



VVI GEROSIOS
VALDYSENOS
INDEKSAS 2024/25



Įmonių
socialinė
atsakomybė

METŲ SOCIALIAI
ATSAKINGA ĮMONĖ
2025



Įmonių
socialinė
atsakomybė

SKAIDRUMĄ IR
KORUPCIJOS PREVENCIJĄ
SKATINANTI ĮMONĖ 2025



Įmonių
socialinė
atsakomybė

ĮVAIROVĘ SKATINANTI
DARBOVIETĖ
2025



Įmonių
socialinė
atsakomybė

METŲ
BENDRUOMENIŠKIAUSIA
ĮMONĖ 2025

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Ši ataskaita skirta peržiūrėti
elektroniniuose įrenginiuose

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Turinys	2
Vadovybės ataskaita	3
Valdybos pirmininko kreipimasis	4
Generalinio direktoriaus kreipimasis	5
Pagrindinė informacija apie bendrovę	6
Strategija	7
Veiklos apžvalga	11
Svarbūs įvykiai	17
Veiklos ir finansiniai rezultatai	21
Perėjimas prie tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų	43
Rizikos valdymas	45

TURINYS

Valdymas, darbuotojai, darbo užmokestis	51
Tvarumas	81
Informacija apie Skaidrumo gairių nuostatų laikymąsi	84
Bendrovių valdysenos ataskaitos forma	91
Nepriklausomo auditoriaus išvada	106
Finansinės ataskaitos	109
Finansinės būklės ataskaita	112
Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaita	114
Nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita	115
Pinigų srautų ataskaita	116
Aiškinamasis raštas	117

2025
METINĖ
veiklos ataskaita

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Vadovybės ataskaita



2025 METINĖ veiklos ataskaita



Normantas Marius Dvareckas

UAB „TOKSIKA“ VALDYBOS PIRMININKAS

Valdybos pirmininko kreipimasis

Gerbiami bendrovės akcininkai, darbuotojai, verslo partneriai,

Lietuvos ekonomika 2025 metais atitiko geriausius ekonomistų lūkesčius ir antrus metus iš eilės demonstravo solidų augimą. Valstybės duomenų agentūros duomenimis, Lietuvos bendrojo vidaus produkto augimas praėjusiais metais siekė 2,9 % ir buvo vienas sparčiausių tarp visų Europos Sąjungos šalių. Tvarus pramonės ir visos ekonomikos augimas užtikrino stabilią visų atliekų sektoriaus įmonių veiklą, o taip pat ir tų, kurios tvarko pavojingąsias atliekas.

„Toksika“ antrus metus iš eilės demonstravo didelį augimą – pajamos per 2025 m. išaugo net 23 % ir pasiekė 11,8 mln. Eur, EBITDA padidėjo 28 % iki 2,8 mln. Eur, grynasis pelnas beveik padvigubėjo ir viršijo 1,2 mln. Eur, akcininkų nuosavybės grąža pasiekė 10,5 %.

Už šiuos gerus rezultatus esame dėkingi visai mūsų komandai, kuri kiekvieną dieną buvo įsitraukusi ir dėjo didžiausias pastangas, kad įmonės vykdoma veikla būtų maksimaliai efektyvi, o išlaidos kontroliuojamos, pavojingųjų atliekų deginimo jėgainės darbas būtų saugus ir turimi pajėgumai būtų efektyviai išnaudojami. Didelę įtaką veiklos rezultatams padarė vadovybės labai sėkmingai užbaigta naftos produktais užteršto grunto, dumblo ir vandens valymo veiklos integracija bei iš apjungimo gautos sinergijos. Bendrovės pavojingųjų atliekų surinkimas, įskaitant naftos produktais užteršto grunto, dumblo ir vandens kiekius, 2025 metais didėjo net 31 % ir pasiekė 40,5 tūkst. t. Bendrovei išplėtus padalinių tinklą Jonavos ir Klaipėdos regionuose, dar labiau sustiprėjo įmonės pasiruošimas esant poreikiui įsitraukti į ekstremalių situacijų sukeltų padarinių šalinimo projektus. Teigiamą įtaką rezultatams padarė ir vadovybės sėkmingai įgyvendintas naujos veiklos startas – nepavojingųjų gamybinių atliekų surinkimas.

2025 metais galime pasidžiaugti pasiektu labai geru bendrovės valdysenos įvertinimu (A), kuris buvo pirmą kartą atliktas pagal sugriežtintą vertinimo metodiką. Siekiant toliau stiprinti bendrovės valdyseną, valdybos narių skaičius 2025 m. liepos mėn. buvo padidintas nuo trijų iki penkių, atrenkant du naujus narius, turinčius kompetencijų įmonių rizikų valdymo ir korupcijos prevencijos srityse, peržiūrėtos šias sritis reglamentuojančios bendrovės tvarkos ir politikos. Stiprinant vidaus kontrolę, buvo įdiegta vidaus audito funkcija ir sudaryta sutartis su nepriklausoma patyrusia audito kompanija. Pirmą kartą „Toksikos“ istorijoje finansinė atskaitomybė sudaryta pagal tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, kurie nuo šiol bus taikomi rengiant įmonės finansines ataskaitas. Bendrovės administraciją papildė teisininkė ir tvarumo vadovė, sukaupusios vertingą ekspertinę patirtį savo srityse. Įmonėje pirmą kartą atliktas nepriklausomas darbuotojų įsitraukimo tyrimas, kuris parodė itin aukštą rezultatą – įsitraukimo indeksas siekė +74 reikšmę ir įmonės atstovaujamo sektoriaus vidurkį viršijo net du kartus.

2026 metais bendrovėje ir toliau bus skiriamas didelis dėmesys veiklos diversifikavimui ir efektyvumui, rizikų valdymui, siekiant didinti veiklos atsparumą ir sukuriamą vertę, išlaikant aukščiausius valdysenos standartus, nuosekliai investuojant į tvarias atliekų tvarkymo technologijas.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

GENERALINIO DIREKTORIAUS KREIPIMASIS

Generalinio direktoriaus kreipimasis

Gerbiami darbuotojai, valdybos nariai, akcininkai, bendruomenių nariai, partneriai,

2025 metai „Toksikos“ istorijoje buvo ypatingi ir dėl puikių rezultatų, ir dėl spartaus augimo. „Toksika“ per 2025 metus surinko 40 464 tonų ir sutvarkė 44 533 t atliekų – tai didžiausiais iki šiol surinktas ir sutvarkytas atliekų kiekis. Metinės pardavimo pajamos pasiekė 11,8 mln. Eur (didėjo 23 %), o metinė EBTDA – 2,77 mln. Eur (padidėjo 28 %). Bendrovė per metus uždirbo beveik 1,25 mln. Eur grynojo pelno (97 % daugiau nei prieš metus) ir siūlys akcininkams išmokėti 846,8 tūkst. Eur dividendų (53 % daugiau nei buvo išmokėta už 2024 finansinius metus).

Įmonė į ilgalaikį turtą 2025 metais investavo 2,3 mln. Eur. Buvo investuota į saugą (įrengtos automatinės gaisro gesinimo sistemos, gaisro aptikimo sistemos, ugniai atsparios pertvaros atliekų saugojimo vietose), plėtrą (įsigytos krovininės transporto priemonės ir technika darbui su atliekomis, išplėstos atliekų tvarkymo aikštelės), atliekų deginimo jėgainės efektyvumą ir emisijų valdymą (modernizuotas jėgainės valdymo pultas, reagentų dozavimo sistemos, matavimo įranga ir kt.), transporto elektrifikaciją (įsigytas mažas elektrinis autobusas darbuotojams vežti, įrengta elektromobilių įkrovimo infrastruktūra), energijos ūkio efektyvumą (įsigyti elektros energijos kaupikliai) ir kt.

Svarbus 2025 m. nuveiktas darbas – perėjimas prie tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų taikymo. Tai dar vienas žingsnis didesnio veiklos skaidrumo, ataskaitų patikimumo, organizacijos brandos link.

Nacionalinių atsakingo verslo apdovanojimų konkurse, kurį organizuoja Socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Ekonomikos ir inovacijų ministerija bei Aplinkos ministerija, „Toksika“ už ilgalaikį ir nuoseklų bendruomenių rėmimą, sistemingą aplinkosauginę ir švietėjišką veiklą bei tvarų bendradarbiavimą su akademinė bendruomene pelnė pagrindinį 2025 m. apdovanojimą ir buvo pripažinta „Metų socialiai atsakinga įmone 2025“.

Saugia veikla, bendruomeniškumu, skaidrumu, dėmesiu visoms suinteresuotosioms šalims, darbuotojų gerovei „Toksika“ pelnė didelį kaimyninių bendruomenių, visuomenės, valdžios ir aplinkosaugos institucijų, darbuotojų pasitikėjimą, kuris mums yra ypatingai svarbus. Jis motyvuoja kelti sau vis ambicingesnius tikslus ir įpareigoja išlaikyti aukštą verslo etikos bei socialinės atsakomybės standartą.

Dėkoju visam „Toksikos“ kolektyvui už puikų darbą, kiekvieno darbuotojo indėlį įgyvendinant iškeltus uždavinius, įmonės vertybių laikymąsi.



Arūnas Dirvinskas

UAB „TOKSIKA“ GENERALINIS DIREKTORIUS

2025 METINĖ

veiklos ataskaita



Pagrindinė informacija apie bendrovę

Uždaroji akcinė bendrovė „Toksika“ yra valstybės valdoma įmonė.

Valstybei atstovaujanti institucija – [Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija](#).

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Pavadinimas

Teisinė forma

Juridinio asmens kodas

PVM mokėtojo kodas

Kodas ATV registre

Įregistravimo data

Registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys

Registro tvarkytojas

Įstatinis kapitalas

Buveinės adresas

Administracijos adresas

Filialai ir atstovybės

Telefonas

Elektroninis paštas

Interneto svetainės adresas

Telefono numeris visoje Lietuvoje

Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“

Uždaroji akcinė bendrovė

244670310

LT446703113

REOBJ0013835

1992 m. lapkričio 10 d.

Juridinių asmenų registras

VĮ Registrų centras

9 520 041 Eur

Kuro g. 15, LT-02300 Vilnius, Lietuva

Spaudos g. 7, LT-05131 Vilnius, Lietuva

Nėra

+370 5 250 5302

vilnius@toksika.lt

www.toksika.lt

+370 700 55115

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
STRATEGIJA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Strategija

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
STRATEGIJA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Misija

**UAB „TOKSIKA“ MISIJA – SAUGIAI TVARKYTI
PAVOJINGĄSIAS ATLIEKAS, KURIANT VERTE
IR TVARIĄ ATEITĮ**

Gaminant, kuriant ar vartojant – atliekos, tarp jų ir pavojingosios, yra neišvengiama bet kokios žmogaus veiklos pasekmė, o saugus jų sutvarkymas – kritiškai svarbi baigiamoji kiekvieno produkto gamybos proceso ir gyvavimo ciklo dalis. „Toksika“ saugiai sutvarko pavojingąsias atliekas – atgauna vertingus išteklius, gamina energiją, naikina taršą ir taip kuria vertę visai ekonomikos sistemai, tausodama gamtą ir užtikrindama sveiką aplinką visuomenei.

Vizija

**UAB „TOKSIKA“ VIZIJA – TVARI IR
INOVATYVI ATLIEKŲ TVARKYMO LYDERĖ**

Tvari ir inovatyvi atliekų tvarkymo lyderė – tai įmonė, kuri žiniomis ir patirtimi, požiūriu į gamtą, valstybę ir žmogų, technologijomis ir verslo etika, inovacijomis, efektyvumu ir akcininkų lūkesčių išpildymu formuoja pažangiausią praktiką atliekų tvarkymo sektoriuje.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
STRATEGIJA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Vertybės

Atsakomybė

- nuolatinis švaresnės aplinkos visuomenei kūrimas
- įstatymų ir aplinkosauginių reikalavimų laikymasis
- įsipareigojimų klientams ir partneriams laikymasis

Sąžiningumas

- aukščiausių etikos standartų taikymas savo veikloje
- atviras ir atsakingas darbuotojų bendravimas tarpusavyje, su klientais ir partneriais

Profesionalumas

- geriausių pavojingųjų atliekų tvarkymo būdų, diegiant pažangiausias technologijas, naudojimas
- nuolatinis mokymasis ir tobulėjimas, semiantis patirties iš pažangių Lietuvos ir užsienio specialistų bei partnerių
- veikla, randant optimalų sprendimą klientui

Bendradarbiavimas

- nuolatinis siekis būti patikimu, dinamišku partneriu
- glaudus bendradarbiavimas tarpusavyje, įgyvendinant bendrovės tikslus ir siekiant geriausio veiklos rezultato



Strateginės kryptys ir tikslai

UAB „Toksika“ tikslų ir uždavinių žemėlapis yra paremtas „Toksikos“ dėmesiu aplinkos apsaugos, socialinės atsakomybės ir valdysenos (angl., *Environmental, Social and Governance* arba *ESG*) veiksniams bei rodikliams, kuriais vadovaujamosi priimant visus strateginius ir su kasdiene veikla susijusius sprendimus.

UAB „TOKSIKA“

1 STRATEGINĖ KRYPTIS

Vertės kūrimas ir augimas

1.1 proveržio strateginis tikslas

EBITDA augimas

1.2 strateginis tikslas

Finansinė grąža akcininkams

2 STRATEGINĖ KRYPTIS

Saugi ir tvari veikla

2.1 strateginis tikslas

Saugus bendrovės darbas

2.2 strateginis tikslas

Darbuotojų gerovė

Aplinkos apsauga
(**Environmental – E**)

Socialinė atsakomybė
(**Social – S**)

3 STRATEGINĖ KRYPTIS

Efektyvumo didinimas

3.1 strateginis tikslas

Efektyvus valdymas ir išteklių naudojimas

Valdysena
(**Governance – G**)

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
STRATEGIJA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Strategijos įgyvendinimo 2025 metais rezultatai pateikiami skyriuje „Veiklos ir finansiniai rezultatai“

(žr. poskyrį „Strategijos įgyvendinimo rodikliai“).

Detalesnė informacija apie strategiją, įskaitant uždavinius, jų rodiklius ir konkrečias priemones, pateikiama bendrovės strategijos pristatyme, kuris yra viešai prieinamas bendrovės interneto svetainėje www.toksika.lt skiltyje „Strategija“.

Strateginė kryptis	Strateginis tikslas	Strateginio tikslo rodiklis ir matavimo vienetas	2026 m. planas
1. Vertės kūrimas ir augimas	1.1. EBITDA augimas	Metinė EBITDA, mln. Eur	≥ 2,60
	1.2. Finansinė grąža akcininkams	Metinė dividendų suma, tūkst. Eur	≥ 718
2. Saugi ir tvari veikla	2.1. Saugus bendrovės darbas	Incidentų su aplinkos tarša, kilusių dėl saugos pažeidimų, skaičius	0
	2.2. Darbuotojų gerovė	Darbuotojų pasitenkinimas darbu Darbuotojų kaitos rodiklis	≥ 88 % ≤ 8 %
3. Efektyvumo didinimas	3.1. Efektyvus valdymas ir išteklių naudojimas	Vienam darbuotojui tenkančios mėnesio pardavimo pajamos, Eur	≥ 9 760
		Nuosavo kapitalo ir viso turto santykis	0,30-0,50
		Gerosios valdysenos indekso vertinimas	≥ A
		Sutvarkytų atliekų ir surinktų bei susidariusių atliekų kiekio santykis	0,95-1,35
		Pagaminto ir suvartoto elektros energijos kiekio santykis	≥ 150 %

2025 METINĒ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVĪBĒS ATASKAITA
VEIKLOS APŽVALGA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĒS ATASKAITOS

Veiklos apžvalga

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
VEIKLOS APŽVALGA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Paslaugos ir infrastruktūra

Uždaroji akcinė bendrovė „Toksika“ (toliau – bendrovė) yra valstybės valdoma įmonė.

Valstybei atstovaujanti institucija –
[Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija.](#)

Bendrovė yra pavojingųjų ir nepavojingųjų atliekų tvarkymo įmonė, įregistruota Atliekų tvarkytojų valstybės registre ir turinti licenciją tvarkyti pavojingąsias atliekas. Pavojingosios atliekos surenkamos visoje šalies teritorijoje specialiuoju bendrovės transportu, užtikrinant operatyvų jų išvežimą. Surinktos atliekos, iki perduodant jas galutinai sutvarkyti, saugomos bendrovės atliekų aikštelėse Vilniuje, Šiaulių rajone, Klaipėdos rajone ir Alytaus rajone. Nuo 2024 metų „Toksikos“ Jonavos ir Klaipėdos grunto valymo aikštelėse teikiamos naftos produktais užteršto grunto, dumblo ir vandens biologinio valymo paslaugos.

Pavojingųjų atliekų tvarkymo procesą sudaro tokios svarbiausios veiklos:

- atliekų surinkimas (priėmimas) ir jų pervežimas specialiu bendrovės transportu,
- atliekų išrūšiavimas (iš bendro surinktų atliekų srauto atskiriant perdirbimui, pakartotiniam žaliavų naudojimui tinkančias ir nepavojingąsias atliekas) ir paskirstymas pagal tvarkymo būdą,
- atliekų laikinas saugojimas (kol bus sutvarkytos bendrovėje arba perduotos kitiems tvarkytojams),
- atliekų galutinis sutvarkymas bendrovėje (deginimas, tvarkymas atskiriant vandenį, šalinimas pavojingųjų atliekų sąvartyne, tvarkymas kitais būdais) arba jų perdavimas galutiniam sutvarkymui kitiems tvarkytojams (pvz., neturint technologijų ar leidimo šalinti konkrečios rūšies atliekas arba pasiekus leidimuose nustatytus veiklos apimtį ribojimus).

Naftos produktais užteršto grunto ir dumblo valymo procesas sudarytas iš tokių veiklų:

- atliekų priėmimas grunto valymo aikštelėse, atliekant užterštumo naftos produktais lygio nustatymą,
- priimto grunto, dumblo sijojimas, homogenizacija,
- valymo procesas degradavimo aikštelėje, įterpiančios biopreparatą, trąšas, bioskaidžią frakciją, drėkinant, periodiškai aeruojant ir vykdant tyrimus bei naftos produktų likučio medžiagoje stebėseną,
- išvalyto grunto parengimas antriniam panaudojimui.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
VEIKLOS APŽVALGA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Naftos produktais užteršto vandens valymo procesą sudaro tokios pagrindinės veiklos:

- vandens priėmimas grunto valymo aikštelėse, atliekant užterštumo lygio nustatymą,
- vandens paviršiuje iškilusios naftos pašalinimas, dumblo nusodinimas, biopreparato įterpimas, vandens aeravimas, biologinis valymas, tyrimai,
- išvalyto vandens išleidimas.

Bendrovės atliekų tvarkymo infrastruktūrą sudaro šie pagrindiniai objektai:

- atliekų surinkimo ir tvarkymo aikštelės,
- pavojingųjų atliekų deginimo įrenginys,
- grunto valymo aikštelės,
- naftos produktais užterštų nuotekų valymo įrenginiai,
- pavojingųjų atliekų sąvartynas.

Pagal „Toksikai“ išduotus taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimus, bendrovei leidžiama:

- pavojingųjų atliekų deginimo įrenginyje sudeginti iki 13 438 t atliekų per metus,
- grunto valymo aikštelėse sutvarkyti iki 31 550 t užteršto grunto, dumblo ir vandens per metus,
- pavojingųjų atliekų sąvartyne pašalinti iki 9 000 t atliekų per metus,
- atliekų aikštėse laikyti iki 10 758 t atliekų vienu metu,
- atliekų paruošimo tvarkymui vietose laikyti iki 1 023 t atliekų vienu metu,
- grunto valymo aikštelėse laikyti iki 36 585 t užteršto grunto, dumblo, vandens vienu metu.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Bendrovė surenka atliekas ir jas tvarko vadovaudamasi ir griežtai laikydamosi pavojingųjų atliekų tvarkymą reglamentuojančių Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų, kokybės vadybos sistemos LST EN ISO 9001:2015, aplinkos apsaugos vadybos sistemos LST EN ISO 14001:2015 bei darbuotojų sveikatos ir saugos vadybos sistemos LST ISO 45001:2023 standartų, kitų su atliekų tvarkymu susijusių reikalavimų, bendrovėje taikomos kokybės, aplinkosaugos, darbuotojų saugos ir sveikatos politikos nuostatų.

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
VEIKLOS APŽVALGA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS



Atliekų surinkimo ir tvarkymo aikštelės (leidžiama saugoti iki 10 938 t atliekų vienu metu)



Naftos produktais užteršto grunto, dumblo, vandens tvarkymo aikštelės (leidžiama tvarkyti iki 31 550 t per metus)



Pavojingųjų atliekų deginimo jėgainė (leidžiama deginti iki 13 438 t atliekų per metus)



Pavojingųjų atliekų sąvartynas (leidžiama šalinti iki 9 000 t atliekų per metus)



Bendrovės administracija

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
VEIKLOS APŽVALGA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Pajamų šaltiniai

„Toksikos“ pajamas pagal sutartis su klientais sudaro pajamos iš pavojingųjų atliekų surinkimo ir tvarkymo, nepavojingųjų gamybinių atliekų surinkimo ir tvarkymo, naftos produktais užteršto grunto, dumblo ir vandens surinkimo ir tvarkymo, pagamintos elektros energijos pardavimo ir energetikos projektų.

Pagrindinis pajamų šaltinis – pavojingųjų atliekų surinkimas. Atliekų turėtojas („Toksikos“ klientas) perduoda bendrovei pavojingąsias atliekas, kartu su jomis perleisdamas įmonei ir atsakomybę už jų tinkamą sutvarkymą. Už šią paslaugą klientas sumoka „Toksikai“ sutartą kainą, o įmonė gautomis pajamomis vėliau dengia sąnaudas, patiriamas tvarkant kliento atliekas. Pavojingųjų atliekų surinkimo pajamos 2025 m. sudarė 74 % visų bendrovės pardavimo pajamų, kitos su pavojingųjų atliekų tvarkymu susijusios pajamos (iš antrinių žaliavų pardavimo, atliekų pervežimo ir kt.) – 3 % visų pardavimo pajamų. Pajamos iš nepavojingųjų gamybinių atliekų surinkimo ir tvarkymo veiklos 2025 m. sudarė 3 % visų „Toksikos“ pardavimo pajamų.

Pajamos iš naftos produktais užteršto grunto, dumblo ir vandens surinkimo ir tvarkymo paslaugų 2025 metais sudarė 15 % visų pardavimo pajamų. Naftos produktais užterštą gruntą, dumblą ir vandenį bendrovė priima ir išvalo biologiniais metodais grunto valymo aikštelėse.

Dalį pajamų bendrovė gauna iš elektros energijos, pagamintos deginant atliekas, pardavimo ir energetikos projektų. 2023 metais buvo pastatytas ir metų pabaigoje pradėjo veikti 3,86 MW galios saulės parkas. Dalį jame esančių energiją gaminančių įrenginių „Toksika“ išnuomojo, o kitą dalį pardavė ir įsipareigojo prižiūrėti bei užtikrinti energijos generaciją 25 metus. Pajamos iš pagamintos elektros energijos pardavimo ir saulės parko nuomos bei priežiūros paslaugų 2025 metais sudarė 5 % visų „Toksikos“ pardavimo pajamų.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
VEIKLOS APŽVALGA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Rinka ir konkurencija

Lietuvoje galiojantys teisės aktai riboja pavojingųjų atliekų įvežimą iš kitų šalių, todėl savo tikslinę rinką „Toksika“ laiko tik Lietuvą. Atliekų apskaitos duomenimis, kuriuos skelbia Aplinkos apsaugos agentūra, Lietuvoje 2020-2024 metais buvo surenkama vidutiniškai po 211 tūkst. t pavojingųjų atliekų per metus.

Lietuvoje surinkta pavojingųjų atliekų, tūkst. tonų



Šaltinis: Aplinkos apsaugos agentūra

Deja, tikrasis susidarančių pavojingųjų atliekų kiekis Lietuvoje yra didesnis, nes dalis pavojingųjų atliekų yra neleistinai šalinamos kaip nepavojingosios ir dėl to nepatenka į oficialiąją pavojingųjų atliekų statistiką. Dalis jų kartu su buitinėmis atliekomis šalinamos nepavojingųjų atliekų sąvartynuose ir deginimo jėgainėse, o tai yra neleistini tokių atliekų tvarkymo būdai. Bendrovės specialistų vertinimu, vien komunalinių atliekų deginimo

jėgainėse (Vilniuje, Kaune ir Klaipėdoje) kasmet gali būti sudeginama apie 20 tūkst. t pavojingųjų atliekų (t. y. apie 3 % bendro atliekų srauto, patenkančio į komunalinių atliekų deginimo jėgaines).

Konkurenciją bendrovei sudaro ne tik Lietuvoje veikiantys, bet ir užsienio pavojingųjų atliekų tvarkytojai, nes kai kurie atliekų surinkėjai savo surenkamas pavojingąsias atliekas išveža tvarkytojams į Lenkiją, Švediją, Daniją, kitas šalis.

„Toksikos“ turima kompleksinė pavojingųjų atliekų tvarkymo infrastruktūra (pavojingųjų atliekų deginimo įrenginys, pavojingųjų atliekų sąvartynas, geografiškai platus atliekų surinkimo ir saugojimo aikštelių tinklas) yra svarbus įmonės konkurencinis pranašumas. Tačiau bendrovės turimas perkančiosios organizacijos statusas yra jos konkurencinis trūkumas, palyginti su tokio statuso neturinčiais kitais atliekų tvarkytojais (dėl ilgai trunkančių viešojo pirkimo procedūrų bendrovė ne visada gali greitai, atsiradus tokiam poreikiui, užsakyti įvairios paskirties transportą, krovimo paslaugas, atliekoms būtiną tarą, kitas prekes ar paslaugas).

Naftos produktais užterštas gruntas yra randamas daugelyje Lietuvos vietų dėl istorinės taršos (pvz., buvusiose kuro bazėse), taip pat dėl įvykių, kuomet išsilieja naftos produktai ir patenka į aplinką, taip užteršdami gruntą. Nafta užterštas gruntas perduodamas bendrovei tvarkyti vykdant užterštų teritorijų tvarkymo darbus. Tokie darbai vykdomi retai, tačiau tvarkant užterštą teritoriją susidaro didelis užteršto grunto kiekis. Dėl to užteršto grunto priimamas kiekis yra labai nepastovus ir kasmet stipriai svyruoja.

Naftos produktais užterštas vanduo ir dumblas susidaro aptarnaujant naftos gaudykles, kurias eksploatuoja gamybos įmonės, degalinės, autoplovyklos ir kt. Šis atliekų srautas yra pastovus ir didėjantis.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
SVARBŪS ĮVYKIAI

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Svarbūs įvykiai

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Svarbūs įvykiai per finansinius metus

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
SVARBŪS ĮVYKIAI

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

2025-01-07
Pradėta nepavojingųjų
gamybinių atliekų surinkimo ir
tvarkymo veikla

Siekdama diversifikuoti pajamas, plėsti atliekų aikštelių infrastruktūros išnaudojimą, taip pat didinti veiklos efektyvumą ir pelningumą, bendrovė pradėjo teikti nepavojingųjų gamybinių atliekų surinkimo ir tvarkymo paslaugas.

2025-02-26
Nacionalinių atsakingo verslo apdovanojimų (NAVA) 2024 m. konkurse
„Toksika“ pripažinta „Metų darbovieta“

Nacionalinių atsakingo verslo apdovanojimų (NAVA) 2024 m. konkurse, kurį nuo 2013 metų organizuoja Socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Ekonomikos ir inovacijų ministerija bei Aplinkos ministerija kartu su socialiniais partneriais, NAVA komisija už aukštus atlygio standartus ir ypatingą dėmesį darbuotojų saugai bei sveikatai pripažino „Toksiką“ nugalėtoja nominacijose „Metų darbovieta“ vidutinių įmonių kategorijoje.

2025-03-25
UAB „GVT LT“ išregistruota iš
Juridinių asmenų registro

2024 metais užbaigus UAB „GVT LT“ reorganizavimą ir visus veiklai tęsti būtinus veiksmus (įskaitant „GVT LT“ veiklai išduotų TIPK leidimų rekvizitų keitimą, turto perėmimą, registruotino turto įregistravimą „Toksikos“ vardu ir kt.), „GVT LT“ išregistruota iš Juridinių asmenų registro.

2025-03-26
Vidaus kontrolei stiprinti „Toksikoje“
įsteigta vidaus audito funkcija

Siekiant stiprinti vidaus kontrolę, valdybos sprendimu bendrovėje įsteigta vidaus audito funkcija, kuri įgyvendinama perkant vidaus audito paslaugas iš viešojo pirkimo būdu atrinkto paslaugų teikėjo.

2025-04-24
Akcininkams skirta 552 536 Eur
dividendų iš 2024 metų pelno

Bendrovė už 2024 finansinius metus akcininkams išmokėjo 552 536 Eur dividendų, iš jų: valstybei (pagrindiniam akcininkui) – 522 484 Eur, savivaldybėms – 21 415 Eur, kitiems akcininkams – 8 637 Eur.

2025-07-28
Išplėsta „Toksikos“ valdybos
sudėtis, sustiprintos kompetencijos

Įregistravus „Toksikos“ įstatų pakeitimus, pagal kuriuos valdybos sudėtis išplėsta iki penkių narių, pareigas pradėjo eiti du nauji visuotinio akcininkų susirinkimo išrinkti nepriklausomi valdybos nariai: Alditas Saulius (kompetencijų sritis – rizikų valdymas) ir Saulius Urbanavičius (kompetencijų sritis – korupcijos prevencija). A. Saulius ir S. Urbanavičius valdybos narių pareigas eis iki esamos valdybos kadencijos pabaigos.

2025-10-02
„Toksikos“ valdysena įvertinta
„A“ lygiu

Valdymo koordinavimo centras „Toksikos“ valdyseną įvertino aukštu „A“ gerosios valdysenos vertinimu.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Svarbūs įvykiai per finansinius metus

PRADŽIA

TURINYS



VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

SVARBŪS ĮVYKIAI

2025-10-08

„Toksikos“ atliekų saugyklose Šiaulių rajone ir Klaipėdos rajone įrengtos automatinės gaisro gesinimo sistemos

„Toksikos“ pavojingųjų atliekų laikino saugojimo vietose, kuriose iš atliekų turėtojų priimtos atliekos laikomos iki jas perduodant galutiniam tvarkymui, įrengtos stacionarios automatinės gaisro gesinimo sistemos, kurios buvo suprojektuotos atsižvelgiant į griežtus atliekų tvarkymo veiklai keliamus reikalavimus. Per 300 tūkst. Eur kainavusi įranga užtikrina didesnę veiklos saugumą.

2025-11-03

Įvyko tradicinis atskaitinis susitikimas su gyventojų bendruomenių atstovais

„Toksika“ Šiaulių padalinyje surengė kasmetinį tradicinį susitikimą su kaimynystėje gyvenančių Šiaulių rajono Bridų ir Šakynos bendruomenių, Šiaulių miesto Medelyno bendruomenės, Naujojo Šiaulių trečiojo amžiaus universiteto bendruomenės atstovais, kuriame dalyvavo ir Šiaulių regione išrinkti bei iš čia kilę Seimo nariai Eimantas Kirkutis, Roma Janušonienė, Rima Baškienė, Tomas Martinaitis, Kęstutis Bilius ir Ilona Celažnikienė. Pristatyti metiniai veiklos rezultatai, aplinkosauginiai rodikliai, aptarti rūpimi klausimai.

2025-11-13

Atliktas atliekų deginimo jėgainės pagrindinio valdymo pulto modernizavimas

„Toksika“ užbaigė pavojingųjų atliekų deginimo jėgainės pagrindinio valdymo pulto (valdymo kompiuterio ir programinės įrangos) modernizavimą. Tai svarbi investicija, leisianti užtikrinti saugią ir efektyvią visai Lietuvai svarbios infrastruktūros eksploataciją, jos ilgaamžiškumą, efektyvią emisijų kontrolę, įmonės strateginių tikslų įgyvendinimą.

2025-11-14

Atliekų deginimo jėgainėje įdiegta moderni reagentų dozavimo sistema teršalų emisijoms mažinti

Pavojingųjų atliekų deginimo jėgainėje įdiegta moderni reagentų, naudojamų dūmų valymui, dozavimo sistema, leisianti labai reikšmingai sumažinti teršalų emisijas ir taip užtikrinti jėgainės veiklos atitiktį griežtėjantiems taršos normatyvams.

2025-11-24

Pirmą kartą atliktas darbuotojų įsitraukimo tyrimas parodė labai aukštą darbuotojų pasitikėjimą įmone

„Toksika“ pirmą kartą užsakė nepriklausomą darbuotojų pasitenkinimo ir įsitraukimo tyrimą, kurį atliko KŪB „WitMind“. Tyrimas, kuriame dalyvavo 76 % darbuotojų, parodė puikius darbuotojų įsitraukimo (+74), pasitenkinimo darbu (88 %), didžiavimosi darbdaviu (21 %), darbdavio rekomendavimo (+43) ir darbdavio konkurencingumo (+50) rodiklius, reikšmingai viršijusius kitų pramonės ir paslaugų sektoriaus darbdavių rodiklius.

2025-12-10

Atnaujintas pavojingųjų atliekų deginimo jėgainės TIPK leidimas

Aplinkos apsaugos agentūra, išnagrinėjusi bendrovės paraišką, pakeitė pavojingųjų atliekų deginimo jėgainės TIPK leidimą ir taip padidino metinį leidžiamą sudeginti atliekų kiekį nuo 11 826 t iki 13 438 t. Leidžiami taršos normatyvai nebuvo didinami.

2025-12-22

„Toksikos“ 2025 m. veiklos rezultatai pristatyti susitikime su Šiaulių rajono meru ir savivaldybės tarybos nariais

„Toksikos“ vadovybė susitiko su Šiaulių rajono savivaldybės tarybos nariais, meru Česlovu Greičiumi, vicemeru Mindaugu Sadausku, savivaldybės administracijos atstovais, pristatė „Toksikos“ veiklą 2025 metais, jos rezultatus, įgyvendintus aplinkosaugos sprendimus, atsakė į politikų ir administracijos darbuotojų užduotus klausimus.



2025 METINĖ veiklos ataskaita



Svarbūs įvykiai po finansinių metų

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
SVARBŪS ĮVYKIAI

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

2026-01-29
Nacionalinių atsakingo verslo apdovanojimų 2025 m. konkurse „Toksika“ pripažinta „Metų socialiai atsakinga įmone“

Nacionalinių atsakingo verslo apdovanojimų (NAVA) 2025 m. konkurse, kurį nuo 2013 metų organizuoja Socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Ekonomikos ir inovacijų ministerija bei Aplinkos ministerija kartu su socialiniais partneriais, NAVA komisija už ilgalaikį ir nuoseklų bendruomenių rėmimą, sistemingą aplinkosauginę ir švietėjišką veiklą bei tvarų bendradarbiavimą su akademinė bendruomene pripažino bendrovę „Metų socialiai atsakinga įmone 2025“. „Toksika“ pelnė apdovanojimus ir kaip „Skaidrumą ir korupcijos prevenciją skatinanti įmone“, „Metų bendruomeniškiausia įmone“ bei „Įvairovę skatinanti darbuovietė“.

2026-01-30
„Toksika“ įgyvendino perėjimą nuo Lietuvos finansinės atskaitomybės standartų prie Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų

Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010-07-14 nutarimo Nr. 1052 (toliau – Skaidrumo gairės) 14 punktą nurodo, kad valstybės valdomos įmonės apskaita turėtų būti tvarkoma taip, kad užtikrintų finansinių atskaitų sudarymą pagal tarptautinius apskaitos standartus. Atsižvelgdama į tai, valdyba 2025-12-17 posėdyje priėmė sprendimą dėl finansinių atskaitų už 2025-uosius metus parengimo pirmą kartą pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus (TFAS) bei pavedimo bendrovės vadovui parengti ir patvirtinti TFAS taikymui būtinus vidaus teisės aktus. Vykdydamas valdybos pavedimą, generalinis direktorius nustatė bendrovės apskaitos politiką, sudarytą remiantis TFAS. Įgyvendinant vadovo nustatytą apskaitos politiką, bendrovė finansines atskaitas už 2025-uosius metus pirmą kartą teikia pagal TFAS.

2026-02-12
Peržiūrėti visų „Toksikos“ atliekų tvarkymo objektų TIPK leidimai ir techniniai reglamentai, atlikti svarbūs pakeitimai

„Toksika“ per 2025 metus atliko visų įmonės atliekų tvarkymo objektų taršos integruotos prevencijos ir kontrolės (TIPK) leidimų bei techninių reglamentų peržiūrą, pateikė paraišką dėl veiklai svarbių pakeitimų, o Aplinkos apsaugos agentūra, įvertinusi bendrovės pateiktus dokumentus, pritarė Klaipėdos, Šiaulių, Alytaus atliekų ir Klaipėdos grunto valymo aikštelių veiklos leidimų, techninių dokumentų pakeitimui. Šie atnaujinimai leis ir toliau veikti saugiai, efektyviai, užtikrinant atitiktį teisės aktams.

2026-03-16
„Toksikai“ įteiktas „Skaidrumo akademijos“ baigimo sertifikatas

Nuo 2025 m. pavasario dalyvaudama „Skaidrumo akademijos“ veikloje, „Toksika“, vadovaujant „Skaidrumo akademijos“ paskirtam mentoriumi, sistemingai peržiūrėjo bendrovėje taikomas korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemones, atnaujino vidinius teisės aktus, sustiprino rizikos valdymo procesus bei Lietuvos Respublikos specialiuųjų tyrimų tarnybos renginyje gavo „Skaidrumo akademijos“ baigimo sertifikatą.

2026-03-25
Valdyba siūlo akcininkams išmokėti 846 804 Eur dividendų iš 2025 metų pelno

„Toksikos“ valdyba, baigdama savo ketverius metus trukusią kadenciją, siūlo visuotiniam akcininkų susirinkimui iš bendrovės 2025 m. pelno išmokėti akcininkams 846 804 Eur dividendų (53 % daugiau nei prieš metus), iš jų: valstybei (pagrindiniam akcininkui) – 800 746 Eur, savivaldybėms – 32 820 Eur, kitiems akcininkams – 13 238 Eur.

2025 METINĖ

veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
VEIKLOS IR FINANSINIAI REZULTATAI

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Veiklos ir finansiniai rezultatai

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

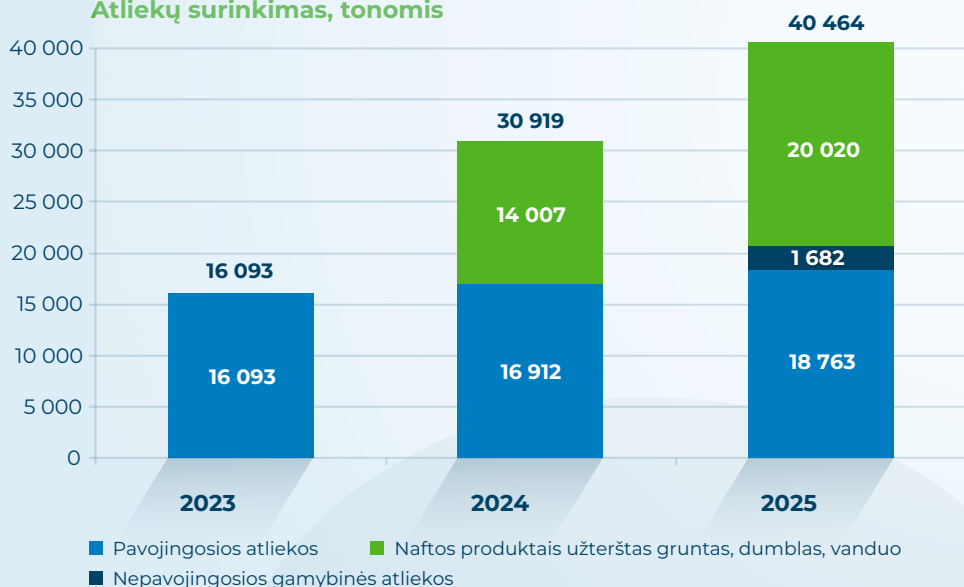
FINANSINĖS ATASKAITOS

VEIKLOS IR FINANSINIAI REZULTATAI

Atliekų surinkimas ir tvarkymas

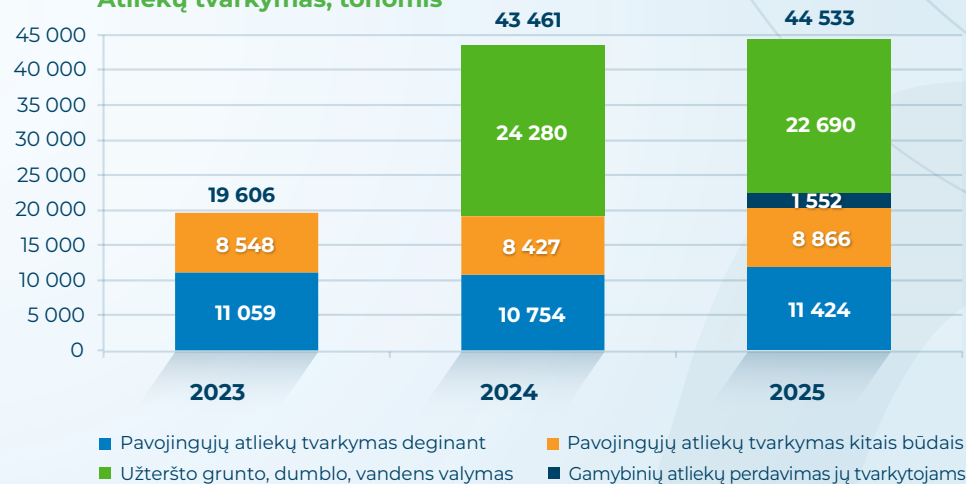
„Toksika“ 2025 metais surinko 18 763 t pavojingųjų atliekų (11 % daugiau nei 2024 m.), 1 682 t nepavojingųjų gamybinių atliekų (2024 m. ši veikla nebuvo vykdyta) ir 20 020 t naftos produktais užteršto grunto, dumblo bei vandens (43% daugiau nei prieš metus). Iš viso 2025 metais „Toksika“ surinko 40 464 t atliekų (31% daugiau nei 2024 m.).

Atliekų surinkimas, tonomis



„Toksika“ pavojingųjų atliekų deginimo jėgainėje 2025 metais sutvarkė 11 424 t atliekų (6 % daugiau nei 2024 m.), kitais būdais sutvarkė 8 866 t pavojingųjų atliekų (5 % mažiau nei prieš metus), sutvarkė 1 552 nepavojingųjų gamybinių atliekų (2024 m. ši veikla nebuvo vykdoma) ir išvalė 22 690 t naftos produktais užteršto grunto, dumblo ir vandens (7 % mažiau nei prieš metus). Iš viso 2025 metais „Toksika“ sutvarkė 44 533 t atliekų (2 % daugiau nei 2024 m.).

Atliekų tvarkymas, tonomis



2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VEIKLOS IR FINANSINIAI REZULTATAI

Kitais būdais 2025 metais sutvarkytos pavojingosios atliekos – tai 4 312 t atliekų, pašalintų pavojingųjų atliekų sąvartyne, 3 511 t atliekų, perduotų kitiems atliekų tvarkytojams, 909 t atliekų, sutvarkytų atskiriant vandenį ir kt. Pavojingųjų atliekų sąvartyne „Toksika“ šalina dugno ir lakiuosius pelenus, kurie susidaro deginant atliekas pavojingųjų atliekų deginimo įrenginyje, ir dalį iš klientų priimamų atliekų, kurios pagal reikalavimus pavojingųjų atliekų tvarkymui turi būti šalinamos pavojingųjų atliekų sąvartyne. Kitiems atliekų tvarkytojams perduodamos tos atliekos, kurių tvarkymui bendrovė neturi pajėgumų ar leidimų arba kurių tvarkymas bendrovėje būtų neefektyvus.

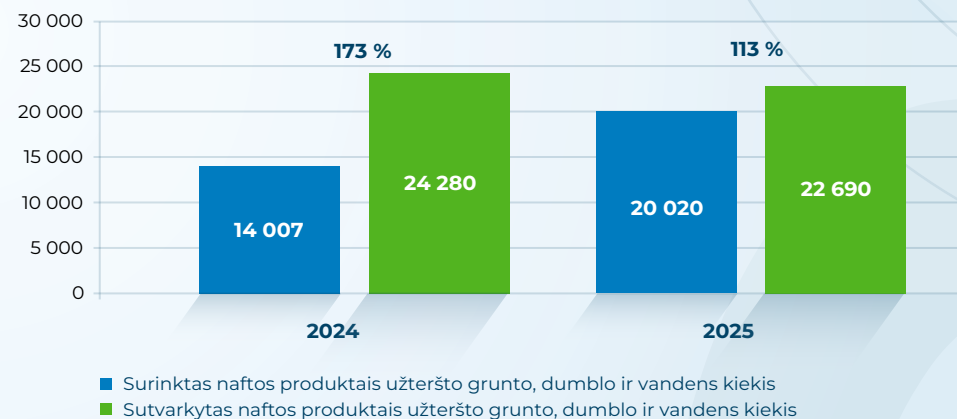
Grynasis 2025 metais sutvarkytų pavojingųjų ir gamybinių atliekų (neįskaičiuojant tvarkymo procese sunaudotų medžiagų) kiekis siekė 20 951 t, o bendras iš klientų surinktų ir pačioje „Toksikoje“ po atliekų tvarkymo susidariusių atliekų kiekis – 21 616 t. Grynasis sutvarkytas atliekų kiekis viršijo bendrą surinktų ir susidariusių pavojingųjų ir gamybinių atliekų kiekį 3 %.

Naftos produktais užteršto grunto, dumblas ir vandens 2025 metais surinkta 20 020 t, o išvalyta – 22 690 t (sutvarkytas atliekų kiekis viršijo priimtą kiekį 13 %).

Surinktos ir sutvarkytos pavojingosios atliekos, tonomis



Priimtas ir sutvarkytas gruntas, dumblas, vanduo, tonomis



2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

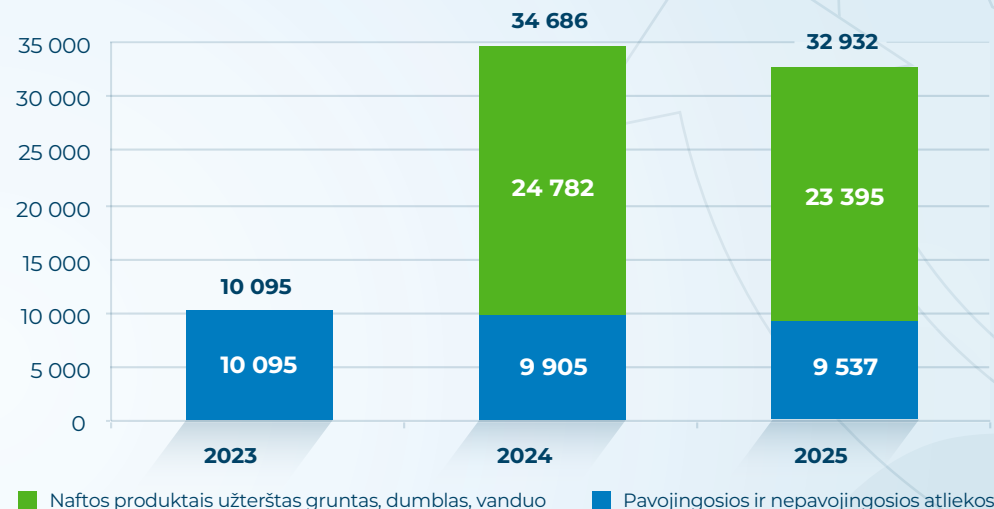
FINANSINĖS ATASKAITOS

VEIKLOS IR FINANSINIAI REZULTATAI

Atliekų surinkimo ir tvarkymo apimčių svyravimas lemia kintantį dar nesutvarkytų atliekų likutį bendrovėje. Visas atliekų likutis bendrovėje 2025 m. pabaigoje siekė 32 932 t ir buvo 5 % mažesnis nei prieš metus.

Bendrovė, remiantis turimais taršos integruotos prevencijos ir kontrolės (TIPK) leidimais, atliekų aikštelėse ir atliekų paruošimo tvarkymui vietose vienu metu gali turėti ne daugiau kaip 11,96 tūkst. t pavojingųjų ir nepavojingųjų atliekų. Atliekų likutis niekada neviršijo TIPK leidimuose nustatytų kiekių, o 2025 metų pabaigoje jis siekė 80 % leidžiamo kiekio. Grunto valymo aikštelėse, remiantis TIPK leidimais, „Toksika“ vienu metu gali turėti iki 36,59 tūkst. t užteršto grunto, dumblo ir vandens. 2025 m. pabaigoje faktinis šių atliekų likutis aikštelėse sudarė 64 % leidžiamo kiekio.

Atliekų likutis bendrovėje metų pabaigoje, tonomis



Klientai

„Toksika“ skiria keturis pagrindinius klientų segmentus:

- atliekų turėtojai (įmonės ar įstaigos, kurių veikloje susidaro pavojingosios atliekos),
- atliekų surinkėjai ir tvarkytojai (atliekų surinkimo veikla užsiimančios įmonės, kurios iš atliekų turėtojų surinktas pavojingąsias atliekas perduoda galutiniam sutvarkymui kitiems tvarkytojams),

- antrines žaliavas (metalo laužą, įvairius plastikus, stiklo duženas, popieriais ir kartono makulatūrą, naudotą tekstilę ir kt.), susidariusias po surinktų atliekų išrūšiavimo ir tvarkymo, perdirbančios įmonės,
- energijos ir energijų gaminančių įrenginių pirkėjai bei nuomininkai (elektros energijos pirkėjai, saulės parko dalies pirkėjai, saulės parko dalies nuomininkai).

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
VEIKLOS IR FINANSINIAI REZULTATAI

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Teršalų emisija

Bendrovės pavojingųjų atliekų deginimo jėgainės išmetimų stebėseną atliekama laikantis griežčiausių ES ir Lietuvos įstatymų bei kitų reglamentuojančių aktų reikalavimų, visuomenei ir kontroliuojančioms institucijoms pateikiami išsamūs teršalų emisijos duomenys. Nepaisant to, kad „Toksika“ nustatytos labai griežtos ribinės (leidžiamos) išmetamų teršalų normos, bendrovė siekia dirbti su kuo mažiausiu neigiamu poveikiu aplinkai, todėl stengiasi kuo geriau išvalyti dūmus nuo teršalų.

Dūmų valymo sistema yra neatsiejama pavojingųjų atliekų deginimo jėgainės technologinė dalis, be kurios deginimo procesas būtų neįmanomas. Ypač sudėtinga ir technologiškai pažangi elektroninėmis priemonėmis stebima ir valdoma dūmų valymo sistema efektyviai pašalina teršalus, nesusidarant jokioms gamybinėms nuotekoms. Valymo procesas vyksta keliais etapais:

- sukamojoje krosnyje ir antrinio degimo kameroje vyksta pavojingųjų atliekų degimas 1200 °C temperatūroje, kad atliekos visiškai sudegtų, o chloro, dioksinų ir furanų junginiai išsiskaidytų į nepavojingus ar mažiau pavojingus junginius, juos išvalant vėlesniuose proceso etapuose;
- azoto junginiai išvalomi naudojant karbamido tirpalą, kuris įpurškiamas į dūmų srautą antrinio degimo kameroje esant 900 °C temperatūrai, kur reaguoja su azoto junginiais ir juos išskaido į nepavojingus junginius;

- perkaitintojai ir ekonomaizeriai dūmų srauto temperatūrą sumažina iki 200 °C, kad būtų galima tęsti dūmų valymo procesą, o iš dūmų srauto išskirta šiluma naudojama elektros energijai gaminti;
- dviejuose reaktoriuose į dūmų srautą įmaišomi reagentai (natrio bikarbonatas ir aktyvinta anglis), kurie sutraukia rūgštis ir sunkiuosius metalus;
- naudojant rankovinį filtrą, iš dūmų srauto pašalinamos kietosios dalelės ir panaudoti reagentai;
- siekiant galutinai išvalyti dioksinus ir furanus panaudojamas katalizatorius, kuris apsaugo, kad šie pavojingi junginiai (išskaidyti pirmajame etape) dar kartą nesusidarytų;
- šlapio valymo bokšte vandeniu (jo pH palaikomas naudojant kaustinę sodą) pašalinami šarmo ar rūgšties likučiai ir galutinai nusodinami teršalai, o dūmai atvėsinami iki 55 °C, vandenį vėliau panaudojant kituose gamybos cikluose.

Dūmų valymas yra brangi technologinio proceso dalis tiek dėl proceso sudėtingumo, tiek dėl pavojingų medžiagų ir junginių įvairovės bei gausos atliekose, kurios deginamos bendrovės pavojingųjų atliekų deginimo įrenginyje. Dūmų valymui bendrovė naudoja reagentus, kurių sunaudojimas priklauso nuo sudegintų atliekų kiekio ir struktūros, taikomų technologinių dūmų valymo ir reagentų dozavimo sprendimų, taip pat nuo tinkamų reagentų pasirinkimo bei kitų veiksnių.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
VEIKLOS IR FINANSINIAI REZULTATAI

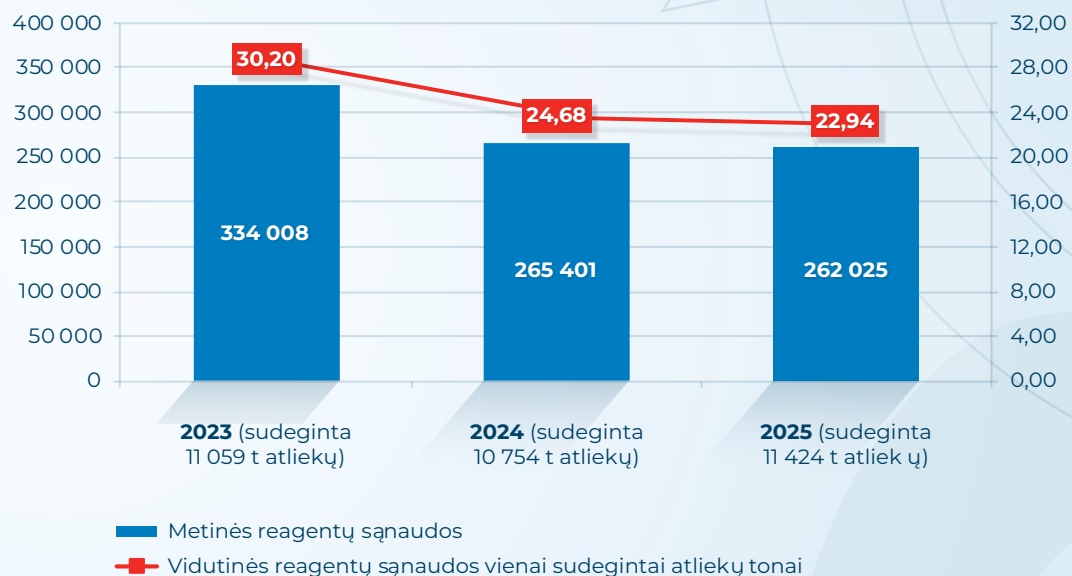
AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Kasmet diegiamos naujos emisijų kontrolės, dūmų valymo ir reagentų dozavimo technologijos leidžia ne tik mažinti reagentų sąnaudas, bet ir užtikrinti neprikaištingą aplinkosaugos reikalavimų laikymąsi. 2025 metais reagentų sąnaudos sudarė 262 tūkst. Eur (1,3 % mažiau nei prieš metus), o skaičiuojant vienai sutvarkytai atliekų tonai – apie 23 Eur (7 % mažiau nei prieš metus).

Bendrovė atlieka nuolatinį pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio monitoringą ir kiekvieną dieną savo tinklalapio www.toksika.lt tituliniam puslapyje, dalyje „Esminiai veiklos rodikliai“, skelbia teršalų emisijų praėjusios paros faktines vidutines vertes ir jų palyginimą su paros vidutinėmis ribinėmis vertėmis. Bendrovės veiklą prižiūrinčiam Šiaulių regiono aplinkos apsaugos departamentui yra suteikta galimybė emisijų duomenis stebėti realiuoju laiku.

Reagentų dūmų valymui sąnaudos, Eur



2025 METINĖ veiklos ataskaita



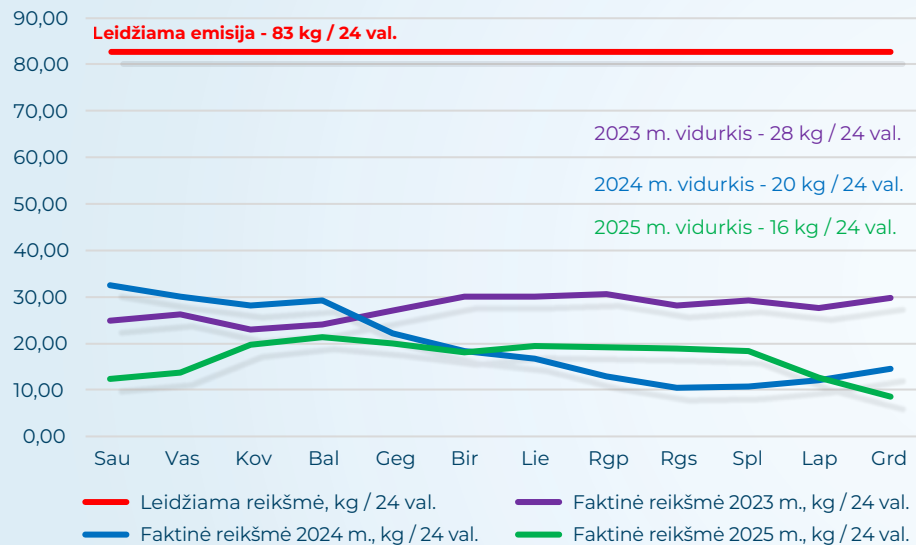
PRADŽIA TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
VEIKLOS IR FINANSINIAI REZULTATAI

AUDITO IŠVADA

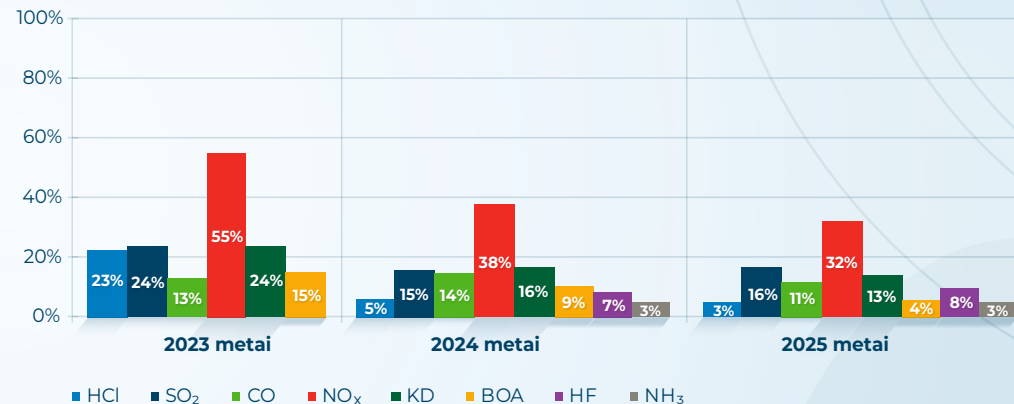
FINANSINĖS ATASKAITOS

Deginimo jėgainės teršalų emisija (nuolatiniai matavimai), 2023 - 2025 m.



Bendrą teršalų emisiją sudaro aštuonių teršalų (druskos rūgšties (HCl), sieros dioksido (SO₂), anglies monoksido (CO), azoto oksidų (NO_x), kietųjų dalelių (KD), bendrosios organinės anglies (BOA), vandenilio fluorida (HF) dujų ir amoniako (NH₃)) emisija.

Deginimo jėgainės vidutinis faktinis teršalų kiekis, procentais nuo ribinės normos



Apibendrinti 2025 metų duomenys rodo, kad per metus bendrovė nė karto neviršijo nustatytų išmetimų normų ir kiekvieną mėnesį dirbo su dideliu rezervu, o 2023–2025 m. įgyvendinti emisijų kontrolės technologiniai sprendimai leido dar geriau išvalyti dūmus nuo teršalų.

Tobulinant pavojingųjų atliekų deginimo jėgainės valdymo ir dūmų valymo technologijas, kelis kartus buvo tikslinamas jėgainės taršos integruotos prevencijos ir kontrolės (TIPK) leidimas. 2019 m. leidžiamas jėgainės pajėgumas buvo padidintas nuo 8 000 t iki 10 000 t per metus, 2021–2023 metais „Toksikai“ buvo suteikiami laikini leidimai sudeginti didesnę atliekų kiekį, 2024 metais leidžiamas pajėgumas padidintas iki 11 826 t per metus, o nuo 2025 metų – iki technologinio maksimumo, t. y. 13 438 t per metus.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

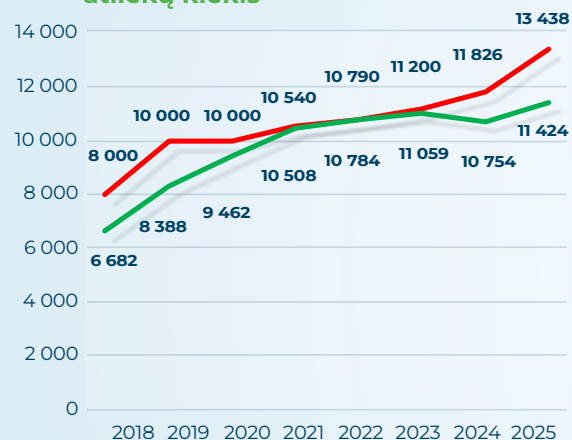
VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

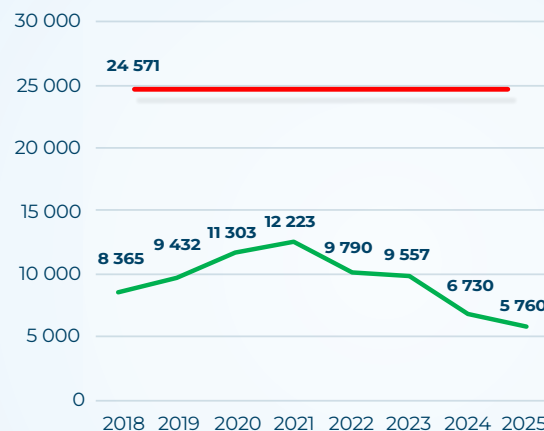
VEIKLOS IR FINANSINIAI REZULTATAI

Deginimo jėgainės maksimalus našumas ir sudegintas pavojingųjų atliekų kiekis



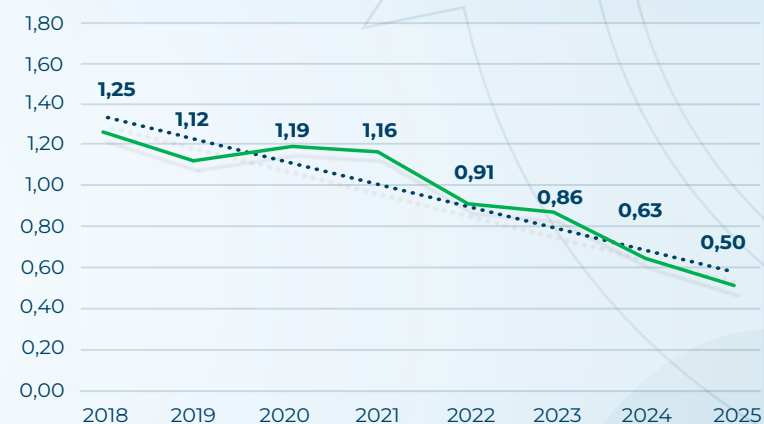
— Leistinas jėgainės našumas (veikiant 365 d. 24x7), t/m.
— Sudegintas pavojingųjų atliekų kiekis, t/m.

Leistinas taršos normatyvas ir faktinis po atliekų deginimo į orą patekusių teršalų kiekis



— Leistinas taršos normatyvas, kg/m.
— Į aplinkos orą patekęs teršalų kiekis, kg/m.

Teršalų kiekis (kilogramais), tenkantis vienai deginimo jėgainėje sutvarkytai atliekų tonai



— Teršalų kiekis / sudegintas kiekis, kg/t
••• Tendencija (Teršalų kiekis / sudegintas kiekis) (kg/t)

Padidinus leidžiamą deginti atliekų kiekį, „Toksika“ įsipareigojo nedidinti leistinų taršos normatyvų (žr. diagramose – padidėjus leistinam įrenginio našumui, leistinas taršos normatyvas nepakito).

Pastaba: 2022 m. užfiksuota mažesnė teršalų emisija iš dalies yra susijusi su tikslesniais dūmų srauto matavimo rezultatais – jų pavyko pasiekti įdiegus naują modernią taršos automatinio monitoringo stotelę, naudojančią technologiškai pažangesnius daviklius, prietaisus ir duomenų apdorojimo algoritmus. 2024 m. ir 2025 m. teršalų išmetimai mažėjo dėl 2023–2025 metais įdiegtų naujų emisijų kontrolės technologijų.

Didėjant sudegintam atliekų kiekiui, kuris 2025 metais sudarė 85 % maksimalaus leidžiamo našumo, nustatyto atnaujintu TIPK leidimu, į aplinkos orą patekęs teršalų kiekis sudarė tik 23 % didžiausio leistino metinio taršos normatyvo.

Didėjant sudegintam atliekų kiekiui, vienai atliekų tonai tenkanti teršalų emisija turi tendenciją mažėti.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

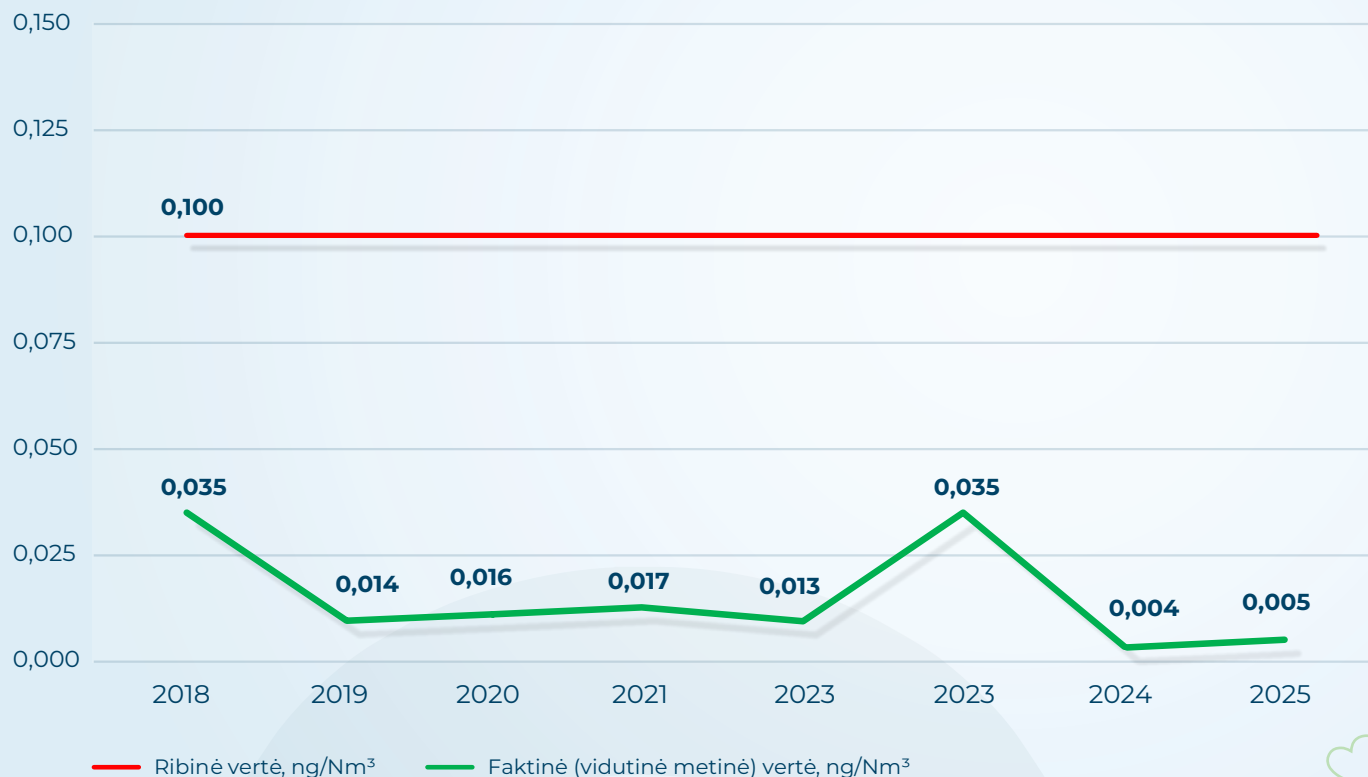
TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
VEIKLOS IR FINANSINIAI REZULTATAI

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Deginimo jėgainės dioksinų-furanų emisija (nenuolatiniai matavimai), 2018-2025 m.



Be nuolatinių teršalų emisijos tyrimų, ne mažiau kaip du kartus per metus vykdomi ir nenuolatiniai nepriklausomų laboratorijų matavimai. 2025 metais nenuolatinius matavimus atliko Lenkijos įmonės „PROFTECH Spolka Jawna“ akredituotos laboratorijos ekspertai, taip pat kontrolinius patikrinimus „Toksikos“ pavojingųjų atliekų deginimo jėgainėje atliko Aplinkos apsaugos departamentas. Buvo matuojami išmetami sunkiųjų metalų (As, Cr, Co, Mn, Ni, Sb, Cu, V, Cd, Tl, Hg), amoniako (NH₃), vandenilio fluorida (HF) ir itin kenksmingų dioksinų bei furanų (PCDD / PCDF) kiekiai. Gauti rezultatai parodė, kad jokių teršalų ribinės vertės nebuvo viršytos.

Atlikti matavimai parodė, kad atliekos pavojingųjų atliekų deginimo įrenginyje deginamos saugiai.

2025 METINĖ veiklos ataskaita

Pagrindiniai finansiniai rodikliai

„Toksika“ perėjo nuo Lietuvos finansinės atskaitomybės standartų (LFAS) prie Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų (TFAS).
Perėjimo data – 2024-01-01.

Atskaitinių metų ir praėjusio laikotarpio duomenų palyginamumui užtikrinti, bendrovė perskaičiavo 2024 m. pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitos bei 2024-01-01 ir 2024-12-31 finansinės būklės ataskaitos rodiklius ir juos pateikia pagal TFAS.

Žemiau esančioje lentelėje visų laikotarpių finansinės būklės rodikliai ir 2024 m. bei 2025 m. pelno (nuostolių) rodikliai pateikti pagal TFAS. Tik 2023 m. pelno (nuostolių) rodikliai lentelėje pateikti pagal LFAS, tačiau jų perskaičiavimo pagal TFAS įtaka nebūtų reikšminga, nes pagrindiniai perėjimo prie TFAS poveikiai pelno (nuostolių) rodikliams (įskaitant UAB „GVT LT“ prijungimo apskaitos būdo ir naftos produktais užterštų atliekų tvarkymo pajamų pripažinimo būdo pakeitimą) yra aktualūs tik nuo 2024 metų.

Pagrindinių finansinių rodiklių suvestinė	2023	2024	2025
Svarbiausi pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitos rodikliai			
Pajamos pagal sutartis su klientais, Eur	7 464 232	9 581 240	11 800 131
Pardavimo savikaina, Eur	-3 922 160	-5 088 328	-6 347 512
Bendrosios ir administracinės sąnaudos, Eur	-3 065 912	-3 716 911	-4 288 779
Kitos veiklos rezultatas, Eur	18 605	37 330	149 305
Palūkanų ir kitos finansinės pajamos, Eur	3 824	70 343	41 568
Palūkanų ir kitos finansinės sąnaudos, Eur	-135 535	-174 766	-120 518
EBITDA, Eur	1 506 703	2 159 078	2 767 144
Crynasis pelnas, Eur	317 531	634 395	1 247 695
Svarbiausi finansinės būklės ataskaitos rodikliai			
Visas turtas, Eur	26 439 110	29 570 867	28 924 372
Nuosavas kapitalas, Eur	7 939 128	11 501 183	12 196 342
Visi įsipareigojimai, Eur	18 499 982	18 069 685	16 728 031
Dotacijos ilgalaikiam turtui įsigyti, Eur	12 533 178	11 323 923	10 185 032
Atidėjiniai, Eur	1 563 021	2 312 080	2 508 942
Įsipareigojimai kredito įstaigoms, Eur	2 690 978	2 218 423	1 692 848
Svarbiausi pelningumo ir apyvartumo rodikliai			
Bendrojo pelno marža, %	47,5 %	46,9 %	46,2 %
EBITDA marža, %	20,2 %	22,5 %	23,5 %
Crynojo pelno marža, %	4,3 %	6,6 %	10,6 %
Nuosavo kapitalo grąža (ROE), %	3,9 %	6,5 %	10,5 %
Turto grąža (ROA), %	1,2 %	2,3 %	4,3 %
Turto apyvartumo rodiklis, kartais	0,28	0,32	0,41
Svarbiausi likvidumo ir mokumo rodikliai			
Bendrojo likvidumo koeficientas	0,64	1,03	1,16
Koreguotas bendrojo likvidumo koeficientas*	1,10	1,93	2,40
Nuosavo kapitalo ir turto santykis, %	30,0 %	38,9 %	42,2 %
Visų įsipareigojimų ir turto santykis, %	70,0 %	61,1 %	57,8 %
Įsipareigojimų kredito įstaigoms ir EBITDA santykis	1,79	1,03	0,61

* Rodiklio formulė: [trumpalaikis turtas] / ([trumpalaikiai įsipareigojimai] – [trumpalaikiai atidėjiniai])

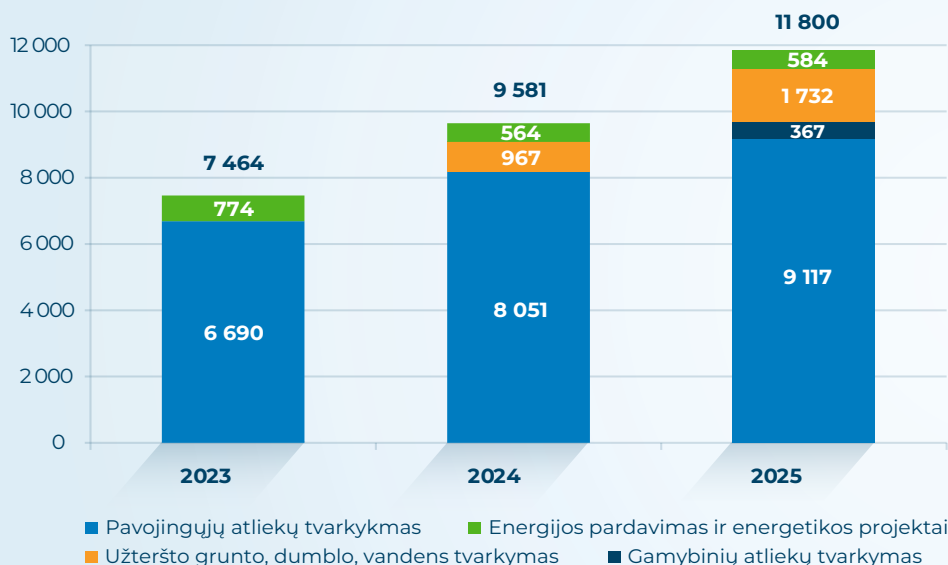
2025 METINĖ veiklos ataskaita



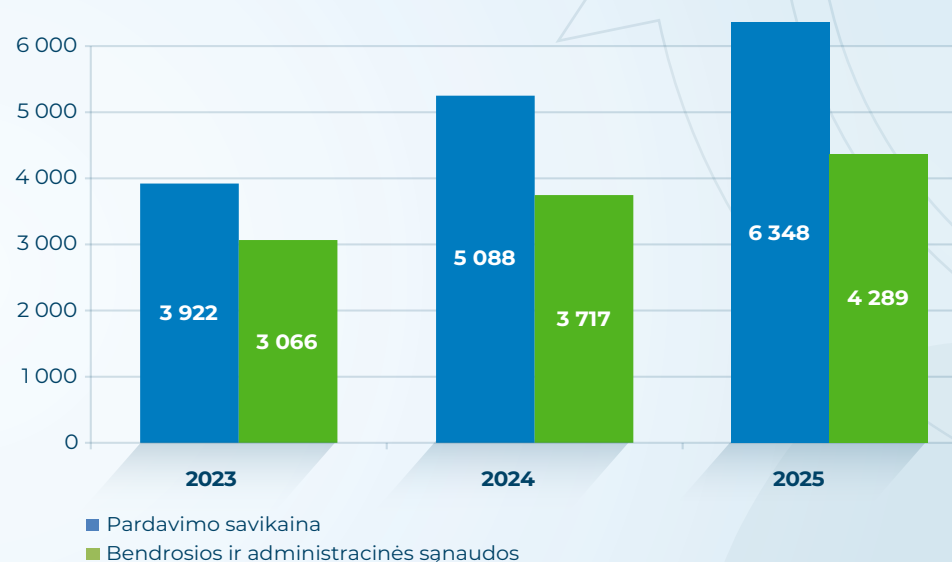
„Toksika“ 2025 metais gavo 11,8 mln. Eur pardavimo pajamų – 23 % daugiau nei prieš metus.

Pagrindinis įmonės pardavimo pajamų šaltinis yra pajamos iš pavojingųjų atliekų tvarkymo veiklos, kurias sudaro pajamos už atliekų surinkimą, pervežimą, laikiną saugojimą, teigiamos vertės atliekų pardavimą ir kt. Šios pajamos 2025 metais sudarė 9,12 mln. Eur ir buvo 13 % didesnės nei prieš metus. Pajamos iš nepavojingųjų gamybinių atliekų surinkimo 2025 metais sudarė 367 tūkst. Eur (2024 m. bendrovė šios veiklos nevykdė).

Pardavimo pajamos, tūkst. Eur



Pardavimo savikaina ir veiklos sąnaudos, tūkst. Eur



Pardavimo pajamos iš energijos pardavimo ir energetikos projektų (jas sudaro pajamos už pavojingųjų atliekų deginimo jėgainės pagamintos elektros energijos pardavimą ir saulės parko nuomos bei eksploatacijos paslaugas) 2025 metais sudarė 584 tūkst. Eur – 5 % daugiau nei prieš metus. Pajamos iš naftos produktais užteršto grunto, dumblo ir vandens tvarkymo veiklos 2025 metais sudarė 1,73 mln. Eur – 79 % daugiau nei prieš metus.

Pardavimo savikaina 2025 metais sudarė 6,35 mln. Eur (25 % daugiau nei prieš metus), o bendrosios ir administracinės sąnaudos – 4,29 mln. Eur (15 % daugiau nei prieš metus). Savikaina didėjo nežymiai labiau nei pardavimo pajamos, todėl 2025 metais bendrojo pelno maržos rodiklis (46 %) buvo nežymiai mažesnis nei prieš metus (47 %).

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

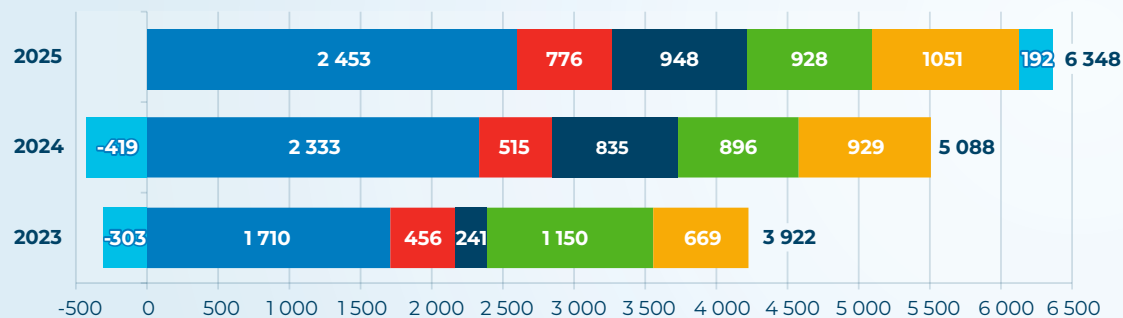
FINANSINĖS ATASKAITOS

VEIKLOS IR FINANSINIAI REZULTATAI

2025 metais „Toksikos“ savikainos struktūroje daugiausiai sudarė:

- darbo užmokesčio sąnaudos – 2,45 mln. Eur (39 % visos savikainos),
- ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos – 1,05 mln. Eur (17 %),
- pavojingųjų atliekų deginimo jėgainės remonto sąnaudos – 0,95 mln. Eur (15 %).

Pardavimo savikainos struktūra, tūkst. Eur



- Personalo sąnaudos
- Deginimo jėgainės remonto ir eksploatacijos sąnaudos
- Kitos gamybinės sąnaudos
- Atliekų perdavimo tvarkyti ir pervežimo sąnaudos
- Nusidėvėjimo sąnaudos
- Atidėjinių atliekų tvarkymui pokytis

Savikainos padidėjimą 2025 metais daugiausiai lėmė tokios priežastys:

- 1) didėjo darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos, nes buvo didinamas darbuotojų darbo užmokestis, siekiant išlaikyti „Toksikos“ kaip darbdavio konkurencingumą darbo rinkoje. 2025 m. darbo užmokesčio sąnaudos sudarė 2,45 mln. Eur ir buvo 5 % didesnės nei prieš metus;
- 2) padidėjo atliekų perdavimo kitiems atliekų tvarkytojams ir pervežimo sąnaudos, nes 2025 metais ne tik didėjo pavojingųjų atliekų srautas, bet ir buvo pradėta nepavojingųjų gamybinių atliekų surinkimo ir tvarkymo veikla (bendras iš klientų surinktų pavojingųjų ir nepavojingųjų gamybinių atliekų kiekis per metus išaugo 21 %). Atliekų perdavimo kitiems atliekų tvarkytojams ir pervežimo sąnaudos 2025 m. sudarė 776 tūkst. Eur ir buvo 51 % didesnės nei prieš metus;
- 3) dėl investicijų į ilgalaikį turtą didėjo ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos. 2025 metais jos siekė 1,05 mln. Eur ir buvo 17 % didesnės nei prieš metus;
- 4) savikainai ypač reikšmingą įtaką padarė atidėjinių atliekų tvarkymui pokytis sąnaudos. 2025 metais atidėjinių pokytis buvo teigiamas (nes padidėjo vienai atliekų tonai tenkanti jų tvarkymo savikaina) ir didino bendrą savikainą 192 tūkst. Eur suma, o prieš metus atidėjinių pokytis buvo neigiamas (nes 2024 m. naftos produktais užterštų atliekų sutvarkytas kiekis 41 % viršijo surinktą šių kiekį) ir mažino savikainą 419 tūkst. Eur suma.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

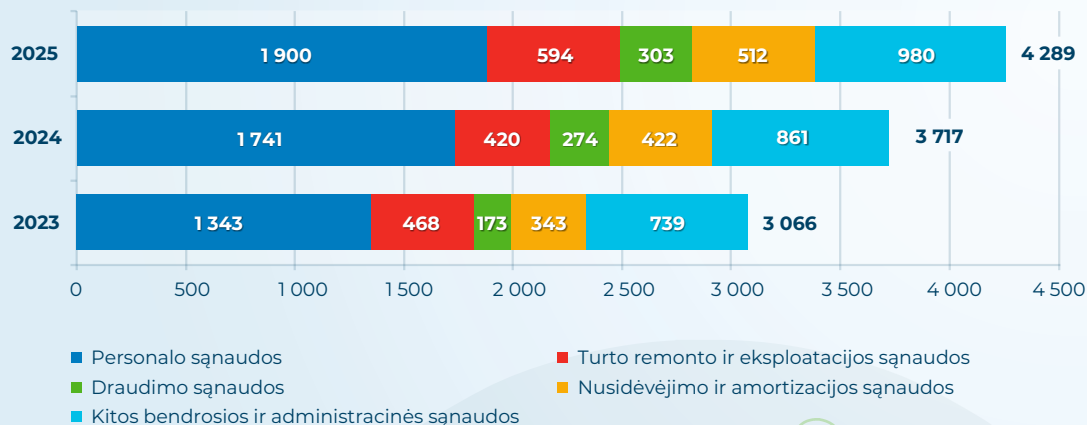
FINANSINĖS ATASKAITOS

VEIKLOS IR FINANSINIAI REZULTATAI

2025 metais „Toksikos“ bendrųjų ir administracinių sąnaudų struktūroje daugiausiai sudarė:

- darbo užmokesčio sąnaudos – 1,90 mln. Eur (44 % visų bendrųjų ir administracinių sąnaudų),
- turto remonto ir eksploatacijos sąnaudos – 594 tūkst. Eur (14 %),
- ilgalaikio ir nuomos turto nusidėvėjimo bei amortizacijos sąnaudos – 512 tūkst. Eur (12 %).

Bendrųjų ir administracinių sąnaudų struktūra, tūkst. Eur



Bendrųjų ir administracinių sąnaudų padidėjimą 2025 metais daugiausiai lėmė šios priežastys:

- 1) didėjo veiklos sąnaudoms priskiriamos darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos, nes didėjo administracijos darbuotojų skaičius (2025 m. administracija buvo papildyta tvarumo vadovo, teisininko pareigybėmis), taip pat buvo didinamas darbuotojų darbo užmokestis, siekiant išlaikyti „Toksikos“ kaip darbdavio konkurencingumą darbo rinkoje. Veiklos sąnaudoms priskiriamos personalo sąnaudos 2025 metais sudarė 1,90 mln. Eur ir buvo 9 % didesnės nei prieš metus;
- 2) didėjo turto remonto ir eksploatacijos sąnaudos dėl 2025 metais atliktų atliekų aikštelių infrastruktūros remonto bei naujų administracinių patalpų įrengimo darbų. Turto remonto ir eksploatacijos sąnaudos 2025 m. siekė 594 tūkst. Eur ir buvo 41 % didesnės nei prieš metus;
- 3) dėl investicijų į ilgalaikį turtą didėjo veiklos sąnaudoms priskiriamos ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos. 2025 metais jos siekė 512 tūkst. Eur ir buvo 22 % didesnės nei prieš metus;
- 4) dėl išaugusių įmonės veiklos apimčių padidėjo kitos bendrosios ir administracinės sąnaudos. Šios sąnaudos 2025 m. siekė 980 tūkst. Eur ir buvo 14 % didesnės nei prieš metus.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

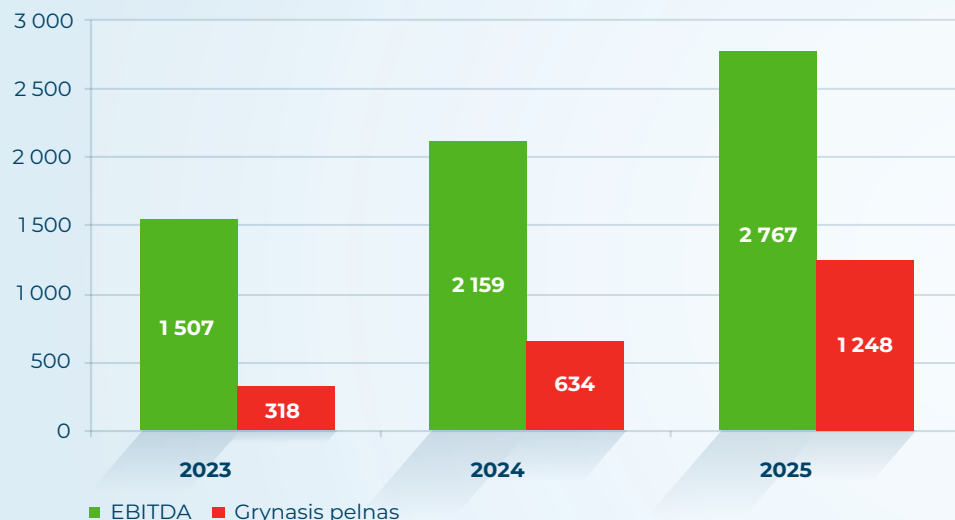
VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

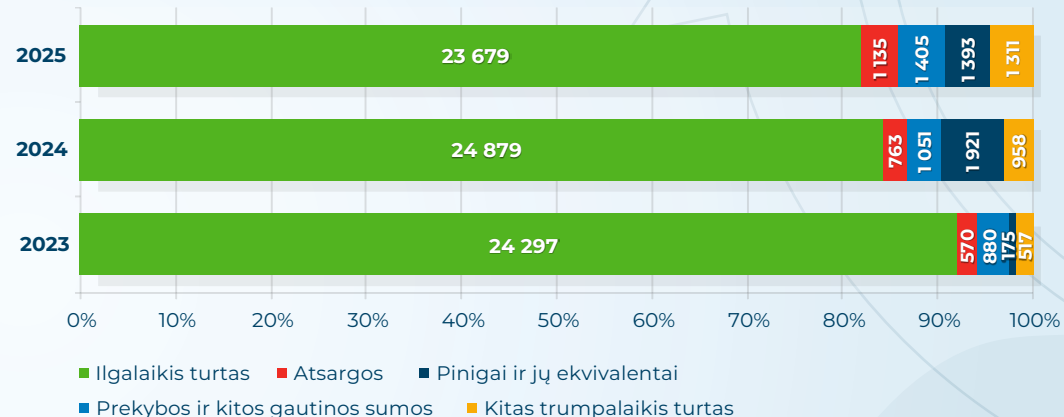
FINANSINĖS ATASKAITOS

VEIKLOS IR FINANSINIAI REZULTATAI

EBITDA ir grynasis pelnas, tūkst. Eur



Turto struktūra, tūkst. Eur



Reikšmingai išaugus pardavimo pajamoms (23 %) ir pardavimo savikainai (25 %), o veiklos sąnaudoms padidėjus mažesniu dydžiu (15 %), taip pat dėl teigiamų kitos veiklos rezultatų (2025 metais gauta 110 tūkst. Eur veikloje nenaudojamo ilgalaikio turto perleidimo pajamų) „Toksika“ 2025 metais uždirbo didesnį pelną nei prieš metus. 2025 m. EBITDA buvo 2,77 mln. Eur (28 % didesnė nei 2024 m.), o grynasis pelnas – 1,25 mln. Eur (97 % didesnis nei prieš metus).

Didžiąją bendrovės turto dalį sudaro ilgalaikis turtas – jo balansinė vertė 2025 m. pabaigoje – 23,68 mln. Eur, o dalis viso turto struktūroje – 82 %. Pagrindinis bendrovės turtas yra pavojingųjų atliekų deginimo jėgainė, kurios balansinė vertė 2025 m. pabaigoje – 11,44 mln. Eur. Deginimo jėgainės balansinė vertė dėl nusidėvėjimo kasmet mažėja, o tai daro įtaką bendrai turto vertei ir struktūrai. Atsargos (1,14 mln. Eur) sudaro 4 % turto vertės. Prekybos ir kitos gautinos sumos (1,41 mln. Eur) bei pinigai ir jų ekvivalentai (1,39 mln. Eur) sudaro po 5 % bendrovės turto. Didėjant atliekų tvarkymo apimtims ir pardavimo pajamoms, bendrovės apyvartinis kapitalas auga ir užima vis didesnę dalį bendroje turto struktūroje.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

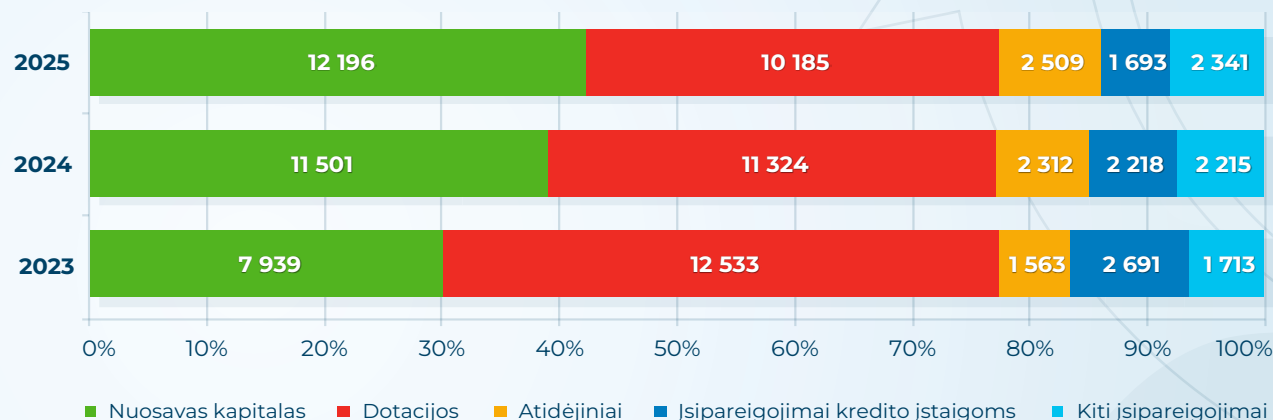
VADOVYBĖS ATASKAITA
VEIKLOS IR FINANSINIAI REZULTATAI

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Finansinės būklės ataskaitos nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų dalyje nuosavas kapitalas (12,20 mln. Eur) sudaro 42 % (2024 m. jis didėjo padidinus „Toksikos“ įstatinį kapitalą nuo 6,54 mln. Eur iki 9,52 mln. Eur, o 2025 m. kapitalą didino uždirbtas grynasis pelnas). Dotacijos ilgalaikiam turtui įsigyti (10,19 mln. Eur) sudaro 35 %. Neamortizuota dotacijos pavojingųjų atliekų deginimo jėgainei dalis 2025 m. pabaigoje sudarė 9,60 mln. Eur. Dotacijos amortizuojamos proporcingai turto, kuriam įsigyti jos buvo skirtos, nusidėvėjimui, todėl dotacijų balansinė vertė ir jų dalis bendroje nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų struktūroje kasmet mažėja.

Nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų struktūra, tūkst. Eur



Atidėjiniai reikšmingai išaugo 2024 metais dėl konsolidavimo su UAB „GVT LT“ (buvo apskaityti atidėjiniai naftos produktais užteršto grunto, dumblo ir vandens tvarkymo įsipareigojimams), o 2025 metais jų išaugimas (kurį lėmė aikštelėse laikomų atliekų struktūros ir tvarkymo savikainos pokyčiai) nebuvo didelis. Įsipareigojimai kredito įstaigoms nuosekliai mažėja (2023 m. pabaigoje jie sudarė 2,69 mln. Eur, o 2025 m. pabaigoje – 1,69 mln. Eur), kiti įsipareigojimai augant veiklos apimtims ir sąnaudoms – didėja (2023 m. pabaigoje – 1,71 mln. Eur, o 2025 m. pabaigoje – 2,34 mln. Eur).

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
VEIKLOS IR FINANSINIAI REZULTATAI

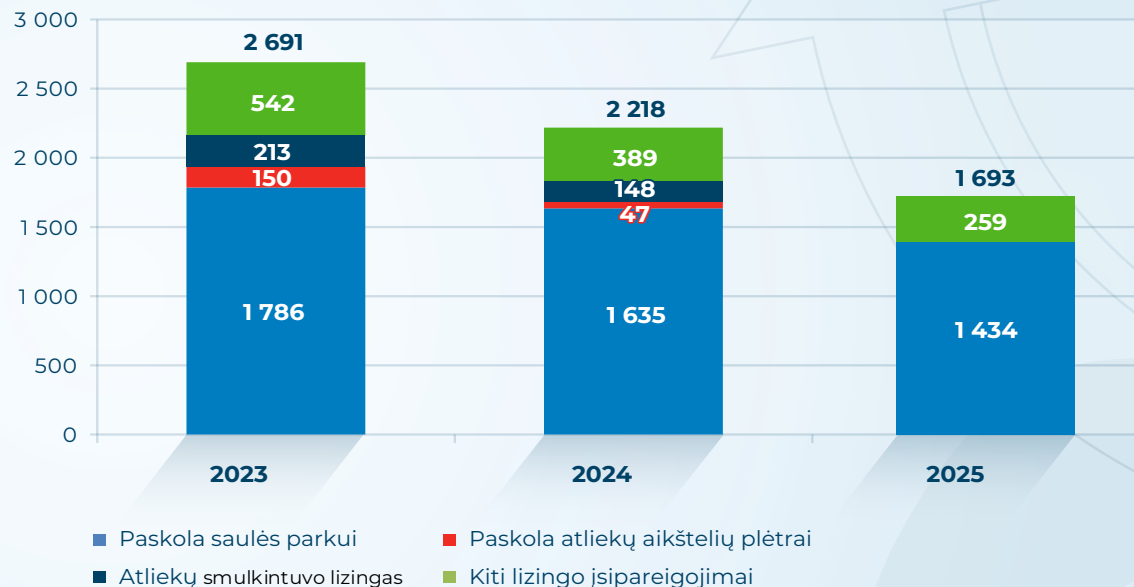
AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Įsipareigojimai kredito įstaigoms mažėjo pagal grafikus arba bendrovės iniciatyva anksčiau sutartyse numatyto termino grąžinant ilgalaikius kreditus. Didžiausias bendrovės turimas kreditas yra 2023 metais pagal sutartį su Artea banku paimta ilgalaikė investicinė paskola saulės parko statybai (jos likutis 2025 m. pabaigoje sudarė 1,43 mln. Eur, palūkanų norma – kintama su 2,0 % marža). 2025 metais bendrovė anksčiau termino išpirko lizingo būdu įsigytą atliekų smulkintuvą, taip pat padengė dalį įsipareigojimų pagal kitas lizingo sutartis, kurių palūkanų norma buvo didžiausia.

Didžiausi šiuo metu turimi lizingo įsipareigojimai: 2023 metais sudaryta lizingo sutartis su „OP Corporate Bank“ Lietuvos filialu saulės elektrinės įrengimui (negrąžintas likutis 2025 m. pabaigoje – 83 tūkst. Eur, palūkanų norma – kintama su 1,89 % marža) ir 2025 metais sudaryta sutartis su Artea banku dėl mažo elektrinio autobuso įsigijimo (negrąžintas likutis 2025 m. pabaigoje – 60 tūkst. Eur, palūkanų norma – kintama su 1,89 % marža). Kitų bendrovės turimų lizingo įsipareigojimų palūkanų normos yra kintamos (marža svyruoja tarp 1,45 % ir 1,69 %) arba fiksuotos (2,9 %).

Skolos kredito įstaigoms metų pabaigoje, tūkst. Eur



2025 METINĖ veiklos ataskaita

Investicijos

„Toksika“ 2025 metais į ilgalaikį turtą investavo
2 284 815 Eur be PVM (2024 metais – 2 030 161 Eur).

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VEIKLOS IR FINANSINIAI REZULTATAI

Investicijos 2025 metais	Naudingo tarnavimo laikotarpis, m.	Finansavimo šaltiniai	Suma, Eur be PVM
Įsigytas nematerialusis turtas (programinės įrangos licencijos)	1-3	Įmonės lėšos	12 561
Įsigyta kompiuterinė ir konferencijų įranga	3	Įmonės lėšos	21 103
Įrengtos automatinės gaisro gesinimo sistemos atliekų saugojimo vietose	10	Įmonės lėšos	332 740
Išplėsta asfaltbetonio ir gelžbetonio danga atliekų aikštelėse	10	Įmonės lėšos	252 028
Atlikta Klaipėdos gamybinių nuotekų valymo įrenginių rekonstrukcija	10	Įmonės lėšos	165 393
Įsigytos krovininės transporto priemonės ir aikštelių technika (sunkvežimiai, priekaba, ekskavatorius, elektriniai krautuvai)	10	Įmonės lėšos	409 000
Įsigytos elektrinės transporto priemonės (mažas autobusas darbuotojams vežti, elektromobilis)	8-10	Lizingas, įmonės lėšos	115 189
Įrengta elektromobilių įkrovimo infrastruktūra	10	Įmonės lėšos	43 562
Įsigyta įranga pavojingųjų atliekų deginimo jėgainės nepertraukiamai veiklai ir efektyvumui (modernizuotas jėgainės valdymo pultas, reagentų dozavimo sistemos, matavimo įranga, automatinės pavaros, elektriniai siurbiai, hidrovarkliai ir kt.)	5	Įmonės lėšos	270 163
Modernizuota atliekų tvarkymo infrastruktūra (įrengti tentiniai angarai, pakeliami vartai, įsigyti stelažai, atliekų konteineriai, įrengtos vėdinimo, kondicionavimo sistemos ir kt.)	5	Įmonės lėšos	219 535
Įsigyta laboratorinė įranga (metaly spektrometras, mineralizavimo sistema ir kt.)	5	Įmonės lėšos	159 860
Įrengtos vaizdo ir temperatūros stebėjimo, gaisro aptikimo sistemos, įrengtos ugniai atsparios pertvaros, kita saugumo įranga	5	Įmonės lėšos	96 737
Įsigyti elektros energijos kaupikliai	5	Įmonės lėšos	55 000
Įsigyti baldai, patalpų ir darbo vietų įranga	5-10	Įmonės lėšos	57 654
Įsigyta nebaigta statyba		Įmonės lėšos	74 290
Iš viso			2 284 815

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VEIKLOS IR FINANSINIAI REZULTATAI

„Toksika“ 2026 metais planuoja į ilgalaikį turtą investuoti 3,36 mln. Eur (iš jų 1,34 mln. Eur į Vilniaus atliekų aikštelės ir 1,10 mln. Eur į Šiaulių padalinio atliekų aikštelės infrastruktūros plėtrą), 2027 m. – 1,75 mln. Eur (iš jų 0,55 mln. Eur į pavojingųjų atliekų deginimo jėgainės infrastruktūrą), 2028 m. – 3,52 mln. Eur (iš jų 2,32 mln. Eur į Šiaulių padalinio atliekų aikštelės infrastruktūrą, daugiausiai – į atliekų ruošimo baro statybą), 2029 m. – 4,68 mln. Eur (iš jų 3,99 mln. Eur į Šiaulių atliekų aikštelės infrastruktūrą, daugiausiai – į pavojingųjų atliekų sąvartyno pajėgumų plėtrą).

Siekdama optimaliai išnaudoti Šiaulių padalinyje esančio pavojingųjų atliekų sąvartyno technines galimybes, „Toksika“ 2022 metais parengė jo galutinio uždarymo sprendinių korekcijos techninį projektą, atliko visus privalomus procedūrinius veiksmus ir 2024 m. vasario 21 d. gavo Aplinkos apsaugos agentūros sprendimu pakeistą sąvartyno TIPK leidimą, kuriuo leidžiama esamame pavojingųjų atliekų sąvartyne papildomai pašalinti 25 878 t atliekų. Šis pakeitimas leidžia pratęsti pavojingųjų atliekų sąvartyno eksploatacijos laiką.

Išsivokius esamus sąvartyno pajėgumus, po atliekų deginimo susidarantiems dugno ir lakiesiems pelenams šalinti taps būtina pavojingųjų atliekų sąvartyno pajėgumų plėtra. Šiuo metu svarstomi sąvartyno plėtros projektiniai sprendiniai, statybos darbus planuojama atlikti ne vėliau nei 2029 metais, gauti atnaujintą sąvartyno TIPK leidimą – ne vėliau nei 2030 metais. Šiam tikslui iššoms kaupti visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimais dėl 2020 ir 2021 metų pelno paskirstymo bendrovė suformavo 747 656 Eur dydžio rezervą. Jau sukauptas rezervas turi būti išlaikomas ir, artėjant numatomai statybai, papildomai kaupiamas.

Dalis	Padalinys	Planuojamos investicijos, Eur be PVM			
		2026	2027	2028	2029
1	Pavojingųjų atliekų deginimo jėgainė	431 700	550 000	480 000	120 000
2	Šiaulių atliekų aikštelė	1 097 767	345 000	2 320 000	3 985 000
3	Vilniaus atliekų aikštelė ir administracija	1 339 831	210 000	579 000	0
4	Klaipėdos atliekų aikštelė	102 883	120 000	29 000	50 000
5	Alytaus atliekų aikštelė	104 831	0	70 000	50 000
6	Klaipėdos grunto valymo aikštelė	100 000	120 000	0	225 000
7	Jonavos grunto valymo aikštelė	120 000	350 000	35 000	250 000
8	Pavojingųjų atliekų laboratorija	59 000	50 000	8 000	0
Iš viso		3 356 012	1 745 000	3 521 000	4 680 000

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
VEIKLOS IR FINANSINIAI REZULTATAI

AUDITO IŠVADA

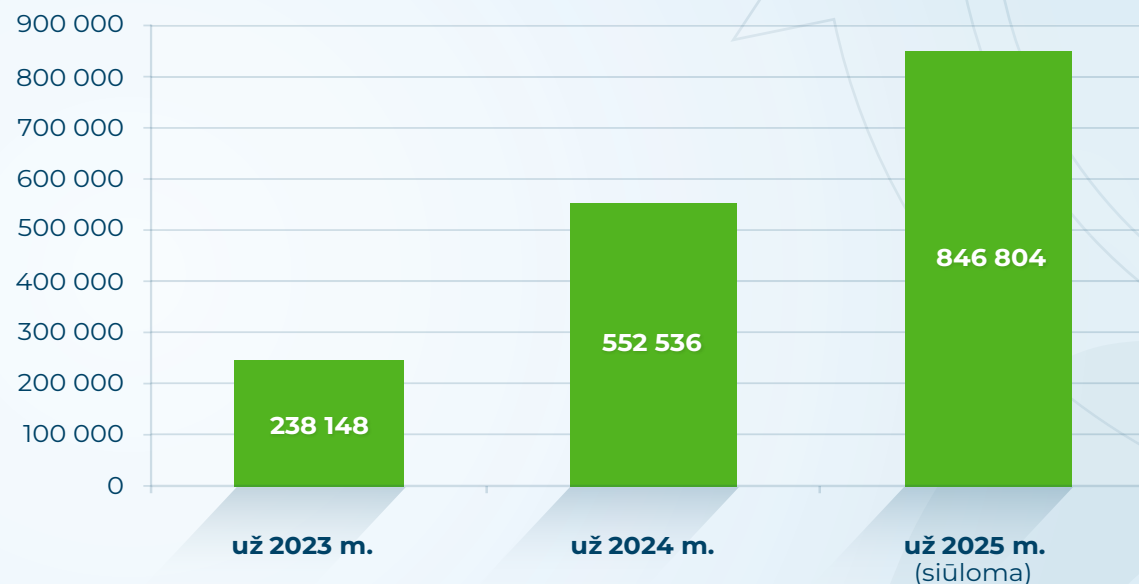
FINANSINĖS ATASKAITOS

Dividendų politika

Nustatant dividendams mokėti skiriamą pelno dalį vadovaujamosi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012-06-06 nutarimu Nr. 665 „Dėl valstybės turinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Paskirstytinas bendrovės pelnas 2024 m. pabaigoje buvo 636 698 Eur. Visuotinis akcininkų susirinkimas, įvykęs 2025 m. balandžio 24 d., savo sprendimu paskirstė 581 617 Eur bendrovės pelno (iš jų: dividendams išmokėti – 552 536 Eur, pervedimams į įstatymo numatytus rezervus – 29 081 Eur). Po 2024 m. pelno paskirstymo liko 55 081 Eur nepaskirstyto pelno, 2025 metų uždirbta 1 247 695 Eur grynojo pelno, todėl paskirstytinas pelnas 2025 m. pabaigoje – 1 302 776 Eur.

Akcininkams skirti (siūlomi skirti) dividendai už finansinius metus, Eur



Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012-06-06 nutarimu Nr. 665, dividendams už finansinius metus išmokėti skiriama pelno dalis nustatoma atsižvelgiant į bendrovės ataskaitinių metų nuosavo kapitalo grąžos dydį. Atsižvelgiant į „Toksikos“ 2025 metų nuosavo kapitalo grąžą, kuri lygi 10,5 %, dividendams už 2025 finansinius metus išmokėti siūloma skirti 65 % bendrovės paskirstytino pelno – 846 804 Eur.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
VEIKLOS IR FINANSINIAI REZULTATAI

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Strategijos įgyvendinimo rodikliai

„Toksika“ 2025 metais įvykdė arba viršijo visus strateginiame veiklos plane iškeltus metinius tikslus.

Strateginė kryptis	Strateginis tikslas	Strateginio tikslo rodiklis ir matavimo vienetas	2025 m. planas	2025 m. faktas	Įvykdymo faktas ar laipsnis
1. Vertės kūrimas	1.1. Užtikrinti tvarų augimą ir grąžą akcininkams	Dividendai už finansinius metus, tūkst. Eur	≥ 375	846,8	+125,8 %
	1.2. Užtikrinti technologiškai pažangų atliekų tvarkymą	Darbo našumas (vieno darbuotojo per vieną dirbtą valandą sukurta pridėtinė vertė), eurai	≥ 35,80	41,89	+17,0 %
2. Saugi ir tvari veikla	2.1. Mažinti veiklos neigiamą poveikį aplinkai	Atliekų tvarkymo (išskyrus pašalinimą pavojingųjų atliekų sąvartyne ir perdavimą kitiems tvarkytojams utilizuoti) anglies dioksido emisija, kilogramais CO ₂ vienai tonai atliekų	≤ 1 054	962	-8,7 %
	2.2. Užtikrinti saugią darbo aplinką ir teisingą atlygį	Darbuotojų, dirbančių bendrovėje ne mažiau kaip dvejus metus, dalis	≥ 80 %	86%	+7,5 %
3. Efektyvumo didinimas	3.1. Užtikrinti efektyvų valdymą ir išteklių panaudojimą	Valstybės valdomų įmonių gerosios valdysenos indeksas	A+ (pagal 2023/24 metodiką)	A+ (pagal 2024/25 metodiką)	Įvykdytas

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VEIKLOS IR FINANSINIAI REZULTATAI

Strateginio tikslo „užtikrinti tvarų augimą ir gražą akcininkams“ rodiklis „dividendai už finansinius metus“ buvo viršytas 2,3 karto, o tikslo „užtikrinti technologiškai pažangų atliekų tvarkymą“ rodiklis „darbo našumas“ viršytas 17,0 %. Didelę teigiamą įtaką pelningumo ir našumo rodikliams turėjo geri atliekų surinkimo rodikliai ir įvykdytas pardavimo pajamų iš pavojingųjų atliekų tvarkymo veiklos planas. 2025 metais buvo išplėstas veiklos spektras (reikšmingai sustiprinta naftos produktais užterštų skystų atliekų surinkimo veikla, pradėta nepavojingųjų gamybinių atliekų surinkimo ir tvarkymo veikla bei kt.), todėl žymiai padidėjo pardavimo pajamos ir pelnas bei išaugo akcininkams mokėtinų dividendų suma.

Strateginis tikslas „mažinti veiklos neigiamą poveikį aplinkai“ buvo vykdomas. 2025 metais viena sutvarkyta atliekų tona sugeneravo 962 kg anglies dioksido emisijos, t. y. 8,7 % mažiau nei planuota (buvo iškeltas tikslas neviršyti 1 054 kg vienai sutvarkytai atliekų tonai) ir 15,7 % mažiau nei 2019 metais (faktinė 2019 metų anglies dioksido emisija sudarė 1 141 kg vienai sutvarkytai atliekų tonai).

Tikslo „užtikrinti saugią darbo aplinką ir teisingą atlygį“ rodiklis „darbuotojų, dirbančių bendrovėje ne mažiau kaip dvejus metus, dalis“ buvo viršytas 6 procentiniais punktais. Atsižvelgiant į bendrovės veiklos pobūdį ir atsakomybės lygį, ilgalaikių, atsakingų ir patyrusių darbuotojų išlaikymas yra ypač svarbus.

Didelis dėmesys saugios, sveikos ir patogios darbo aplinkos kūrimui, darbuotojų kvalifikacijos stiprinimui bei motyvacijai turi didelės įtakos darbuotojų lojalumui ir formuoja pamatą saugiai ir pelningai bendrovės veiklai.

Strateginį tikslą „užtikrinti efektyvų valdymą ir išteklių panaudojimą“ 2025 metais „Toksika“ įvykdė ir pasiekė valstybės valdomų įmonių gerosios valdysenos indekso A (8,7 balo) reikšmę pagal Valdymo koordinavimo centro atnaujintą 2024/25 VVĮ gerosios valdysenos indekso metodiką (atitinka A+ reikšmę pagal 2025 m. pradžioje taikytą 2023/24 valdysenos indekso metodiką). Bendrovė savo veikloje taiko aukštus skaidrumo, planavimo kokybės ir efektyvumo standartus.

2025 METINĖ

veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

PERĖJIMAS PRIE TARPTAUTINIŲ FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS STANDARTŲ

Perėjimas prie tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

PERĖJIMAS PRIE TARPTAUTINIŲ FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS STANDARTŲ

Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010-07-14 nutarimo Nr. 1052 (toliau – Skaidrumo gairės) 14 punktą nurodo, kad valstybės valdomos įmonės apskaita turėtų būti tvarkoma taip, kad užtikrintų finansinių ataskaitų sudarymą pagal tarptautinius apskaitos standartus. Atsižvelgdama į tai, valdyba 2024-11-13 posėdyje pavedė vadovybei parengti perėjimo nuo Lietuvos finansinės atskaitomybės standartų (LFAS) prie Tarptautinių finansinės atskaitomybės (TFAS) planą.

Vadovybė valdybos 2025-02-26 posėdyje pristatė planą, kuriuo įsipareigojo užtikrinti, kad finansinių ataskaitų rinkinys už 2025 metus būtų parengtas ir audituotas pagal TFAS. Valdyba 2025-12-17 posėdyje priėmė galutinį sprendimą pereiti prie TFAS ir finansines ataskaitas už 2025 metus pirmą kartą teikti pagal TFAS bei pavedė vadovui parengti ir patvirtinti TFAS taikymui būtinus vidaus teisės aktus. Vykdydamas valdybos pavedimą, generalinis direktorius nustatė bendrovės apskaitos politiką, sudarytą remiantis TFAS.

Įgyvendinant vadovo nustatytą apskaitos politiką, bendrovė finansines ataskaitas už 2025 metus pirmą kartą parengė ir teikia pagal TFAS. Ataskaitinių metų ir praėjusio laikotarpio duomenų palyginamumui užtikrinti, bendrovė perskaičiavo 2024 m. pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitos bei 2024-01-01 ir 2024-12-31 finansinės būklės ataskaitos rodiklius ir juos taip pat pateikia pagal TFAS.

Perėjimo nuo LFAS prie TFAS data – 2024 m. sausio 1 d.

Perėjimo nuo LFAS prie TFAS įtakai atskleisti bendrovė parengė išsamų finansinių ataskaitų [Aiškinamąjį raštą](#), kurio 3 skyriuje struktūruotai aprašyti visi reikšmingi pokyčiai 2024-01-01 ir 2024-12-31 finansinės būklės ataskaitose bei 2024 m. pelno (nuostolių) ir kitų pajamų ataskaitoje.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
RIZIKOS VALDYMAS

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Rizikos valdymas

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
RIZIKOS VALDYMAS

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Rizikos valdymo politika

Bendrovė savo veikloje vadovaujasi valdybos patvirtinta Rizikų valdymo politika (galiojanti politikos redakcija patvirtinta 2026 m. vasario 4 d.), kurioje nustatyti rizikos valdymo principai, procesas, dalyvių atsakomybės, rizikų apetitas. Rizikų valdymas vykdomas siekiant užtikrinti veiklos tęstinumą, saugią bendrovės veiklą ir strategijos įgyvendinimą.

Politikoje nustatyti šie bendrovėje taikomi rizikos valdymo principai:

- **saugios veiklos užtikrinimo principas** (žmonėms ir aplinkai saugi veikla yra svarbiausias bendrovės prioritetas, todėl rizikos valdymo procese didžiausias dėmesys skiriamas toms rizikoms, kurios susijusios su poveikiu žmonių (įskaitant darbuotojus) gyvybei ir sveikatai bei poveikiu aplinkai);
- **integralumo principas** (rizikos valdymas yra ne atskira savarankiška veikla, o struktūruotas procesas, neatsiejama visų procesų ir priimamų sprendimų dalis, sudėtinė valdymo ir kontrolės sistemos dalis);
- **informacijos aktualumo ir patikimumo principas** (rizikos valdymas grindžiamas tik patikimais ir aktualiais duomenimis, įskaitant statistinius, istorinius, taip pat stebėjimo ir (arba) ekspertinio vertinimo būdu gautus duomenis);
- **efektyvumo ir proporcingumo principas** (rizikos valdymui skiriamos lėšos paskirstomos racionaliai ir ekonomiškai pagrįstai, o konkrečios rizikos valdymo kaina neviršija alternatyvių kaštų, kuriuos bendrovė patirtų nevaldydama tos rizikos);
- **skaidrumo principas** (bendrovė yra atvira visuomenei, todėl interesų turėtojams atskleidžia informaciją apie esmines rizikas, priimamus sprendimus joms valdyti ir tų sprendimų motyvus);
- **nešališkumo principas** (atlikdama pavojingųjų atliekų laboratorinius tyrimus, teikdama ekspertines išvadas, rekomendacijas ar pareikšdama nuomonę, bendrovė elgiasi objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, visus sprendimus grindžia tik objektyviais duomenimis).

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
RIZIKOS VALDYMAS

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Rizikų valdymo politikos nuostatomis detalizuoti bendrovėje yra patvirtintas Rizikų valdymo procedūrų aprašas (galiojanti redakcija generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinta 2026 m. kovo 18 d.).

Vadovaujantis procedūros aprašu, visos rizikos, kurios aktualios bendrovei, skirstomos į šešias rūšis:

- **strateginė rizika** (tai rizika, daranti tiesioginę įtaką strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimui, dažniausiai susijusi su politiniais veiksniais, viešąja nuomone, svarbiausiais bendrovės valdymo sprendimais, ypač strateginių kryptių pasirinkimu ir tikslų bei uždavinių nustatymu, veiklos planavimu, reagavimu į išorinės aplinkos pokyčius ir kt.);
- **finansinė rizika** (tai rinkos, kredito (sandorio šalies) ir likvidumo (investuojant) rizika, kuri pasireiškia bendrovei valdant piniginius išteklius ir atliekant kitas veiklai užtikrinti būtinas finansines operacijas);
- **atitikties rizika** (tai rizika, susijusi su taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimų ir kitų veiklą reglamentuojančių dokumentų bei teisės aktų reikalavimų įvykdymu, įskaitant veiklą ribojančių normatyvų, aplinkos taršos normatyvų ir kitų reikalavimų įvykdymą);
- **operacinė rizika** (tai rizika, susijusi su bendrovės veiklos procesais, įskaitant darbuotojų saugos ir sveikatos valdymo procesus, ir efektyviu resursų panaudojimu (išskyrus technologinę riziką, kuri dėl bendrovės veiklos specifikos išskiriama kaip atskira rizikos rūšis));
- **technologinė rizika** (tai rizika, susijusi su pavojingųjų atliekų tvarkymo technologinės infrastruktūros saugiu ir efektyviu (pvz., nepertraukiamu, optimaliu našumu) eksploatavimu);
- **rinkos ir paslaugų teikimo rizika** (tai rizika, susijusi su pavojingųjų atliekų srtais ir jų valdymu, konkurencijos lygiu, rinkos kainų ir kitais situaciją atliekų surinkimo ir tvarkymo sektoriuje atspindinčiais aspektais).

Įgyvendinant Rizikų valdymo politiką ir procedūros aprašą, įmonėje sudaromi ir tvarkomi tokie dokumentai:

- **rizikų registras** (nuolat atnaujinamas dokumentas, kuriame pateikiama informacija apie rizikas, įskaitant rizikos pavadinimą, tipą, atsiradimo priežastis, savininką, tikimybę, galimą poveikį ir lygį);
- **rizikų žemėlapis** (dokumentas, kuriame išvardintos visos identifikuotos ir įvertintos rizikos bei pateiktas jų pasiskirstymas pagal rizikos lygį, sudarytas sąrašo arba matricos forma);
- **rizikų valdymo priemonių planas** (dokumentas, kuriame numatomos konkrečių rizikų valdymo priemonės ir paskiriami už jų įgyvendinimą atsakingi asmenys).

Rizikų registras yra sudarytas ir nuolat atnaujinamas. Rizikų žemėlapis ir valdymo priemonių planas atnaujinamas ne rečiau nei vieną kartą per metus. 2026 metais įsigaliojus atnaujintai Rizikų valdymo politikai (taikoma nuo vasario mėn.) ir naujos redakcijos Rizikų valdymo procedūros aprašui (taikomas nuo kovo mėn.), pradėta kompleksinė visų identifikuotų rizikų vertinimo ir valdymo priemonių taikymo rezultatų peržiūra. Šios peržiūros rezultatai bus apibendrinti ir pristatyti valdybai 2026 m. balandžio mėn. bei taps pagrindu naujam rizikų žemėlapiui ir metiniam rizikų valdymo priemonių planui sudaryti.

Rizikų valdymui bendrovėje stiprinti, visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu 2025 metais buvo išplėsta valdybos sudėtis, ją papildant rizikų valdymo ir korupcijos prevencijos kompetencijų turinčiais nepriklausomais nariais. Taip pat 2025 metais valdybos sprendimu bendrovėje įsteigta vidaus audito funkcija, kuri įgyvendinama perkant vidaus audito paslaugas iš viešojo pirkimo būdu atrinkto paslaugų teikėjo.

2025 METINĖ veiklos ataskaita

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
RIZIKOS VALDYMAS

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Finansinės rizikos valdymas

Bendrovėje taikoma Finansinės rizikos valdymo politika (įgyvendinimo ir nuostatų aktualumo peržiūra paskutinį kartą atlikta 2025 m. gruodžio mėn., galiojanti redakcija valdybos sprendimu patvirtinta 2026 m. sausio 7 d.). Politikoje nustatyti bendrovės finansinės rizikos valdymo principai ir procedūros, finansinių išteklių diversifikavimo būdai ir limitai, finansinių išteklių valdymo sprendimų priėmimo kriterijai, bendrovės skolinimosi tvarka, klientų kreditingumo rizikos vertinimo sąlygos, atsakomybės už politikos įgyvendinimą ir finansinės rizikos valdymo sprendimus.

Politika reglamentuoja, kad priimant finansinių išteklių valdymo sprendimus, aukščiausias prioritetas turi būti taikomas finansinių išteklių saugumo užtikrinimui, žemesnis – jų likvidumui, žemiausias – pelningumui. Politika įpareigoja bendrovės vadovybę atlikti didelių klientų kreditingumo vertinimą ir remtis jo rezultatais, nustatant klientų atsiskaitymo sąlygas. Politika taip pat nustato, jog bendrovė nepriima ir neatlieka mokėjimų grynaisiais pinigais bei nelaiko grynųjų pinigų kasose. Politikos priežiūrą vykdo valdyba.

Korupcijos rizikos valdymas

Įgyvendinant bendrovės Korupcijos prevencijos politiką (galiojanti redakcija valdybos sprendimu patvirtinta 2026 m. vasario 25 d.), bendrovė tvirtina ir taiko korupcijos rizikų žemėlapij ir korupcijos prevencijos priemonių planą (galiojančios jų redakcijos generalinio direktoriaus įsakymu patvirtintos 2026 m. kovo mėn.).

Bendrovės darbuotojai, veiklos partneriai ir kiti asmenys gali pranešti apie „Toksikoje“ pastebėtus galimus pažeidimus (įskaitant korupcinio pobūdžio) arba netinkamą elgesį bendrovės tinklalapio www.toksika.lt skiltyje **PRANEŠK** arba el. pašto adresu pranesk@toksika.lt. Per praėjusius metus pranešimų negauta.

Daugiau informacijos apie korupcijos rizikos valdymą pateikiama [Tvarumo ataskaitoje](#).

Integruota vadybos sistema

Įgyvendinant integruotą vadybos sistemą, buvo patvirtintas vadybos sistemos vadovas – dokumentas, kuriame aprašyta bendrovėje įgyvendinta integruota kokybės, aplinkos apsaugos bei darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistema, atitinkanti standartų ISO 9001, ISO 14001 ir ISO 45001 reikalavimus.

Procesams valdyti taikomos procedūros įformintos dokumentais. Aprašyta iš viso 17 taikomų procedūrų, reglamentuojančių planavimą, darbuotojų saugos ir sveikatos valdymą, pavojingųjų atliekų tvarkymo organizavimą, atliekų deginimo organizavimą, pavojingųjų atliekų sąvartyno darbo organizavimą, laboratorijos darbo organizavimą, monitoringą ir matavimus, avarinių situacijų valdymą, reikšmingų aplinkos apsaugos aspektų nustatymą, technikos ir matavimo įrangos valdymą, vidaus auditus, personalo valdymą, pirkimų organizavimą, dokumentų valdymą ir kt. Procedūrose aprašytos joms priskiriamos funkcijos, įskaitant susijusias su rizikos vertinimu ir valdymu.



Avarinių situacijų rizikos valdymas

Procedūroje „Avarinių situacijų valdymas“ aprašyti galimų avarinių situacijų identifikavimo ir analizės, avarinių planų parengimo, avarinės įrangos priežiūros, personalo informavimo, statinių priežiūros veiksmai, nustatytos atsakomybės, vykdytojai ir įgaliojimai. Potencialiai galimos avarijos identifikuojamos ir analizuojamos sudarant padaliniuose galimų avarinių situacijų sąrašus, atliekant galimų avarijų pavojaus ir rizikos analizę.

Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė atliekama vadovaujantis ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės metodinėmis rekomendacijomis. Rizikos analizė peržiūrima ir prireikus atnaujinama ne rečiau kaip kartą per trejus metus arba atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus civilinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams, pertvarkius ar modernizavus įrenginius, technologinius procesus ar įvykus kitiems pokyčiams, didinantiems pavojų ar ekstremaliųjų situacijų riziką ir mažinantiems darbuotojų saugumą. Bendrovėje rengiami ekstremaliųjų situacijų valdymo planai ir avarinių situacijų reagavimo planai.

Procedūroje „Avarinių situacijų valdymas“ aprašyta avarinės įrangos (signalizacijos sistemų, evakuacijos priemonių, gaisro gesinimo įrenginių ir priemonių, pirmosios medicininės pagalbos rinkinių, asmeninių apsaugos priemonių ir kt.) priežiūra ir eksploatacija.

Nustatyta, kad, įvykus avarinei situacijai ar incidentui, darbuotojai privalo elgtis pagal ekstremaliųjų situacijų valdymo ir avarinių situacijų reagavimo planus, nedelsiant pranešti atsakingiems asmenims bei gelbėjimo tarnyboms. Atsakingi asmenys privalo imtis priemonių, kad apsaugotų žmones, aplinką ir bendrovės turtą nuo avarinės situacijos poveikio. Atsakingi asmenys privalo pranešti apie įvykį aukščiausiai vadovybei. Korekcinį veiksmų poreikis nustatomas ir veiksmai įgyvendinami pagal procedūrą „Neatitiktųjų valdymas. Korekciniai veiksmai.“

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
RIZIKOS VALDYMAS

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Profesinės rizikos valdymas

Procedūroje „Darbuotojų saugos ir sveikatos valdymas“ aprašytos profesinės rizikos valdymo, darbuotojų instruktavimo, aprūpinimo asmeninėmis apsaugos priemonėmis, pavojingų darbų vykdymo, saugos ir sveikatos būklės vidinės kontrolės plano funkcijos.

Profesinė rizika vertinama vadovaujantis generalinio direktoriaus patvirtintu profesinės rizikos vertinimo darbų planu. Planą sudaro (atnaujina) ir rizikos vertinimą atlieka darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybos specialistas (jo funkcijas atlieka pagal sutartį išorės paslaugų tiekėjas). Vertinimas atliekamas kiekvienai darbo vietai, naudojant patvirtintas metodikas, rezultatus fiksuojant rizikos vertinimo dokumentuose. Vertinamos rizikos: fizinė (triukšmas, vibracija), cheminė (pavojingos medžiagos), biologinė, ergonominė, psichosocialinė, mechaninė, technologinė.

Nustatant rizikos valdymo priemones, vadovujamasi tokia rizikos mažinimo hierarchija:

- 1) pavojų šalinimas;
- 2) priemonių pakeitimas saugesnėmis;
- 3) techninės valdymo priemonės;
- 4) organizacinės priemonės;
- 5) asmeninės apsaugos priemonės.

Vadovaujantis procedūra, pagal profesinės rizikos vertinimo išvadas nustatomos ir peržiūrimos darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijos, darbuotojų, dirbančių profesinės rizikos veiksmų aplinkoje, sąrašas ir kiti dokumentai. Visi darbuotojai prieš pradėdami dirbti ir periodiškai instruktuojami darbuotojų saugos ir sveikatos bei gaisrinės saugos klausimais, vykdomi mokymai. Darbuotojų saugos ir sveikatos būklės vidinė kontrolė organizuojama vadovaujantis vidinės kontrolės planu. Korekcinį veiksmų poreikis nustatomas ir veiksmai įgyvendinami vadovaujantis procedūra „Neatitiktų valdymas. Korekciniai veiksmai“.

2025 METINĒ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVĪBĒS ATASKAĪTA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĒS ATASKAĪTOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Valdymas, darbuotojai, darbo užmokestis

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Akcininkai

„Toksikos“ įstatinis kapitalas – 9 520 041 Eur.

Jis padalintas į 32 827 729 paprastąsias vardines 0,29 Eur nominalios vertės akcijas. Pagrindinė bendrovės akcininkė – valstybė, kuriai priklauso 94,56 % akcijų. Šias akcijas patikėjimo teise valdo Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija. Taip pat 3,88 % akcijų priklauso savivaldybėms, 1,56 % – juridiniams ir fiziniams asmenims.

Visuotinis akcininkų susirinkimas kaip organas aprašytas poskyryje „Visuotinis akcininkų susirinkimas“.

Bendrovė nėra įsigijusi savų akcijų.

PRADŽIA

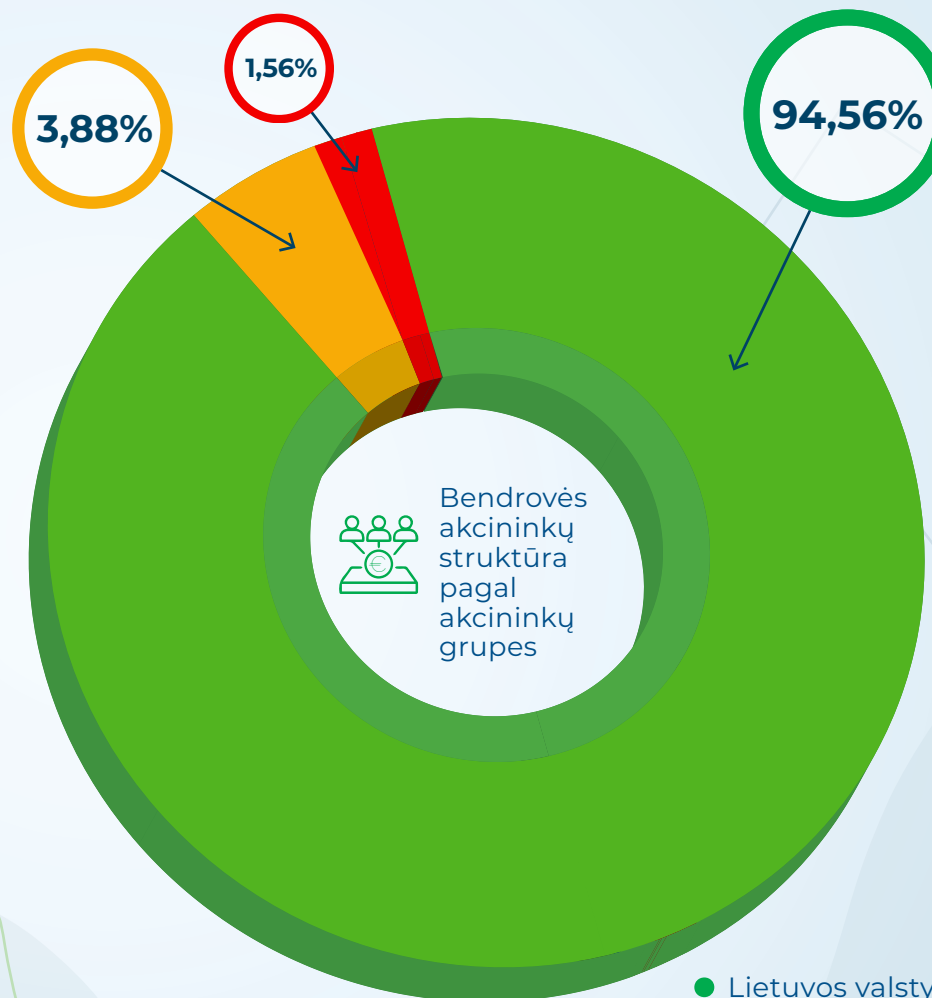
TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS



- Lietuvos valstybė
- Savivaldybės
- Juridiniai ir fiziniai asmenys

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Nepriklausomas auditas

Bendrovės 2025 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių finansinių metų metinių finansinių ataskaitų, pirmą kartą sudarytų pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, auditą atliko nepriklausoma audito įmonė UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“. Audito įmonę 2024 m. spalio 7 d. sprendimu patvirtino bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas, o sutartis su ja dėl 2024-2025 metų metinių finansinių ataskaitų audito atlikimo buvo sudaryta 2024 m. spalio 9 d.

Atlygis už atliktą nepriklausomą bendrovės 2025 metų metinių finansinių ataskaitų auditą sudarė 6 740 Eur be PVM. Audito įmonė per ataskaitinius metus bendrovei ne audito paslaugų neteikė ir jokio kito atlygio, išskyrus atlygį už audito paslaugas, iš bendrovės negavo.

UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ pagal 2024 m. spalio 9 d. sutartį atliko ir 2024 metų finansinių ataskaitų, sudarytų pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus (LFAS), auditą.

2022-2023 metų finansinių ataskaitų, sudarytų pagal LFAS, auditą atliko apskaitos ir kontrolės UAB „INFOAUDITAS“ pagal 2022 spalio 19 d. sudarytą sutartį.

Valdymo struktūra

Bendrovės organai yra: visuotinis akcininkų susirinkimas, valdyba ir vadovas (generalinis direktorius).

2025 m. kovo 26 d. posėdyje valdyba patvirtino atnaujintą bendrovės organizacinę struktūrą, kurioje numatyta vidaus audito, tiesiogiai atskaitingo valdybai, funkcija bei sustiprinta bendrovės administracija, įtraukiant generaliniam direktoriui pavaldžią teisininko pareigybę.

2025 METINĖ veiklos ataskaita

Bendrovės organizacinė struktūra

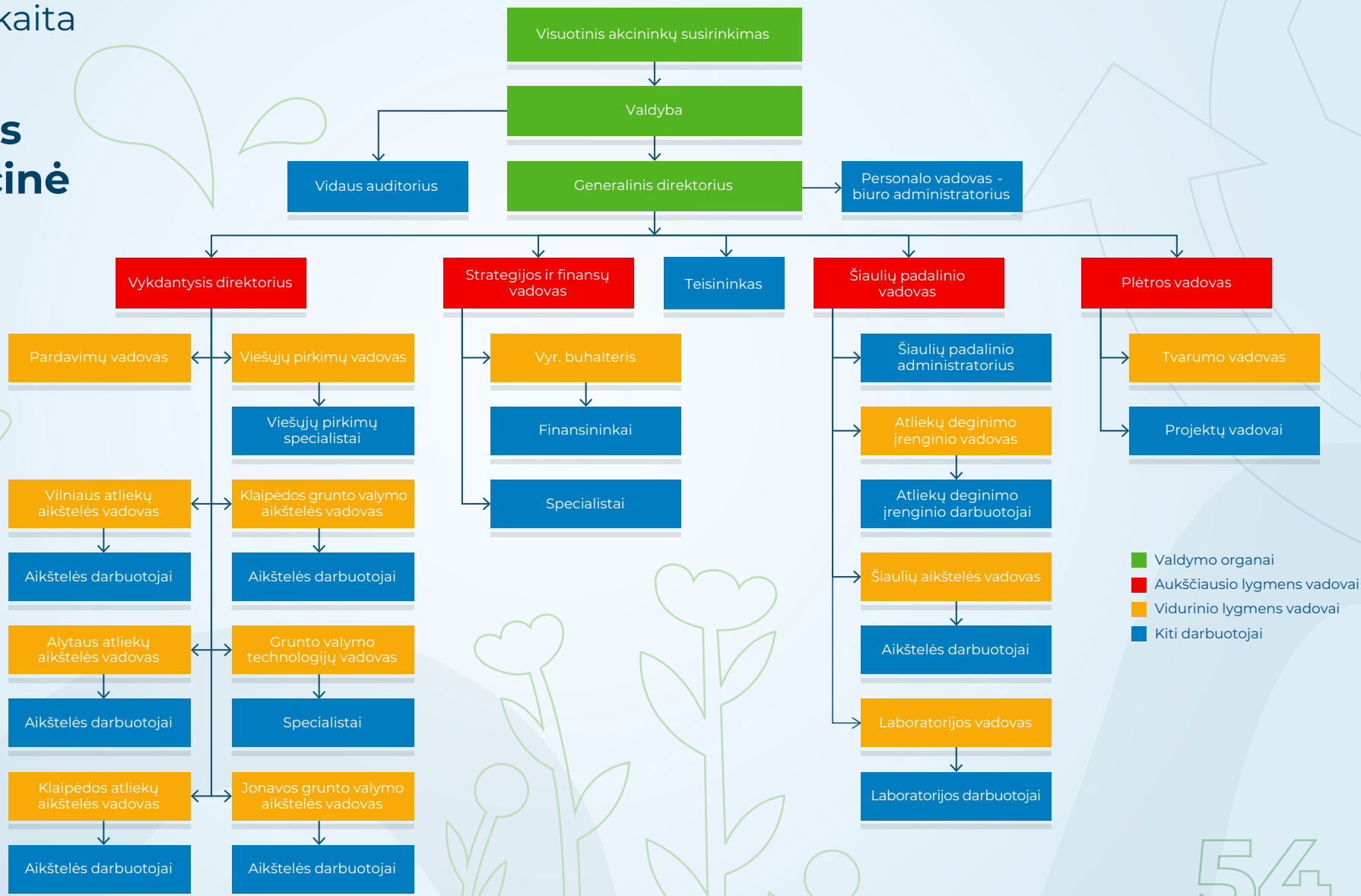
PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS



Visuotinis akcininkų susirinkimas

Visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias bendrovės organas. Vadovaujantis bendrovės įstatais, visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija ir jo sušaukimo tvarka nesiskiria nuo nustatytos Akcinių bendrovių įstatyme. Visuotinis akcininkų susirinkimas priima sprendimus dėl bendrovės įstatinio kapitalo didinimo, įstatų keitimo, metinių finansinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo, pelno paskirstymo ir rezervų sudarymo, renka auditorių ir nustato audito paslaugų apmokėjimo sąlygas, renka valdybos narius ir kt.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015-06-15 nutarimu Nr. 631, kuris reglamentuoja kandidatų į valstybės ir savivaldybių valdomų įmonių kolegialius organus atranką, valstybei (pagrindiniam akcininkui) atstovaujanti Ekonomikos ir inovacijų ministerija inicijuoja kandidatų į bendrovės valdybos narių (įskaitant nepriklausomus ir deleguojamą Ekonomikos ir inovacijų ministerijos) pareigas atranką ir priima sprendimą siūlyti už atrinktus kandidatus balsuoti visuotiniame akcininkų susirinkime.

Valstybei (pagrindiniam akcininkui) atstovaujanti Ekonomikos ir inovacijų ministerija formuoja valstybės lūkesčius bendrovei ir tvirtina lūkesčių raštą, kurio pagrindu bendrovė rengia strateginį veiklos planą. Ekonomikos ir inovacijų ministerija skiria bendrovę kuruojantį viceministrą efektyviai komunikacijai su valdyba ir valstybės lūkesčių įgyvendinimo priežiūrai užtikrinti.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Valdyba

Bendrovės valdybą renka visuotinis akcininkų susirinkimas ketverių metų kadencijai. Valdybą nuo 2025 m. liepos mėn. (visuotiniam akcininkų susirinkimui pakeitus įstatus ir išrinkus du naujus nepriklausomus valdybos narius) sudaro penki nariai – keturi nepriklausomi nariai, renkami konkurso tvarka, ir vienas narys, atstovaujantis pagrindinio akcininko (valstybės) akcijų valdytojai Ekonomikos ir inovacijų ministerijai. Valdyba iš savo narių renka valdybos pirmininką. Valdyba renka ir iš užimamų pareigų atšaukia bendrovės vadovą (generalinį direktorių), nustato jo darbo sutarties sąlygas, svarsto ir tvirtina bendrovės veiklos strategiją, valdymo struktūrą, analizuoja ir vertina veiklos rezultatus.

Atsižvelgiant į įmonės dydį (remiantis Lietuvos Respublikos įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymu, bendrovė priskiriama vidutinių įmonių kategorijai), komitetai prie bendrovės valdybos nėra sudaromi.

Visuotinis akcininkų susirinkimas, įvykęs 2022 m. vasario 9 d., ketverių metų kadencijai išrinko bendrovės valdybą, kurią sudarė nepriklausomi valdybos nariai Dangirutis Janušas (valdybos pirmininkas) ir Normantas Marius Dvareckas bei Ekonomikos ir inovacijų ministerijos deleguota valdybos narė Agata Šeporaitienė.

Suėjus įstatymų nustatytam 10 metų laikotarpiui Dangirutis Janušas 2024 m. vasario 8 d. baigė kadenciją „Toksika“ valdyboje. Naujuoju valdybos pirmininku buvo išrinktas nepriklausomas narys Normantas Marius Dvareckas. Visuotinio akcininkų susirinkimo 2024 m. kovo 25 d. sprendimu laikotarpiui iki valdybos kadencijos pabaigos buvo išrinktas naujas nepriklausomas valdybos narys Giedrius Dusevičius. Visuotinio akcininkų susirinkimo 2025 m. liepos 22 d. sprendimu laikotarpiui iki valdybos kadencijos pabaigos buvo išrinkti nepriklausomi valdybos nariai Saulius Urbanavičius ir Alditas Saulius.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Valdybos pirmininkas



Profesinė veikla, pareigos:

- AB „Panevėžio stiklas“ nepriklausomas valdybos narys (nuo 2025 m. gegužės mėn.)
- AB „Miesto gijos“ strategijos komandos įsigijimų partneris (nuo 2023 m. liepos mėn.)
- VĮ Valstybinių miškų urėdijos nepriklausomas valdybos narys (iki 2025 m. liepos mėn.)
- KŪB „Pagalbos verslui fondas“ investicijų komiteto pirmininkas (iki 2021 m.) ir narys (nuo 2021 m.)
- UAB „Ad ventum“ steigėjas ir generalinis direktorius (nuo 2010 m.)
- UAB „Valstybės investicijų valdymo agentūra“ valdybos pirmininkas (iki 2024 m. rugpjūčio mėn.)

Išsilavinimas:

- Vadybos ir ekonomikos universitetas ISM, vadybos magistro laipsnis
- Vilniaus universitetas, Ekonomikos fakultetas, bakalauro laipsnis
- Įmonių įsigijimų ir susijungimų kvalifikacijos kėlimo kursai vadovams, Londono verslo mokykla
- Pavojingų atliekų tvarkymo atestuotas vadovaujantis darbuotojas, AVAI

Normantas Marius Dvareckas

VALDYBOS PIRMININKAS (NUO 2024 M. VASARIO MĖN.),
NEPRIKLAUSOMAS NARYS (NUO 2022 M. VASARIO MĖN.)

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Valdybos nariai



Agata Šeporaitienė

VALDYBOS NARĖ, DELEGUOTA EIMIN
(NUO 2022 M. BIRŽELIO MĖN.)

Profesinė veikla, pareigos:

- Ekonomikos ir inovacijų ministerijos Įmonių politikos departamento Įmonių valdymo skyriaus vedėja (nuo 2022 m.)
- Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos teisininkė (iki 2021 m.)

Išsilavinimas:

- ISM Vadybos ir ekonomikos universiteto modulio „Finansai valdymo sprendimuose: vertės kūrimas“ mokymai vadovams (2023 m.)
- Vilniaus universiteto teisės magistro laipsnis
- Bendrovių valdysenos mokymai valstybinio sektoriaus atstovams, Baltijos korporatyvinio valdymo institutas

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Valdybos nariai



Giedrius Dusevičius

VALDYBOS NARYS, NEPRIKLAUSOMAS

(NUO 2024 M. KOVO MĖN.)

Profesinė veikla, pareigos:

- UAB „Digital Audio“ direktorius (nuo 2014 m.)
- UAB „Valstybės investicijų valdymo agentūra“ stebėtojų tarybos pirmininkas (iki 2023 m. kovo mėn.)
- AB „KN Energies“ valdybos pirmininkas (iki 2022 m.)
- AB „Swedbank“ Grupės produktų vadovas, verslo architektūros vadovas (iki 2014 m.)
- AB „Swedbank“ (buv. AB „Hansabankas“) valdybos pirmininkas (iki 2008 m.)

Išsilavinimas:

- Vilniaus universitetas, Ekonomikos fakultetas, magistro laipsnis
- Vilniaus universitetas, Tarptautinių santykių ir politikos mokslų institutas, magistro laipsnis
- Tarptautinė aukštoji verslo mokykla INSEAD, išplėstinė programa aukščiausiojo lygmens vadovams

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Valdybos nariai

Profesinė veikla, pareigos:

- VĮ Registrų centro generalinis direktorius (iki 2023 m. birželio mėn.)
- Specialiųjų tyrimų tarnybos direktorius (iki 2018 m.)
- Specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus pirmasis pavaduotojas (iki 2013 m.)
- Muitinės kriminalinės tarnybos direktorius (iki 2012 m.)
- Muitinės kriminalinės tarnybos direktoriaus pavaduotojas (iki 2008 m.)

Išsilavinimas:

- Mykolo Romerio universitetas, teisės magistro laipsnis
- Lietuvos policijos akademija, teisės bakalauro laipsnis



Saulius Urbanavičius

VALDYBOS NARYS, NEPRIKLAUSOMAS

(NUO 2025 M. LIEPOS MĖN.)

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Valdybos nariai



Alditas Saulius

VALDYBOS NARYS, NEPRIKLAUSOMAS

(NUO 2025 M. LIEPOS MĖN.)

Profesinė veikla, pareigos:

- JSC „Navoiyazot“ nepriklausomas stebėtojų tarybos narys, audito ir rizikų valdymo komiteto pirmininkas, antikorupcijos ir etikos komiteto narys (nuo 2024 m. birželio mėn.)
- UAB Windcave Limited valdybos narys (nuo 2023 m. rugsėjo mėn.)
- AB Lietuvos pašto nepriklausomas valdybos narys, audito ir rizikų valdymo komiteto pirmininkas (iki 2024 m. gegužės mėn.)
- UAB „Investicijų ir verslo garantijos“ valdybos pirmininkas (iki 2023 m. rugsėjo mėn.)
- VĮ Valstybinių miškų urėdijos nepriklausomas valdybos narys (pirmininko pavaduotojas) ir audito komiteto pirmininkas (iki 2022 m.)
- AB „Lietuvos geležinkeliai“ nepriklausomas valdybos narys ir audito komiteto pirmininkas (iki 2021 m.)

Išsilavinimas:

- Vilniaus Universitetas, Tarptautinio verslo mokykla kartu su St. John's University, New York, JAV, tarptautinių ekonominių santykių specialisto kvalifikacija
- Vilniaus Universitetas, Fizikos fakultetas, radiofiziko kvalifikacija

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Nė vienas valdybos narys nėra turėjęs ir šiuo metu neturi bendrovės akcijų, taip pat nėjo ir šiuo metu neina bendrovėje jokių pareigų, išskyrus valdybos nario pareigas. Su visais valdybos nariais yra sudarytos sutartys dėl bendrovės valdybos nario veiklos. Valdybos nariai už veiklą valdyboje gauna atlygį pagal Atlygio valstybės valdomų įmonių ir savivaldybių valdomų įmonių kolegialių organų nariams mokėjimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015-10-14 nutarimu Nr. 1092, o atlygio dydį nustato visuotinis akcininkų susirinkimas (plačiau – poskyryje „Valdybos narių atlygis“).

2025 m. valdyba veikė pagal metinį valdybos 2025 m. veiklos planą, patvirtintą 2025-01-15. Iš viso įvyko 22 valdybos posėdžiai, iš jų 16 – bendrovės administracijoje Vilniuje, 1 – Šiaulių padalinyje, dar 5 posėdžiai vyko visiems nariams balsuojant raštu. Visuose posėdžiuose dalyvavo visi tuo metu pareigas ėję valdybos nariai.

Eil. Nr.	Posėdžio data	Svarstyti klausimai	Narių dalyvavimas
1.	2025-01-15	Valdybos veiklos metinio plano tvirtinimas; bendrovės papildytos organizacinės struktūros tvirtinimas; strateginio veiklos plano tvirtinimas.	Dalyvavo visi nariai (3)
2.	2025-01-29	Metinio biudžeto tvirtinimas; 2024 m. metinių veiklos rezultatų ir strateginio veiklos plano įgyvendinimo 2024 m. rodiklių peržiūra; 2025 m. tikslų aukščiausio lygmens vadovams tvirtinimas; darbuotojų atlygio politikos ir atlygio nustatymo tvarkos peržiūra.	Dalyvavo visi nariai (3)
3.	2025-02-03	Organizacinės struktūros papildymas įvedant vidaus audito funkciją.	Dalyvavo visi nariai (3)
4.	2025-02-13	Bendrovės aukščiausio lygmens vadovų 2025 m. veiklos rodiklių tvirtinimas.	Dalyvavo visi nariai (3)
5.	2025-02-26	Einamųjų metų veiklos rezultatų peržiūra; paramos v tvarkos papildymas ir atnaujintos redakcijos tvirtinimas; darbuotojų atlygio sistemos dokumentų paketo svarstymas; pritarimas veikloje nenaudojamo nekilnojamojo turto pardavimui viešojo aukciono būdu.	Dalyvavo visi nariai (3)
6.	2025-03-05	Darbuotojų atlygio sistemos atnaujintos redakcijos dokumentų paketo svarstymas.	Dalyvavo visi nariai (3)
7.	2025-03-07	Organizacinės struktūros papildymo svarstymas.	Dalyvavo visi nariai (3)
8.	2025-03-19	Atnaujintos redakcijos darbuotojų atlygio politikos ir atlygio nustatymo tvarkos tvirtinimas.	Dalyvavo visi nariai (3)
9.	2025-03-26	Einamųjų metų veiklos rezultatų peržiūra; 2024 m. vadovybės ir tvarumo ataskaitos tvirtinimas; pritarimas metinių finansinių ataskaitų rinkiniui; pritarimas 2024 m. pelno paskirstymo projektui; eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimas; papildytos organizacinės struktūros tvirtinimas; sutarties dėl įrenginio projektavimo ir statybos darbų sudarymas.	Dalyvavo visi nariai (3)

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Eil. Nr.	Posėdžio data	Svarstyti klausimai	Narių dalyvavimas
10.	2025-04-17	2024 m. pelno paskirstymo projekto tikslinimas.	Dalyvavo visi nariai (3)
11.	2025-04-30	2025 m. I ketv. veiklos rezultatų peržiūra; vidaus audito nuostatų tvirtinimas; darbuotojų atlygio nustatymo tvarkos papildymas.	Dalyvavo visi nariai (3)
12.	2025-05-28	Einamųjų metų veiklos rezultatų peržiūra; korupcijos prevencijos politikos tvirtinimas; pranešimų apie pažeidimus valdymo tvarkos tvirtinimas; interesų konfliktų valdymo tvarkos tvirtinimas; dovanų priėmimo ir teikimo taisyklių tvirtinimas; atnaujintos redakcijos rizikos valdymo politikos tvirtinimas.	Dalyvavo visi nariai (3)
13.	2025-06-18	Einamųjų metų veiklos rezultatų peržiūra; smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos atnaujintos redakcijos tvirtinimas; etikos kodekso peržiūra ir atnaujintos redakcijos tvirtinimas; paramos valdymo tvarkos atnaujintos redakcijos tvirtinimas; strateginio planavimo ir įgyvendinimo priežiūros tvarkos peržiūra.	Dalyvavo visi nariai (3)
14.	2025-06-26	Vidaus audito metinio veiklos plano tvirtinimas.	Dalyvavo visi nariai (3)
15.	2025-06-27	Visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimas dėl įstatų keitimo ir valdybos narių išrinkimo.	Dalyvavo visi nariai (3)
16.	2025-07-23	2025 m. I pusmečio veiklos rezultatų peržiūra; strateginio planavimo ir įgyvendinimo priežiūros tvarkos atnaujintos redakcijos tvirtinimas; konfidencialios informacijos sąrašo tvirtinimas.	Dalyvavo visi nariai (3)
17.	2025-08-27	Einamųjų metų veiklos rezultatų peržiūra; valdybos ir vadovybės strateginio planavimo sesija.	Dalyvavo visi nariai (5)
18.	2025-09-24	Einamųjų metų veiklos rezultatų peržiūra; tvarumo politikos peržiūra; kokybės, aplinkosaugos, darbuotojų saugos ir sveikatos politikos peržiūra; atnaujintos redakcijos korupcijos prevencijos politikos tvirtinimas; valdybos ir vadovybės strateginio planavimo sesija.	Dalyvavo visi nariai (5)
19.	2025-10-29	2025 m. I-III ketvirčių veiklos rezultatų peržiūra; tinklų ir informacinių sistemų kibernetinio saugumo politikos tvirtinimas; tvarumo politikos atnaujintos redakcijos tvirtinimas; kokybės, aplinkosaugos, darbuotojų saugos ir sveikatos politikos atnaujintos redakcijos tvirtinimas; suinteresuotųjų asmenų politikos tvirtinimas; lygių galimybių politikos tvirtinimas.	Dalyvavo visi nariai (5)
20.	2025-11-14	Pritarimas 2026-2029 m. strateginio veiklos plano projektui.	Dalyvavo visi nariai (5)
21.	2024-11-26	Einamųjų metų veiklos rezultatų peržiūra; veikloje nenaudojamo nekilnojamojo turto pardavimo viešojo aukciono būdu pradinės kainos koregavimas.	Dalyvavo visi nariai (5)
22.	2025-12-17	Einamųjų metų veiklos rezultatų peržiūra; perėjimas prie Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų; finansinės rizikos valdymo politikos įgyvendinimo ir nuostatų peržiūra.	Dalyvavo visi nariai (5)

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

2025 metais valdyba įgyvendino savo veiklos metinį planą, patvirtintą 2025 m. sausio 15 d.:

- įsteigė vidaus audito funkciją, užtikrino metinio vidaus audito plano įgyvendinimą,
- laiku patvirtino bendrovės 2025-2028 m. strateginį veiklos planą ir metinį biudžetą,
- laiku pritarė 2024 metų metinių finansinių ataskaitų rinkiniui ir pelno paskirstymo projektui, patvirtino vadovybės ataskaitą ir tvarumo ataskaitą bei sušaukė eilinį visuotinį akcininkų susirinkimą,
- laiku priėmė visus valdybos kompetencijai priskiriamus sprendimus įgyvendinant atlygio politiką,
- užtikrino strateginio veiklos plano ir metinio biudžeto priežiūrą pagal nustatytas procedūras,
- atliko visų bendrovės politikų metinę peržiūrą, patvirtino atnaujintas jų redakcijas bei naujas (lygių galimybių, suinteresuotųjų asmenų, tinklų ir informacinių sistemų kibernetinio saugumo) politikas,
- užtikrino savalaikį bendrovės 2026-2029 m. strateginio veiklos plano projekto parengimą;
- užtikrino sklandų perėjimą nuo prie Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Bendrovės vadovas



Arūnas Dirvinskas

GENERALINIS DIREKTORIUS

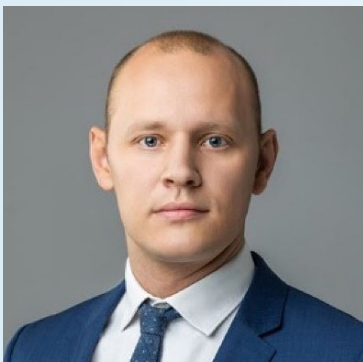
A. Dirvinskas valdybos 2022 m. spalio mėn. sprendimu buvo išrinktas eiti bendrovės generalinio direktoriaus pareigas antrai kadencijai. Kitų pareigų nei bendrovėje, nei kitose įmonėse ar organizacijose A. Dirvinskas neturi. Iki paskyrimo bendrovės generaliniu direktoriumi 2001 – 2013 metais ėjo vadovaujančias pareigas UAB „Turto valdymo firma“, generalinio direktoriaus pareigas UAB „Posūkis“. 2008 metais įgijo Vilniaus universiteto Tarptautinio verslo mokyklos vadybos ir verslo administravimo magistro laipsnį tarptautinės prekybos srityje.



Aukščiausio lygmens vadovai

Lukas Andronavičius

VYKDANTYSIS DIREKTORIUS



L. Andronavičius vykdančiojo direktoriaus pareigas bendrovėje pradėjo eiti 2024 m. lapkričio mėn., užbaigus UAB „GVT LT“ ir bendrovės reorganizaciją. Nuo 2015 metų iki 2024 m. lapkričio mėn. užėmė bendrovės komercijos direktoriaus, 2024 m. kovo-spalio mėn. – UAB „GVT LT“ direktoriaus pareigas. 2012–2015 metais atliekų tvarkymo įmonėse ėjo juristo, teisės tarnybos vadovo, direktoriaus, valdybos nario pareigas. Mykolo Romerio universitete 2011 metais įgijo teisės bakalauro laipsnį (teisės ir valdymo srityje), o 2013 metais – teisės magistro laipsnį (verslo teisės srityje).

Stanislavas Zablockis

STRATEGIJOS IR FINANSŲ VADOVAS



S. Zablockis strategijos ir finansų vadovo pareigas eina nuo 2023 m. liepos mėn. Turi finansinio planavimo, finansų valdymo ir kontrolės, strateginio planavimo ir valstybės valdomų įmonių valdysenos patirtį, įgytą einant finansų vadovo pareigas ar teikiant konsultacines paslaugas pramonės, paslaugų, viešojo sektoriaus organizacijoms. Įgijęs verslo administravimo ir vadybos bakalauro bei apskaitos ir audito magistro laipsnį.



Aukščiausio lygmens vadovai



Bronislovas Skarbalius

ŠIAULIŲ PADALINIO VADOVAS

B. Skarbalius bendrovės Šiaulių padalinio vadovo pareigas eina nuo Šiaulių filialo išregistravimo 2019 metais, iki tol nuo 2004 metų dirbo filialo direktoriumi. Vadovaujančias pareigas bendrovėje užima nuo 1996 metų, turi aukštąjį išsilavinimą pramonės įrenginių elektros pavarų ir automatizavimo srityje.



MARIUS BUSILAS

PLĖTROS VADOVAS

M. Busilas plėtros vadovo pareigas bendrovėje pradėjo eiti 2025 m. sausio mėn. (nuo 2023 m. vasario mėn. iki 2024 m. gruodžio mėn. ėjo plėtros projektų vadovo pareigas). Turi verslo organizavimo ir vadybos magistro laipsnį. Nuo 2002 m. įgijo patirtį įmonių valdymo, svarbių projektų vykdymo srityje, nuo 2013 metų kaupia vadovaujamo darbo patirtį.



2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Vidurinio lygmens vadovai

Vidurinio lygmens vadovų grandžiai priskiriama 13 vadovų:

- vyriausioji buhalterė Valerija Greičiuvienė,
- viešųjų pirkimų vadovė Karolina Rimkuvienė,
- pardavimų vadovas Danielius Šeštokas,
- pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio vadovas Aleksandras Rakickas,
- laboratorijos vadovė Rita Paukštė,
- tvarumo vadovė Rūta Baltaragytė,
- Vilniaus atliekų aikštelės vadovas Rafalas Karanevskis,
- Alytaus atliekų aikštelės vadovė Rimutė Rutkauskienė,
- Klaipėdos atliekų aikštelės vadovė Ieva Piktožė,
- Šiaulių atliekų aikštelės vadovas Donatas Riškus,
- grunto valymo technologijų vadovas Konstantinas Iljasevičius,
- Jonavos grunto valymo aikštelės vadovas Rimas Meištininkas,
- Klaipėdos grunto valymo aikštelės vadovė Justė Banskienė.

Iš trylikos viduriniojo lygmens vadovų dvylika turi aukštąjį universitetinį išsilavinimą (vienas iš jų – mokslų daktaro laipsnį, dešimt – universitetinių studijų magistro laipsnį), visi vadovai yra bendrovei lojalūs darbuotojai, vertinami kaip atsakingi, iniciatyvūs vadovai, savo srities profesionalai. Trumpiausiai bendrovėje dirba naujai įsteigtą vadovų lygmens poziciją užėmusi tvarumo vadovė Rūta Baltaragytė (nuo 2025 m. sausio), ilgiausiai – Alytaus atliekų aikštelės vadovė R. Rutkauskienė (nuo 2004 m. balandžio).

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

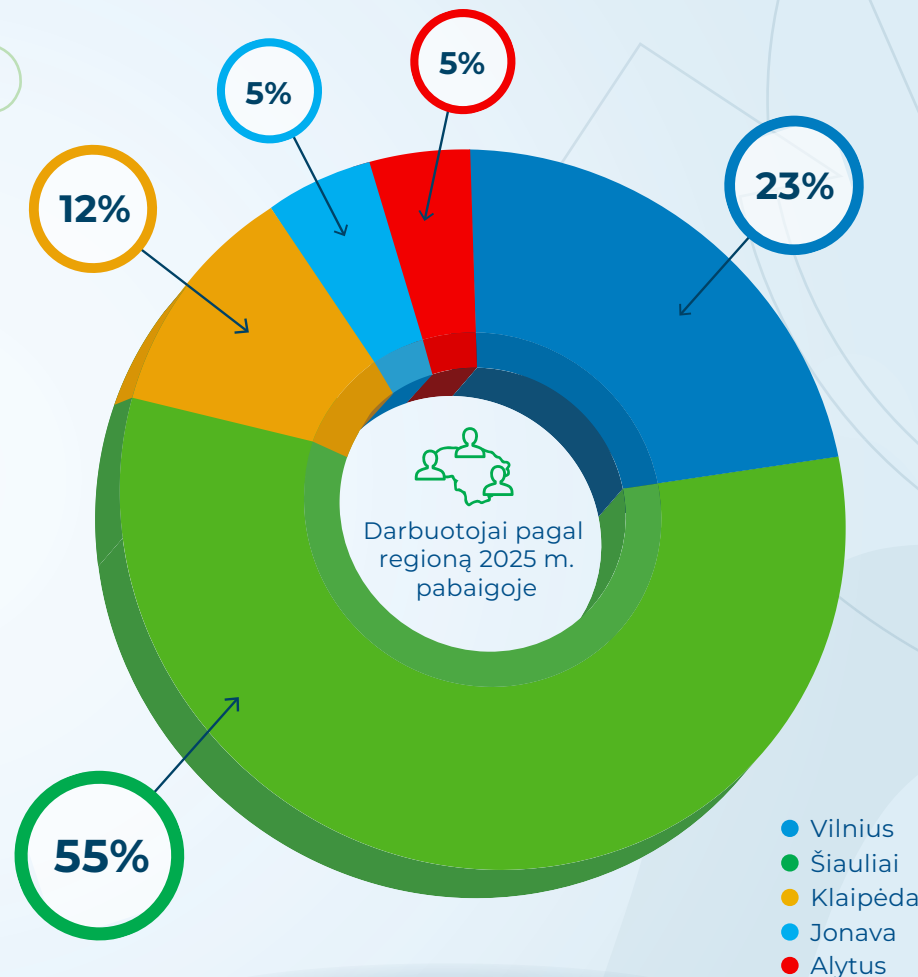
FINANSINĖS ATASKAITOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Darbuotojai

2025 m. gruodžio 31 d. „Toksikoje“ dirbo 100 darbuotojų: 23 – Vilniuje (iš jų: 16 – administracijoje, 7 – atliekų aikštelėje), 55 – Šiaulių padalinyje, 12 – Klaipėdoje (iš jų: 8 – atliekų aikštelėje, 4 – grunto valymo aikštelėje), 5 – Alytaus atliekų aikštelėje, 5 – Jonavos grunto valymo aikštelėje.

Iš 55 Šiaulių padalinio darbuotojų 28 aptarnauja pavojingųjų atliekų deginimo jėgainę, iš jų 19 darbuotojų dirba pamainomis, užtikrindami nepertraukiamą įrenginio veiklą 24 val. per parą 7 dienas per savaitę. Atsižvelgiant į „Toksikos“ veiklos specifiką, personalą sudaro 76 % vyrų ir 24 % moterų. Jauniausiam bendrovės darbuotojui – 22 metai, vyriausiam – 73, o darbuotojų amžiaus vidurkis – 47 metai. 54 darbuotojai yra įgiję aukštąjį (universitetinį arba neuniversitetinį) išsilavinimą, 28 – aukštesnįjį arba profesinį išsilavinimą.



- Vilnius
- Šiauliai
- Klaipėda
- Jonava
- Alytus

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

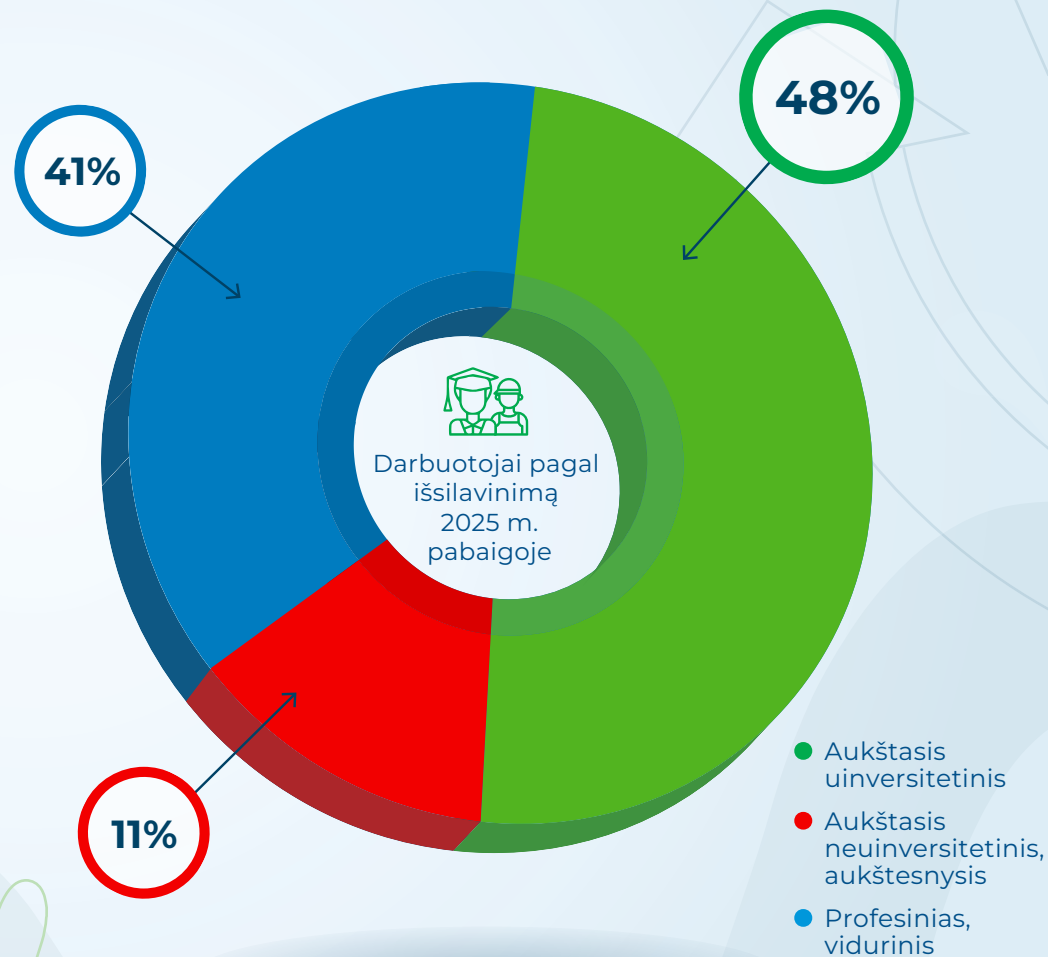
AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Darbuotojai

Visi darbuotojai, dirbantys su pavojingosiomis atliekomis, yra įgiję pavojingąsias atliekas surenkančių, vežančių, laikančių ir apdorojančių įmonių atliekų tvarkymo specialisto kvalifikaciją, atliekų deginimo įmonių atliekų tvarkymo specialisto kvalifikaciją arba sąvartynus eksploatuojančių įmonių atliekų tvarkymo specialisto kvalifikaciją.



2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Darbuotojų atranka ir priėmimas į darbą

Bendrovėje taikoma generalinio direktoriaus 2026-03-06 įsakymu patvirtinta naujos redakcijos darbuotojų atrankos ir priėmimo į darbą tvarka, kuri reglamentuoja skaidrią darbuotojų atranką ir priėmimą į naujai įsteigtas ar laisvas darbo vietas. Tvarka skelbiama bendrovės interneto svetainėje ir yra viešai prieinama.

„Toksika“ skatina vidinę karjerą, todėl galimybė užimti laisvas pareigas pirmiausiai pasiūloma esamam darbuotojui, vadovybės nuomone galinčiam ir tinkančiam užimti laisvas pareigas. Tokiam darbuotojui gali būti siūloma įgyti naujoms pareigoms užimti būtiną kvalifikaciją, išlaidas apmokant iš įmonės lėšų. Įmonės darbuotojams sudaromos sąlygos studijuoti, gali būti suteiktos mokymosi atostogos paliekant darbo užmokestį, įmonė gali apmokėti dalį arba visą studijų kainą.

„Toksika“ besąlygiškai įsipareigoja įgyvendinti lyčių lygybės ir nediskriminavimo kitais pagrindais principus. Bendrovė, neatsižvelgdama į darbuotojų lytį, rasę, tautybę, kalbą, kilmę, socialinę padėtį, amžių, lytinę orientaciją, negalią, etninę priklausomybę, religiją, tikėjimą, įsitikinimus ar pažiūras, ketinimo turėti vaiką (vaikų) pagrindą ar kitus įstatymuose numatytus pagrindus:

- taiko vienodus darbuotojų atrankos kriterijus,
- sudaro visiems darbuotojams vienodas darbo sąlygas,
- taiko vienodus darbo vertinimo kriterijus,
- už tokį patį ir vienodos vertės darbą moka vienodą darbo užmokestį,
- imasi smurto ir priekabiavimo prevencijos,
- imasi tinkamų priemonių, kad būtų sudarytos sąlygos dirbti žmonėms su negalia.

Darbuotojų atranka, priklausomai nuo to, kuriai pareigybei ieškoma darbuotojo, vykdoma paskelbiant įmonės tinklalapyje skiltyje „Karjera“ ar specializuotuose darbo portaluose, vykdant paiešką aukštesiose ar profesinėse mokyklose, naudojantis atrankos įmonių paslaugomis, kitais tvarkoje aprašytais būdais.

Įmonės darbuotojai skatinami teikti rekomendacijas dėl jų manymu, tinkančių kandidatų ir skleisti informaciją apie vykdomas atrankas savo socialiniame rate.

Tvarkoje nustatyta, kad pokalbiuose su kandidatais turi dalyvauti bent du asmenys (pvz., tiesioginis vadovas ir atrankos organizatorius, tiesioginis vadovas ir aukščiausiojo lygmens vadovas ar pan.), o bent viename pokalbyje turi dalyvauti būsimo darbuotojo tiesioginis vadovas ir aukščiausiojo lygmens vadovas. Naujai priimtam darbuotojui gali būti nustatomas bandomasis laikotarpis.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 17 str. 5 d., įmonėje patvirtintas sąrašas pareigybių, dėl kurių teikiamas prašymas Specialiųjų tyrimų tarnybai (STT) pateikti informaciją prieš asmenį skiriant į pareigas. Asmuo į valdybos nario, generalinio direktoriaus, padalinio vadovo, laboratorijos vedėjo, plėtros projektų vadovo pareigas gali būti paskirtas tik gavus ir įvertinus iš STT gautą informaciją.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Darbuotojų atlygio politika ir jos įgyvendinimas

Bendrovėje taikoma darbuotojų atlygio politika (aktuali 2025-03-19 redakcija) ir atlygio nustatymo tvarka (aktuali 2024-04-30 redakcija). Politikoje ir tvarkoje aprašytos atlygio sistemos principinės nuostatos, išskirtos keturios atlygio dalys ir aprašyta kiekvienos iš jų nustatymo ir mokėjimo tvarka. Pagal patvirtintą politiką ir tvarką, darbuotojų atlygį gali sudaryti tokios dalys: pastovioji atlygio dalis (PAD), kintamoji atlygio dalis (KAD), kitas piniginis atlygis (KPA) ir kitos naudos (KN).

Darbuotojų atlygio politika kasmet peržiūrima ir, esant poreikiui, tikslinama. Politikos ir tvarkos paskutinę peržiūrą valdyba atliko 2025 m. sausio – balandžio mėn. posėdžiuose. Politika skelbiama bendrovės interneto svetainėje ir yra viešai prieinama.

Darbuotojų atlygio politika nėra taikoma valdybos narių atlygiui nustatyti. Valdybos nariai už veiklą valdyboje gauna atlygį pagal Atlygio valstybės valdomų įmonių ir savivaldybių valdomų įmonių kolegialių organų nariams mokėjimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos vyriausybės 2015-10-14 nutarimu Nr. 1092 (plačiau – poskyryje „[Valdybos narių atlygis](#)“).

Remiantis darbuotojų atlygio politika ir atlygio nustatymo tvarka, bendrovės vadovui PAD nustato valdyba. kitiems aukščiausiojo lygmens vadovams – bendrovės vadovas, suderinęs su valdyba. Visiems kitiems vadovams ir darbuotojams PAD nustato bendrovės vadovas valdybos patvirtintą PAD rėžių ribose.

Remiantis politika ir tvarka, KAD dydis nustatomas vadovaujantis iš anksto apibrėžtais ir pamatuojamais kriterijais (tikslais), atsižvelgiant į jų įvykdymo faktą ir laipsnį. Metinius tikslus ir siekiamus jų įvykdymo rodiklius aukščiausiojo lygmens vadovams nustato valdyba, o mėnesinius tikslus ir jų rodiklius visiems kitiems darbuotojams – bendrovės vadovas.

Aukščiausiojo lygmens vadovams KAD nustatoma visiems metams, atsižvelgiant į praėjusių metų tikslų įvykdymą, o visiems kitiems darbuotojams – vienam mėnesiui, atsižvelgiant į mėnesio tikslų įvykdymą. Aukščiausiojo lygmens vadovų KAD tvirtina valdyba, o visų kitų darbuotojų – bendrovės vadovas.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Pagal darbuotojų atlygio politiką, aukščiausiojo lygmens vadovų KAD nustatoma atsižvelgiant į jiems iškeltų metinių tikslų įvykdymą. Aukščiausiojo lygmens vadovams 2025 metais KAD buvo mokamas atsižvelgiant į jiems iškeltų 2024 metų tikslų įvykdymą.

Nuo 2024 m. sausio 1 d. bendrovės vadovo KAD nustatoma ir išmokama vieną kartą per metus po metinės finansinės atskaitomybės patvirtinimo. Atsižvelgiant į 2024 metų veiklos rodiklių įvykdymą, 2025 metais generaliniam direktoriui buvo išmokėta KAD, kuri sudarė 28 % nuo 2024 metų PAD. Bendrovės vadovo KAD už 2025 metų veiklos rodiklius bus nustatoma po 2025 m. metinių finansinių ataskaitų patvirtinimo.

Kitų aukščiausiojo lygmens vadovų KAD nustatoma po metinių finansinių ataskaitų patvirtinimo atsižvelgiant į praėjusių metų veiklos rodiklių įvykdymą ir mokama kas mėnesį kartu su PAD.

Aukščiausiojo lygmens vadovo pareigybė	KAD dydis 2025 metais*	KAD dydis 2026 metais**
Vykdantysis direktorius	28,5 % / 28,3 %	28,3 %
Strategijos ir finansų vadovas	28,5 % / 28,3 %	28,3 %
Šiaulių padalinio vadovas	28,5 % / 23,2 %	23,2 %
Plėtros vadovas	25,4 % / 20,0 %	20,0 %

* pirmas skaičius – KAD už 2023 m. rodiklių įvykdymą, kuri buvo mokama iki 2025 04 30, antras skaičius – KAD už 2024 m. rodiklių įvykdymą, kuri buvo mokama iki 2025 12 31.

* nurodyta KAD už 2024 m. rodiklius, taikoma iki 2026 04 30. KAD už 2025 m. rodiklius, mokėtina nuo 2026 05 01, bus nustatyta po 2025 m. metinių finansinių ataskaitų patvirtinimo.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Viduriniojo lygmens vadovams ir kitiems darbuotojams KAD apskaičiuojama kas mėnesį, atsižvelgiant į iškeltų tikslų įvykdymo laipsnį (jeigu tai kiekybiniai tikslai) arba jų įvykdymo, dalinio įvykdymo arba neįvykdymo faktą (jeigu tai kokybiniai tikslai).

Vyriausiajam buhalteriiui, viešųjų pirkimų vadovui ir tvarumo vadovui taikomi kokybiniai, o pardavimų vadovui ir grunto valymo technologijų vadovui – kiekybiniai tikslai. Kitiems administracijos darbuotojams, kurie nėra priskiriami vadovų grandžiai, taikomi kokybiniai tikslai. Kiekvieno darbuotojo faktinis KAD dydis gali svyruoti nustatytose ribose, priklausomai nuo rodiklių įvykdymo laipsnio.

Pareigybė administracijoje	KAD dydžio ribos, priklausomai nuo mėnesio rezultatų
Vyriausiasis buhalteris	0 – 25 %
Viešųjų pirkimų vadovas	0 – 25 %
Tvarumo vadovas	0 – 25 %
Pardavimų vadovas	0 – 37 %
Grunto valymo technologijų vadovas	0 – 37 %
Kiti administracijos darbuotojai	0 – 20 %

Atliekų ir grunto valymo aikštelių vadovams ir darbuotojams taikomi du arba trys kiekybiniai tikslai, kiekvienai aikštei nustatant individualią tikslo rodiklio reikšmę.

Pareigybė atliekų arba grunto valymo aikštelėje	KAD dydžio ribos, priklausomai nuo mėnesio rezultatų
Aikštelės vadovas	0 – 37 %
Kiti darbuotojai	0 – 29 %

Pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio ir atliekų laboratorijos darbuotojams taikomas vienas arba du kokybiniai tikslai, suderinti su padalinio arba konkretaus darbuotojo veiklos specifika.

Pareigybė deginimo jėgainėje ir atliekų laboratorijoje	KAD dydžio ribos, priklausomai nuo mėnesio rezultatų
Deginimo jėgainės vadovas, laboratorijos vadovas	0 – 25 %
Kiti darbuotojai	0 – 20 %

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Be PAD ir KAD, darbuotojams gali būti mokamas kitas piniginis atlygis (KPA), kurį gali sudaryti: priemokos (už pavadavimą, už papildomą darbą arba laikinai neįprastai padidėjusį darbo krūvį), premijos bei kitos išmokos. Dalis darbuotojų gauna priemokas už pavadavimą, papildomą darbą arba laikinai neįprastą darbo krūvį – tokių priemonų skyrimo tvarka aiškiai reglamentuota valdybos patvirtinta darbuotojų atlygio nustatymo tvarka ir direktoriaus patvirtintu Priemonų už laikinai atliekamą papildomą darbą sąrašu.

2025 metų pabaigoje visiems darbuotojams už puikius bendrovės 2025 m. veiklos rezultatus buvo išmokėta vieno mėnesinio darbo užmokesčio (PAD ir KAD sumos) dydžio metinė premija.

Metinę premiją darbuotojams už puikius bendrovės rezultatus bendrovės vadovas gali skirti tik pritarus valdybai ir tik reikšmingai (ne mažiau nei 25%) viršijus metiniame biudžete numatytą planuojamą metinę EBITDA (ši nuostata taikoma nuo 2025 m.). Aukščiausiojo lygmens vadovų premijavimas galimas tik valdybos sprendimu arba suderinus su valdyba.

Be piniginio atlygio, darbuotojams 2025 metais buvo skiriamos ir kitos naudos, kurių skyrimas taip pat aprašytas darbuotojų atlygio politikoje ir atlygio nustatymo tvarkoje. Nelaimingų atsitikimų draudimu įmonės lėšomis buvo apdrausti visi bendrovės darbuotojai. Savanorišku sveikatos draudimu įmonės lėšomis buvo apdrausti visi „Toksikos“ darbuotojai, kurie įmonėje dirbo ne mažiau kaip vienerius metus. Visiems sutikusiems darbuotojams, kurie bendrovėje dirbo ne mažiau nei vienerius metus, iš bendrovės lėšų buvo mokamos papildomo savanoriško (III pakopos) pensijų kaupimo įmokos.

Aukščiausiojo lygmens vadovų siektini veiklos rodikliai

2026 m. vasario 4 d. posėdyje „Toksikos“ valdyba nustatė generalinio direktoriaus ir kitų aukščiausiojo lygmens vadovų 2026 metų veiklos rodiklius, kuriais remiantis vadovams bus skiriama KAD 2027 metais. Aukščiausiojo lygmens vadovui taikomų rodiklių siektinos reikšmės nustatytos remiantis bendrovės strateginiu veiklos planu ir metiniu biudžetu.

Rodiklio sritis	Rodiklis	Siekiami reikšmė
KOKYBINIAI RODIKLIAI		
Valdysena	Gerosios valdysenos indekso įvertinimas dimensijose „Skaidrumas“ ir „Strateginis planavimas ir įgyvendinimas“	Ne mažiau A ir bent vienas A+
Darbo sauga	Rimtų incidentų darbe skaičius	0
Aplinkosauga	Žemo pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio taršos lygio užtikrinimas, procentais nuo leidžiamos normos	≤ 30
Balansas	Žemo pavojingųjų atliekų deginimo jėgainės taršos lygio užtikrinimas, procentais nuo leidžiamos normos	≥ 30%, ≥ 1,3
Plėtra	Pateiktų svarstyti naujų potencialių plėtros projektų ir įgyvendintų ilgalaikės plėtros projektų skaičius	≥ 4 ir ≥ 1
KIEKYBINIAI RODIKLIAI		
EBITDA	Metinė EBITDA, tūkst. Eur	≥ 2 623
Darbo našumas	Vieno darbuotojo per dirbtą valandą sukurta pridėtinė vertė, Eur	≥ 39,5
Atliekų surinkimas	Metinis surinktas atliekų (išskyrus naftos produktais užterštą gruntą) kiekis, t	≥ 37 500
Atliekų tvarkymas	Metinis sutvarkytas atliekų (įskaitant perduotas kitiems tvarkytojams) kiekis, t	≥ 51 260

2025 METINĖ veiklos ataskaita

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Kiekvienam aukščiausiojo lygmens vadovui nustatytas skirtingas siektinų tikslų rinkinys ir skirtingi atskirų rodiklių svoriai, priklausomai nuo kiekvieno vadovo atsakomybių srities.

Rodiklio sritis	Generalinis direktorius	Vykdantysis direktorius	Šiaulių padalinio vadovas	Strategijos ir finansų vadovas	Plėtos vadovas
Vadovo metinio vertinimo rezultatas	•	•	•	•	•
Valdysena	•	•		•	•
Darbo sauga	•	•	•		
Aplinkosauga	•	•	•		
Balansas				•	
Plėtra	•	•		•	•
EBITDA	•	•		•	•
Darbo našumas	•	•	•	•	•
Atliekų surinkimas	•	•	•		•
Atliekų tvarkymas	•	•	•		

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Valdybos narių atlygis

Valdybos nariai už veiklą valdyboje gauna atlygį. Vadovaudamasis Atlygio valstybės valdomų įmonių ir savivaldybių valdomų įmonių kolegialių organų nariams mokėjimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015-10-14 nutarimu Nr. 1092, 2022 m. spalio 6 d. įvykęs visuotinis akcininkų susirinkimas nustatė tokio dydžio fiksuotą mėnesinį atlygį už valdybos nario veiklą bendrovės valdyboje: valdybos nariui (tiek nepriklausomam, tiek deleguotam Ekonomikos ir inovacijų ministerijos) – 2 175 Eur, valdybos pirmininkui – 2 900 Eur, įskaitant visus mokėtinus mokesčius ir įmokas,

išskyrus PVM (jei taikoma). Visus valdybos nario mokėtinus mokesčius ir įmokas apskaičiuoja ir sumoka bendrovė. Atlygis mokamas vieną kartą per mėnesį. Atlygio dydis nėra siejamas su bendrovės veiklos rezultatais.

Sutartyse su valdybos nariais nustatytos atlygio mokėjimo sąlygos atitinka Atlygio valstybės valdomų įmonių ir savivaldybių valdomų įmonių kolegialių organų nariams mokėjimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. spalio 14 d. nutarimu Nr. 1092, nuostatas.

Vardas ir pavardė	Pozicija	Atlygis už darbą 2025 metais, Eur
Normantas Marius Dvareckas	Valdybos pirmininkas (nepriklausomas)	34 800
Agata Šeporaitienė	Valdybos narė (deleguota EIMIN)	26 100
Giedrius Dusevičius	Valdybos narys (nepriklausomas)	26 100
Alditas Saulius	Valdybos narys (nepriklausomas) nuo 2025-07-28	11 253
Saulius Urbanavičius	Valdybos narys (nepriklausomas) nuo 2025-07-28	11 253

Bendra visiems valdybos nariams už veiklą valdyboje 2025 metais priskaičiuota atlygio suma sudarė 109 507 Eur (2024 m. – 83 846 Eur), įskaitant visus mokėtinus mokesčius ir įmokas (GPM, Sodra). Tantjemos nėra mokamos. Kitų naudų valdybos nariai iš bendrovės negauna. Visi valdybos nariai yra apdrausti civilinės atsakomybės draudimu.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Vadovo atlygis

Generalinio direktoriaus darbo užmokestį sudaro pareiginė alga (PAD), kintamoji dalis (KAD) ir premija. PAD koeficiento dydį nustato valdyba, vadovaudamasi visuotinio akcininkų susirinkimo 2023 m. gruodžio 22 d. sprendimu dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. rugsėjo 20 d. nutarimo Nr. 743 1.1–1.6 papunkčiuose nustatytos tvarkos taikymo nuo 2024 m. sausio 1 d. Valdybos 2023–2026 metų sprendimais buvo nustatyti tokie generalinio direktoriaus PAD koeficiento dydžiai: nuo 2024 m. sausio 1 d. – 4,80, nuo 2025 m. kovo 1 d. – 5,00, nuo 2026 m. vasario 4 d. – 5,30.

Generalinio direktoriaus KAD nustatoma valdybos sprendimu, atsižvelgiant į vadovui nustatytų metinių rodiklių įvykdymą. Kintamoji dalis negali viršyti 30 % valstybės įmonės vadovui išmokėtos PAD. KAD už pasibaigusius metus išmokama vieną kartą po metinės finansinės atskaitomybės patvirtinimo. Atsižvelgiant į 2024 m. tikslų įvykdymą, 2025 metais generaliniam direktoriui buvo išmokėta KAD, kuri sudarė 28 % nuo 2024 metų PAD. Bendrovės vadovo KAD už 2025 metų veiklos rodiklius bus nustatoma po 2025 m. metinių finansinių ataskaitų patvirtinimo.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

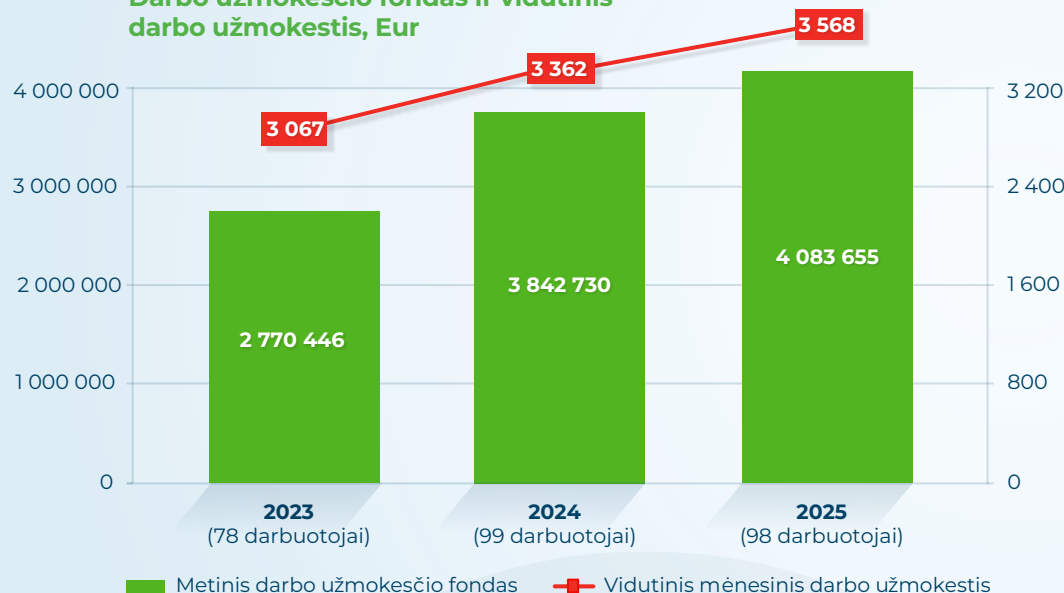
AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Darbo užmokesčio fondas ir vidutinis darbo užmokestis

Darbo užmokesčio fondas ir vidutinis darbo užmokestis, Eur



Visas „Toksikos“ darbo užmokesčio fondas 2025 metais sudarė 4,08 mln. Eur ir buvo 6,3 % didesnis nei 2024 m. Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis 2025 metais sudarė 3 568 Eur ir buvo 6,1 % didesnis nei 2024 m. Bendrovėje 2025 metais vidutiniškai dirbo 98 darbuotojai – 1,0 % mažiau nei 2024 m.

Pareigybė	Vidutinis darbo užmokestis (bruto) 2024 m., Eur/mėn.	Vidutinis darbo užmokestis (bruto) 2025 m., Eur/mėn.	Pokytis, procentais
Generalinis direktorius	13 672	12 687	-7,2%
Kiti aukščiausio lygmens vadovai	8 569	8 452	-1,4%
Vidurinio lygmens vadovai	4 492	4 850	8,0%
Specialistai	3 403	3 864	13,5%
Technologai – vadybininkai	2 995	3 200	6,8%
Deginimo įrenginio pamainų vadovai	3 305	3 421	3,5%
Pamainų vadovų asistentai, laborantai	2 862	2 857	-0,2%
Vairuotojai – operatoriai	2 627	3 002	14,3%
Darbininkai ir šaltkalviai	2 467	2 692	9,1%
Deginimo įrenginio operatoriai	2 466	2 467	0,0%

Pagal darbuotojų atlygio politiką ir atlygio nustatymo tvarką, darbuotojų kintama atlygio dalis yra susieta su veiklos rezultatais. Už puikius veiklos rezultatus 2025 metais valdybos sprendimu visiems darbuotojams metų pabaigoje buvo išmokėta vieno mėnesinio darbo užmokesčio (PAD ir KAD sumos) dydžio premija.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

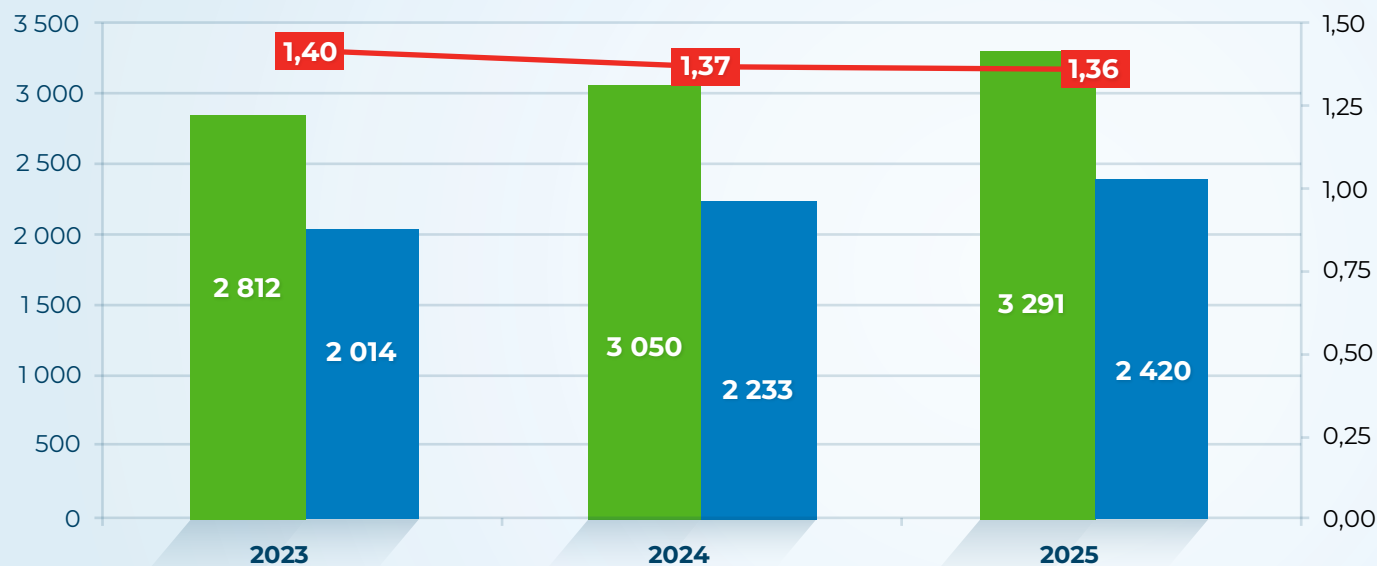
VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Darbo užmokesčio fondas ir vidutinis darbo užmokestis, Eur



- Vidutinis darbo užmokestis "Toksikoje" (be metinių premijų)
- Vidutinis mėnesinis bruto darbo užmokestis šalies ūkyje*
- Vidutinio darbo užmokesčio "Toksikoje" ir šalies ūkyje santykis

* Valstybės duomenų agentūros duomenys.

Vidutinis darbo užmokestis „Toksikoje“ (be metinių premijų) 2025 metais buvo 36 % didesnis už vidutinį mėnesinį bruto darbo užmokestį šalies ūkyje.

2025 METINĒ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĒS ATASKAITA
TVARUMAS

AUDITO IŠVADA

FINANSINĒS ATASKAITOS

Tvarumas

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Bendrovė taiko valdybos 2025 m. spalio 29 d. posėdyje patvirtintą tvarumo politiką. Tvarumo politika yra bendrovės įsipareigojimas kryptingai formuoti tvaraus verslo kultūrą ir praktiką. Politikoje tvarumo klausimai suprantami kaip aplinkos, socialiniai ir žmogaus teisių bei valdymo veiksniai, įskaitant kovos su korupcija ir kovos su kyšininkavimu klausimus bei kitus tvarumo veiksnius, apibrėžtus Komisijos deleguotajame reglamente (ES) 2023/2772, priimtame 2023 m. liepos 31 d., kuriuo Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2013/34/ES papildoma tvarumo atskaitomybės standartais. Politikos įgyvendinimas ir nuostatų aktualumas kasmet peržiūrimas valdybos posėdžiuose.

Tvarumo ataskaita

„Toksika“ parengė atskirą tvarumo ataskaitą, kuri yra neatsiejama bendrovės vadovybės ataskaitos sudėtinė dalis. Ataskaita skelbiama viešai įmonės interneto tinklalapyje skiltyje „Tvarumas“. Tvarumo ataskaitoje pateikiama informacija apie įmonės tvarumo tikslus, poveikius, rodiklius ir jų įgyvendinimą bei socialinės atsakomybės iniciatyvas aplinkosaugos, darbo saugos ir darbuotojų gerovės, bendruomeniškumo ir atvirumo, visuomenės švietimo, žmogaus teisių, valdysenos, korupcijos prevencijos ir veiklos skaidrumo srityse.

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
TVARUMAS

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Atsižvelgdama į daromų poveikių reikšmingumą, „Toksika“ išskiria šešias prioritėtines tvarumo sritis, kurioms savo veikloje ir priimamuose sprendimuose skiria ypač didelį dėmesį:

- žiedinė ekonomika ir neutralumas klimatui;
- saugi aplinkai veikla;
- darbo sauga ir darbuotojų gerovė;
- bendruomeniškumas ir atvirumas;
- visuomenės švietimas;
- verslo etika ir korupcijos prevencija.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
TVARUMAS

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Korupcijos prevencija

Bendrovė laikosi nulinės tolerancijos korupcijai principo, reiškiančio visišką bet kokių korupcijos pasireiškimo formų netoleravimą ir sisteminių įsipareigojimą įgyvendinti prevencines priemones. Bendrovėje galioja valdybos sprendimu patvirtinta Korupcijos prevencijos politika (galiojanti redakcija patvirtinta 2026-02-25), kuria bendrovė deklaruoja įsipareigojimą laikytis aukščiausių tarptautinių, nacionalinių ir etikos standartų. Politikoje deklaruojama, kad bendrovė nesitaiko su neetišku elgesiu, neteisėtomis dovanomis, interesų konfliktais, kyšininkavimu, papirkimu, prekyba poveikiu, nepotizmu, piktnaudžiavimu tarnyba bei kitomis korupcijos formų apraiškomis. Politikos įgyvendinimas ir aktualumas kasmet peržiūrimas valdybos posėdžiuose, paskutinė peržiūra atlikta 2025 m. gegužės mėn.

Įgyvendindama politikos nuostatas, bendrovė rengia korupcijos rizikų žemėlapij ir rizikų mažinimo priemonių planą (galiojančios redakcijos patvirtintos 2026 m. kovo mėn. vadovo įsakymu). Šie dokumentai sudaro pagrindą kryptingai identifikuoti rizikas, vertinti jų tikimybę ir poveikį bei planuoti proporcingas rizikų valdymo priemones. Taip pat „Toksikoje“ 2025 metais buvo atliktas korupcijos rizikos valdymo vertinimo vidaus auditas, kurio metu gautos rekomendacijos yra įgyvendintos.

„Toksika“ visiems darbuotojams, partneriams ir kitiems asmenims sudaro galimybę ir skatina pranešti apie galimai rengiamus, daromus ar padarytus teisės pažeidimus įmonėje. Pranešti apie pažeidimą galima įmonės tinklalapyje www.toksika.lt skiltyje „Pranešk“ arba el. pašto adresu pranesk@toksika.lt.

„Toksikos“ 2025 m. veikla korupcijos prevencijos srityje atskleidžiama [Tvarumo ataskaitoje](#).

2025 METINĖ

veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

INFORMACIJA APIE SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATŲ LAIKYMAŠI

Informacija apie Skaidrumo gairių nuostatų laikymąsi

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

INFORMACIJA APIE SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATŲ LAIKYMAŠI

Šiame poskyryje „Toksika“ atskleidžia, kaip laikosi Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimu Nr. 1052 (toliau – Skaidrumo gairės). Vadovaudamasi nutarimo 2.1 ir 2.3 punktais, bendrovė laikosi Skaidrumo gairių nuostatų, o 2.3 punkte įvardytų nuostatų laikosi pagal principą „laikykis arba paaiškink“. Jeigu kai kurių aprašo nuostatų nesilaikoma, tuomet šiame vadovybės ataskaitos skyriuje nurodoma, kurių konkrečių nuostatų nesilaikoma ir dėl kokių priežasčių, taip pat pateikiama kita paaiškinanti informacija.

Skaidrumo gairių 14 punktą nurodo, kad valstybės valdomos įmonės apskaita turėtų būti tvarkoma taip, kad užtikrintų finansinių ataskaitų sudarymą pagal tarptautinius apskaitos standartus. Šios nuostatos bendrovė iki šiol nesilaikė ir 2024 m. metines finansines ataskaitas teikė pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus, paaiškindama tokio sprendimo priežastis vadovybės ataskaitoje už 2024 metus bei metiniuose pranešimuose už 2019–2023 metus.

Valdyba 2024-11-13 posėdyje pavedė vadovybei parengti perėjimo prie TFAS planą. Vadovybė valdybos 2025-02-26 posėdyje pristatė planą, kuriuo įsipareigojo užtikrinti, kad finansinių ataskaitų rinkinys už 2025 metus būtų parengtas ir audituotas pagal TFAS.

Valdyba 2025-12-17 posėdyje priėmė galutinį sprendimą pereiti prie TFAS ir finansines ataskaitas už 2025 metus pirmą kartą teikti pagal TFAS bei pavedė vadovui parengti ir patvirtinti TFAS taikymui būtinus vidaus teisės aktus. Vykdydamas valdybos pavedimą, generalinis direktorius nustatė bendrovės apskaitos politiką, sudarytą remiantis TFAS. Įgyvendinant vadovo nustatytą apskaitos politiką, Bendrovė finansines ataskaitas už 2025 metus pirmą kartą parengė ir teikia pagal TFAS. Nuo šiol bendrovė laikosi visų Skaidrumo gairių nuostatų, įskaitant 14 punkto reikalavimus dėl apskaitos tvarkymo ir finansinių ataskaitų sudarymo pagal tarptautinius apskaitos standartus.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

INFORMACIJA APIE SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATŲ LAIKYMAŠI

SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
II. SKYRIUS. VALSTYBĖS VALDOMOS ĮMONĖS INFORMACIJOS ATSKLEIDIMAS		
5. Valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje turi būti skelbiami šie duomenys ir informacija:		
5.1. Pavadinimas	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skiltyje „Kontaktai“.
5.2. Kodas ir registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie įmonę	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skiltyje „Kontaktai“.
5.3. Buveinė (adresas)	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skiltyje „Kontaktai“.
5.4. Teisinis statusas, jeigu valstybės valdoma įmonė pertvarkoma, reorganizuojama (nurodomas reorganizavimo būdas), likviduojama, yra bankrutuojanti ar bankrutavusi	Neaktualu	Bendrovė nėra pertvarkoma, reorganizuojama, likviduojama, bankrutuojanti ar bankrutavusi.
5.5. Valstybei atstovaujančios institucijos pavadinimas ir nuoroda į jos interneto svetainę	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Bendra informacija“.
5.6. Veiklos tikslai, vizija ir misija	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Strategija“.
5.7. Struktūra	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Valdymas“.
5.8. Vadovo duomenys	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Valdymas“.
5.9. Valdybos pirmininko ir narių duomenys, jeigu pagal įstatus sudaroma valdyba	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Valdymas“.
5.10. Stebėtojų tarybos pirmininko ir narių duomenys, jeigu pagal įstatus sudaroma stebėtojų taryba	Neaktualu	Stebėtojų taryba pagal bendrovės įstatus nesudaroma.
5.11. Komitetų pavadinimai, jų pirmininkų ir narių duomenys, jeigu sudaromi komitetai	Neaktualu	Komitetai pagal bendrovės įstatus nesudaromi.
5.12. Valstybei nuosavybės teise priklausančių akcijų nominalių verčių suma (eurais euro cento tikslumu) ir dalis (procentais) valstybės valdomos bendrovės įstatiniame kapitale	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Akcininkams“.
5.13. Vykdomi specialieji įpareigojimai, kurie nustatomi pagal Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro patvirtintas rekomendacijas: nurodomas specialiųjų įpareigojimų tikslas, einamaisiais kalendoriniais metais jiems vykdyti skirti valstybės biudžeto asignavimai ir teisės aktai, kuriais valstybės valdomai įmonei pavesta vykdyti specialųjį įpareigojimą, nustatomos specialiojo įpareigojimo vykdymo sąlygos ir (arba) reguliuojama kainodara	Neaktualu	Bendrovei nėra nustatyta specialiųjų įpareigojimų.



2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

INFORMACIJA APIE SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATŲ LAIKYMAŠI

SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
5.14. Informacija apie socialinės atsakomybės iniciatyvas ir priemones, svarbius vykdomus ar planuojamus investicinius projektus	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Tvarumas“ ir skiltyje „Naujienos“.
6. Siekiant viešumo dėl valstybės valdomose įmonėse sudaromų valdymo ir priežiūros organų, taip pat komitetų narių profesionalumo, skelbiami šie Aprašo 5.8–5.11 papunkčiuose nurodytų asmenų duomenys: vardas, pavardė, einamų pareigų pradžia data, kitos einamos vadovaujamosios pareigos kituose juridiniuose asmenyse, išsilavinimas, kvalifikacija, profesinė patirtis. Jeigu Aprašo 5.9–5.11 papunkčiuose nurodytas asmuo yra išrinktas ar paskirtas kaip nepriklausomas narys, tai papildomai nurodoma prie jo duomenų	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Valdymas“.
7. Valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje turi būti skelbiami šie jos dokumentai:		
7.1. Įstatai	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Akcininkams“.
7.2. Valstybei atstovaujančios institucijos raštas dėl valstybės tikslų ir lūkesčių valstybės valdomoje įmonėje nustatymo	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Strategija“.
7.3. Veiklos strategija arba jos santrauka tais atvejais, jei veiklos strategijoje yra konfidencialios informacijos ar informacijos, kuri laikoma komercine (gamybine) paslaptimi	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Strategija“.
7.4. Atlyginimų politika, apimanti valstybės valdomos įmonės vadovo darbo užmokesčio ir valstybės valdomoje įmonėje sudaromų kolegialių organų bei komitetų narių atlygio nustatymą, detaliau apibūdintą Bendrovių valdysenos kodekse, nustatantis dokumentas	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Darbo užmokestis“.
7.5. Valstybės valdomos bendrovės metiniai ir tarpiniai pranešimai, valstybės įmonės metinės ir tarpinės veiklos ataskaitos už ne trumpesnę kaip 5 metų laikotarpį	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Finansiniai rezultatai ir ataskaitos“.
7.6. Ne trumpesnio kaip 5 metų laikotarpio metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkiniai ir metinių finansinių ataskaitų auditoriaus išvados	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Finansiniai rezultatai ir ataskaitos“.
8. Jeigu valstybės valdoma bendrovė yra patrunuojanti bendrovė, jos interneto svetainėje turi būti skelbiama įmonių grupės struktūra, taip pat dukterinių bendrovių ir paskesnių eilių dukterinių bendrovių Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodyti duomenys, interneto svetainių adresai, patrunuojančios bendrovės valdomų akcijų dalis (procentais) jų įstatiniame kapitale, taip pat metinės konsoliduotosios finansinės ataskaitos ir konsoliduotieji metiniai pranešimai	Neaktualu	„Toksika“ nėra patrunuojanti bendrovė.
9. Jeigu valstybės valdoma bendrovė yra kitų nei Aprašo 8 punkte nurodytų juridinių asmenų dalyvė, jos interneto svetainėje turi būti skelbiami tų juridinių asmenų Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodyti duomenys ir jų interneto svetainių adresai.	Neaktualu	Bendrovė nėra kitų juridinių asmenų dalyvė.



2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

INFORMACIJA APIE SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATŲ LAIKYMAŠI

SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
9 ¹ . Jeigu bendrovė yra valstybės valdomos bendrovės dukterinė bendrovė ar paskesnės eilės dukterinė bendrovė, interneto svetainėje turi būti skelbiami ją patrunuojančios bendrovės Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodyti duomenys ir nuoroda į patrunuojančios bendrovės interneto svetainę.	Neaktualu	Bendrovė nėra valstybės valdomos bendrovės dukterinė bendrovė.
10. Pasikeitę ar paskelbti klaidingi Aprašo 5 ir 6 punktuose, 7.1–7.4 papunkčiuose, 8, 9 ir 9 ¹ punktuose nurodyti duomenys, informacija ir dokumentai turi būti nedelsiant pakeičiami ir interneto svetainėje	TAIP	Pasikeitusi informacija nedelsiant atnaujinama.
11. Valstybės valdomos įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinys, valstybės valdomos bendrovės metinis pranešimas, valstybės įmonės metinė veiklos ataskaita, taip pat valstybės valdomos įmonės metinių finansinių ataskaitų auditoriaus išvada valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje turi būti paskelbti per 10 darbo dienų nuo valstybės valdomos įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	TAIP	Metinių finansinių ataskaitų rinkinys, vadovybės ataskaita ir auditoriaus išvada paskelbiama laiku.
12. Valstybės valdomos įmonės tarpinių finansinių ataskaitų rinkiniai, valstybės valdomos bendrovės tarpiniai pranešimai ir valstybės įmonės tarpinės veiklos ataskaitos valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje turi būti paskelbti ne vėliau kaip per 2 mėnesius pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui	TAIP / Neaktualu	Tarpinių finansinių ataskaitų rinkiniai paskelbiami laiku. Tarpinių pranešimų bendrovė nerengia.
13. Aprašo 7 punkte nurodyti dokumentai skelbiami PDF formatu ir sudaromos techninės galimybės juos išsispausdinti	TAIP	Dokumentai skelbiami PDF formatu, sudaromos galimybės išsispausdinti.
III. SKYRIUS. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIŲ, PRANEŠIMŲ IR VEIKLOS ATASKAITŲ RENGIMAS		
14. Valstybės valdomos įmonės apskaitą tvarko taip, kad užtikrintų finansinių ataskaitų sudarymą pagal tarptautinius apskaitos standartus	TAIP	Bendrovė perėjo nuo Lietuvos finansinės atskaitomybės standartų taikymo prie Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų (TFAS) taikymo. 2024 m. sausio 1 d. laikoma perėjimo prie TFAS data. Finansinės ataskaitos už 2025 m. pirmą kartą parengtos pagal TFAS. Ataskaitinių metų ir praėjusio laikotarpio duomenų palyginamumui užtikrinti, bendrovė perskaičiavo 2024 m. pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitos bei 2024-01-01 ir 2024-12-31 finansinės būklės ataskaitos rodiklius ir juos taip pat pateikia pagal TFAS.
15. Be metinių finansinių ataskaitų rinkinio, valstybės valdoma bendrovė rengia 6 mėnesių tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį, o valstybės įmonė – 3, 6 ir 9 mėnesių tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius	TAIP	Pagal šį reikalavimą bendrovė rengia metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir 6 mėn. tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį bei papildomai rengia 3 ir 9 mėn. tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius.



2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

INFORMACIJA APIE SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATŲ LAIKYMAŠI

SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
16. Valstybės valdoma bendrovė pagal Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymą priskiriama viešojo intereso įmonėms, be metinio pranešimo, papildomai rengia 6 mėnesių tarpinį pranešimą.	Neaktualu	Bendrovė pagal Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymą nėra priskiriama viešojo intereso įmonėms.
17. Valstybės valdomos bendrovės metiniame pranešime arba valstybės įmonės metinėje veiklos ataskaitoje, be Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatyme arba Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatyme nustatytų turinio reikalavimų, papildomai turi būti pateikiama:		
17.1. Trumpas valstybės valdomos įmonės verslo modelio aprašymas	TAIP	Informacija pateikiama skyriuje „Veiklos apžvalga“.
17.2. Informacija apie svarbius įvykius, įvykusius per finansinius metus ir po jų (iki metinio pranešimo arba metinės veiklos ataskaitos parengimo) ir turėjusius esminę reikšmę valstybės valdomos įmonės veiklai	TAIP	Informacija pateikiama skyriuje „Svarbūs įvykiai“.
17.3. Valstybės valdomos įmonės veiklos strategijoje numatytų tikslų įgyvendinimo rezultatai	TAIP	Informacija pateikiama skyriaus „Veiklos ir finansiniai rezultatai“ poskyryje „Strategijos įgyvendinimo rodikliai“.
17.4. Pelningumo, likvidumo, turto apyvartumo, skolos rodikliai	TAIP	Informacija pateikiama skyriaus „Veiklos ir finansiniai rezultatai“ poskyryje „Pagrindiniai finansiniai rodikliai“.
17.5. Specialiųjų įpareigojimų vykdymas	Neaktualu	Bendrovei nėra nustatyta specialiųjų įpareigojimų.
17.6. investicijų politikos įgyvendinimas, vykdomi ir planuojami investiciniai projektai bei investicijos per ataskaitinius metus	TAIP	Informacija pateikiama skyriaus „Veiklos ir finansiniai rezultatai“ poskyryje „Investicijos“.
17.7. Valstybės valdomoje įmonėje taikomos rizikos valdymo politikos įgyvendinimas	TAIP	Informacija pateikiama skyriuje „Rizikos valdymas“.
17.8. Dividendų politikos įgyvendinimas valstybės valdomose bendrovėse	TAIP	Informacija pateikiama skyriaus „Veiklos ir finansiniai rezultatai“ poskyryje „Dividendų politika“.
17.9. Atlyginimų politikos įgyvendinimas	TAIP	Informacija pateikiama skyriaus „Valdymas, darbuotojai, darbo užmokestis“ poskyriuose „Darbuotojų atlygio politika ir jos įgyvendinimas“ ir „Aukščiausiojo lygmens vadovų siektini veiklos rodikliai“.
17.10. Bendras metinis darbo užmokesčio fondas, vidutinis mėnesinis darbo užmokestis pagal einamas pareigas ir (arba) padalinius	TAIP	Informacija pateikiama skyriaus „Valdymas, darbuotojai, darbo užmokestis“ poskyryje „Darbo užmokesčio fondas ir vidutinis darbo užmokestis“.



2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

INFORMACIJA APIE SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATŲ LAIKYMAŠI

SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
17.11. Informacija apie Aprašo II ir III skyrių nuostatų laikymąsi: nurodoma, kaip jos įgyvendinamos, kokių nuostatų nesilaikoma, ir paaiškinama kodėl	TAIP	Informacija pateikiama šioje vadovybės ataskaitos dalyje.
18. Valstybės valdomoms bendrovėms ir valstybės įmonėms, kurioms neprivalomas socialinės atsakomybės ataskaitos rengimas, rekomenduojama atitinkamai metiniame pranešime ar metinėje veiklos ataskaitoje pateikti informaciją, susijusią su aplinkosaugos, socialiniais ir personalo, žmogaus teisių užtikrinimo, kovos su korupcija ir kyšininkavimu klausimais.	TAIP	Bendrovei nėra privalomas socialinės atsakomybės ataskaitos rengimas, tačiau „Toksika“ rengia atskirą Tvarumo ataskaitą (plačiau – poskyryje „ Tvarumo ataskaita “).
19. Jeigu Aprašo 17 punkte nurodyta informacija laikoma valstybės valdomos įmonės komercine (gamybine) paslaptimi ar konfidencialia informacija, valstybės valdoma įmonė gali tokios informacijos neatskleisti, tačiau atitinkamai valstybės valdomos bendrovės metiniame pranešime ar valstybės įmonės metinėje veiklos ataskaitoje turi būti nurodyta, kad ši informacija neatskleidžiama, ir nurodyta neatskleidimo priežastis	Neaktualu	Visa 17 punkte nurodyta informacija yra pateikiama.
20. Valstybės valdomos bendrovės metiniame pranešime ar valstybės įmonės metinėje veiklos ataskaitoje gali būti pateikiama ir kita šiame Apraše nenurodyta informacija	TAIP	Vadovybės ataskaitoje pateikiamas išsamus aplinkosaugos rodiklių, įmonės infrastruktūros, rinkos aprašymas ir kita papildoma informacija.
21. Valstybės valdoma bendrovė, kuri yra patronuojanti bendrovė, konsoliduotajame metiniame pranešime, o jeigu pagal teisės aktus ji neprivalo rengti konsoliduotojo metinio pranešimo, – savo metiniame pranešime pateikia įmonių grupės struktūrą, taip pat kiekvienos dukterinės bendrovės ir paskesnių eilių dukterinių bendrovių Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodytus duomenis, valdomų akcijų dalį (procentais) dukterinės bendrovės įstatiniame kapitale, finansinių metų finansinius ir nefinansinius veiklos rezultatus. Jeigu valstybės valdoma bendrovė, kuri yra patronuojanti bendrovė, rengia konsoliduotąjį metinį pranešimą, jam <i>mutatis mutandis</i> taikomi Aprašo 17 punkto reikalavimai	TAIP / Neaktualu	„Toksika“ nėra patronuojanti bendrovė.
22. Valstybės valdomos bendrovės tarpiniame pranešime ar valstybės įmonės tarpinėje veiklos ataskaitoje pateikiamas trumpas valstybės valdomos įmonės verslo modelio aprašymas, ataskaitinio laikotarpio finansinių veiklos rezultatų analizė, informacija apie per ataskaitinį laikotarpį įvykusius svarbius įvykius, taip pat pelningumo, likvidumo, turto apyvartumo, skolos rodiklius ir jų pokyčius, palyginti su atitinkamu praėjusių metų laikotarpiu.	Neaktualu	Tarpinių pranešimų bendrovė nerengia.



2025 METINĖ

veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA
BENDROVIŲ VALDYSENOS ATASKAITOS FORMA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

Bendrovių valdysenos ataskaitos forma

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

BENDROVIŲ VALDYSENOS ATASKAITOS FORMA

Bendrovės valdysenos ataskaitos laisvos formos santrauka

Vadovaudamasi Skaidrumo gairių nuostatomis, „Toksika“, kuri yra valstybės valdoma bendrovė, atskleidžia, kaip ji laikosi Nasdaq Vilnius listinguojamų bendrovių valdysenos kodekso nuostatų ir rekomendacijų. Atsižvelgiant į įmonės dydį (remiantis LR Įmonių finansinės atskaitomybės sudarymo įstatymu, bendrovė priskiriama vidutinių įmonių kategorijai), rūšį (uždaroji akcinė bendrovė, o ne akcinė bendrovė), taip pat į tai, kad bendrovės akcijomis nėra leista prekiauti reguliuojamoje rinkoje, kai kurios kodekso rekomendacijos bendrovei nėra aktualios, o jų taikymas neproporcingai padidintų bendrovei tenkančią administracinę našumą.

Pavyzdžiui, bendrovei nėra aktualūs kodekso 2 principo „Stebėtojų taryba“ nuostatos (stebėtojų taryba bendrovėje nesudaryta), kai kurios 4 principo „Bendrovės stebėtojų tarybos ir valdybos darbo tvarka“ nuostatos (susijusios su stebėtojų taryba, kuri bendrovėje nesudaryta), taip pat didžioji dauguma 5 principo „Skyrimo, atlygio ir audito komitetai“ nuostatų (komitetai prie valdybos nėra įsteigti – jų funkcijas atlieka pati valdyba, kurią sudaro penki nariai, iš kurių keturi yra nepriklausomi). Didžioji dalis kitų kodekso principų nuostatų bendrovei yra aktualūs ir jų (išskyrus retas išimtis, kurios struktūrizuotoje lentelėje yra pažymėtos atsakymu „NE“ ir paašškintos atitinkamu komentaru) yra laikomasi.

Bendrovėje taikomos šios valdybos patvirtintos politikos ir valdybos priežiūros lygmens tvarkos:

Strateginio planavimo ir rizikos valdymo srities politikos bei tvarkos:

- rizikos valdymo politika,
- tinklų ir informacinių sistemų kibernetinio saugumo politika,
- finansinės rizikos valdymo politika,
- strateginio planavimo ir įgyvendinimo priežiūros tvarka,
- konfidencialios informacijos sąrašas,
- rizikos valdymo procedūros aprašas.

Personalo ir atlygio srities politikos bei tvarkos:

- lygių galimybių politika,
- darbuotojų atlygio politika,
- smurto ir priekabiavimo prevencijos politika,
- darbuotojų atlygio nustatymo tvarka,
- darbuotojų pareigybių lygiai ir PAD rėžiai,
- darbuotojų atrankos ir priėmimo į darbą tvarka.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

BENDROVIŲ VALDYSENOS ATASKAITOS FORMA

Etikos ir korupcijos prevencijos srities politikos bei tvarkos:

- korupcijos prevencijos politika,
- etikos kodeksas,
- interesų konfliktų valdymo tvarka,
- pranešimų apie pažeidimus valdymo tvarka,
- dovanų priėmimo ir teikimo taisyklės,
- paramos valdymo tvarka.

Tvarumo srities politikos ir tvarkos:

- tvarumo politika,
- suinteresuotųjų šalių politika,
- kokybės, aplinkosaugos, darbuotojų saugos ir sveikatos politika.

Politikos ir tvarkos kasmet peržiūrimos ir taikomos visiems darbuotojams, vadovams bei valdybos nariams.

Bendrovė finansines ataskaitas už 2025 metus pirmą kartą parengė ir teikia pagal TFAS.

Bendrovė sudaro visiems akcininkams vienodas galimybes dalyvauti visuotiniame akcininkų susirinkime ir įgyvendinti visas akcininkų teises. Visi valdybos nariai ir bendrovės vadovas yra pateikę privačių interesų deklaracijas, kurias atnaujina įstatymų nustatyta tvarka. Bendrovės valdymo sistema pripažįsta interesų turėtojų teises, įtvirtintas įstatymuose, ir skatina aktyvų bendrovės ir interesų turėtojų bendradarbiavimą.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

BENDROVIŲ VALDYSENOS ATASKAITOS FORMA

Struktūrizuota lentelė

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
1 principas. Visuotinis akcininkų susirinkimas, nešališkas akcininkų traktavimas ir akcininkų teisės Bendrovės valdysenos sistema turėtų užtikrinti nešališką visų akcininkų traktavimą. Bendrovės valdysenos sistema turėtų apsaugoti akcininkų teises.		
1.1. Visiems akcininkams turėtų būti sudarytos vienodos galimybės susipažinti su teisės aktuose numatyta informacija ir (ar) dokumentais bei dalyvauti priimančioms bendrovei svarbiems sprendimams	TAIP	Visuotiniai akcininkų susirinkimai kviečiami įstatymų nustatyta tvarka, užtikrinant visiems akcininkams vienodas galimybes dalyvauti ir balsuoti. Bendrovė informaciją atskleidžia visiems ir vienu metu taip, kad jokie akcininkai nebūtų diskriminuojami informacijos gavimo būdo ir apimties atžvilgiu.
1.2. Rekomenduojama, kad bendrovės kapitalą sudarytų tik tokios akcijos, kurios jų turėtojams suteikia vienodas balsavimo, nuosavybės, dividendų ir kitas teises	TAIP	Bendrovės įstatinį kapitalą sudaro 32 827 729 vnt. paprastųjų vardinių 0,29 Eur nominalios vertės akcijų, kurios visiems jų turėtojams suteikia vienodas balsavimo, nuosavybės, dividendų ir kitas teises.
1.3. Rekomenduojama sudaryti investuotojams sąlygas iš anksto, t.y. prieš perkant akcijas, susipažinti su išleidžiamų naujų ar jau išleistų akcijų suteikiamomis teisėmis	TAIP	Bendrovės akcijomis nėra prekiaujama viešai. Išleidžiant naujas akcijas 2024 m. kovo 1 d. visiems akcininkams buvo sudaryta galimybė susipažinti su akcijų suteikiamomis teisėmis.
1.4. Dėl itin svarbių išskirtinių sandorių, tokių kaip viso ar beveik viso bendrovės turto perleidimas, kas iš esmės reikštų bendrovės perleidimą, turėtų būti gautas visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimas	TAIP	Bendrovės įstatuose numatyta, kad bendrovės valdybos kompetencija nesiskiria nuo nustatytos Akcinių bendrovių įstatyme. Įstatyme numatyta, kad sandorius dėl turto, kurio balansinė vertė viršija 1/20 įstatinio kapitalo, tvirtina valdyba. Remiantis valdybos darbo reglamentu, valdyba neturi teisės priimti sprendimų, kurie yra priešingi įstatuose nurodytiems bendrovės veiklos tikslams ar akivaizdžiai viršija normalią gamybinę ūkinę riziką, o sprendimai dėl šioje rekomendacijoje minimų išskirtinių sandorių prieštarautų įstatuose nustatytiems tikslams, susijusiems su pavojingųjų atliekų tvarkymo sistemos Lietuvoje kūrimu ir eksploatavimu, bei akivaizdžiai viršytų įprastą riziką.
1.5. Visuotinio akcininkų susirinkimo organizavimo ir dalyvavimo jame procedūros turėtų sudaryti akcininkams lygias galimybes dalyvauti visuotiniame akcininkų susirinkime ir neturėtų pažeisti akcininkų teisių bei interesų. Pasirinkta visuotinio akcininkų susirinkimo vieta, data ir laikas neturėtų užkirsti kelio aktyviam akcininkų dalyvavimui visuotiniame akcininkų susirinkime. Pranešime apie šaukiamą visuotinį akcininkų susirinkimą bendrovė turėtų nurodyti paskutinę dieną, kada vėliausiai galima pateikti siūlomus sprendimo projektus.	TAIP	Bendrovė visuotinį akcininkų susirinkimą šaukia ir kitas susirinkimo procedūras įgyvendina Akcinių bendrovių įstatyme nustatyta tvarka, užtikrindama lygias galimybes visiems akcininkams dalyvauti susirinkime ir nepažeisdama akcininkų teisių bei interesų.
1.6. Siekiant užtikrinti užsienyje gyvenančių akcininkų teisę susipažinti su informacija, esant galimybei, rekomenduojama visuotiniame akcininkų susirinkime parengtus dokumentus iš anksto paskelbti viešai ne tik lietuvių kalba, bet ir anglų kalba ir (ar) kitomis užsienio kalbomis. Visuotinio akcininkų susirinkimo protokolą po jo pasirašymo ir (ar) priimtus sprendimus taip pat rekomenduojama paskelbti viešai ne tik lietuvių, bet ir anglų kalba ir (ar) kitomis užsienio kalbomis. Rekomenduojama šią informaciją paskelbti bendrovės interneto tinklalapyje. Viešai prieinamai gali būti skelbiama ne visa dokumentų apimtis, jei jų viešas paskelbimas galėtų pakenkti bendrovei arba būtų atskleistos bendrovės komercinės paslaptys	neaktualu	Visi akcininkai (valstybės ir savivaldybių atvejais – akcijų valdytojai) yra Lietuvoje įregistruoti ir veiklą vykdančios juridiniai asmenys ir Lietuvoje gyvenantys fiziniai asmenys. Užsienyje gyvenančių akcininkų nėra.





Struktūrizuota lentelė

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
1.7. Akcininkams, turintiems teisę balsuoti, turėtų būti sudarytos galimybės balsuoti akcininkų susirinkime asmeniškai jame dalyvaujant arba nedalyvaujant. Akcininkams neturėtų būti daroma jokių kliūčių balsuoti iš anksto raštu, užpildant bendrąjį balsavimo biuletenį	TAIP	Visi akcininkai gali įgyvendinti savo teisę dalyvauti visuotiniame akcininkų susirinkime teisės aktų nustatyta tvarka. Akcininkui raštu pareikalavus, bendrovė gali suteikti galimybę balsuoti raštu iš anksto.
1.8. Siekiant padidinti akcininkų galimybes dalyvauti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose, bendrovėms rekomenduojama plačiau taikyti modernias technologijas ir tokiu būdu sudaryti akcininkams galimybę dalyvauti ir balsuoti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose naudojantis elektroninių ryšių priemonėmis. Tokiais atvejais turi būti užtikrintas perduodamos informacijos saugumas ir galima nustatyti dalyvavusiojo ir balsavusiojo tapatybę	NE	Poreikio taikyti elektroninių ryšių priemones akcininkų nuotoliniame dalyvavimui ir balsavimui akcininkų susirinkimuose iki šiol nebuvo. Tai būtų labiau aktualu akcinėms bendrovėms, kurios turi didelį akcininkų skaičių, taip pat bendrovėms, turinčioms užsienyje gyvenančių akcininkų. Bendrovės akcininkų skaičius nėra didelis, o tarp jų užsienyje gyvenančių akcininkų nėra.
1.9. Pranešime apie šaukiamo visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimų projektus rekomenduojama atskleisti naujas kolegialaus organo narių kandidatūras, siūlomą jiems atlygį, siūlomą išrinkti audito įmonę, jei šie klausimai yra įtraukti į visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę. Kai siūloma išrinkti naują kolegialaus organo narį, rekomenduojama informuoti apie jo išsilavinimą, darbo patirtį ir kitas užimamas (ar siūlomas užimti) kitas vadovaujamas pareigas.	TAIP	Informacija apie konkurso būdu atrinktus kandidatus į valdybos narius, jų išsilavinimą, darbo patirtį, kitas užimamas pareigas nurodoma visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimų projektuose. Atlygis valdybos nariams mokamas vadovaujantis Atlygio valstybės valdomų įmonių ir savivaldybių valdomų įmonių kolegialių organų nariams mokėjimo tarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 10 14 nutarimu Nr. 1092, o atlygio dydį nustato visuotinis akcininkų susirinkimas. Viešojo pirkimo būdu išrinkta ir siūloma tvirtinti audito įmonė taip pat nurodoma akcininkų susirinkimo sprendimų projektuose.
1.10. Bendrovės kolegialaus organo nariai, administracijos vadovai ¹ ar kiti su bendrove susiję kompetentingi asmenys, galintys pateikti informaciją, susijusią su visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę, turėtų dalyvauti visuotiniame akcininkų susirinkime. Siūlomi kandidatai į kolegialaus organo narius taip pat turėtų dalyvauti visuotiniame akcininkų susirinkime, jeigu naujų narių rinkimai įtraukti į visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę	TAIP	Siūlomi kandidatai į valdybos narius dalyvauja visuotiniame akcininkų susirinkime, kai naujų narių rinkimai įtraukiami į darbotvarkę. Visuotiniame akcininkų susirinkime visuomet dalyvauja valdybos pirmininkas, kiti nariai, generalinis direktorius, kiti bendrovės vadovai, kai turi informacijos susirinkimo darbotvarkės klausimais.
<p>2 principas. Stebėtojų taryba</p> <p>2.1. Stebėtojų tarybos funkcijos ir atsakomybė</p> <p>Bendrovės stebėtojų taryba turėtų užtikrinti bendrovės ir jos akcininkų interesus atstovavimą, šio organo atskaitomybę akcininkams ir objektyvią bei nešališką bendrovės veiklos bei jos valdymo organų priežiūrą, taip pat nuolat teikti rekomendacijas bendrovės valdymo organams.</p> <p>Stebėtojų taryba turėtų užtikrinti bendrovės finansinės apskaitos ir kontrolės sistemos vientisumą bei skaidrumą.</p>		
[rekomendacijos dėl stebėtojų tarybos funkcijų, atsakomybės, nešališkumo ir kt.]	neaktualu	Bendrovės įstatuose įtvirtinti tokie bendrovės organai: visuotinis akcininkų susirinkimas, valdyba ir vadovas. Stebėtojų taryba nesudaryta, atsižvelgiant tiek į įmonės rūšį (UAB, ne AB), tiek į jos dydį (remiantis LR įmonių finansinės atskaitomybės sudarymo įstatymu, Bendrovė priskiriama vidutinių įmonių kategorijai). Bendrovės vadovo atsakomybę ir kontrolę užtikrina valdyba. Mūsų nuomone, dabartinė organų struktūra yra optimali.

¹Šio Kodekso prasme administracijos vadovai yra tie bendrovės darbuotojai, kurie užima aukščiausios grandies vadovujančias pareigas.



Struktūrizuota lentelė

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
2.2. Stebėtojų tarybos sudarymas		
Stebėtojų tarybos sudarymo tvarka turėtų užtikrinti tinkamą interesų konfliktų sprendimą, efektyvią ir sąžiningą bendrovės valdyseną.		
[rekomendacijos dėl stebėtojų tarybos sudėties, sudarymo, atlygio nustatymo ir kt.]	neaktualu	Bendrovėje stebėtojų taryba nesudaryta (žr. p. 2.1 komentarą).
3 principas: Valdyba		
3.1. Valdybos funkcijos ir atsakomybė		
Valdyba turėtų užtikrinti bendrovės strategijos įgyvendinimą, taip pat tinkamą bendrovės valdyseną, atsižvelgiant į akcininkų, darbuotojų ir kitų interesų grupių interesus.		
3.1.1. Valdyba turėtų užtikrinti bendrovės strategijos, kurią patvirtino stebėtojų taryba, jei ji sudaroma, įgyvendinimą. Tais atvejais, kai stebėtojų taryba nesudaroma, valdyba taip pat yra atsakinga už bendrovės strategijos patvirtinimą	TAIP	Bendrovės valdyba svarsto ir tvirtina bendrovės veiklos strategiją ir metinį biudžetą, analizuoja ir vertina bendrovės vadovo pateiktą medžiagą apie strategijos įgyvendinimą, taip pat priima sprendimus, darančius tiesioginę įtaką strategijos įgyvendinimui.
3.1.2. Valdyba, kaip kolegialus bendrovės valdymo organas, atlieka jai įstatyme ir bendrovės įstatuose priskirtas funkcijas, o tais atvejais, kai bendrovėje nesudaroma stebėtojų taryba, be kita ko, atlieka įstatyme nustatytas priežiūros funkcijas. Valdyba, vykdydama jai priskirtas funkcijas, turėtų atsižvelgti į bendrovės, akcininkų, darbuotojų ir kitų interesų grupių poreikius, atitinkamai siekiant tvaraus verslo kūrimo	TAIP / neaktualu	Bendrovės įstatuose nėra nustatyta, kad valdyba atlieka įstatymo 34 straipsnio 11 dalyje nustatytas priežiūros funkcijas, kadangi bendrovė yra uždaroji akcinė bendrovė ir jos akcijomis reguliuojamoje rinkoje prekiauti nėra leidžiama. Tačiau valdyba yra atsakinga už vadovo veiklos priežiūrą, bendrovės strategijos įgyvendinimo, veiklos rezultatų ir finansinės būklės vertinimą, taip pat svarsto, ar vadovas tinka eiti pareigas ir pan. Valdyba vykdydama jai priskirtas funkcijas visada atsižvelgia į bendrovės, akcininkų, darbuotojų ir kitų interesų grupių poreikius.
3.1.3. Valdyba turėtų užtikrinti, kad bus laikomasi įstatymų ir bendrovės vidaus politikos nuostatų, taikomų bendrovei ar bendrovių grupei, kuriai priklauso ši bendrovė. Ji taip pat turėtų nustatyti atitinkamas rizikos valdymo ir kontrolės priemones užtikrinant reguliarią ir tiesioginę vadovų atskaitomybę	TAIP	Valdyba veikia pagal Valdybos darbo reglamentą, kuriame nustatyta valdybos kompetencija, jos teisės ir pareigos, įskaitant kontrolės priemones, užtikrinant reguliarią ir tiesioginę aukščiausiojo lygmens vadovų atskaitomybę.
3.1.4. Valdyba taip pat turėtų užtikrinti, kad bendrovėje būtų įdiegtos priemonės, kurios įtrauktos į EBPO geros praktikos rekomendacijas dėl vidaus kontrolės, etikos ir atitikties , siekiant užtikrinti, kad būtų laikomasi galiojančių įstatymų, taisyklių ir standartų	TAIP	Bendrovės valdyba vadovaujasi EBPO geros praktikos rekomendacijomis dėl vidaus kontrolės, etikos ir atitikties bei jas taiko tokia apimtimi, kokia jų taikymas yra racionalus, atsižvelgiant į bendrovės dydį, struktūrą ir rekomendacijų taikymo administracinę našumą.
3.1.5. Valdyba, skirdama bendrovės vadovą, turėtų atsižvelgti į tinkamą kandidato kvalifikacijos, patirties ir kompetencijos pusiausvyrą	TAIP	Bendrovės vadovas renkamas konkurso būdu, kandidatams nustatant ypač aukštus kvalifikacijos, patirties, kompetencijos ir kitokius reikalavimus, kurių tinkama pusiausvyrą yra pagrindas sprendimui dėl tinkamiausio kandidato priimti.



2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

BENDROVIŲ VALDYSENOS ATASKAITOS FORMA

Struktūrizuota lentelė

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
3.2. Valdybos sudarymas		
3.2.1. Stebėtojų tarybos arba visuotinio akcininkų susirinkimo, jei stebėtojų taryba nesudaroma, išrinkti valdybos nariai turėtų kolektyviai užtikrinti kvalifikacijos, profesinės patirties ir kompetencijų įvairovę, taip pat siekti lyčių pusiausvyros. Siekiant išlaikyti tinkamą valdybos narių turimos kvalifikacijos pusiausvyrą, turėtų būti užtikrinta, kad valdybos nariai, kaip visuma, turėtų įvairiapusių žinių, nuomonių ir patirties savo užduotims tinkamai atlikti	TAIP	Valdybos sudėtis nustatyta atsižvelgiant į bendrovės struktūrą ir veiklos pobūdį, o valdybos nariai turi įvairiapusių žinių, nuomonių ir patirties savo užduotims tinkamai atlikti. Valdybos nariai turi gilių žinių ir patirties valstybės valdomų įmonių valdysenos, strateginio planavimo ir valdymo, ekonomikos, finansų, atliekų tvarkymo, tvarumo ir kitose srityse, kurių išmanymas yra būtinas bendrovės strateginiam valdymui.
3.2.2. Kandidatų į valdybos narius vardai, pavardės, informacija apie jų išsilavinimą, kvalifikaciją, profesinę patirtį, einamas pareigas, kitus svarbius profesinius įsipareigojimus ir potencialius interesų konfliktus turėtų būti atskleisti nepažeidžiant asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų stebėtojų tarybos posėdyje, kuriame bus renkama valdyba ar atskiri jos nariai. Jeigu stebėtojų taryba nesudaroma, šiame punkte nustatyta informacija turėtų būti pateikiama visuotiniam akcininkų susirinkimui. Valdyba kiekvienais metais turėtų kaupiti šiame punkte nurodytus duomenis apie savo narius ir pateikti juos bendrovės metiniame pranešime	TAIP	Kandidatų į valdybos narius vardai ir pavardės, informacija apie jų išsilavinimą, kvalifikaciją, patirtį, pareigas, profesinius įsipareigojimus ir potencialius interesų konfliktus atskleidžiama Bendrovės akcininkams išsamiai ir tinkamai. Ekonomikos ir inovacijų ministerija kreipiasi dėl informacijos apie atrinktus kandidatus į Specialiųjų tyrimų tarnybą (STT). Visuotinis akcininkų susirinkimas valdybos sudėtį tvirtina tik po to, kai Ekonomikos ir inovacijų ministerija įvertina STT informaciją ir pritaria valdybos narių kandidatūroms. Visi valdybos nariai yra pateikę privačių interesų deklaracijas. Valdyba kaupia ir reguliariai atnaujina šiame punkte nurodytus duomenis apie kiekvieną narį ir pateikia juos vadovybės ataskaitoje.
3.2.3. Visi nauji valdybos nariai turėtų būti supažindinti su pareigomis, bendrovės struktūra bei veikla	TAIP	Nauji valdybos nariai visuomet supažindinami su pareigomis, bendrovės veikla ir struktūra, vyksta susipažinti su bendrovės veikla Šiaulių padalinyje ir regioninėse atliekų aikštelėse, kviečiami į įmonėje rengiamus susitikimus su valstybės valdžios ir savivaldos atstovais, bendruomenių atstovais ir kt., valdybos posėdžiuose supažindinami su įmonės veiklos politikomis, veiklos rezultatais, strateginio plano vykdymo pažanga ir kt.
3.2.4. Valdybos nariai turėtų būti skiriami apibrėžtam laikotarpiui, su galimybe būti individualiai perrenkamiems naujai kadencijai tam, kad būtų užtikrintas būtinas profesinės patirties augimas ir pakankamai dažnas jų statuso pakartotinas patvirtinimas	TAIP	Valdybos nariai skiriami 4 metų kadencijai, su galimybe būti individualiai perrenkamiems.
3.2.5. Valdybos pirmininku turėtų būti toks asmuo, kurio esamos arba buvusios pareigos nebūtų kliūtis nešališkai veiklai vykdyti. Kai stebėtojų taryba nėra sudaroma, buvęs bendrovės vadovas tuoj pat neturėtų būti skiriamas į valdybos pirmininko postą. Kai bendrovė nusprendžia nesilaikyti šių rekomendacijų, turėtų būti pateikiama informacija apie priemones, kurių imtasi veiklos nešališkumui užtikrinti	TAIP	Valdybos pirmininko nei esamos, nei buvusios pareigos nėra kliūtis jo nepriklausomai veiklai bendrovės valdyboje. Valdybos pirmininkas ir bendrovės vadovas nėra tas pats asmuo. Valdybos pirmininkas nėra dirbęs bendrovės vadovu. Valdybos pirmininku yra išrinktas nepriklausomas valdybos narys.
3.2.6. Valdybos nario pareigoms atlikti kiekvienas narys turėtų skirti pakankamai laiko ir dėmesio. Jeigu valdybos narys dalyvavo mažiau nei pusėje valdybos posėdžių per bendrovės finansinius metus, apie tai turėtų būti informuojama bendrovės stebėtojų taryba, jeigu stebėtojų taryba bendrovėje nėra sudaroma – visuotinis akcininkų susirinkimas	TAIP	Valdybos nario pareigoms atlikti kiekvienas narys skiria pakankamai laiko ir dėmesio bei taip apriboja kitus savo profesinius įsipareigojimus, kad jie netrukdytų tinkamai atlikti valdybos nario pareigas. 2025 metais visuose 22-juose posėdžiuose dalyvavo visi valdybos nariai, kurie tuo metu buvo išrinkti.

² Šio Kodekso prasme valdybos narių nepriklausomumo kriterijai yra suprantami taip, kaip Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo 33 straipsnio 7 dalyje yra apibrėžti nesusijusių asmenų kriterijai.



2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

BENDROVIŲ VALDYSENOS ATASKAITOS FORMA

Struktūrizuota lentelė

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
3.2.7. Jeigu Įstatyme nustatytais atvejais renkant valdybą, kai nesudaroma stebėtojų taryba, dalis jos narių bus nepriklausomi ² , turėtų būti skelbiama, kurie valdybos nariai laikomi nepriklausomais. Valdyba gali nuspręsti, kad tam tikras jos narys, nors ir atitinka visus Įstatyme nustatytus nepriklausomumo kriterijus, vis dėlto negali būti laikomas nepriklausomu dėl ypatingų asmeninių ar su bendrove susijusių aplinkybių	TAIP	Bendrovė tinklalapyje viešai skelbia valdybos sudėtį ir nurodo, kuriuos valdybos narius laiko nepriklausomais (informacija skelbiama skiltyse „Naujienos“, „Valdymas“ taip pat vadovybės ataskaitoje). Keturi nepriklausomi valdybos nariai atitinka visus nepriklausomumo kriterijus, pagal teisės aktus taikomus valstybės valdomų įmonių kolegialių organų nariams.
3.2.8. Valdybos nariams už jų veiklą ir dalyvavimą valdybos posėdžiuose atlygio dydį turėtų tvirtinti bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas	TAIP	Valdybos nariams už jų veiklą valdyboje yra atlyginama vadovaujantis Atlygio valstybės valdomų įmonių ir savivaldybių valdomų įmonių kolegialių organų nariams mokėjimo tarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 10 14 nutarimu Nr. 1092, o atlygio dydį nustato visuotinis akcininkų susirinkimas.
3.2.9. Valdybos nariai turėtų sąžiningai, rūpestingai ir atsakingai veikti bendrovės bei akcininkų naudai ir atstovauti jų interesams, atsižvelgdami ir į kitus interesų turėtojus. Priimdami sprendimus jie neturėtų siekti asmeninių interesų, jiems turėtų būti taikomi susitarimai dėl nekonkuravimo, taip pat jie neturėtų pažeidžiant bendrovės interesus pasinaudoti verslo informacija ir galimybėmis, kurios yra susijusios su bendrovės veikla	TAIP	Valdybos nariai sąžiningai, rūpestingai ir atsakingai veikia bendrovės bei akcininkų naudai, atsižvelgdami į darbuotojų interesus ir visuomenės gerovę. Valdybos darbo reglamente valdybos nariams nustatyta pareiga vengti situacijų, kai asmeniniai interesai prieštarauja arba gali prieštarauti bendrovės interesams, taip pat nedelsiant informuoti valdybą apie bet kokias aplinkybes, turinčias ar galinčias turėti įtaką valdybos nario gebėjimui nepriklausomai ir nešališkai vykdyti savo pareigas. Visi valdybos nariai ir bendrovės vadovas yra pateikę privačių interesų deklaracijas ir įstatymų nustatyta tvarka privalo jas patikslinti, jeigu atsirastų naujų aplinkybių, dėl kurių deklaracijose pateikta informacija gali tapti netikslia.
3.2.10. Kiekvienais metais valdyba turėtų atlikti savo veiklos įvertinimą. Jis turėtų apimti valdybos struktūros, darbo organizavimo ir gebėjimo veikti kaip grupė vertinimą, taip pat kiekvieno valdybos nario kompetencijos ir darbo efektyvumo vertinimą bei vertinimą, ar valdyba pasiekė nustatytų veiklos tikslų. Valdyba turėtų bent kartą per metus nepažeidžiant asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų viešai paskelbti atitinkamą informaciją apie savo vidinę struktūrą ir veiklos procedūras	TAIP	Valdybos pareiga organizuoti savo veiklos vertinimą ir poreikių analizę nustatyta valdybos darbo reglamente. Vertinimas atliekamas vadovaujantis Valdymo koordinavimo centro parengtomis Valdybos savo veiklos vertinimo gairėmis, skirtomis taikyti valstybės valdomų bendrovių valdybose. Savo veiklos 2025 metais vertinimą valdyba atliko 2026 m. vasario 4 d. Informacija apie vertinimo rezultatus kasmet pateikiama akcininkams.
4 principas. Bendrovės stebėtojų tarybos ir valdybos darbo tvarka.		
Bendrovėje nustatyta stebėtojų tarybos, jeigu ji sudaroma, ir valdybos darbo tvarka turėtų užtikrinti efektyvų šių organų darbą ir sprendimų priėmimą, skatinti aktyvų bendrovės organų bendradarbiavimą.		
4.1. Valdyba ir stebėtojų taryba, jei ji sudaroma, turėtų glaudžiai bendradarbiauti, siekdamą naudoti tiek bendrovei, tiek ir jos akcininkams. Gera bendrovių valdysena reikalauja atviros diskusijos tarp valdybos ir stebėtojų tarybos. Valdyba turėtų reguliariai, o esant reikalui – nedelsiant informuoti stebėtojų tarybą apie visus svarbius bendrovei klausimus, susijusius su planavimu, verslo plėtra, rizikų valdymu ir kontrole, įsipareigojimų laikymusi bendrovėje. Valdyba turėtų informuoti stebėtojų tarybą apie faktinius verslo plėtos nukrypimus nuo anksčiau suformuluotų planų ir tikslų, nurodant to priežastis	neaktualu	Kadangi bendrovėje sudarytas tik vienas kolegialus organas (valdyba), rekomendacija dėl kolegialių organų bendradarbiavimo bendrovei nėra taikoma.



2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

BENDROVIŲ VALDYSENOS ATASKAITOS FORMA

Struktūrizuota lentelė

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
4.2. Bendrovės kolegialių organų posėdžius rekomenduojama rengti atitinkamu periodiškumu pagal iš anksto patvirtintą grafiką. Kiekviena bendrovė pati sprendžia, kokių periodiškumu šaukti kolegialių organų posėdžius, tačiau rekomenduojama juos rengti tokiu periodiškumu, kad būtų užtikrintas nepertraukiamas esminių bendrovės valdysenos klausimų sprendimas. Bendrovės kolegialių organų posėdžiai turėtų būti šaukiami bent kartą per metų ketvirtį	TAIP	Valdybos posėdžiai vyksta reguliariai, remiantis metų pradžioje (išrinkus naują valdybą – kadencijos pradžioje) valdybos tvirtinamą metiniu posėdžių grafiku, kuriame numatomi ir svarstylini klausimai. Pagal patvirtintą grafiką posėdžiai vyksta vieną arba du kartus per mėnesį, o iškilus būtinybei neatidėliotinai spręsti svarbius bendrovei klausimus, neeiliniai posėdžiai sušaukiami labai operatyviai.
4.3. Kolegialaus organo nariai apie šaukiamą posėdį turėtų būti informuojami iš anksto, kad turėtų pakankamai laiko tinkamai pasiręsti posėdyje nagrinėjamų klausimų svarstymui ir galėtų vykti diskusija, po kurios būtų priimami sprendimai. Kartu su pranešimu apie šaukiamą posėdį kolegialaus organo nariams turėtų būti pateikta visa reikalinga su posėdžio darbotvarka susijusi medžiaga. Darbotvarkė posėdžio metu neturėtų būti keičiama ar papildoma, išskyrus atvejus, kai posėdyje dalyvauja visi kolegialaus organo nariai ir jie sutinka su tokiu darbotvarkės pakeitimu ar papildymu arba kai neatidėliotinai reikia spręsti svarbius bendrovei klausimus	TAIP	Vadovaujantis valdybos darbo reglamentu, pranešimas apie sušaukiamą valdybos posėdį kartu su visa posėdžio medžiaga valdybos nariams pateikiamas ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki numatomos posėdžio datos, išskyrus tuos atvejus, kai valdybos nariai sutinka su trumpesniu terminu. Jeigu pasiręsti reikia daugiau laiko, valdybos nariai tariasi dėl ilgesnio termino. Darbotvarkė būna žinoma iš anksto ir ji paprastai nėra keičiama. Visi nariai turi galimybę iš anksto susipažinti su medžiaga ir užduoti klausimus – tiek iki posėdžio, tiek per posėdį.
4.4. Siekiant koordinuoti bendrovės kolegialių organų darbą bei užtikrinti efektyvų sprendimų priėmimo procesą, bendrovės kolegialių priežiūros ir valdymo organų pirmininkai turėtų tarpusavyje derinti šaukiamų posėdžių datas, jų darbotvarkes, glaudžiai bendradarbiauti spręsdami kitus su bendrovės valdysena susijusius klausimus. Bendrovės stebėtojų tarybos posėdžiai turėtų būti atviri bendrovės valdybos nariams, ypač tais atvejais, kai posėdyje svarstomi klausimai, susiję su valdybos narių atšaukimu, atsakomybe, atlygio nustatymu	neaktualu	Kadangi bendrovėje sudarytas tik vienas kolegialus organas (valdyba), rekomendacija dėl kolegialių organų bendradarbiavimo bendrovei nėra taikoma.
<p>5 principas. Skyrimo, atlygio ir audito komitetai</p> <p>5.1. Komitetų paskirtis ir sudarymas</p> <p>Bendrovėje sudaryti komitetai turėtų didinti stebėtojų tarybos, o jei stebėtojų taryba nesudaroma, valdybos, kuri atlieka priežiūros funkcijas, darbo efektyvumą užtikrinant, kad sprendimai būtų priimami juos tinkamai apsvačius, ir padėti organizuoti darbą taip, kad sprendimams nedarytų įtakos esminiai interesų konfliktai.</p> <p>Komitetai turėtų veikti nepriklausomai bei principingai ir teikti rekomendacijas, susijusias su kolegialaus organo sprendimu, tačiau galutinį sprendimą priima pats kolegialus organas.</p>		
5.1.1. Atsižvelgiant į konkrečias su bendrove susijusias aplinkybes, pasirinktą bendrovės valdysenos struktūrą, bendrovės stebėtojų taryba, o tais atvejais, kai ji nesudaroma – valdyba, kuri atlieka priežiūros funkcijas, sudaro komitetus. Kolegialiam organui rekomenduojama suformuoti skyrimo, atlygio ir audito komitetus ³	NE	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti. Bendrovėje valdybos funkcijas, susijusias su direktorių skyrimu, atlyginimo direktoriams nustatymu ir audito kontrole bei įvertinimu, valdyba atlieka pati (be komitetų). Bendrovės valdyba renka ir atšaukia vadovą, nustato jo atlyginimą (vadovaudamasi visuotinio akcininko susirinkimo nustatytais sąlygomis), teikia rekomendacijas vadovui dėl bendrovės atlyginimų politikos, tvirtina bendrovės strateginius planus ir kontroliuoja jų įgyvendinimą, vykdo visas kitas Akcinių bendrovių įstatyme numatytas valdybos funkcijas. 4/5 valdybos narių yra nepriklausomi.
5.1.2. Bendrovės gali nuspręsti suformuoti mažiau nei tris komitetus. Tokiu atveju bendrovės turėtų pateikti paaiškinimą, kodėl jos pasirinko alternatyvų požiūrį ir kaip pasirinktas požiūris atitinka trims atskiriems komitetams nustatytus tikslus.	TAIP	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentara).

³ Teisės aktai gali numatyti pareigą sudaryti atitinkamą komitetą. Pavyzdžiui, Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymas nustato, kad viešojo intereso įmonės (įskaitant, bet neapsiribojant, akcinėse bendrovėse, kurių vertybiniais popieriais prekiaujama Lietuvos Respublikos ir (arba) bet kurios kitos valstybės narės reguliuojamoje rinkoje), privalo sudaryti audito komitetą (teisės aktai numato išimčių, kada audito komiteto funkcijas gali atlikti priežiūros funkcijas atliekantis kolegialus organas).





Struktūrizuota lentelė

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
5.1.3. Bendrovėse formuojamiems komitetams nustatytas funkcijas teisės aktų numatytais atvejais gali atlikti pats kolegialus organas. Tokiu atveju šio Kodekso nuostatos, susijusios su komitetais (ypač dėl jų vaidmens, veiklos ir skaidrumo), kai tinka, turėtų būti taikomos visam kolegialiam organui.	TAIP	Valdyba atitinka komitetams keliamus sudėties, vaidmens, veiklos ir skaidrumo reikalavimus. Valdyba sudaroma iš trijų narių (du iš jų yra nepriklausomi), valdybos pirmininku išrinktas nepriklausomas valdybos narys.
5.1.4. Kolegialaus organo sukurti komitetai paprastai turėtų susidėti bent iš trijų narių. Atsižvelgiant į teisės aktų reikalavimus, komitetai gali būti sudaryti tik iš dviejų narių. Kiekvieno komiteto nariai turėtų būti parenkami pirmiausia atsižvelgiant į jų kompetenciją, pirmenybę teikiant nepriklausomiems kolegialaus organo nariams. Valdybos pirmininkas neturėtų būti komitetų pirmininku.	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentarą).
5.1.5. Kiekvieno suformuoto komiteto įgaliojimus turėtų nustatyti pats kolegialus organas. Komitetai turėtų vykdyti savo pareigas laikydamiesi nustatytų įgaliojimų ir reguliariai informuoti kolegialų organą apie savo veiklą ir jos rezultatus. Kiekvieno komiteto įgaliojimai, apibrėžiantys jo vaidmenį ir nurodantys jo teises bei pareigas, turėtų būti paskelbti bent kartą per metus (kaip dalis informacijos, kurią bendrovė kasmet skelbia apie savo valdysenos struktūrą ir praktiką). Bendrovės taip pat kasmet savo metiniame pranešime, nepažeidžiant asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų, turėtų skelbti esamų komitetų pranešimus apie jų sudėtį, posėdžių skaičių ir narių dalyvavimą posėdžiuose per praėjusius metus, taip pat apie pagrindines savo veiklos kryptis ir veiklos rezultatus	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentarą).
5.1.6. Siekiant užtikrinti komitetų savarankiškumą ir objektyvumą, kolegialaus organo nariai, kurie nėra komiteto nariai, paprastai turėtų turėti teisę dalyvauti komiteto posėdžiuose tik komitetui pakvietus. Komitetas gali pakviesti arba reikalauti, kad posėdyje dalyvautų tam tikri bendrovės darbuotojai arba ekspertai. Kiekvieno komiteto pirmininkui turėtų būti sudarytos sąlygos tiesiogiai palaikyti ryšius su akcininkais. Atvejus, kuriems esant tai turėtų būti daroma, reikėtų nurodyti komiteto veiklą reglamentuojančiose taisyklėse	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentarą).
5.2. Skyrimo komitetas		
[rekomendacijos Skyrimo komiteto veiklai]	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentarą).
5.3. Atlygio komitetas.		
[rekomendacijos Atlygio komiteto veiklai]	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentarą).





Struktūrizuota lentelė

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
5.4. Audito komitetas		
[rekomendacijos Audito komiteto veiklai]	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentarą).
6 principas: Interesų konfliktų vengimas ir atskleidimas		
Bendrovės valdysenos sistema turėtų skatinti bendrovės priežiūros ir valdymo organų narius vengti interesų konfliktų bei užtikrinti skaidrų ir efektyvų bendrovės priežiūros ir valdymo organų narių interesų konfliktų atskleidimo mechanizmą.		
Bendrovės valdymo sistema turėtų pripažinti interesų turėtojų teises, įtvirtintas įstatymuose, ir skatinti aktyvų bendrovės ir interesų turėtojų bendradarbiavimą kuriant bendrovės gerovę, darbo vietas ir finansinį stabilumą. Šio principo kontekste sąvoka interesų turėtojai apima investuotojus, darbuotojus, kreditorius, tiekėjus, klientus, vietas bendruomenę ir kitus asmenis, turinčius interesų konkrečioje bendrovėje.		
Bendrovės priežiūros ir valdymo organo narys turėtų vengti situacijos, kai jo asmeniniai interesai prieštarauja ar gali prieštarauti bendrovės interesams. Jeigu tokia situacija vis dėlto atsirado, bendrovės priežiūros ar valdymo organo narys turėtų per protingą terminą pranešti kitiems to paties organo nariams arba jį išrinkusiam bendrovės organui, arba bendrovės akcininkams apie tokią interesų prieštaravimo situaciją, nurodyti interesų pobūdį ir, jeigu įmanoma, vertę	TAIP	Valdybos darbo reglamente valdybos nariams nustatyta pareiga vengti situacijų, kai nario asmeniniai interesai prieštarauja arba gali prieštarauti bendrovės interesams, taip pat nedelsiant informuoti valdybą apie bet kokias aplinkybes, galinčias turėti įtaką valdybos nario gebėjimui nepriklausomai ir nešališkai vykdyti savo pareigas. Reglamente taip pat nustatyta, kad jeigu svarstant klausimus valdyboje kyla arba gali kilti valdybos nario ir bendrovės interesų konfliktas, valdybos narys privalo nedelsdamas informuoti apie tai valdybą ir nedalyvauti svarstant bei balsuojant dėl atitinkamų klausimų. Visi valdybos nariai ir bendrovės vadovas yra pateikę privačių interesų deklaracijas ir įstatymų nustatyta tvarka privalo jas nedelsdami patikslinti, jeigu atsirastų naujų aplinkybių, dėl kurių deklaracijose pateikta informacija gali tapti netiksli.
7. principas. Bendrovės atlygio politika		
Bendrovėje nustatyta atlygio politika, jos peržiūrėjimo ir paskelbimo tvarka turėtų užkirsti kelią galimiems interesų konfliktams ir piktnaudžiavimui nustatant kolegialių organų narių ir administracijos vadovų atlygį, taip pat užtikrinti bendrovės atlygio politikos viešumą, skaidrumą, taip pat ir ilgalaikę bendrovės strategiją.		
7.1. Bendrovė turėtų patvirtinti ir paskelbti bendrovės interneto tinklalapyje atlygio politiką, kuri turėtų būti reguliariai peržiūrima ir atitiktų ilgalaikę bendrovės strategiją	TAIP	Bendrovė taiko valdybos patvirtintą darbuotojų atlygio politiką. Politikoje įtvirtinta valdybos atsakomybė už politikos principų nustatymą ir jų periodišką (ne rečiau kaip kartą per metus) peržiūrą ir (esant poreikiui) koregavimą, siekiant užtikrinti Politikos atitikimą bendrovės strateginiams tikslams ir jos veiksmingumą. Politika skelbiama bendrovės interneto tinklalapyje.
7.2. Atlygio politika turėtų apimti visas atlygio formas, įskaitant fiksuotą atlygį, nuo veiklos rezultatu priklausancio atlygio, skatinimo finansinėmis priemonėmis sistemas, pensijų modelius, išeitinės išmokas, taip pat sąlygas, kurios numatytų atvejus, kada bendrovė gali susigrąžinti išmokėtas sumas arba sustabdyti mokėjimus	TAIP	Bendrovės darbuotojų atlygio politika apima visas bendrovėje taikomas atlygio formas, įskaitant pastoviąją ir kintamąją atlygio dalis, kitą piniginį atlygį ir kitas naudas. Skatinimo finansinėmis priemonėmis, pensijų modelių bendrovė netaiko ir jų atlygio politikoje neaprašo. Politikoje aprašyti atvejai, kuomet bendrovė gali mažinti tam tikras išmokas, jų nemokėti arba susigrąžinti. Išeitinės išmokos apskaičiuojamos ir mokamos vadovaujantis LR Vyriausybės nutarimo „Dėl valstybės valdomų įmonių vadovų darbo užmokesčio“ ir LR darbo kodekso nuostatomis.





Struktūrizuota lentelė

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
7.3. Siekiant vengti galimų interesų konfliktų, atlygio politika turėtų numatyti, kad kolegialių organų, kurie vykdo priežiūros funkcijas, nariai neturėtų gauti atlygio, kuris priklausytų nuo bendrovės veiklos rezultatų	neaktualu	Valdybos narių atlygio dydis nėra siejamas su bendrovės veiklos rezultatais, tačiau Bendrovės darbuotojų atlygio politikoje tai nėra nustatyta, kadangi valdybos narių atlygį nustato visuotinis akcininkų susirinkimas. Darbuotojų atlygio politika valdybos narių atlygiui nustatyti netaikoma.
7.4. Atlygio politika turėtų pateikti pakankamai išsamią informaciją apie išaitinių išmokų politiką. Išaitinės išmokos neturėtų viršyti nustatytos sumos arba nustatyto metinių atlyginimų skaičiaus ir apskritai neturėtų būti didesnės negu dvejų metų fiksuoto atlygio dalis arba jos ekvivalento suma. Išaitinės išmokos neturėtų būti mokamos, jei sutartis nutraukiama dėl blogų veiklos rezultatų	TAIP	Išaitinės išmokos apskaičiuojamos ir mokamos vadovaujantis LR Vyriausybės nutarimo „Dėl valstybės valdomų įmonių vadovų darbo užmokesčio“ ir LR darbo kodekso nuostatomis. Darbuotojų atlygio politikoje ir atlygio nustatymo tvarkoje išsamią aprašytos visos atlygio formos, kurias bendrovė taiko. Jokių kitų atlygio formų, kurios nėra numatytos politikoje, tvarkoje ir teisės aktuose, bendrovė taikyti negali.
7.5. Jei bendrovėje taikoma skatinimo finansinėmis priemonėmis sistema, atlygio politikoje turėtų būti pateikta pakankamai išsami informacija apie akcijų išlaikymą po teisių suteikimo. Tuo atveju, kai atlygis yra pagrįstas akcijų skyrimu, teisė į akcijas neturėtų būti suteikiama mažiausiai trejus metus po jų skyrimo. Po teisių suteikimo kolegialių organų nariai ir administracijos vadovai turėtų išlaikyti tam tikrą skaičių akcijų iki jų kadencijos pabaigos, priklausomai nuo poreikio padengti kokias nors išlaidas, susijusias su akcijų įsigijimu	neaktualu	Skatinimo finansinėmis priemonėmis sistema bendrovėje netaikoma.
7.6. Bendrovė turėtų paskelbti bendrovės interneto tinklalapyje informaciją apie atlygio politikos įgyvendinimą, kurioje daugiausia dėmesio turėtų būti skiriama kolegialių organų ir vadovų atlygio politikai ateinančiais, o kur tinka – ir tolesniais finansiniais metais. Joje taip pat turėtų būti apžvelgiama, kaip atlygio politika buvo įgyvendinama praėjusiais finansiniais metais. Tokio pobūdžio informacijoje neturėtų būti komercinė vertė turinčios informacijos. Ypatingas dėmesys turėtų būti skiriamas esminiams bendrovės atlygio politikos pokyčiams, lyginant su praėjusiais finansiniais metais	TAIP	Bendrovė skelbia informaciją apie atlygio politikos įgyvendinimą savo tinklalapyje. Vadovybės ataskaitoje skelbiama informacija apie atlygio politikos įgyvendinimą per ataskaitinį laikotarpį, informacija apie darbo užmokesčio fondą, vidutinį darbo užmokestį pagal pareigas, vadovo darbo užmokestį, nurodant PAD ir KAD, vadovo atlygio kintamajai daliai nustatyti taikomus rodiklius ir kt. Taip pat atskleidžiama informacija apie politikos įgyvendinimą einamaisiais metais.
7.7. Rekomenduojama, kad atlygio politika arba bet kuris esminis atlygio politikos pokytis turėtų būti įtraukiamas į visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę. Schemoms, pagal kurias kolegialaus organo nariams ir darbuotojams yra atlyginama akcijomis arba akcijų opcionais, turėtų pritari visuotinis akcininkų susirinkimas	TAIP / NE	Už atlygio politikos formavimą ir įgyvendinimą atsakinga valdyba, tačiau valdybos narių atlygio dydį ir bendrovės vadovo atlygio gaires nustato visuotinis akcininkų susirinkimas. Bendrovės atlygio politika skelbiama viešai. Schemoms, pagal kurias valdybos nariams ar darbuotojams būtų atlyginama akcijomis arba akcijų opcionais, bendrovėje netaikomos.
8 principas. Interesų turėtojų vaidmuo bendrovės valdyse Bendrovės valdyse sistema turėtų pripažinti interesų turėtojų teises, įtvirtintas įstatymuose ar abipusiuose susitarimuose, ir skatinti aktyvų bendrovės ir interesų turėtojų bendradarbiavimą, kuriant bendrovės gerovę, darbo vietas ir finansinį stabilumą. Šio principo kontekste sąvoka interesų turėtojai apima investuotojus, darbuotojus, kreditorius, tiekėjus, klientus, vietos bendruomenę ir kitus asmenis, turinčius interesų konkrečioje bendrovėje.		
8.1. Bendrovės valdyse sistema turėtų užtikrinti, kad būtų gerbiamos interesų turėtojų teisės ir teisėti interesai.	TAIP	Bendrovėje yra įsteigta darbo taryba, bendrovė glaudžiai bendradarbiauja su įmonės Šiaulių padalinio ir kitų regioninių padalinių kaimynystėje gyvenančių žmonių bendruomenėmis, vykdo socialinius projektus, itin operatyviai reaguoja į klientų poreikius, nepriekaištingai vykdo įsipareigojimus tiekėjams, bankui, kitoms organizacijoms ir asmenims.





Struktūrizuota lentelė

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
8.2. Bendrovės valdysenos sistema turėtų sudaryti sąlygas interesų turėtojams dalyvauti bendrovės valdysenoje įstatymų nustatyta tvarka. Interesų turėtojų dalyvavimo bendrovės valdysenoje pavyzdžiai galėtų būti darbuotojų ar jų atstovų dalyvavimas priimant svarbius bendrovei sprendimus, konsultacijos su darbuotojais ar jų atstovais bendrovės valdysenos ir kitais svarbiais klausimais, darbuotojų dalyvavimas bendrovės akciniame kapitale, kreditorių įtraukimas į bendrovės valdyseną bendrovės nemokumo atvejais ir kita.	TAIP	Bendrovės valdymo sistema pripažįsta interesų turėtojų teises, įtvirtintas įstatymuose, ir skatina aktyvų bendrovės ir interesų turėtojų bendradarbiavimą. Bendrovėje yra įsteigta darbo taryba. Įstatymų nustatyta tvarka sudaromos sąlygos interesų turėtojams dalyvauti bendrovės valdyme.
8.3. Kai interesų turėtojai dalyvauja bendrovės valdysenos procese, jiems turėtų būti sudaromos sąlygos susipažinti su reikiama informacija	TAIP	Bendrovė glaudžiai bendradarbiauja su Šiaulių padalinio (kuriame veikia pavojingųjų atliekų deginimo įrenginys ir sąvartynas) ir kitų regioninių padalinių kaimynystėje gyvenančių žmonių bendruomenėmis, informuoja jų narius apie bendrovės veiklą ir pateikia jiems aktualią informaciją (pavyzdžiui, kiekvieną dieną bendrovės interneto tinklalapyje skelbiama informacija apie praėjusios paros vidutinę teršalų emisiją).
8.4. Interesų turėtojams turėtų būti sudarytos sąlygos konfidencialiai pranešti apie neteisėtą ar neetišką praktiką priežiūros funkciją vykdančiam kolegialiam organui	TAIP	Bendrovė yra sukūrusi informacijos kanalus ir skatina darbuotojus, partnerius, kitus asmenis pranešti apie antikorupcinės politikos pažeidimus, korupcijos atvejus, interesų derinimo pažeidimus bendrovės tinklalapio skiltyje „Pranešk“ arba el. paštu pranesk@toksika.lt . Vadovybės pareiga – saugoti pranešėjų konfidencialumą bei imtis visų galimų priemonių, kad pranešęs asmuo nepatirtų neigiamų su pranešimu susijusių pasekmių.
9 principas. Informacijos atskleidimas		
Bendrovės valdysenos sistema turėtų užtikrinti, kad informacija apie visus esminius bendrovės klausimus, įskaitant finansinę situaciją, veiklą ir bendrovės valdyseną, būtų atskleidžiama laiku ir tiksliai.		
9.1. Nepažeidžiant bendrovės konfidencialios informacijos ir komercinių paslapčių tvarkos, taip pat asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų, bendrovės viešai atskleidžiama informacija turėtų apimti, įskaitant, bet neapsiribojant:	TAIP	Bendrovė atskleidžia visą 9.1 rekomendacijoje minimą aktualią informaciją (plačiau pakomentuota 9.1.1 – 9.1.10 papunkčiuose).
9.1.1. bendrovės veiklą ir finansinius rezultatus	TAIP	Informacija atskleista vadovybės ataskaitoje.
9.1.2. bendrovės veiklos tikslus ir nefinansinę informaciją	TAIP	Informacija atskleista vadovybės ataskaitoje.
9.1.3. asmenis nuosavybės teise turinčius bendrovės akcijų paketą ar jį tiesiogiai ir (ar) netiesiogiai, ir (ar) kartu su susijusiais asmenimis valdančius, taip pat įmonių grupės struktūrą bei jų tarpusavio ryšius, nurodant galutinį naudos gavėją	TAIP	Informacija apie akcininkų struktūrą atskleista vadovybės ataskaitoje.
9.1.4. bendrovės priežiūros ir valdymo organų narius, kurie iš jų yra laikomi nepriklausomais, bendrovės vadovą, jų turimas akcijas ar balsus bendrovėje bei dalyvavimą kitų bendrovių valdysenoje, jų kompetenciją, atlygį	TAIP	Informacija atskleista vadovybės ataskaitoje. Nei bendrovės vadovas, nei valdybos nariai neturi akcijų bendrovėje. Kai kurie valdybos nariai dalyvauja kitų įmonių valdysenoje – ši informacija atskleista vadovybės ataskaitoje.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

BENDROVIŲ VALDYSENOS ATASKAITOS FORMA

Struktūrizuota lentelė

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
9.1.5. esamų komitetų pranešimus apie jų sudėtį, posėdžių skaičių ir narių dalyvavimą posėdžiuose per praėjusius metus, taip pat apie pagrindines savo veiklos kryptis ir veiklos rezultatus	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentara).
9.1.6. galimus numatyti esminius rizikos veiksnius, bendrovės rizikos valdymo ir priežiūros politiką	TAIP	Informacija atskleista vadovybės ataskaitoje.
9.1.7. bendrovės sandorius su susijusiomis šalimis	TAIP	Bendrovė 2025 metais turėjo sutartį su akcininku Vilniaus m. savivaldybės (2,285% akcijų) administracija dėl 2023 m. parduotos saulės parko dalies priežiūros paslaugų (8 990 Eur per metus), sudarytą laimėjus Vilniaus m. savivaldybės administracijos skelbtą viešąjį pirkimą. Įmonė turėjo atlikti tvarkymo paslaugų sandorių su smulkiais akcininkais Alytaus m. savivaldybėje (akcijų dalis – 0,99%), MB Waste management (0,30%), Šiaulių m. savivaldybėje (0,21%), UAB „Barocenas“ (0,20%), kai kuriais kitais smulkiais akcininkais (akcijų dalis < 0,20%). Visi sandoriai buvo sudaryti rinkos sąlygomis. Nė vienas iš šių akcininkų dėl mažos akcijų dalies nedaro reikšmingos įtakos įmonės valdymui. Nei valdybos nariai, nei vadovybė per ataskaitinį laikotarpį sandorių su bendrove neturėjo.
9.1.8. pagrindinius klausimus, susijusius su darbuotojais ir kitais interesų turėtojais (pavyzdžiui, žmogiškųjų išteklių politika, darbuotojų dalyvavimas bendrovės valdysenoje, skatinimas bendrovės akcijomis ar akcijų opcionais, santykiai su kreditoriais, tiekėjais, vietos bendruomene ir kt.)	TAIP	Informacija atskleista vadovybės ataskaitoje.
9.1.9. bendrovės valdysenos struktūrą ir strategiją	TAIP	Informacija atskleista vadovybės ataskaitoje.
9.1.10. socialinės atsakomybės politikos, kovos su korupcija iniciatyvas ir priemones, svarbius vykdokus ar planuojamus investicinius projektus. Šis sąrašas laikytinas minimaliu, ir bendrovės yra skatinamos neapsiriboti tik informacijos, nurodytos šiame sąraše, atskleidimu. Šis Kodekso principas neatleidžia bendrovės nuo pareigos atskleisti informaciją, numatytą teisės aktuose	TAIP	Informacija atskleista vadovybės ataskaitoje.
9.2. Atskleidžiant 9.1 rekomendacijos 9.1.1 punkte nurodytą informaciją, rekomenduojama bendrovei, kuri yra patronuojanti kitų bendrovių atžvilgiu, atskleisti informaciją apie visos įmonių grupės konsoliduotus rezultatus	neaktualu	„Toksika“ nėra patronuojanti bendrovė.
9.3. Atskleidžiant 9.1 rekomendacijos 9.1.4 punkte nurodytą informaciją, rekomenduojama pateikti informaciją apie bendrovės priežiūros ir valdymo organų narių, bendrovės vadovo profesinę patirtį, kvalifikaciją ir potencialius interesų konfliktus, kurie galėtų paveikti jų sprendimus. Taip pat rekomenduojama atskleisti bendrovės priežiūros ir valdymo organų narių, bendrovės vadovo iš bendrovės gaunamą atlygį ar kitokias pajamas, kaip tai detaliau reglamentuojama 7 principu	TAIP	Informacija apie valdybos narių ir vadovo profesinę patirtį, kvalifikaciją, iš bendrovės gaunamą atlygį yra atskleista. Tiek bendrovės vadovas, tiek valdybos nariai yra pateikę privačių interesų deklaracijas ir įstatymų nustatyta tvarka jas periodiškai atnaujina ir patikslina. Valdybos darbo reglamente valdybos nariams nustatyta pareiga vengti situacijų, kai valdybos nario asmeniniai interesai gali prieštarauti bendrovės interesams, ir nedelsiant informuoti valdybą apie aplinkybes, galinčias turėti įtaką valdybos nario gebėjimui nepriklausomai ir nešališkai vykdyti savo pareigas.



2025 METINĖ veiklos ataskaita

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

BENDROVIŲ VALDYSENOS ATASKAITOS FORMA

Struktūrizuota lentelė

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
9.4. Informacija turėtų būti atskleidžiama tokiu būdu, kad jokie akcininkai ar investuotojai nebūtų diskriminuojami informacijos gavimo būdo ir apimties atžvilgiu. Informacija turėtų būti atskleidžiama visiems ir vienu metu	TAIP	Bendrovė informaciją atskleidžia visiems ir vienu metu taip, kad jokie akcininkai nebūtų diskriminuojami informacijos gavimo būdo ir apimties atžvilgiu.
10. principas: Bendrovės audito įmonės parinkimas Bendrovės audito įmonės parinkimo mechanizmas turėtų užtikrinti audito įmonės išvados ir nuomonės nepriklausomumą.		
10.1. Siekiant gauti objektyvią nuomonę dėl bendrovės finansinės padėties ir finansinių veiklos rezultatų, bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinio ir metiniame pranešime pateikiamos finansinės informacijos patikrinimą turėtų atlikti nepriklausoma audito įmonė	TAIP	Bendrovėje atliekamas metinės finansinės atskaitomybės auditas. Audito įmonė taip pat patikrina vadovybės ataskaitos atitikimą audituotai finansinei atskaitomybei.
10.2. Rekomenduojama, kad audito įmonės kandidatūrą visuotiniam akcininkų susirinkimui siūlytų bendrovės stebėtojų taryba, o jeigu ji bendrovėje nesudaroma - bendrovės valdyba	TAIP	Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka atrinkus audito įmonę, ją visuotiniam akcininkų susirinkimui siūlo bendrovės valdyba.
10.3. Jei audito įmonė yra gavusi iš bendrovės užmokestį už suteiktas ne audito paslaugas, bendrovė turėtų tai atskleisti viešai. Šia informacija taip pat turėtų disponuoti bendrovės stebėtojų taryba, o jeigu ji bendrovėje nesudaroma – bendrovės valdyba, svarstydama, kurią audito įmonės kandidatūrą pasiūlyti visuotiniam akcininkų susirinkimui	neaktualu	Audito įmonė per ataskaitinius metus nėra teikusi Bendrovei ne audito paslaugų ir nėra gavusi jokio atlygio, išskyrus atlygį už audito paslaugas.

Vadovybės ataskaitą elektroniniu parašu patvirtino
generalinis direktorius Arūnas Dirvinskas, 2026-03-24.

2025 METINĒ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĒS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĒS ATASKAITOS

Nepriklausomo auditoriaus išvada



2025 METINĖ veiklos ataskaita



Auditoriaus išvada pasirašyta
auditoriaus Dainiaus Vaičekonio
elektroniniu parašu 2026-03-24

APSKAITOS IR MOKESČIŲ
KONSULTACIJOS



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Uždarnosios akcinės bendrovės „TOKSIKA“ akcininkams

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome uždarnosios akcinės bendrovės „TOKSIKA“ (toliau – Įmonė) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2025 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ir bendrųjų pajamų ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita, finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais pateikia Įmonės 2025 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kita informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės vadovybės ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvastyti, ar yra reikšmingų neatitiktimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tą pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar vadovybės ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tą pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės vadovybės ataskaita, išskyrus reikalavimus dėl į vadovybės ataskaitą įtrauktos informacijos tvarumo klausimais, buvo parengta laikantis LR Įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasiegti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaulė gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie auditą apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Vilnius, 2026 m. kovo mėn. 24 d.

UAB Apskaitos ir mokesčių konsultacijos
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001522

Atsakingas auditorius
Dainius Vaičekonis
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

↓
FINANSINĖS ATASKAITOS

Finansinės ataskaitos



2025 METINĖ veiklos ataskaita



*Finansines ataskaitas elektroniniais parašais patvirtino:
generalinis direktorius Arūnas Dirvinskas, 2026-03-24,
strategijos ir finansų vadovas Stanislavas Zablockis, 2026-03-24,
vyriausioji buhalterė Valerija Greičiuvienė, 2026-03-24.*

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „TOKSIKA“

kodas – 244670310, buveinės adresas – Kuro g. 15, Vilnius,
duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

METINĖS FINANSINĖS ATASKAITOS

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2025 M. GRUODŽIO 31 D.

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS ←

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Finansinės būklės ataskaita

2025 M. FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA 2026.02.17 Nr. 25-4

TURTAS	Pastabos	2025-12-31	2024-12-31	2024-01-01
ILGALAIKIS TURTAS				
Nematerialusis turtas	5	15 153	69 462	78 492
Materialusis turtas	6	22 779 014	24 250 235	23 694 977
Naudojimo teise valdomas turtas	7	459 238	207 239	270 693
Atidėtojo pelno mokesčio turtas	25	401 431	347 677	234 454
Kitas ilgalaikis turtas		24 585	4 000	18 268
Ilgalaikio turto iš viso		23 679 421	24 878 613	24 296 884
TRUMPALAIKIS TURTAS				
Atsargos	8	1 135 039	762 813	569 832
Ilgalaikis turtas, skirtas parduoti	9	256 000	0	145 530
Prekybos ir kitos gautinos sumos	10	1 405 158	1 051 115	879 838
Išankstiniai apmokėjimai	11	52 213	80 654	136 320
Ateinančių laikotarpių sąnaudos	11	294 616	261 608	235 619
Pinigai ir pinigų ekvivalentai	12	1 393 405	1 920 578	175 087
Kitas finansinis turtas	12	708 521	615 486	0
Trumpalaikio turto iš viso		5 244 952	4 692 254	2 142 226
TURTO IŠ VISO		28 924 372	29 570 867	26 439 110

(tęsinys kitame puslapyje)

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Finansinės būklės ataskaita

2025 M. FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA (tęsinys)

NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	Pastabos	2025-12-31	2024-12-31	2024-01-01
NUOSAVAS KAPITALAS				
Įstatinis kapitalas		9 520 041	9 520 041	6 539 757
Privalomasis rezervas		625 869	596 788	517 405
Kiti rezervai		747 656	747 656	747 656
Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)		1 302 776	636 698	134 310
Nuosavo kapitalo iš viso	13	12 196 342	11 501 183	7 939 128
ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI				
Dotacijos ilgalaikiam turtui įsigyti	14	10 185 032	11 323 923	12 533 178
Ilgalaikiai atidėjiniai	15	185 313	168 439	155 183
Ilgalaikės skolos kredito įstaigoms	16	1 411 203	1 772 718	2 203 088
Ilgalaikiai nuomos įsipareigojimai	7	414 108	203 630	248 607
Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai	17	21 097	29 774	0
Ilgalaikių įsipareigojimų iš viso		12 216 753	13 498 485	15 140 056
TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI				
Atidėjiniai	15	2 323 629	2 143 641	1 407 838
Skolos kredito įstaigoms	16	281 645	445 705	487 890
Nuomos įsipareigojimai	7	59 815	10 372	22 086
Prekybos mokėtinos sumos	18	733 961	1 101 968	555 509
Pelno mokesčio įsipareigojimai	25	40 253	0	0
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	19	744 191	647 286	584 305
Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	17	327 784	222 228	302 298
Trumpalaikių įsipareigojimų iš viso		4 511 278	4 571 200	3 359 926
NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		28 924 372	29 570 867	26 439 110

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

113

PUSLAPIS

2025 METINĖ

veiklos ataskaita



Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaita

2025 M. PELNO (NUOSTOLIŲ) IR KITŲ BENDRŪJŲ PAJAMŲ ATASKAITA 2026.02.17 Nr. 25-4

	Pastabos	2025 m.	2024 m.
Pajamos pagal sutartis su klientais	20	11 800 131	9 581 240
Pardavimo savikaina	21	-6 347 512	-5 088 328
Bendrasis pelnas (nuostoliai)		5 452 619	4 492 912
Bendrosios ir administracinės sąnaudos	22	-4 288 779	-3 716 911
Kitos veiklos rezultatai	23	149 305	37 330
Veiklos pelnas (nuostoliai)		1 313 145	813 331
Finansinės pajamos	24	41 568	70 343
Finansinės sąnaudos	24	-120 518	-174 766
Pelnas (nuostoliai) prieš apmokestinimą		1 234 195	708 908
Pelno mokestis	25	13 500	-74 514
Grynasis pelnas (nuostoliai)		1 247 695	634 395
Kitos bendrosios pajamos (sąnaudos)		0	0
Bendrųjų pajamų iš viso, atskaičius mokesčius		1 247 695	634 395

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
PELNO (NUOSTOLIŲ) IR KITŲ
BENDRŪJŲ PAJAMŲ ATASKAITA

2025 METINĖ veiklos ataskaita

Nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“, kodas 244670310, buveinė Kuro g. 15, Vilnius
2025 M. FINANSINĖS ATASKAITOS (eurais, jei nenurodyta kitaip)

2025 M. NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

2026 02 17 Nr. 25-4

TURTAS	Įstatinis kapitalas	Privalomasis rezervas	Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas	Nuosavo kapitalo iš viso
Likutis 2024 m. sausio 1 d.	6 539 757	517 405	747 656	134 310	7 939 128
Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas)	2 980 284				2 980 284
Balansinių verčių skirtumas dėl bendro pavaldumo įmonių jungimo				185 524	185 524
Grynasis pelnas (nuostoliai)				634 395	634 395
Kitos bendrosios pajamos					0
Dividendai				-238 148	-238 148
Sudaryti rezervai		79 383		-79 383	0
Likutis 2024 m. gruodžio 31 d.	9 520 041	596 788	747 656	636 698	11 501 183
Grynasis pelnas (nuostoliai)				1 247 695	1 247 695
Kitos bendrosios pajamos					0
Dividendai				-552 536	-552 536
Sudaryti rezervai		29 081		-29 081	0
Likutis 2025 m. gruodžio 31 d.	9 520 041	625 869	747 656	1 302 776	12 196 342

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Pinigų srautų ataskaita

Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“, kodas 244670310, buveinė Kuro g. 15, Vilnius
2025 M. FINANSINĖS ATASKAITOS (eurais, jei nenurodyta kitaip)

2025 M. PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA 2026.02.17 Nr. 25-4

	Pastabos	2025 m.	2024 m.
PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI			
Pelnas (nuostoliai) prieš apmokestinimą		1 234 195	708 908
Koregavimai:		2 319 286	1 567 308
<i>Finansinių pajamų ir sąnaudų eliminavimas</i>		50 817	81 345
<i>Ilgalaikio turto perleidimo rezultato eliminavimas</i>		-110 683	-4 806
<i>Ilgalaikio turto nusidėvėjimas ir amortizacija</i>		1 505 907	1 320 713
<i>Naudojimo teise valdomo turto nusidėvėjimas</i>		57 686	29 840
<i>Planinio periodinio remonto turto nusidėvėjimas</i>		589 309	578 148
<i>Atidėjinių padidėjimas (sumažėjimas)</i>		196 862	-414 722
<i>Kitų nepiniginių straipsnių eliminavimas</i>		29 388	-23 210
Apyvartinio kapitalo pasikeitimai:		-929 644	292 206
<i>Atsargų (padidėjimas) sumažėjimas</i>		-372 226	-180 294
<i>Išankstinių apmokėjimų ir ateinančių laikotarpių sąnaudų (padidėjimas) sumažėjimas</i>		-29 151	103 378
<i>Prekybos ir kitų gautinų sumų (padidėjimas) sumažėjimas</i>		-354 043	-26 276
<i>Prekybos mokėtinų sumų padidėjimas (sumažėjimas)</i>		-368 007	534 308
<i>Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų padid. (sumaž.)</i>		96 905	-74 761
<i>Kitų veiklos įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)</i>		96 878	-64 149
(Sumokėtas) pelno mokestis		0	-13 170
Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai		2 623 837	2 555 252
INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI			
Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto (įsigijimas)		-2 257 742	-1 180 227
Planinio periodinio remonto turto (įsigijimas)		0	-836 168
Ilgal. materialiojo ir nematerialiojo turto perleidimas		279 132	4 806
Gautos dotacijos ilgalaikiam turtui įsigyti		95 327	12 000
Gautos palūkanos		41 568	70 343
Investicijų į finansinį turtą (padidėjimas) sumažėjimas		-89 035	968 728
Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai		-1 930 749	-960 518
FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI			
Gauti akcininkų įnašai didinant įstatinį kapitalą		0	28 283
(Išmokėti) dividendai		-552 536	-238 148
Gautos (grąžintos) paskolos ir kiti skoliniai įsipareig.		-525 575	-472 555
(Sumokėtos) palūkanos ir su kreditais susiję mokesčiai		-92 385	-151 688
Nuomos įsipareigojimų (mokėjimas)		-49 764	-23 077
Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai		-1 220 260	-857 184
PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ PADIDĖJIMAS (SUMAŽĖJIMAS)			
		-527 173	737 550
Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje		1 920 578	1 183 028
Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje		1 393 405	1 920 578

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

2025 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

1. Bendroji informacija

Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“, kodas 244670310, buveinė Kuro g. 15, Vilnius (toliau – Bendrovė), duomenys apie Bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre. Bendrovė įregistruota 1992 m. lapkričio 10 d.

2004 m. įvykdytas UAB „Toksika“, UAB „Alytaus regiono pavojingų atliekų aikštelė“, UAB „Klaipėdos toksika“, UAB „Švarus Vilnius“ sujungimas reorganizavimo būdu, po kurio UAB „Toksika“ tęsė savo veiklą kaip pagrindinė įmonė Vilniuje su filialais Alytuje (Takniškių km., Alytaus rajonas), Klaipėdoje (Ketvergių g. 11, Dumpių km., Priekulės seniūnija, Klaipėdos rajonas), Šiauliuose (Jurgeliškių km., Šiauliai km. sen., Šiaulių rajonas).

Bendrovės įstatinis kapitalas, perskaičiuotas į eurus pagal 2014 m. spalio 14 d. Lietuvos Respublikos acinių bendrovių ir uždarytų acinių bendrovių įstatinio kapitalo ir vertybinių popierių nominalios vertės išraiškos eurais ir šių bendrovių įstatų keitimo įstatymą Nr. XII-1223, buvo 6 539 756,65 Eur.

2019 m. Bendrovė įgyvendino valdymo struktūros pokyčius, panaikindama filialus, juos išregistravo iš Juridinių asmenų registro. Vietoje Alytaus, Klaipėdos ir Šiaulių filialų veiklą tęsia Bendrovės Alytaus ir Klaipėdos aikštelės bei Šiaulių padalinys.

Įgyvendindamas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023-12-20 nutarimą Nr. 991, 2024-02-02 įvykęs neeilinis visuotinis acininkų susirinkimas priėmė sprendimą didinti Bendrovės įstatinį kapitalą papildomais acininkų įnašais. Pagrindiniam acininkui (valstybei) atstovaujanti Ekonomikos ir inovacijų ministerija už pasirašytas naujai išleidžiamas akcijas apmokėjo nepiniginiu įnašu – valstybei priklausančiomis UAB „GVT LT“ akcijomis (100 %). Pakeisti Bendrovės įstatai su padidintu įstatiniu kapitalu 2024-03-01 buvo įregistruoti Juridinių asmenų registre. Bendrovės įstatinis kapitalas po padidinimo – 9 520 041,41 Eur. Visuotinis acininkų susirinkimas 2024-10-07 priėmė sprendimą dėl bendrovių reorganizavimo, kuris užbaigtas 2024-10-18. Užbaigus reorganizavimą, įmonių vykdoma veikla tęsiama vieno juridinio asmens (t. y. Bendrovės kuri perėmė visą „GVT LT“ turtą, teises ir pareigas) vardu. Toksikos atliekų tvarkymo infrastruktūrą papildė grunto valymo aikštelės Klaipėdos ir Jonavos rajonuose.

Bendrovės veikla, numatyta įstatuose, yra bet kokia Lietuvos Respublikos teisės aktų nedraudžiama ūkinė-komercinė veikla, įskaitant:

- pavojingųjų ir nepavojingųjų atliekų surinkimą, tvarkymą, šalinimą, perdirbimą, antrinių žaliavų atgavimą ir regeneravimą, gamtos išteklių atkūrimą;
- produktų gamybą ir žaliavų iš atliekų ruošimą;
- atliekų tvarkymo ir aplinkos valymo technologijų bei priemonių kūrimą ir tobulinimą;
- energijos iš atsinaujinančių išteklių ir atliekų gamybą bei energijos gamybos įrenginių eksploatavimą ir plėtrą;
- esant poreikiui - įsitraukimą į ekstremaliųjų įvykių padarinių šalinimą, tvarkant pavojingąsias atliekas;
- visuomenės edukaciją apie pavojingųjų ir nepavojingųjų atliekų identifikavimą ir tvarkymą.

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

117

PUSLAPIS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“, kodas **244670310**, buveinė **Kuro g. 15, Vilnius 2025 M. FINANSINĖS ATASKAITOS** (eurais, jei nenurodyta kitaip)

Bendrovė veiklai vykdyti privalo turėti visus leidimus ir licencijas, kurie Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatyti kaip būtinos Bendrovės veiklos sąlygos.

2025 m. gruodžio 31 d. darbuotojų skaičius Bendrovėje buvo 100, 2024 m. gruodžio 31 d. – 95.

Sumos šiose finansinėse ataskaitose yra pateikiamos Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta – eurais. Bendrovė funkcinė valiuta yra eurai. Šios finansinės ataskaitos sudarytos euro tikslumu. Bendrovės finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, t. y. prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Bendrovės akcinis kapitalas ir nuosavybės struktūra

	2025-12-31		2024-12-31		2024-01-01	
	Turimų akcijų skaičius	Akcijų dalis, proc.	Turimų akcijų skaičius	Akcijų dalis, proc.	Turimų akcijų skaičius	Akcijų dalis, proc.
Lietuvos Respublika (valstybei atstovaujanti institucija - Ekonomikos ir inovacijų ministerija)	31 042 232	94,56%	31 042 232	94,56%	20 861 824	92,51%
<i>Likusios akcijos priklauso:</i>						
Savivaldybėms	1 272 327	3,88%	1 272 327	3,88%	1 271 870	5,64%
Juridiniams asmenims	391 706	1,19%	391 706	1,19%	336 008	1,49%
Fiziniais asmenimis	121 464	0,37%	121 464	0,37%	81 183	0,36%
Iš viso:	32 827 729	100,00%	32 827 729	100,00%	22 550 885	100,00%

2. Reikšminga apskaitos principų informacija

Finansinių ataskaitų parengimo pagrindas

Bendrovė finansines ataskaitas rengia pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus (toliau – TFAS), priimtus taikyti Europos Sąjungoje (toliau – ES). Šios finansinės ataskaitos yra pirmosios bendrovės finansinės ataskaitos parengtos pagal TFAS, priimtus taikyti ES.

Už visus laikotarpius iki metų, pasibaigusiu 2024 m. gruodžio 31 d. imtinai, Bendrovė rengė finansines ataskaitas pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus. 2025 m. gruodžio 31 d. pasibaigusiu finansinių metų finansinės ataskaitos rengiamos pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus. 2024 m. sausio 1 d. yra perėjimo nuo LFAS prie TFAS data. Finansinėse ataskaitose už 2025 m. gruodžio 31 d. pasibaigusius finansinius metus pateikiami palyginamieji 2024 m. sausio 1 d. finansinės būklės bei 2024 m. gruodžio 31 d. pasibaigusiu finansinių metų finansinių ataskaitų duomenys, kurie buvo pakoreguoti taikant TFAS. Su pirmųjų finansinių ataskaitų rengimu pagal TFAS susijusių koregavimų detalus aprašymas pateikiamas šio aiškinamojo rašto 3 pastaboje.

Bendrovės turtas ir įsipareigojimai, pajamos bei sąnaudos finansinėse ataskaitose yra užskaitomi tarpusavyje tik tais atvejais, kai tai leidžia TFAS.

Bendrovė finansinės būklės ataskaitoje atskirai pateikia trumpalaikį ir ilgalaikį turtą bei trumpalaikius ir ilgalaikius įsipareigojimus, išskyrus atidėtojo mokesčio turtą (įsipareigojimus).

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

TFAS pakeitimų įtaka Bendrovės finansinėms ataskaitoms

Taikyti įsigalioję Europos Sąjungos paskelbti ir priimti TFAS ir jų aiškinimai

Šių finansinių ataskaitų patvirtinimo dieną Bendrovė taikė šiuos naujus ir pataisytus TFAS apskaitos standartus, kurie buvo išleisti ir patvirtinti ES, ir įsigaliojo nuo 2025 m. sausio 1 d.:

- 21-ojo TAS „Užsienio valiutos kurso pokyčių įtaka. Keičiamumo trūkumas“ pataisos.

Šių pakeitimų taikymas neturėjo reikšmingo poveikio atskleidžiamai informacijai ar šiose finansinėse ataskaitose nurodytoms sumoms.

ES priimti, bet dar neįsigalioję nauji ir persvarstyti TFAS apskaitos standartai

Šių finansinių ataskaitų patvirtinimo dieną Bendrovė netaikė šių TFAS apskaitos standartų pakeitimų, kuriuos išleido TASV ir priėmė ES, bet kurie dar neįsigaliojo:

- 9 TFAS ir 7 TFAS pataisos. Finansinių priemonių klasifikavimo ir vertinimo pakeitimai (galioja 2026 m. sausio 1 d. ar vėliau prasidedantiems metiniams ataskaitiniams laikotarpiams).
- 9 TFAS ir 7 TFAS pataisos. Nuo gamtos priklausančios elektros energijos sutartys (galioja 2026 m. sausio 1 d. ar vėliau prasidedantiems metiniams ataskaitiniams laikotarpiams).

Standartai / standartų pataisos, kurie dar nėra įsigalioję ir kurie dar nėra priimti taikyti ES

- 1 – ojo TFAS, 7 – ojo TFAS, 9 – ojo TFAS, 10 – ojo TFAS ir 7 – ojo TAS pataisos. „Kasmetiniai TFAS apskaitos standartų patobulinimai – 11 dalis“. Jame pateikiami penkių standartų pakeitimai, atsirandantys dėl TASV metinio tobulinimo projekto (galioja 2026 m. sausio 1 d. ar vėliau prasidedantiems metiniams ataskaitiniams laikotarpiams).
- 18 TFAS „Pateikimas ir informacijos atskleidimas finansinėse ataskaitose“, kuris pakeis 1 TAS „Finansinių ataskaitų pateikimas“ (galioja 2027 m. sausio 1 d. ar vėliau prasidedantiems metiniams ataskaitiniams laikotarpiams).
- 19-asis TFAS „Dukterinės įmonės, kurioms netaikoma vieša atskaitomybė: atskleidimas“, kuris leidžia dukterinei įmonei, taikant TFAS apskaitos standartus savo finansinėse ataskaitose, pateikti mažiau atskleidimų finansinėse ataskaitose (galioja 2027 m. sausio 1 d. ar vėliau prasidedantiems metiniams ataskaitiniams laikotarpiams).
- 14-asis TFAS „Reguliuojamo atidėjimo sąskaitos“ (Europos Komisija nusprendė nepradėti šio tarpinio standarto tvirtinimo proceso ir palaukti galutinio standarto).
- 10-ojo TFAS „Konsoliduotos finansinės ataskaitos“ ir 28 TAS „Investicijos į asocijuotąsias įmones ir bendras įmones“ pataisos – Turto pardavimas ar turtinis įnašas tarp investuotojo ir jo asocijuotosios įmonės arba bendros įmonės (įsigaliojimo data buvo atidėta neapibrėžtam laikotarpiui, kol bus baigtas nuosavybės metodo tyrimų projektas).

Bendrovė nesitiki, kad aukščiau išvardytų apskaitos standartų priėmimas turės reikšmingos įtakos Bendrovės finansinėms ataskaitoms ateinančiais laikotarpiais.

Veiklos tęstinumas

Finansinės ataskaitos parengtos remiantis prielaida, kad Bendrovė artimiausioje ateityje galės tęsti savo veiklą.

Bendro pavaldumo įmonių jungimas

Bendro pavaldumo įmonių verslo jungimas apskaitoje registruojamas įsigytosios įmonės turto ir įsipareigojimų balansines vertes pridėdam prie įsigijusiosios įmonės turto ir įsipareigojimų balansinių verčių. Jungiant šias bendro pavaldumo įmones, eliminuojamas įsigytosios įmonės nuosavas kapitalas ir įsigijusiosios įmonės balansinė tų akcijų vertė. Jei akcijų balansinė vertė buvo didesnė ar mažesnė negu jų nominali vertė, eliminuojant investiciją, susidariusiu skirtumu atitinkamai mažinamas ar didinamas nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai).

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

119

PUSLAPIS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

Ilgalaikis nematerialusis turtas

Įsigyjamas nematerialusis turtas pradinio pripažinimo metu apskaitomas įsigijimo savikaina. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikotarpis gali būti ribotas arba neribotas. Po pradinio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio tarnavimo laikotarpis yra ribotas, yra apskaitomas įsigijimo savikaina atėmus sukauptą amortizaciją ir sukauptą vertės sumažėjimą, jei toks yra. Nematerialusis turtas yra amortizuojamas tiesiogiai proporcingu metodu per numatytą naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio nematerialiojo turto grupė	Naudingo tarnavimo laikas, metais
Programinė įranga	3
Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir pan. teisės	4
Kitas nematerialusis turtas	3

Nematerialiojo turto amortizacija priskiriama bendrosioms ir administracinėms sąnaudoms.

Nematerialiojo turto vertės sumažėjimas yra vertinamas, kai yra požymių, kad turtas gali būti nuvertėjęs. Naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos metodas yra kasmet peržiūrimi užtikrinant, kad jie atitiktų numatomą ilgalaikio nematerialiojo turto, išskyrus prestižą, naudojimo pobūdį. Likvidacinė vertė nėra nustatoma.

Bendrovė neturi nematerialiojo turto su neribotu tarnavimo laiku. Bendrovės jungimo su ne bendro pavaldumo subjektu atveju susidariusio prestižo naudingo tarnavimo laikas būtų neribotas.

Ilgalaikis materialusis turtas

Pastatai ir statiniai, mašinos ir įranga, transporto priemonės, kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai apskaitomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir sukauptus vertės sumažėjimo nuostolius.

Vėliau patirtos išlaidos, susijusios su ilgalaikiu turtu, kapitalizuojamos didinant turto įsigijimo vertę arba pripažįstamos kaip atskiras turtas tik tuo atveju, jeigu tikėtina, kad ateityje Bendrovė iš šio turto gaus ekonominės naudos ir šio turto savikaina gali būti patikimai įvertinta. Visos kitos remonto ir priežiūros išlaidos pripažįstamos sąnaudomis pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje tą finansinį laikotarpį, per kurį jos buvo patirtos.

Statomos patalpos, skirtos gamybos, tiekimo ar administracinėms reikmėms, apskaitomos įsigijimo savikaina, atėmus pripažintus vertės sumažėjimo nuostolius. Į savikainą įtraukiamos kapitalizuotos skolos aptarnavimo sąnaudos pagal Bendrovės apskaitos politiką. Šio turto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti, kai turtas paruoštas ir perduotas naudoti pagal paskirtį.

Turto (išskyrus nuosavybės teise valdomą žemę ir statomas patalpas) nusidėvėjimas apskaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą, nurašant turto įsigijimo vertę iki likvidacinės vertės per nustatytą naudingo tarnavimo laikotarpį. Žemė nėra nudėvima. Naudingo tarnavimo laikas, likvidacinė vertė ir nusidėvėjimo metodas yra kasmet peržiūrimi, užtikrinant, kad jie atitiktų numatomą ilgalaikio materialiojo turto naudojimo pobūdį. Bendrovė taiko tokius ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikotarpius:

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

120

PUSLAPIS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“, kodas **244670310**, buveinė **Kuro g. 15, Vilnius 2025 M. FINANSINĖS ATASKAITOS** (eurais, jei nenurodyta kitaip)

Ilgalaikio materialiojo turto grupė	Naudingo tarnavimo laikas, metais
Pastatai	50
Pavojingųjų atliekų deginimo įrenginys	20
Statiniai	10
Mašinos ir įrengimai	10
Kita įranga, prietaisai ir įrankiai	5
Transporto priemonės (krovininiai automobiliai, priekabos, kitos transporto priemonės)	10
Transporto priemonės (lengvieji automobiliai)	8
Baldai	10
Kompiuterinė technika ir ryšio priemonės	3
Kitas materialusis turtas	5

Gamybinės paskirties ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas priskiriamas savikainai, o administracinės paskirties turto nusidėvėjimas – bendrosioms ir administracinėms sąnaudoms.

Naudojimo teise valdomas turtas nudėvimas per nuomos terminą arba turto tarnavimo laikotarpį, priklausomai nuo to, kuris yra trumpesnis. Jeigu pagal nuomos sutartį naudojimo teise valdomas turtas yra perleidžiamas nuomininkui nuomos laikotarpio pabaigoje arba yra pagrįstai tikėtina, jog nuomininkas pasinaudos teise įsigyti turtą nuomos laikotarpio pabaigoje, naudojimo teise valdomas turtas yra nudėvimas pagal to turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas, kai jis perleidžiamas arba kai nebėra tikimasi gauti ekonominės naudos iš jo tolimesnio naudojimo. Pardavimo metu susidaręs pelnas nustatomas kaip skirtumas tarp pardavimo pajamų ir turto balansinės vertės ir pripažįstamas pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje.

Atsargos

Atsargos – tai įvairus trumpalaikis turtas, kurį Bendrovė sunaudoja pajamoms uždirbti. Pirminio pripažinimo metu atsargos apskaitomos įsigijimo savikaina, o vėlesniais laikotarpiais atsargos apskaitomos savikaina arba grynąja realizacine verte (pasirenkant tą, kuri yra mažesnė), atėmus apskaitytą pasenusių ir lėtai judančių atsargų vertės sumažėjimą. Atsargų savikaina apskaičiuojama FIFO (angl. First-In-First-Out) metodu. Savikaina apima tiesiogines žaliavų ir darbo sąnaudas bei pridėtinės gamybos išlaidas, priskirtas atsižvelgiant į įprastinius gamybos pajėgumus, išskyrus skolinimosi išlaidas. Grynoji galimo realizavimo vertė yra įvertinta pardavimo kaina, esant įprastoms verslo sąlygoms, atėmus įvertintas gamybos užbaigimo bei galimas pardavimo išlaidas.

Atsargoms Bendrovėje priskiriamos žaliavos, medžiagos ir kitas trumpalaikis turtas, skirtas pavojingų atliekų tvarkymui, kuras, tepalai, degalai, atsarginės dalys, nepradėtas naudoti Bendrovės veikloje inventoriūs ir kitos medžiagos.

Ilgalaikis turtas, skirtas parduoti

Ilgalaikis turtas, skirtas parduoti, vertinamas pagal mažesniąją iš dviejų verčių – balansinę vertę arba tikrąją vertę, atėmus pardavimo sąnaudas.

Ilgalaikis turtas priskiriamas ilgalaikiam turtui, skirtam parduoti, jeigu jo balansinė vertė bus susigrąžinta ne naudojant jį pagrindinėje veikloje, o parduodant. Ši sąlyga laikoma įvykdyta tik tada, kai pardavimas yra pagrįstai tikėtinas ir turtas yra tokios būklės, jog bet kuriuo metu galėtų būti parduotas. Vadovybė turi būti

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“, kodas **244670310**, buveinė **Kuro g. 15, Vilnius**
2025 M. FINANSINĖS ATASKAITOS (eurais, jei nenurodyta kitaip)

įsipareigojusi pardavimui – sandoris turėtų įvykti per vienerius metus nuo turto priskyrimo perduoti laikomam turtui dienos

Finansinės priemonės

Finansinė priemonė – tai bet kuri sutartis, dėl kurios pas vieną ūkio subjektą atsiranda finansinis turtas, o pas kitą – finansinis įsipareigojimas ar nuosavybės priemonė. Bendrovės finansines priemones apima finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai.

Finansinis turtas

Bendrovės finansiniam turtui priskiriami toliau išvardinti turto straipsniai:

- prekybos ir kitos gautinos sumos;
- pinigai ir pinigų ekvivalentai;
- kitas finansinis turtas (terminuotieji indėliai, skolos vertybiniai popieriai)

Finansinis turtas pirminio pripažinimo metu skirstomas į vėliau apskaitomą amortizuota savikaina, tikrąja verte per kitas bendrąsias pajamas, arba tikrąja verte per pelną arba nuostolius.

Finansinio turto priskyrimas pirminio pripažinimo metu priklauso nuo sutartinių finansinio turto pinigų srautų savybių ir Bendrovė verslo modelio apibrėžiančio finansinio turto valdymą. Išskyrus prekybos gautinas sumas, kurios neturi reikšmingo finansavimo komponento, Bendrovė pirminio pripažinimo metu finansinį turtą įvertina tikrąja verte, pridėjus, kai finansinis turtas nėra apskaitomas tikrąja verte per pelną (nuostolius), sandorio išlaidas. Prekybos gautinos sumos, į kurias neįtrauktas reikšmingas finansavimo komponentas, yra vertinamos pagal 15-ojo TFAS nustatytą sandorio kainą.

Tam, kad finansinis turtas būtų priskiriamas ir vertinamas amortizuota savikaina arba tikrąja verte per kitas bendrąsias pajamas, pinigų srautai atsirandantys iš finansinio turto turi būti tik pagrindinės sumos ir likusios pagrindinės sumos palūkanų mokėjimai. Šis vertinimas atliekamas kiekvienai finansinei priemonei.

Bendrovės finansinio turto valdymo modelis apibrėžia, kaip Bendrovė valdo savo finansinį turtą, kad šis generuotų pinigų srautus. Verslo modelis nustato, ar pinigų srautai bus gaunami renkant sutartinius pinigų srautus, parduodant šį finansinį turtą ar abiem būdais.

Įprastas finansinio turto pirkimas arba pardavimas pripažįstamas sandorio sudarymo dieną, t. y. datą, kurią Bendrovė įsipareigoja pirkti ar perduoti finansinį turtą.

Amortizuota savikaina vertinamas finansinis turtas vėliau yra apskaitomas naudojant efektyviųjų palūkanų normos (EPN) metodą atėmus vertės sumažėjimo nuostolius. Pelnas ar nuostoliai apskaitomi pelno (nuostolių) ataskaitoje, kai turto pripažinimas yra nutraukiamas, turtas yra pakeičiamas ar turtui nustatomas vertės sumažėjimas.

Bendrovės finansinis turtas vertinamas amortizuota savikaina apima prekybos gautinas sumas, sutarčių turtą, kitas trumpalaikes ir ilgalaikes gautinas sumas.

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS



2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“, kodas **244670310**, buveinė **Kuro g. 15, Vilnius 2025 M. FINANSINĖS ATASKAITOS** (eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, labai likvidžios investicijos, lengvai konvertuojamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas sutarties sudarymo datą lygus ar mažesnis nei 3 mėn. Pinigų srautų ataskaitoje pinigus ir jų ekvivalentus sudaro pinigai banko einamosiose sąskaitose ir terminuotuose indėliuose, kurių terminas neviršija 3 mėn.

Kitą finansinį turtą sudaro terminuotieji indėliai banke (virš 3 mėn. termino) ir įsigytos obligacijos. Terminuotųjų indėlių palūkanų pajamos apskaitomos taikant efektyvią palūkanų normą, kuri tiksliai diskontuoja tikėtinus ateities pinigų išmokas arba įplaukas per finansinės priemonės naudingo tarnavimo laiką iki grynosios balansinės finansinio turto sumos. Jos įtraukiamos į finansines pajamas pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansiniams įsipareigojimams priskiriamos toliau išvardyti finansinių ataskaitų straipsniai:

- prekybos mokėtinos sumos;
- skolos kredito įstaigoms;
- sukauptos sąnaudos;
- kiti finansiniai įsipareigojimai.

Finansiniai įsipareigojimai pirminio pripažinimo metu skirstomi į vėliau apskaitomus amortizuota savikaina arba tikrąja verte, kurios pasikeitimas pripažįstamas pelnu ar nuostoliais. Visi finansiniai įsipareigojimai pirminio pripažinimo metu yra pripažįstami tikrąja verte, o gautų paskolų bei mokėtinų sumų atveju – atėmus tiesiogiai priskirtinas sandorio išlaidas (įskaitant banko mokesčius ir kitas su paskolos sudarymu tiesiogiai susijusias išlaidas), kai tokių išlaidų poveikis finansinėms ataskaitoms yra reikšmingas. Bendrovės finansiniai įsipareigojimai vertinami amortizuota savikaina apima prekybos ir kitas mokėtinas sumas, gautas paskolas, sukauptas sąnaudas.

Po pirminio pripažinimo prekybos mokėtinos sumos, paskolos ir kitos mokėtinos sumos yra apskaitomos amortizuota savikaina naudojant EPM metodą. Trumpalaikės prekybos mokėtinos sumos, neturinčios reikšmingo finansavimo komponento, apskaitomos nominalia verte, kuri atitinka jų amortizuotą savikainą. EPM metodas taikomas paskoloms ir kitiems finansiniams įsipareigojimams tais atvejais, kai jo taikymo poveikis yra reikšmingas. Efektyviosios palūkanų normos metodo taikymo rezultatas (įskaitant mokesčius, nuolaidų ar priemonių paskirstymą per laiką) pripažįstamas finansinėmis sąnaudomis pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje.

Finansinio įsipareigojimo pripažinimas nutraukiamas, kai jis yra padengiamas, atšaukiamas ar baigiasi jo terminas. Kai vienas esamas finansinis įsipareigojamas pakeičiamas kitu įsipareigojimu tam pačiam skolintojui, bet kitomis sąlygomis, arba kai esamo įsipareigojimo sąlygos iš esmės pakeičiamos, toks pokytis laikomas pirminio įsipareigojimo nutraukimu ir naujo įsipareigojimo atsiradimu. Skirtumas tarp atitinkamų balansinių verčių pripažįstamas pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje

Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai gali būti sudengiami ir grynoji suma yra pateikiama finansinės būklės ataskaitoje, jei egzistuoja įvykdoma teisė sudengti pripažintą sumą ir yra ketinama atsiskaityti grynąja verte, t. y. realizuoti turtą ir įvykdyti įsipareigojimus tuo pačiu metu.

Išankstiniai apmokėjimai - tai Bendrovės sumokėtos sumos kitiems asmenims už paslaugas, prekes ar kitą turtą, kurį tie asmenys pateiks Bendrovei vėliau. Išankstiniai apmokėjimai klasifikuojami kaip trumpalaikis

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS



2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“, kodas **244670310**, buveinė **Kuro g. 15, Vilnius**
2025 M. FINANSINĖS ATASKAITOS (eurais, jei nenurodyta kitaip)

turtas. Šioms sumoms taip pat priskiriamos iš anksto sumokėtos sumos, kurios vėliau bus priskiriamos tolygiai besikaupiančioms sąnaudoms (draudimai, prenumerata, reklama, rinkliavos).

Nuoma

Bendrovė kaip nuomininkas

Sutarties pradžioje Bendrovė įvertina, ar sutartis yra nuoma ar ją apima. Tai reiškia, kad vertinama, ar pagal sutartį suteikiama teisė valdyti identifikuoto turto naudojimą tam tikrą laiką mainais už atlygį.

Visoms nuomos sutartims, išskyrus trumpalaikes ir mažaverčio turto nuomos sutartis, Bendrovė taiko vieną pripažinimo ir vertinimo metodą. Bendrovė pripažįsta nuomos įsipareigojimą mokėti nuomos įmokas ir naudojimo teise valdomą turtą, pagal kurį suteikiama teisė naudotis nuomojamu turtu.

Naudojimo teise valdomą turtą Bendrovė pripažįsta nuo tos datos, kai pagrindinis turtas pradėdamas naudoti. Naudojimo teise valdomas turtas apskaitomas įsigijimo savikaina atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir vertės sumažėjimą.

Pradžios datą Bendrovė pripažįsta nuomos įsipareigojimus, apskaitomus nuomos įmokų, kurios turės būti sumokėtos per nuomos laikotarpį, dabartine verte. Nuomos įmokos apima fiksuotas įmokas (įskaitant prilygintas fiksuotoms įmokoms), atėmus bet kokias gautinas nuomos paskatas, kintamas nuomos įmokas (kurios priklauso nuo indeksavimo ar palūkanų normos, nurodytos sutartyje) ir sumas, kurios turėtų būti sumokėtos pagal likvidacinės vertės garantijas. Jei minėtos palūkanų normos negalima nustatyti pagal nuomos sutartį, Bendrovė naudoja savo papildomą paskolų normą. Bendrovė kaip papildomą paskolų normą naudoja oficialias Lietuvos banko palūkanų normas tam laikotarpiui ir skoliniojo kategorijai, kuri atitiktų nuomos sutarties sąlygas.

Nuomos įmokos taip pat apima pasirinkimo pirkti sandorio vykdymo kainą, jei yra pagrįstai žinoma, kad Bendrovė ta pasirinkimo teise pasinaudos, ir baudas už nuomos nutraukimą, jeigu daroma prielaida, kad per nuomos laikotarpį Bendrovė pasinaudos pasirinkimo teise nutraukti nuomą.

Kintamos nuomos įmokos, kurios nepriklauso nuo indeksavimo ar palūkanų normos, pripažįstamos sąnaudomis laikotarpį, kurį įvyksta įvykis ar atsiranda sąlyga, dėl kurių mokami šie mokesčiai. Susijusios įmokos pripažįstamos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai įvyksta įvykis arba sąlyga, sukeliančia šias įmokas, ir įtraukiamos į eilutę „Bendrosios ir administracinės sąnaudos“ pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje.

Jei nuomos sutartis modifikuojama ir nuomos modifikacija nėra apskaitoma kaip atskira nuoma, tokiu atveju nuomos įsipareigojimas perskaičiuojamas pagal modifikuotos nuomos termino trukmę, diskontuojant atnaujintas nuomos įmokas pagal atnaujintą diskonto normą modifikacijos įsigaliojimo dieną.

Naudojimo teise pagrįstas turtas nudėvimas per trumpesnį laikotarpį – nuomos termino arba turto naudingo tarnavimo laikotarpio. Nusidėvėjimas pradėdamas skaičiuoti nuo nuomos pradžios datos.

Bendrovė taiko pripažinimo išimtį savo trumpalaikiai nuomai (t. y. tokia nuoma, kurios laikotarpis pradžios datą yra trumpesnis nei 12 mėnesių ir kuri neapima pasirinkimo teisės pirkti turtą). Taip pat išimtis taikoma

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

124

PUSLAPIS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“, kodas **244670310**, buveinė **Kuro g. 15, Vilnius** **2025 M. FINANSINĖS ATASKAITOS** (eurais, jei nenurodyta kitaip)

ir pripažįstant mažos vertės turto, kurio vertė yra mažesnė nei 5000 Eur, nuomą. Trumpalaikės ir mažos vertės turto nuomos įmokos pripažįstamos sąnaudomis pagal tiesinį metodą per nuomos laikotarpį.

Bendrovė kaip nuomotojas

Būdamą nuomotoju, nuomos pradžioje Bendrovė nustato, ar sudaryta sutartis yra finansinė ar veiklos nuoma. Jeigu Bendrovė nustato, kad pagal nuomos sutartį perduodama iš esmės visa nuomojamo turto nuosavybei būdinga rizika ir nauda, tokias nuomos sutartis ji priskiria finansinei nuomai. Nuomos sutartys, pagal kurias Bendrovė neperduoda iš esmės visos nuomojamo turto nuosavybei būdingos rizika ir naudos, priskiriamos veiklos nuomai.

Bendrovės turtas, kuris yra nuomojamas klientams pagal veiklos nuomos sutartis, yra priskiriamas ilgalaikiam materialiam turtui ir nudėvimas per naudingą tarnavimo laiką, kuris yra taikomas tai turto grupei.

Pajamos iš nuomos apskaitomos tiesiniu metodu per nuomos laikotarpį ir pripažįstamos pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitos pardavimo pajamų straipsnyje.

Dotacijos ir subsidijos

Dotacijos ir subsidijos (toliau – dotacijos), gaunamos ilgalaikio turto forma arba skiriamos ilgalaikiam turtui pirkti, statyti ar kitaip įsigyti laikomos dotacijomis, susijusiomis su turtu. Šiai dotacijų grupei priskiriamas ir nemokamai gautas turtas. Dotacijos, susijusios su turtu, suma finansinėse ataskaitose pripažįstama panaudota dalimis tiek, kiek nudėvimas su šia dotacija susijęs turtas ir pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje mažinamas atitinkamų sąnaudų straipsnis. Nepanaudotas dotacijos likutis rodomas finansinės būklės ataskaitos eilutėje „Dotacijos ir subsidijos“.

Dotacijos, gaunamos ataskaitinio ar praėjusio laikotarpio išlaidoms ar negautoms pajamoms kompensuoti, taip pat visos kitos dotacijos, nepriskiriamos dotacijoms, susijusioms su turtu, yra laikomos dotacijomis, susijusiomis su pajamomis. Dotacijos, susijusios su pajamomis, pripažįstamos panaudotomis dalimis tiek, kiek per ataskaitinį laikotarpį patiriama sąnaudų, arba kiek apskaičiuojama negautų pajamų, kurioms kompensuoti skirta dotacija.

Nepanaudotas dotacijos likutis rodomas Bendrovės finansinių ataskaitų finansinės būklės straipsnyje „Dotacijos ir subsidijos“.

Išmokos darbuotojams

Bendrovė moka išmokas darbuotojams pagal oficialius susitarimus tarp Bendrovės ir darbuotojo bei išmokas, kylančias iš Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų. Bendrovė moka toliau išvardytas išmokas darbuotojams:

- trumpalaikės išmokos pagal oficialius susitarimus su darbuotojais – išmokos darbuotojams, kurias Bendrovė turi sumokėti per dvylika mėnesių nuo metinio ataskaitinio laikotarpio, per kurį darbuotojas atliko darbą, pabaigos. Pagrindinės Bendrovės mokamos trumpalaikės išmokos darbuotojams yra darbo užmokestis už darbo laiką ir ne darbo laiką, įskaitant pastoviąją ir kintamąją atlygio dalis bei kitą piniginį atlygį (priemokas, premijas ir kitas išmokas) pagal

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

125

PUSLAPIS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

- Bendrovės atlygio politiką ir su darbuotojais sudarytas darbo sutartis. Taip pat Bendrovė moka socialinio draudimo įmokas už darbuotojus, remiantis Lietuvos Respublikos teisės aktais;
- išmokos darbuotojams pagal apibrėžtųjų įmokų planus – papildomo savanoriško pensijų kaupimo III pakopos pensijų fonduose įmokos darbuotojų naudai;
 - išmokos darbuotojams pagal apibrėžtųjų išmokų planus – Bendrovės mokamos išmokos darbuotojams, išeinantiems iš darbo sulaukus pensinio amžiaus, remiantis Lietuvos Respublikos teisės aktais (žr. „Pensijų rezervas“);
 - nepiniginės išmokos darbuotojams – savanoriškas sveikatos draudimas.
 - išieštinės išmokos darbuotojams pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

Bendrovė kaupia kompensacijų už kasmetines atostogas sąnaudas (atostogų rezervas), Bendrovės vadovo kintamosios atlygio dalies už ataskaitinius metus sąnaudas (KAD rezervas), premijavimo už Bendrovės metinius veiklos rezultatus sąnaudas (metinių premijų rezervas) ir išmokų darbuotojams, išeinantiems iš darbo sulaukus pensinio amžiaus sąnaudas (pensijų rezervas). Bendrovė apskaito įsipareigojimus finansinės būklės ataskaitoje bei pripažįsta kaupinių sąnaudas pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje.

Pagal Lietuvos Respublikos darbo kodekso reikalavimus kiekvienam darbuotojui, išeinančiam iš Bendrovės sulaukus pensinio amžiaus, priklauso vienkartinė 1 mėn. arba 2 mėn. atlyginimo dydžio išmoka. Pensijų išmokų darbuotojams rezervas pripažįstamas kaip įsipareigojimas finansinės būklės ataskaitoje bei sąnaudos pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje. Dėl išmokų sąlygų pakeitimo (sumažinimo arba padidinimo) atsiradęs pelnas ar nuostoliai pripažįstami pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kai apskaičiuojamas pasikeitimas.

Atidėjiniai

Atidėjinys apskaitomas tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje Bendrovė turi teisinį įsipareigojimą ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ekonominę naudą teikiantys ištekliai, ir įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

Atidėjinio suma yra geriausias įvertis išlaidų, kurios bus patirtos siekiant įvykdyti esamą įsipareigojimą ataskaitinės datos metu, atsižvelgiant į su įsipareigojimu susijusią riziką ir neapibrėžtumą. Jei atidėjinys vertinamas naudojant pinigų srautus, prognozuojamus įvykdyti esamą įsipareigojimą, jo balansinė vertė yra tų pinigų srautų dabartinė vertė (kai pinigų laiko vertės poveikis yra reikšmingas).

Kai tikimasi, kad dalis arba visas ekonominės naudas, reikalingas atidėjimui padengti, bus galima susigrąžinti iš trečiosios šalies, atsižvelgiant į tai, kad kompensacija beveik tikrai bus gauta ir ją galima patikimai įvertinti, pripažįstamas gautinas turtas.

Bendrovės įvertinamus atidėjinius apima:

- atidėjiniai atliekų sutvarkymo įsipareigojimams įvykdyti;
- atidėjiniai atliekų sąvartynų uždarymo ir paskesnio monitoringo įsipareigojimams įvykdyti;
- atidėjiniai saulės parko parduotos dalies išmontavimo ir utilizavimo įsipareigojimams įvykdyti.

Atidėjiniai atliekų sutvarkymo įsipareigojimams formuojami priėmus atliekas iš kliento. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Bendrovė įvertina atidėjinį atsižvelgdama į turimų pavojingųjų atliekų kiekį ir jų

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“, kodas **244670310**, buveinė **Kuro g. 15, Vilnius**
2025 M. FINANSINĖS ATASKAITOS (eurais, jei nenurodyta kitaip)

tvarkymo būdą. Kai atidėjinys, atlikus periodinį vertinimą, padidėja ar sumažėja, pokyčio efektas pripažįstamas pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje kaip pardavimo savikaina.

Atidėjiniai atliekų sąvartyno uždarymo ir paskesnio monitoringo įsipareigojimams pradedami kaupiti nuo sąvartyno eksploatavimo pradžios ir yra kaupiami visą sąvartyno eksploatacijos laikotarpį. Atidėjinys pripažįstamas tą ataskaitinį laikotarpį, per kurį atliekos šalinamos sąvartyne.

Atidėjinys saulės parko parduotos dalies išmontavimo ir utilizavimo įsipareigojimui formuojamas saulės parko dalies pardavimo momentu, kai toks įsipareigojimas prisiimamas pagal saulės parko pirkimo – pardavimo sutartį.

Pelno mokestis

Pelno mokesčio apskaičiavimas remiasi metiniu pelnu, įvertinus atidėtąjį pelno mokestį. Pelno mokestis yra apskaitomas pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje.

Šiose finansinėse ataskaitose apskaitytos pelno mokesčio sąnaudos yra pagrįstos vadovybės apskaičiavimais pagal atitinkamus mokesčių įstatymus, taikomus Lietuvos Respublikoje.

Atidėtieji mokesčiai apskaičiuojami balansinių įsipareigojimų metodu. Atidėtasis mokestis atspindi laikinųjų skirtumų tarp turto ir įsipareigojimų apskaitinės vertės ir jų mokesčių bazės grynąją mokestinę įtaką (išskyrus verslo sujungimą). Atidėtųjų mokesčių turtas ir įsipareigojimai yra vertinami mokesčių tarifu, kuris, kaip tikimasi, bus taikomas laikotarpiui, kuriame bus realizuojamas turtas ar padengiamas įsipareigojimas, atsižvelgiant į mokesčių tarifus, kurie buvo priimti ar iš esmės priimti finansinių ataskaitų data.

Atidėtojo mokesčio turtas yra pripažįstamas finansinės būklės ataskaitoje tiek, kiek vadovybė tikisi, kad jis bus realizuotas artimiausioje ateityje atsižvelgiant į apmokestinamojo pelno prognozes. Jei tikėtina, kad dalis atidėtojo mokesčio nebus realizuota, ši atidėtojo mokesčio dalis nėra pripažįstama finansinėse ataskaitose. Be to, atidėtas mokestis nepripažįstamas, jei laikinas skirtumas atsiranda pradinio prestižo pripažinimo metu.

Pardavimo pajamos

Bendrovės pajamų pripažinimas, remiantis TFAS 15, apima toliau išvardintus žingsnius:

- sutarties su klientu identifikavimas;
- visų veiklos įsipareigojimų (klientui sutartyje pažadėta prekė ar paslauga) identifikavimas sutartyje;
- nustatoma sandorio kaina pagal sutartį su klientu;
- sandorio kaina priskiriama konkrečiam veiklos įsipareigojimui pagal sutartį su klientu;
- veiklos įsipareigojimo įvykdymo nustatymas. Bendrovės veiklos įsipareigojimas pagal sutartis su klientais yra įvykdomi tam tikru momentu, o ne per tam tikrą laikotarpį

Pajamos pagal sutartis su klientais pripažįstamos tada ir tik tada, kai Bendrovė įvykdo veiklos įsipareigojimą, t. y. kai prekė ar paslauga perduodama klientui. Pajamos pripažįstamos ta suma, kuri yra identifikuojama sutartyje su klientu ir priskiriama konkrečiam įsipareigojimo įvykdymui. Pardavimo pajamų suma nustatoma įvertinus (jei tokių yra) kintamo atlygio už suteiktas paslaugas elementus, nepiniginio

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

127

PUSLAPIS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“, kodas **244670310**, buveinė **Kuro g. 15, Vilnius 2025 M. FINANSINĖS ATASKAITOS** (eurais, jei nenurodyta kitaip)

atlygio ar reikšmingus finansavimo elementus ir klientui mokėtiną atlygį. Pajamos pagal sutartis su klientais pripažįstamos be pridėtinės vertės mokesčio.

Bendrovė pripažįsta tokias pajamas už teikiamas paslaugas:

- pavojingųjų ir nepavojingųjų atliekų surinkimas (įskaitant pervežimą, laboratorinius tyrimus ir kt.);
- kitos su atliekų tvarkymo veikla susijusios paslaugos (atliekų saugojimas ar kt.);
- saulės parko nuoma ir priežiūra.

Bendrovė pripažįsta tokias pajamas už parduodamas prekes:

- teigiamą vertę turinčių atliekų pardavimas;
- pagamintos elektros energijos iš atliekų pardavimas;
- saulės parko dalies pardavimas.

Bendrovė pripažįsta pajamas iš sutarčių su klientais atliekų priėmimo momentu, tuo pačiu pripažindama atidėjinį atliekų sutvarkymo įsipareigojimą. Nuomos pajamos, gautos pagal veiklos nuomos sutartis, yra pripažįstamos pajamomis per visą nuomos laikotarpį.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai patiriamos. Kai sąnaudos yra tiesiogiai susiejamos su uždirbamomis pajamomis, jos pripažįstamos tą patį laikotarpį, kaip ir pajamos (pavyzdžiui, parduodamos prekės nurašomos iš atsargų į pardavimo savikainą). Naudojamo ilgalaikio turto nusidėvėjimas ir amortizacija pripažįstami tą patį laikotarpį, kai naudojamas turtas. Sąnaudų dydis paprastai įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma, neįskaitant pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą rinkos palūkanų norma.

Bendrovės pagrindinės veiklos sąnaudos skirstomos į pardavimo savikainą bei bendrąsias ir administracines sąnaudas.

Pardavimo savikainai priskiriamos sąnaudos, kurios yra susijusios su pagrindinės veiklos pardavimo pajamomis:

- darbuotojų darbo užmokesčio, socialinio draudimo ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos;
- atidėjinį pavojingų atliekų tvarkymui, sąvartynų uždarymo ir monitoringo įsipareigojimams, parduotos saulės parko dalies demontavimo įsipareigojimams sąnaudos;
- nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos;
- pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio remonto ir eksploatacijos sąnaudos;
- krovininio transporto remonto ir eksploatacijos sąnaudos;
- kito gamybinės paskirties turto remonto ir eksploatacijos sąnaudos;
- turto, krovininių automobilių (KASKO, civilinės atsakomybės) draudimo sąnaudos;
- pavojingųjų atliekų perdavimo kitiems tvarkytojams ir pervežimo sąnaudos;
- saulės elektrinės dalies pardavimo savikaina ir elektrinės priežiūros sąnaudos;
- kitos sąnaudos.

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

128

PUSLAPIS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

Bendrosioms ir administracinėms sąnaudoms priskiriama:

- administracijos darbuotojų darbo užmokesčio, socialinio draudimo ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos;
- administracinės paskirties turto remonto, eksploatavimo ir nuomos sąnaudos;
- administracinės paskirties turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos;
- veiklos, lengvųjų automobilių (KASKO, civilinės atsakomybės) ir kitos draudimo sąnaudos;
- taršos, nekilnojamojo turto ir kitų mokesčių bei rinkliavų sąnaudos;
- audito, teisinės ir konsultacijų sąnaudos;
- reklamos ir skelbimų sąnaudos;
- kitos sąnaudos (įskaitant banko paslaugų mokesčių sąnaudas).

Kitos veiklos pajamos ir sąnaudas sudaro kita nepagrindinė Bendrovės veikla, įskaitant pelną iš ilgalaikio turto perleidimo, kitas pajamas, susijusias su nepagrindine veikla. Kitos veiklos sąnaudų straipsnyje parodomas per ataskaitinį laikotarpį patirtas ilgalaikio turto perleidimo nuostolis, kitos sąnaudos, susijusios su nepagrindine veikla.

Bendrovės finansinės ir investicinės veiklos pajamoms ir sąnaudoms yra priskiriamos palūkanų pajamos ir sąnaudos, sutarčių su kredito įstaigomis administravimo ir įsipareigojimo mokesčių sąnaudos, baudų ir delspinigių sąnaudos ir pajamos. Pajamos ir sąnaudos pripažįstamos kaupimo principu pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje tą laikotarpį, kai pajamos uždirbamos ir sąnaudos patiriamos.

Apskaitiniai įvertinimai

Tvarkant apskaitą ir rengiant finansines ataskaitas pagal TFAS, vadovybei reikia padaryti tam tikras prielaidas ir įvertinimus, kurie turi įtakos pateiktoms turto, įsipareigojimų, pajamų bei sąnaudų sumoms bei neapibrėžtumų atskleidimui. Bendrovės apskaitiniai įvertinimai apima:

- ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laiko įvertinimą;
- turto vertės sumažėjimo įvertinimą, jei būtų požymių ar sąlygų, jog turtas galėjo nuvertėti;
- prekybos ir kitų gautinų sumų vertės sumažėjimo įvertinimą;
- atidėjinių, tarp kurių ir neapibrėžtieji įsipareigojimai, įvertinimą. Būsimi įvykiai gali pakeisti prielaidas, kuriomis vadovaujantis buvo atikti šie įvertinimai. Tokių pasikeitimų rezultatas bus apskaitomas finansinėse ataskaitose, kai bus nustatytas.

Santykiai su susijusiomis šalimis

Susijusiomis su Bendrove šalimis pripažįstamos Lietuvos Respublikos valstybės valdomos įmonės, institucijos, vadovaujančias pareigas Bendrovėje užimantys darbuotojai, valdybos nariai, jų artimieji, turintys santykį su Bendrove, galiojant sąlygai, kad šis santykis suteikia galimybę vienai iš šalių kontroliuoti kitą šalį arba daryti reikšmingą įtaką kitai šaliai, priimant finansinius ir valdymo sprendimus. Bendrovės sandoriai su susijusiomis šalimis atskleidžiami aiškinamojo rašto 26 pastaboje „Informacija apie susijusius asmenis ir įmonės vadovus“.

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

3. TFAS taikymo pirmą kartą ir apskaitos politikos keitimo įtaka

Finansinės ataskaitos už metus, pasibaigusius 2025 m. gruodžio 31 d yra pirmos Bendrovės ataskaitos parengtos pagal TFAS, priimtus taikyti Europos Sąjungoje. Finansines ataskaitas už laikotarpius iki 2024 m. gruodžio 31 d. imtinai Bendrovė rengė pagal LFAS.

2024 m. sausio 1 d. yra perėjimo nuo LFAS prie TFAS, priimtų taikyti Europos Sąjungoje taikymo, data. Finansinėse ataskaitose pateikiami palyginamieji 2024 m. sausio 1 d. ir 2024 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės bei 2024 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių finansinių metų pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitų duomenys, kurie buvo pakoreguoti taikant TFAS bei įgyvendinant kitus apskaitos politikos pakeitimus. Toliau paaiškinami pagrindiniai koregavimai, kuriuos Bendrovė atliko pertvarkydama savo finansinės ataskaitas.

Taikytos išimtis

1-asis TFAS leidžia pirmą kartą TFAS standartus taikančioms įmonėms l netaikyti tam tikrų TFAS reikalavimų retrospektyviai. Bendrove pritaikė žemiau išvardintas išimtis:

- 1-asis TFAAK aiškinimas: aiškinyje „Veiklos nutraukimo, atnaujinimo ir panašių įsipareigojimų pokyčiai“ reikalaujama konkrečius nustatytus nutraukimo, atnaujinimo ar panašius įsipareigojimų pokyčius pridėti arba atimti iš turto, su kuriuo jie susiję, savikainos; patikslinta nudėvi moji turto suma yra nudėvima per likusį turto naudingo tarnavimo laiką. Bendrovė taikydama TFAS pirmą kartą pasinaudojo išimtimi tokių įsipareigojimų, kurie atsirado prieš TFAS taikymo pradžios datą, pokyčiams. Naudodamasi išimti Bendrovė:
 - Vadovaudamasi 37-uouju TAS, vertino įsipareigojimą taip, kaip jis buvo vertinamas TFAS taikymo pradžioje;
 - tiek, kiek įsipareigojimai taikomas TFAAK 1-asis aiškinimas, įvertino sumą, kuri būtų įtraukta į susijusio turto savikainą įsipareigojimo pirminio atsiradimo metu, diskontuojant įsipareigojimą iki jo atsiradimo datos remdamasi geriausiai ankstesnių dėl rizikos patikslintų diskonto normų, kurios būtų taikomos įsipareigojimai tarpiniu laikotarpiu, įvertinimu ir
 - apskaičiavo sukauptą tos sumos nusidėvėjimą TFAS taikymo pradžios datą, remdamasi turto naudingo tarnavimo laiko dabartiniu įvertinimu ir taikydama TFAS atitinkančią nusidėvėjimo politiką.
- 16-asis TFAS: Bendrovė įvertino visas 2024 m. sausio 1 d. galiojusias sutartis, kad nustatytų, ar tai yra nuomos sutartis 2024 m. sausio 1 d. Bendrovė standartą taikė nuo perėjimo datos, o ne retrospektyviai (kaip sandorio pradžios datą naudojo perėjimo datą sutartims, kurios galiojo iki perėjimo datos).

Įvertinimai

2024 m. sausio 1 d. ir 2024 m. gruodžio 31 d. įverčiai atitinka tų pačių datų įverčius, atliktus pagal LFAS (atlikus koregavimus, atspindinčius apskaitos politikos skirtumus) išskyrus nuomą (įskaitant papildomas skolinimosi palūkanų normas, nuomos terminą ir kt.). Bendrovės naudojami įvertinimai, pateikiant šias sumas pagal TFAS, atspindi sąlygas, egzistavusias 2024 m. sausio 1 d., t. y. perėjimo prie TFAS datą, ir 2024 m. gruodžio 31 d.

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

130

PUSLAPIS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas



Bendrovė netaikė jokių kitų retrospektyvaus taikymo išimčių.

Finansinės būklės 2024-01-01 pokyčių suderinimas

	Iki pokyčių (LFAS)	Pokyčiai 2024-01-01						Iš viso	Po pokyčių (TFAS)
		A	B	C	D	E	F		
Nematerialusis turtas	78 492							78 492	
Materialusis turtas	23 708 934						-13 957	23 694 977	
Naudojimo teise valdomas turtas	0			270 693				270 693	
Atidėtojo pelno mokesčio turtas	211 176						23 278	234 454	
Kitas ilgalaikis turtas	0					18 268		18 268	
Ilgalaikio turto iš viso	23 998 602	0	0	270 693	0	18 268	9 321	24 296 884	
Atsargos	569 832							569 832	
Ilgalaikis turtas, skirtas parduoti	145 530							145 530	
Prekybos ir kitos gautinos sumos	879 838							879 838	
Išankstiniai apmokėjimai	136 320							136 320	
Ateinančių laikotarpių sąnaudos	253 887					-18 268		235 619	
Pinigai ir pinigų ekvivalentai	175 087							175 087	
Trumpalaikio turto iš viso	2 160 494	0	0	0	0	-18 268	0	2 142 226	
Turto iš viso	26 159 096	0	0	270 693	0	0	9 321	26 439 110	
Išstatinis kapitalas	6 539 757							6 539 757	
Privalomasis rezervas	517 405							517 405	
Kiti rezervai	747 656							747 656	
Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	317 531			0	-150 172		-33 049	-183 221	
Nuosavo kapitalo iš viso	8 122 349	0	0	0	-150 172	0	-33 049	7 939 128	
Dotacijos ilgalaikiam turtui įsigyti	12 533 178							12 533 178	
Ilgalaikiai atidėjiniai	0				150 172		5 011	155 183	
Ilgalaikės skolos kredito įstaigoms	2 203 088							2 203 088	
Ilgalaikiai nuomos įsipareigojimai	0			248 607				248 607	
Ilgalaikių įsipareigojimų iš viso	14 736 266	0	0	248 607	150 172	0	5 011	15 140 056	
Atidėjiniai	1 407 838							1 407 838	
Skolos kredito įstaigoms	487 890							487 890	
Nuomos įsipareigojimai	0			22 086				22 086	
Prekybos mokėtinų sumos	555 509							555 509	
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	546 946						37 359	584 305	
Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	302 298							302 298	
Trumpalaikių įsipareigojimų iš viso	3 300 481	0	0	22 086	0	0	37 359	3 359 926	
Nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų iš viso	26 159 096	0	0	270 693	0	0	9 321	26 439 110	

Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų už 2024 metus suderinimas

	Iki pokyčių (LFAS)	Pokyčiai 2024 metais						Iš viso	Po pokyčių (TFAS)
		A	B	C	D	E	F		
Pajamos pagal sutartis su klientais	10 014 988		-433 748					-433 748	9 581 240
Pardavimo savikaina	-5 594 180		514 514		-8 662			505 852	-5 088 328
Bendrasis pelnas (nuostoliai)	4 420 808	0	80 766	0	-8 662	0	0	72 104	4 492 912
Bendrosios ir administracinės sąnaudos	-3 747 911	70 592		11 721		-47 940	-3 372	31 000	-3 716 911
Kitos veiklos rezultatai	37 330								37 330
Veiklos pelnas (nuostoliai)	710 227	70 592	80 766	11 721	-8 662	-47 940	-3 372	103 104	813 331
Finansinės pajamos	70 343								70 343
Finansinės sąnaudos	-199 628			-18 484	-4 450	47 940	-144	24 862	-174 766
Pelnas (nuostoliai) prieš apmokestinimą	580 942	70 592	80 766	-6 763	-13 111	0	-3 516	127 966	708 908
Pelno mokestis	675						-75 189	-75 189	-74 514
Grynasis pelnas (nuostoliai)	581 617	70 592	80 766	-6 763	-13 111	0	-78 705	52 778	634 395

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

Finansinės būklės 2024-12-31 pokyčių suderinimas

	Iki pokyčių (LFAS)	Pokyčiai 2024-12-31						Iš viso	Po pokyčių (TFAS)
		A	B	C	D	E	F		
Nematerialusis turtas	845 968	-776 506						-776 506	69 462
Materialusis turtas	24 126 318				145 530	-21 612		123 917	24 250 235
Naudojimo teise valdomas turtas	0			207 239				207 239	207 239
Atidėtojo pelno mokesčio turtas	225 021						122 656	122 656	347 677
Kitas ilgalaikis turtas	4 000								4 000
Ilgalaikio turto iš viso	25 201 307	-776 506	0	207 239	0	145 530	101 044	-322 694	24 878 613
Atsargos	762 813								762 813
Ilgalaikis turtas, skirtas parduoti	145 530				-145 530			-145 530	0
Prekybos ir kitos gautinos sumos	1 051 115								1 051 115
Išankstiniai apmokėjimai	80 654								80 654
Ateinančių laikotarpių sąnaudos	307 976					-46 368		-46 368	261 608
Pinigai ir pinigų ekvivalentai	2 489 696					-569 118		-569 118	1 920 578
Kitas finansinis turtas	0					615 486		615 486	615 486
Trumpalaikio turto iš viso	4 837 784	0	0	0	0	-145 530	0	-145 530	4 692 254
Turto iš viso	30 039 091	-776 506	0	207 239	0	0	101 044	-468 224	29 570 867
Istatinis kapitalas	9 520 041								9 520 041
Privalomas rezervas	596 788								596 788
Kiti rezervai	747 656								747 656
Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	581 617	-776 506	954 717	-6 763	-163 284		46 916	55 081	636 698
Nuosavo kapitalo iš viso	11 446 102	-776 506	954 717	-6 763	-163 284	0	46 916	55 081	11 501 183
Dotacijos ilgalaikiam turtui įsigyti	11 323 923								11 323 923
Ilgalaikiai atidėjiniai	0				163 284		5 156	168 439	168 439
Ilgalaikės skolos kredito įstaigoms	1 772 718								1 772 718
Ilgalaikiai nuomos įsipareigojimai	0			203 630				203 630	203 630
Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai	0						29 774	29 774	29 774
Ilgalaikių įsipareigojimų iš viso	13 096 641	0	0	203 630	163 284	29 774	5 156	401 844	13 498 485
Atidėjiniai	1 494 374		649 267					649 267	2 143 641
Skolos kredito įstaigoms	445 705								445 705
Nuomos įsipareigojimai	0			10 372				10 372	10 372
Prekybos mokėtinų sumos	1 101 968								1 101 968
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	598 314						48 972	48 972	647 286
Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	1 855 987		-1 603 985			-29 774		-1 633 759	222 228
Trumpalaikių įsipareigojimų iš viso	5 496 348	0	-954 717	10 372	0	-29 774	48 972	-925 148	4 571 200
Nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų iš viso	30 039 091	-776 506	0	207 239	0	0	101 044	-468 224	29 570 867

Pokyčių suderinimo pastabos

A. Bendro pavaldumo įmonės UAB „GVT LT“ įsigijimo apskaitos koregavimas

2024 m. kovo 1 d. Bendrovė (valstybės valdoma bendrovė) įgijo 100 % UAB „GVT LT“ (taip pat valstybės valdomos bendrovės) akcijų. Apskaitydama bendro pavaldumo įmonės įsigijimą Bendrovė 2024 metais pripažino prestižą, t. y. taikė įsigijimo metodą. Perėjimo datą (2024-01-01) Bendrovė dar nebuvo pripažinusi prestižo. Prestižas ir amortizacijos sąnaudos buvo parodytos 2024-12-31 pasibaigusiu metų finansinėse ataskaitose.

Pereinant nuo LFAS prie TFAS Bendrovė pasirinko taikyti balansinės vertės metodą. Pagal pakeistą apskaitos politiką bendro pavaldumo įmonių verslo jungimas apskaitoje registruojamas įsigytosios įmonės turto ir įsipareigojimų balansines vertes pridėdant prie įsigijusiosios įmonės turto ir įsipareigojimų balansinių verčių. Jungiant šias bendro pavaldumo įmones, eliminuojamas įsigytosios įmonės nuosavas kapitalas ir įsigijusiosios įmonės balansinė tų akcijų vertė. Jei akcijų balansinė vertė buvo didesnė ar mažesnė negu jų nominali vertė, eliminuojant investiciją, susidariusiu skirtumu atitinkamai mažinamas ar didinamas nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai).

Pereinant nuo LFAS prie TFAS prestižo pripažinimas nutraukiamas ir nebėra atskleidžiamas 2024 m. finansinėse ataskaitose. Susidariusiu skirtumu eliminuojant prestižą iš balanso ir amortizaciją iš pelno (nuostolių) ataskaitos yra koreguojami nepaskirstytojo pelno (nuostolio) likučiai perėjimo datą.

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

132

PUSLAPIS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

B. Naftos produktais užterštų atliekų tvarkymo pajamų pripažinimo koregavimas

Nuo bendro pavaldumo įmonės UAB „GVT LT“ jungimo dienos Bendrovė perėmė iš UAB „GVT LT“ pajamas generuojančią veiklą (naftos produktais užteršto grunto, dumblo ir vandens tvarkymą) ir toliau taikė UAB „GVT LT“ taikytą šios veiklos pajamų pripažinimo būdą – sąskaitos faktūros išrašymo momentu pajamų pripažinimas buvo atidedamas iki atliekų galutinio sutvarkymo momento, iš klientų gautas sumas pagal sąskaitas faktūras rodant balanso „Nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų“ dalyje „Ateinančių laikotarpių pajamų“ grupėje.

Pereinant prie TFAS buvo atlikta analizė ir padaryta išvada, kad atliekų tvarkymo pajamos turėtų būti pripažintos atliekų surinkimo (priėmimo) momentu, tuo pačiu momentu pripažįstant atidėjinį galutiniam atliekų sutvarkymui. Tokia pajamų pripažinimo praktika Bendrovėje buvo taikoma visoms pavojingosioms ir nepavojingosioms atliekoms, išskyrus (nuo 2024 m. kovo 1 d.) naftos produktais užteršto grunto, dumblo ir vandens atliekas. Atsižvelgiant į tai, pereinant prie TFAS buvo atliktas pajamų iš naftos produktais užteršto grunto, dumblo ir vandens tvarkymo veiklos pripažinimo koregavimas.

Atliekant koregavimą jungimo datai, „ateinančių laikotarpių pajamų“ suma pripažinta pardavimo pajamomis, uždirbtomis iki jungimo datos, tuo pačiu pripažintas atidėjinio įsipareigojimas atliekų galutiniam sutvarkymui, o skirtumas (teigiamas) atspindėtas nepaskirstyto pelno (nuostolių) straipsnyje. 2024 metais koregavimas atliktas pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje, straipsniuose „pajamos pagal sutartis su klientais“ (sumažėjo) ir „pardavimo savikaina“ (sumažėjo), o skirtumas (teigiamas) parodytas kaip tų metų grynojo pelno padidėjimas.

C. Naudojimo teise valdomo turto ir nuomos įsipareigojimų pripažinimas

Pagal LFAS nuoma klasifikuojama kaip finansinė arba veiklos nuoma. Veiklos nuomos įmokos pripažįstamos veiklos sąnaudomis pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje tiesiniu metodu per visą nuomos laikotarpį. Pagal TFAS nuomininkas visoms nuomos sutartims taiko vieną pripažinimo ir vertinimo metodą, išskyrus trumpalaikę (trumpesnė nei 12 mėn.) nuomą ir mažos vertės (iki 5 000 Eur) turto nuomą, ir pripažįsta nuomos įsipareigojimus nuomos įmokoms ir naudojimo teise valdomą turtą, reiškančią teisę naudoti pagrindinį turtą.

Perėjimo prie TFAS dieną Bendrovė įvertino savo (o bendro pavaldumo įmonės jungimo dieną – bendro pavaldumo įmonės) naudojimo teise valdomą turtą suma, lygia nuomos įsipareigojimams, diskontuotiems taikant papildomą nuomininko skolinimosi normą perėjimo prie TFAS (bendro pavaldumo įmonės jungimo) dieną. 2024 metais pasirašytoms nuomos sutartims naudojimo teise valdomas turtas buvo įvertintas suma, lygia nuomos įsipareigojimams, diskontuotiems taikant papildomą nuomininko skolinimosi normą sutarties pasirašymo dieną.

Pripažintas naudojimo teise valdomas turtas atspindimas finansinės būklės ataskaitos straipsnyje „Naudojimo teise valdomas turtas“, o nuomos įsipareigojimai – eilutėse „Ilgalaikiai nuomos įsipareigojimai“ (ilgalaikė dalis) ir „Nuomos įsipareigojimai“ (trumpalaikė dalis). Naudojimo teise valdomo turto nusidėvėjimas laikomas savikainos sąnaudomis arba bendrosiomis administracinėmis sąnaudomis (priklausomai nuo turto naudojimo paskirties), nuomos palūkanos – finansinės veiklos sąnaudomis, o faktiškai sumokėtos nuomos paslaugų sąnaudos (kurios pagal LFAS buvo pripažintos savikainos sąnaudomis arba bendrosiomis administracinėmis sąnaudomis) – eliminuojamos.

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

133

PUSLAPIS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

D. Atidėjinių atliekų sąvartynų uždarymui ir monitoringui pripažinimas

Bendrovė turi teisinį įsipareigojimą po atliekų sąvartyno eksploatacijos pabaigos uždaryti sąvartyną veiklos leidimu ir teisės aktų nustatyta tvarka bei atlikti jo monitoringą visą teisės aktuose nustatytą laikotarpį (ne trumpiau nei 30 metų po uždarymo). Dėl to Bendrovė prisiima įsipareigojimą, ir šiam įsipareigojimui įvykdyti ateityje: (a) bus reikalingi ekonominę naudą teikiantys ištekčiai, ir (b) įsipareigojimo sumą galima patikimai įvertinti. Todėl atidėjinyje šiam įsipareigojimui pagal TFAS rengiamose finansinėse ataskaitose.

Perėjimo prie TFAS dieną koregavimas atliekamas finansinės būklės ataskaitos straipsniuose „ilgalaikiai atidėjiniai“ (padidėjo) ir nepaskirstytasis pelnas (sumažėjo). 2024 metais koregavimas atliktas pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje, straipsniuose „pardavimo savikaina“ (padidėjo) ir „finansinės sąnaudos“ (padidėjo), o galutinis pokyčio rezultatas (neigiamas) parodytas kaip tų metų grynojo pelno sumažėjimas.

E. Turto, įsipareigojimų, sąnaudų perklasifikavimas

Pateikimo tikslais kai kurios Finansinės būklės ataskaitos bei Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitos eilutės buvo perklasifikuotos arba išskaidytos be įtakos bendrai turto balansinei vertei ir nuosavam kapitalui 2024-01-01 ir 2024-12-31, taip pat be įtakos grynojo pelno (nuostolių) sumai 2024 metais.

Svarbiausi atlikti pokyčiai:

- 1) ateinančių laikotarpių sąnaudų, susijusių su reguliacinių prievolių įvykdymo užtikrinimo (bankų garantijų) paslaugomis laikotarpiui po vienerių metų, perklasifikavimas iš ilgalaikių ateinančių laikotarpių sąnaudų į trumpalaikes ateinančių laikotarpių sąnaudas;
- 2) terminuotųjų indėlių, kurių trukmė ataskaitinio laikotarpio pabaigai buvo didesnė nei 3 mėn. ir mažesnė nei 12 mėn., perklasifikavimas iš „pinigų ir pinigų ekvivalentų“ į „kitą finansinį turtą“, taip pat perklasifikuojant ir sukauptas šių indėlių palūkanas iš „sukauptų pajamų“ į „kitą finansinį turtą“ (aktualu tik 2024-12-31);
- 3) pardavimui laikomo ilgalaikio turto (saulės parko dalies) perklasifikavimas į „ilgalaikį materialųjį turtą“ (aktualu tik 2024-12-31);
- 4) su veiklos nutraukimu susijusių reguliacinių prievolių įvykdymo užtikrinimo paslaugų (banko garantijų, laidavimo draudimų ir pan.) įsigijimo sąnaudų perklasifikavimas iš finansinės veiklos į įprastinę veiklą (aktualu 2024 metais).

F. Kiti koregavimai

Atlikti kiti mažiau reikšmingi pokyčiai apima pokyčius dėl:

- 1) išeitinių išmokų rezervo pensinio amžiaus sulaukusiems darbuotojams (pensijų rezervo), kuris apskaitomas finansinės būklės ataskaitos straipsnyje „Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai“, o pokytis – bendrosiose ir administracinėse sąnaudose (aktualu visais laikotarpiais);
- 2) atidėtojo pelno mokesčio turto pasikeitimo, kuris susijęs su šios pastabos B ir D dalyse aprašytais atidėjinių pokyčiais (aktualu visais laikotarpiais);
- 3) lengvųjų automobilių nusidėvėjimo normatyvų pokyčiais, atsižvelgiant perėjimo metu atliktos analizės padarytas išvadas bei pagal jas pakeistą apskaitos politiką (aktualu visais laikotarpiais).

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

134

PUSLAPIS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

4. Bendro pavaldumo įmonės įsigijimas

2024 m. kovo mėn. Bendrovė (kuri yra valstybės valdoma bendrovė) įsigijo nuosavybės teise 100 proc. UAB „GVT LT“ (kuri taip pat yra valstybės valdoma bendrovė) akcijų. Bendro pavaldumo įmonės įsigijimas apskaitomas balansinėmis vertėmis. Toliau pateikiamos UAB „GVT LT“ identifikuojamo turto ir įsipareigojimų balansinės vertės įsigijimo dieną bei apskaičiuotas skirtumas tarp įsigyto bendro pavaldumo įmonės turto ir įsipareigojimų balansinių verčių skirtumo įsigijimo datą bei akcijų įsigijimo savikainos, apskaitytas nepaskirstytame pelne (nuostoliuose).

Skirtumo tarp įsigyto bendro pavaldumo įmonės turto ir įsipareigojimų balansinių verčių skirtumo įsigijimo datą bei akcijų įsigijimo savikainos skaičiavimas

	Balansinė vertė įsigijimo datą
Turtas	4 516 304
Nematerialusis turtas	5 511
Materialusis turtas	1 486 092
Naudojimo teise valdomas turtas	40 858
Atidėtojo pelno mokesčio turtas	174 567
Atsargos	12 687
Prekybos ir kitos gautinos sumos	145 001
Išankstiniai apmokėjimai	32 897
Ateinančių laikotarpių sąnaudos	22 536
Pinigai ir pinigų ekvivalentai	1 007 941
Kitas finansinis turtas	1 588 214
Įsipareigojimai	1 378 779
Dotacijos ilgalaikiam turtui įsigyti	10 394
Nuomos įsipareigojimai	40 858
Atidėjiniai	1 163 781
Prekybos mokėtinos sumos	12 151
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	137 742
Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	13 854
Įsigyto bendro pavaldumo įmonės turto ir įsipareigojimo balansinių verčių skirtumas įsigijimo datą	3 137 525
Įsigyto bendro pavaldumo įmonės akcijų įsigijimo savikaina	-2 952 001
Skirtumas tarp įsigyto bendro pavaldumo įmonės turto ir įsipareigojimų balansinių verčių skirtumo įsigijimo datą bei akcijų įsigijimo savikainos, apskaitytas nepaskirstytame pelne (nuostoliuose)	185 524

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS



135

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

5. Ilgalaikis nematerialusis turtas

Ilgalaikis nematerialusis turtas 2024-12-31

	Programinė įranga	Patentai, licencijos	Kita	Iš viso
Išsigijimo savikaina 2024-01-01	48 426		87 340	135 766
Bendro pavaldumo įmonės turto įsigijimo savikaina	8 700	1 980	1 176	11 856
Turto įsigijimas	10 501	-538		9 963
Perleistas ir nurašytas turtas				
Išsigijimo savikaina 2024-12-31	67 627	1 442	88 516	157 585
Sukaupta amortizacija 2024-01-01	27 213		30 061	57 274
Bendro pavaldumo įmonės turto sukaupta amortizacija	5 192	443	710	6 345
Metinė amortizacija	15 590	-383	9 297	24 504
Amortizacijos atstatymas dėl perleidimo				
Sukaupta amortizacija 2024-12-31	47 995	60	40 068	88 123
LIKUTINĖ VERTĖ 2024-01-01	21 213	0	57 279	78 492
LIKUTINĖ VERTĖ 2024-12-31	19 632	1 382	48 448	69 462

Ilgalaikis nematerialusis turtas 2025-12-31

	Programinė įranga	Patentai, licencijos	Kita	Iš viso
Išsigijimo savikaina 2024-12-31	67 627	1 442	88 516	157 585
Turto įsigijimas	12 561			12 561
Perleistas ir nurašytas turtas	-8 899		-39 346	-48 245
Išsigijimo savikaina 2025-12-31	71 289	1 442	49 170	121 901
Sukaupta amortizacija 2024-12-31	47 995	60	40 068	88 123
Metinė amortizacija	19 112	361	9 227	28 700
Amortizacijos atstatymas dėl perleidimo	-8 899		-1 176	-10 075
Sukaupta amortizacija 2025-12-31	58 209	421	48 119	106 749
LIKUTINĖ VERTĖ 2024-12-31	19 632	1 382	48 448	69 462
LIKUTINĖ VERTĖ 2025-12-31	13 081	1 021	1 051	15 153

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

136

PUSLAPIS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“, kodas 244670310, buveinė Kuro g. 15, Vilnius
2025 M. FINANSINĖS ATASKAITOS (eurais, jei nenurodyta kitaip)

6. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas 2024-12-31

	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Nebaigta statyba	Transporto priemonės	Kita įranga	Iš viso
Įsigijimo savikaina 2024-01-01	115 597	38 144 422	1 678 310	19 801	1 717 384	2 871 261	44 546 775
Bendro pavaldumo įmonės turto įsigijimo savikaina		862 556	549 538	15 052	150 981	227 006	1 805 133
Turto įsigijimas		1 097 513	-7 885	419 284	61 653	435 866	2 006 431
Perleistas ir nurašytas turtas		-125 330	-47 052		-118 249	-241 570	-532 201
Perklasifikavimas		145 530					145 530
Įsigijimo savikaina 2024-12-31	115 597	40 124 691	2 172 911	454 137	1 811 769	3 292 563	47 971 668
Sukauptas nusidėvėjimas 2024-01-01	17 239 448	768 607					20 851 798
Bendro pavaldumo įmonės turto sukauptas nusidėvėjimas		107 920	130 383		22 044	58 694	319 041
Nusidėvėjimas per metus		2 291 517	167 423		122 551	371 697	2 953 188
Nusidėvėjimo atstatymas dėl perleidimo			-47 049		-114 422	-241 123	-402 594
Perklasifikavimas							
Sukauptas nusidėvėjimas 2024-12-31	19 638 885	1 019 364			991 341	2 071 842	23 721 432
LIKUTINĖ VERTĖ 2024-01-01	115 597	20 904 974	909 703	19 801	756 215	988 687	23 694 977
LIKUTINĖ VERTĖ 2024-12-31	115 597	20 485 806	1 153 547	454 137	820 428	1 220 721	24 250 235

Ilgalaikis materialusis turtas 2025-12-31

	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Nebaigta statyba	Transporto priemonės	Kita įranga	Iš viso
Įsigijimo savikaina 2024-12-31	115 597	40 124 691	2 172 911	454 137	1 811 769	3 292 563	47 971 668
Turto įsigijimas		140 204	181 009	686 002	422 013	832 777	2 262 005
Ruošiamo naudoti turto įsigijimas						35 491	35 491
Perleistas ir nurašytas turtas		-492 753	-17 951	-1 754	-162 094	-46 226	-720 778
Perklasifikavimas		1 031 294		-1 031 294			
Įsigijimo savikaina 2025-12-31	115 597	40 803 435	2 335 969	107 091	2 071 688	4 114 605	49 548 385
Sukauptas nusidėvėjimas 2024-12-31	19 638 885	1 019 364			991 341	2 071 842	23 721 432
Nusidėvėjimas per metus		2 527 710	191 421		114 387	441 091	3 274 610
Nusidėvėjimo atstatymas dėl perleidimo		-69 955	-17 232		-97 192	-42 292	-226 671
Perklasifikavimas							
Sukauptas nusidėvėjimas 2025-12-31	22 096 640	1 193 553			1 008 537	2 470 641	26 769 371
LIKUTINĖ VERTĖ 2024-12-31	115 597	20 485 806	1 153 547	454 137	820 428	1 220 721	24 250 235
LIKUTINĖ VERTĖ 2025-12-31	115 597	18 706 795	1 142 416	107 091	1 063 151	1 643 963	22 779 014

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

7. Naudojimo teise valdomas turtas ir nuomos įsipareigojimai

Naudojimo teise valdomas turtas

	Žemė	Pastatai ir statiniai	Kitas turtas	Iš viso
Balansinė vertė 2024-01-01	161 665	109 027	0	270 693
Įsigijimai	40 858			40 858
Sutarčių modifikavimo įtaka		-74 471		-74 471
Nusidėvėjimas	-3 488	-26 352		-29 840
Balansinė vertė 2024-12-31	199 035	8 204	0	207 239
Įsigijimai		309 685		309 685
Sutarčių modifikavimo įtaka				0
Nusidėvėjimas	-3 488	-54 198		-57 686
Balansinė vertė 2025-12-31	195 547	263 691	0	459 238

Nuomos įsipareigojimų analizė pagal mokėjimų terminą

	2025-12-31	2024-12-31	2024-01-01
Nuomos mokėjimai per 1 metus	83 930	23 595	38 823
Nuomos mokėjimai 1-5 metų laikotarpyje	283 187	55 537	137 336
Nuomos mokėjimai po 5 metų	794 344	808 228	725 831
Nuomos palūkanos	-687 539	-673 358	-631 296
Nuomos įsipareigojimų balansinė vertė	473 923	214 002	270 693

Nuomos įsipareigojimų balansinės vertės ir judėjimas per laikotarpį

	2025 m.	2024 m.
Balansinė vertė laikotarpio pradžioje	214 002	270 693
<i>Trumpalaikė dalis</i>	10 372	22 086
<i>Ilgalaikė dalis</i>	203 630	248 607
Įsigijimas	309 685	40 858
Modifikavimas		-74 471
Palūkanų sukaupimas	23 112	18 484
Mokėjimai	-72 876	-41 561
Balansinė vertė laikotarpio pabaigoje	473 923	214 002
<i>Trumpalaikė dalis</i>	59 815	10 372
<i>Ilgalaikė dalis</i>	414 108	203 630

Nuomos sąnaudos, pripažintos pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje

	2025 m.	2024 m.
Naudojimo teise valdomo turto nusidėvėjimas (Bendrosios ir administracinės sąnaudos)	57 686	29 840
Nuomos palūkanos (Finansinės veiklos sąnaudos)	23 112	18 484
Mažos vertės turto nuoma (Bendrosios ir administracinės sąnaudos)	0	0
Iš viso	80 797	48 325

Informacija apie lizingo įsipareigojimus ir palūkanas atskleista pastabose Nr. 16 ir 24.

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“, kodas 244670310, buveinė Kuro g. 15, Vilnius
2025 M. FINANSINĖS ATASKAITOS (eurais, jei nenurodyta kitaip)

8. Atsargos

Atsargos

	Balansinė vertė
Atsargų likutis 2024-01-01	569 832
Bendro pavaldumo įmonės atsargos	12 687
Gauta atsargų 2024 m.	1 357 305
Panaudota atsargų 2024 m.	1 177 011
Nukainojimas iki grynosios galimo realizavimo vertės 2024 m.	0
Atsargų likutis 2024-12-31	762 813
Gauta atsargų 2025 m.	1 321 993
Panaudota atsargų 2025 m.	949 767
Nukainojimas iki grynosios galimo realizavimo vertės 2025 m.	0
Atsargų likutis 2025-12-31	1 135 039

2024-12-31 ir 2025-12-31 Bendrovė neturėjo nei įkeistų atsargų, nei atsargų, laikomų pas trečiuosius asmenis. Atsargų vertė, pripažinta ataskaitinių metų pardavimo savikainos sąnaudomis – 278 285 Eur, 2024 metų savikainos sąnaudomis – 218 476 Eur.

9. Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti

Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti

	2025-12-31	2024-12-31	2024-01-01
Pastatai ir statiniai: nekilnojamasis turtas	256 000		
Pastatai ir statiniai: saulės parkas (244/3859 dalis)			145 530
Iš viso	256 000	0	145 530

10. Prekybos ir kitos gautinos sumos

Prekybos ir kitos gautinos sumos 2025-12-31

	Iš viso	Nepardelstos	Pradelstos, bet nenuvertėjusios			Nuvertėjusios
			iki 30 d.	31-90 d.	virš 90 d.	
Pirkėjų skolos	1 391 754	1 199 896	173 351	10 952	7 555	
Kitos gautinos sumos	13 404	13 404				
Iš viso	1 405 158	1 213 300	173 351	10 952	7 555	0

Prekybos ir kitos gautinos sumos 2024-12-31

	Iš viso	Nepardelstos	Pradelstos, bet nenuvertėjusios			Nuvertėjusios
			iki 30 d.	31-90 d.	virš 90 d.	
Pirkėjų skolos	1 036 825	902 811	119 133	8 407	6 474	
Kitos gautinos sumos	14 290	14 290				
Iš viso	1 051 115	917 101	119 133	8 407	6 474	0

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas



Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“, kodas 244670310, buveinė Kuro g. 15, Vilnius
2025 M. FINANSINĖS ATASKAITOS (eurais, jei nenurodyta kitaip)

Prekybos ir kitos gautinos sumos 2024-01-01

	Iš viso	Nepra- delstos	Pradelstos, bet nenuvertėjusios			Nuvertė- jusios
			iki 30 d.	31-90 d.	virš 90 d.	
Pirkėjų skolos	839 591	704 756	115 067	17 046	2 722	
Kitos gautinos sumos	40 247	40 247				
Iš viso	879 838	745 003	115 067	17 046	2 722	0

Bendrovė atliko finansinio turto tikėtinų kredito nuostolių vertinimą, remdamasi istorinių kredito nuostolių patirtimi ir vadovybės profesiniu vertinimu. Atlikto vertinimo rezultatai parodė, kad tikėtini kredito nuostoliai yra nereikšmingi finansinių ataskaitų kontekste, todėl nuvertėjimo nuostoliai finansinėse ataskaitose nepripažinti.

Prekybos ir kitų gautinų sumų judėjimas per laikotarpį

	Balansinė vertė
Prekybos ir kitų gautinų sumų likutis 2024-01-01	879 838
Bendro pavaldumo įmonės prekybos ir kitos gautinos sumos	145 001
Prekybos ir kitų gautinų sumų pokytis per 2024 m.	26 276
Prekybos ir kitų gautinų sumų likutis 2024-12-31	1 051 115
Prekybos ir kitų gautinų sumų pokytis per 2025 m.	354 043
Prekybos ir kitų gautinų sumų likutis 2025-12-31	1 405 158

11. Išankstiniai apmokėjimai ir ateinančių laikotarpių sąnaudos

Išankstiniai apmokėjimai

	2025-12-31	2024-12-31	2024-01-01
Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	51 935	80 376	63 166
Avansu sumokėtas pelno mokestis	278	278	73 154
Grąžintinas iš biudžeto PVM			
Iš viso	52 213	80 654	136 320

Ateinančių laikotarpių sąnaudos

	2025-12-31	2024-12-31	2024-01-01
Būsimųjų laikotarpių draudimo sąnaudos	246 785	231 276	216 360
Būsimųjų laikotarpių su veiklos nutraukimu susijusių prievolių užtikrinimo sąnaudos	40 922	18 268	16 687
Būsimųjų laikotarpių kitos sąnaudos	4 096	10 183	1 959
Būsimųjų laikotarpių prenumeratos sąnaudos	2 813	1 881	613
Iš viso	294 616	261 608	235 619

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“, kodas 244670310, buveinė Kuro g. 15, Vilnius
2025 M. FINANSINĖS ATASKAITOS (eurais, jei nenurodyta kitaip)

Išankstinių apmokėjimų ir ateinančių laikotarpių sąnaudų judėjimas per laikotarpį

	Išankstiniai apmokėjimai	Ateinančių laikotarpių sąnaudos
Išankstinių apmokėjimų ir ateinančių laikotarpių sąnaudų likutis 2024-01-01	136 320	235 619
Bendro pavaldumo įmonės išankstiniai apmokėjimai ir ateinančių laikotarpių sąnaudos	32 897	22 536
Išankstinių apmokėjimų ir ateinančių laikotarpių sąnaudų pokytis per 2024 m.	-88 563	3 453
Išankstinių apmokėjimų ir ateinančių laikotarpių sąnaudų likutis 2024-12-31	80 654	261 608
Išankstinių apmokėjimų ir ateinančių laikotarpių sąnaudų pokytis per 2025 m.	-28 441	33 008
Išankstinių apmokėjimų ir ateinančių laikotarpių sąnaudų likutis 2025-12-31	52 213	294 616

12. Pinigai, pinigų ekvivalentai ir kitas finansinis turtas

Pinigai ir pinigų ekvivalentai (pinigai atsiskaitomosiose sąskaitose, įskaitant terminuotųjų (iki 3 mėn.) ir vienos nakties indėlių sąskaitose)

	Balansinė vertė
Pinigų ir pinigų ekvivalentų likutis 2024-01-01	175 087
Bendro pavaldumo įmonės pinigai ir pinigų ekvivalentai	1 007 941
Pinigų ir pinigų ekvivalentų pokytis per 2024 m.	737 550
Pinigų ir pinigų ekvivalentų likutis 2024-12-31	1 920 578
Pinigų ir pinigų ekvivalentų pokytis per 2025 m.	-527 173
Pinigų ir pinigų ekvivalentų likutis 2025-12-31	1 393 405

Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, labai likvidžios investicijos, lengvai konvertuojamos į žinomą pinigų sumą. Pinigų ir pinigų ekvivalentų balansinė vertė atspindi tikrąją vertę.

Kitas finansinis turtas

	Skolos vertybiniai popieriai - juridinio asmens obligacijos	Terminuotieji indėliai (virš 3 mėn.), įskaitant sukauptas palūkanas	Kito finansinio turto iš viso
Kito finansinio turto likutis 2024-01-01	0	0	0
Bendro pavaldumo įmonės kitas finansinis turtas		1 588 214	1 588 214
Kito finansinio turto pokytis per 2024 m.		-972 728	-972 728
Kito finansinio turto likutis 2024-12-31	0	615 486	615 486
Kito finansinio turto pokytis per 2025 m.	4 000	89 035	93 035
Kito finansinio turto likutis 2025-12-31	4 000	704 521	708 521

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“, kodas **244670310**, buveinė **Kuro g. 15, Vilnius**
2025 M. FINANSINĖS ATASKAITOS (eurais, jei nenurodyta kitaip)

2024 metais Bendrovė, pritarus valdybai, per UAB „Žalvaris“ viešą obligacijų platinimą už bendrą 4 000 Eur sumą įsigijo 4 vnt. 1 000 Eur nominalios vertės 2 metų trukmės obligacijų. Obligacijoms taikoma 9,5 % metinė palūkanų norma. 2024 m. gruodžio 31 d. obligacijos buvo apskaitytos kito ilgalaikio turto straipsnyje. Ataskaitinio laikotarpio palūkanų pajamos pripažįstamos pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje, kaip finansinės ir investicinės veiklos pajamos (24 pastaba).

Terminuotiems indėliams taikoma 1,5-2,5 % palūkanų norma. Ataskaitinio laikotarpio palūkanų pajamos pripažįstamos pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje kaip finansinės ir investicinės veiklos pajamos (23 pastaba).

13. Nuosavas kapitalas

UAB „Toksika“ įstatinio kapitalo dydžio ir akcijų nominalios vertės išraiška litais į išraišką eurais pakeista vadovaujantis 2014 m. spalio 14 d. Lietuvos Respublikos acinių bendrovių ir uždarytųjų acinių bendrovių įstatinio kapitalo ir vertybinių popierių nominalios vertės išraiškos eurais ir šių bendrovių įstatų keitimo įstatymu Nr. XII-1223.

Bendrovės įstatinį kapitalą sudaro 32 827 729 paprastosios vardinės akcijos, kurių kiekvienos nominali vertė lygi 0,29 euro. Bendrovės įstatinis kapitalas yra visiškai apmokėtas. Paprastųjų akcijų savininkai turi vieno balso už vieną akciją teisę Bendrovės acininkų susirinkime bei teisę gauti dividendus, kai jie paskelbiami, ar lėšas įstatinio kapitalo mažinimo atveju.

2025 m. balandžio 24 d. visuotinio acininkų susirinkimo metu nuspręsta paskirstyti 2024 m. pelną sekančiais: 29 081 Eur skirti į privalomąjį rezervą, 552 536 Eur – dividendams išmokėti. 2024 m. nepaskirstytojo pelno (nuostolių) likutis po paskirstymo – 55 081 Eur.

2025 m. gruodžio 31 d. privalomasis rezervas sudarė 625 869 Eur. Kiti rezervai 747 656 Eur. Pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus į privalomąjį rezervą kasmet turi būti pervedama ne mažiau kaip 5 proc. bendrovės grynojo pelno, kol rezervas pasieks 10 proc. įstatinio kapitalo. 2025 m. gruodžio 31 d. privalomas rezervas nebuvo pilnai suformuotas.

Ankstesnių metų nepaskirstytojo pelno (nuostolių) likutis po paskirstymo – 55 081 Eur. Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai) – 1 247 695 Eur. Paskirstytinas pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje – 1 302 776 Eur.

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

142

PUSLAPIS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

Pelno paskirstymo projektas

	Suma
Ankstesnių metų nepaskirstyto pelno (nuostolių) likutis po paskirstymo	55 081
Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)	1 247 695
Paskirstytinas rezultatas – pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje	1 302 776
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti	
Pervedimai iš rezervų	
Pelnas paskirstymui	1 302 776
Pelno paskirstymas:	
į įstatymo numatytus rezervus	326 135
į kitus rezervus (investicijoms)	129 837
dividendai	846 804
Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje	0

Paskirsčius pelną pagal pelno paskirstymo projektą, privalomasis rezervas sudarytų 952 004 Eur, t. y. pasiektų 10 proc. įstatinio kapitalo ir būtų visiškai suformuotas.

14. Dotacijos ilgalaikiam turtui įsigyti

Gautinos dotacijos pripažįstamos, kai pagrįstai tikimasi jas gauti ir manoma, kad Bendrovė atitinka joms gauti keliamus reikalavimus. Dotacijos patirtoms sąnaudoms kompensuoti apskaitoje pripažįstamos panaudotos tokia dalimi, kiek patiriama sąnaudų, kurioms kompensuoti jos skirtos, ir tokia pat dalimi mažinama pelno (nuostolių) ataskaitos kompensuojamų sąnaudų straipsnio suma.

Ilgalaikiam turtui įsigyti gautos dotacijos pripažįstamos panaudotomis proporcingai įsigyto turto nusidėvėjimui, t. y. dotacijos sumos mažinamos ir pripažįstamos pelno (nuostolių) ataskaitoje tiek, kiek to turto nudėvima (amortizuojama) ir kokia nusidėvėjimo (amortizacijos) suma pripažįstama sąnaudomis.

Dotacijos ilgalaikiam turtui įsigyti

	Balansinė vertė
Dotacijų likutis 2024-01-01	12 533 178
Bendro pavaldumo įmonės dotacijos	10 394
Gautos dotacijos 2024 m.	12 000
Panaudotos dotacijos 2024 m.	1 231 649
Dotacijų likutis 2024-12-31	11 323 923
Gautos dotacijos 2025 m.	95 327
Panaudotos dotacijos 2025 m.	1 234 218
Dotacijų likutis 2025-12-31	10 185 032

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

143

PUSLAPIS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“, kodas 244670310, buveinė Kuro g. 15, Vilnius
2025 M. FINANSINĖS ATASKAITOS (eurais, jei nenurodyta kitaip)

15. Atidėjiniai

Atidėjinių balansinė vertė laikotarpio pabaigoje

	2025-12-31	2024-12-31	2024-01-01
Atidėjinys atliekų sąvartynų uždarymui ir tolimesnei priežiūrai	180 009	163 283	150 172
Atidėjinys saulės parko paruosotos dalies išmontavimui ir utilizavimui	5 304	5 156	5 011
Ilgalaikiai atidėjiniai iš viso	185 313	168 439	155 183
Atidėjinys atliekų sutvarkymui	2 323 629	2 143 641	1 407 838
Trumpalaikiai atidėjiniai iš viso	2 323 629	2 143 641	1 407 838
Atidėjiniai iš viso	2 508 942	2 312 080	1 563 021

Atidėjinių judėjimas per laikotarpį

	Atidėjinys atliekų sutvarkymui	Atidėjinys atliekų sąvartynų uždarymui ir tolimesnei priežiūrai	Atidėjinys saulės parko paruosotos dalies išmontavimui ir utilizavimui
Likutis 2024 m. sausio 1 d.	1 407 838	150 172	5 011
Bendro pavaldymo įmonės atidėjinys	1 163 781		
Atidėjinio pokytis per 2024 m.	-427 979	13 112	145
Likutis 2024 m. gruodžio 31 d.	2 143 640	163 284	5 156
Atidėjinio pokytis per 2025 m.	179 989	16 725	148
Likutis 2025 m. gruodžio 31 d.	2 323 629	180 009	5 304

16. Skolos kredito įstaigoms

Visi įsipareigojimų kredito įstaigoms

	2025-12-31	2024-12-31	2024-01-01
Ilgalaikės paskolos: ilgalaikė dalis	1 233 130	1 434 033	1 681 488
Lizingo įsipareigojimai: ilgalaikė dalis	178 073	338 685	521 600
Ilgalaikiai įsipareigojimai kredito įstaigoms iš viso	1 411 203	1 772 718	2 203 088
Ilgalaikės paskolos: einamųjų metų dalis	200 904	247 454	254 526
Lizingo įsipareigojimai: einamųjų metų dalis	80 741	198 251	233 364
Trumpalaikės paskolos	0	0	0
Trumpalaikiai įsipareigojimai kredito įstaigoms iš viso	281 645	445 705	487 890

Toliau pateikiamas įsipareigojimų kredito įstaigoms detalizavimas.

Ilgalaikės paskolos

	2025-12-31	2024-12-31	2024-01-01
Ilgalaikė paskola saulės parko įrengimui	1 434 034	1 634 937	1 785 616
Ilgalaikė paskola aikštelių statybai	0	46 550	150 398
Ilgalaikių paskolų iš viso	1 434 034	1 681 487	1 936 014
<i>Einamųjų metų dalis</i>	<i>200 904</i>	<i>247 454</i>	<i>254 526</i>
<i>Ilgalaikė dalis</i>	<i>1 233 130</i>	<i>1 434 033</i>	<i>1 681 488</i>

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas



Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“, kodas 244670310, buveinė Kuro g. 15, Vilnius
2025 M. FINANSINĖS ATASKAITOS (eurais, jei nenurodyta kitaip)

Trumpalaikės paskolos

	2025-12-31	2024-12-31	2024-01-01
Kredito linija apyvartinėms lėšoms	0	0	0
Trumpalaikių paskolų iš viso	0	0	0

Lizingo įsipareigojimai

	2025-12-31	2024-12-31	2024-01-01
Lengvasis krovininis elektromobilis (Artea bankas)	12 528	20 045	27 562
Lengvasis krovininis elektromobilis (Artea bankas)	12 528	20 045	27 562
Lengvasis krovininis elektromobilis (Artea bankas)	15 330	23 329	31 327
Saulės elektrinė (OP bank)	82 551	104 564	126 577
Mažas elektrinis keleivinis autobusas (Artea bankas)	60 098		
Lengvasis elektromobilis (SEB bankas)	13 872	18 627	29 972
Lengvasis elektromobilis (SEB bankas)	17 460	26 344	
Lengvasis elektromobilis (SEB bankas)	17 460	26 344	
Lengvasis elektromobilis (Artea bankas)	26 987		
Kiti lizingo įsipareigojimai		297 638	511 964
Lizingo įsipareigojimų iš viso	258 814	536 936	754 964
<i>Einamųjų metų dalis</i>	<i>80 741</i>	<i>198 251</i>	<i>233 364</i>
<i>Ilgalaikė dalis</i>	<i>178 073</i>	<i>338 685</i>	<i>521 600</i>

Paskolų ir lizingo įsipareigojimų analizė pagal mokėjimų terminą

	2025-12-31	2024-12-31	2024-01-01
Kreditų grąžinimo ir palūkanų mokėjimai per 1 metus	344 591	543 293	628 330
Kreditų grąžinimo ir palūkanų mokėjimai 1-5 m. laikotarpyje	1 477 818	1 949 990	2 515 928
Kreditų grąžinimo ir palūkanų mokėjimai po 5 metų			17 623
Paskolų ir lizingo palūkanos	-129 561	-274 860	-470 903
Įsipareigojimų kredito įstaigoms balansinė vertė	1 692 848	2 218 423	2 690 978

Įsipareigojimų pagal paskolų sutartis vykdymas

Laikotarpiu, apimančiu šių finansinių ataskaitų sudarymą, taip pat po ataskaitinio periodo, nebuvo paskolų sutarties pažeidimų.

Įkeistas turtas

2025 m. gruodžio 31 d. AB „Artea“ bankui prievolių užtikrinimui pagal paskolos sutartį įkeistas turtas, kurio balansinė vertė 12 187 347 Eur, įkeitimo terminas – iki 2028-03-29.

2024 m. gruodžio 31 d. AB „Artea“ bankui prievolių užtikrinimui pagal paskolos sutartis buvo įkeistas turtas, kurio balansinė vertė 13 530 114 Eur, įkeitimo terminas – iki 2028-03-29.

2024 m. sausio 1 d. AB „Artea“ bankui prievolių užtikrinimui pagal paskolos sutartis buvo įkeistas turtas, kurio balansinė vertė 14 881 116 Eur, įkeitimo terminas – iki 2028-03-29.

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“, kodas 244670310, buveinė Kuro g. 15, Vilnius
2025 M. FINANSINĖS ATASKAITOS (eurais, jei nenurodyta kitaip)

17. Kiti ilgalaikiai ir trumpalaikiai įsipareigojimai

Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai

	2025-12-31	2024-12-31	2024-01-01
Gauti išankstiniai apmokėjimai, užstatai	21 097	29 774	
Iš viso	21 097	29 774	0

Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai

	2025-12-31	2024-12-31	2024-01-01
Gauti išankstiniai apmokėjimai	30 875,00	6 220	15 861
Mokėtinas PVM	146 201,00	91 631	193 010
Mokėtini taršos mokesčiai	130 419,00	85 970	83 286
Kiti mokėtini mokesčiai	413,00	668	
Kitos mokėtinos sumos	19 876,00	37 739	10 141
Iš viso	327 784	222 228	302 298

Kitų ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų judėjimas per laikotarpį

	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai
Kitų įsipareigojimų likutis 2024-01-01	0	302 298
Bendro pavaldumo įmonės įsipareigojimai		13 854
Įsipareigojimų pokytis 2024 m.	29 774	-93 924
Kitų įsipareigojimų likutis 2024-12-31	29 774	222 228
Įsipareigojimų pokytis 2025 m.	-8 677	105 556
Kitų įsipareigojimų likutis 2025-12-31	21 097	327 784

18. Prekybos mokėtinos sumos

	Balansinė vertė
Mokėtinų sumų tiekėjams likutis 2024-01-01	555 509
Bendro pavaldumo įmonės atsargos	12 151
Mokėtinų sumų tiekėjams pokytis per 2024 m.	534 308
Mokėtinų sumų tiekėjams likutis 2024-12-31	1 101 968
Mokėtinų sumų tiekėjams pokytis per 2025 m.	-368 007
Mokėtinų sumų tiekėjams likutis 2025-12-31	733 961

Bendrovės prekybos skoloms palūkanos nėra taikomos ir jos paprastai apmokamos per 30–90 dienų.

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“, kodas 244670310, buveinė Kuro g. 15, Vilnius
2025 M. FINANSINĖS ATASKAITOS (eurais, jei nenurodyta kitaip)

19. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai

	2025-12-31	2024-12-31	2024-01-01
Mokėtinas darbo užmokestis	1 212	234	1 136
Mokėtinas gyventojų pajamų mokestis	0	0	94
Mokėtinos socialinio draudimo įmokos	135 475	123 750	93 626
Atostogų kaupiniai	495 151	387 460	355 697
Mokėtinos papildomo pensijų kaupimo įmokos	32 204	24 258	22 684
Išeitinių išmokų pensijinio amžiaus darbuotojų kaupiniai (pensijų rezervas)	48 012	48 972	37 359
Kiti kaupiniai	32 137	62 612	73 709
Iš viso:	744 191	647 286	584 305

Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų judėjimas per laikotarpį

	Balansinė vertė
Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų likutis 2024-01-01	584 305
Bendro pavaldumo įmonės įsipareigojimai	137 742
Įsipareigojimų pokytis 2024 m.	-74 761
Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų likutis 2024-12-31	647 286
Įsipareigojimų pokytis 2025 m.	96 905
Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų likutis 2025-12-31	744 191

20. Pajamos pagal sutartis su klientais

Pajamos pagal sutartis su klientais

	2025 m.	2024 m.
Pavojingųjų ir nepavojingųjų atliekų surinkimo pajamos	9 130 599	7 667 723
Naftos produktais užteršto grunto surinkimo pajamos	1 722 276	947 331
Teigiamos vertės atliekų pardavimo pajamos	107 454	142 140
Atliekų pervežimo paslaugų pajamos	136 766	130 743
Pagamintos elektros energijos iš atliekų pardavimo pajamos	197 455	176 851
Saulės parko dalies nuomos ir priežiūros paslaugų pajamos	386 763	386 763
Kitos pajamos pagal sutartis su klientais	118 818	129 689
Iš viso:	11 800 131	9 581 240

Atskaitiniu laikotarpiu Bendrovė gavo 11,80 mln. Eur pardavimo pajamų (23% daugiau nei per praeitą atskaitinį laikotarpį). Atskaitiniu laikotarpiu Bendrovė priėmė tvarkymui 40 464 t pavojingųjų ir nepavojingųjų atliekų, įskaitant naftos produktais užterštą gruntą, dumblą ir vandenį (2024 metais – 30 919 t). 2024 metų pabaigoje prie Bendrovės prijungus UAB „GVT LT“, Bendrovė perėmė visą UAB „GVT LT“ veiklą ir išplėtė teikiamų paslaugų spektrą.

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

21. Pardavimo savikaina

Pardavimo savikaina

	2025 m.	2024 m.
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos	2 452 979	2 333 213
Atidėjinių pavojingųjų atliekų tvarkymui, sąvartynų uždarymui ir priežiūrai bei saulės parko parduotos dalies išmontavimui pokytis	191 841	-419 317
Nusidėvėjimo sąnaudos, sumažintos panaudota dotacija	1 051 134	929 050
Pavojingųjų atliekų perdavimo kitiems tvarkytojams ir pervežimo sąnaudos	775 693	514 700
Krovinių automobilių ir gamybinės technikos eksploatacijos, remonto ir nuomos sąnaudos	382 016	285 658
Saulės parko priežiūros sąnaudos	23 154	23 756
Pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio remonto sąnaudos	948 130	834 532
Kitos pardavimo savikainai priskiriamos sąnaudos	522 565	586 736
Iš viso:	6 347 512	5 088 328

Ataskaitinio laikotarpio pardavimo savikaina 24,7 % arba 1 259 184 eurų didesnė, palyginti su praeitu ataskaitiniu laikotarpiu. Ataskaitinio laikotarpio darbo užmokesčio sąnaudų padidėjimą lėmė augantis vidutinis darbo užmokestis rinkoje, taip pat didėjo pagal darbuotojų atlygio politikoje nustatytus kriterijus skaičiuojama darbuotojų kintamoji atlygio dalis, susieta su darbo našumu ir veiklos rezultatais.

Praeitų metų pabaigoje ir ataskaitiniu laikotarpiu naujai įsigytas ilgalaikis turtas padidino nusidėvėjimo sąnaudas. Didėjant surenkamiems pavojingųjų ir nepavojingųjų atliekų kiekiams padidėjo ir atliekų pervežimo, perdavimo kitiems tvarkytojams, atliekų surinkimui ir tvarkymui naudojamos technikos remonto ir eksploatacijos sąnaudos.

2025 m. ataskaitinio laikotarpio savikainos padidėjimą lyginant su praeitų metų atitinkamu laikotarpiu taip pat lėmė teigiamas atidėjinių pavojingųjų atliekų sutvarkymui pokytis, didesnės pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio bei krovinio transporto remonto ir eksploatacijos sąnaudos.

22. Bendrosios ir administracinės sąnaudos

Bendrosios ir administracinės sąnaudos

	2025 m.	2024 m.
Darbo užmokesčio, socialinio draudimo ir papildomo pensijų kaupimo sąnaudos	1 782 861	1 641 749
Turto remonto ir eksploatacijos sąnaudos	593 737	419 868
Nusidėvėjimo sąnaudos, sumažintos panaudota dotacija	454 773	391 663
Turto, veiklos ir kitos draudimų sąnaudos	303 278	274 066
Taršos, žemės nuomos, nekilnojamojo turto ir kitų mokesčių bei rinkliavų sąnaudos	146 986	95 160
Reklamos, skelbimų, ryšių su visuomene sąnaudos	71 119	69 404
Trumpalaikio turto nurašymo sąnaudos	122 077	91 554
Kitos bendrosios ir administracinės sąnaudos	813 948	733 447
Iš viso:	4 288 779	3 716 911

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

148

PUSLAPIS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“, kodas **244670310**, buveinė **Kuro g. 15, Vilnius**
2025 M. FINANSINĖS ATASKAITOS (eurais, jei nenurodyta kitaip)

2025 m. Bendrovės bendrosios ir administracinės sąnaudos padidėjo 15,4 proc. arba 571 868 Eur lyginant su praeitu ataskaitiniu laikotarpiu. Išlaugus darbuotojų skaičiui ataskaitiniu laikotarpiu didėjo ir darbo užmokesčio sąnaudos. Taip pat ataskaitiniu laikotarpiu išaugo turto remonto ir eksploatacijos, ilgalaikio turto nusidėvėjimo, turto ir veiklos draudimų sąnaudos, taršos mokesčių bei kitos sąnaudos.

23. Kitos veiklos rezultatai

Kitos veiklos rezultatai

	2025 m.	2024 m.
Ilgalaikio turto perleidimo pajamos	109 593	0
Kitos veiklos pajamos	100 531	75 995
Iš viso kitos veiklos pajamų	210 124	75 995
Iš viso kitos veiklos sąnaudų	60 819	38 665
Kitos veiklos rezultatai	149 305	37 330

Reikšmingą 2025 metų kitos veiklos rezultatų padidėjimą lėmė veikloje nenaudojamo ilgalaikio materialiojo turto (administracinių komercinių patalpų) pardavimo pajamos.

24. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos bei sąnaudos

Finansinės ir investicinės pajamos bei sąnaudos

	2025 m.	2024 m.
Palūkanų pajamos	40 937	70 294
Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos	631	49
Iš viso finansinės ir investicinės veiklos pajamų	41 568	70 343
Palūkanų sąnaudos	117 087	171 053
Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	3 431	3 713
Iš viso finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų	120 518	174 766

Ataskaitiniu laikotarpiu anksčiau laiko grąžinus paskolą ir išpirkus keletą lizingo būdu įsigytų transporto priemonių, sumažėjo 2025 metų palūkanų sąnaudos.

25. Pelno mokestis ir atidėtojo pelno mokesčio turtas

Ataskaitinių metų pelno mokestis

	2025 m.	2024 m.
Laikotarpio pelnas (nuostoliai) prieš apmokestinimą	1 234 195	708 908
Apmokestinamojo pelno koregavimai dėl neleidžiamų atskaitymų, skirtingo pripažinimo sąnaudų ir kt.	247 702	1 666 033
Laikotarpio apmokestinamojo pelno suma	1 481 897	2 374 941
Apmokestinamojo pelno sumažinimas dėl investicijų	-1 230 314	-2 287 136
Laikotarpio mokesčio pelno suma	251 583	87 805
Ataskaitinių metų pelno mokestis	40 254	13 170

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“, kodas 244670310, buveinė Kuro g. 15, Vilnius
2025 M. FINANSINĖS ATASKAITOS (eurais, jei nenurodyta kitaip)

Atidėtojo pelno mokesčio turtas

	2025 m.	2024 m.
Atidėtojo pelno mokesčio turtas laikotarpio pradžioje	347 677	234 454
Bendro pavaldumo įmonės atidėtojo pelno mokesčio turtas		174 567
Atidėtojo pelno mokesčio turto sukaupimas per laikotarpį	53 754	-61 344
Atidėtojo pelno mokesčio turtas laikotarpio pabaigoje	401 431	347 677

Ataskaitinių metų pelno mokesčio sąnaudos (pajamos)

	2025 m.	2024 m.
Ataskaitinių metų pelno mokestis	40 254	13 170
Atidėtojo pelno mokesčio pokytis (-)	-53 754	61 344
Pelno mokesčio sąnaudos (pajamos)	-13 500	74 514

26. Informacija apie susijusius asmenis ir įmonės vadovus

Bendrovė 2025 metais turėjo sutartį su akcininku Vilniaus m. savivaldybės (2,285% akcijų) administracija dėl 2023 m. parduotos saulės parko dalies priežiūros paslaugų (8 990 Eur per metus), sudarytą laimėjus Vilniaus m. savivaldybės administracijos skelbtą viešąjį pirkimą. Įmonė turėjo atliktų tvarkymo paslaugų sandorių su smulkiais akcininkais Alytaus m. savivaldybe (akcijų dalis – 0,99%), MB Waste management (0,30%), Šiaulių m. savivaldybe (0,21%), UAB „Barocenas“ (0,20%), kai kuriais kitais smulkiais akcininkais (akcijų dalis < 0,20%). Visi sandoriai buvo sudaryti rinkos sąlygomis. Nė vienas iš šių akcininkų dėl mažos akcijų dalies nedaro reikšmingos įtakos įmonės valdymui.

Įmonės vadovai

Bendrovėje 2025 metais buvo 5 aukščiausiojo lygmens vadovai (2024 m. – 5). Aukščiausiojo lygmens vadovais laikomi: generalinis direktorius, vykdantysis direktorius, strategijos ir finansų vadovas, plėtros vadovas ir Šiaulių padalinio vadovas. Per ataskaitinį ir praėjusį ataskaitinį laikotarpius vadovams nebuvo išmokėta avansų, suteikta paskolų ar garantijų, taip pat nebuvo išmokėta ar priskaičiuotų kitų sumų išskyrus susijusias su darbo santykiais. Bendrovė su vadovais nebuvo ir nėra sudariusi jokių sandorių, įskaitant sandorius dėl turto įsigijimo ar perleidimo.

Vadovams priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais

	2025 m.	2024 m.
Darbo užmokestis (pastovioji ir kintamoji dalis)	521 092	454 917
Premijos	42 355	83 165
Išaitinės kompensacijos	0	0
Iš viso	563 447	538 082

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

Valdybos nariai

Bendrovėje 2025 metais pareigas ėjo 3-5 valdybos nariai (2024 m. – 2-3). Valdybos nariai už veiklą valdyboje gauna fiksuotą mėnesinį atlygį, nustatytą 2022-10-06 įvykusio visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu, vadovaujantis, *Atlygio valstybės valdomų įmonių ir savivaldybių valdomų įmonių kolegialių organų nariams mokėjimo tvarkos aprašu*, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015-10-14 nutarimu Nr. 1092. Atlygio dydis nėra siejamas su bendrovės veiklos rezultatais.

Per atskaitinį ir praėjusį atskaitinį laikotarpį valdybos nariams nebuvo išmokėta avansų, suteikta paskolų ar garantijų, taip pat nebuvo išmokėta ar priskaičiuotų kitų sumų išskyrus susijusias su veikla valdyboje. Bendrovė su valdybos nariais nebuvo ir nėra sudariusi jokių sandorių, įskaitant sandorius dėl turto įsigijimo ar perleidimo.

Valdybos nariams priskaičiuotas atlygis už darbą valdyboje

	2025 m.	2024 m.
Valdybos narių skaičius	iki 2025.07.27 - 3 nuo 2025.07.28 - 5	iki 2024.03.24 - 2 nuo 2024.03.25 - 3
Fiksuotas atlygis už veiklą valdyboje, įskaitant visus mokėtinus mokesčius ir įmokas (GPM, Sodra)	109 507	83 846
Tantjėmos	0	0
Iš viso	109 507	83 846

27. Finansinis turtas ir įsipareigojimai ir rizikos valdymas

Bendrovė vykdydama veiklą susiduria su finansine rizika, t. y. kredito rizika, likvidumo rizika bei rinkos rizika (palūkanų normos rizika). Valdymą šias rizikas Bendrovė siekia sumažinti veiksmų, galinčių neigiamai paveikti Bendrovės finansinius veiklos rezultatus, įtaką.

Kredito rizika

Kredito rizika yra susijusi su rizika, kad sandorio šalis neįvykdys savo sutartinių įsipareigojimų ir taip neigiamai paveiks Bendrovės finansinius rezultatus. Bendrovė laikosi politikos sudaryti sandorius tik su patikimais partneriais ir gauti pakankamą užtikinimą kaip nuostolių, kylančių iš finansinių įsipareigojimų nevykdymo, rizikos valdymo priemonę. Bendrovė atliko finansinio turto tikėtinų kredito nuostolių vertinimą, remdamasi istorinių kredito nuostolių patirtimi ir vadovybės profesiniu vertinimu. Atlikto vertinimo rezultatai parodė, kad tikėtini kredito nuostoliai yra nereikšmingi, todėl kredito rizika vertinama kaip nereikšminga.

Palūkanų normos rizika

Didesnę Bendrovės paskolų dalį sudaro gautos paskolos ir lizingo įsipareigojimai su kintama palūkanų norma, kuri yra susieta su EURIBOR (3 arba 6 mėn.) ir sukuria palūkanų normos riziką. Toliau lentelėje atskleidžiamos Bendrovės pelno prieš mokesčius jautrumas galimiems palūkanų normų pokyčiams, visus kitus rodiklius laikant konstantomis. Įtakos Bendrovė nuosavam kapitalui, išskyrus einamųjų metų pelno įtaką, nėra.

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“, kodas **244670310**, buveinė **Kuro g. 15, Vilnius**
2025 M. FINANSINĖS ATASKAITOS (eurais, jei nenurodyta kitaip)

	Padidėjimas (sumažėjimas), baziniai punktais	Įtaka pelnui prieš mokesčius, eurais
2025 metai		
Eurais	+50	-8 834
Eurais	-50	8 834
2024 metai		
Eurais	+50	-10 156
Eurais	-50	10 156

Likvidumo rizika

Bendrovės palaiko pakankamą pinigų ir pinigų ekvivalentų kiekį, siekiant įvykdyti savo strateginiuose planuose numatytus įsipareigojimus, ir derindama finansinio turto ir įsipareigojimų grąžinimo terminus. Bendrovės likvidžiausio turto (pinigų ir pinigų ekvivalentų bei terminuotųjų indėlių) suma sudarė:

- 2025-12-31 – 2 109 926 Eur.
- 2024-12-31 – 2 536 064 Eur.

Didžiąją dalį Bendrovės trumpalaikių įsipareigojimų sudaro atidėjiniai, kurių įvykdymo laikas ir (ar) suma yra neapibrėžti, todėl jie nėra susiję su artimiausiu laikotarpiu mokėtinais pinigų srautais. Atsižvelgdama į tai, Bendrovė papildomai skaičiuoja koreguotą likvidumo koeficientą, eliminuodama trumpalaikius atidėjinius iš trumpalaikių įsipareigojimų sumos.

Bendrovės likvidumo rodiklio (trumpalaikis turtas / trumpalaikiai įsipareigojimai) ir koreguoto likvidumo rodiklio (trumpalaikis turtas / (trumpalaikiai įsipareigojimai – trumpalaikiai atidėjiniai)) reikšmės buvo:

- 2025-12-31 likvidumas – 1,16, koreguotas likvidumas – 2,40,
- 2024-12-31 likvidumas – 1,03, koreguotas likvidumas – 1,93.

28. Kapitalo valdymas

Kapitalo valdymas „Kapitalas“ pagal TAS 1 sampratą atitinka nuosavą kapitalą, pateiktą finansinėse ataskaitose.

Bendrovė yra valstybės valdoma bendrovė, todėl kapitalo struktūros valdymo sprendimai yra priimami vadovaujantis galiojančiais teisės aktais bei akcininko (valstybės) sprendimais. Bendrovė savarankiškai nepriima sprendimų dėl kapitalo mažinimo, nuosavo kapitalo grąžinimo akcininkui ar naujų akcijų emisijos – tokie sprendimai priimami teisės aktų nustatyta tvarka.

Nustatant dividendams mokėti skiriamą pelno dalį vadovujamasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 665 „Dėl valstybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“. 2025 m. ir 2024 m. nebuvo padaryta jokių kapitalo valdymo tikslų, politikos ar proceso pakeitimų.

Lietuvos Respublikos acinių bendrovių įstatymas reikalauja, kad bendrovių nuosavas kapitalas sudarytų ne mažiau negu 50 proc. jos įstatinio kapitalo. Bendrovė taip pat turi paskolos sutartyse su bankais numatytus kapitalo rodiklius, kuriuos 2025-12-31, 2024-12-31 ir 2024-01-01 atitiko:

- nuosavo kapitalo ir viso turto santykis 2025-12-31 – 0,42,
- nuosavo kapitalo ir viso turto santykis 2024-12-31 – 0,39,
- nuosavo kapitalo ir viso turto santykis 2024-01-01 – 0,30.

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

152

PUSLAPIS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

29. Neapibrėžtumai

Prievolių įvykdymo užtikrinimai

Bendrovė, vykdydama licencijuotą atliekų tvarkymo veiklą, privalo užtikrinti su veiklos nutraukimu susijusių reguliacinių prievolių įvykdymą, kaip tai nustatyta Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme ir kituose galiojančiuose teisės aktuose. Šių prievolių įvykdymui naudojamos užtikrinimo priemonės nėra pripažįstamos finansinėse ataskaitose ir apskaitoje registruojamos užbalansinėse sąskaitose. Galiojančiuose veiklos nutraukimo planuose yra numatyta bendra 3 901 219 Eur reikalaujama prievolių įvykdymo užtikrinimų suma. Ataskaitiniu laikotarpiu turimi tokie prievolių įvykdymo užtikrinimai:

- ADB „Compensa Vienna Insurance Group“ **181 750 Eur** laidavimo draudimo polisas Bendrovės Vilniaus atliekų aikštelei, išduotas Aplinkos apsaugos departamento prie LR Aplinkos ministerijos naudai. Mokėjimo garantija galioja iki 2026 m. spalio 13 d.
- ADB „Compensa Vienna Insurance Group“ **90 668 Eur** laidavimo draudimo polisas Bendrovės Alytaus atliekų aikštelei, išduotas Aplinkos apsaugos departamento prie LR Aplinkos ministerijos naudai. Mokėjimo garantija galioja iki 2026 m. spalio 13 d.
- ADB „Compensa Vienna Insurance Group“ **707 662 Eur** laidavimo draudimo polisas Bendrovės Klaipėdos atliekų aikštelei, išduotas Aplinkos apsaugos departamento prie LR Aplinkos ministerijos naudai. Mokėjimo garantija galioja iki 2026 m. spalio 13 d.
- ADB „Compensa Vienna Insurance Group“ **1 553 936 Eur** laidavimo draudimo polisas Bendrovės Šiaulių atliekų aikštelei, išduotas Aplinkos apsaugos departamento prie LR Aplinkos ministerijos naudai. Mokėjimo garantija galioja iki 2026 m. spalio 13 d.
- ADB „Compensa Vienna Insurance Group“ **532 288 Eur** laidavimo draudimo polisas Bendrovės pavojingųjų atliekų sąvartynui, išduotas Aplinkos apsaugos departamento prie LR Aplinkos ministerijos naudai. Mokėjimo garantija galioja iki 2026 m. spalio 13 d.
- ADB „Compensa Vienna Insurance Group“ **182 874 Eur** laidavimo draudimo polisas Bendrovės pavojingųjų atliekų deginimo jėgainei, išduotas Aplinkos apsaugos departamento prie LR Aplinkos ministerijos naudai. Mokėjimo garantija galioja iki 2026 m. spalio 13 d.
- ADB „Compensa Vienna Insurance Group“ **246 707 Eur** laidavimo draudimo polisas Bendrovės Jonavos grunto valymo aikštelei, išduotas Aplinkos apsaugos departamento prie LR Aplinkos ministerijos naudai. Mokėjimo garantija galioja iki 2026 m. spalio 13 d.
- ADB „Compensa Vienna Insurance Group“ **405 334 Eur** laidavimo draudimo polisas Bendrovės Klaipėdos grunto valymo aikštelei, išduotas Aplinkos apsaugos departamento prie LR Aplinkos ministerijos naudai. Mokėjimo garantija galioja iki 2026 m. spalio 13 d.

Sutarčių su klientais sąlygų įvykdymo užtikrinimui Bendrovė turi tokius laidavimo draudimo raštus:

- AAS „BTA Baltic Insurance Company“ išduotas 13 583 Eur sutartinių įsipareigojimų laidavimo draudimo liudijimas, skirtas Lietuvos kariuomenės Depų tarnybai.
- AAS „BTA Baltic Insurance Company“ išduotas 18 000 Eur sutartinių įsipareigojimų laidavimo draudimo liudijimas, skirtas Ignalinos atominė elektrinei.
- AAS „BTA Baltic Insurance Company“ išduotas 15 583 Eur sutartinių įsipareigojimų laidavimo draudimo liudijimas, skirtas Lietuvos kariuomenės Depų tarnybai.
- ADB Compensa Vienna Insurance Group išduotas 10 112 Eur sutartinių įsipareigojimų laidavimo draudimo liudijimas, skirtas SAM Ekstremalių sveikatai situacijų centrui.

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

153

PUSLAPIS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

30. Veiklos tęstinumas

Bendrovės 2025 m. finansinės ataskaitos parengtos remiantis veiklos tęstinumo principu, darant prielaidą, kad Bendrovė artimoje ateityje tęs savo veiklą.

Bendrovėje sukurta moderni ir efektyviai funkcionuojanti pavojingųjų atliekų tvarkymo infrastruktūra, nuolat plečiamas paslaugų spektras, tobulinami veiklos procesai, vykdoma aktyvi ir kryptinga rinkodaros veikla, taikoma lanksti kainodara, didelis dėmesys skiriamas dalyvavimui perkančiųjų organizacijų skelbiamuose viešuosiuose pirkimuose, taikoma efektyvi darbuotojų skatinimo už pasiektus rezultatus. Visos šios priemonės, kryptingai vykdomos, leido pasiekti teigiamų veiklos rezultatų, augančių veiklos apimčių ir pajamų bei pelno rodiklių, gerėjančių finansinės būklės rodiklių.

Bendrovės 2025 metų pagrindiniai finansiniai rodikliai:

- pardavimo pajamos – 11,800 mln. Eur (23 % didesnės nei prieš metus);
- EBITDA – 2,767 mln. Eur (28 % didesnė nei prieš metus),
- grynasis pelnas – 1,248 mln. Eur (97 % didesnis nei prieš metus),
- nuosavo kapitalo grąža (ROE) – 10,5 % (prieš metus buvo 6,5 %),
- turto grąža (ROA) – 4,3 % (prieš metus buvo 2,3 %),
- nuosavo kapitalo ir viso turto santykis – 0,42 (prieš metus buvo 0,32),
- bendrojo likvidumo koeficientas – 1,16 (prieš metus buvo 1,03),
- koreguotas bendrojo likvidumo (kadangi didžiąją dalį Bendrovės trumpalaikių įsipareigojimų sudaro atidėjiniai, kurių įvykdymo laikas ir (ar) suma yra neapibrėžti, ir jie nėra susiję su artimiausiu laikotarpiu mokėtinais pinigų srautais, todėl Bendrovė papildomai skaičiuoja koreguotą likvidumo koeficientą, eliminuodama trumpalaikius atidėjinius iš trumpalaikių įsipareigojimų sumos) – 2,40 (prieš metus buvo 1,93),
- likvidžiausio turto (pinigų ir pinigų ekvivalentų bei terminuotųjų indėlių) suma metų pabaigoje – 2,110 mln. Eur.

Sėkmingai sukurta moderni ir efektyvi atliekų tvarkymo infrastruktūra, nuolat plečiama veika, nuoseklus bendradarbiavimas su suinteresuotaisiais asmenimis, pelninga veikla, taikomi ypač aukšti skaidrumo standartai, labai aukštas „A“ Valdymo koordinavimo centro valdysenos vertinimas stiprina visuomenės, valdžios atstovų, akcininkų, partnerių, klientų, kredito institucijų pasitikėjimą bei teigiamą požiūrį į Bendrovės veiklą ir jos perspektyvas. Bendrovė neturi jokių pradelstų įsipareigojimų kredito įstaigoms, tiekėjams, darbuotojams ar kt. Kaip ir ankstesniais metais, Bendrovė 2026 metais planuoja išmokėti dividendus už 2025 metus. Pelno paskirstymo projektu siūloma akcininkams išmokėti 846 806 Eur dividendų – 53 proc. daugiau nei prieš metus.

Ataskaitiniu laikotarpiu buvo peržiūrėta Bendrovės strategija ir paruoštas strateginis veiklos planas 2026-2029 m. laikotarpiui. Bendrovė ir toliau planuoja aktyviai plėtoti pavojingųjų atliekų tvarkymo veiklą, diegti naujas pavojingųjų atliekų tvarkymo technologijas bei plėsti paslaugų spektrą. Strateginiame veiklos plane išskirtos trys strateginės kryptys: vertės kūrimas, saugi ir tvari veikla ir efektyvumo didinimas. 2026 – 2029 metų laikotarpyje suplanuotos reikšmingos plėtros investicijos bei planuojama, kad iki 2029 metų EBITDA pasieks 4,15 mln. Eur – 50 % daugiau nei 2025 metais.

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

154

PUSLAPIS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



Aiškinamasis raštas

Uždaroji akcinė bendrovė „TOKSIKA“, kodas **244670310**, buveinė **Kuro g. 15, Vilnius**
2025 M. FINANSINĖS ATASKAITOS (eurais, jei nenurodyta kitaip)

Buvo įvertinta geopolitinės situacijos įtaką Bendrovės veiklos tęstinumui ir nustatyta, kad atsižvelgiant į vykdomą veiklos specifiką, Bendrovės veiklos rodiklius (tiek finansinius, tiek nefinansinius), vidinę ir išorinę aplinką, įmonės veiklos tęstinumui reikšmingos įtakos nėra.

31. Pabalansiniai įvykiai

Per 2026 metų pirmąjį ketvirtį Bendrovė viešojo aukciono būdu pardavė veikloje nenaudojamą ilgalaikį turtą – administracines komercines patalpas ir garažą Vilniuje. Notarinė pirkimo-pardavimo sutartis sudaryta 2026 m. sausio 30 d. Turto pardavimo kaina – 373 428 Eur (PVM netaikomas), balansinė vertė 2025-12-31 – 256 000 Eur, gautas pelnas iš sandorio 2026 m. sausio mėn. – 117 428, gautos įplaukos iš pirkėjo už parduotą turtą sausio – vasario mėn. – 373 428 Eur.

PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

155

PUSLAPIS

2025 METINĖ veiklos ataskaita



PRADŽIA

TURINYS

VADOVYBĖS ATASKAITA

AUDITO IŠVADA

FINANSINĖS ATASKAITOS

TOKSIKA
PAVOJINGŲ ATLIEKŲ TVARKYMAS

menas tvarkyti atliekas

Kviečiame bendradarbiauti
ir atsakingai pasirūpinti
Jūsų veikloje ar buityje
susidariusių pavojingųjų
ir nepavojingųjų atliekų
tvarkymu!

UAB „Toksika“ administracija
Spaudos g. 7, LT-05131 Vilnius
Tel.: +370 5 2505302, +370 700 55115
El. p. vilnius@toksika.lt
www.toksika.lt



Ši ataskaita skirta peržiūrėti
elektroniniuose įrenginiuose