ir ≥ 1
KIEKYBINIAI RODIKLIAI		
EBITDA	Metinė EBITDA, tūkst. Eur	≥ 2 623
Darbo našumas	Vieno darbuotojo per dirbtą valandą sukurta pridėtinė vertė, Eur	≥ 39,5
Atliekų surinkimas	Metinis surinktas atliekų (išskyrus naftos produktais užterštą gruntą) kiekis, t	≥ 37 500
Atliekų tvarkymas	Metinis sutvarkytas atliekų (įskaitant perduotas kitiems tvarkytojams) kiekis, t	≥ 51 260

Kiekvienam aukščiausiojo lygmens vadovui nustatytas skirtingas siektinų tikslų rinkinys ir skirtingi atskirų rodiklių svoriai, priklausomai nuo kiekvieno vadovo atsakomybių srities.

Rodiklio sritis	Generalinis direktorius	Vykdytysis direktorius	Šiaulių padalinio vadovas	Strategijos ir finansų vadovas	Plėtros vadovas
Vadovo metinio vertinimo rezultatas	•	•	•	•	•
Valdysena	•	•		•	•
Darbo sauga	•	•	•		
Aplinkosauga	•	•	•		
Balansas				•	
Plėtra	•	•		•	•
EBITDA	•	•		•	•
Darbo našumas	•	•	•	•	•
Atliekų surinkimas	•	•	•		•
Atliekų tvarkymas	•	•	•		

Valdybos narių atlygis

Valdybos nariai už veiklą valdyboje gauna atlygį. Vadovaudamasis Atlygio valstybės valdomų įmonių ir savivaldybių valdomų įmonių kolegialių organų nariams mokėjimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 10 14 nutarimu Nr. 1092, 2022 m. spalio 6 d. įvykęs visuotinis akcininkų susirinkimas nustatė tokio dydžio fiksuotą mėnesinį atlygį už valdybos nario veiklą bendrovės valdyboje: valdybos nariui (tiek nepriklausomam, tiek deleguotam Ekonomikos ir inovacijų ministerijos) – 2 175 Eur, valdybos pirmininkui – 2 900 Eur, įskaitant visus mokėtinus mokesčius ir įmokas, išskyrus PVM (jei taikoma). Visus valdybos nario mokėtinus mokesčius ir įmokas apskaičiuoja ir sumoka bendrovė. Atlygis mokamas vieną kartą per mėnesį. Atlygio dydis nėra siejamas su bendrovės veiklos rezultatais.

Sutartyse su valdybos nariais nustatytos atlygio mokėjimo sąlygos atitinka Atlygio valstybės valdomų įmonių ir savivaldybių valdomų įmonių kolegialių organų nariams mokėjimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. spalio 14 d. nutarimu Nr. 1092, nuostatas.

Vardas ir pavardė	Pozicija	Atlygis už darbą 2025 metais, Eur
Normantas Marius Dvareckas	Valdybos pirmininkas (nepriklausomas)	34 800
Agata Šėporaitienė	Valdybos narė (deleguota EIMIN)	26 100
Giedrius Dusevičius	Valdybos narys (nepriklausomas)	26 100
Alditas Saulius	Valdybos narys (nepriklausomas) nuo 2025-07-28	11 253
Saulius Urbanavičius	Valdybos narys (nepriklausomas) nuo 2025-07-28	11 253

Bendra visiems valdybos nariams už veiklą valdyboje 2025 metais priskaičiuota atlygio suma sudarė 109 507 Eur (2024 m. – 83 846 Eur), įskaitant visus mokėtinus mokesčius ir įmokas (GPM, Sodra). Tantjemos nėra mokamos. Kitų naudų valdybos nariai iš bendrovės negauna. Visi valdybos nariai yra apdrausti civilinės atsakomybės draudimu.

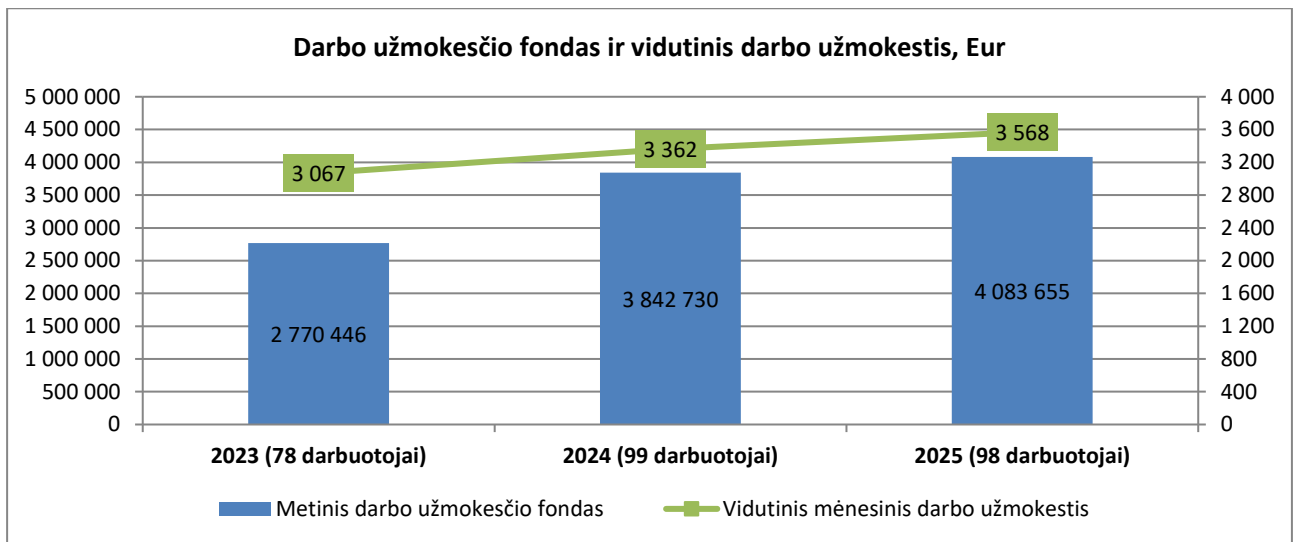
Vadovo atlygis

Generalinio direktoriaus darbo užmokestį sudaro pareiginė alga (PAD), kintamoji dalis (KAD) ir premija. PAD koeficiento dydį nustato valdyba, vadovaudamasi visuotinio akcininkų susirinkimo 2023 m. gruodžio 22 d. sprendimu dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. rugsėjo 20 d. nutarimo Nr. 743 1.1–1.6 papunkčiuose nustatytos tvarkos taikymo nuo 2024 m. sausio 1 d. Valdybos 2023 – 2026 metų sprendimais buvo nustatyti tokie generalinio direktoriaus PAD koeficiento dydžiai: nuo 2024 m. sausio 1 d. – 4,80, nuo 2025 m. kovo 1 d. – 5,00, nuo 2026 m. vasario 4 d. – 5,30.

Generalinio direktoriaus KAD nustatoma valdybos sprendimu, atsižvelgiant į vadovui nustatytų metinių rodiklių įvykdymą. Kintamoji dalis negali viršyti 30 % valstybės įmonės vadovui išmokėtos PAD. KAD už pasibaigusius metus išmokama vieną kartą po metinės finansinės atskaitomybės patvirtinimo. Atsižvelgiant į 2024 m. tikslų įvykdymą, 2025 metais generaliniam direktoriui buvo išmokėta KAD, kuri sudarė 28 % nuo 2024 metų PAD. Bendrovės vadovo KAD už 2025 metų veiklos rodiklius bus nustatoma po 2025 m. metinių finansinių ataskaitų patvirtinimo.

Darbo užmokesčio fondas ir vidutinis darbo užmokestis

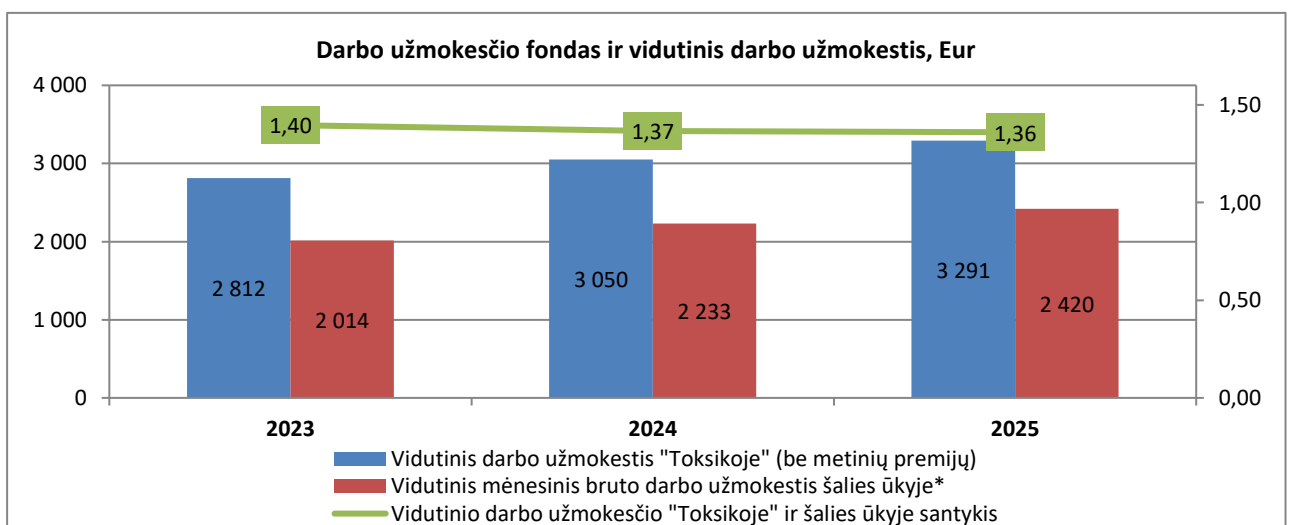
Visas „Toksikos“ darbo užmokesčio fondas 2025 metais sudarė 4,08 mln. Eur ir buvo 6,3 % didesnis nei 2024 m. Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis 2025 metais sudarė 3 568 Eur ir buvo 6,1 % didesnis nei 2024 m. Bendrovėje 2025 metais vidutiniškai dirbo 98 darbuotojai – 1,0 % mažiau nei 2024 m.



Pagal darbuotojų atlygio politiką ir atlygio nustatymo tvarką, darbuotojų kintama atlygio dalis yra susieta su veiklos rezultatais. Už puikius veiklos rezultatus 2025 metais valdybos sprendimu visiems darbuotojams metų pabaigoje buvo išmokėta vieno mėnesinio darbo užmokesčio (PAD ir KAD sumos) dydžio premija.

Pareigybė	Vidutinis darbo užmokestis (bruto) 2024 m., Eur/mėn.	Vidutinis darbo užmokestis (bruto) 2025 m., Eur/mėn.	Pokytis, procentais
Generalinis direktorius	13 672	12 687	-7,2%
Kiti aukščiausio lygmens vadovai	8 569	8 452	-1,4%
Vidurinio lygmens vadovai	4 492	4 850	8,0%
Specialistai	3 403	3 864	13,5%
Technologai – vadybininkai	2 995	3 200	6,8%
Deginimo įrenginio pamainų vadovai	3 305	3 421	3,5%
Pamainų vadovų asistentai, chemikai	2 862	2 857	-0,2%
Vairuotojai – operatoriai	2 627	3 002	14,3%
Darbininkai ir šaltkalviai	2 467	2 692	9,1%
Deginimo įrenginio operatoriai	2 466	2 467	0,0%

Vidutinis darbo užmokestis „Toksikoje“ (be metinių premijų) 2025 metais buvo 36 % didesnis už vidutinį mėnesinį bruto darbo užmokestį šalies ūkyje.



* Valstybės duomenų agentūros duomenys.

Tvarumas

Bendrovė taiko valdybos 2025 m. spalio 29 d. posėdyje patvirtintą tvarumo politiką. Tvarumo politika yra bendrovės įsipareigojimas kryptingai formuoti tvaraus verslo kultūrą ir praktiką. Politikoje tvarumo klausimai suprantami kaip aplinkos, socialiniai ir žmogaus teisių bei valdymo veiksniai, įskaitant kovos su korupcija ir kovos su kyšininkavimu klausimus bei kitus tvarumo veiksnius, apibrėžtus Komisijos deleguotajame reglamente (ES) 2023/2772, priimtame 2023 m. liepos 31 d., kuriuo Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2013/34/ES papildoma tvarumo atskaitomybės standartais. Politikos įgyvendinimas ir nuostatų aktualumas kasmet peržiūrimas valdybos posėdžiuose.

Atsižvelgdama į daromų poveikių reikšmingumą, „Toksika“ išskiria šešias prioritetines tvarumo sritis, kurioms savo veikloje ir priimamuose sprendimuose skiria ypač didelį dėmesį:

- žiedinė ekonomika ir neutralumas klimatui;
- saugi aplinkai veikla;
- darbo sauga ir darbuotojų gerovė;
- bendruomeniškumas ir atvirumas;
- visuomenės švietimas;
- verslo etika ir korupcijos prevencija.

Tvarumo ataskaita

„Toksika“ parengė atskirą tvarumo ataskaitą, kuri yra neatsiejama bendrovės vadovybės ataskaitos sudėtinė dalis. Ataskaita skelbiama viešai įmonės interneto tinklalapyje skiltyje „[Tvarumas](#)“. Tvarumo ataskaitoje pateikiama informacija apie įmonės tvarumo tikslus, poveikius, rodiklius ir jų įgyvendinimą bei socialinės atsakomybės iniciatyvas aplinkosaugos, darbo saugos ir darbuotojų gerovės, bendruomeniškumo ir atvirumo, visuomenės švietimo, žmogaus teisių, valdysenos, korupcijos prevencijos ir veiklos skaidrumo srityse.

Korupcijos prevencija

Bendrovė laikosi nulinės tolerancijos korupcijai principo, reiškiančio visišką bet kokių korupcijos pasireiškimo formų netoleravimą ir sisteminių įsipareigojimą įgyvendinti prevencines priemones. Bendrovėje galioja valdybos sprendimu patvirtinta Korupcijos prevencijos politika (galiojanti redakcija patvirtinta 2026-02-25), kuria Bendrovė deklaruoja įsipareigojimą laikytis aukščiausių tarptautinių, nacionalinių ir etikos standartų. Politikoje deklaruojama, kad Bendrovė nesitaiko su neetišku elgesiu, neteisėtomis dovanomis, interesų konfliktais, kyšininkavimu, papirkimu, prekyba poveikiu, nepotizmu, piktnaudžiavimu tarnyba bei kitomis korupcijos formų apraiškomis. Politikos įgyvendinimas ir aktualumas kasmet peržiūrimas valdybos posėdžiuose – paskutinė peržiūra atlikta 2025 m. gegužės mėn.

Įgyvendindama politikos nuostatas, bendrovė rengia korupcijos rizikų žemėlapi ir rizikų mažinimo priemonių planą (galiojančios redakcijos patvirtintos 2026 m. kovo mėn. vadovo įsakymu). Šie dokumentai sudaro pagrindą kryptingai identifikuoti rizikas, vertinti jų tikimybę ir poveikį bei planuoti proporcingas rizikų valdymo priemones. Taip pat „Toksikoje“ 2025 metais buvo atliktas korupcijos rizikos valdymo vertinimo vidaus auditas, kurio metu gautos rekomendacijos yra įgyvendintos.

„Toksika“ visiems darbuotojams, partneriams ir kitiems asmenims sudaro galimybę ir skatina pranešti apie galimai rengiamus, daromus ar padarytus teisės pažeidimus įmonėje. Pranešti apie pažeidimą galima įmonės tinklalapyje www.toksika.lt skiltyje „[Pranešk](#)“ arba el. pašto adresu pranesk@toksika.lt.

„Toksikos“ 2025 m. veikla korupcijos prevencijos srityje atskleidžiama [Tvarumo ataskaitoje](#).

Informacija apie Skaidrumo gairių nuostatų laikymąsi

Šiame poskyryje „Toksika“ atskleidžia, kaip laikosi Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimu Nr. 1052 (toliau – Skaidrumo gairės). Vadovaudamasi nutarimo 2.1 ir 2.3 punktais, bendrovė laikosi Skaidrumo gairių nuostatų, o 2.3 punkte įvardytų nuostatų laikosi pagal principą „laikykis arba paaiškink“. Jeigu kai kurių aprašo nuostatų nesilaikoma, tuomet šiame vadovybės ataskaitos skyriuje nurodoma, kurių konkrečių nuostatų nesilaikoma ir dėl kokių priežasčių, taip pat pateikiama kita paaiškinanti informacija.

Skaidrumo gairių 14 punktą nurodo, kad valstybės valdomos įmonės apskaita turėtų būti tvarkoma taip, kad užtikrintų finansinių ataskaitų sudarymą pagal tarptautinius apskaitos standartus. Šios nuostatos bendrovė iki šiol nesilaikė ir 2024 m. metines finansines ataskaitas teikė pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus, paaiškindama tokio sprendimo priežastis vadovybės ataskaitoje už 2024 metus bei metiniuose pranešimuose už 2019–2023 metus.

Valdyba 2024-11-13 posėdyje pavedė vadovybei parengti perėjimo prie TFAS planą. Vadovybė valdybos 2025-02-26 posėdyje pristatė planą, kuriuo įsipareigojo užtikrinti, kad finansinių ataskaitų rinkinys už 2025 metus būtų parengtas ir audituotas pagal TFAS. Valdyba 2025-12-17 posėdyje priėmė galutinį sprendimą pereiti prie TFAS ir finansines ataskaitas už 2025 metus pirmą kartą teikti pagal TFAS bei pavedė vadovui parengti ir patvirtinti TFAS taikymui būtinus vidaus teisės aktus. Vykdydamas valdybos pavedimą, generalinis direktorius nustatė bendrovės apskaitos politiką, sudarytą remiantis TFAS. Įgyvendinant vadovo nustatytą apskaitos politiką, Bendrovė finansines ataskaitas už 2025 metus pirmą kartą parengė ir teikia pagal TFAS. Nuo šiol bendrovė laikosi visų Skaidrumo gairių nuostatų, įskaitant 14 punkto reikalavimus dėl apskaitos tvarkymo ir finansinių ataskaitų sudarymo pagal tarptautinius apskaitos standartus.

SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
II. SKYRIUS. VALSTYBĖS VALDOMOS ĮMONĖS INFORMACIJOS ATSKLEIDIMAS		
5. Valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje turi būti skelbiami šie duomenys ir informacija:		
5.1. Pavadinimas	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skiltyje „Kontaktai“.
5.2. Kodas ir registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie įmonę	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skiltyje „Kontaktai“.
5.3. Buveinė (adresas)	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skiltyje „Kontaktai“.
5.4. Teisinis statusas, jeigu valstybės valdoma įmonė pertvarkoma, reorganizuojama (nurodomas reorganizavimo būdas), likviduojama, yra bankrutuojanti ar bankrutavusi	Neaktualu	Bendrovė nėra pertvarkoma, reorganizuojama, likviduojama, bankrutuojanti ar bankrutavusi.
5.5. Valstybei atstovaujančios institucijos pavadinimas ir nuoroda į jos interneto svetainę	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Bendra informacija“.
5.6. Veiklos tikslai, vizija ir misija	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Strategija“.
5.7. Struktūra	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Valdymas“.
5.8. Vadovo duomenys	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Valdymas“.
5.9. Valdybos pirmininko ir narių duomenys, jeigu pagal įstatus sudaroma valdyba	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Valdymas“.
5.10. Stebėtojų tarybos pirmininko ir narių duomenys, jeigu pagal įstatus sudaroma stebėtojų taryba	Neaktualu	Stebėtojų taryba pagal bendrovės įstatus nesudaroma.
5.11. Komitetų pavadinimai, jų pirmininkų ir narių duomenys, jeigu sudaromi komitetai	Neaktualu	Komitetai pagal bendrovės įstatus nesudaromi.
5.12. Valstybei nuosavybės teise priklausančių akcijų nominalių verčių suma (eurais euro cento tikslumu) ir dalis (procentais) valstybės valdomos bendrovės įstatiniame kapitale	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Akcininkams“.

SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
5.13. Vykdomi specialieji įpareigojimai, kurie nustatomi pagal Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro patvirtintas rekomendacijas: nurodomas specialiųjų įpareigojimų tikslas, einamaisiais kalendoriniais metais jiems vykdyti skirti valstybės biudžeto asignavimai ir teisės aktai, kuriais valstybės valdomai įmonei pavesta vykdyti specialųjį įpareigojimą, nustatomos specialiojo įpareigojimo vykdymo sąlygos ir (arba) reguliuojama kainodara	Neaktualu	Bendrovei nėra nustatyta specialiųjų įpareigojimų.
5.14. Informacija apie socialinės atsakomybės iniciatyvas ir priemones, svarbius vykdomus ar planuojamus investicinius projektus	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Tvarumas“ ir skiltyje „Naujienos“.
6. Siekiant viešumo dėl valstybės valdomose įmonėse sudaromų valdymo ir priežiūros organų, taip pat komitetų narių profesionalumo, skelbiami šie Aprašo 5.8–5.11 papunkčiuose nurodytų asmenų duomenys: vardas, pavardė, einamų pareigų pradžios data, kitos einamos vadovaujamosios pareigos kituose juridiniuose asmenyse, išsilavinimas, kvalifikacija, profesinė patirtis. Jeigu Aprašo 5.9–5.11 papunkčiuose nurodytas asmuo yra išrinktas ar paskirtas kaip nepriklausomas narys, tai papildomai nurodoma prie jo duomenų	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Valdymas“.
7. Valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje turi būti skelbiami šie jos dokumentai:		
7.1. Įstatai	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Akcininkams“.
7.2. Valstybei atstovaujančios institucijos raštas dėl valstybės tikslų ir lūkesčių valstybės valdomoje įmonėje nustatymo	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Strategija“.
7.3. Veiklos strategija arba jos santrauka tais atvejais, jei veiklos strategijoje yra konfidencialios informacijos ar informacijos, kuri laikoma komercine (gamybine) paslaptimi	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Strategija“.
7.4. Atlyginimų politika, apimanti valstybės valdomos įmonės vadovo darbo užmokesčio ir valstybės valdomoje įmonėje sudaromų kolegialių organų bei komitetų narių atlygio nustatymą, detaliau apibūdintą Bendrovių valdysenos kodekse, nustatantis dokumentas	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Darbo užmokestis“.
7.5. Valstybės valdomos bendrovės metiniai ir tarpiniai pranešimai, valstybės įmonės metinės ir tarpinės veiklos ataskaitos už ne trumpesnę kaip 5 metų laikotarpį	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Finansiniai rezultatai ir ataskaitos“.
7.6. Ne trumpesnio kaip 5 metų laikotarpio metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkiniai ir metinių finansinių ataskaitų auditoriaus išvados	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Finansiniai rezultatai ir ataskaitos“.
8. Jeigu valstybės valdoma bendrovė yra patronuojanti bendrovė, jos interneto svetainėje turi būti skelbiama įmonių grupės struktūra, taip pat dukterinių bendrovių ir paskesnių eilių dukterinių bendrovių Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodyti duomenys, interneto svetainių adresai, patronuojančios bendrovės valdomų akcijų dalis (procentais) jų įstatiniame kapitale, taip pat metinės konsoliduotosios finansinės ataskaitos ir konsoliduotieji metiniai pranešimai	Neaktualu	„Toksika“ nėra patronuojanti bendrovė.
9. Jeigu valstybės valdoma bendrovė yra kitų nei Aprašo 8 punkte nurodytų juridinių asmenų dalyvė, jos interneto svetainėje turi būti skelbiami tų juridinių asmenų Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodyti duomenys ir jų interneto svetainių adresai.	Neaktualu	Bendrovė nėra kitų juridinių asmenų dalyvė.
9 ¹ . Jeigu bendrovė yra valstybės valdomos bendrovės dukterinė bendrovė ar paskesnės eilės dukterinė bendrovė, interneto svetainėje turi būti skelbiami ją patronuojančios bendrovės Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodyti duomenys ir nuoroda į patronuojančios bendrovės interneto svetainę.	Neaktualu	Bendrovė nėra valstybės valdomos bendrovės dukterinė bendrovė.
10. Pasikeitę ar paskelbti klaidingi Aprašo 5 ir 6 punktuose, 7.1–7.4 papunkčiuose, 8, 9 ir 9 ¹ punktuose nurodyti duomenys, informacija ir dokumentai turi būti nedelsiant pakeičiami ir interneto svetainėje	TAIP	Pasikeitusi informacija nedelsiant atnaujinama.

SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
11. Valstybės valdomos įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinys, valstybės valdomos bendrovės metinis pranešimas, valstybės įmonės metinė veiklos ataskaita, taip pat valstybės valdomos įmonės metinių finansinių ataskaitų auditoriaus išvada valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje turi būti paskelbti per 10 darbo dienų nuo valstybės valdomos įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	TAIP	Metinių finansinių ataskaitų rinkinys, vadovybės ataskaita ir auditoriaus išvada paskelbiama laiku.
12. Valstybės valdomos įmonės tarpinių finansinių ataskaitų rinkiniai, valstybės valdomos bendrovės tarpiniai pranešimai ir valstybės įmonės tarpinės veiklos ataskaitos valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje turi būti paskelbti ne vėliau kaip per 2 mėnesius pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui	TAIP / Neaktualu	Tarpinių finansinių ataskaitų rinkiniai paskelbiami laiku. Tarpinių pranešimų bendrovė nerengia.
13. Aprašo 7 punkte nurodyti dokumentai skelbiami PDF formatu ir sudaromos techninės galimybės juos išsispausdinti	TAIP	Dokumentai skelbiami PDF formatu, sudaromos galimybės išsispausdinti.
III. SKYRIUS. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIŲ, PRANEŠIMŲ IR VEIKLOS ATASKAITŲ RENGIMAS		
14. Valstybės valdomos įmonės apskaitą tvarko taip, kad užtikrintų finansinių ataskaitų sudarymą pagal tarptautinius apskaitos standartus	TAIP	Bendrovė perėjo nuo Lietuvos finansinės atskaitomybės standartų taikymo prie Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų (TFAS) taikymo. 2024 m. sausio 1 d. laikoma perėjimo prie TFAS data. Finansinės ataskaitos už 2025 m. pirmą kartą parengtos pagal TFAS. Ataskaitinių metų ir praėjusio laikotarpio duomenų palyginamumui užtikrinti, bendrovė perskaičiavo 2024 m. pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitos bei 2024-01-01 ir 2024-12-31 finansinės būklės ataskaitos rodiklius ir juos taip pat pateikia pagal TFAS.
15. Be metinių finansinių ataskaitų rinkinio, valstybės valdoma bendrovė rengia 6 mėnesių tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį, o valstybės įmonė – 3, 6 ir 9 mėnesių tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius	TAIP	Pagal šį reikalavimą bendrovė rengia metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir 6 mėn. tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį bei papildomai rengia 3 ir 9 mėn. tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius.
16. Valstybės valdoma bendrovė pagal Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymą priskiriama viešojo intereso įmonėms, be metinio pranešimo, papildomai rengia 6 mėnesių tarpinį pranešimą.	Neaktualu	Bendrovė pagal Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymą nėra priskiriama viešojo intereso įmonėms.
17. Valstybės valdomos bendrovės metiniame pranešime arba valstybės įmonės metinėje veiklos ataskaitoje, be Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatyme arba Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatyme nustatytų turinio reikalavimų, papildomai turi būti pateikiama:		
17.1. Trumpas valstybės valdomos įmonės verslo modelio aprašymas	TAIP	Informacija pateikiama skyriuje „Veiklos apžvalga“.
17.2. Informacija apie svarbius įvykius, įvykusius per finansinius metus ir po jų (iki metinio pranešimo arba metinės veiklos ataskaitos parengimo) ir turėjusius esminę reikšmę valstybės valdomos įmonės veiklai	TAIP	Informacija pateikiama skyriuje „Svarbūs įvykiai“.
17.3. Valstybės valdomos įmonės veiklos strategijoje numatytų tikslų įgyvendinimo rezultatai	TAIP	Informacija pateikiama skyriaus „Veiklos ir finansiniai rezultatai“ poskyryje „Strategijos įgyvendinimo rodikliai“.
17.4. Pelningumo, likvidumo, turto apyvartumo, skolos rodikliai	TAIP	Informacija pateikiama skyriaus „Veiklos ir finansiniai rezultatai“ poskyryje „Pagrindiniai finansiniai rodikliai“.
17.5. Specialiųjų įpareigojimų vykdymas	Neaktualu	Bendrovei nėra nustatyta specialiųjų įpareigojimų.
17.6. investicijų politikos įgyvendinimas, vykdomi ir planuojami investiciniai projektai bei investicijos per ataskaitinius metus	TAIP	Informacija pateikiama skyriaus „Veiklos ir finansiniai rezultatai“ poskyryje „Investicijos“.
17.7. Valstybės valdomoje įmonėje taikomos rizikos valdymo politikos įgyvendinimas	TAIP	Informacija pateikiama skyriuje „Rizikos valdymas“.

SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
17.8. Dividendų politikos įgyvendinimas valstybės valdomose bendrovėse	TAIP	Informacija pateikiama skyriaus „Veiklos ir finansiniai rezultatai“ poskyryje „Dividendų politika“.
17.9. Atlyginimų politikos įgyvendinimas	TAIP	Informacija pateikiama skyriaus „Valdymas, darbuotojai, darbo užmokestis“ poskyriuose „Darbuotojų atlygio politika ir jos įgyvendinimas“ ir „Aukščiausiojo lygmens vadovų siektini veikos rodikliai“.
17.10. Bendras metinis darbo užmokesčio fondas, vidutinis mėnesinis darbo užmokestis pagal einamas pareigas ir (arba) padalinius	TAIP	Informacija pateikiama skyriaus „Valdymas, darbuotojai, darbo užmokestis“ poskyryje „Darbo užmokesčio fondas ir vidutinis darbo užmokestis“.
17.11. Informacija apie Aprašo II ir III skyrių nuostatų laikymąsi: nurodoma, kaip jos įgyvendinamos, kokių nuostatų nesilaikoma, ir paaiškinama kodėl	TAIP	Informacija pateikiama šioje vadovybės ataskaitos dalyje.
18. Valstybės valdomoms bendrovėms ir valstybės įmonėms, kurioms neprivalomas socialinės atsakomybės ataskaitos rengimas, rekomenduojama atitinkamai metiniame pranešime ar metinėje veiklos ataskaitoje pateikti informaciją, susijusią su aplinkosaugos, socialiniais ir personalo, žmogaus teisių užtikrinimo, kovos su korupcija ir kyšininkavimu klausimais.	TAIP	Bendrovei nėra privalomas socialinės atsakomybės ataskaitos rengimas, tačiau „Toksika“ rengia atskirą Tvarumo ataskaitą (plačiau – poskyryje „Tvarumo ataskaita“).
19. Jeigu Aprašo 17 punkte nurodyta informacija laikoma valstybės valdomos įmonės komercine (gamybine) paslaptimi ar konfidencialia informacija, valstybės valdoma įmonė gali tokios informacijos neatskleisti, tačiau atitinkamai valstybės valdomos bendrovės metiniame pranešime ar valstybės įmonės metinėje veiklos ataskaitoje turi būti nurodyta, kad ši informacija neatskleidžiama, ir nurodyta neatskleidimo priežastis	Neaktualu	Visa 17 punkte nurodyta informacija yra pateikiama.
20. Valstybės valdomos bendrovės metiniame pranešime ar valstybės įmonės metinėje veiklos ataskaitoje gali būti pateikiama ir kita šiame Apraše nenurodyta informacija	TAIP	Vadovybės ataskaitoje pateikiamas išsamus aplinkosaugos rodiklių, įmonės infrastruktūros, rinkos aprašymas ir kita papildoma informacija.
21. Valstybės valdoma bendrovė, kuri yra patronuojanti bendrovė, konsoliduotajame metiniame pranešime, o jeigu pagal teisės aktus ji neprivalo rengti konsoliduotojo metinio pranešimo, – savo metiniame pranešime pateikia įmonių grupės struktūrą, taip pat kiekvienos dukterinės bendrovės ir paskesnių eilių dukterinių bendrovių Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodytus duomenis, valdomų akcijų dalį (procentais) dukterinės bendrovės įstatiniame kapitale, finansinių metų finansinius ir nefinansinius veiklos rezultatus. Jeigu valstybės valdoma bendrovė, kuri yra patronuojanti bendrovė, rengia konsoliduotąjį metinį pranešimą, jam <i>mutatis mutandis</i> taikomi Aprašo 17 punkto reikalavimai	TAIP / Neaktualu	„Toksika“ nėra patronuojanti bendrovė.
22. Valstybės valdomos bendrovės tarpiniame pranešime ar valstybės įmonės tarpinėje veiklos ataskaitoje pateikiamas trumpas valstybės valdomos įmonės verslo modelio aprašymas, ataskaitinio laikotarpio finansinių veiklos rezultatų analizė, informacija apie per ataskaitinį laikotarpį įvykusius svarbius įvykius, taip pat pelningumo, likvidumo, turto apyvartumo, skolos rodiklius ir jų pokyčius, palyginti su atitinkamu praėjusių metų laikotarpiu.	Neaktualu	Tarpinių pranešimų bendrovė nerengia.

Bendrovių valdysenos ataskaitos forma

Bendrovės valdysenos ataskaitos laisvos formos santrauka

Vadovaudamasi Skaidrumo gairių nuostatomis, „Toksika“, kuri yra valstybės valdoma bendrovė, atskleidžia, kaip ji laikosi Nasdaq Vilnius listinguojamų bendrovių valdysenos kodekso nuostatų ir rekomendacijų. Atsižvelgiant į įmonės dydį (remiantis LR Įmonių finansinės atskaitomybės sudarymo įstatymu, bendrovė priskiriama vidutinių įmonių kategorijai), rūšį (uždaroji akcinė bendrovė, o ne akcinė bendrovė), taip pat į tai, kad bendrovės akcijomis nėra leista prekiauti reguliuojamoje rinkoje, kai kurios kodekso rekomendacijos bendrovei nėra aktualios, o jų taikymas neproporcingai padidintų bendrovei tenkančią administracinę naštą.

Pavyzdžiui, bendrovei nėra aktualūs kodekso 2 principo „Stebėtojų taryba“ nuostatos (stebėtojų taryba bendrovėje nesudaryta), kai kurios 4 principo „Bendrovės stebėtojų tarybos ir valdybos darbo tvarka“ nuostatos (susijusios su stebėtojų taryba, kuri bendrovėje nesudaryta), taip pat didžioji dauguma 5 principo „Skyrimo, atlygio ir audito komitetai“ nuostatų (komitetai prie valdybos nėra įsteigti – jų funkcijas atlieka pati valdyba, kurią sudaro trys nariai, iš kurių du yra nepriklausomi). Didžioji dalis kitų kodekso principų nuostatų bendrovei yra aktualūs ir jų (išskyrus retas išimtis, kurios struktūrizuotoje lentelėje yra pažymėtos atsakymu „NE“ ir paaiškintos atitinkamu komentaru) yra laikomasi.

Bendrovėje taikomos šios valdybos patvirtintos politikos ir valdybos priežiūros lygmens tvarkos:

Strateginio planavimo ir rizikos valdymo srities politikos bei tvarkos:

- rizikos valdymo politika,
- tinklų ir informacinių sistemų kibernetinio saugumo politika,
- finansinės rizikos valdymo politika,
- strateginio planavimo ir įgyvendinimo priežiūros tvarka,
- konfidencialios informacijos sąrašas,
- rizikos valdymo procedūros aprašas.

Personalo ir atlygio srities politikos bei tvarkos:

- lygių galimybių politika,
- darbuotojų atlygio politika,
- smurto ir priekabiavimo prevencijos politika,
- darbuotojų atlygio nustatymo tvarka,
- darbuotojų pareigybių lygiai ir PAD rėžiai,
- darbuotojų atrankos ir priėmimo į darbą tvarka.

Etikos ir korupcijos prevencijos srities politikos bei tvarkos:

- korupcijos prevencijos politika,
- etikos kodeksas,
- interesų konfliktų valdymo tvarka,
- pranešimų apie pažeidimus valdymo tvarka,
- dovanų priėmimo ir teikimo taisyklės,
- paramos valdymo tvarka.

Tvarumo srities politikos ir tvarkos:

- tvarumo politika,
- suinteresuotų šalių valdymo politika,
- kokybės, aplinkosaugos, darbuotojų saugos ir sveikatos politika.

Politikos ir tvarkos kasmet peržiūrimos ir taikomos visiems darbuotojams, vadovams bei valdybos nariams.

Bendrovė finansines ataskaitas už 2025 metus pirmą kartą parengė ir teikia pagal TFAS.

Bendrovė sudaro visiems akcininkams vienodas galimybes dalyvauti visuotiniame akcininkų susirinkime ir įgyvendinti visas akcininkų teises. Visi valdybos nariai ir bendrovės vadovas yra pateikę privačių interesų deklaracijas, kurias atnaujina įstatymų nustatyta tvarka. Bendrovės valdymo sistema pripažįsta interesų turėtojų teises, įtvirtintas įstatymuose, ir skatina aktyvų bendrovės ir interesų turėtojų bendradarbiavimą.

Struktūrizuota lentelė

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
1 principas. Visuotinis akcininkų susirinkimas, nešališkas akcininkų traktavimas ir akcininkų teisės Bendrovės valdysenos sistema turėtų užtikrinti nešališką visų akcininkų traktavimą. Bendrovės valdysenos sistema turėtų apsaugoti akcininkų teises.		
1.1. Visiems akcininkams turėtų būti sudarytos vienodos galimybės susipažinti su teisės aktuose numatyta informacija ir (ar) dokumentais bei dalyvauti priimant bendrovei svarbius sprendimus	TAIP	Visuotiniai akcininkų susirinkimai kviečiami įstatymų nustatyta tvarka, užtikrinant visiems akcininkams vienodas galimybes dalyvauti ir balsuoti. Bendrovė informaciją atskleidžia visiems ir vienu metu taip, kad jokie akcininkai nebūtų diskriminuojami informacijos gavimo būdo ir apimties atžvilgiu.
1.2. Rekomenduojama, kad bendrovės kapitalą sudarytų tik tokios akcijos, kurios jų turėtojams suteikia vienodas balsavimo, nuosavybės, dividendų ir kitas teises	TAIP	Bendrovės įstatinį kapitalą sudaro 32 827 729 vnt. paprastųjų vardinių 0,29 Eur nominalios vertės akcijų, kurios visiems jų turėtojams suteikia vienodas balsavimo, nuosavybės, dividendų ir kitas teises.
1.3. Rekomenduojama sudaryti investuotojams sąlygas iš anksto, t.y. prieš perkant akcijas, susipažinti su išleidžiamų naujų ar jau išleistų akcijų suteikiamomis teisėmis	TAIP	Bendrovės akcijomis nėra prekiaujama viešai. Išleidžiant naujas akcijas 2024 m. kovo 1 d. visiems akcininkams buvo sudaryta galimybė susipažinti su akcijų suteikiamomis teisėmis.
1.4. Dėl itin svarbių išskirtinių sandorių, tokių kaip viso ar beveik viso bendrovės turto perleidimas, kas iš esmės reikštų bendrovės perleidimą, turėtų būti gautas visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimas	TAIP	Bendrovės įstatuose numatyta, kad bendrovės valdybos kompetencija nesiskiria nuo nustatytos Akcinių bendrovių įstatyme. Įstatyme numatyta, kad sandorius dėl turto, kurio balansinė vertė viršija 1/20 įstatinio kapitalo, tvirtina valdyba. Remiantis valdybos darbo reglamentu, valdyba neturi teisės priimti sprendimų, kurie yra priešingi įstatuose nurodytiems bendrovės veiklos tikslams ar akivaizdžiai viršija normalią gamybinę ūkinę riziką, o sprendimai dėl šioje rekomendacijoje minimų išskirtinių sandorių prieštarautų įstatuose nustatytiems tikslams, susijusiems su pavojingųjų atliekų tvarkymo sistemos Lietuvoje kūrimu ir eksploatavimu, bei akivaizdžiai viršytų įprastą riziką.
1.5. Visuotinio akcininkų susirinkimo organizavimo ir dalyvavimo jame procedūros turėtų sudaryti akcininkams lygias galimybes dalyvauti visuotiniame akcininkų susirinkime ir neturėtų pažeisti akcininkų teisių bei interesų. Pasirinkta visuotinio akcininkų susirinkimo vieta, data ir laikas neturėtų užkirsti kelio aktyviam akcininkų dalyvavimui visuotiniame akcininkų susirinkime. Pranešime apie šaukiamą visuotinį akcininkų susirinkimą bendrovė turėtų nurodyti paskutinę dieną, kada vėliausiai galima pateikti siūlomus sprendimo projektus.	TAIP	Bendrovė visuotinį akcininkų susirinkimą šaukia ir kitas susirinkimo procedūras įgyvendina Akcinių bendrovių įstatyme nustatyta tvarka, užtikrindama lygias galimybes visiems akcininkams dalyvauti susirinkime ir nepažeisdama akcininkų teisių bei interesų.
1.6. Siekiant užtikrinti užsienyje gyvenančių akcininkų teisę susipažinti su informacija, esant galimybei, rekomenduojama visuotiniam akcininkų susirinkimui parengtus dokumentus iš anksto paskelbti viešai ne tik lietuvių kalba, bet ir anglų kalba ir (ar) kitomis užsienio kalbomis. Visuotinio akcininkų susirinkimo protokolą po jo pasirašymo ir (ar) priimtus sprendimus taip pat rekomenduojama paskelbti viešai ne tik lietuvių, bet ir anglų kalba ir (ar) kitomis užsienio kalbomis. Rekomenduojama šią informaciją paskelbti bendrovės interneto tinklalapyje. Viešai prieinamai gali būti skelbiama ne visa dokumentų apimtis, jei jų viešas paskelbimas galėtų pakenkti bendrovei arba būtų atskleistos bendrovės komercinės paslaptys	neaktualu	Visi akcininkai (valstybės ir savivaldybių atvejais – akcijų valdytojais) yra Lietuvoje įregistruoti ir veiklą vykdytys juridiniai asmenys ir Lietuvoje gyvenantys fiziniai asmenys. Užsienyje gyvenančių akcininkų nėra.

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
1.7. Akcininkams, turintiems teisę balsuoti, turėtų būti sudarytos galimybės balsuoti akcininkų susirinkime asmeniškai jame dalyvaujant arba nedalyvaujant. Akcininkams neturėtų būti daroma jokių kliūčių balsuoti iš anksto raštu, užpildant bendrąjį balsavimo biuletenį	TAIP	Visi akcininkai gali įgyvendinti savo teisę dalyvauti visuotiniame akcininkų susirinkime teisės aktų nustatyta tvarka. Akcininkui raštu pareikalavus, bendrovė gali suteikti galimybę balsuoti raštu iš anksto.
1.8. Siekiant padidinti akcininkų galimybes dalyvauti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose, bendrovėms rekomenduojama plačiau taikyti modernias technologijas ir tokiu būdu sudaryti akcininkams galimybę dalyvauti ir balsuoti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose naudojantis elektroninių ryšių priemonėmis. Tokiais atvejais turi būti užtikrintas perduodamos informacijos saugumas ir galima nustatyti dalyvavimo ir balsavimo tapatybę	NE	Poreikio taikyti elektroninių ryšių priemones akcininkų nuotoliniam dalyvavimui ir balsavimui akcininkų susirinkimuose iki šiol nebuvo. Tai būtų labiau aktualu akcininkams bendrovėms, kurios turi didelį akcininkų skaičių, taip pat bendrovėms, turinčioms užsienyje gyvenančių akcininkų. Bendrovės akcininkų skaičius nėra didelis, o tarp jų užsienyje gyvenančių akcininkų nėra.
1.9. Pranešime apie šaukiamo visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimų projektus rekomenduojama atskleisti naujas kolegialaus organo narių kandidatūras, siūlomą jiems atlygį, siūlomą išrinkti audito įmonę, jei šie klausimai yra įtraukti į visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę. Kai siūloma išrinkti naują kolegialaus organo narį, rekomenduojama informuoti apie jo išsilavinimą, darbo patirtį ir kitas užimamas (ar siūlomas užimti) kitas vadovaujamas pareigas.	TAIP	Informacija apie konkurso būdu atrinktus kandidatus į valdybos narius, jų išsilavinimą, darbo patirtį, kitas užimamas pareigas nurodoma visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimų projektuose. Atlygis valdybos nariams mokamas vadovaujantis Atlygio valstybės valdomų įmonių ir savivaldybių valdomų įmonių kolegialių organų nariams mokėjimo tarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 10 14 nutarimu Nr. 1092, o atlygio dydį nustato visuotinis akcininkų susirinkimas. Viešojo pirkimo būdu išrinkta ir siūloma tvirtinti audito įmonė taip pat nurodoma akcininkų susirinkimo sprendimų projektuose.
1.10. Bendrovės kolegialaus organo nariai, administracijos vadovai ¹ ar kiti su bendrove susiję kompetentingi asmenys, galintys pateikti informaciją, susijusią su visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarka, turėtų dalyvauti visuotiniame akcininkų susirinkime. Siūlomi kandidatai į kolegialaus organo narius taip pat turėtų dalyvauti visuotiniame akcininkų susirinkime, jeigu naujų narių rinkimai įtraukti į visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę	TAIP	Siūlomi kandidatai į valdybos narius dalyvauja visuotiniame akcininkų susirinkime, kai naujų narių rinkimai įtraukiami į darbotvarkę. Visuotiniame akcininkų susirinkime visuomet dalyvauja valdybos pirmininkas, kiti nariai, generalinis direktorius, kiti bendrovės vadovai, kai turi informacijos susirinkimo darbotvarkės klausimais.
2 principas. Stebėtojų taryba		
2.1. Stebėtojų tarybos funkcijos ir atsakomybė		
Bendrovės stebėtojų taryba turėtų užtikrinti bendrovės ir jos akcininkų interesų atstovavimą, šio organo atskaitomybę akcininkams ir objektyvią bei nešališką bendrovės veiklos bei jos valdymo organų priežiūrą, taip pat nuolat teikti rekomendacijas bendrovės valdymo organams. Stebėtojų taryba turėtų užtikrinti bendrovės finansinės apskaitos ir kontrolės sistemos vientisumą bei skaidrumą.		
[rekomendacijos dėl stebėtojų tarybos funkcijų, atsakomybės, nešališkumo ir kt.]	neaktualu	Bendrovės įstatuose įtvirtinti tokie bendrovės organai: visuotinis akcininkų susirinkimas, valdyba ir vadovas. Stebėtojų taryba nesudaryta, atsižvelgiant tiek į įmonės rūšį (UAB, ne AB), tiek į jos dydį (remiantis LR įmonių finansinės atskaitomybės sudarymo įstatymu, Bendrovė priskiriama vidutinių įmonių kategorijai). Bendrovės vadovo atsakomybę ir kontrolę užtikrina valdyba. Mūsų nuomone, dabartinė organų struktūra yra optimali.
2.2. Stebėtojų tarybos sudarymas		
Stebėtojų tarybos sudarymo tvarka turėtų užtikrinti tinkamą interesų konfliktų sprendimą, efektyvią ir sąžiningą bendrovės valdyseną.		
[rekomendacijos dėl stebėtojų tarybos sudėties, sudarymo, atlygio nustatymo ir kt.]	neaktualu	Bendrovėje stebėtojų taryba nesudaryta (žr. p. 2.1 komentarą).

¹ Šio Kodekso prasme administracijos vadovai yra tie bendrovės darbuotojai, kurie užima aukščiausios grandies vadovaujančias pareigas.

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
3 principas: Valdyba		
3.1. Valdybos funkcijos ir atsakomybė		
Valdyba turėtų užtikrinti bendrovės strategijos įgyvendinimą, taip pat tinkamą bendrovės valdyseną, atsižvelgiant į akcininkų, darbuotojų ir kitų interesų grupių interesus.		
3.1.1. Valdyba turėtų užtikrinti bendrovės strategijos, kurią patvirtino stebėtojų taryba, jei ji sudaroma, įgyvendinimą. Tais atvejais, kai stebėtojų taryba nesudaroma, valdyba taip pat yra atsakinga už bendrovės strategijos patvirtinimą	TAIP	Bendrovės valdyba svarsto ir tvirtina bendrovės veiklos strategiją ir metinį biudžetą, analizuoja ir vertina bendrovės vadovo pateiktą medžiagą apie strategijos įgyvendinimą, taip pat priima sprendimus, darančius tiesioginę įtaką strategijos įgyvendinimui.
3.1.2. Valdyba, kaip kolegialus bendrovės valdymo organas, atlieka jai įstatyme ir bendrovės įstatuose priskirtas funkcijas, o tais atvejais, kai bendrovėje nesudaroma stebėtojų taryba, be kita ko, atlieka įstatyme nustatytas priežiūros funkcijas. Valdyba, vykdydama jai priskirtas funkcijas, turėtų atsižvelgti į bendrovės, akcininkų, darbuotojų ir kitų interesų grupių poreikius, atitinkamai siekiant tvaraus verslo kūrimo	TAIP / neaktualu	Bendrovės įstatuose nėra nustatyta, kad valdyba atlieka įstatymo 34 straipsnio 11 dalyje nustatytas priežiūros funkcijas, kadangi bendrovė yra uždaroji akcinė bendrovė ir jos akcijomis reguliuojamoje rinkoje prekiauti nėra leidžiama. Tačiau valdyba yra atsakinga už vadovo veiklos priežiūrą, bendrovės strategijos įgyvendinimo, veiklos rezultatų ir finansinės būklės vertinimą, taip pat svarsto, ar vadovas tinka eiti pareigas ir pan. Valdyba vykdydama jai priskirtas funkcijas visada atsižvelgia į bendrovės, akcininkų, darbuotojų ir kitų interesų grupių poreikius.
3.1.3. Valdyba turėtų užtikrinti, kad bus laikomasi įstatymų ir bendrovės vidaus politikos nuostatų, taikomų bendrovei ar bendrovių grupei, kuriai priklauso ši bendrovė. Ji taip pat turėtų nustatyti atitinkamas rizikos valdymo ir kontrolės priemones užtikrinant reguliarią ir tiesioginę vadovų atskaitomybę	TAIP	Valdyba veikia pagal Valdybos darbo reglamentą, kuriame nustatyta valdybos kompetencija, jos teisės ir pareigos, įskaitant kontrolės priemones, užtikrinant reguliarią ir tiesioginę aukščiausiojo lygmens vadovų atskaitomybę.
3.1.4. Valdyba taip pat turėtų užtikrinti, kad bendrovėje būtų įdiegtos priemonės, kurios įtrauktos į EBPO geros praktikos rekomendacijas dėl vidaus kontrolės, etikos ir atitikties , siekiant užtikrinti, kad būtų laikomasi galiojančių įstatymų, taisyklių ir standartų	TAIP	Bendrovės valdyba vadovaujasi EBPO geros praktikos rekomendacijomis dėl vidaus kontrolės, etikos ir atitikties bei jas taiko tokia apimtimi, kokia jų taikymas yra racionalus, atsižvelgiant į bendrovės dydį, struktūrą ir rekomendacijų taikymo administracinę našlą.
3.1.5. Valdyba, skirdama bendrovės vadovą, turėtų atsižvelgti į tinkamą kandidato kvalifikacijos, patirties ir kompetencijos pusiausvyrą	TAIP	Bendrovės vadovas renkamas konkurso būdu, kandidatams nustatant ypač aukštus kvalifikacijos, patirties, kompetencijos ir kitokius reikalavimus, kurių tinkama pusiausvyra yra pagrindas sprendimui dėl tinkamiausio kandidato priimti.
3.2. Valdybos sudarymas		
3.2.1. Stebėtojų tarybos arba visuotinio akcininkų susirinkimo, jei stebėtojų taryba nesudaroma, išrinkti valdybos nariai turėtų kolektyviai užtikrinti kvalifikacijos, profesinės patirties ir kompetencijų įvairovę, taip pat siekti lyčių pusiausvyros. Siekiant išlaikyti tinkamą valdybos narių turimos kvalifikacijos pusiausvyrą, turėtų būti užtikrinta, kad valdybos nariai, kaip visuma, turėtų įvairiapusių žinių, nuomonių ir patirties savo užduotims tinkamai atlikti	TAIP	Valdybos sudėtis nustatyta atsižvelgiant į bendrovės struktūrą ir veiklos pobūdį, o valdybos nariai turi įvairiapusių žinių, nuomonių ir patirties savo užduotims tinkamai atlikti. Valdybos nariai turi gilių žinių ir patirties valstybės valdomų įmonių valdysenos, strateginio planavimo ir valdymo, ekonomikos, finansų, atliekų tvarkymo, tvarumo ir kitose srityse, kurių išmanymas yra būtinas bendrovės strateginiam valdymui.
3.2.2. Kandidatų į valdybos narius vardai, pavardės, informacija apie jų išsilavinimą, kvalifikaciją, profesinę patirtį, einamas pareigas, kitus svarbius profesinius įsipareigojimus ir potencialius interesų konfliktus turėtų būti atskleisti nepažeidžiant asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų stebėtojų tarybos posėdyje, kuriame bus renkama valdyba ar atskiri jos nariai. Jeigu stebėtojų taryba nesudaroma, šiame punkte nustatyta informacija turėtų būti pateikiama visuotiniam akcininkų susirinkimui. Valdyba kiekvienais metais turėtų kaupti šiame punkte nurodytus duomenis apie savo narius ir pateikti juos bendrovės metiniame pranešime	TAIP	Kandidatų į valdybos narius vardai ir pavardės, informacija apie jų išsilavinimą, kvalifikaciją, patirtį, pareigas, profesinius įsipareigojimus ir potencialius interesų konfliktus atskleidžiama Bendrovės akcininkams išsamiai ir tinkamai. Ekonomikos ir inovacijų ministerija kreipiasi dėl informacijos apie atrinktus kandidatus į Specialiųjų tyrimų tarnybą (STT). Visuotinis akcininkų susirinkimas valdybos sudėtį tvirtina tik po to, kai Ekonomikos ir inovacijų ministerija įvertina STT informaciją ir pritaria valdybos narių kandidatūroms. Visi valdybos nariai yra pateikę privačių interesų deklaracijas. Valdyba kaupia ir reguliariai atnaujina šiame punkte nurodytus duomenis apie kiekvieną narį ir pateikia juos vadovybės ataskaitoje.

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
3.2.3. Visi nauji valdybos nariai turėtų būti supažindinti su pareigomis, bendrovės struktūra bei veikla	TAIP	Nauji valdybos nariai visuomet supažindinami su pareigomis, bendrovės veikla ir struktūra, vyksta susipažinti su bendrovės veikla Šiaulių padalinyje ir regioninėse atliekų aikštelėse, kviečiami į įmonėje rengiamus susitikimus su valstybės valdžios ir savivaldos atstovais, bendruomenių atstovais ir kt., valdybos posėdžiuose supažindinami su įmonės veiklos politikomis, veiklos rezultatais, strateginio plano vykdymo pažanga ir kt.
3.2.4. Valdybos nariai turėtų būti skiriami apibrėžtam laikotarpiui, su galimybe būti individualiai perrenkamiems naujai kadencijai tam, kad būtų užtikrintas būtinas profesinės patirties augimas ir pakankamai dažnas jų statuso pakartotinas patvirtinimas	TAIP	Valdybos nariai skiriami 4 metų kadencijai, su galimybe būti individualiai perrenkamiems.
3.2.5. Valdybos pirmininku turėtų būti toks asmuo, kurio esamos arba buvusios pareigos nebūtų kliūtis nešališkai veiklai vykdyti. Kai stebėtojų taryba nėra sudaroma, buvęs bendrovės vadovas tuoj pat neturėtų būti skiriamas į valdybos pirmininko postą. Kai bendrovė nusprendžia nesilaikyti šių rekomendacijų, turėtų būti pateikiama informacija apie priemones, kurių imtasi veiklos nešališkumui užtikrinti	TAIP	Valdybos pirmininko nei esamos, nei buvusios pareigos nėra kliūtis jo nepriklausomai veiklai bendrovės valdyboje. Valdybos pirmininkas ir bendrovės vadovas nėra tas pats asmuo. Valdybos pirmininkas nėra dirbęs bendrovės vadovu. Valdybos pirmininku yra išrinktas nepriklausomas valdybos narys.
3.2.6. Valdybos nario pareigoms atlikti kiekvienas narys turėtų skirti pakankamai laiko ir dėmesio. Jeigu valdybos narys dalyvavo mažiau nei pusėje valdybos posėdžių per bendrovės finansinius metus, apie tai turėtų būti informuojama bendrovės stebėtojų taryba, jeigu stebėtojų taryba bendrovėje nėra sudaroma – visuotinis akcininkų susirinkimas	TAIP	Valdybos nario pareigoms atlikti kiekvienas narys skiria pakankamai laiko ir dėmesio bei taip apriboja kitus savo profesinius įsipareigojimus, kad jie netrukdytų tinkamai atlikti valdybos nario pareigas. 2025 metais visuose 22-juose posėdžiuose dalyvavo visi valdybos nariai, kurie tuo metu buvo išrinkti.
3.2.7. Jeigu įstatyme nustatytais atvejais renkant valdybą, kai nesudaroma stebėtojų taryba, dalis jos narių bus nepriklausomi ² , turėtų būti skelbiama, kurie valdybos nariai laikomi nepriklausomais. Valdyba gali nuspręsti, kad tam tikras jos narys, nors ir atitinka visus įstatyme nustatytus nepriklausomumo kriterijus, vis dėlto negali būti laikomas nepriklausomu dėl ypatingų asmeninių ar su bendrove susijusių aplinkybių	TAIP	Bendrovė tinklalapyje viešai skelbia valdybos sudėtį ir nurodo, kuriuos valdybos narius laiko nepriklausomais (informacija skelbiama skiltyse „Naujienos“, „Valdymas“ taip pat vadovybės ataskaitoje). Keturi nepriklausomi valdybos nariai atitinka visus nepriklausomumo kriterijus, pagal teisės aktus taikomus valstybės valdomų įmonių kolegialių organų nariams.
3.2.8. Valdybos nariams už jų veiklą ir dalyvavimą valdybos posėdžiuose atlygio dydį turėtų tvirtinti bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas	TAIP	Valdybos nariams už jų veiklą valdyboje yra atlyginama vadovaujantis Atlygio valstybės valdomų įmonių ir savivaldybių valdomų įmonių kolegialių organų nariams mokėjimo tarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 10 14 nutarimu Nr. 1092, o atlygio dydį nustato visuotinis akcininkų susirinkimas.
3.2.9. Valdybos nariai turėtų sąžiningai, rūpestingai ir atsakingai veikti bendrovės bei akcininkų naudai ir atstovauti jų interesams, atsižvelgdami ir į kitus interesų turėtojus. Priimdami sprendimus jie neturėtų siekti asmeninių interesų, jiems turėtų būti taikomi susitarimai dėl nekonkuravimo, taip pat jie neturėtų pažeidžiant bendrovės interesus pasinaudoti verslo informacija ir galimybėmis, kurios yra susijusios su bendrovės veikla	TAIP	Valdybos nariai sąžiningai, rūpestingai ir atsakingai veikia bendrovės bei akcininkų naudai, atsižvelgdami į darbuotojų interesus ir visuomenės gerovę. Valdybos darbo reglamente valdybos nariams nustatyta pareiga vengti situacijų, kai asmeniniai interesai prieštarauja arba gali prieštarauti bendrovės interesams, taip pat nedelsiant informuoti valdybą apie bet kokias aplinkybes, turinčias ar galinčias turėti įtaką valdybos nario gebėjimui nepriklausomai ir nešališkai vykdyti savo pareigas. Visi valdybos nariai ir bendrovės vadovas yra pateikę privačių interesų deklaracijas ir įstatymų nustatyta tvarka privalo jas patikslinti, jeigu atsirastų naujų aplinkybių, dėl kurių deklaracijose pateikta informacija gali tapti netiksli.

² Šio Kodekso prasme valdybos narių nepriklausomumo kriterijai yra suprantami taip, kaip Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo 33 straipsnio 7 dalyje yra apibrėžti nesusijusių asmenų kriterijai.

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
3.2.10. Kiekvienais metais valdyba turėtų atlikti savo veiklos įvertinimą. Jis turėtų apimti valdybos struktūros, darbo organizavimo ir gebėjimo veikti kaip grupė vertinimą, taip pat kiekvieno valdybos nario kompetencijos ir darbo efektyvumo vertinimą bei vertinimą, ar valdyba pasiekė nustatytų veiklos tikslų. Valdyba turėtų bent kartą per metus nepažeidžiant asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų viešai paskelbti atitinkamą informaciją apie savo vidinę struktūrą ir veiklos procedūras	TAIP	Valdybos pareiga organizuoti savo veiklos vertinimą ir poreikių analizę nustatyta valdybos darbo reglamente. Vertinimas atliekamas vadovaujantis Valdymo koordinavimo centro parengtomis Valdybos savo veiklos vertinimo gairėmis, skirtomis taikyti valstybės valdomų bendrovių valdybose. Savo veiklos 2025 metais vertinimą valdyba atliko 2026 m. vasario 4 d. Informacija apie vertinimo rezultatus kasmet pateikiama akcininkams.
4 principas. Bendrovės stebėtojų tarybos ir valdybos darbo tvarka.		
Bendrovėje nustatyta stebėtojų tarybos, jeigu ji sudaroma, ir valdybos darbo tvarka turėtų užtikrinti efektyvų šių organų darbą ir sprendimų priėmimą, skatinti aktyvų bendrovės organų bendradarbiavimą.		
4.1. Valdyba ir stebėtojų taryba, jei ji sudaroma, turėtų glaudžiai bendradarbiauti, siekdama naudoti tiek bendrovei, tiek ir jos akcininkams. Gera bendrovių valdysena reikalauja atviros diskusijos tarp valdybos ir stebėtojų tarybos. Valdyba turėtų reguliariai, o esant reikalui – nedelsiant informuoti stebėtojų tarybą apie visus svarbius bendrovei klausimus, susijusius su planavimu, verslo plėtra, rizikų valdymu ir kontrole, įsipareigojimų laikymusi bendrovėje. Valdyba turėtų informuoti stebėtojų tarybą apie faktinius verslo plėtros nukrypimus nuo anksčiau suformuluotų planų ir tikslų, nurodant to priežastis	neaktualu	Kadangi bendrovėje sudarytas tik vienas kolegialus organas (valdyba), rekomendacija dėl kolegialių organų bendradarbiavimo bendrovei nėra taikoma.
4.2. Bendrovės kolegialių organų posėdžius rekomenduojama rengti atitinkamu periodiškumu pagal iš anksto patvirtintą grafiką. Kiekviena bendrovė pati sprendžia, kokių periodiškumu šaukti kolegialių organų posėdžius, tačiau rekomenduojama juos rengti tokiu periodiškumu, kad būtų užtikrintas nepertraukiamas esminių bendrovės valdysenos klausimų sprendimas. Bendrovės kolegialių organų posėdžiai turėtų būti šaukiami bent kartą per metų ketvirtį	TAIP	Valdybos posėdžiai vyksta reguliariai, remiantis metų pradžioje (išrinkus naują valdybą – kadencijos pradžioje) valdybos tvirtinamu metiniu posėdžių grafiku, kuriame numatomi ir svarstyti klausimai. Pagal patvirtintą grafiką posėdžiai vyksta vieną arba du kartus per mėnesį, o iškilus būtinybei neatidėliotinai spręsti svarbius bendrovei klausimus, neeiliniai posėdžiai sušaukiami labai operatyviai.
4.3. Kolegialaus organo nariai apie šaukiamą posėdį turėtų būti informuojami iš anksto, kad turėtų pakankamai laiko tinkamai pasirėngti posėdyje nagrinėjamų klausimų svarstymui ir galėtų vykti diskusija, po kurios būtų priimami sprendimai. Kartu su pranešimu apie šaukiamą posėdį kolegialaus organo nariams turėtų būti pateikta visa reikalinga su posėdžio darbotvarka susijusi medžiaga. Darbotvarkė posėdžio metu neturėtų būti keičiama ar papildoma, išskyrus atvejus, kai posėdyje dalyvauja visi kolegialaus organo nariai ir jie sutinka su tokiu darbotvarkės pakeitimu ar papildymu arba kai neatidėliotinai reikia spręsti svarbius bendrovei klausimus	TAIP	Vadovaujantis valdybos darbo reglamentu, pranešimas apie sušaukiamą valdybos posėdį kartu su visa posėdžio medžiaga valdybos nariams pateikiamas ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki numatomos posėdžio datos, išskyrus tuos atvejus, kai valdybos nariai sutinka su trumpesniu terminu. Jeigu pasirengti reikia daugiau laiko, valdybos nariai tariai dėl ilgesnio termino. Darbotvarkė būna žinoma iš anksto ir ji paprastai nėra keičiama. Visi nariai turi galimybę iš anksto susipažinti su medžiaga ir užduoti klausimus – tiek iki posėdžio, tiek per posėdį.
4.4. Siekiant koordinuoti bendrovės kolegialių organų darbą bei užtikrinti efektyvų sprendimų priėmimo procesą, bendrovės kolegialių priežiūros ir valdymo organų pirmininkai turėtų tarpusavyje derinti šaukiamų posėdžių datas, jų darbotvarkes, glaudžiai bendradarbiauti sprenddami kitus su bendrovės valdysena susijusius klausimus. Bendrovės stebėtojų tarybos posėdžiai turėtų būti atviri bendrovės valdybos nariams, ypač tais atvejais, kai posėdyje svarstomi klausimai, susiję su valdybos narių atšaukimu, atsakomybe, atlygio nustatymu	neaktualu	Kadangi bendrovėje sudarytas tik vienas kolegialus organas (valdyba), rekomendacija dėl kolegialių organų bendradarbiavimo bendrovei nėra taikoma.

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
<p>5 principas. Skyrimo, atlygio ir audito komitetai</p> <p>5.1. Komitetų paskirtis ir sudarymas</p> <p>Bendrovėje sudaryti komitetai turėtų didinti stebėtojų tarybos, o jei stebėtojų taryba nesudaroma, valdybos, kuri atlieka priežiūros funkcijas, darbo efektyvumą užtikrinant, kad sprendimai būtų priimami juos tinkamai apsvačius, ir padėti organizuoti darbą taip, kad sprendimams nedarytų įtakos esminiai interesų konfliktai.</p> <p>Komitetai turėtų veikti nepriklausomai bei principingai ir teikti rekomendacijas, susijusias su kolegialaus organo sprendimu, tačiau galutinį sprendimą priima pats kolegialus organas.</p>		
5.1.1. Atsižvelgiant į konkrečias su bendrove susijusias aplinkybes, pasirinktą bendrovės valdysenos struktūrą, bendrovės stebėtojų taryba, o tais atvejais, kai ji nesudaroma – valdyba, kuri atlieka priežiūros funkcijas, sudaro komitetus. Kolegialiam organui rekomenduojama suformuoti skyrimo, atlygio ir audito komitetus ³	NE	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti. Bendrovėje valdybos funkcijas, susijusias su direktorių skyrimu, atlyginimo direktoriams nustatymu ir audito kontrole bei įvertinimu, valdyba atlieka pati (be komitetų). Bendrovės valdyba renka ir atšaukia vadovą, nustato jo atlyginimą (vadovaudamasi visuotinio akcininko susirinkimo nustatytais sąlygomis), teikia rekomendacijas vadovui dėl bendrovės atlyginimų politikos, tvirtina bendrovės strateginius planus ir kontroliuoja jų įgyvendinimą, vykdo visas kitas Akcinių bendrovių įstatyme numatytas valdybos funkcijas. 4/5 valdybos narių yra nepriklausomi.
5.1.2. Bendrovės gali nuspręsti suformuoti mažiau nei tris komitetus. Tokiu atveju bendrovės turėtų pateikti paaiškinimą, kodėl jos pasirinko alternatyvų požiūrį ir kaip pasirinktas požiūris atitinka trims atskiriems komitetams nustatytus tikslus.	TAIP	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentara).
5.1.3. Bendrovėse formuojamiems komitetams nustatytas funkcijas teisės aktų numatytais atvejais gali atlikti pats kolegialus organas. Tokiu atveju šio Kodekso nuostatos, susijusios su komitetais (ypač dėl jų vaidmens, veiklos ir skaidrumo), kai tinka, turėtų būti taikomos visam kolegialiam organui.	TAIP	Valdyba atitinka komitetams keliamus sudėties, vaidmens, veiklos ir skaidrumo reikalavimus. Valdyba sudaroma iš trijų narių (du iš jų yra nepriklausomi), valdybos pirmininku išrinktas nepriklausomas valdybos narys.
5.1.4. Kolegialaus organo sukurti komitetai paprastai turėtų susidėti bent iš trijų narių. Atsižvelgiant į teisės aktų reikalavimus, komitetai gali būti sudaryti tik iš dviejų narių. Kiekvieno komiteto nariai turėtų būti parenkami pirmiausia atsižvelgiant į jų kompetenciją, pirmenybę teikiant nepriklausomiems kolegialaus organo nariams. Valdybos pirmininkas neturėtų būti komitetų pirmininku.	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentara).
5.1.5. Kiekvieno suformuoto komiteto įgaliojimus turėtų nustatyti pats kolegialus organas. Komitetai turėtų vykdyti savo pareigas laikydamiesi nustatytų įgaliojimų ir reguliariai informuoti kolegialų organą apie savo veiklą ir jos rezultatus. Kiekvieno komiteto įgaliojimai, apibrėžiantys jo vaidmenį ir nurodantys jo teises bei pareigas, turėtų būti paskelbti bent kartą per metus (kaip dalis informacijos, kurią bendrovė kasmet skelbia apie savo valdysenos struktūrą ir praktiką). Bendrovės taip pat kasmet savo metiniame pranešime, nepažeidžiant asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų, turėtų skelbti esamų komitetų pranešimus apie jų sudėtį, posėdžių skaičių ir narių dalyvavimą posėdžiuose per praėjusius metus, taip pat apie pagrindines savo veiklos kryptis ir veiklos rezultatus	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentara).

³ Teisės aktai gali numatyti pareigą sudaryti atitinkamą komitetą. Pavyzdžiui, Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymas nustato, kad viešojo intereso įmonės (įskaitant, bet neapsiribojant, akcinėse bendrovėse, kurių vertybiniais popieriais prekiaujama Lietuvos Respublikos ir (arba) bet kurios kitos valstybės narės reguliuojamoje rinkoje), privalo sudaryti audito komitetą (teisės aktai numato išimčių, kada audito komiteto funkcijas gali atlikti priežiūros funkcijas atliekantis kolegialus organas).

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
5.1.6. Siekiant užtikrinti komitetų savarankiškumą ir objektyvumą, kolegialaus organo nariai, kurie nėra komiteto nariai, paprastai turėtų turėti teisę dalyvauti komiteto posėdžiuose tik komitetui pakvietus. Komitetas gali pakviesti arba reikalauti, kad posėdyje dalyvautų tam tikri bendrovės darbuotojai arba ekspertai. Kiekvieno komiteto pirmininkui turėtų būti sudarytos sąlygos tiesiogiai palaikyti ryšius su akcininkais. Atvejus, kuriems esant tai turėtų būti daroma, reikėtų nurodyti komiteto veiklą reglamentuojančiose taisyklėse	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentarą).
5.2. Skyrimo komitetas		
[rekomendacijos Skyrimo komiteto veiklai]	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentarą).
5.3. Atlygio komitetas.		
[rekomendacijos Atlygio komiteto veiklai]	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentarą).
5.4. Audito komitetas		
[rekomendacijos Audito komiteto veiklai]	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentarą).
6 principas: Interesų konfliktų vengimas ir atskleidimas		
Bendrovės valdysenos sistema turėtų skatinti bendrovės priežiūros ir valdymo organų narius vengti interesų konfliktų bei užtikrinti skaidrų ir efektyvų bendrovės priežiūros ir valdymo organų narių interesų konfliktų atskleidimo mechanizmą. Bendrovės valdymo sistema turėtų pripažinti interesų turėtojų teises, įtvirtintas įstatymuose, ir skatinti aktyvų bendrovės ir interesų turėtojų bendradarbiavimą kuriant bendrovės gerovę, darbo vietas ir finansinį stabilumą. Šio principo kontekste sąvoka interesų turėtojai apima investuotojus, darbuotojus, kreditorius, tiekėjus, klientus, vietos bendruomenę ir kitus asmenis, turinčius interesų konkrečioje bendrovėje.		
Bendrovės priežiūros ir valdymo organo narys turėtų vengti situacijos, kai jo asmeniniai interesai prieštarauja ar gali prieštarauti bendrovės interesams. Jeigu tokia situacija vis dėlto atsirado, bendrovės priežiūros ar valdymo organo narys turėtų per protingą terminą pranešti kitiems to paties organo nariams arba jį išrinkusiam bendrovės organui, arba bendrovės akcininkams apie tokią interesų prieštaravimo situaciją, nurodyti interesų pobūdį ir, jeigu įmanoma, vertę	TAIP	Valdybos darbo reglamente valdybos nariams nustatyta pareiga vengti situacijų, kai nario asmeniniai interesai prieštarauja arba gali prieštarauti bendrovės interesams, taip pat nedelsiant informuoti valdybą apie bet kokias aplinkybes, galinčias turėti įtaką valdybos nario gebėjimui nepriklausomai ir nešališkai vykdyti savo pareigas. Reglamente taip pat nustatyta, kad jeigu svarstant klausimus valdyboje kyla arba gali kilti valdybos nario ir bendrovės interesų konfliktas, valdybos narys privalo nedelsdamas informuoti apie tai valdybą ir nedalyvauti svarstant bei balsuojant dėl atitinkamų klausimų. Visi valdybos nariai ir bendrovės vadovas yra pateikę privačių interesų deklaracijas ir įstatymų nustatyta tvarka privalo jas nedelsdami patikslinti, jeigu atsirastų naujų aplinkybių, dėl kurių deklaracijose pateikta informacija gali tapti netiksli.
7. principas. Bendrovės atlygio politika		
Bendrovėje nustatyta atlygio politika, jos peržiūrėjimo ir paskelbimo tvarka turėtų užkirsti kelią galimiems interesų konfliktams ir piktnaudžiavimui nustatant kolegialių organų narių ir administracijos vadovų atlygį, taip pat užtikrinti bendrovės atlygio politikos viešumą, skaidrumą, taip pat ir ilgalaikę bendrovės strategiją.		
7.1. Bendrovė turėtų patvirtinti ir paskelbti bendrovės interneto tinklalapyje atlygio politiką, kuri turėtų būti reguliariai peržiūrima ir atitiktų ilgalaikę bendrovės strategiją	TAIP	Bendrovė taiko valdybos patvirtintą darbuotojų atlygio politiką. Politikoje įtvirtinta valdybos atsakomybė už politikos principų nustatymą ir jų periodišką (ne rečiau kaip kartą per metus) peržiūrą ir (esant poreikiui) koregavimą, siekiant užtikrinti Politikos atitikimą bendrovės strateginiams tikslams ir jos veiksmingumą. Politika skelbiama bendrovės interneto tinklalapyje.

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
7.2. Atlygio politika turėtų apimti visas atlygio formas, įskaitant fiksuotą atlygį, nuo veiklos rezultatų priklausančio atlygio, skatinimo finansinėmis priemonėmis sistemas, pensijų modelius, išeitinės išmokos, taip pat sąlygas, kurios numatytų atvejus, kada bendrovė gali susigrąžinti išmokėtas sumas arba sustabdyti mokėjimus	TAIP	Bendrovės darbuotojų atlygio politika apima visas bendrovėje taikomas atlygio formas, įskaitant pastoviąją ir kintamąją atlygio dalis, kitą piniginių atlygį ir kitas naudas. Skatinimo finansinėmis priemonėmis, pensijų modelių bendrovė netaiko ir jų atlygio politikoje neaprašo. Politikoje aprašyti atvejai, kuomet bendrovė gali mažinti tam tikras išmokas, jų nemokėti arba susigrąžinti. Išeitinės išmokos apskaičiuojamos ir mokamos vadovaujantis LR Vyriausybės nutarimo „Dėl valstybės valdomų įmonių vadovų darbo užmokesčio“ ir LR darbo kodekso nuostatomis.
7.3. Siekiant vengti galimų interesų konfliktų, atlygio politika turėtų numatyti, kad kolegialių organų, kurie vykdo priežiūros funkcijas, nariai neturėtų gauti atlygio, kuris priklausytų nuo bendrovės veiklos rezultatų	neaktualu	Valdybos narių atlygio dydis nėra siejamas su bendrovės veiklos rezultatais, tačiau Bendrovės darbuotojų atlygio politikoje tai nėra nustatyta, kadangi valdybos narių atlygį nustato visuotinis akcininkų susirinkimas. Darbuotojų atlygio politika valdybos narių atlygiui nustatyti netaikoma.
7.4. Atlygio politika turėtų pateikti pakankamai išsamią informaciją apie išeitinių išmokų politiką. Išeitinės išmokos neturėtų viršyti nustatytos sumos arba nustatyto metinių atlyginimų skaičiaus ir apskritai neturėtų būti didesnės negu dvejų metų fiksuoto atlygio dalis arba jos ekvivalento suma. Išeitinės išmokos neturėtų būti mokamos, jei sutartis nutraukiama dėl blogų veiklos rezultatų	TAIP	Išeitinės išmokos apskaičiuojamos ir mokamos vadovaujantis LR Vyriausybės nutarimo „Dėl valstybės valdomų įmonių vadovų darbo užmokesčio“ ir LR darbo kodekso nuostatomis. Darbuotojų atlygio politikoje ir atlygio nustatymo tvarkoje išsamiai aprašytos visos atlygio formos, kurias bendrovė taiko. Jokių kitų atlygio formų, kurios nėra numatytos politikoje, tvarkoje ir teisės aktuose, bendrovė taikyti negali.
7.5. Jei bendrovėje taikoma skatinimo finansinėmis priemonėmis sistema, atlygio politikoje turėtų būti pateikta pakankamai išsami informacija apie akcijų išlaikymą po teisių suteikimo. Tuo atveju, kai atlygis yra pagrįstas akcijų skyrimu, teisė į akcijas neturėtų būti suteikiama mažiausiai trejus metus po jų skyrimo. Po teisių suteikimo kolegialių organų nariai ir administracijos vadovai turėtų išlaikyti tam tikrą skaičių akcijų iki jų kadencijos pabaigos, priklausomai nuo poreikio padengti kokias nors išlaidas, susijusias su akcijų įsigijimu	neaktualu	Skatinimo finansinėmis priemonėmis sistema bendrovėje netaikoma.
7.6. Bendrovė turėtų paskelbti bendrovės interneto tinklalapyje informaciją apie atlygio politikos įgyvendinimą, kurioje daugiausia dėmesio turėtų būti skiriama kolegialių organų ir vadovų atlygio politikai ateinančiais, o kur tinka – ir tolesniais finansiniais metais. Joje taip pat turėtų būti apžvelgiama, kaip atlygio politika buvo įgyvendinama praėjusiais finansiniais metais. Tokio pobūdžio informacijoje neturėtų būti komercinę vertę turinčios informacijos. Ypatingas dėmesys turėtų būti skiriamas esminiams bendrovės atlygio politikos pokyčiams, lyginant su praėjusiais finansiniais metais	TAIP	Bendrovė skelbia informaciją apie atlygio politikos įgyvendinimą savo tinklalapyje. Vadovybės ataskaitoje skelbiama informacija apie atlygio politikos įgyvendinimą per ataskaitinį laikotarpį, informacija apie darbo užmokesčio fondą, vidutinį darbo užmokestį pagal pareigas, vadovo darbo užmokestį, nurodant PAD ir KAD, vadovo atlygio kintamajai daliai nustatyti taikomus rodiklius ir kt. Taip pat atskleidžiama informaciją apie politikos įgyvendinimą einamaisiais metais.
7.7. Rekomenduojama, kad atlygio politika arba bet kuris esminis atlygio politikos pokytis turėtų būti įtraukiamas į visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę. Schemoms, pagal kurias kolegialaus organo nariams ir darbuotojams yra atlyginama akcijomis arba akcijų opcionais, turėtų pritari visuotinis akcininkų susirinkimas	TAIP / NE	Už atlygio politikos formavimą ir įgyvendinimą atsakinga valdyba, tačiau valdybos narių atlygio dydį ir bendrovės vadovo atlygio gaires nustato visuotinis akcininkų susirinkimas. Bendrovės atlygio politika skelbiama viešai. Schemoms, pagal kurias valdybos nariams ar darbuotojams būtų atlyginama akcijomis arba akcijų opcionais, bendrovėje netaikomos.

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
8 principas. Interesų turėtojų vaidmuo bendrovės valdysenoje Bendrovės valdysenos sistema turėtų pripažinti interesų turėtojų teises, įtvirtintas įstatymuose ar abipusiuose susitarimuose, ir skatinti aktyvų bendrovės ir interesų turėtojų bendradarbiavimą, kuriant bendrovės gerovę, darbo vietas ir finansinį stabilumą. Šio principo kontekste sąvoka interesų turėtojai apima investuotojus, darbuotojus, kreditorius, tiekėjus, klientus, vietos bendruomenę ir kitus asmenis, turinčius interesų konkrečioje bendrovėje.		
8.1. Bendrovės valdysenos sistema turėtų užtikrinti, kad būtų gerbiamos interesų turėtojų teisės ir teisėti interesai.	TAIP	Bendrovėje yra įsteigta darbo taryba, bendrovė glaudžiai bendradarbiauja su įmonės Šiaulių padalinio ir kitų regioninių padalinių kaimynystėje gyvenančių žmonių bendruomenėmis, vykdo socialinius projektus, itin operatyviai reaguoja į klientų poreikius, nepriekaištingai vykdo įsipareigojimus tiekėjams, bankui, kitoms organizacijoms ir asmenims.
8.2. Bendrovės valdysenos sistema turėtų sudaryti sąlygas interesų turėtojams dalyvauti bendrovės valdysenoje įstatymų nustatyta tvarka. Interesų turėtojų dalyvavimo bendrovės valdysenoje pavyzdžiai galėtų būti darbuotojų ar jų atstovų dalyvavimas priimančiomis svarbioms bendrovei sprendimams, konsultacijos su darbuotojais ar jų atstovais bendrovės valdysenos ir kitais svarbiais klausimais, darbuotojų dalyvavimas bendrovės akciniam kapitalui, kreditorių įtraukimas į bendrovės valdyseną bendrovės nemokumo atvejais ir kita.	TAIP	Bendrovės valdymo sistema pripažįsta interesų turėtojų teises, įtvirtintas įstatymuose, ir skatina aktyvų bendrovės ir interesų turėtojų bendradarbiavimą. Bendrovėje yra įsteigta darbo taryba. Įstatymų nustatyta tvarka sudaromos sąlygos interesų turėtojams dalyvauti bendrovės valdyme.
8.3. Kai interesų turėtojai dalyvauja bendrovės valdysenos procese, jiems turėtų būti sudaromos sąlygos susipažinti su reikiama informacija	TAIP	Bendrovė glaudžiai bendradarbiauja su Šiaulių padalinio (kuriame veikia pavojingųjų atliekų deginimo įrenginys ir sąvartynas) ir kitų regioninių padalinių kaimynystėje gyvenančių žmonių bendruomenėmis, informuoja jų narius apie bendrovės veiklą ir pateikia jiems aktualią informaciją (pavyzdžiui, kiekvieną dieną bendrovės interneto tinklalapyje skelbiama informacija apie praėjusios paros vidutinę teršalų emisiją).
8.4. Interesų turėtojams turėtų būti sudarytos sąlygos konfidencialiai pranešti apie neteisėtą ar neetišką praktiką priežiūros funkciją vykdančiam kolegialiam organui	TAIP	Bendrovė yra sukūrusi informacijos kanalus ir skatina darbuotojus, partnerius, kitus asmenis pranešti apie antikorupcinės politikos pažeidimus, korupcijos atvejus, interesų derinimo pažeidimus bendrovės tinklalapio skiltyje „Pranešk“ arba el. paštu pranesk@toksika.lt . Vadovybės pareiga – saugoti pranešėjų konfidencialumą bei imtis visų galimų priemonių, kad pranešęs asmuo nepatirtų neigiamų su pranešimu susijusių pasekmių.
9 principas. Informacijos atskleidimas Bendrovės valdysenos sistema turėtų užtikrinti, kad informacija apie visus esminius bendrovės klausimus, įskaitant finansinę situaciją, veiklą ir bendrovės valdyseną, būtų atskleidžiama laiku ir tiksliai.		
9.1. Nepažeidžiant bendrovės konfidencialios informacijos ir komercinių paslapčių tvarkos, taip pat asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų, bendrovės viešai atskleidžiama informacija turėtų apimti, įskaitant, bet neapsiribojant:	TAIP	Bendrovė atskleidžia visą 9.1 rekomendacijoje minimą aktualią informaciją (plačiau pakomentuota 9.1.1 – 9.1.10 papunkčiuose).
9.1.1. bendrovės veiklą ir finansinius rezultatus	TAIP	Informacija atskleista vadovybės ataskaitoje.
9.1.2. bendrovės veiklos tikslus ir nefinansinę informaciją	TAIP	Informacija atskleista vadovybės ataskaitoje.
9.1.3. asmenis nuosavybės teise turinčius bendrovės akcijų paketą ar jį tiesiogiai ir (ar) netiesiogiai, ir (ar) kartu su susijusiais asmenimis valdančius, taip pat įmonių grupės struktūrą bei jų tarpusavio ryšius, nurodant galutinį naudos gavėją	TAIP	Informacija apie akcininkų struktūrą atskleista vadovybės ataskaitoje.
9.1.4. bendrovės priežiūros ir valdymo organų narius, kurie iš jų yra laikomi nepriklausomais, bendrovės vadovą, jų turimas akcijas ar balsus bendrovėje bei dalyvavimą kitų bendrovių valdysenoje, jų kompetenciją, atlygį	TAIP	Informacija atskleista vadovybės ataskaitoje. Nei bendrovės vadovas, nei valdybos nariai neturi akcijų bendrovėje. Kai kurie valdybos nariai dalyvauja kitų įmonių valdysenoje – ši informacija atskleista vadovybės ataskaitoje.

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
9.1.5. esamų komitetų pranešimus apie jų sudėtį, posėdžių skaičių ir narių dalyvavimą posėdžiuose per praėjusius metus, taip pat apie pagrindines savo veiklos kryptis ir veiklos rezultatus	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentara).
9.1.6. galimus numatyti esminius rizikos veiksnius, bendrovės rizikos valdymo ir priežiūros politiką	TAIP	Informacija atskleista vadovybės ataskaitoje.
9.1.7. bendrovės sandorius su susijusiomis šalimis	TAIP	Bendrovė 2025 metais turėjo sutartį su akcininku Vilniaus m. savivaldybės (2,285% akcijų) administracija dėl 2023 m. parduotos saulės parko dalies priežiūros paslaugų (8 990 Eur per metus), sudarytą laimėjus Vilniaus m. savivaldybės administracijos skelbtą viešąjį pirkimą. Įmonė turėjo atliktų tvarkymo paslaugų sandorių su smulkiais akcininkais Alytaus m. savivaldybė (akcijų dalis – 0,99%), MB Waste management (0,30%), Šiaulių m. savivaldybė (0,21%), UAB „Barocenas“ (0,20%), kai kuriais kitais smulkiais akcininkais (akcijų dalis < 0,20%). Visi sandoriai buvo sudaryti rinkos sąlygomis. Nė vienas iš šių akcininkų dėl mažos akcijų dalies nedaro reikšmingos įtakos įmonės valdymui. Nei valdybos nariai, nei vadovybė per ataskaitinį laikotarpį sandorių su bendrove neturėjo.
9.1.8. pagrindinius klausimus, susijusius su darbuotojais ir kitais interesų turėtojais (pavyzdžiui, žmogiškųjų išteklių politika, darbuotojų dalyvavimas bendrovės valdysenoje, skatinimas bendrovės akcijomis ar akcijų opcionais, santykiai su kreditoriais, tiekėjais, vietos bendruomene ir kt.)	TAIP	Informacija atskleista vadovybės ataskaitoje.
9.1.9. bendrovės valdysenos struktūrą ir strategiją	TAIP	Informacija atskleista vadovybės ataskaitoje.
9.1.10. socialinės atsakomybės politikos, kovos su korupcija iniciatyvas ir priemones, svarbius vykdomus ar planuojamus investicinius projektus. Šis sąrašas laikytinas minimaliu, ir bendrovės yra skatinamos neapsiriboti tik informacijos, nurodytos šiame sąraše, atskleidimu. Šis Kodekso principas neatleidžia bendrovės nuo pareigos atskleisti informaciją, numatytą teisės aktuose	TAIP	Informacija atskleista vadovybės ataskaitoje.
9.2. Atskleidžiant 9.1 rekomendacijos 9.1.1 punkte nurodytą informaciją, rekomenduojama bendrovei, kuri yra patronuojanti kitų bendrovių atžvilgiu, atskleisti informaciją apie visos įmonių grupės konsoliduotus rezultatus	neaktualu	„Toksika“ nėra patronuojanti bendrovė.
9.3. Atskleidžiant 9.1 rekomendacijos 9.1.4 punkte nurodytą informaciją, rekomenduojama pateikti informaciją apie bendrovės priežiūros ir valdymo organų narių, bendrovės vadovo profesinę patirtį, kvalifikaciją ir potencialius interesų konfliktus, kurie galėtų paveikti jų sprendimus. Taip pat rekomenduojama atskleisti bendrovės priežiūros ir valdymo organų narių, bendrovės vadovo iš bendrovės gaunamą atlygį ar kitokias pajamas, kaip tai detaliau reglamentuojama 7 principu	TAIP	Informacija apie valdybos narių ir vadovo profesinę patirtį, kvalifikaciją, iš bendrovės gaunamą atlygį yra atskleista. Tiek bendrovės vadovas, tiek valdybos nariai yra pateikę privačių interesų deklaracijas ir įstatymų nustatyta tvarka jas periodiškai atnaujinta ir patikslina. Valdybos darbo reglamente valdybos nariams nustatyta pareiga vengti situacijų, kai valdybos nario asmeniniai interesai gali prieštarauti bendrovės interesams, ir nedelsiant informuoti valdybą apie aplinkybes, galinčias turėti įtaką valdybos nario gebėjimui nepriklausomai ir nešališkai vykdyti savo pareigas.
9.4. Informacija turėtų būti atskleidžiama tokiu būdu, kad jokie akcininkai ar investuotojai nebūtų diskriminuojami informacijos gavimo būdo ir apimties atžvilgiu. Informacija turėtų būti atskleidžiama visiems ir vienu metu	TAIP	Bendrovė informaciją atskleidžia visiems ir vienu metu taip, kad jokie akcininkai nebūtų diskriminuojami informacijos gavimo būdo ir apimties atžvilgiu.

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
10. principas: Bendrovės audito įmonės parinkimas		
Bendrovės audito įmonės parinkimo mechanizmas turėtų užtikrinti audito įmonės išvados ir nuomonės nepriklausomumą.		
10.1. Siekiant gauti objektyvią nuomonę dėl bendrovės finansinės padėties ir finansinių veiklos rezultatų, bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinio ir metiniame pranešime pateikiamos finansinės informacijos patikrinimą turėtų atlikti nepriklausoma audito įmonė	TAIP	Bendrovėje atliekamas metinės finansinės atskaitomybės auditas. Audito įmonė taip pat patikrina vadovybės ataskaitos atitikimą audituotai finansinei atskaitomybei.
10.2. Rekomenduojama, kad audito įmonės kandidatūrą visuotiniam akcininkų susirinkimui siūlytų bendrovės stebėtojų taryba, o jeigu ji bendrovėje nesudaroma - bendrovės valdyba	TAIP	Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka atrinkus audito įmonę, ją visuotiniam akcininkų susirinkimui siūlo bendrovės valdyba.
10.3. Jei audito įmonė yra gavusi iš bendrovės užmokestį už suteiktas ne audito paslaugas, bendrovė turėtų tai atskleisti viešai. Šia informacija taip pat turėtų disponuoti bendrovės stebėtojų taryba, o jeigu ji bendrovėje nesudaroma – bendrovės valdyba, svarstydama, kurią audito įmonės kandidatūrą pasiūlyti visuotiniam akcininkų susirinkimui	neaktualu	Audito įmonė per ataskaitinius metus nėra teikusi Bendrovei ne audito paslaugų ir nėra gavusi jokio atlygio, išskyrus atlygį už audito paslaugas.

Generalinis direktorius

Arūnas Dirvinskas

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB "Toksika"
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Vadovybės ataskaita už 2025 m.
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-03-24 Nr. NR-77
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	UAB "Toksika"
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Arūnas Dirvinskas Generalinis direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-24 15:09
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-03-24 15:09
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-04-28 18:20 - 2030-04-28 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260312.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-03-24)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-03-24 nuorašą suformavo Stanislavas Zablockis
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-03-24 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“