



PAVOJINGŲ ATLIEKŲ TVARKYMAS

2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA



VALDYSENOS LYDERIS VIDUTINIO
DYDŽIO ĮMONIŲ KATEGORIOJE 2021



VĮ GEROSIOS VALDYSENOS INDEKSAS 2020/21



METŲ BENDRUOMENIŠKIAUSIA ĮMONĖ 2021

TURINYS

METINIS PRANEŠIMAS	2
Valdybos pirmininko kreipimasis.....	2
Generalinio direktoriaus kreipimasis	3
Pagrindinė informacija apie bendrovę	4
Strategija.....	5
Veiklos apžvalga	7
Pagrindiniai įvykiai.....	10
Veiklos ir finansiniai rezultatai	13
COVID-19 įtaka veiklai ir rezultatams	31
Veikla geopolitinių rizikų sąlygomis.....	32
Rizikos valdymas	33
Valdymas, darbuotojai, darbo užmokestis	36
Darnus vystymasis.....	49
Informacija apie Skaidrumo gairių nuostatų laikymąsi.....	50
Bendrovių valdysenos ataskaitos forma	57
NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA	75
FINANSINĖS ATASKAITOS.....	78
Balansas	78
Pelno (nuostolių) ataskaita	80
Pinigų srautų ataskaita	81
Nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita	82
Aiškinamasis raštas.....	84

METINIS PRANEŠIMAS

VALDYBOS PIRMININKO KREIPIMASIS



Gerbiami klientai, darbuotojai, partneriai, akcininkai,

2021 metai „Toksikai“ buvo iššūkių, o kartu ir atsivėrusių galimybių metai. Veikdama COVID-19 pandemijos sąlygomis, „Toksika“ saugiai sutvarkė didžiausią medicininių atliekų kiekį (įskaitant pavojingąsias atliekas, turėjusias COVID-19 užkratą), baigė tvarkyti atliekas, kurios susida-

rė likviduojant Alytaus mieste 2019 metais kilusio gaisro padarinius, toliau diegė pažangias ir aplinkai draugiškas atliekų tvarkymo technologijas.

Įvykdžiusi ir viršijusi užsibrėžtus atliekų surinkimo ir tvarkymo planus, pasiekusi rekordinių atliekų deginimo pavojingųjų atliekų deginimo įrenginyje apimčių, „Toksika“ vėl pasiekė įspūdingus finansinius rezultatus, kurie leidžia siūlyti akcininkams išmokėti daugiau kaip 750 tūkst. Eur dividendų.

2021 metais, rengdama strateginį planą naujam periodui, „Toksika“ patikslino savo veiklos viziją. Bendrovė save mato kaip tvarią, aplinkai draugišką sprendimus taikančią atliekų tvarkymo įmonę. Buvo modifikuoti ir strateginiai tikslai bei uždaviniai, o jų įgyvendinimas paremtas „Toksikos“ dėmesiu aplinkos apsaugos, socialinės atsakomybės ir valdysenos (angl. – *Environmental, Social and Governance* arba *ESG*) veiksniais bei rodikliais. „Toksika“ toliau įgyvendino numatytas priemones anglies dioksido emisijai mažinti, parengė miško įveisimo projektą, svarsto saulės energijos parko statybos projektą.

„Toksika“ antrus metus iš eilės tapo valdysenos lydere vidutinių įmonių kategorijoje, pelnusi aukščiausią A+ gerosios valdysenos įvertinimą. Nacionalinio atsakingo verslo apdovanojimų 2021 metų konkurse „Toksika“ ir vėl pripažinta bendruomeniškiausia įmone vidutinių įmonių kategorijoje.

Sveikinu visą „Toksikos“ kolektyvą padariusį įspūdingą pažangą, pasiekus puikių rezultatų, gavus pelnytą pripažinimą! Linkiu nenustoti kelti ir siekti naujų ambicingų tikslų!

Dangirutis Janušas

UAB „Toksika“ valdybos pirmininkas

GENERALINIO DIREKTORIAUS KREIPIMASIS

Gerbiami darbuotojai, bendruomenių nariai, partneriai, valdybos nariai,

2021 metais „Toksika“ antrus metus iš eilės pelnė aukščiausią A+ gerosios valdysenos įvertinimą, kurį suteikia Valdymo koordinavimo centras. Išlaikyti tokį įvertinimą ateityje – didelis iššūkis, nes vertinimo metodika kelia vis griežtesnius reikalavimus. Keliame sau ir kitų ambicingų tikslų – taikyti inovatyvius atliekų tvarkymo būdus, įsiliesti į žiedinę ekonomiką, paversti atliekų tvarkymą kuo draugiškesniu aplinkai.

Nacionalinio atsakingo verslo apdovanojimų 2021 metų konkurse „Toksika“ antrus metus iš eilės pelnė bendruomeniškiausios įmonės apdovanojimą vidutinių įmonių kategorijoje. Šį apdovanojimų konkursą organizuoja Socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Ekonomikos ir inovacijų ministerija bei Aplinkos ministerija kartu su socialiniais partneriais. Įmonių socialinės atsakomybės „Oskaru“ vadinamu apdovanojimu „Toksika“ buvo įvertinta už bendruomenėms svarbių poreikių įgyvendinimą ir švaresnės aplinkos kūrimą.

„Toksika“ yra puikus pavyzdys, kaip bendruomeniškumas ir atvirumas, saugi aplinkai veikla ir dėmesys darbuotojų gerovei padėjo pelnyti kaimyninių bendruomenių, savivaldos, visuomenės, darbuotojų pasitikėjimą ir pasiekti puikių veiklos rezultatų. 2021 metais „Toksika“ sutvarkė 21 590 tonų atliekų – 30 % daugiau negu buvo planuota. Maksimaliai išnaudojusi pavojingųjų atliekų deginimo pajėgumus, įmonė atranda naujus, inovatyvius atliekų tvarkymo būdus ir tvarko atliekas laikydamasi visų aplinkosaugos normatyvų. 2021 metais „Toksika“ uždirbo 7,85 mln. Eur pardavimo pajamų ir 1,26 mln. Eur grynojo pelno.



Dėkoju valdybai už strateginę lyderystę ir konstruktyvų darbą! Dėkoju visam kolektyvui už sėkmingą darbą, susitelkimą, ekologinį saugumą, pasitikėjimą ir kiekvieno individualų indėlį įgyvendinant iškeltus tikslus!

Arūnas Dirvinskas

UAB „Toksika“ generalinis direktorius

PAGRINDINĖ INFORMACIJA APIE BENDROVĘ

Pavadinimas	Uždaroji akcinė bendrovė „Toksika“
Teisinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
Juridinio asmens kodas	244670310
PVM mokėtojo kodas	LT446703113
Kodas ATV registre	RE0BJ0013835
Įregistravimo data	1992 m. lapkričio 10 d.
Registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys	Juridinių asmenų registras
Registro tvarkytojas	VĮ Registrų centras
Įstatinis kapitalas	6 539 757 Eur
Buveinės adresas	Kuro g. 15, 02300 Vilnius, Lietuva
Administracijos adresas	Mėnulio g. 11-704, Vilnius, Lietuva
Telefonas	(8 5) 250 5302
Elektroninis paštas	vilnius@toksika.lt
Interneto svetainės adresas	www.toksika.lt
Telefono numeris visoje Lietuvoje	(8 700) 55115

Uždaroji akcinė bendrovė „Toksika“ yra valstybės valdoma įmonė. Valstybei atstovaujanti institucija – *Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija*.

STRATEGIJA

Misija ir vertybės

UAB „TOKSIKA“ MISIJA – TVARKYTI PAVOJINGĄSIAS ATLIEKAS, UŽTIKRINANT SAUGIĄ APLINKĄ ATEITIES KARTOMS

Visą savo veiklą UAB „Toksika“ grindžia šioms svarbiausiomis vertybėmis:

ATSAKOMYBĖ

- 🔄 nuolatinis švaresnės aplinkos visuomenei kūrimas
- 🔄 įstatymų ir aplinkosauginių reikalavimų laikymasis
- 🔄 įsipareigojimų klientams ir partneriams laikymasis

PROFESIONALUMAS

- 🔄 geriausių pavojingųjų atliekų tvarkymo būdų, diegiant pažangiausias technologijas, naudojimas
- 🔄 nuolatinis mokymasis ir tobulėjimas, semiantis patirties iš pažangių Lietuvos ir užsienio specialistų ir partnerių
- 🔄 veiklos vykdymas, randant optimalų sprendimą klientui

BENDRADARBIAVIMAS

- 🔄 nuolatinis siekis būti patikimu, dinamišku partneriu
- 🔄 glaudus bendradarbiavimas tarpusavyje, įgyvendinant įmonės tikslus bei siekiant geriausio veiklos rezultato

SAŽININGUMAS

- 🔄 aukščiausių etikos standartų taikymas savo veikloje
- 🔄 atviras ir atsakingas darbuotojų bendravimas tarpusavyje, su klientais ir partneriais

Vizija, strateginės kryptys ir tikslai

UAB „TOKSIKA“ VIZIJA – TVARI, APLINKAI DRAUGIŠKUS SPRENDIMUS TAIKANTI ATLIEKŲ TVARKYMO ĮMONĖ

1 strateginė kryptis Vertės kūrimas

1.1 strateginis tikslas.

Užtikrinti pelningą veiklą

1.2 strateginis tikslas.

Užtikrinti technologiškai pažangų pavojingųjų atliekų tvarkymą

2 strateginė kryptis Saugi ir darni veikla

2.1 strateginis tikslas.

Mažinti neigiamą veiklos poveikį aplinkai

2.2 strateginis tikslas.

Užtikrinti saugią darbo aplinką ir teisingą atlygį

Aplinkos apsauga
(Environmental – E)

Socialinė atsakomybė
(Social – S)

3 strateginė kryptis Efektyvumo didinimas

3.1 strateginis tikslas.

Užtikrinti efektyvų valdymą ir išteklių panaudojimą

Valdysena
(Governance – G)

2021 m. lapkritį UAB „Toksika“ valdyba patvirtino bendrovės strateginį veiklos planą 2022–2025 metų laikotarpiui. Valdybai ir vadovybei svarstant bendrovės svarbiausias strategines nuostatas, buvo prieita išvados, kad ankstesnė „Toksikos“ vizija tapti „didžiausia ir patiki-

miausia pavojingųjų atliekų tvarkymo įmone Lietuvoje“ yra jau pasiekta ir nevysiškai atspindi „Toksikos“ pasirinkto „žaliojo kurso“¹. Todėl vizija buvo persvarstyta ir vietoje buvusios iškelta nauja vizija:

„Toksika“ – tvari, aplinkai draugiškus sprendimus taikanti atliekų tvarkymo įmonė.

Be vizijos, strategijos rengimo metu buvo persvarstytas taip pat ir „Toksikos“ strateginių tikslų ir uždavinių žemėlapis. Strateginės kryptys iš esmės keičiamos nebuvo, tačiau buvo modifikuoti strateginiai tikslai ir uždaviniai bei patikslintas jų išdėstymas tikslų ir uždavinių žemėlapyje. Modifikuotas žemėlapis yra paremtas „Toksikos“

dėmesiu aplinkos apsaugos, socialinės atsakomybės ir valdysenos (angl. – *Environmental, Social and Governance* arba *ESG*) veiksniais bei rodikliams, kuriais vadovaujamasi priimant visus tiek strateginės plėtros, tiek su kasdiene veikla susijusius sprendimus.

Strateginė kryptis	Strateginis tikslas	Strateginio tikslo rodiklis ir matavimo vienetas	2021 m. planas
1. Vertės kūrimas	1.1. Užtikrinti pelningą veiklą	Metinė EBITDA, mln. Eur	≥ 1,30
	1.2. Užtikrinti technologškai pažangų pavojingųjų atliekų tvarkymą	Darbo našumas (vieno darbuotojo per vieną dirbtą valandą sukurta pridėtinė vertė), eurai	≥ 27,00
2. Saugi ir darni veikla	2.1. Mažinti veiklos neigiamą poveikį aplinkai	Atliekų tvarkymo (išskyrus pašalinimą pavojingųjų atliekų sąvartyne ir perdavimą kitiems tvarkytojams utilizuoti) anglies dioksido emisija, kg CO ₂ / t PA	≤ 1096
	2.2. Užtikrinti saugią darbo aplinką ir teisingą atlygį	Darbuotojų, dirbančių bendrovėje ne mažiau kaip dvejus metus, dalis	≥ 80 %
3. Efektyvumo didinimas	3.1. Užtikrinti efektyvų valdymą ir išteklių panaudojimą	Valstybės valdomų įmonių (VVI) gerosios valdysenos indeksas (ne žemesnis negu)	A
		VVI gerosios valdysenos indekso įvertinimas dimensijoje „Skaidrumas“ arba/ir „Strateginis planavimas ir įgyvendinimas“ (bent vienoje iš dviejų)	A+

Strategijos įgyvendinimo 2021 metais rezultatai pateikiami skyriuje *Veiklos ir finansiniai rezultatai* (žr. poskyrį *Strategijos įgyvendinimo rodikliai*). Detalesnė informacija apie bendrovės strategiją, įskaitant už-

davinius, jų rodiklius ir konkrečias priemones, pateikiama bendrovės strategijos pristatyme, kuris yra viešai prieinamas bendrovės interneto svetainėje www.toksika.lt skiltyje „Strategija“.

¹ 2020 metais „Toksika“ įsivertino savo veiklos daromą poveikį aplinkai ir nustatė, kad 2019 metais viena sutvarkyta atliekų tona sugeneravo 1141 kg anglies dioksido emisijos. 2022–2025 metų strategijos perspektyvoje „Toksika“ numatė sumažinti (kompensuoti) vienai atliekų tonai tenkančią anglies dioksido emisiją 8 %, o iki 2030 metų – 50 %.

VEIKLOS APŽVALGA

Paslaugos ir infrastruktūra

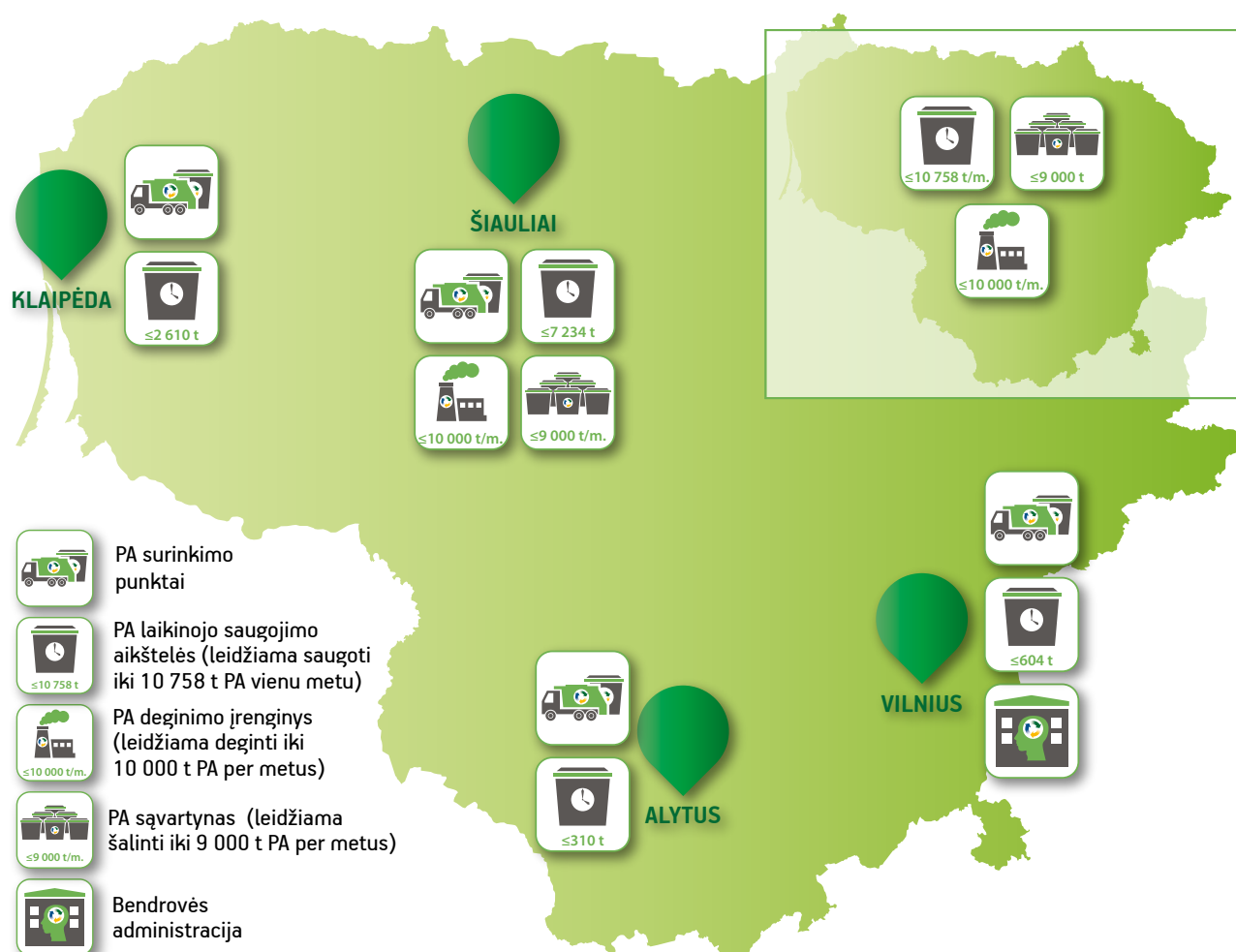
Uždaroji akcinė bendrovė „Toksika“ (toliau – bendrovė) yra valstybės valdoma įmonė. Valstybei atstovaujanti institucija – *Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija*.

Bendrovė yra pavojingųjų ir nepavojingųjų atliekų tvarkymo įmonė, įregistruota Atliekų tvarkytojų valstybės registre ir turinti licenciją tvarkyti pavojingąsias atliekas (toliau – PA). PA surinkimo ir tvarkymo paslaugos tiesiogiai ir per tarpininkus (surinkėjus) teikiamos visiems Lietuvoje veikiantiems juridiniams ir fiziniams asmenims, kurių veikloje jos susidaro. PA surenkamos visoje šalies teritorijoje specialiuoju bendrovės transportu, užtikrinant operatyvų jų išvežimą. Surinktos atliekos, iki perduodant jas galutinai sutvarkyti, saugomos bendrovės

PA aikštelėse Vilniuje, Šiaulių rajone, Klaipėdos rajone ir Alytaus rajone.

PA tvarkymo procesą sudaro tokios svarbiausios veiklos:

- PA surinkimas (priėmimas) ir transportavimas specialiu bendrovės transportu iki jų šalinimo vietos,
- PA laikinas saugojimas (tol, kol bus pašalintos bendrovėje arba perduotos kitiems tvarkytojams),
- PA šalinimas bendrovėje (deginant, šalinant PA sąvartyne ar tvarkant kitais būdais) arba jų perdavimas galutiniam sutvarkymui kitiems tvarkytojams (pvz., neturint technologijų arba leidimo šalinti konkrečios rūšies PA arba pasiekus leidimuose nustatytus veiklos apimties ribojimus).



Bendrovės PA tvarkymo infrastruktūrą sudaro šie pagrindiniai objektai: PA surinkimo punktai ir laikinojo saugojimo aikštelės; PA deginimo įrenginys (PADĮ); PA sąvartynas (PAS). Pagal „Toksikai“ išduotus taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimus, bendrovei leidžiama: PA surinkimo ir saugojimo aikštelėse saugoti iki 10 758 t PA vienu metu; PA deginimo įrenginyje sudeginti iki 10 000 t PA per metus, PA sąvartyne pašalinti iki 9 000 t PA per metus.

Pajamų šaltiniai

„Toksikos“ pardavimo pajamas sudaro keturių rūšių pajamos: PA priėmimo, PA pardavimo, transporto paslaugų ir elektros energijos (pagamintos deginant PA) pardavimo pajamos.

Pagrindinis pajamų šaltinis – PA priėmimas. Atliekų turėtojas („Toksikos“ klientas) perduoda bendrovei pavojingąsias atliekas, kartu su jomis perleisdamas įmonei ir atsakomybę už jų tinkamą sutvarkymą. Už šią paslaugą atliekų turėtojas (bendrovės klientas) sumoka „Toksikai“ sutartą kainą, o įmonė iš kliento (atliekų turėtojo) gautomis pajamomis vėliau dengia sąnaudas, patiriamas tvarkant šias atliekas. PA priėmimo pajamos paprastai sudaro apie 97–98 % visų bendrovės pardavimo pajamų.

Kartu su bendru PA srautu bendrovė gauna tokių atliekų, kurios turi teigiamą vertę. Tokias atliekas įmonė parduoda

Bendrovė priima PA ir jas tvarko vadovaudamasi ir griežtai laikydamasi PA tvarkymą reglamentuojančių ES ir LR teisės aktų reikalavimų, kokybės vadybos sistemos LST EN ISO 9001:2015, aplinkos apsaugos vadybos sistemos LST EN ISO 14001:2015 bei darbuotojų sveikatos ir saugos vadybos sistemos LST ISO 45001:2018 standartų, kitų su atliekų tvarkymu susijusių reikalavimų, Kokybės ir aplinkos politikos nuostatų.

da specializuotiems tvarkytojams ir iš to gauna PA pardavimo pajamų. Taip pat bendrovė gauna pajamų už PA transportavimą specialiuoju transportu ir el. energijos, pagamintos deginant PA, pardavimą. Šios pajamos iš viso sudaro apie 2–3 % „Toksikos“ pardavimo pajamų.

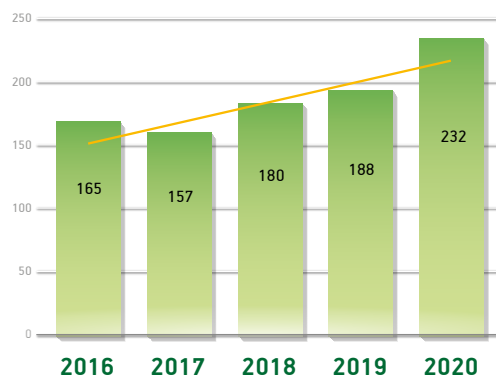
2020 metais įgijusi Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos išduotą licenciją, „Toksika“ taip pat pradėjo teikti patalpų, kuriose gali būti COVID-19 užkratas, dezinfekavimo paslaugą. Ši paslauga nėra laikoma pagrindine bendrovės veikla, todėl pajamos iš jos pateikiamos pelno (nuostolių) ataskaitos eilutėje „Kitos veiklos rezultatai“. 2021 metais iš dezinfekavimo paslaugų teikimo gauta 11 tūkst. Eur pajamų.

Rinka ir konkurencija

Lietuvoje galiojantys teisės aktai riboja PA įvežimą iš kitų šalių, todėl savo tikslinę rinką „Toksika“ laiko tik Lietuvą. Atliekų apskaitos duomenimis, kuriuos skelbia Aplinkos apsaugos agentūra, Lietuvoje 2016–2020 metais buvo surenkama vidutiniškai po 184 tūkst. t PA per metus.

Neabejojama, kad tikrasis susidarančių PA kiekis Lietuvoje yra didesnis, nes dalis pavojingųjų atliekų yra identifikuojamos kaip nepavojingosios ir dėl to nepatenka į oficialią PA statistiką. Dalis jų kartu su buitinėmis atliekomis šalinamos nepavojingųjų atliekų sąvartynuose ir deginimo jėgainėse, o tai yra neleistini ir aplinkai bei žmonių sveikatai žalingi tokių atliekų tvarkymo būdai. Bendrovės

Lietuvoje surinkta pavojingųjų atliekų, tūkst. t



Šaltinis: Aplinkos apsaugos agentūra.

Pastaba: 2021 metų duomenys dar nėra paskelbti.

specialistų vertinimu, vien komunalinių atliekų deginimo jėgainėse (Vilniuje, Kaune ir Klaipėdoje) kasmet gali būti sudeginama apie 20 tūkst. t pavojingųjų atliekų (t. y. apie 3 % bendro atliekų srauto, patenkančio į komunalinių atliekų deginimo jėgaines).

2020 metais Lietuvoje pradėjo veikti dvi naujos didelio pajėgumo kogeneracinės jėgainės: 1) komunalinėmis ir pramoninėmis atliekomis bei vandenvėlos įmonėse susidarantiu dumbliu kūrenama Kauno kogeneracinė jėgainė, kurios atliekų deginimo pajėgumas siekia 200 tūkst. t per metus, elektrinė galia – apie 24 MW, o šilumos gamybos galia – apie 70 MW; 2) komunalinėmis atliekomis ir biokuru kūrenama Vilniaus kogeneracinė jėgainė, kurios atliekų deginimo pajėgumas siekia 160 tūkst. t per metus, o elektrinė ir šilumos gamybos galia užbaigus biokuro bloko statybas sieks, atitinkamai, 92 MW ir 229 MW.

Minėtosios jėgainės negali deginti pavojingųjų atliekų, tačiau dėl aiškios atliekų identifikavimo tvarkos Lietuvoje nebuvimo į jas kartu su bendru atliekų srautu gali patekti ir pavojingųjų atliekų.

Konkurenciją bendrovei sudaro ne tik Lietuvoje veikiančios, bet ir užsienio pavojingųjų atliekų tvarkytojai, kadangi kai kurie atliekų surinkėjai savo surenkamas pavojingas atliekas išveža tvarkytojams į Lenkiją, Švediją, Daniją, o medicininių atliekų surinkėjai didelę dalį šalyje surenkamų medicininių atliekų išveža į Latviją. Aplinkos ministerijos oficialiosios atliekų statistikos duomenimis, 2020 metais iš Lietuvos buvo eksportuota 34 967 t pavojingųjų atliekų.

„Toksikos“ turima kompleksinė pavojingųjų atliekų tvarkymo infrastruktūra (pavojingųjų atliekų deginimo įrenginys, pavojingųjų atliekų sąvartynas, geografiškai platus atliekų surinkimo ir saugojimo aikštelių tinklas) yra svarbus įmonės konkurencinis pranašumas. Tačiau bendrovės turimas perkančiosios organizacijos statusas yra jos konkurencinis trūkumas, palyginti su tokio statuso neturinčiais kitais atliekų tvarkytojais (dėl ilgai trūkančių viešojo pirkimo procedūrų bendrovė ne visada gali greitai, atsiradus tokiame poreikiui, užsakyti įvairios paskirties transportą, krovimo paslaugas, atliekoms būtiną tarą, kitas prekes ar paslaugas).

PAGRINDINIAI ĮVYKIAI

Reikšmingiausi įvykiai per ataskaitinį laikotarpį

2021 01 08 Patvirtintas bendrovės strateginis planas 2021–2024 m. laikotarpiui	Valdyba patvirtino bendrovės strateginį planą 2021–2024 m. laikotarpiui. Strategijoje „Toksika“ išsikėlė tikslą „mažinti veiklos neigiamą poveikį aplinkai“ ir numatė iki 2030 metų 50 % sumažinti (kompensuoti) vienai sutvarkytų atliekų tonai tenkančią anglies dioksido emisiją.
2021 03 05 Sudaryta bendradarbiavimo sutartis su Vilniaus Gedimino technikos universitetu	„Toksika“ ir Vilniaus Gedimino technikos universitetas sudarė bendradarbiavimo sutartį, kuria siekia tęsti ilgalaikį bendradarbiavimą rengiant aukštos kvalifikacijos specialistus, dirbančius su pavojingosiomis atliekomis, plėtoti bendrus mokslinius tyrimus atliekų tvarkymo srityje, rengti specialistų kvalifikacijos tobulinimą, praktiką, ekskursijas ir kt.
2021 03 25 Nacionalinio atsakingo verslo apdovanojimų 2020 m. konkurse „Toksikai“ įteikti net trys apdovanojimai	Nacionalinio atsakingo verslo apdovanojimų (NAVA) 2020 m. konkurse, kurį nuo 2013 metų organizuoja Socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Ekonomikos ir inovacijų ministerija bei Aplinkos ministerija kartu su socialiniais partneriais, NAVA komisija „Toksiką“ pripažino nugalėtoja nominacijose „Aplinkai draugiškiausia įmonė 2020“, „Metų bendruomeniškiausia įmonė 2020“ ir „Delfi“ skaitytojų išrinkta Metų bendruomeniškiausia įmonė 2020“ vidutinių įmonių kategorijoje.
2021 05 13 Akcininkams išmokėta 880 391 Eur dividendų.	Bendrovė už 2020 metus akcininkams išmokėjo 880 391 Eur dividendų. Valstybei (pagrindiniam akcininkui) išmokėta dividendų suma sudarė 814 493 Eur, savivaldybėms – 49 672 Eur, kitiems akcininkams – 16 227 Eur.
2021 06 03 Pagrindinio rangovo su Aplinkos apsaugos departamentu sudaryta sutartis dėl bankrutuojančios UAB „Ūrus“ ir ko atliekų priėmimo ir tvarkymo	Pagrindiniam rangovui laimėjus Aplinkos apsaugos departamento prie Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos skelbtą konkursą ir sudarius sutartį dėl bankrutuojančios UAB „Ūrus“ ir ko sandėliuose sukauptų pavojingųjų atliekų tvarkymo, „Toksika“ subrangos pagrindais 2021 metais priėmė ir sutvarkė 687 t šių atliekų. Tai didelis vienkartinis neplanuotas atliekų srautas, padaręs reikšmingą įtaką bendrovės 2021 metų pajamoms. Tokių atliekų srautų bendrovė negali numatyti iš anksto, todėl savo ateities planuose jų nenumato.
2021 06 03 Sudaryta bendradarbiavimo (partnerystės) sutartis su Šiaulių rajono savivaldybės administracija ir asociacija „Bridų bendruomenė“	„Toksika“, Šiaulių rajono savivaldybės administracija ir asociacija „Bridų bendruomenė“ sudarė bendradarbiavimo (partnerystės) sutartį, pagal kurią įsipareigojo bendradarbiauti prižiūrint Bridų kaimo, esančio bendrovės Šiaulių padalinio kaimynystėje, parko teritoriją. „Toksika“, įgyvendindama savo socialinės atsakomybės politiką bendruomeniškumo srityje, įsipareigojo atlikti teritorijoje esančių žolynų, vejų želdinių, vandens telkinių priežiūros, poilsio zonų įrengimo ir priežiūros darbus.
2021 07 02 „Toksikoje“ lankėsi Lietuvos Respublikos Seimo pirmininkė ir aplinkos ministras	„Toksikos“ Šiaulių padalinyje lankėsi Lietuvos Respublikos Seimo pirmininkė Viktorija Čmilytė-Nielsen ir aplinkos ministras Simonas Gentvilas. Svečiai susipažino su įmonės veikla, pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio pajėgumais ir ekologiniais rodikliais.
2021 08 19 Baigta Klaipėdos atliekų tvarkymo aikštelės plėtra ir stoginės statyba	Bendrovė perdavimo – priėmimo aktu iš rangovo priėmė baigtą statyti 2402 kv. m ploto stoginę Klaipėdos atliekų tvarkymo aikštelėje. Į aikštelės plėtrą ir stoginės projektavimą bei statybą investuota 470 tūkst. Eur.
2021 08 24 Sudaryta sutartis dėl dalies demontuotų Elektrėnų kaminų plytų priėmimo ir sutvarkymo	„Toksika“ sudarė sutartį dėl demontuotų Elektrėnų kaminų plytų (jų dalies, pripažintos pavojingosiomis atliekomis) sutvarkymo. Iš viso 2021 metais bendrovė priėmė ir saugiai sutvarkė 875 t šių pavojingųjų atliekų. Tai didelis vienkartinis neplanuotas atliekų srautas, padaręs reikšmingą įtaką bendrovės 2021 metų pajamoms. Tokių atliekų srautų bendrovė negali numatyti iš anksto, todėl savo ateities planuose jų nenumato.

2021 09 04 Surengta tradicinė rudens akcija, kurios metu iš Šiaulių rajono ir miesto gyventojų bei mokymo įstaigų nemokamai surinkta 17,5 t pavojingųjų atliekų	„Toksika“ surengė tradicinę rudens akciją, per kurią nemokamai iš Šiaulių rajono ir miesto gyventojų bei mokymo įstaigų surinko 17,5 tonų pavojingųjų atliekų. Atliekos buvo renkamos du mėnesius, apilankant 40 vietų mieste ir rajone. Miesto gyventojai atnešė 5 t, rajono gyventojai – 3 t, o mokymo įstaigos atidavė dar 9,5 t pavojingųjų atliekų. Iš gyventojų daugiausiai surinkta šiferio, dažų, alyvų, užterštų pakuočių, agrochemikalų, elektronikos atliekų, o iš mokymo įstaigų – užterštos medienos, elektronikos, gyvsidabrio lempų, dažų atliekų. Akcija, kaip ir kasmet, buvo derinama su gyventojų edukacija PA identifikavimo ir būtinumo jas atskirti bei tinkamai tvarkyti temomis.
2021 09 24 Baigti pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio planinio profilaktinio remonto darbai	„Toksika“ užbaigė pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio planinio profilaktinio remonto darbus. Atlikti sukamosios krosnies betoninio žiedo, garo turbinos, šlakų transporterio, katilo degimo grotelių remonto, automatinės monitoringo stotelės priežiūros, kitų technologinių komponentų remonto, keitimo bei priežiūros darbai. Deginimo įrenginio pro filaktinio remonto darbams iš viso skirta per 460 tūkst. Eur.
2021 10 15 Surengta pirmoji atvirų durų diena Klaipėdos padalinyje	„Toksika“ surengė pirmąją atvirų durų dieną Klaipėdos padalinyje. Įmonė dialogui pakvietė greta gyvenančių Klaipėdos rajono ir miesto bendruomenių atstovus, savivaldos vadovus bei ekologus.
2021 11 05 Patvirtintas bendrovės strateginis planas 2022–2025 m. laikotarpiui	Valdyba patvirtino bendrovės strateginį planą 2022–2025 m. laikotarpiui. Atnaujintoje strategijoje „Toksika“ peržiūrėjo viziją ir strateginių tikslų žemėlapi, vadovaudamasi aplinkos apsaugos, socialinės atsakomybės ir valdysenos (angl. – Environmental Social and Governance, ESG) koncepcija.
2021 11 06 Baigta bendrovės 2017–2021 m. kadencijos valdybos veikla	Bendrovės valdyba, pasibaigus ketverių metų kadencijai, baigė savo veiklą „Toksikoje“. Valdybą sudarė valdybos pirmininkas ir nepriklausomas narys Dangirutis Janušas, nepriklausomas narys Valdemar Kačanovskij ir Ekonomikos ir inovacijų ministerijai atstovaujanti Gerda Krukonienė.
2021 11 24 Gautas leidimas laikinai (tik 2021 metais) padidinti metinį deginamųjų pavojingųjų atliekų kiekį nuo 10 000 iki 10 540 t	Aplinkos apsaugos agentūra, įvertinusi bendrovės pateiktą informaciją dėl pavojingųjų atliekų deginimo įrenginyje 2021 metais papildomų sudeginamųjų atliekų kiekio ir atsižvelgdama į tai, kad deginimo įrenginio faktiniai taršos rodikliai daugelį metų nesiekia nė pusės maksimalaus leidžiamo metinio taršos normatyvo, priėmė sprendimą leisti „Toksikai“ laikinai (tik 2021 metais) padidinti metinį deginamųjų pavojingųjų atliekų kiekį nuo 10 000 iki 10 540 t, nekeičiant maksimalaus leidžiamo metinio taršos normatyvo. Tai leido išvengti nereikalingo deginimo įrenginio stabdymo ir per 18 papildomų įrenginio darbo parų papildomai saugiai sudeginti 508 t atliekų.
2021 11 25 „Toksika“ antrus metus iš eilės pripažinta valdysenos lydere vidutinio dydžio įmonių kategorijoje	Valdymo koordinavimo centras „Toksikai“ antrus metus iš eilės suteikė aukščiausią A+ gerosios valdysenos įvertinimą ir pripažino bendrovę 2021 metų valdysenos lydere vidutinio dydžio įmonių kategorijoje.
2021 12 01 „Toksikoje“ lankėsi Ekonomikos ir inovacijų ministerijos kuruojanti viceministrė	„Toksikos“ Šiaulių padalinyje apsilankė ir su įmonės vadovybe susitiko bendrovės veiklą kuruojanti Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijos viceministrė Jovita Neliupšienė.
2021 12 10 Įvyko tradicinis susitikimas su greta Šiaulių padalinio gyvenančiomis bendruomenėmis	Metų pabaigoje „Toksika“ tradiciškai susitiko su greta Šiaulių padalinio gyvenančiomis bendruomenėmis. Į „Toksiką“ išgirsti apie įmonės 2021 metų rezultatus atvyko Medelyno, Bridų ir Sutkūnų gyventojai. Į susitikimą aptarti bendradarbiavimą su bendruomenėmis atvyko ir Seimo laikinosios Šiaulių karšto bičiulių grupės nariai.

2021 12 20 Įdiegta naujoji moderni pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio automatinio monitoringo stotelė	Bendrovė pradėjo naudoti naują modernią pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio automatinio teršalų emisijos monitoringo stotelę. Ji reikalinga siekiant užtikrinti deginimo įrenginio veiklos nepertraukiamumą (sugedus esamai stotelei) bei įvykdyti ateityje įsigaliosiančius reikalavimus dėl gyvsidabrio nustatymo pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio dūmuose.
2021 12 31 Surinktas ir saugiai sutvarkytas didžiausias metinis medicininių atliekų kiekis	2021 metais bendrovė surinko ir saugiai sutvarkė didžiausią medicininių atliekų, galimai turinčių COVID-19 užkratą, kiekį – 1 882 t (34 % daugiau negu 2020 m. ir net 2,3 karto daugiau negu 2019 m.). Šio atliekų srauto padidėjimas padarė didelę įtaką bendrovės 2021 metų pajamoms. Ateityje planuojama, kad medicininių atliekų srautas bus mažesnis.

Reikšmingiausi įvykiai iki ataskaitos parengimo dienos

2022 01 27 Nacionalinio atsakingo verslo apdovanojimų konkurse „Toksikai“ įteiktas apdovanojimas nominacijoje „Metų bendruomeniškiausia įmonė 2021“	Nacionalinio atsakingo verslo apdovanojimų (NAVA) 2021 m. konkurse, kurį nuo 2013 metų organizuoja Socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Ekonomikos ir inovacijų ministerija bei Aplinkos ministerija kartu su socialiniais partneriais, NAVA komisija antrus metus iš eilės pripažino „Toksiką“ laimėtoja nominacijoje „Metų bendruomeniškiausia įmonė 2021“ vidutinių įmonių kategorijoje už bendruomenės svarbių poreikių įgyvendinimą ir švaresnės aplinkos kūrimą.
2022 02 07 Pradėta elektros energijos gamyba „Toksikos“ saulės elektrinėse, įrengtose Alytaus ir Vilniaus atliekų aikštelėse	„Toksika“ pradėjo elektros energijos gamybą saulės fotovoltinėse elektrinėse, įrengtose bendrovės Alytaus ir Vilniaus atliekų aikštelėse. Bendra šių elektrinių elektros energijos gamybos galia – 100 kW. Projektams įgyvendinti bendrovė gavo 24 tūkst. Eur APVA paramą ir investavo 56 tūkst. Eur savo lėšų. 2022 m. taip pat bus įrengta saulės fotovoltinė elektrinė Klaipėdos atliekų aikštelėje.
2022 02 09 Darbą pradėjo naujos kadencijos bendrovės valdyba	Visuotinis akcininkų susirinkimas išrinko naują bendrovės valdybą. Nepriklausomais valdybos nariais tapo Dangirutis Janušas (AB Giraitės ginkluotės gamyklos valdybos pirmininkas, UAB „Verslo konsultacijų spektras“ direktorius) ir Normantas Marius Dvareckas (UAB „Valstybės investicijų valdymo agentūra“ valdybos pirmininkas, UAB „Ad ventum“ steigėjas ir generalinis direktorius, Inovacijų fondo prie Europos klimato, infrastruktūros ir aplinkos vykdomosios įstaigos (CINEA) Briuselyje finansų ekspertas). Valdybos narys, atstovaujantis Ekonomikos ir inovacijų ministerijai, dar nėra išrinktas. Valdybos pirmininku tapo Dangirutis Janušas, šias pareigas ėjęs ir ankstesnės kadencijos valdyboje.
2022 03 16 Pradėtas naujas tęstinis edukacinis projektas visuomenei „Atsakingas atliekų tvarkymas“	„Toksika“ pradėjo naują tęstinį edukacinį projektą visuomenei „Atsakingas atliekų tvarkymas“, kurio metu pristatoma nuotraukų paroda ir pasakojama apie atsakingą atliekų tvarkymą bei pasekmes, kurios kyla jas tvarkant netinkamai. Joniškio žemės ūkio mokykloje pristatyta nuotraukų paroda apie Alytaus padangų perdrėbimo įmonėje „Ekologistika“ įvykusį gaisrą, jo padarytą žalą, gaisro padarinių šalinimą. Planuojama kasmet aplankyti po 3–5 mokyklas ar kitas įstaigas.
2022 03 29 Nutrauktas Konkurencijos tarybos tyrimas dėl „Toksikos“ veiksmų atitikties Konkurencijos įstatymui	Konkrencijos taryba nutraukė savo 2018 m. gegužės 29 d. nutarimu Nr. 1S-71(2018) pradėtą tyrimą dėl UAB „TOKSIKA“ veiksmų atitikties Konkurencijos įstatymo 7 straipsnio ir Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 102 straipsnio reikalavimams. Tyrimas nutrauktas nustačius, kad tolimesnis tyrimo tęsimas bendrovės atžvilgiu neatitiktų įtakos veiksmingai konkurencijai ir vartotojų gerovei, strateginės reikšmės.

VEIKLOS IR FINANSINIAI REZULTATAI

Atliekų priėmimas ir tvarkymas

2021 metais „Toksika“ surinko 18 914 t pavojingųjų atliekų – 22 % mažiau negu 2020 metais. Įprastinės veiklos atliekų srautas sudarė 15 539 t ir buvo 10 % didesnis negu į 2020 metais, tačiau bendram surenkamų atliekų kiekiui didelę įtaką daro netipiniai, nepastovūs atliekų srautai, gaunami susidarius ekstremalioms situacijoms arba dėl kitų priežasčių. 2020 metais tokių atliekų buvo gauta net 8 724 t (tai buvo atliekos, priimtose iš gaisravietės Alytaus padangų perdirbimo UAB „Ekologistika“ teritorijoje, dalis bankrutuojančios UAB „Ūrus“ ir Ko sandėliuose rastų pavojingųjų atliekų bei priimta didelė demontuotų geležinkelio pabėgių partija), o 2021 metais tokių atliekų srautas buvo 84 % mažesnis ir sudarė 1 418 t (tai buvo bankrutuojančios UAB „Ūrus“ ir Ko atliekos ir didelė pavojingųjų atliekų partija, gauta po Elektrėnų kaminų demontavimo).

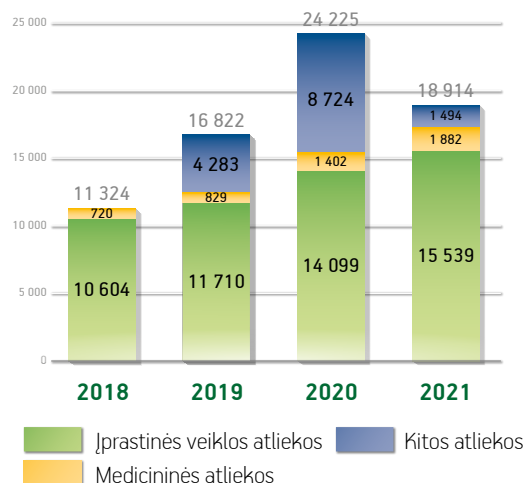
Kitos atliekos – tai netipiniai, nepastovūs atliekų srautai, gaunami susidarius ekstremalioms situacijoms ir dėl kitų priežasčių. Jų kiekį 2019–2021 m. sudarė atliekos, priimtose iš gaisravietės UAB „Ekologistika“ teritorijoje Alytuje, bankrutuojančios UAB „Ūrus“ ir Ko atliekos, taip pat kitos vienkartinės didelės atliekų partijos.

Didelę teigiamą įtaką veiklos rezultatams padarė 2021 metais reikšmingai padidėjęs iš medicinos įstaigų gaunamų medicininių atliekų kiekis (jo padidėjimas susijęs su COVID-19 pandemija). Tokių atliekų 2020 metais buvo gauta ir sutvarkyta 1 402 t, o 2021 metais – 1 882 t, t. y. 34 % daugiau. Tačiau metų pabaigoje medicininių atliekų srautas pradėjo mažėti – jau 2021 metų ketvirtąjį ketvirtį medicininių atliekų buvo surinkta ir sutvarkyta beveik 200 tonų mažiau negu per tą patį laikotarpį prieš metus.

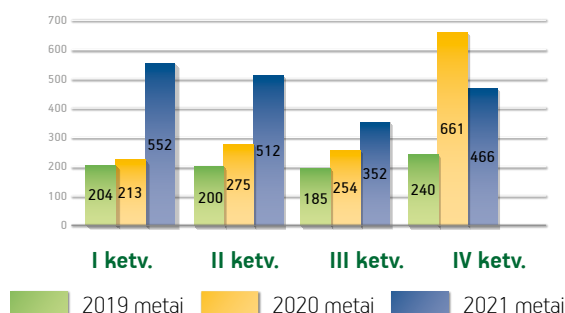
Dėl mažesnio priimtų netipinių atliekų srauto, mažesnis buvo ir bendras sutvarkytų atliekų kiekis. 2021 metais iš viso buvo sutvarkyta 21 590 t pavojingųjų atliekų – 15 % mažiau negu 2020 metais. Tačiau pavojingųjų atliekų deginimo įrenginyje buvo sudeginta 10 508 t atliekų – 11 % daugiau negu 2020 metais ir daugiausiai per visą bendrovės veiklos istoriją.

Pagal bendrovei išduotą taršos integruotos prevencijos ir kontrolės (TIPK) leidimą, pavojingųjų atliekų deginimo įrenginyje „Toksika“ įprastai gali sudeginti iki 10 000 t atliekų per metus. Tačiau 2021 metais Aplinkos apsaugos agentūra, įvertinusi bendrovės pateiktą informaciją dėl pavojingųjų atliekų deginimo įrenginyje 2021 metais papildomų sudeginamų atliekų kiekių ir atsižvelgdama į tai, kad deginimo įrenginio faktiniai taršos rodikliai daugelį metų nesiekia nė pusės maksimalaus leidžiamo metinio taršos normatyvo, priėmė sprendimą leisti „Toksikai“ laikinai (tik 2021 metais) padidinti metinį degi-

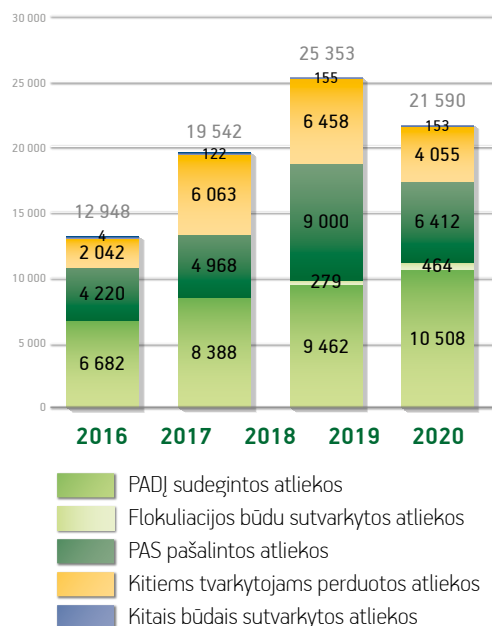
Pavojingųjų atliekų priėmimas, tonomis



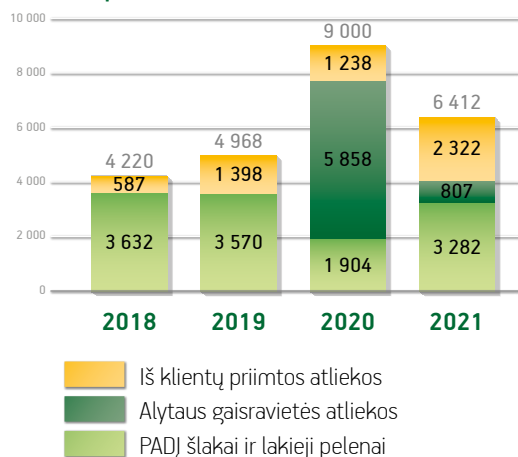
Medicininių atliekų priėmimas, tonomis



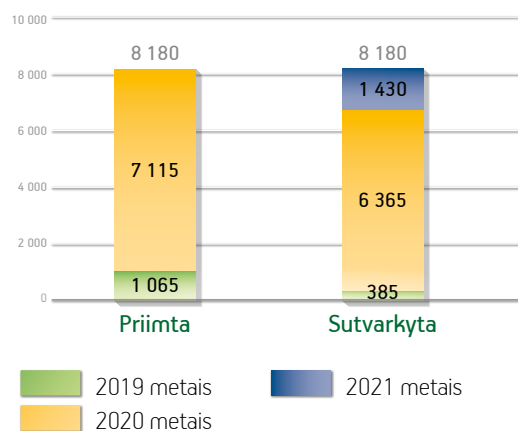
Pavojingųjų atliekų tvarkymas, tonomis



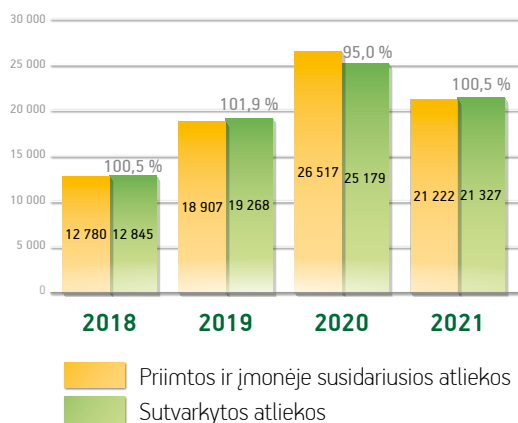
Pavojingųjų atliekų sąvartyne pašalintos atliekos, tonomis



Alytaus gaisravierės atliekų priėmimas ir tvarkymas, tonomis



Priimtos ir sutvarkytos atliekos, tonomis



namų pavojingųjų atliekų kiekį nuo 10 000 iki 10 540 t, nekeičiant maksimalaus leidžiamo metinio taršos normatyvo. Tai leido išvengti nereikalingo deginimo įrenginio stabdymo gruodžio mėnesį ir per 18 papildomų įrenginio darbo parų papildomai saugiai sudeginti 508 t atliekų.

Pavojingųjų atliekų sąvartyne pašalintas atliekų kiekis 2021 metais sudarė 6 412 t ir buvo 29 % mažesnis negu 2020 m. (tais metais sąvartyne buvo pašalinta neįprastai daug atliekų – iš viso 9 000 t, iš jų 5 858 t sudarė pavojingosios atliekos, priimtos iš Alytaus UAB „Ekologistika“ gaisravierės). Įprastai sąvartyne yra pašalinami šlakai ir lakieji pelenai, kurie susidaro deginant atliekas pavojingųjų atliekų deginimo įrenginyje, taip pat dalis iš klientų priimamų atliekų (tos iš jų, kurios pagal galiojančius reikalavimus pavojingųjų atliekų tvarkymui negali būti tvarkomos jokiais kitais būdais, o tik šalinamos pavojingųjų atliekų sąvartyne).

Apskritai Alytaus „Ekologistikos“ gaisravierėje susidariusių pavojingųjų atliekų surinkimas ir tvarkymas sudarė reikšmingą „Toksikos“ veiklos dalį 2019–2021 metais. Didžioji dalis šių atliekų buvo priimtos ir sutvarkytos 2020 metais, o 2021 metais buvo pašalintas visas metų pradžioje buvęs jų nesutvarkytas likutis – 1 430 t (17 % viso priimto ir sutvarkyto šių atliekų kiekio).

2020 metais bendrovė Šiaulių padalinyje pradėjo taikyti dažų, klijų ir kitų vandeninių atliekų tvarkymo flokuliacijos metodu technologiją. Taikant flokuliacijos procesą, iš vandeninių atliekų atsiskiria vanduo (jis, jei atitinka leistinas taršos ribas, išleidžiamas į nuotekų tinklą) ir iškrenta nuosėdos (dažų, klijų dumblas, kuris toliau tvarkomas kaip pavojingoji atlieka). 2021 metais flokuliacijos metodu „Toksika“ sutvarkė 464 t atliekų – 66 % daugiau negu 2020 m. 2022 metais planuojama įdiegti antrąjį flokuliacijos įrenginį Klaipėdos atliekų aikštelėje.

2021 metais bendrovė sutvarkė 105 tonomis daugiau atliekų negu jų priėmė (įskaitant šlakus ir lakiuosius pelenus, susidariusius po atliekų deginimo pavojingųjų atliekų deginimo įrenginyje), nors šis skirtumas nesudarė reikšmingos dalies (tik apie 0,5 %) nuo bendro atliekų srauto.

Atliekų surinkimo ir tvarkymo apimčių svyravimas lemia kintantį dar nesutvarkytų atliekų likutį bendrovėje. 2018 ir 2019 metais jis mažėjo (nes tvarkymas šiek tiek viršijo surinkimą), o 2020 metais – padidėjo (dėl ypač didelio iš Alytaus gaisravierės 2020 metais priimto atliekų kiekio), 2021 metais – vėl šiek tiek sumažėjo.

Bendrovė visose savo atliekų aikštelėse kartu sudėjus, remiantis turimais taršos integruotos prevencijos ir kontrolės (TIPK) leidimais, gali laikinai saugoti iki 10 758 t atliekų vienu metu. Be to, bendrovei leidžiama iki 718,5 t atliekų turėti atliekų duobėse (jose atliekos sumaišomos prieš jas paduodant į deginimo įrenginį), dar iki 305 t – atliekų stabilizavimo bare (čia atliekos paruošiamos prieš jas pašalinant pavojingųjų atliekų sąvartyne). Bendras didžiausias atliekų kiekis, kuris vienu metu gali būti bendrovėje – 11 781,5 t. Atliekų likutis niekada neviršijo TIPK leidimuose nustatytų kiekių, o didžiausias jis buvo 2020 metų pabaigoje, kuomet saugomų atliekų likutis sudarė beveik 92 % bendro leidžiamo kiekio.

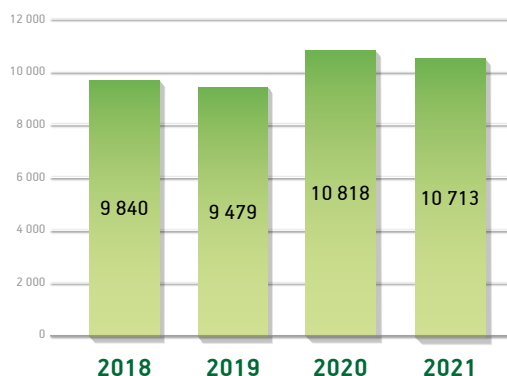
Didelis sukaupytų atliekų kiekis yra svarbus veiksnys, leidžiantis bendrovei dirbti lanksčiai – visuomet užtikrinti optimalų turimų pajėgumų panaudojimą, o perteklinį atliekų kiekį (viršijantį didžiausią leidžiamą deginti ar sąvartyne šalinti atliekų kiekį) perduoti kitiems atliekų tvarkytojams Lietuvoje ar užsienyje.

Klientai

Tarpininkų vaidmuo „Toksikos“ veikloje yra labai svarus – jų dalis pajamų struktūroje svyruoja tarp 38 % ir 51 %. 2018 metai iš tarpininkų gaunama pajamų dalis pasiekė 51 %, vėliau ji sumažėjo ir 2020 metais sudarė 38 %, tačiau 2021 metais vėl šiek tiek padidėjo ir sudarė 42 %.

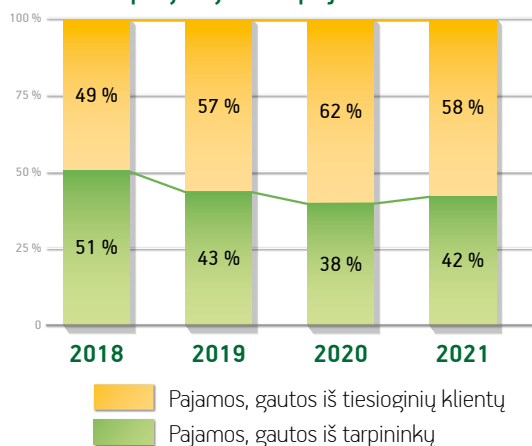
Tokiam klientų struktūros svyravimui didelę įtaką padaro netipiniai, nepastovūs atliekų srautai, gaunami susidarius ekstremalioms situacijoms ir dėl kitų priežasčių. Jų kiekį 2019–2021 m. sudarė atliekos, priimtose iš gaisravietės UAB „Ekologistika“ teritorijoje Alytuje, bankrutuojančios UAB „Ūrus“ ir Ko atliekos, taip pat kitos vienkartinės didelės atliekų partijos.

Pavojingųjų atliekų likutis* bendrovėje metų pabaigoje, tonomis



*Pavojingųjų atliekų likutis bendrovės atliekų aikštelėse, deginimo įrenginio duobėse ir sąvartyno atliekų stabilizavimo bare

Klientų struktūra pagal gautas pajamas



Teršalų emisija

Bendrovės pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio išmetimų stebėseną atliekama laikantis griežčiausių ES ir Lietuvos įstatymų bei kitų reglamentuojančių aktų reikalavimų, visuomenei ir kontroliuojančioms institucijoms pateikiami išsamūs teršalų emisijos duomenys. Nepaisant to, kad bendrovei nustatytos labai griežtos ribinės (leidžiamos) išmetamų teršalų normos, bendrovė siekia dirbti su kuo mažiausiu neigiamu poveikiu aplinkai, todėl stengiasi kuo kokybiškiau išvalyti dūmus nuo teršalų.

Dūmų valymo sistema yra neatsiejama pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio technologinė dalis, be kurios deginimo procesas būtų neįmanomas. Ypač sudėtinga ir technologiškai pažangi elektroninėmis priemonėmis stebima ir valdoma dūmų valymo sistema užtikrina aukšto laipsnio teršalų pašalinimą, nesusidarant jokioms gamybinėms nuotekoms. Valymo procesas vyksta keliais etapais:

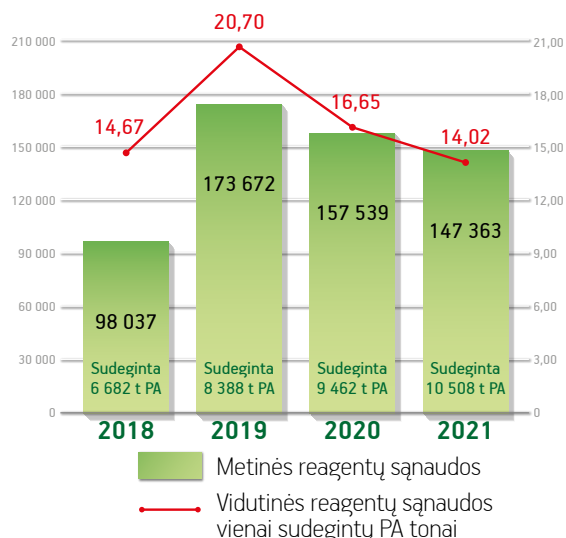
- sukamojoje krosnyje ir antrinio degimo kameroje vyksta pavojingųjų atliekų degimas 1 200 °C temperatūroje, kad atliekos visiškai sudegtų, o chloro, dioksinų ir furanų junginiai išsiskaidytų į nepavojingus ar mažiau pavojingus junginius, juos išvalant vėlesniuose proceso etapuose;
- azoto junginiai išvalomi naudojant karbamido tirpalą, kuris įpurškiamas į dūmų srautą antrinio degimo kameroje esant apie 900 °C temperatūrai, kur reaguoja su azoto junginiais ir juos išskaido į nepavojingus junginius;
- perkaitintojai ir ekonomizeriai dūmų srauto temperatūrą sumažina iki 200 °C, kad būtų galima tęsti dūmų valymo procesą, o iš dūmų srauto išskirta šiluma naudojama elektros energijai gaminti;

- dviejuose reaktoriuose į dūmų srautą įmaišomi reagentai (natrio bikarbonatas ir aktyvinta anglis), kurie sutraukia rūgštis ir sunkiuosius metalus;
- naudojant rankovinį filtrą, iš dūmų srauto pašalinamos kietosios dalelės ir panaudoti reagentai;
- siekiant galutinai išvalyti dioksinius ir furanus panaudojamas katalizatorius, kuris apsaugo, kad šie pavojingi junginiai (išskaidyti pirmajame etape) dar kartą nesusidarytų;
- šlapio valymo bokšte vandeniu (jo pH palaikomas naudojant kaustinę sodą) pašalinami šarmo ar rūgšties likučiai ir galutinai nusodinami teršalai, o dūmai atvėsinami iki 55 °C, vandenį vėliau panaudojant kituose gamybos cikluose.

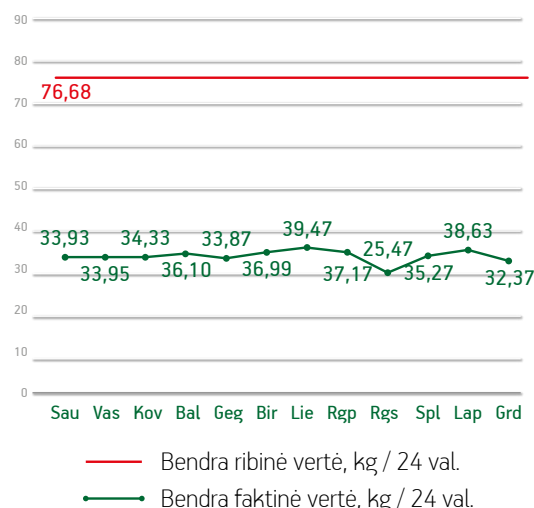
Dūmų valymas yra brangi technologinio proceso dalis tiek dėl proceso sudėtingumo, tiek dėl pavojingų medžiagų ir junginių įvairovės bei gausos atliekose, kurios deginamos bendrovės pavojingųjų atliekų deginimo įrenginyje. Vien reagentų, panaudotų dūmams valyti, sąnaudos 2021 metais sudarė 147 363 Eur, t. y. vidutiniškai apie 14 Eur vienai sudegintų atliekų tonai.

Reagentų sąnaudos nėra pastovios – jos priklauso tiek nuo sudegintų atliekų kiekio, tiek nuo jų struktūros. Kuo didesnę dalį deginamų atliekų struktūroje sudaro labiau užterštos ir sudėtingiau tvarkomos atliekos, tuo didesnės tais metais reagentų sąnaudos, tačiau tai leidžia užtikrinti, kad bus nepriekaištingai laikomasi aplinkosaugos reikalavimų. Reagentų sąnaudas pavyko sumažinti 2020 metais atlikus įrenginio dūmų valymo sistemos patobulinimus. Be to, bendrovė nuolat tiria alternatyvių reagentų ar jų derinių taikymą aukštesniam naudos (išvalymo efektyvumo) ir kaštų (reagentų sąnaudų) santykiui pasiekti.

Reagentų dūmų valymui sąnaudos, Eur



Deginimo įrenginio teršalų ataskaita, 2021 m.

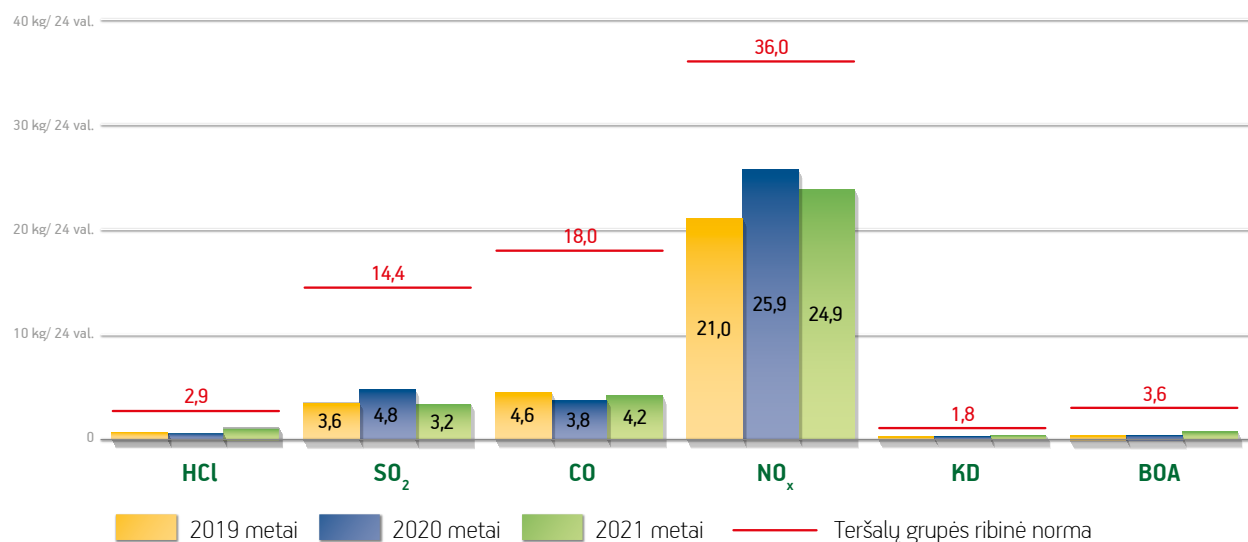


Bendrovė atlieka nuolatinį PA deginimo įrenginio monitoringą ir kiekvieną dieną įmonės interneto tinklalapio www.toksika.lt tituliniam puslapyje, dalyje „Esminiai veiklos rodikliai“, skelbia teršalų emisijų praėjusios paros faktines vidutines vertes ir jų palyginimą su paros vidutinėmis ribinėmis vertėmis. Bendrovės veiklą prižiūrinčiam

Šiaulių regiono aplinkos apsaugos departamentui yra suteikta galimybė emisijų duomenis stebėti realiuoju laiku.

Apibendrinti 2021 metų duomenys rodo, kad per metus bendrovė nė karto neviršijo nustatytų išmetimų normų ir kiekvieną mėnesį dirbo su dideliu rezervu.

Deginimo įrenginio vidutinis paros faktinis teršalų kiekis ir jų ribinė norma, kg/24 val.



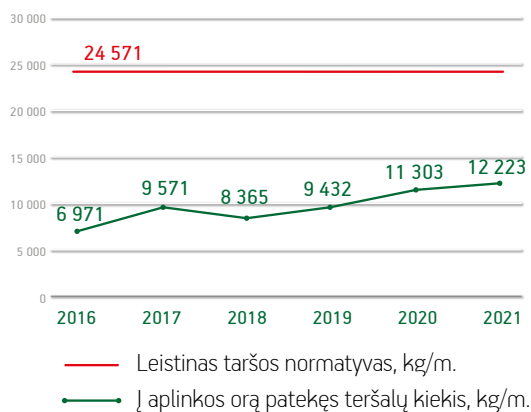
Bendrą teršalų ataskaitą sudaro šešių teršalų (druskos rūgšties (HCl) garų, sieros dioksido (SO₂), anglies monoksido (CO), azoto oksidų (NO_x), kietųjų dalelių (KD) ir bendrosios organinės anglies (BOA) suminė vertė. Kiekvieno teršalo emisijos vertė nei 2021 metais, nei ankstesniais metais neviršijo konkrečiam teršalui nustatytų ribinių normų.

2019 metais Aplinkos apsaugos agentūra patvirtino pakeistą „Toksikos“ pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio taršos integruotos prevencijos ir kontrolės (TIPK) leidi-

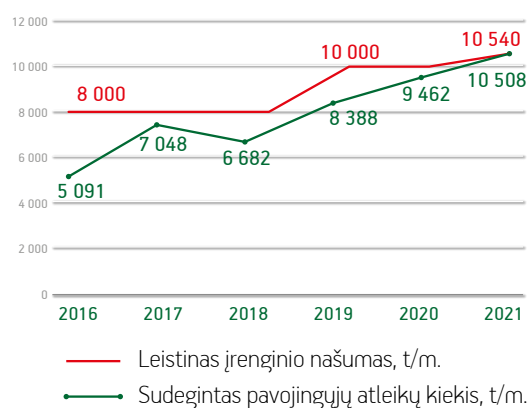
mą, kuriuo leidžiamas deginti atliekų kiekis buvo padidintas nuo 8 000 t iki 10 000 t per metus. 2021 metais Aplinkos apsaugos agentūra, įvertinusi bendrovės pateiktą informaciją dėl 2021 metais papildomų sudegintų atliekų kiekių ir atsižvelgdama į tai, kad deginimo įrenginio faktiniai taršos rodikliai daugelį metų nesiekia nė pusės maksimalaus leidžiamo metinio taršos normatyvo, priėmė sprendimą leisti „Toksikai“ laikinai (tik 2021 metais) padidinti metinį deginamųjų pavojingųjų atliekų kiekį nuo 10 000 iki 10 540 t.

Padidinus leidžiamą deginti atliekų kiekį, „Toksika“ įsipareigojo nedidinti leistinų taršos normatyvų (žr. diagramose – padidėjus leistinam įrenginio našumui, leistinas taršos normatyvas nepakito).

Leistinas taršos normatyvas ir faktinis į aplinkos orą patekusių teršalų kiekis



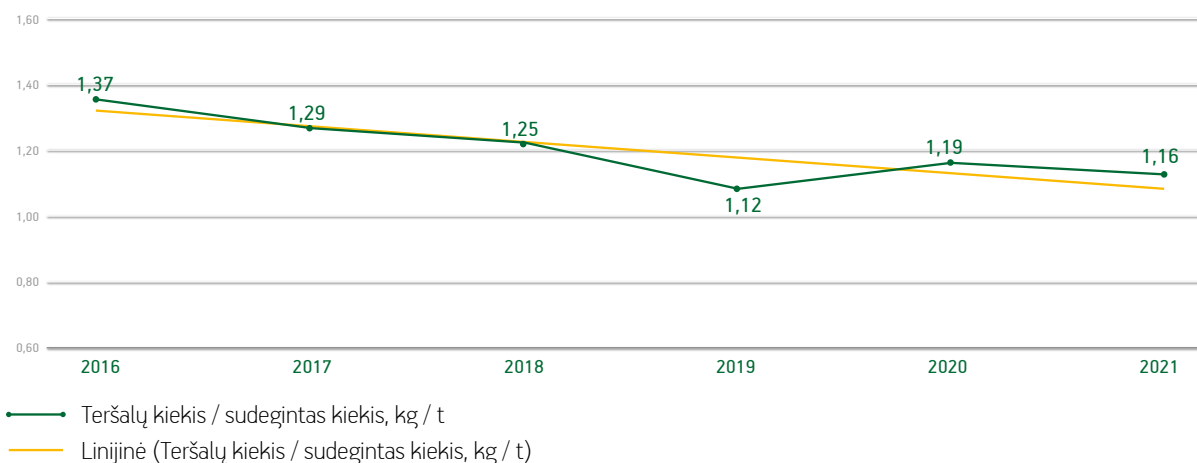
Deginimo įrenginio našumas ir sudegintas pavojingųjų atliekų kiekis



Nepaisant padidėjusio sudegintų atliekų kiekio, kuris 2021 metais sudarė 99,7 % maksimalaus leidžiamo našumo, nustatyto laikinuoju 2021 metų leidimu, į aplinkos orą patekęs teršalų kiekis tepasiekė 49,7 % didžiausio leistino metinio taršos normatyvo.

Svarbu pažymėti, kad didėjant sudegintam atliekų kiekiui, vienai sudegintai atliekų tonai tenkantis išmetamų teršalų kiekis turi tendenciją mažėti.

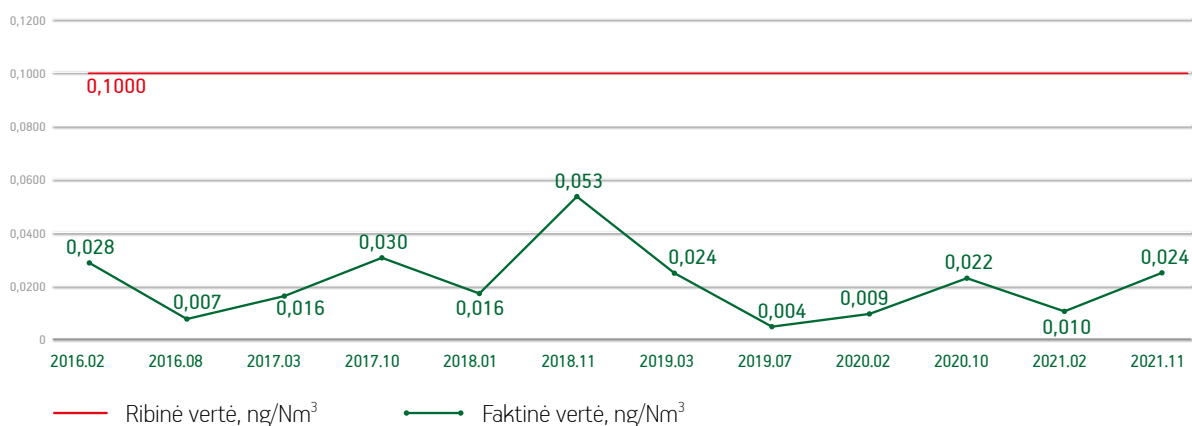
Teršalų kiekis (kilogramais), tenkantis vienai sudegintai atliekų tonai



Be nuolatinių teršalų emisijos tyrimų, du kartus per metus vykdomi ir nenuolatiniai nepriklausomų laboratorijų matavimai. 2021 metais nenuolatinius teršalų matavimus atliko Lenkijos įmonės „PROFTECH Spolka Jawna“ akredituotos laboratorijos ekspertai: pirmą kartą – vasario 4 d., antrą kartą – lapkričio 3 d. Buvo matuojami

išmetami sunkiųjų metalų (As, Cr, Co, Mn, Ni, Sb, Cu, V, Cd, Tl, Hg), amoniako (NH_3), vandenilio fluorida (HF) ir itin kenksmingų dioksinų bei furanų (PCDD / PCDF) kiekiai. Gauti rezultatai parodė, kad jokių teršalų ribinės vertės nebuvo viršytos.

Bendra dioksinų-furanų ataskaita, 2016–2021 m.



2021 m. vasario mėn. užfiksuotas dioksinų-furanų kiekis ($0,010 \text{ ng/Nm}^3$) buvo 10 kartų mažesnis už leidžiamą normą ($0,100 \text{ ng/Nm}^3$), o gyvsidabrio emisija ($0,015177 \text{ mg/m}^3$) – 3,29 karto mažesnė už leidžiamą normą ($0,05 \text{ mg/m}^3$). Lapkričio mėn. užfiksuotas dioksinų-furanų kiekis ($0,0242 \text{ ng/Nm}^3$) buvo 4,13 karto mažesnis, o gyvsidabrio emisija ($0,011371 \text{ mg/m}^3$) – 4,40 karto mažesnė už leidžiamą normą.

2021 m. rugpjūčio mėn. Aplinkos apsaugos departamento Šiaulių valdybos užsakymu buvo atliktas kontrolinis

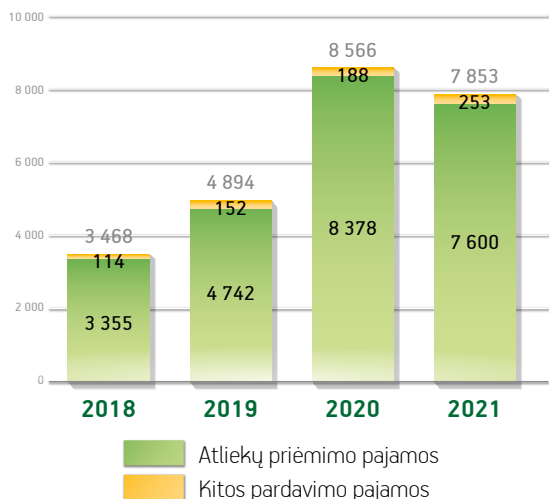
patikrinimas bendrovės pavojingųjų atliekų deginimo įrenginyje. Gauti išmetamųjų teršalų matavimo rezultatai parodė, kad nei sunkiųjų metalų (As, Cr, Co, Mn, Ni, Sb, Cu, V, Pb), nei anglies monoksido (CO), nei azoto oksidų (NO_x), nei sieros dioksido (SO_2), nei kietųjų dalelių ribinės vertės nebuvo viršytos. Užfiksuoti sunkiųjų metalų kiekiai buvo šimtais ar net tūkstančiais kartų mažesni už leidžiamą normą. Matuojant anglies monoksido, azoto oksidų, sieros dioksido, kietųjų dalelių parametrus viršijimų taip pat neužfiksuota.

Atlikti teršalų kiekių matavimai parodė, kad atliekos bendrovės pavojingųjų atliekų deginimo įrenginyje deginamos saugiai, į aplinką išmetamų teršalų kiekiai yra nedideli, o įrenginys dirba su dideliu rezervu.

Pagrindiniai finansiniai rodikliai

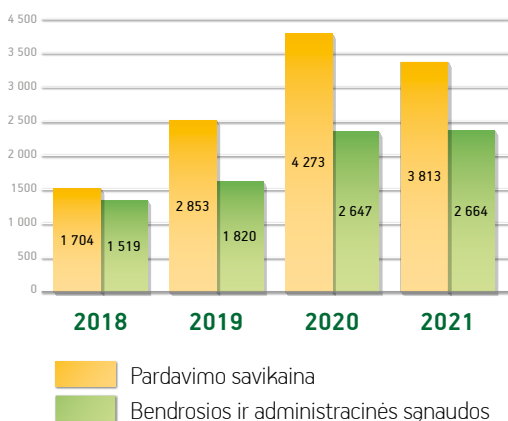
Pagrindinių finansinių rodiklių suvestinė	2018	2019	2020	2021
Svarbiausi pelno (nuostolių) ataskaitos rodikliai				
Pardavimo pajamos, Eur	3 468 463	4 894 219	8 566 119	7 852 906
Pardavimo savikaina, Eur	– 1 703 824	– 2 852 547	– 4 272 684	– 3 813 166
Bendrosios ir administracinės sąnaudos, Eur	– 1 518 726	– 1 819 769	– 2 647 086	– 2 663 649
Kitos veiklos rezultatas, Eur	5 447	15 250	44 353	47 012
Palūkanų ir kitos finansinės pajamos, Eur	355 463	117	94	79
Palūkanų ir kitos finansinės sąnaudos, Eur	– 143 158	38 047	– 52 715	– 67 775
EBITDA, Eur	793 664	801 527	2 261 203	2 104 392
Grynasis pelnas, Eur	446 324	280 675	1 638 339	1 262 853
Svarbiausi balanso rodikliai				
Visas turtas, Eur	27 682 522	26 503 661	27 445 903	27 257 133
Nuosavas kapitalas, Eur	6 125 568	6 406 243	8 044 582	8 427 044
Dotacijos ir subsidijos, Eur	18 673 592	17 405 019	16 178 963	14 952 906
Atidėjimai, Eur	1 018 179	1 015 621	1 556 854	1 911 516
Visi įsipareigojimai, Eur	1 861 483	1 673 478	1 652 767	1 962 367
Finansinės skolos, Eur	1 062 643	864 703	423 695	618 497
Svarbiausi pelningumo ir apyvartumo rodikliai				
EBITDA marža, %	22,88 %	16,38 %	26,40 %	26,80 %
Grynojo pelno marža, %	12,87 %	5,73 %	19,13 %	16,08 %
Nuosavo kapitalo grąža (ROE), %	7,56 %	4,48 %	22,67 %	15,33 %
Turto grąža (ROA), %	1,58 %	1,04 %	6,07 %	4,62 %
Turto apyvartumo rodiklis, kartais	0,125	0,185	0,312	0,288
Svarbiausi likvidumo ir mokumo rodikliai				
Bendrojo likvidumo koeficientas	1,02	1,20	2,55	2,55
Nuosavo kapitalo ir turto santykis, %	22,1 %	24,2 %	29,3 %	30,9 %
Įsipareigojimų ir turto santykis, %	6,7 %	6,3 %	6,0 %	7,2 %
Finansinių skolų ir EBITDA santykis	1,34	1,08	0,19	0,29

Pardavimo pajamos, tūkst. Eur

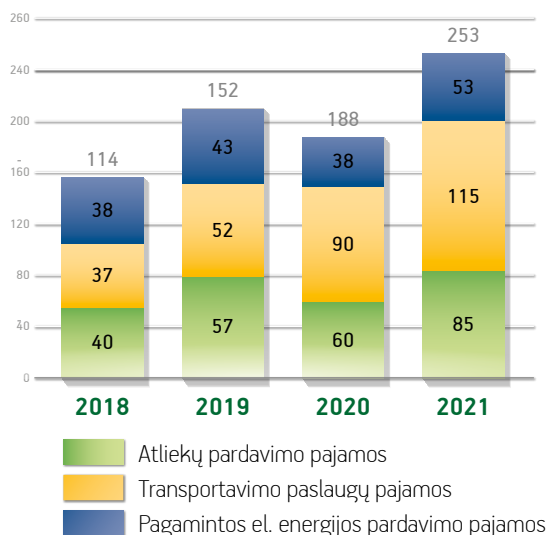


2021 metais „Toksika“ gavo 7,853 mln. Eur pardavimo pajamų – 8 % mažiau negu prieš metus. Pagrindinis įmonės pardavimo pajamų šaltinis yra pajamos iš pavojingųjų atliekų surinkimo, kurios tiesiogiai priklauso nuo surenkamo atliekų kiekio. Atliekų surinkimo apimtims didelę įtaką daro netipiniai, nepastovūs atliekų srautai, gaunami susidarius ekstremalioms situacijoms arba dėl kitų priežasčių, o tokių 2021 metais buvo gauta palyginti nedaug (plačiau poskyryje „*Atliekų priėmimas ir tvarkymas*“). 2021 metais pajamos iš atliekų surinkimo sudarė 7,600 mln. Eur (96,8 % visų pardavimo pajamų) ir buvo 9 % mažesnės negu prieš metus.

Pardavimo savikaina ir veiklos sąnaudos, tūkst. Eur



Pardavimo pajamos, išskyrus pajamas iš atliekų priėmimo, tūkst. Eur



Pardavimo pajamos, nesusijusios su atliekų priėmimu, 2021 metais sudarė 253 tūkst. Eur (3,2 % visų pardavimo pajamų) ir buvo 35 % didesnės negu prieš metus. Šias pajamas 2021 metais sudarė:

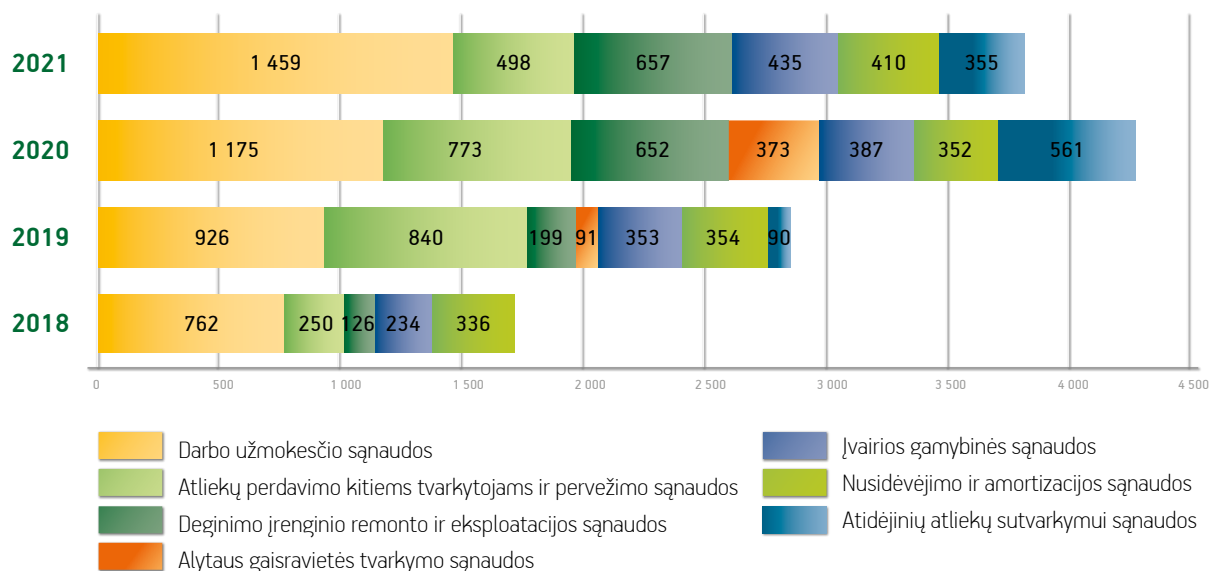
- ♻️ pajamos iš teigiamos vertės atliekų pardavimo – 85 tūkst. Eur (padidėjo 41 %),
- ♻️ transporto paslaugų pajamos – 115 tūkst. Eur (padidėjo 28 %),
- ♻️ pajamos iš pagamintos elektros energijos pardavimo – 53 tūkst. Eur (padidėjo 39 %).

Mažesnės atliekų surinkimo ir tvarkymo apimtys 2021 metais lėmė ir mažesnes sąnaudas. Pardavimo savikaina 2021 metais buvo 3,813 mln. Eur (11 % mažesnė negu 2020 metais), o bendrosios ir administracinės sąnaudos – 2,664 mln. Eur (0,6 % didesnės negu 2020 metais).

2021 metais „Toksikos“ savikainos struktūroje daugiausiai sudarė:

- ♻️ darbo užmokesčio sąnaudos – 1,459 mln. Eur (38 % visos savikainos),
- ♻️ pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio remonto ir eksploatacijos sąnaudos – 657 tūkst. Eur (17 %),
- ♻️ atliekų perdavimo kitiems tvarkytojams ir pervežimo sąnaudos – 498 tūkst. Eur (13 %).

Pardavimo savikainos struktūra, tūkst. Eur



Savikainai priskiriamos darbo užmokesčio sąnaudos 2021 metais sudarė 1,459 mln. Eur – 24 % daugiau negu prieš metus (1,175 mln. Eur). Šios sąnaudos didėjo, nes išaugo vidutinis darbo užmokestis šalyje, taip pat bendrovėje padidėjo darbuotojų skaičius. Nepaisant padidėjusių darbo užmokesčio sąnaudų, savikaina 2021 metais buvo mažesnė, o jos sumažėjimą lėmė šios pagrindinės priežastys:

1) 2021 metais bendrovė nepatyrė Alytaus „Ekologistikos“ gaisravietės tvarkymo sąnaudų, kadangi su gaisravietės tvarkymu susiję darbai iki 2021 m. pradžios jau buvo baigti. 2020 metais šios sąnaudos sudarė 373 tūkst. Eur – jos buvo patirtos atskiriant gaisravietėje susidariusias pavojingas atliekas nuo nepavojingųjų, vykdant įgriuvusių konstrukcijų ardymo ir utilizavimo, atliekų krovimo, smulkios frakcijos (degėsių) atskyrimo nuo bendros atliekų masės ir kitus darbus,

2) 2021 metais sumažėjo atliekų perdavimo kitiems tvarkytojams ir pervežimo sąnaudos, kadangi kitiems

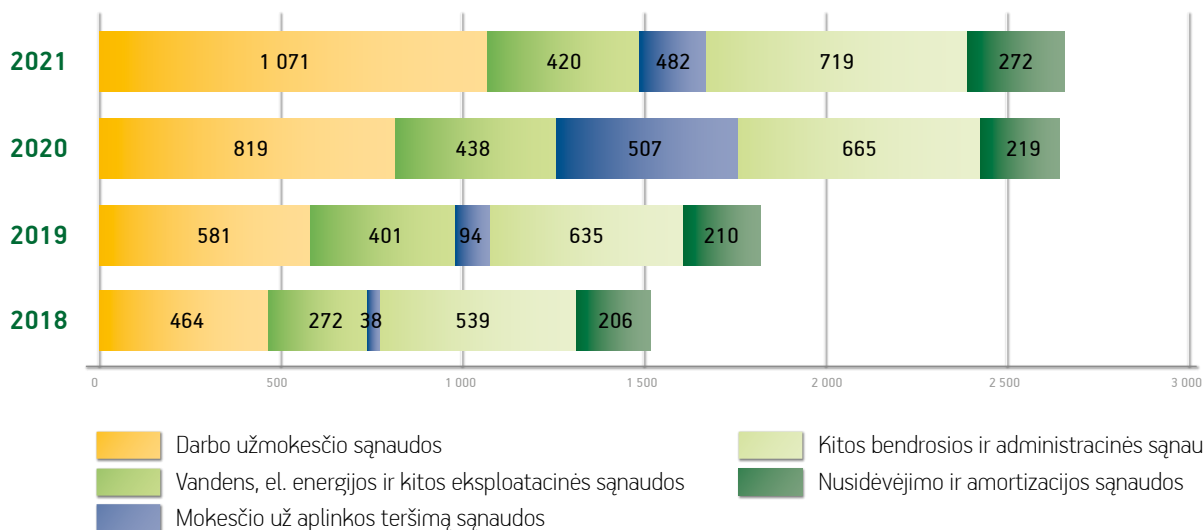
tvarkytojams buvo perduota mažiau atliekų. 2021 metais šios sąnaudos sudarė 498 tūkst. Eur, o prieš metus jų buvo patirta net 773 tūkst. Eur,

3) 2021 metais sumažėjo atidėjinių atliekų sutvarkymui sąnaudos. 2021 metais šios sąnaudos sudarė 355 tūkst. Eur (jos susidarė peržiūrėjus atidėjinių atliekų tvarkymui normatyvus, kad šie atitiktų išaugusią faktinę atliekų tvarkymo savikainą), o prieš metus jų buvo patirta 561 tūkst. Eur (2020 m. atidėjinių sąnaudos buvo ypač didelės dėl išaugusių atliekų likučių bendrovės atliekų aikštelėse).

2021 metais „Toksikos“ bendrųjų ir administracinių sąnaudų struktūroje daugiausiai sudarė:

- ♻️ darbo užmokesčio sąnaudos – 1,071 mln. Eur (31 % visų bendrųjų ir administracinių sąnaudų),
- ♻️ vandens, el. energijos ir kitos eksploatacinės sąnaudos – 420 tūkst. Eur (16 %),
- ♻️ ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos – 272 tūkst. Eur (10 %).

Bendrųjų ir administracinių sąnaudų struktūra, tūkst. Eur



Bendrųjų ir administracinių sąnaudų suma 2021 metais iš esmės nepasikeitė (ji buvo vos 0,6 % didesnė negu 2020 metais), tačiau sąnaudų struktūroje įvyko tokie reikšmingi pokyčiai:

1) padidėjo darbo užmokesčio sąnaudos, kadangi išaugo vidutinis darbo užmokestis šalyje, taip pat bendrovėje padidėjo darbuotojų skaičius. 2021 metais darbo užmokesčio sąnaudos sudarė 1,071 mln. Eur (2020 metais – 819 tūkst. Eur),

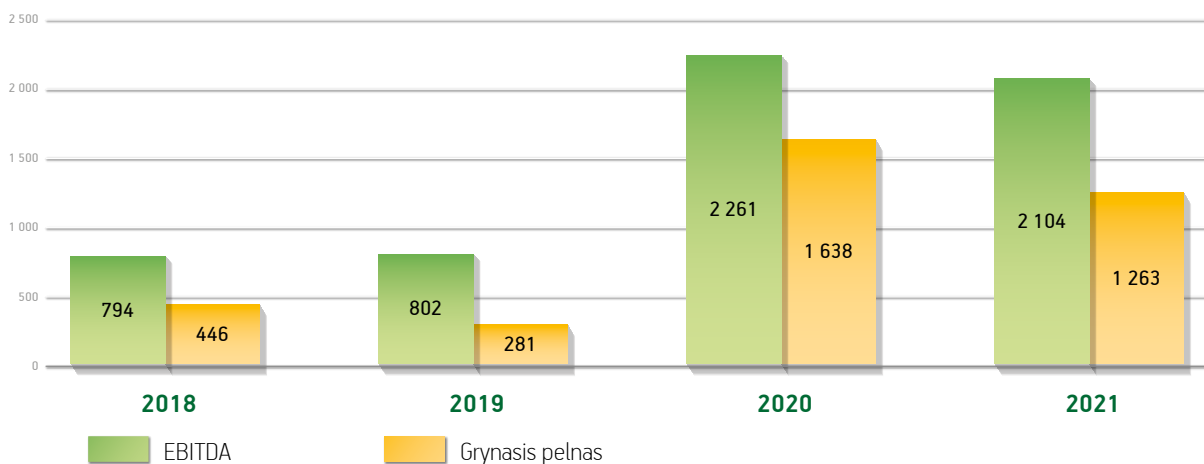
2) sumažėjo mokesčio už aplinkos teršimą šalinant atliekas pavojingųjų atliekų sąvartyne sąnaudos, kadangi 2021 metais pavojingųjų atliekų sąvartyne buvo pašalinta mažiau atliekų. 2021 metais mokesčio už aplinkos teršimą sąnaudos sudarė 182 tūkst. Eur (2020 metais – 507 tūkst. Eur),

3) padidėjo ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos, kadangi buvo įvestas į eksploataciją naujai įsigytas ilgalaikis turtas. 2021 metais ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos sudarė 272 tūkst. Eur (2020 metais – 219 tūkst. Eur).

„Toksikos“ EBITDA 2021 metais buvo 2,104 mln. Eur (7 % mažesnė negu prieš metus), o grynasis pelnas – 1,263 mln. Eur (23 % mažesnis negu prieš metus). Pelno rodikliams didelę teigiamą įtaką padarė reikšmingai išaugusios atliekų surinkimo ir tvarkymo apimtys, įskaitant:

- ♻️ vienkartinius netipinius atliekų srautus (ypač didelį tokių atliekų kiekį bendrovė priėmė ir sutvarkė 2020 metais, plačiau poskyryje „Atliekų surinkimas ir tvarkymas“),
- ♻️ medicininių atliekų srautus (ypač daug medicininių atliekų buvo priimta ir sutvarkyta 2021 metais).

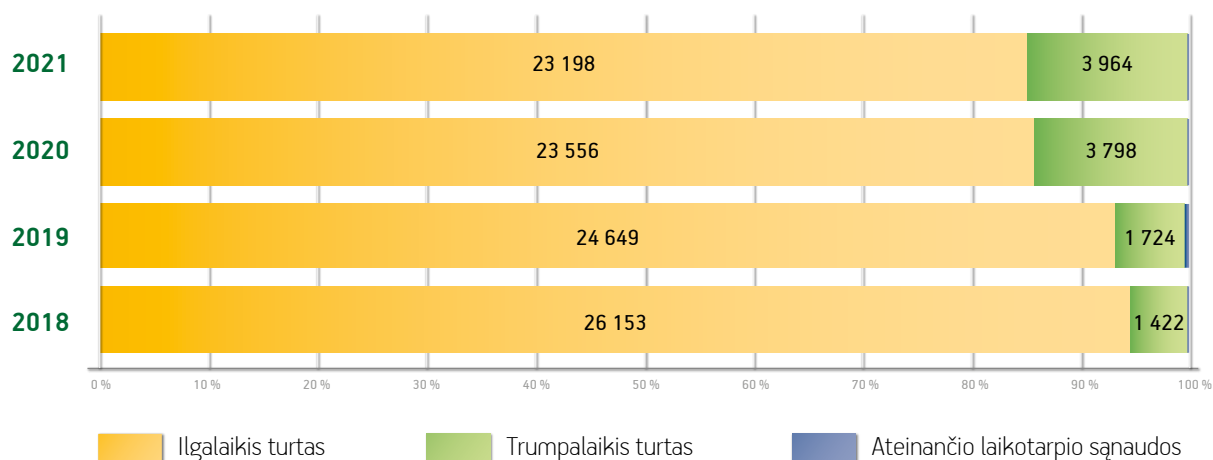
EBITDA ir grynasis pelnas, tūkst. Eur



Didžiąją dalį bendrovės turto sudaro ilgalaikis turtas – jo balansinė vertė 2021 metų pabaigoje sudarė 23,198 mln. Eur, o dalis viso turto struktūroje – 85 %. Pagrindinis bendrovės turtas yra pavojingųjų atliekų deginimo įrenginys ir pavojingųjų atliekų sąvartynas, kurių balansinė vertė 2021 m. pabaigoje buvo, atitinkamai, 16,520 mln. Eur

ir 1,091 mln. Eur. Įrenginio ir sąvartyno balansinė vertė dėl nusidėvėjimo kasmet mažėja, todėl mažėja ir bendra ilgalaikio turto vertė. Tačiau pelninga veikla ir teigiami pinigų srautai lemia kasmet didėjantį trumpalaikį turtą, kurio balansinė vertė 2021 metų pabaigoje sudarė 3,964 mln. Eur, o dalis bendroje turto struktūroje pasiekė 15 %.

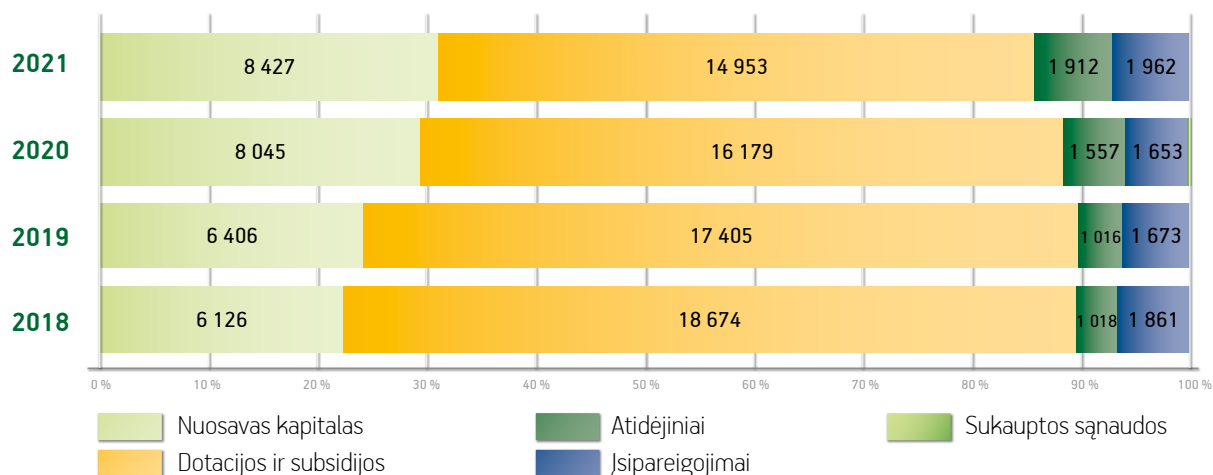
Turto struktūra, tūkst. Eur



Balanso nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų dalyje didžiąją dalį sudaro dotacijos ir subsidijos (55 %). Neamortizuota dotacijos pavojingųjų atliekų deginimo įrenginiui dalis 2021 m. pabaigoje sudarė 13,870 mln. Eur, o dotacijos pavojingųjų atliekų sąvartyno statybai neamortizuota dalis – 573 tūkst. Eur. Dotacijos amortizuojamos proporcingai deginimo įrenginio ir sąvartyno nusidėvėjimui, todėl dotacijų ir subsidijų balansinė vertė bei jų dalis

bendroje nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų struktūroje kasmet mažėja (2020 metų pabaigoje ji buvo 59 %). Bendrovė dirba pelningai, todėl kasmet didėja nuosavas kapitalas, kurio balansinė vertė 2021 m. pabaigoje sudarė 8,427 mln. Eur, o dalis nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų struktūroje – 31 % (2020 metų pabaigoje ji buvo 29 %).

Nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų struktūra, tūkst. Eur

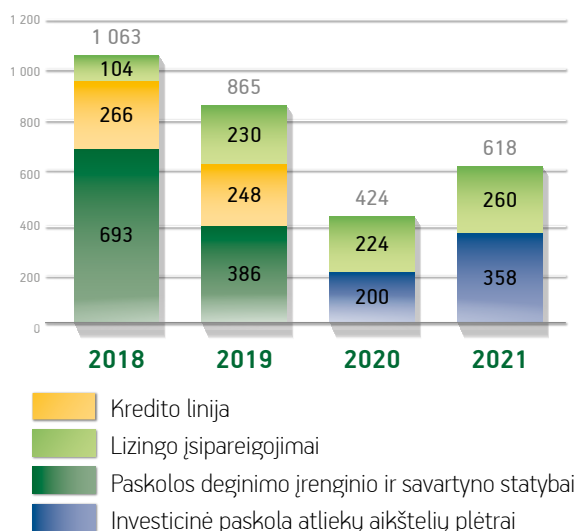


Įsipareigojimai kredito įstaigoms 2021 m. pabaigoje sudarė 618 tūkst. Eur (2020 m. pabaigoje jie buvo mažesni ir siekė 424 tūkst. Eur). 2020 metais „Toksika“ sudarė sutartį su AB „Šiaulių bankas“ dėl 450 000 Eur ilgalaikės investicinės paskolos atliekų tvarkymo aikštelių Šiaulių rajone ir Klaipėdos rajone pajėgumų plėtrai. Dalis paskolos buvo panaudota 2020 metais stoginės statybai Šiaulių atliekų aikštelėje iš dalies finansuoti (negrąžintas likutis 2020 m. pabaigoje sudarė 200 tūkst. Eur), kita dalis – 2021 metais stoginės statybai Klaipėdos atliekų aikštelėje (negrąžintas likutis 2021 m. pabaigoje padidėjo iki 358 tūkst. Eur).

Transporto priemonės ir atliekų aikštelėse naudojamą techniką bendrovė perka lizingo būdu. Bendras įsipareigojimų pagal lizingo sutartis negrąžintas likutis 2021 metų pabaigoje sudarė 260 tūkst. Eur (2020 metų pabaigoje jis buvo mažesnis ir sudarė 224 tūkst. Eur).

Likvidumo rizikai valdyti „Toksika“ turi su AB „Šiaulių banku“ sudarytą finansavimo limito sutartį, pagal kurią gali pagal poreikį naudoti 400 000 Eur kredito liniją. Bendrovė naudojo kredito linijos lėšas 2018 ir 2019 metais, o 2020 metais, turėdama laisvų finansinių išteklių, kredito likutį grąžino. Atsiradus poreikiui bendrovė galės kredito liniją pasinaudoti ir ateityje.

Įsipareigojimai kredito įstaigoms metų pabaigoje, tūkst. Eur



Investicijos

Investicijos į ilgalaikį turtą 2021 metais sudarė 1 445 303 Eur.

Investicijos 2021 metais	NTL**, m.	Finansavimo šaltiniai	Suma, Eur
<i>Įsigytas ilgalaikis nematerialusis turtas</i>			10 843
Piešinio „Menas tvarkyti atliekas“ PADĮ* patalpose įsigijimas	1	Įmonės lėšos	6 700
Programinės įrangos įsigijimas	2–3	Įmonės lėšos	4 143
<i>Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas</i>			1 434 460
Atliekų aikštelės su 2 402 kv. m ploto stogine projektavimas ir pastatymas Klaipėdos atliekų aikštelėje	10	Investicinė paskola ir įmonės lėšos	470 040
PADĮ automatinio teršalų emisijos monitoringo stotelės įsigijimas	5	Įmonės lėšos	345 000
Sunkvežimių su manipulatoriumi ir priekaba įsigijimas	10	Lizingas, įmonės lėšos	100 000
Sunkvežimio su priekaba su priekaba įsigijimas	10	Įmonės lėšos	58 343
Krovininių mikroautobusų (3 vnt.) įsigijimas	10	Įmonės lėšos	65 149
Elektrinio autokrautovo įsigijimas	10	Lizingas, įmonės lėšos	20 000
Atliekų aikštelių infrastruktūros atnaujinimas (betonavimas ir kt.)	10	Įmonės lėšos	36 899
Bendrosios organinės anglies analizatoriaus įsigijimas	5	Įmonės lėšos	59 900
Flokuliacijos įrenginio įsigijimas	5	Įmonės lėšos	35 000
Konteinerių atliekų pervežimui įsigijimas	5	Įmonės lėšos	23 230
PADĮ šlapio valymo bokšto necirkuliacinio siurblio įsigijimas	5	Įmonės lėšos	21 334
PADĮ med. atliekų transporterio aptarnavimo aikštelės įsigijimas	5	Įmonės lėšos	9 766
PADĮ reagentų dozavimo stotelės įsigijimas	5	Įmonės lėšos	6 592
Pavojingųjų atliekų sąvartyno sekcijų uždengimo tentų įsigijimas	5	Įmonės lėšos	12 234
Kompiuterinės technikos įsigijimas	3	Įmonės lėšos	5 873
Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimas	5–10	Įmonės lėšos	165 100
Iš viso			1 445 303

* PADĮ – pavojingųjų atliekų deginimo įrenginys.

** NTL – naudingo tarnavimo laikotarpis.

2021 „Toksika“ 470 040 Eur investavo į Klaipėdos atliekų tvarkymo aikštelės plėtrą. Įgyvendinant šią investiciją Klaipėdos atliekų aikštelėje buvo pastatyta 2 402 kv. m ploto stoginė, taip išplečiant atliekų tvarkymo pajėgumus ir užtikrinant saugų darbą esant nepalankioms oro sąlygoms, apsaugant atliekas nuo aplinkos poveikio. Įvertinta, kad nauja aikštelė ilgainiui leis papildomai surinkti ir tvarkyti iki 1 000 t atliekų per metus, įskaitant žiedinei ekonomikai tinkančių atliekų išrūšiavimą, nepavojingųjų atliekų išrūšiavimą iš bendro atliekų srauto. Buvo įvertinta, kad ši investicija atsipirks per 7,5 metų.

Buvo įsigyta ir pradėta naudoti nauja moderni pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio automatinė teršalų emisijos monitoringo stotelė, kainavusi 345 000 Eur. Automatinė monitoringo stotelė (AMS) būtina nuolatiniam pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio teršalų rodiklių matavimui, jų kontrolei ir pateikimui bendrovės veiklą prižiūrinčiam Aplinkos apsaugos departamentui bei visuomenei. Nuo šiol „Toksika“ turi dvi AMS – nauja AMS naudojama kaip pagrindinė stotelė, o senoji – kaip rezervinė. Ši investicija leis užtikrinti deginimo įrenginio veiklos nepertraukiamumą bei įvykdyti ateityje įsigaliosiančius reikalavimus dėl gyvsidabrio nustatymo pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio dūmuose.

Didėjant atliekų rūšiavimo ir perdavimo kitiems tvarkytojams apimtims, didėjo jų pervežimo (iš klientų, tarp aikštelių ir Šiaulių padalinio, kitiems tvarkytojams), taip pat jų krovimo ir transportavimo aikštelių viduje poreikis, todėl 2021 metais buvo įsigyti du sunkvežimiai su priekabomis (158 343 Eur), trys krovininiai mikroautobusai (65 149 Eur), papildomi konteineriai atliekomis pervežti (23 230 Eur), elektrinis autokrautuvas (20 000 Eur) ir kt.

Šiaulių padalinyje bendrovė įsigijo flokuliacijos įrenginį (35 000 Eur). Flokuliacijos metodą vandeninėms atliekomis tvarkyti „Toksika“ pradėjo taikyti dar 2020 metais, o 2021 metais buvo suprojektuotas, pagamintas ir įdiegtas bendrovės poreikius atitinkantis saugiam ir našiam darbui pritaikytas įrenginys. Tvarkant atliekas flokuliacijos būdu iš vandeninių atliekų atsiskiriamas vanduo (kuris, jei atitinka leistinas taršos ribas, išleidžiamas į nuotekų tinklą) ir iškreinta nuosėdos (dažų ar klijų dumblas, kuris toliau tvarkomas kaip pavojingoji atlieka). Šio metodo taikymas leidžia tvarkyti skystąsias atliekas pigiau ir ekologiškiau (praktiškai neišskiriant anglies dioksido) negu jas deginant.

Laboratorijai Šiaulių padalinyje 2021 metais buvo įsigytas bendrosios organinės anglies analizatoriaus (59 900 Eur), kuris leidžia taikyti gerąją praktiką atitinkantį bendrosios organinės anglies nustatymo metodą. Pavojingųjų atliekų deginimo įrenginyje, be kitų patobulinimų, įrengtas naujas šlapio valymo bokšto necirkuliacinis siurblys (21 334 Eur), medicininių atliekų transporterio aptarnavimo aikštelė (9 766 Eur), reagentų dozavimo stotelės (6 592 Eur).

2021 metais bendrovė sudarė sutartis dėl saulės fotovoltinių elektrinių įrengimo Alytaus ir Vilniaus atliekų aikšte-

lėse, tačiau jos iš rangovo pagal perdavimo – priėmimo aktą buvo priimtos 2022 metų pradžioje, po jų pajungimo į elektros tinklų infrastruktūrą, būtinų leidimų gavimo ir paleidimo. Bendra šių elektrinių elektros energijos gamybos galia – 100 kW. Projektams įgyvendinti bendrovė gavo 24 tūkst. Eur APVA paramą ir investavo 56 tūkst. Eur savo lėšų.

Į 2021 m. planą taip pat buvo įtrauktas atliekų smulkinimo įsigijimas (planuota kaina – 350 000 Eur), tačiau prireikus daugiau laiko tinkamiausiai smulkinimo technologijai išrinkti, ši investicija buvo perkelta į 2022 metų investicijų planą (numatoma patikslinta kaina – 470 000 Eur). Taip pat į 2022 metų investicijų planą bendrovė perkėlė laboratorinės informacinės sistemos įsigijimą (35 000 Eur).

Į 2021–2024 metų investicijų planą buvo įtraukti naujo pavojingųjų atliekų sąvartyno statybos paruošiamojo etapo darbai (projektavimas ir statybos vietos paruošimas), o 2025 metais buvo numatyti jo statybos darbai. Sprendimas dėl PAS statybos projekto įgyvendinimo nebuvo pakeistas, tačiau 2021–2022 metais planuoti paruošiamieji darbai perkeliama į 2023 metus, kol bus: 1) priimti sprendimai dėl statybos vietos ir technologinio sprendimo pasirinkimo, 2) įvertintos esamo PAS tūrio praplėtimo galimybės (planuojama tikslinti esamo PAS techninį projektą, esant poreikiui atlikti poveikio aplinkai vertinimo procedūras ir kreiptis dėl leidimo plėsti esamo sąvartyno tūrį).

2022 metais į ilgalaikį turtą planuojama investuoti 1 391 300 Eur, 2023 metais – 836 000 Eur, 2024 metais – 224 000 Eur, 2025 metais – 2 140 000 Eur.

Dalis	Padalinys	Planuojamos investicijos, Eur be PVM			
		2022	2023	2024	2025
I	Pavojingųjų atliekų deginimo įrenginys	180 000	150 000	50 000	50 000
II	Laboratorija	50 300	70 000	0	0
III	Šiaulių atliekų aikštelė	685 000	171 000	74 000	1 990 000
IV	Vilniaus atliekų aikštelė	167 000	405 000	60 000	20 000
V	Alytaus atliekų aikštelė	42 000	20 000	20 000	60 000
VI	Klaipėdos atliekų aikštelė	267 000	20 000	20 000	20 000
Iš viso		1 391 300	836 000	224 000	2 140 000

Investicijų, skirtų pavojingųjų atliekų deginimo įrenginiui, dalyje 2022 metais „Toksika“ planuoja atnaujinti įrenginio valdymo kompiuterius ir programinę įrangą (90 000 Eur), įsigyti galingesnį magnetą efektyvesniam metalo atskyrimui iš šlakų, susidarančių po pavojingųjų atliekų deginimo, įsigyti naujus galingesnius oro kompresorius (60 000 Eur) ir kt. Pavojingųjų atliekų laboratorijai numatyta įsigyti ir įdiegti laboratorinę informacinę sistemą (35 000 Eur), įsigyti papildomą laboratorinę įrangą (15 300 Eur).

Šiaulių atliekų aikštei 2022 metais planuojama įsigyti atliekų smulkintuvą (470 000 Eur), kuris leis užtikrinti geresnį atliekų paruošimą deginimui, efektyvesnį kalinimo valdymą ir kt. (planuojama atsipirkimo trukmė – 5 metai). Taip pat planuojama įsigyti papildomos atliekų pervežimo ir krovimo technikos (80 000 Eur), įsigyti radiacijos matavimo vartus radiacinei saugai stiprinti (30 000 Eur), apšiltinti administracinį pastatą jo energiniam efektyvumui pagerinti (80 000 Eur), įrengti elektromobilių įkrovimo stotelę (25 000 Eur).

Vilniaus atliekų aikštei 2022 metais planuojama įsigyti naują sunkvežimį ir papildomus konteinerius atliekų pervežimui (77 000 Eur), įrengti elektromobilių įkrovimo stotelę ir įsigyti vieną elektromobilį (65 000 Eur), parengti techninį projektą aikštelės asfaltavimo ir betonavimo darbams bei stoginės statybai (15 000 Eur), atlikti kitas investicijas (10 000 Eur). Alytaus atliekų aikštei 2022 metais planuojama įsigyti krovinį mikroautobusą (30 000 Eur).

Klaipėdos atliekų aikštei 2022 metais planuojama įsigyti flokuliacijos įrenginį (35 000 Eur, planuojama atsipirkimo trukmė – 2 metai), uždenkti 2021 metais pastatytos stoginės šonus (25 000 Eur), įsigyti šakinį krautuvą ir papildomus konteinerius atliekoms (52 000 Eur), įsigyti talpas alyvoms regeneracijai tinkančiai alyvai atskirti (8 000 Eur), įrengti 85 kW galios saulės fotovoltinę elektrinę (69 000 Eur), įsigyti elektromobilį (40 000 Eur), atnaujinti administracinio pastato šildymo sistemą ir pakeisti langus (18 000 Eur) ir kt.

2023 metais į Vilniaus atliekų aikštelės plėtrą planuojama investuoti 385 000 Eur. Pagal 2022 metais numatytą parengti projektą bus atlikti aikštelės asfaltavimo ir betonavimo darbai (apie 2000 kv. m) ir pastatyta stoginė. Modernizuota aikštelė sudarytų sąlygas didinti pavojingųjų atliekų surinkimą, išrūšiavimą (iš bendro atliekų srauto atskiriant nepavojingąsias atliekas, taip pat antriam panaudojimui tinkančias žaliavas). Rengiant strateginį planą buvo įvertinta, kad ši investicija atsipirks per 6 metus.

2025 metais Šiaulių atliekų aikštelėje numatyta investuoti į pavojingųjų atliekų sąvartyno plėtrą. Pavojingųjų atliekų sąvartynas yra neatsiejama „Toksikos“ atliekų tvarkymo infrastruktūros dalis, kadangi jame šalinamos po atliekų deginimo susidarantys šlakai ir lakieji pelenai. Kitų atliekų tvarkytojų, galinčių tinkamai pašalinti po pavojingųjų atliekų deginimo susidariusius šlakus ir pelenus, Lietuvoje nėra, o jų perdavimas užsienio tvarkytojams kainuotų labai brangiai (įvertinant ribotą paslaugų pasiūlą, atliekų pavojingumą, didelį jų kiekį, sudėtingą transportavimą ir kt.). Buvo įvertinta, kad naujo sąvartyno statyba (įskaitant projektavimą ir statybos vietos paruošimą) kainuos 2 mln. Eur, o ši investicija atsipirks per 5 metus.

Siekdama išnaudoti visas esamo pavojingųjų atliekų sąvartyno technines galimybes, 2021 metų pabaigoje bendrovė parengė jo turio plėtos techninį projektą, o 2022 metų pradžioje pradėjo atrankos dėl poveikio aplinkai vertinimo procedūrą leidimui plėsti esamo sąvartyno turį gauti. Jeigu toks leidimas bus gautas, esamas sąvartynas galės būti naudojamas 2–3 metais ilgiau, o naujo sąvartyno statyba galės būti atitinkamai pavėlinta. Nepaisant to, naujas pavojingųjų atliekų sąvartynas turės būti statomas, o atsižvelgiant į šio investicinio projekto svarbą ir mastą, jam įgyvendinti bendrovė turės sukaupti rezervą investicijoms.

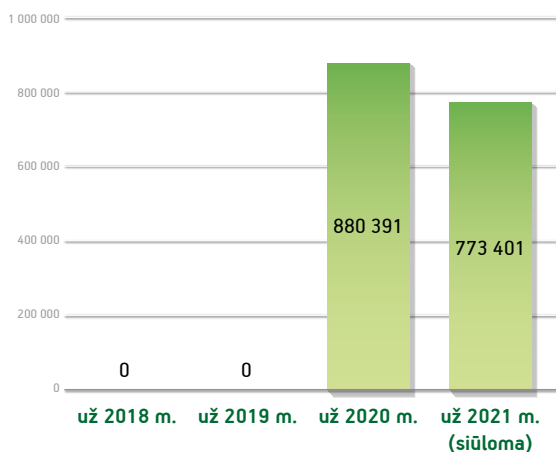
Į rezervą investicijoms ilgalaikiam turtui įsigyti (naujam pavojingųjų atliekų sąvartynui statyti) bendrovė iš 2020 metų pelno pervėdė 406 200 Eur. Remiantis 2021 metų pelno paskirstymo projektu, į rezervus investicijoms ilgalaikiam turtui įsigyti (naujam pavojingųjų atliekų sąvartynui statyti) siūloma papildomai pervesti 296 102 Eur (22,97 % bendrovės paskirstytino pelno). Pažymėtina, kad šio rezervo suformavimas neužkerta kelio įgyvendinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 06 06 nutarimo Nr. 665 „Dėl valstybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybei valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir dividendams už finansinius metus išmokėti skirti nutarime nurodytą pelno dalį.

Dividendų politika

Nustatant dividendams mokėti skiriamą pelno dalį vadovaujamasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 06 06 Nr. 665 „Dėl valstybės turinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybei valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Visuotinis akcininkų susirinkimas, įvykęs 2021 m. balandžio 27 d., savo sprendimu paskirstė visą bendrovės paskirstytiną pelną, kuris 2020 m. gruodžio 31 d. sudarė 1 467 318 Eur. Visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu pelnas buvo paskirstytas taip: dividendams – 880 391 Eur, į įstatymo numatytus rezervus – 146 732 Eur, į kitus rezervus (investicijoms ilgalaikiam turtui įsigyti) – 406 200 Eur, metinėms išmokoms ir premijoms – 33 995 Eur. 2021 finansinių metų grynas pelnas sudarė 1 262 853 Eur, pervedimai iš rezervų – 26 148 Eur, todėl paskirstytinas pelnas – 1 289 001 Eur.

Akcininkams skirti (siūlomi skirti) dividendai už finansinius metus, Eur



Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 06 06 nutarimu Nr. 665, dividendams už finansinius metus išmokėti skiriama pelno dalis nustatoma atsižvelgiant į bendrovės ataskaitinių metų nuosavo kapitalo grąžos dydį. Atsižvelgiant į „Toksikos“ 2021 metų nuosavo kapitalo grąžą, kuri sudarė 15,33 %, dividendams už 2021 finansinius metus išmokėti siūloma skirti bendrovės paskirstytino pelno – 773 401 Eur.

Strategijos įgyvendinimo rodikliai

2021 metais bendrovė visiškai įvykdė visus strateginiame plane išskeltus tikslus, visi tikslų rodikliai buvo įvykdyti arba viršyti. Strateginio tikslo „Užtikrinti efektyvų valdymą ir paslaugų teikimą“ rodiklis „vienam darbuotojui tenkančios mėnesio pardavimų pajamos“ buvo viršytas 64 %. Tokio rezultato nebūtų pavykę pasiekti tik dėl efektyvios rinkodaros ir sėkmingo dalyvavimo viešuosiuose pirkimuose. Didelę įtaką jam taip pat padarė šie veiksniai (detaliau poskyryje „*Atliekų surinkimas ir tvarkymas*“):

- ☞ dėl COVID-19 pandemijos reikšmingai padidėjęs medicininių atliekų srautas. Medicininių atliekų 2021 metais priimta 1 882 t, t. y. 766 tonomis daugiau negu vidutiniškai per 2019–2020 m. Iš šio papildomo medicininių atliekų srauto bendrovė 2021 metais gavo daugiau kaip 500 tūkst. Eur papildomų pajamų;
- ☞ gauti netipiniai, nepastovūs atliekų srautai, kurių bendrovė negali numatyti iš anksto ir dėl to neplanavo. 2021 metais tokių atliekų buvo gauta beveik 1,5 tūkst. t (įskaitant bankrutuojančios UAB „Ūrus“ ir Ko atliekas ir dalį demontuotų Elektrėnų kaminų plytų). Iš šių atliekų srautų bendrovė 2021 metais gavo apie 500 tūkst. Eur papildomų pajamų.

Priėmusi didelį atliekų kiekį, bendrovė privalėjo nedelsdama jas tvarkyti, kadangi leidžiamas laikinai saugoti atliekų kiekis yra apribotas taršos integruotos prevencijos ir kontrolės (TIPK) leidimuose nustatytais normatyvais. Įvykdyti šią užduotį padėjo Aplinkos apsaugos agentūros „Toksikai“ suteiktas leidimas laikinai (tik 2021 metais) padidinti metinį deginamų pavojingųjų atliekų kiekį nuo 10 000 t iki 10 540 t.

Didelę įtaką sėkmingam atliekų tvarkymui turėjo ir efektyvus pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio pajėgumų išnaudojimas bei sėkmingai atlikta periodinė deginimo įrenginio priežiūra ir remontas – tai leido 2021 metais sudeginti 10 508 t atliekų, t. y. 529 tonomis daugiau negu planuota. Be to, turėdama ribotus pajėgumus, tačiau privalėdama griežtai laikytis TIPK leidimuose nustatytų normatyvų, bendrovė ypač aktyviai bendradarbiavo su partneriais, perduodama dalį atliekų kitiems atliekų tvarkytojams (buvo perduota 4 055 t atliekų, t. y. 2 033 tonomis daugiau negu buvo planuota strateginiame plane 2021–2024 m. laikotarpiui).

Strateginio tikslo „Užtikrinti technologiškai pažangų pavojingųjų atliekų tvarkymą“ rodiklis „darbo našumas (pridėtinė vertė, tenkanti vienam darbuotojui per dirbtą valandą), Eur“ buvo viršytas 49 %. Šiam tikslui įvykdyti ir viršyti, be jau paminėtų veiksmų, padėjo taip pat ir sėkmingas inovatyvių atliekų tvarkymo būdų (įskaitant flokuliaciją) taikymas, taip pat didesnis negu planuota išrūšiuotų nepavojingųjų atliekų ir atliekų, perduotų perdirbimui bei antriniam žaliavų panaudojimui, kiekis.

Strateginio tikslo „Užtikrinti nuosavo kapitalo grąžą“ rodiklis „nuosavo kapitalo grąža (ROE)“ buvo viršytas 338 %. Didesnės negu buvo planuota atliekų priėmimo ir tvarkymo apimtys lėmė ir reikšmingai didesnes pajamas bei sąnaudas, tačiau pajamų augimas buvo didesnis negu sąnaudų (tokį rezultatą lėmė didelė pastoviųjų sąnaudų, kurios nedidėjo proporcingai pajamoms, dalis bendrovės sąnaudų struktūroje). 2021 metais uždirbtas grynas pelnas sudarė 1 262 853 Eur (9,2 karto daugiau negu buvo planuota), o nuosavo kapitalo grąža – 15,33 % (11,83 procentinio punkto daugiau negu buvo planuota).

Strateginė kryptis	Strateginis tikslas	Strateginio tikslo rodiklis ir matavimo vienetas	2021 m. planas	2021 m. faktas	Fakto ir plano skirtumas, %
Veiklos efektyvumo didinimas	Užtikrinti efektyvų valdymą ir paslaugų teikimą	Vienam darbuotojui tenkančios mėnesio pardavimų pajamos, Eur	≥ 5 400	8 843	+ 64 %
Vertės kūrimas	Užtikrinti nuosavo kapitalo grąžą	Nuosavo kapitalo grąža (ROE)	≥ 3,50 %	15,33 %	+ 338 %
	Užtikrinti technologiškai pažangų pavojingųjų atliekų tvarkymą	Darbo našumas (pridėtinė vertė, tenkanti vienam darbuotojui per dirbtą valandą), Eur	≥ 23,20	34,64	+ 49 %
Saugi ir darni veikla	Mažinti atliekų tvarkymo veiklos neigiamą poveikį aplinkai	Atliekų tvarkymo (išskyrus pašalinimą pavojingųjų atliekų sąvartyne ir perdavimą kitiems tvarkytojams utilizuoti) CO ₂ emisija, kg CO ₂ / t atliekų	≤ 1 116	1 114	– 0,2 %
	Užtikrinti saugią darbo aplinką ir aukštą darbuotojų kvalifikaciją	Darbuotojų, dirbančių bendrovėje ne mažiau kaip dvejus metus, dalis	≥ 80 %	87,5 %*	+ 9 %

* Iš 74 darbuotojų, kurie bendrovėje dirbo 2021 m. pabaigoje, 18 dirbo trumpiau negu 2 metus, tačiau iš jų 10 buvo priimti į naujai sukurtas darbo vietas, todėl ne mažiau kaip dvejus metus dirbančių darbuotojų dalis buvo 87,5 % (56/64).

Strateginis tikslas „Mažinti atliekų tvarkymo veiklos neigiamą poveikį aplinkai“ buvo įvykdytas. 2021 metais viena sutvarkyta atliekų tona sugeneravo 1 114 kg anglies dioksido emisijos – 0,2 % mažiau negu planuota (buvo iškeltas tikslas neviršyti 1 116 kg vienai sutvarkytai atliekų tonai) ir 2,4 % mažiau negu 2019 metais (faktinė 2019 metų anglies dioksido emisija sudarė 1141 kg vienai sutvarkytai atliekų tonai). Tikslui įgyvendinti bendrovė 2021 metais plėtojo inovatyvius atliekų tvarkymo būdus (pvz., flokuliaciją), pradėjo pirkti tik žaliąją el. energiją, tobulino pastatų šildymo sistemas bei gerino jų energetinį efektyvumą. 2020 metais „Toksika“ įsivertino

savo veiklos daromą poveikį aplinkai ir nustatė, kad 2019 metais viena sutvarkyta atliekų tona sugeneravo 1141 kg anglies dioksido emisijos. 2022–2025 metų strategijos perspektyvoje „Toksika“ numatė sumažinti (kompensuoti) vienai atliekų tonai tenkančią anglies dioksido emisiją 8 %, o iki 2030 metų – 50 %.

Strateginio tikslo „Užtikrinti saugią darbo aplinką ir aukštą darbuotojų kvalifikaciją“ rodiklio „darbuotojų, dirbančių bendrovėje ne mažiau kaip dvejus metus, dalis“ reikšmė buvo viršyta 7,5 procentinio punkto.

COVID-19 ĮTAKA VEIKLAI IR REZULTATAMS

Veikla pandemijos sąlygomis

COVID-19 pandemija 2021 metais „Toksikai“ kėlė daug iššūkių užtikrinant tiek darbuotojų saugų darbą, tiek medicininių atliekų (ypač tų, kurios turi COVID-19 užkratą) operatyvų ir saugų tvarkymą, tiek pavojingųjų atliekų tvarkymo infrastruktūros funkcionavimą. Bendrovėje 2020 metais vadovo įsakymais buvo patvirtintas visas kompleksas priemonių saugumui užtikrinti. Šių įsakymų pagrindu „Toksika“ 2021 metais:

- ✳ taikė pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio darbuotojų ir kitų darbuotojų kontaktų ribojimo bei deginimo įrenginio pamainų atskyrimo priemones, siekiant pavienių darbuotojų susirgimo atvejais užtikrinti saugų kitų darbuotojų darbą ir nepertraukiamą atliekų deginimą 24x7 režimu;
- ✳ taikė griežtus saugos ir higienos reikalavimus darbuotojams ir jų laikymosi kontrolę;
- ✳ taikė Šiaulių padalinio darbuotojų kontaktų darbo vietose mažinimo priemones, įskaitant darbuotojų pietų pertraukų organizavimo grafiką;
- ✳ taikė medicininių atliekų, galimai turinčių COVID-19 užkratą, deginimo tvarką, įskaitant dėžių patikrinimo, iškrovimo iš automobilio, apipurškimo dezinfekcine priemone, pakrovimo ant transporterio panaudojant pneumatinę įrangą, automobilių ir įrenginių dezinfekavimo, asmeninių apsaugos priemonių naudojimo ir jų utilizavimo procedūras;
- ✳ taikė susitikimų organizavimo ir administracijos darbo organizavimo nuotoliniu būdu tvarką;
- ✳ organizavo darbuotojų atvykimą į darbą taip, kad kuo mažesnis darbuotojų skaičius vyktų viena transporto priemone – tuo tikslu su visais sutikusiais darbuotojais sudarė asmeninių automobilių panaudos sutartis, pagal kurias kompensuoja darbuotojų kelionių į darbą kuro išlaidas;
- ✳ reguliariai, bent du kartus per savaitę, atliko pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio, laboratorijos ir administracinių patalpų Šiaulių padalinyje, kuriame dirba 48 įmonės darbuotojai, dezinfekavimą.

Saugiam medicininių atliekų surinkimui ir tvarkymui užtikrinti „Toksika“ parengė ir taikė rekomendacijas sveikatos priežiūros įstaigoms dėl tinkamo medicininių atliekų pakavimo ir perdavimo utilizuoti, o pavojingųjų atliekų deginimo įrenginyje įdiegė ir naudojo specialią medicininių atliekų padavimo į deginimo įrenginį liniją.

2021 metų pabaigoje vakcinuoti ir (arba) persirgę COVID-19 liga buvo 67 „Toksikos“ darbuotojai (91 % visų darbuotojų), o 2022 m. kovo mėn. – 71 darbuotojas (96 % visų darbuotojų).

COVID-19 įtaka veiklos rezultatams

2021 metais bendrovė surinko ir sutvarkė didžiausią medicininių atliekų, galimai turinčių COVID-19 užkratą, kiekį – 1 882 t (34 % daugiau negu 2020 m. ir net 2,3 karto daugiau negu 2019 m.). Šio atliekų srauto padidėjimas padarė didelę įtaką bendrovės 2021 metų pajamoms. Ateityje, planuojama, medicininių atliekų srautas bus mažesnis.

Saugiam darbui COVID-19 sąlygomis užtikrinti „Toksika“ patyrė papildomų veiklos sąnaudų: asmeninių apsaugos ir dezinfekcinių priemonių sąnaudos sudarė 4,0 tūkst. Eur; kuro sąnaudos pagal su darbuotojais sudarytas automobilių panaudos sutartis – 14,9 tūkst. Eur.

2020 m. pabaigoje įgijusi Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos išduotą licenciją, „Toksika“ pradėjo teikti patalpų, kuriose gali būti COVID-19 užkratas, dezinfekavimo paslaugą. 2021 metais iš šių paslaugų „Toksika“ gavo 11,1 tūkst. Eur pajamų ir patyrė 1,4 tūkst. Eur sąnaudų.

Valstybės pagalbos priemonėmis, skirtomis nuo COVID-19 nukentėjusioms įmonėms, „Toksika“ nesinaudojo.

VEIKLA GEOPOLITINIŲ RIZIKŲ SĄLYGOMIS

Rusijai pradėjus karinę agresiją Ukrainoje, Rusijai ir jos sąjungininkei Baltarusijai buvo paskelbtos precedento neturinčios sankcijos. Europos Sąjunga, JAV ir kitos šalys Rusijai nuo vasario 22 dienos įvedė kone 3 tūkst. naujų sankcijų ir pavertė šią valstybę daugiausiai sankcijų sulaukusia šalimi pasaulyje. *SEB banko ekspertai* prognozuoja, kad visiškai nutrūkus prekybai su Rusija ir Baltarusija, didžiausia įtaka Lietuvos bendrajam vidaus produktui siektų 6–7 % per artimiausius dvejus metus.

Stojančius krovinių srautus tarp Lietuvos ir Rusijos bei Baltarusijos, sumažėjusius krovinių srautus tarp Lietuvos ir Ukrainos fiksuoja Klaipėdos uostas. Šių metų kovo mėnesį beveik sustojo krovinių srautas geležinkeliu tarp Lietuvos ir Ukrainos, stoja ir tranzitiniai srautai iš Rusijos ir Baltarusijos. Manoma, kad užsitęsęs kariniam konfliktui Ukrainoje ir dėl to padidėjus neapibrėžtumui, turėtų sumažėti ir nekilnojamojo turto rinkos aktyvumas – savo planus gali pergalvoti tiek nekilnojamojo turto vystytojai, tiek pirkėjai.

Sumažėjus krovos, logistikos srautams, naudotų automobilių tranzitui per Lietuvą, smukty ir transporto priemonių remonto paslaugas teikiančių įmonių apyvartos. Statybos sektorius, kuris priklauso nuo metalų iš Rusijos, Baltarusijos ir Ukrainos, nukentėtų taip pat ir dėl žaliavų stokos (tiesa, šis poveikis gali būti laikinas – verslas rastų naujų partnerių ir rinkų Vakaruose).

Dideli neapibrėžtumai gali paskatinti tiek įmones, tiek gyventojus mažiau išlaidauti, daugiau taupyti. Verslas gali pristabdyti investicinius projektus. Aukšta infliacija gali turėti neigiamos įtakos gyventojų perkamajai galiai. Visa tai gali sąlygoti mažesnę prekių paklausą ir gamybos apimčių mažėjimą.

Šalyje susidarantis atliekų kiekis – tai savotiškas ekonominio aktyvumo indikatorius: lėtėjant ekonomikai, mažėjant pramoninės gamybos apimtims, paprastai mažėja ir susidarantis atliekų (įskaitant pavojingąsias) kiekis.

Tokio poveikio mastą „Toksikai“ dabartinėmis ypač didelio neapibrėžtumo sąlygomis numatyti labai sunku. Visgi riziką 2022 metais nepasiekti strateginiame plane (kuris buvo patvirtintas 2021 m. lapkritį) iškeltų tikslų bendrovės vadovybė šiuo metu vertina kaip „vidutinę“.

Įtakos „Toksikos“ gaunamam atliekų srautui gali turėti ir sankcijų taikymas bendrovės klientams. Šiuo metu yra žinoma apie vieną dėl sankcijų veiklą stabdančią įmonę, iš kurios bendrovė gavo pajamų (AB „Lifosa“), tačiau sustojęs atliekų srautas iš šios įmonės didelės įtakos bendrovei neturės (šio kliento svoris bendrovės pardavimo pajamų struktūroje – mažesnis negu 1 %). Rizikos, kad dėl sankcijų klientams bendrovė neteks ir daugiau pajamų, visiškai atmesti negalima, tačiau ši rizika yra maža, nes bendrovės klientai yra Lietuvoje veikiančios įmonės.

2022 m. kovo mėnesį „Toksika“ atnaujino savo rizikų žemėlapij ir rizikos valdymo priemonių planą, jame numatė ir priemones, kurios leistų tinkamai reaguoti į geopolitines grėsmes, sušvelninti jų galimus padarinius. Svarbu užtikrinti saugų ir efektyvų pavojingųjų atliekų deginimą ir nepertraukiamą deginimo įrenginio veiklą, todėl mažėjant atliekų srautams gali būti mažinamas atliekų pardavimas kitiems tvarkytojams (pasiliekančias atliekas, kurias „Toksika“ gali deginti savo pavojingųjų atliekų deginimo įrenginyje).

Jeigu paaiškėtų rimtų kliūčių strategijai įgyvendinti, gali būti priimtas sprendimas koreguoti strateginį planą (pvz., persvarstyti investicijų planą, peržiūrėti atliekų srautų, kainų, sąnaudų ir kitų veiklos rodiklių prognozę), tačiau šio metinio pranešimo tvirtinimo dieną tokių kliūčių nėra nustatyta. Pažymėtina ir tai, kad įmonė turi didelį finansinio stabilumo rezervą, kuris leistų amortizuoti net ir labai reikšmingą pajamų kritimą. Pavyzdžiui, pinigų likutis „Toksikos“ banko sąskaitose 2021 m. pabaigoje sudarė 2,56 mln. Eur – tai net trečdalis metinės 2021 metų apyvartos.

RIZIKOS VALDYMAS

Rizikos valdymo politika

Bendrovėje taikoma Rizikos valdymo politika (galiojanti redakcija buvo patvirtinta 2021 m. liepos 30 d. valdybos posėdyje), kurioje nustatyti rizikos valdymo principai, procesas ir proceso dalyvių atsakomybės, siekiant užtikrinti saugią aplinkai bendrovės veiklą, darbuotojų saugą ir bendrovės strategijos įgyvendinimą. Politikoje nustatyti šeši pagrindiniai bendrovėje taikomi rizikos valdymo principai:

- ❖ **saugios veiklos užtikrinimo principas** (saugi žmonėms ir aplinkai veikla yra svarbiausias bendrovės prioritetas, todėl rizikos valdymo procese didžiausias dėmesys skiriamas toms rizikoms, kurios susijusios su poveikiu žmonių (įskaitant darbuotojus) gyvybei ir sveikatai bei poveikiu aplinkai);
- ❖ **integralumo principas** (rizikos valdymas yra ne atskira savarankiška veikla, o struktūruotas procesas, neatsiejama visų bendrovės veiklos procesų ir priimamų sprendimų dalis, sudėtinė valdymo ir kontrolės sistemos dalis);
- ❖ **informacijos aktualumo ir patikimumo principas** (rizikos valdymas grindžiamas tik patikimais ir aktualiais duomenimis, įskaitant statistinius, istorinius, taip pat stebėjimo ir (arba) ekspertinio vertinimo būdu gautus duomenis);
- ❖ **efektyvumo ir proporcingumo principas** (rizikos valdymui skiriamos lėšos paskirstomos racionaliai ir ekonomiškai pagrįstai, o konkrečios rizikos valdymo kaina neviršija alternatyvių kaštų, kuriuos bendrovė patirtų nevaldydama tos rizikos);
- ❖ **skaidrumo principas** (bendrovė yra atvira visuomenei, todėl interesų turėtojams atskleidžia informaciją apie esmines rizikas, priimamus sprendimus joms valdyti ir tų sprendimų motyvus);
- ❖ **nešališkumo principas** (atlikdama pavojingųjų atliekų laboratorinius tyrimus, teikdama ekspertines išvadas, rekomendacijas ar pareikšdama nuomonę, bendrovė elgiasi objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, visus sprendimus grindžia tik objektyviais duomenimis).

Rizikos valdymo politikos nuostatomis detalizuoti bendrovėje yra patvirtintas Rizikos valdymo procedūrų aprašas (galiojanti procedūrų aprašo redakcija buvo patvirtinta generalinio direktoriaus 2021 m. liepos 30 d. įsakymu Nr. V-76). Vadovaujantis patvirtintu procedūros aprašu, visos rizikos, su kuriomis susiduria bendrovė, skirstomos į penkis rūšis:

- ❖ **strateginė rizika** (tai rizika, daranti tiesioginę įtaką strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimui, dažniausiai susijusi su politiniais veiksniais, viešąja nuomone, svarbiausiais bendrovės valdymo sprendimais, ypač strateginių krypčių pasirinkimu ir tikslų bei uždavinių nustatymu, veiklos planavimu, reaguojimu į išorės aplinkos pokyčius ir kt.);
- ❖ **atitikties rizika** (tai rizika, susijusi su taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimų ir kitų veiklą reglamentuojančių dokumentų bei teisės aktų reikalavimų įvykdymu, įskaitant veiklą ribojančių normatyvų, aplinkos taršos normatyvų ir kitų reikalavimų įvykdymą);
- ❖ **operacinė rizika** (tai rizika, susijusi su bendrovės veiklos procesais, įskaitant darbuotojų saugos ir sveikatos valdymo procesus, ir efektyviu resursų panaudojimu (išskyrus technologinę riziką, kuri dėl bendrovės veiklos specifikos išskiriama kaip atskira rizikos rūšis));
- ❖ **technologinė rizika** (tai rizika, susijusi su pavojingųjų atliekų tvarkymo technologinės infrastruktūros saugiu ir efektyviu (pvz., nepertraukiamu, optimaliu našumu) eksploatavimu);
- ❖ **rinkos ir paslaugų teikimo rizika** (tai rizika, susijusi su pavojingųjų atliekų srautais ir jų valdymu, konkurencijos lygiu, rinkos kainų ir kitais situaciją atliekų surinkimo ir tvarkymo sektoriuje atspindinčiais aspektais).

Įgyvendinant Rizikos valdymo politiką ir vadovaujantis Rizikos valdymo procedūros aprašu bendrovėje yra sudaromi ir tvarkomi tokie dokumentai:

- ❖ **rizikų registras** (nuolat atnaujinamas dokumentas, kuriame pateikiama informacija apie rizikas, įskaitant rizikos pavadinimą, tipą, atsiradimo priežastis, savininką, tikimybę, galimą poveikį ir lygį);
- ❖ **rizikų žemėlapis** (dokumentas, kuriame išvardintos visos identifikuotos ir įvertintos rizikos ir pateiktas jų pasiskirstymas pagal rizikos lygį, sudarytas sąrašo arba matricos forma);
- ❖ **rizikos valdymo priemonių planas** (dokumentas, kuriame numatomos konkrečių rizikų valdymo priemonės ir paskiriami už jų įgyvendinimą atsakingi asmenys).

Rizikų registras bendrovėje yra sudarytas ir nuolat atnaujinamas. Aktualios rizikų žemėlapio ir rizikos valdymo priemonių plano redakcijos buvo patvirtintos generalinio direktoriaus 2022 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. V-23.

Finansinės rizikos valdymas

Bendrovėje taikoma Finansinės rizikos valdymo politika (galiojanti redakcija patvirtinta 2021 m. sausio 8 d. valdybos posėdyje), kurioje nustatyti įmonės finansinės rizikos valdymo principai ir procedūros, finansinių išteklių diversifikavimo būdai ir limitai, finansinių išteklių valdymo sprendimų priėmimo kriterijai, įmonės skolinimosi tvarka, atsakomybės už politikos įgyvendinimą ir finansinės rizikos valdymo sprendimus.

Politika reglamentuoja, kad priimant finansinių išteklių valdymo sprendimus, aukščiausias prioritetas turi būti taikomas finansinių išteklių saugumo užtikrinimui, žemesnis – jų likvidumui, žemiausias – pelningumui. Politikos priežiūrą vykdo valdyba (paskutinė politikos įgyvendinimo ir nuostatų aktualumo peržiūra buvo atlikta 2021 m. spalio mėnesį).

Korupcijos rizikos valdymas

Įgyvendinant bendrovės Antikorupcinę politiką (galiojanti redakcija patvirtinta 2022 m. kovo 14 d. valdybos posėdyje), bendrovė tvirtina ir taiko korupcijos rizikų žemėlapi

ir korupcijos prevencijos priemonių planą (galiojančios jų redakcijos patvirtintos generalinio direktoriaus 2022 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-22).

Integruota vadybos sistema

Įgyvendinant integruotą vadybos sistemą, buvo patvirtintas vadybos sistemos vadovas – dokumentas, kuriame aprašyta bendrovėje įgyvendinta integruota kokybės, aplinkos apsaugos bei darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistema, atitinkanti standartų ISO 9001, ISO 14001 ir ISO 45001 reikalavimus.

Procesams valdyti taikomos procedūros įformintos dokumentais. Aprašyta iš viso 16 taikomų procedūrų, reglamentuojančių planavimą, darbuotojų saugos ir sveikatos

valdymą, pavojingųjų atliekų tvarkymo organizavimą, atliekų deginimo organizavimą, pavojingųjų atliekų sąvartyno darbo organizavimą, laboratorijos darbo organizavimą, monitoringą ir matavimus, avarinių situacijų valdymą, reikšmingų aplinkos apsaugos aspektų nustatymą, technikos ir matavimo įrangos valdymą, vidaus auditus, personalo valdymą, pirkimų organizavimą, dokumentų valdymą ir kt. Procedūrose aprašytos joms priskiriamos funkcijos, įskaitant susijusias su rizikos vertinimu ir valdymu.

Avarinių situacijų rizikos valdymas

Procedūroje „Avarinių situacijų valdymas“ aprašyti galimų avarinių situacijų identifikavimo ir analizės, avarinių planų parengimo, avarinės įrangos priežiūros, personalo informavimo ir planų išbandymo, statinių priežiūros veiksmai, nustatytos atsakomybės, vykdytojai ir įgaliojimai. Potencialiai galimos avarijos identifikuojamos ir analizuojamos sudarant padaliniuose galimų avarinių situacijų sąrašus, atliekant galimų avarijų pavojaus ir rizikos analizę. Galimų avarijų sąrašus sudaro (koreguoja) vadovybės įgaliotas asmuo.

Potencialiai galimų avarijų pavojaus ir rizikos analizę atlieka generalinio direktoriaus paskirta darbo grupė. Analizė atliekama vadovaujantis ekstremaliųjų situacijų

rizikos analizės metodinėmis rekomendacijomis. Rizikos analizė peržiūrima ir prireikus atnaujinama ne rečiau kaip kartą per trejus metus arba atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus civilinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams, pertvarkius ar modernizavus įrenginius, technologinius procesus ar įvykus kitiems pokyčiams, didinantiems pavojų ar ekstremaliųjų situacijų riziką ir mažinantiems darbuotojų saugumą.

Bendrovėje rengiami tokie avariniai planai: ekstremaliųjų situacijų valdymo planas, avarinės situacijos reagavimo planai, pavojingojo objekto avariniai planai ir avarijų prevencijos planas. Aprašyta avarinės įrangos (signalizacijos sistemų, evakuacijos priemonių, gaisro gesinimo įren-

ginių ir priemonių, pirmosios medicininės pagalbos rinkinių, asmeninių apsaugos priemonių ir kt.) priežiūra ir eksploatacija.

Nustatyta, kad, įvykus avarinei situacijai ar incidentui, darbuotojai privalo elgtis pagal avarinės situacijos reagavimo planus bei nedelsiant pranešti atsakingiems

asmenims bei gelbėjimo tarnyboms. Atsakingi asmenys privalo imtis priemonių, kad apsaugotų žmones, aplinką ir įmonės turtą nuo avarinės situacijos poveikio. Atsakingi asmenys privalo pranešti apie įvykį aukščiausiai vadovybei. Korekcinį veiksmų poreikis nustatomas ir veiksmai įgyvendinami pagal procedūrą „Neatitiktųjų valdymas. Korekciniai veiksmai.“

Profesinės rizikos valdymas

Procedūroje „Darbuotojų saugos ir sveikatos valdymas“ aprašytos profesinės rizikos valdymo, darbuotojų instruktavimo, aprūpinimo asmeninėmis apsaugos priemonėmis, pavojingų darbų vykdymo, saugos ir sveikatos būklės vidinės kontrolės plano funkcijos. Profesinė rizika vertinama vadovaujantis generalinio direktoriaus patvirtintu profesinės rizikos vertinimo darbų planu. Planą sudaro (atnaujinama) darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybos specialistas (jo funkcijas atlieka pagal sutartį išorės paslaugų tiekėjas). Pagal patvirtintą planą rizikos vertinimą atlieka darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybos specialistas.

Procedūroje aprašyti rizikos veiksniai (įskaitant biologinį, cheminį, fizikinį, ergonominį, psichosocialinį, fizinį), veiksmų tyrimo būdai ir metodai bei kt. Atsižvelgiant į nustatytą rizikos dydį, priimamas sprendimas dėl rizikos priimtumo (nusprendžiama, ar rizika priimtina, toleruotina ar nepriimtina), sprendimai dokumentuojami formose „Profesinės rizikos įvertinimo kortelė“ arba „Profesinės rizikos įvertinimo lapas“.

Nustatant rizikos valdymo priemones, vadovujamasi tokia rizikos veiksnių mažinimo hierarchija: 1) rizikos ša-

linimas; 2) pavojingų faktorių pakeitimas nepavojingais ar mažiau pavojingais; 3) techninės valdymo priemonės; 4) lentelės (įspėjimai) ir (arba) administracinės priemonės; 5) asmeninės apsaugos priemonės.

Vadovaujantis procedūra, pagal profesinės rizikos vertinimo išvadas nustatomi ir peržiūrimi tikslai, instrukcijos, darbuotojų dirbančių profesinės rizikos veiksnių aplinkoje, sąrašas ir kiti dokumentai. Visi darbuotojai, neatsižvelgiant į darbo stažą, kvalifikaciją, instruktuojami darbuotojų saugos ir sveikatos bei gaisrinės saugos klausimais. Darbuotojų saugos ir sveikatos būklės vidinė kontrolė organizuojama vadovaujantis vidinės kontrolės planu. Korekcinį veiksmų poreikis nustatomas ir veiksmai įgyvendinami vadovaujantis procedūra „Neatitiktųjų valdymas. Korekciniai veiksmai“.

Tvirtinamas profesinės rizikos vertinimo darbų planas, profesinės rizikos veiksnių tyrimo (matavimo) protokolai, profesinės rizikos įvertinimo kortelės, profesinės rizikos įvertinimo lapai, profesinės rizikos šalinimo ar mažinimo priemonių planai, darbuotojų dirbančių profesinės rizikos veiksnių aplinkoje sąrašas, rizikos veiksnių įvertinimo parenkant asmenines apsaugos priemones lentelės.

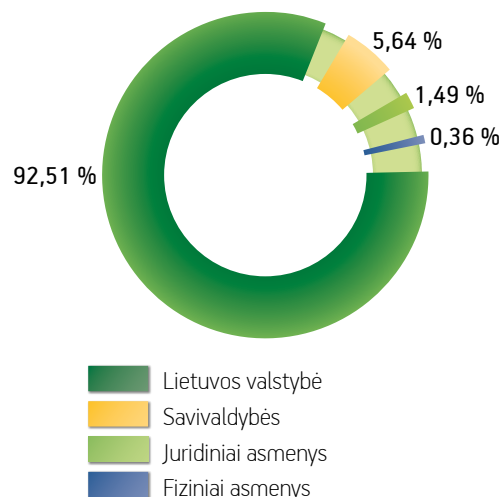
VALDYMAS, DARBUOTOJAI, DARBO UŽMOKESTIS

Akcininkai

„Toksikos“ įstatinis kapitalas – 6 539 757 Eur. Jis padalintas į 22 550 885 paprastas vardines 0,29 Eur nominalios vertės akcijas. Pagrindinė bendrovės akcininkė – valstybė, kuriai priklauso 92,51 % akcijų. Šias akcijas patikėjimo teise valdo Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija. Taip pat 5,64 % akcijų priklauso savivaldybėms, 1,85 % – juridiniams ir fiziniams asmenims.

Visuotinis akcininkų susirinkimas kaip organas aprašytas poskyryje „*Visuotinis akcininkų susirinkimas*“.

Bendrovės akcininkų struktūra pagal akcininkų grupes



Nepriklausomas auditas

Bendrovės metinių finansinių ataskaitų už metus, pasibaigusius 2021 m. gruodžio 31 d., auditą atliko nepriklausoma audito įmonė Apskaitos ir kontrolės uždaroji akcinė bendrovė „Auditas“. Audito įmonę 2019 m. lapkričio 29 d. sprendimu patvirtino bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas, o sutartis su ja dėl 2019–2021 metų metinių finansinių ataskaitų audito atlikimo buvo sudaryta 2019 m. gruodžio 2 d. Ta pati audito įmonė atliko

ir 2018 metų finansinių ataskaitų auditą pagal 2018 m. lapkričio 13 d. sudarytą sutartį.

Atlygis už atliktą nepriklausomą bendrovės 2021 metų metinių finansinių ataskaitų auditą sudarė 3 300 Eur be PVM. Audito įmonė per ataskaitinius metus bendrovei ne auditą paslaugų neteikė ir jokio kito atlygio, išskyrus atlygį už auditą paslaugas, iš bendrovės negavo.

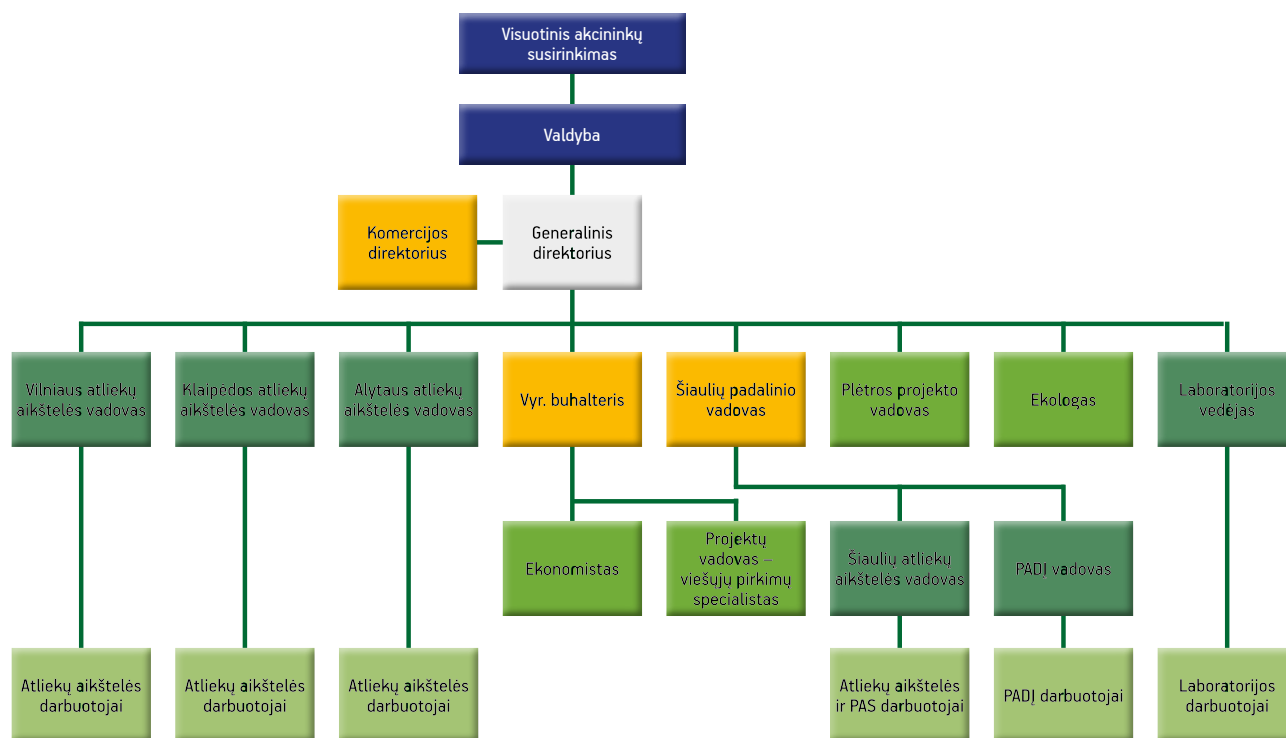
Valdymo struktūra

Bendrovės organai yra: visuotinis akcininkų susirinkimas, valdyba ir vadovas (generalinis direktorius).

2020 m. spalio 8 d. posėdyje valdyba patvirtino bendrovės organizacinę struktūrą, į kurią buvo įtrauktos dvi naujos generaliniam direktoriui tiesiogiai pavaldžios pa-

reigybės – plėtros projekto vadovo ir ekologo. 2021 metais organizacinė struktūra buvo patikslinta, tačiau buvo koreguotas tik pareigybių etatų skaičius.

Bendrovės organizacinė struktūra, patvirtinta 2021 08 27 valdybos posėdyje



Visuotinis akcininkų susirinkimas

Visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias bendrovės organas. Vadovaujantis bendrovės įstatais, visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija ir jo sušaukimo tvarka nesiskiria nuo nustatytos Akcinių bendrovių įstatyme. Akcininkų funkcijas, teises ir pareigas nustato įstatymai ir kiti teisės aktai.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 06 15 nutarimu Nr. 631, kuris reglamentuoja kandidatų į valstybės ir savivaldybių valdomų įmonių kolegialius organus

atranką, Ekonomikos ir inovacijų ministerija (pagrindinei akcininkei – valstybei atstovaujanti institucija) inicijuoja kandidatų į bendrovės valdybos nepriklausomų narių pareigas atranką ir priima sprendimą siūlyti už atrinktus kandidatus balsuoti visuotiniame akcininkų susirinkime. Ši pagrindinio akcininko funkcija nėra nustatyta Akcinių bendrovių įstatyme, tačiau atitinka valstybės ir savivaldybių valdomų įmonių teisinį reglamentavimą.

Balsavimo apribojimai bendrovėje nėra taikomi.

Valdyba

Bendrovės valdybą renka visuotinis akcininkų susirinkimas ketverių metų kadencijai. Valdybą sudaro trys nariai – du nepriklausomi nariai, renkami konkurso tvarka, ir vienas narys, atstovaujantis pagrindinio akcininko (valstybės) akcijų valdytojai Ekonomikos ir inovacijų ministerijai. Valdyba iš savo narių renka valdybos pirmininką. Valdyba renka ir iš užimamų pareigų atšaukia bendrovės vadovą (generalinį direktorių), nustato jo darbo sutarties sąlygas, svarsto ir tvirtina bendrovės veiklos strategiją, valdymo struktūrą, analizuoja ir vertina veiklos rezultatus.

Atsižvelgiant į įmonės dydį (remiantis LR įmonių finansinės atskaitomybės sudarymo įstatymu, bendrovė priskiriama vidutinių įmonių kategorijai), komitetai prie bendrovės valdybos nėra sudaromi.

Bendrovės 2017–2021 metų kadencijos valdyba, kurią sudarė valdybos pirmininkas ir nepriklausomas narys Dangirutis Janušas, nepriklausomas narys Valdemar Kačanovskij ir Ekonomikos ir inovacijų ministerijai atstovaujanti Gerda Krukonienė, savo veiklą „Toksikoje“ baigė 2021 m. lapkričio 6 d.

Visuotinis akcininkų susirinkimas, įvykęs 2022 m. vasario 9 d., ketverių metų kadencijai išrinko naują bendrovės valdybą. Nepriklausomais valdybos nariais tapo Dangirutis Janušas ir Normantas Marius Dvareckas. Valdybos narys, atstovaujantis Ekonomikos ir inovacijų ministerijai, dar nėra išrinktas. Valdybos pirmininku tapo Dangirutis Janušas, šias pareigas ėjęs ir ankstesnės kadencijos valdyboje.



Dangirutis Janušas

*Valdybos pirmininkas, nepriklausomas narys
(nuo 2022 02 09)*



Normantas Marius Dvareckas

*Valdybos nepriklausomas narys
(nuo 2022 02 09)*

Profesinė veikla, pareigos:	- AB Giraitės ginkluotės gamyklos valdybos pirmininkas, nepriklausomas narys (nuo 2021 m. gruodžio mėn.) - UAB „Verslo konsultacijų spektras“ direktorius (nuo 2000 m.) - Individuali verslo valdymo konsultacijų veikla (nuo 2011 m.) - VĮ „ORO NAVIGACIJA“ valdybos pirmininkas, nepriklausomas narys (iki 2022 m. sausio mėn.) - UAB „Toksika“ ankstesnės kadencijos valdybos pirmininkas, nepriklausomas narys (iki 2021 m. lapkričio mėn.) - UAB „VILNIAUS VANDENYS“ valdybos nepriklausomas narys (iki 2019 m.) - VĮ „Panevėžio regiono keliai“ valdybos nepriklausomas narys (iki 2017 m.)	- UAB „Valstybės investicijų valdymo agentūra“ valdybos pirmininkas (nuo 2020 m. rugpjūčio mėn.) - VĮ Valstybinių miškų urėdijos nepriklausomas valdybos narys (nuo 2018 m. balandžio mėn.) - Inovacijų fondo prie Europos klimato, infrastruktūros ir aplinkos vykdomosios įstaigos (CINEA) Briuselyje finansų ekspertas (nuo 2020 m.) - UAB „Ad ventum“ steigėjas ir generalinis direktorius (nuo 2010 m.) - KŪB „Pagalbos verslui fondas“ investicijų komiteto narys (nuo 2021 m. gruodžio mėn.) - KŪB „Pagalbos verslui fondas“ investicijų komiteto pirmininkas (iki 2021 m. lapkričio mėn.)
Išsilavinimas:	- VU Tarptautinio verslo mokyklos vadybos ir verslo administravimo magistro laipsnis (tarptautinis verslas) - Vilniaus universiteto ekonomikos bakalauro laipsnis (finansai) - Heidelbergo universitetas (Vokietija), stažuotė valstybės ekonomikos srityje	- Vadybos ir ekonomikos universitetas ISM, vadybos magistro laipsnis - Vilniaus Universitetas, Ekonomikos fakultetas, bakalauro laipsnis - Įmonių įsigijimų ir susijungimų kvalifikacijos kėlimo kursai vadovams, London Business School - Pavojingų atliekų tvarkymo atestuotas vadovaujantis darbuotojas, AVAI
Pastabos:	Turi didelę patirtį strateginio valdymo ir įmonių finansų srityse, ėjo ankstesnės kadencijos bendrovės valdybos nepriklausomo nario ir pirmininko pareigas.	Turi didelę patirtį įmonių valdymo ir finansų srityse, kurią įgijo eidamas vadovaujančias ir valdybos nario pareigas įmonėse, įskaitant nepriklausomo valdybos nario pareigas strateginės svarbos valstybės valdomose įmonėse.

Nė vienas nei buvusios, nei esamos valdybos narys nėra turėjęs ir šiuo metu neturi įmonės akcijų, taip pat nėjo ir šiuo metu neina bendrovėje jokių pareigų, išskyrus valdybos nario pareigas. Su nepriklausomais valdybos nariais yra sudarytos nepriklausomo valdybos nario veiklos sutartys. Nepriklausomi valdybos nariai už veiklą valdyboje gauna atlygį pagal bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo patvirtintą tvarką (plačiau poskyryje „Atlygis nepriklausomiems valdybos nariams“).

2021 metais valdyba veikė pagal metinį valdybos veiklos planą 2021 metams, patvirtintą 2020 m. gruodžio 18 d. posėdyje ir vėliau papildytą 2021 m. balandžio 23 d. posėdyje. Ruošdamasi kadencijos pabaigai (2017 metais išrinktos valdybos kadencija pasibaigė 2021 m. lapkričio 6 d.) ir numatydamą, kad naujos kadencijos valdybos išrinkimas gali vėluoti, valdyba koregavo savo veiklos kadencijos pabaigoje planą:

- 🔄 2021 m. rugsėjo 28 d. ir spalio 8 d. posėdžiuose sudarė klausimų, kurie turi būti apsvarstyti iki valdybos kadencijos pabaigos, planą;
- 🔄 siekdama įvykdyti planą, 2021 m. spalio mėn. surengė keturis posėdžius;
- 🔄 rugsėjo ir spalio mėn. posėdžiuose išvarstė ir 2021 m. lapkričio 5 d. patvirtino įmonės strateginį planą 2022–2025 m. laikotarpiui (strateginis planas Valdymo koordinavimo centrui buvo pateiktas laiku);
- 🔄 svarstė ir priėmė visus valdybos kompetencijai priskiriamus sprendimus, susijusius su atlygio politikos įgyvendinimu, įmonės politikų peržiūra, veiklos rezultatų stebėseną, strateginio plano įgyvendinimo priežiūra ir kt.

Šie veiksmai leido ne tik visiškai įgyvendinti metinį valdybos veiklos planą, bet ir išvengti neigiamo poveikio bendrovės veiklai, kuris galėjo kilti laikinai nesant valdybos. Visi valdybos kompetencijai priskiriami sprendimai buvo priimti laiku.

Eil. Nr.	Posėdžio data	Svarstyti klausimai	Narių dalyvavimas
1.	2021 01 08	1) strateginio planavimo ir įgyvendinimo priežiūros tvarkos tvirtinimas; 2) strateginio plano 2021–2024 m. tvirtinimas; 3) papildytų 2021 m. tikslų aukščiausio lygmens vadovams tvirtinimas; 4) 2021 m. tikslų viduriniojo lygmens vadovams ir darbuotojams pristatymas; 5) atnaujintos finansinės rizikos valdymo politikos tvirtinimas; 6) atnaujintos organizacinės struktūros tvirtinimas; 7) preliminarinių gruodžio mėn. veiklos rezultatų pristatymas.	Dalyvavo visi nariai (3)
2.	2021 01 22	1) preliminarinių 2020 metų veiklos rezultatų pristatymas; 2) aukščiausio lygmens vadovų 2021 m. kintamosios atlygio dalies tvirtinimas; 3) valdybos savo veiklos vertinimas.	Dalyvavo visi nariai (3)
3.	2021 02 26	1) atlygio politikos įgyvendinimo rezultatų ir nuostatų peržiūra; 2) metinio pranešimo rengimo pristatymas; 3) 2021 m. pirkimų plano pristatymas; 4) 2021 m. sausio mėn. veiklos rezultatų pristatymas.	Dalyvavo visi nariai (3)
4.	2021 03 19	1) audituojamų finansinių ataskaitų apžvalga; 2) rengiamo metinio pranešimo pristatymas; 3) korupcijos prevencijos priemonių plano pristatymas; 4) vasario mėn. rezultatų pristatymas; 5) numatyto parengti CO2 emisijų mažinimo priemonių plano dalies (miško atsodinimo) pristatymas.	Dalyvavo visi nariai (3)
5.	2021 03 26	1) metinio pranešimo už 2020 metus tvirtinimas; 2) pelno paskirstymo projektas (rezervų sudarymas, dividendų skyrimas ir metinės premijos vadovui skyrimas už gerus darbo rezultatus ir gerą darbo pareigų vykdymą); 3) metinių finansinių ataskaitų rinkinys; 4) eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimas.	Dalyvavo visi nariai (3)
6.	2021 04 23	1) politikų ir tvarkų peržiūros 2021 m. plano sudarymas ir 2021 m. valdybos posėdžių plano papildymas; 2) 2021 m. I ketv. veiklos rezultatų pristatymas; 3) vadovybės įgyvendintų priemonių valdysenai tobulinti pristatymas; 4) Šiaulių r. Bridų seniūnijos parko priežiūros ir nuosavo miško įveisimo galimybių pristatymas; 5) padalinio šiaurės rytų Lietuvoje steigimo klausimo svarstymas.	Dalyvavo visi nariai (3)
7.	2021 04 30	1) aukščiausio lygmens vadovų kintamosios atlygio dalies nuo 2021 05 01 nustatymas; 2) tikslinės paramos Bridų bendruomenei skyrimas; 3) valdybai aktualių kompetencijų papildymas.	Dalyvavo visi nariai (3), iš jų balsavo raštu (1): Gerda Krukonienė

Eil. Nr.	Posėdžio data	Svarstyti klausimai	Narių dalyvavimas
8.	2021 05 28	1) paramos vietos bendruomenėms teikimo gairių tvirtinimas; 2) bendradarbiavimo (partnerystės) sutarties su Šiaulių raj. savivaldybe ir asociacija „Bridų bendruomenė“ projekto pristatymas; 3) bendradarbiavimo sutarties su „Bridų bendruomene“ projekto pristatymas; 4) 2021 m. balandžio mėn. rezultatų pristatymas; 5) žemės sklypo įsigijimo miško atsodinimui klausimo svarstymas; 6) APVA atsakymo dėl laboratorinio prietaiso pardavimo ir projekto „Pavojingų atliekų tvarkymas Lietuvoje“ užbaigimo aptarimas.	Dalyvavo nariai (2): Dangirutis Janušas ir Valdemar Kačanovskij
9.	2021 06 17	1) neeilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimas; 2) strateginio planavimo ir įgyvendinimo priežiūros tvarkos pristatymas; 3) 2021 m. gegužės mėn. veiklos rezultatų pristatymas.	Dalyvavo visi nariai (3)
10.	2021 07 30	1) 2021–2024 m. strateginio plano papildymas finansiniais rodikliais, atsižvelgiant į Valdymo koordinavimo centro strategijos įvertinimo apžvalgą; 2) 2021 m. pirmojo pusmečio veiklos rezultatų pristatymas; 3) rizikos valdymo politikos peržiūra ir naujos redakcijos tvirtinimas; 4) žemės sklypo įsigijimo miško atsodinimui klausimo svarstymas.	Dalyvavo visi nariai (3)
11.	2021 08 27	1) organizacinės struktūros patikslinimas; 2) 2021 m. liepos mėn. veiklos rezultatų pristatymas; 3) Atsakymas VKC dėl planuojamų dividendų už 2021 m.; 4) antikorupcinės politikos peržiūra.	Dalyvavo visi nariai (3)
12.	2021 09 10	Valdybos ir vadovybės strateginė sesija.	Dalyvavo visi nariai (3)
13.	2021 09 28	1) neeilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimas; 2) antikorupcinės politikos, etikos kodekso, veiklos skaidrumo užtikrinimo tvarkos nuostatų peržiūra; 3) 2021 m. rugpjūčio mėn. veiklos rezultatų pristatymas; 4) strateginio plano 2022–2025 m. laikotarpiui rengimo pristatymas; 5) atlygio politikos įgyvendinimo 2021 m. pabaigoje ir 2022 metais apsvaistymas; 6) klausimų, kurie turės būti apsvaistyti iki valdybos kadencijos pabaigos, planas.	Dalyvavo visi nariai (3)
14.	2021 10 08	1) antikorupcinės politikos naujos redakcijos tvirtinimas; 2) paramos suteikimas Šiaulių m. Medelyno bendruomenei „Vijolė“; 3) strateginio plano 2022–2025 m. rengimas; 4) apskaitos standartų taikymas; 5) socialinės atsakomybės politikos įgyvendinimo ir nuostatų peržiūra; 6) atlygio politikos įgyvendinimo 2021 m. pabaigoje ir 2022 metais apsvaistymas; 7) klausimų, kurie turės būti apsvaistyti iki valdybos kadencijos pabaigos, planas.	Dalyvavo visi nariai (3)
15.	2021 10 14	1) atlygio politikos ir atlygio nustatymo tvarkos patikslintų redakcijų tvirtinimas; 2) preliminarų 2021 m. I–III ketv. rezultatų pristatymas; 3) darbuotojų skatinimas už gerus 2021 m. veiklos rezultatus; 4) darbuotojų pareigbių lygių ir pastoviosios atlygio dalies rėžių nuo 2021 01 01 tvirtinimas; 5) aukščiausiojo lygmens vadovų pastovioji atlygio dalis nuo 2022 01 01; 6) strateginio plano 2022–2025 m. laikotarpiui rengimas; 7) finansinės rizikos valdymo politikos peržiūra.	Dalyvavo visi nariai (3)
16.	2021 10 25	1) neeilinio visuotinio akcininkų susirinkimo šaukimas; 2) gauto pranešimo dėl Šiaulių padalinio ir pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio vadovų veiklos nagrinėjimas; 3) strateginio plano 2022–2025 m. laikotarpiui projekto pristatymas; 4) 2022 m. tikslų aukščiausiojo lygmens vadovams tvirtinimas; 5) 2022 m. tikslų ir kintamosios atlygio dalies dydžių viduriniojo lygmens vadovams ir darbuotojams nustatymas; 6) veiklos neigiamo poveikio mažinimo (kompensavimo) priemonių 2022–2025 m. plano pristatymas.	Dalyvavo visi nariai (3)
17.	2021 10 28	1) gauto pranešimo dėl Šiaulių padalinio ir pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio vadovų veiklos nagrinėjimas; 2) strateginio plano 2022–2025 m. laikotarpiui projekto pristatymas.	Dalyvavo visi nariai (3)
18.	2021 11 05	1) pritarimas atsakymui į gautą pranešimą ir Ekonomikos ir inovacijų ministerijos informavimui apie gautą pranešimą ir jo ištyrimą; 2) strateginio veiklos plano 2022–2025 m. laikotarpiui tvirtinimas.	Dalyvavo visi nariai (3), iš jų balsavo raštu (3)

Aukščiausio lygmens vadovai



Arūnas Dirvinskas
(g. 1965 m.)

Generalinis direktorius

A. Dirvinskas valdybos nutarimu buvo priimtas eiti bendrovės generalinio direktoriaus pareigas 2014 m. gegužės mėnesį. Kitų pareigų nei bendrovėje, nei kitose įmonėse ar organizacijose nuo paskyrimo bendrovės vadovu dienos neturėjo ir šiuo metu neturi. Paskutinė A. Dirvinsko darbovietė iki paskyrimo bendrovės vadovu buvo UAB „Turto valdymo firma“, kurioje ėjo direktoriaus plėtrai pareigas (2010–2013 m.), prieš tai UAB „Posūkis“ ėjo generalinio direktoriaus (2006–2010 m.), kitas vadovaujančias pareigas (2001–2006 m.). 2008 metais įgijo Vilniaus universiteto Tarptautinio verslo mokyklos vadybos ir verslo administravimo magistro laipsnį tarptautinės prekybos srityje.



Lukas Andronavičius
(g. 1988 m.)

Komercijos direktorius

L. Andronavičius bendrovės komercijos direktoriumi dirba nuo 2015 m. lapkričio. Prieš įsidarbindamas bendrovėje, 2012–2015 metais dirbo UAB „VAATC“ (Vilniaus apskrities atliekų tvarkymo centras), kur pradžioje ėjo juristo, vėliau – teisės tarnybos vadovo, galiausiai – direktoriaus pareigas. Nuo 2016 m. vasario mėn. iki 2018 m. gegužės mėn. buvo SJ „Vilniaus atliekų sistemos administratorius“ valdybos narys. Mykolo Romerio universitete 2011 metais įgijo teisės bakalauro laipsnį (teisės ir valdymo srityje), o 2013 metais – teisės magistro laipsnį (verslo teisės srityje).



Valerija Greičiuvienė
(g. 1959 m.)

Vyr. buhalterė

V. Greičiuvienė bendrovės vyr. buhalterės pareigas eina nuo 2006 m. kovo, kitų pareigų nei bendrovėje, nei kitose įmonėse ar organizacijose neturi. Iki paskyrimo bendrovės vyr. buhalterė vienerius metus bendrovėje dirbo ekonomiste, o 1989–2005 metais – AB „Grigiškės“ inžiniere – ekonomiste. Kauno technologijos universitete 1982 metais įgijo aukštąjį inžinerinį techninį išsilavinimą, o 2010 metais – ekonomikos magistro laipsnį (specializacija – apskaita ir auditas).



Bronislovas Skarbalius
(g. 1957 m.)

Šiaulių padalinio vadovas

B. Skarbalius bendrovės Šiaulių padalinio vadovo pareigas užima nuo Šiaulių filialo išregistravimo dienos (2019 07 31), iki tol nuo 2004 metų dirbo filialo direktoriumi. Prieš užimdamas šias pareigas, bendrovėje ėjo direktoriaus pareigas (1997–2004 m.), prieš tai – technikos direktoriaus pareigas (1996–1997 m.). 1981 m. Kauno technologijos universitete įgijo aukštąjį išsilavinimą pagal pramonės įrenginių elektros pavarų ir automatizavimo specialybę.

Vidurinio lygmens vadovai

Vidurinio lygmens vadovų grandžiai priskiriami šeši vadovai:

- 🔄 Vilniaus atliekų aikštelės vadovas Rafalas Karanevskis,
- 🔄 Alytaus atliekų aikštelės vadovė Rimutė Rutkauskienė,
- 🔄 Klaipėdos atliekų aikštelės vadovė Ieva Žalpytė,
- 🔄 Šiaulių atliekų aikštelės vadovas Donatas Riškus,
- 🔄 PADĮ vadovas Aleksandras Rakickas,
- 🔄 laboratorijos vedėja Rita Paukštė.

Penki iš šių viduriniojo lygmens vadovų paminėti vadovai turi aukštąjį išsilavinimą (trys iš jų – magistro laipsnį), visi

vadovai yra bendrovei lojalūs darbuotojai, užsirekomendavę kaip atsakingi, iniciatyvūs vadovai, savo profesinės srities profesionalai. Trumpiausiai bendrovėje dirba Vilniaus atliekų aikštelės vadovas R. Karanevskis (nuo 2017 m. gruodžio) ir Klaipėdos atliekų aikštelės vadovė I. Žalpytė (nuo 2015 m. balandžio), ilgiausiai – Alytaus atliekų aikštelės vadovė R. Rutkauskienė (nuo 2004 m. balandžio). Laboratorijos vedėja R. Paukštė yra baigusi universitetines chemijos bakalauro ir magistro studijas, turi mokytojo kvalifikaciją.

Darbuotojai

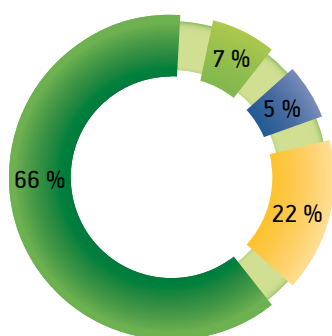
2021 m. gruodžio 31 d. „Toksikoje“ dirbo 74 darbuotojai: 16 – Vilniuje (iš jų: 8 – administracijoje, 8 – Vilniaus atliekų aikštelėje), 49 – Šiaulių padalinyje, 5 – Klaipėdos atliekų aikštelėje, 4 – Alytaus atliekų aikštelėje.

Iš 49 Šiaulių padalinio darbuotojų 25 darbuotojai prižiūri PA deginimo įrenginį, iš jų 16 darbuotojų dirba pamainomis, užtikrindami nepertraukiamą įrenginio veiklą 24 val. per parą 7 dienas per savaitę. Atsižvelgiant į „Toksikos“ veiklos specifiką, personalą sudaro 84 % vyrų ir 16 % moterų. Jauniausiam bendrovės darbuotojui – 24 metai, vyriausiam – 65 metai, o vidutinis darbuotojų amžius –

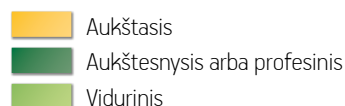
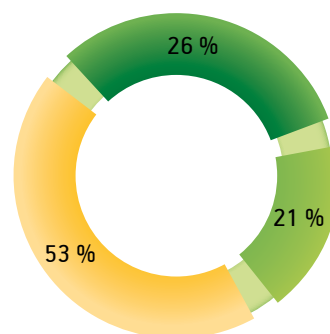
45 metai. 39 darbuotojai yra įgiję aukštąjį (universitetinį arba neuniversitetinį) išsilavinimą, 19 – aukštesnįjį arba profesinį išsilavinimą.

Visi darbuotojai, dirbantys su pavojingosiomis atliekomis, yra įgiję *Pavojingąsias atliekas surenkančių, vežančių, laikančių ir apdorojančių įmonių atliekų tvarkymo specialisto* kvalifikaciją, vadovaujantys darbuotojai – *Pavojingąsias atliekas surenkančių, vežančių, laikančių ir apdorojančių įmonių atliekų tvarkymo vadovaujančiojo darbuotojo* kvalifikaciją.

Darbuotojų struktūra pagal regioną
2021 m. pabaigoje



Darbuotojų struktūra pagal išsilavinimą
2021 m. pabaigoje



Darbuotojų atlygio politika ir jos įgyvendinimas

Bendrovėje taikoma Darbuotojų atlygio politika ir Darbuotojų atlygio nustatymo tvarka (galiojančios politikos ir tvarkos redakcijos buvo patvirtintos 2021 m. spalio 14 d. valdybos posėdyje). Politikoje ir tvarkoje aprašytos atlygio sistemos principinės nuostatos, išskirtos keturios atlygio dalys ir aprašyta kiekvienos iš jų nustatymo ir mokėjimo tvarka. Pagal patvirtintą politiką ir tvarką, darbuotojų atlygį gali sudaryti tokios dalys: pastovioji atlygio dalis (PAD), kintamoji atlygio dalis (KAD), kitas piniginis atlygis (KPA) ir kitos naudos (KN).

Darbuotojų atlygio politika kasmet peržiūrima ir, esant poreikiui, tikslinama. Politikos ir tvarkos įgyvendinimo 2020 metais rezultatų ir nuostatų peržiūra buvo atlikta valdybos posėdyje, įvykusiame 2021 m. vasario 26 d. Politika skelbiama bendrovės interneto svetainėje ir yra viešai prieinama.

Darbuotojų atlygio politika nėra taikoma valdybos narių atlygiui nustatyti. Nepriklausomi valdybos nariai už veiklą valdyboje gauna atlygį pagal bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo patvirtintą tvarką (plačiau poskyryje „Atlygis nepriklausomiems valdybos nariams“).

Bendrovėje taikoma generalinio direktoriaus 2020 m. balandžio 24 d. įsakymu patvirtinta darbuotojų atrankos ir priėmimo į darbą tvarka.

Remiantis darbuotojų atlygio politika ir atlygio nustatymo tvarka, bendrovės vadovui PAD nustato valdyba, atsižvelgdama į išorinių ekspertų apskaičiuotą palyginamųjų įmonių vadovų atlygio vidurkį. Kitiems aukščiausiojo

jo lygmens vadovams PAD nustato bendrovės vadovas, suderinęs su valdyba. Visiems kitiems vadovams ir darbuotojams PAD nustato bendrovės vadovas valdybos patvirtintų PAD rėžių ribose.

Remiantis politika ir tvarka, KAD skiriama ir jos dydis nustatomas vadovaujantis iš anksto apibrėžtais pamatuojamais kriterijais (tikslais), atsižvelgiant į jų įvykdymo faktą ir laipsnį. Metinius tikslus ir siekiamus jų įvykdymo rodiklius aukščiausiojo lygmens vadovams nustato valdyba, o mėnesinius tikslus ir jų rodiklius visiems kitiems darbuotojams – bendrovės vadovas. Aukščiausiojo lygmens vadovams KAD nustatoma visiems metams, atsižvelgiant į praėjusių metų tikslų įvykdymą, o visiems kitiems darbuotojams – vienam mėnesiui, atsižvelgiant į mėnesio tikslų įvykdymą. Visų darbuotojų KAD dydį tvirtina bendrovės vadovas.

Tiek KPA, tiek KN skiriamos tik griežtai laikantis patvirtintos tvarkos, kurioje aprašytos aiškios ir objektyvios šių atlygio dalių skyrimo priežastys ir taisyklės.

Įgyvendinant darbuotojų atlygio politiką, aukščiausiojo lygmens vadovų KAD nustatoma atsižvelgiant į jiems iškeltų metinių tikslų įvykdymą. KAD nustatoma dviem etapais: 1) už tikslus, kurių įvykdymo faktas ar laipsnis tampa žinomas iš karto tik metams pasibaigus – nuo sausio 1 d. (šie KAD komponentai taikomi iki gruodžio 31 d.); 2) už tikslus, kurių įvykdymo faktas ar laipsnis tampa žinomas tik po metinės finansinės atskaitomybės patvirtinimo – nuo gegužės 1 d. (šie KAD komponentai taikomi iki kitų metų balandžio 30 d.).

Aukščiausiojo lygmens vadovo pareigybė	2021 metų KAD		2022 metų KAD	
	01 01 – 04 30 (faktinis)	05 01 – 12 31 (faktinis)	01 01 – 04 30 (faktinis)	05 01 – 12 31 (planuojamas)
Generalinis direktorius	30,0 %	30,0 %	30,0 %	30,0 %
Komercijos direktorius	27,9 %	30,0 %	30,0 %	30,0 %
Vyr. buhalteris	27,9 %	30,0 %	30,0 %	30,0 %
Šiaulių padalinio vadovas	30,0 %	30,0 %	30,0 %	30,0 %

Aukščiausiojo lygmens vadovų 2021 metų KAD buvo taikomas atsižvelgiant į jiems iškeltų 2020 metų tikslų įvykdymą, o 2022 metų KAD – atsižvelgiant į 2021 metų tikslų įvykdymą.

Viduriniojo lygmens vadovams ir kitiems darbuotojams KAD apskaičiuojama kas mėnesį, atsižvelgiant į iškeltų

tikslų įvykdymo laipsnį (jeigu tai kiekybiniai tikslai) arba jų įvykdymo, dalinio įvykdymo arba neįvykdymo faktą (jeigu tai kokybiniai tikslai). Atliekų aikštelių vadovams ir darbuotojams taikomi du arba trys kiekybiniai tikslai, kiekvienai aikštei nustatant individualią tikslo rodiklio reikšmę. Laboratorijos, pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio ir administracijos (išskyrus aukščiausiojo

lygmens vadovus) darbuotojams taikomas vienas arba du kokybiniai tikslai, suderinti su padalinio arba konkretaus darbuotojo veiklos specifika. Kiekvieno darbuotojo

faktinis KAD dydis gali svyruoti tam nustatytose ribose, priklausomai nuo rodiklių įvykdymo laipsnio

Pareigybės atliekų tvarkymo aikštelėje	2020 metų KAD	2021 metų KAD
Aikštelės vadovas	0–29 %	0–37 %
Technologas vadybininkas	0–21 %	0–29 %
Kiti darbuotojai	0–13 %	0–29 %

Pareigybės pavojingųjų atliekų deginimo įrenginyje	2021 metų KAD	2022 metų KAD
Pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio vadovas	0–23 %	0–25 %
Kiti darbuotojai	0–16 %	0–20 %

Pareigybės laboratorijoje	2021 metų KAD	2022 metų KAD
Laboratorijos vedėjas	0–20 %	0–25 %
Kiti darbuotojai	0–13 %	0–20 %

Pareigybės administracijoje	2021 metų KAD	2022 metų KAD
Administratorius, ekonomistas, projektų vadovas – viešųjų pirkimų specialistas, ekologas, plėtros projekto vadovas	0–10 %	0–20 %

Siekdama didinti darbuotojų motyvaciją siekti gerų veiklos rezultatų, bendrovės vadovybė daugeliui viduriniojo lygmens vadovų ir darbuotojų nustatė dar ambicingesnius 2022 metų tikslus, taip pat visiems viduriniojo lygmens vadovams ir darbuotojams padidino taikytiną KAD dydį tikslo įvykdymo (viršijimo) atveju.

Be PAD ir KAD, darbuotojams gali būti mokamas kitas piniginis atlygis (KPA), kurį gali sudaryti: priemokos (už pavadavimą, už papildomą darbą arba laikinai neįprastai padidėjusį darbo krūvį), premijos bei kitos išmokos. Kai kurie darbuotojai gauna priemokas už pavadavimą, papildomą darbą arba laikinai neįprastą darbo krūvį – tokių priemokų skyrimo tvarka aiškiai reglamentuota valdybos patvirtinta darbuotojų atlygio nustatymo tvarka ir direktoriaus patvirtintu Priemokų už laikinai atliekamą papildomą darbą sąrašu. 2021 metų pabaigoje visiems darbuotojams už puikius veiklos rezultatus 2021 metais valdybos sprendimu buvo išmokėta dviejų vidutinio atlyginimo dydžių premija.

Be piniginio atlygio, darbuotojams 2021 metais buvo skiriamos ir kitos naudos, kurių skyrimas taip pat aiškiai apibrėžtas Darbuotojų atlygio politikoje ir atlygio nustatymo

tvarkoje. 2021 metais darbuotojams buvo skirtos tokios papildomos naudos:

- keturiems įmonės darbuotojams jų prašymu įmonė sudarė sąlygas įgyti aukštąjį universitetinį arba neuniversitetinį išsilavinimą – apmoka studijų kainą (dviem iš keturių studijuojančių darbuotojų) ir skiria mokymosi atostogas, paliekant visą darbo užmokesį. Nuostata dėl tokių atostogų suteikimo yra įtraukta į darbuotojų atlygio nustatymo tvarką, ji viršija minimalią LR darbo kodekse numatytą darbdavio pareigą;
- nelaimingų atsitikimų draudimu visus metus įmonės lėšomis buvo apdrausti visi bendrovės darbuotojai;
- savanorišku sveikatos draudimu įmonės lėšomis buvo apdrausti visi „Toksikos“ darbuotojai, kurie įmonėje išdirbo ne mažiau kaip vienerius metus (iš viso – 59 darbuotojai 2021 m. pabaigoje);
- nuo 2021 m. lapkričio 1 d., papildžius darbuotojų atlygio politiką ir atlygio nustatymo tvarką, visiems sutinkantiems darbuotojams, kurie įmonėje dirbo ne mažiau kaip vienerius metus, įmonės lėšoms pradėtas taikyti papildomas savanoriškas pensijų kaupimas III pakopos pensijų fonduose (iš viso – 62 darbuotojams 2021 m. pabaigoje).

Aukščiausiojo lygmens vadovų siektini 2022 metų veiklos rodikliai

2021 m. spalio 25 d. posėdyje „Toksikos“ valdyba
nustatė aukščiausiojo lygmens vadovų tikslus 2022

metams, kuriais remiantis vadovams bus skiriama KAD
2023 metais.

Tikslai generaliniam direktoriui	Siekama tikslo reikšmė
Kokybinis: 2021/22 metų VVĮ gerosios valdysenos indeksas: 🔄 galutinis indekso įvertinimas (GI) 🔄 įvertinimas dimensijoje „Skaidrumas“ (Sk) arba/ir „Strateginis planavimas ir įgyvendinimas“ (SP) (bent vienoje iš dviejų)	GI ≥ A Sk arba SP = A+
Kokybinis: Darbų saugos užtikrinimas (sunkių ir/arba mirtinų atvejų darbe skaičius)	0
Kokybinis: Žemo PADĮ taršos lygio užtikrinimas, įskaitant: 🔄 PADĮ vidutinį metinį dioksinų-furanų kiekį, nustatytą nenuolatinių matavimų metu, procentais nuo leidžiamos ribinės normos 🔄 PADĮ vidutinį metinį bendrą teršalų kiekį, nustatytą nuolatinių matavimų metu, procentais nuo leidžiamos ribinės normos	0 ≤ 60 ≤ 60
Kiekybinis: EBITDA, tūkst. Eur	≥ 1 300
Kiekybinis: Darbo našumas (vieno darbuotojo per vieną dirbtą valandą sukurta pridėtinė vertė, kuri lygi EBITDA ir sąnaudų personalui sumai), eurai	≥ 27,0

Tikslai komercijos direktoriui	Siekama tikslo reikšmė
Kokybinis: 2021/22 metų VVĮ gerosios valdysenos indeksas: 🔄 galutinis indekso įvertinimas (GI) 🔄 įvertinimas dimensijoje „Skaidrumas“ (Sk) arba/ir „Strateginis planavimas ir įgyvendinimas“ (SP) (bent vienoje iš dviejų)	GI ≥ A Sk arba SP = A+
Kokybinis: Darbų saugos ir žemo PADĮ taršos lygio užtikrinimas, įskaitant: 🔄 sunkių ir/arba mirtinų atvejų darbe skaičių 🔄 PADĮ vidutinį metinį dioksinų-furanų kiekį, nustatytą nenuolatinių matavimų metu, procentais nuo leidžiamos ribinės normos 🔄 PADĮ vidutinį metinį bendrą teršalų kiekį, nustatytą nuolatinių matavimų metu, procentais nuo leidžiamos ribinės normos	0 ≤ 60 ≤ 60
Kiekybinis: EBITDA, tūkst. Eur	≥ 1 300
Kiekybinis: Darbo našumas (vieno darbuotojo per vieną dirbtą valandą sukurta pridėtinė vertė, kuri lygi EBITDA ir sąnaudų personalui sumai), eurai	≥ 27,0

Tikslai vyr. buhalterii	Siekama tikslo reikšmė
Kokybinis: 2021/22 metų VVĮ gerosios valdysenos indeksas: 🔄 galutinis indekso įvertinimas (GI) 🔄 įvertinimas dimensijoje „Skaidrumas“ (Sk) arba/ir „Strateginis planavimas ir įgyvendinimas“ (SP) (bent vienoje iš dviejų)	GI ≥ A Sk arba SP = A+
Kokybinis: Nepriklausomo finansinės atskaitomybės audito išvada	Be sąlygų dėl apskaitos tvarkymo ir atskaitomybės sudarymo
Kiekybinis: EBITDA, tūkst. Eur	≥ 1 300
Kiekybinis: Darbo našumas (vieno darbuotojo per vieną dirbtą valandą sukurta pridėtinė vertė, kuri lygi EBITDA ir sąnaudų personalui sumai), eurai	≥ 27,0

Tikslai Šiaulių padalinio vadovui	Siekama tikslo reikšmė
Kokybinis: Darbų saugos užtikrinimas (sunkių ir/arba mirtinų atvejų darbe skaičius)	0
Kokybinis: Žemo PADĮ taršos lygio užtikrinimas, įskaitant: 🔄 PADĮ vidutinį metinį dioksinų-furanų kiekį, nustatytą nenuolatinių matavimų metu, procentais nuo leidžiamos ribinės normos 🔄 PADĮ vidutinį metinį bendrą teršalų kiekį, nustatytą nuolatinių matavimų metu, procentais nuo leidžiamos ribinės normos	≤ 60 ≤ 60
Kiekybinis: Metinis surinktas atliekų kiekis Šiaulių padalinyje, t	≥ 10 620
Kiekybinis: Sutvarkytų atliekų kiekis per metus Šiaulių padalinyje, t	≥ 16 800

Atlygis nepriklausomiems valdybos nariams

Nepriklausomi valdybos nariai už veiklą valdyboje gauna atlygį pagal bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo patvirtintą tvarką. Valdybos, kurios kadencija baigėsi 2021 m. lapkričio 6 d., nepriklausomų narių atlygiui už veiklą valdyboje mokėti buvo taikomas visuotinio akcininkų susirinkimo 2019 m. sausio 24 d. sprendimu patvirtintas atlygio už įmonės nepriklausomo valdybos nario veiklą valdyboje skyrimo ir apmokėjimo tvarkos aprašas. Pagal minėtąjį aprašą, už nepriklausomo valdybos nario veiklą buvo mokamas fiksuotas valandinis atlygis – 64,45 Eur, įskaitant visus mokėtinus mokesčius ir įmokas. Atlygis buvo mokamas vieną kartą per ketvirtį, atlygio dydį už praėjusį ketvirtį tvirtino visuotinis akcinin-

kų susirinkimas. Atlygio dydis nebuvo siejamas su bendrovės veiklos rezultatais.

Tvarkos apraše buvo nustatyta, kad atlygis valdybos pirmininkui per ketvirtį negali viršyti 1/3 dalies, o atlygis valdybos nariui per ketvirtį – 1/4 dalies praėjusio ketvirčio 3 mėnesinių darbo užmokesčio dydžių nustatytą bendrovės vadovui. Taip pat buvo numatyta, kad atlygis nepriklausomam valdybos nariui mažinamas, jeigu jis be pateisinamos priežasties nedalyvavo posėdžiuose arba juose nepareiškė nuomonės ir nebalsavo (išskyrus numatytus nusišalinimo atvejus).

Vardas ir pavardė	Pozicija	Faktiškai dirbtų valandų skaičius	Valandų, už kurias skirtas atlygis, skaičius	Atlygio dydis pagal sutartį ² , Eur / val.	Atlygis už darbą 2021 metais, Eur
Dangirutis Janušas	Primininkas (nepriklausomas)	426,75	426,75	64,45	27 504,04
Valdemar Kačanovskij	Narys (nepriklausomas)	266,5	266,5	64,45	17 175,93

² Sutartyje nustatytas atlygis įskaitant visus mokėtinus mokesčius ir įmokas (GPM, Sodra)

Bendra nepriklausomiems valdybos nariams už veiklą valdyboje 2021 metais priskaičiuota atlygio suma sudarė 44 679,97 Eur įskaitant visus mokėtinus mokesčius ir įmokas (GPM, Sodra).

Naujosios kadencijos valdybos, kuri buvo išrinkta 2022 m. vasario 9 d., nepriklausomų narių atlygiui už veiklą valdyboje mokėti taikomas visuotinio akcininkų susirinkimo 2022 m. vasario 9 d. sprendimu patvirtintas nepriklausomo valdybos nario atlygio už jo veiklą valdyboje skyrimo ir apmokėjimo tvarkos aprašas. Pagal naująjį aprašą, už nepriklausomo valdybos nario veiklą mokamas fiksuotas mėnesinis atlygis: valdybos nariui – 1 500 Eur, valdybos pirmininkui – 2 000 Eur per mėnesį, įskaitant visus mo-

kėtinus mokesčius ir įmokas, išskyrus PVM. Atlygis mokamas vieną kartą per ketvirtį, atlygio dydį už pasibaigusį ataskaitinį ketvirtį apskaičiuoja bendrovė. Atlygio dydis nėra siejamas su bendrovės veiklos rezultatais.

Tvarkos apraše numatyta, kad nustatytas atlygis nepriklausomam valdybos nariui gali būti mažinamas arba nemokamas, jeigu valdybos narys nedalyvavo daugiau kaip viename valdybos posėdyje per ataskaitinį ketvirtį, nepareiškė nuomonės darbotvarkės klausimais ir (arba) nebalsavo dėl jų. Tantjemos valdybos nariams nėra mokamos. Kitų naudų valdybos nariai iš bendrovės negauna. Visi valdybos nariai yra apdrausti civilinės atsakomybės draudimu.

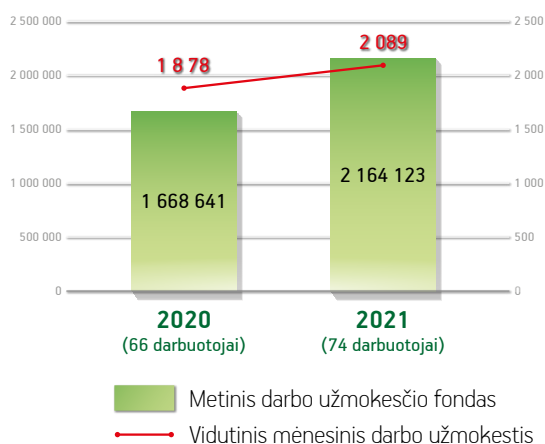
Darbo užmokestis

Bendrovės darbo užmokesčio fondas 2021 metais sudarė 2 164 123 Eur ir buvo 30 % didesnis negu 2020 metais. Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis bendrovėje 2021 metais sudarė 2 089 Eur ir buvo 11 % didesnis negu 2020 metais. 2021 metais bendrovėje vidutiniškai dirbo 74 darbuotojai – vidutiniškai aštuoniais darbuotojais daugiau negu 2020 metais.

Vadovaujantis bendrovėje taikoma Darbuotojų atlygio politika ir Darbuotojų atlygio nustatymo tvarka, darbuotojų kintama atlygio dalis yra susieta su darbo našumu ir veiklos rezultatais. Už puikius veiklos rezultatus 2021 metais valdybos sprendimu visiems darbuotojams metų pabaigoje buvo išmokėta dviejų vidutinių mėnesinių darbo užmokesčių dydžio premija.

Lentelėje pateikiami mėnesinio bruto darbo užmokesčio vidutiniai dydžiai pagal pareigybės.

Darbo užmokesčio fondas ir vidutinis darbo užmokestis, Eur



Pareigybė	Vidutinis darbo užmokestis (bruto) 2020 m., Eur/mėn.	Vidutinis darbo užmokestis (bruto) 2021 m., Eur/mėn.	Pokytis
Generalinis direktorius	7 221	10 925*	28,7 %
Kiti aukščiausiojo lygmens vadovai	5 345	7 018	23,0 %
Vidurinio lygmens vadovai	2 896	3 378	22,5 %
Specialistai	2 694	2 952	22,3 %
Technologai – vadybininkai	2 373	2 670	35,8 %
PADĮ pamainų vadovai ir asistentai	2 326	2 479	18,3 %
Vairuotojai – operatoriai	1 975	2 107	25,3 %
Darbininkai ir šaltkalviai	1 833	2 054	22,3 %
PADĮ operatoriai	1 810	2 031	19,7 %
Pagalbiniai darbininkai, laborantai	1 582	1 769	28,0 %

* 2021 metais visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 08 23 nutarimo Nr. 1341 „Dėl valstybės valdomų įmonių vadovų darbo užmokesčio“ 1.10 punktu, už gerus vadovo 2020 metų darbo rezultatus ir gerą darbo pareigų vykdymą generaliniam direktoriui buvo skirta metinė premija iš 2020 metų paskirstytino pelno.

Bendrovės vadovo (generalinio direktoriaus) atlyginimą sudaro pastovioji dalis (PAD) ir kintamoji dalis (KAD). Nustatydamą generalinio direktoriaus atlygį, valdyba iki 2020 m. spalio 7 d. vadovavosi visuotinio akcininko susirinkimo 2016 m. balandžio 29 d. sprendimu

patvirtinta generalinio direktoriaus darbo užmokesčio nustatymo tvarka, kuri buvo paremta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 23 d. nutarimu Nr. 1341 „Dėl valstybės valdomų įmonių vadovų darbo užmokesčio“.

2020 m. spalio 8 d. įvykęs visuotinis akcininkų susirinkimas, atsižvelgęs į valdybos siūlymus, Valdymo koordinavimo centro nuomonę ir Ekonominio bendradarbiavimo ir plėtros organizacijos rekomendacijas, priėmė sprendimą pakeisti vadovo atlygio nustatymo tvarką. Vadovaujantis pakeista tvarka, generalinio direktoriaus atlygį nustatyto valdyba pagal patvirtintą Darbuotojų atlygio politiką, užtikrindama, kad generalinio direktoriaus PAD būtų artima, tačiau šiek tiek mažesnė (intervale iki 20 %) už išorinių ekspertų apskaičiuotą palyginamųjų įmonių vadovų atlygio vidurkį, o KAD neviršytų 30 % PAD.

Vadovaudamasi visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu, bendrovės valdyba patvirtino atitinkamas korekcijas Darbuotojų atlygio politikoje ir atlygio nustatymo tvarkoje bei nustatė bendrovės vadovui PAD, kurios dydis atitiko 95 % nuo išorės ekspertų apskaičiuoto palyginamųjų įmonių vadovų atlygio vidurkio.

Nuo 2020 m. spalio 8 d. generalinio direktoriaus darbo užmokestis (bruto) sudaro 8 498,30 Eur/mėn., įskaitant:

PAD – 6 537,00 Eur/mėn. ir KAD – 1 961,30 Eur/mėn. (KAD dydis – 30 % PAD).

Valdyba siūlo visuotiniam akcininkų susirinkimui, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 08 23 nutarimo Nr. 1341 „Dėl valstybės valdomų įmonių vadovų darbo užmokesčio“ 1.10 punktu, už gerus vadovo 2020 metų darbo rezultatus ir gerą darbo pareigų vykdymą, įskaitant viršytus įmonės strateginius tikslus (nuosavo kapitalo grąža viršyta 4,4 karto), viršytus vadovo veiklos tikslus (EBITDA viršyta 90 %, įmonės valdysena įvertinta A+ gerosios valdysenos indeksu), taip pat užtikrintą saugų ir efektyvų pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio darbą (sudeginta daugiau negu 10 tūkst. t atliekų), pritarti pelno paskirstymo projektu siūlomos premijos generaliniam direktoriui skyrimui iš 2020 metų paskirstytino pelno. Pažymėtina, kad premijos skyrimas įgyvendinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 06 06 nutarimo Nr. 665 „Dėl valstybės turinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybei valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir dividendams už finansinius metus išmokėti skirti nutarime nurodytą pelno dalį.

DARNUS VYSTYMASIS

Darnaus vystymosi politika

Bendrovėje taikoma valdybos 2019 m. spalio 17 d. posėdyje patvirtinta socialinės atsakomybės politika. Ši politika yra bendrovės savanoriškas įsipareigojimas kryptingai formuoti tvarią darnaus verslo praktiką, vadovaujantis Jungtinių Tautų inicijuoto „Pasaulinio susitarimo“ principais, Ekonominio bendradarbiavimo plėtros organizacijos gairėmis ir standarto ISO 26000 „Socialinės atsakomybės gairės“ nuostatomis. Politikos įgyvendinimas ir nuostatų aktualumas kasmet peržiūrimas valdybos posėdžiuose. 2021 metais tokia peržiūra buvo atlikta spalio 8 d. valdybos posėdyje.

Bendrovė savo socialinę atsakomybę realizuoja vykdydama kryptingą veiklą šiose srityse:

- ♻️ saugi aplinkai veikla;
- ♻️ darbo sauga ir darbuotojų gerovė;
- ♻️ bendruomeniškumas ir atvirumas;
- ♻️ visuomenės švietimas.

Žmogaus teisių sritis nėra siejama su įmonės misija, taip pat tai nėra ta sritis, kurioje įmonė daro reikšmingą poveikį. Dėl šių priežasčių „Toksika“ socialinės atsakomybės politikoje žmogaus teisių srities neišskiria, tačiau vertina joje daromus poveikius, vykdo stebėseną bei apžvelgia šią sritį darnumo (socialinės atsakomybės) ataskaitoje.

Darnumo (socialinės atsakomybės) ataskaita

„Toksika“ parengė atskirą savo veiklos socialinės atsakomybės srityje 2021 metais ataskaitą, kuri yra neatsiejama bendrovės metinio pranešimo sudėtinė dalis. Ataskaita skelbiama viešai įmonės interneto tinklalapyje skiltyje „*Darnus vystymasis*“. Darnumo (socialinės atsakomybės) ataskaitoje pateikiama informacija apie įmonės dar-

numo tikslus, poveikius, rodiklius ir jų įgyvendinimą bei socialinės atsakomybės iniciatyvas aplinkosaugos, darbo saugos ir darbuotojų gerovės, bendruomeniškumo ir atvirumo, visuomenės švietimo, žmogaus teisių, korupcijos prevencijos ir veiklos skaidrumui atliekų tvarkymo rinkoje didinti srityse.

Korupcijos prevencija

Bendrovėje taikoma valdybos patvirtinta antikorpacinė politika (galiojanti jos redakcija buvo patvirtinta valdybos 2022 m. kovo 14 d. posėdyje). Šiuo korupcijos prevencijos dokumentu bendrovė įsipareigojo nesitaikstyti su korupcija, laikytis tarptautinių, Lietuvos Respublikos teisės aktų korupcijos prevencijos srityje bei viešai deklaruoja, kad ji netoleruoja neetiško elgesio, neteisėtų dovanų, nepotizmo, interesų konflikto, kyšininkavimo, papirkimo, prekybos poveikiu, piktnaudžiavimo tarnyba ir kitų korupcinių nusikalstamų veikų bei korupcijos pasireiškimo formų. Politikos įgyvendinimas ir nuostatų ak-

tualumas yra kasmet peržiūrimas valdybos posėdžiuose. 2021 metais tokia peržiūra buvo atlikta rugpjūčio mėn.

Įgyvendinant politiką, bendrovė tvirtina ir taiko korupcijos rizikų žemėlapių ir korupcijos prevencijos priemonių planą (galiojančios jų redakcijos patvirtintos generalinio direktoriaus 2022 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-22).

Informacija apie „Toksikos“ veiklą korupcijos prevencijos srityje 2021 metais atskleidžiama įmonės darnumo (socialinės atsakomybės) ataskaitoje.

„Toksika“ visiems darbuotojams, partneriams ir kitiems asmenims sudaro galimybę ir skatina pranešti apie galimai rengiamus, daromus ar padarytus teisės pažeidimus įmonėje. Pranešti apie pažeidimą galima įmonės interneto tinklalapyje skiltyje „*Korupcijos prevencija*“ arba el. pašto adresu skaidrumas@toksika.lt.

INFORMACIJA APIE SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATŲ LAIKYMĄSĮ

Šiame poskyryje bendrovė atskleidžia, kaip laikosi Valsybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimu Nr. 1052 (toliau – Skaidrumo gairės). Vadovaudamasi nutarimo 2.1 ir 2.3 punktais, bendrovė laikosi Skaidrumo gairių nuostatų, o 2.3 punkte įvardytų nuostatų laikosi pagal principą „laikykis arba paaiškink“. Jeigu kai kurių aprašo nuostatų nesilaikoma, tuomet šiame metinio pranešimo skyriuje nurodoma, kurių konkrečių nuostatų nesilaikoma ir dėl kokių priežasčių, taip pat pateikiama kita paaiškinanti informacija.

Skaidrumo gairių 14 punktas nurodo, kad valstybės valdomos įmonės apskaita turėtų būti tvarkoma taip, kad

užtikrintų finansinių ataskaitų sudarymą pagal tarptautinius apskaitos standartus (TAS). Šios nuostatos bendrovė nesilaiko. Bendrovė apskaitą tvarko ir finansines ataskaitas sudaro pagal verslo apskaitos standartus. Bendrovė priskiriama vidutinių įmonių kategorijai, nevykdo veiklos tarptautinėse rinkose, o jos vertybiniais popieriais nėra prekiaujama reguliuojamoje rinkoje. Valdybos pavedimu bendrovės vadovybė 2019 metais pirmą kartą atliko TAS taikymo tikslingumo analizę, kurios metu įvertino TAS nuostatų taikymo naudą, kaštus ir trumpojo bei ilgojo laikotarpio įtaką bendrovės finansiniams rezultatams. Ši analizė kasmet peržiūrima ir atnaujinama, o jos rezultatai apsvarstomi valdybos posėdžiuose.

Potenciali TAS taikymo nauda	Galimas pritaikymas	Aktualumas šiuo metu
Palyginamumas tarptautiniu mastu	Galimybė palyginti bendrovės finansinius rodiklius su to paties sektoriaus užsienio įmonių rodikliais analizės tikslais	vidutinis / žemas*
	Didesnės galimybės pritraukti užsienio investuotoją	žemas
	Didesnės galimybės skolintis užsienio finansų rinkose	žemas
	Lengvesnis investavimo sprendimų priėmimas planuojant investicijas užsienyje	žemas

Šiuo metu galioja 25 tarptautinių apskaitos standartų (TAS) ir 17 tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų (TFAS). Perėjimui prie TAS/TFAS turi būti atlikta:

- ☑ su įmonės veikla susijusių TAS/TFAS nustatymas,
- ☑ apskaitos politikos pagal TAS/TFAS sudarymas,
- ☑ leidžiamų pasirinkti išimčių pasirinkimas;
- ☑ turto ir įsipareigojimų, kuriuos reikalaujama pripažinti pagal TAS/TFAS, pripažinimas;
- ☑ turto ir įsipareigojimų, jeigu to pripažinimo neleidžia TAS/TFAS, pripažinimo nutraukimas;
- ☑ straipsnių pagal TAS/TFAS reikalavimus pergrupavimas;

- ☑ galimos rizikos įvertinimas;
- ☑ perėjimo prie TAS/TFAS įtakos įvertinimas;
- ☑ ilgalaikio turto vertinimas;
- ☑ ilgalaikio turto vienetų naudingo tarnavimo laiko/normatyvų nustatymas ir tvirtinimas;
- ☑ finansinių ataskaitų pagal TAS/TFAS sudarymas (3 finansinės būklės ataskaitos, 2 bendrųjų pajamų ataskaitos, 2 piniginių srautų ataskaitos, 2 nuosavo kapitalo pokyčio ataskaitos, susiję aiškinamieji raštai, įskaitant lyginamąją informaciją).

* Finansinių rodiklių palyginamumo aktualumas įvertintas kaip „vidutinis/žemas“, kadangi: 1) užsienio pavojingųjų atliekų deginimo jėgainių operatoriai ribotai skelbia savo finansinę informaciją, todėl ribotos ir palyginimo galimybės; 2) rodiklių lyginimas būtų neinformatyvus dėl skirtingo taikomo verslo modelio: užsienio operatoriai savo deginimo jėgaines yra pastatę arti didmiesčių gyvenamųjų zonų, siekiant deginimo metu pagamintą šilumos energiją tiekti gyventojams ir/ar įmonėms, o „Toksikos“ deginimo įrenginys pastatytas atokiau nuo gyvenamųjų teritorijų, siekiant nesukelti neigiamo poveikio gyventojams dėl padidėjusios oro taršos; 3) užsienio pavojingųjų atliekų deginimo jėgainių ir sąvartynų operatoriai paprastai koncentruojasi tik į atliekų tvarkymo veiklą (atliekas priima iš surinkėjų/tarpininkų), o „Toksika“ užsiima taip pat ir atliekų surinkimo, išrūšiavimo veikla, dalį atliekų perduoda kitiems atliekų tvarkytojams.

TAS taikymo sąnaudų pobūdis	Perėjimo sąnaudos (vienartinės), Eur be PVM	Pastovios sąnaudos (kasmetinės), Eur/m.
☒ Konsultavimo paslaugos pereinant prie TAS (perėjimo plano sudarymas, naujos apskaitos politikos sudarymas, kitos specifinės konsultacinės paslaugos) ☒ Konsultavimo paslaugos sudarant pirmąsias finansines ataskaitas pagal TAS ir palyginamosios informacijos pateikimas ☒ Apskaitos programinės įrangos pritaikymas, jos palaikymo sąnaudų padidėjimas ☒ Papildomas apskaitos personalas, įvertinus padidėjusį apskaitos darbo krūvį ☒ Personalo mokymai pereinant prie TAS ☒ Turto vertinimas rinkos verte (kasmet) ☒ Kitos perėjimo prie TAS sąnaudos ☒ Nepriklausomo audito kainos padidėjimas	43 000	30 000

2019 metais analizė parodė, kad potenciali TAS taikymo nauda dėl finansinių rodiklių palyginamumo tarptautiniu mastu yra maža (tiek dėl riboto užsienio PA tvarkytojų finansinių duomenų prieinamumo, tiek dėl skirtingo bendrovės ir užsienio PA tvarkytojų verslo modelio), tačiau TAS diegimo ir taikymo kaštai bendrovei bus neproporcingai dideli (dėl konsultavimo ir apskaitos programinės įrangos pritaikymo paslaugų poreikio, padidėjusio apskaitos tvarkymo krūvio ir papildomo apskaitos personalo poreikio, kasmetinio turto vertinimo paslaugų poreikio ir kt.). Taip pat analizė parodė, kad perėjimas prie TAS gali turėti neigiamą poveikį bendrovės finansiniams rezultatams (yra rizika, kad perėjimo prie TAS metais bendrovė patirtų ilgalaikio turto perkainojimo, su darbo santykiais susijusių atidėjinių formavimo sąnaudų ir iš to kylančių nuostolių, o tai mažintų dividendų mokėjimo galimybes).

Atliktos analizės rezultatai 2019 m. gruodį buvo apsvastyti valdybos posėdyje, o vėliau pristatyti pagrindinio akcininko teises įgyvendinančiai Lietuvos Respublikos

ekonomikos ir inovacijų ministerijai. Ministerijos atstovai sutiko su valdybos nuomone, kad perėjimo prie TAS kaštai viršytų jų taikymo naudą, todėl pereiti prie TAS bendrovei šiuo metu nėra tikslinga. 2020 m. sausio 14 d. posėdyje valdyba priėmė sprendimą bendrovėje ir toliau taikyti verslo apskaitos standartus (netaikyti TAS).

Siekiant įvertinti, ar aplinkybės, kurios lėmė sprendimą nediegti TAS, nėra pasikeitusios, bendrovės vadovybė kasmet atnaujiną TAS taikymo tikslingumo analizę ir jos rezultatus pateikia valdybai. Paskutinį kartą atnaujinta analizė buvo pateikta ir apskaitos standartų taikymo klausimas buvo svarstytas 2021 m. spalio 8 d. valdybos posėdyje. Naujai surinkta informacija parodė, kad aplinkybės nėra pasikeitusios, todėl anksčiau padaryta išvada, jog perėjimo prie TAS kaštai viršytų jų taikymo naudą, tebėra aktuali. Atsižvelgiant į pateiktą informaciją valdyba konstatavo, jog sprendimo Bendrovėje taikyti verslo apskaitos standartus (netaikyti TAS) šiuo metu persvarstyti nereikia.

SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
II. SKYRIUS. VALSTYBĖS VALDOMOS ĮMONĖS INFORMACIJOS ATSKLEIDIMAS		
5. Valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje turi būti skelbiami šie duomenys ir informacija		
5.1. Pavadinimas	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skiltyje „Kontaktai“.
5.2. Kodas ir registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie įmonę	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skiltyje „Kontaktai“.
5.3. Buveinė (adresas)	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skiltyje „Kontaktai“.
5.4. Teisinis statusas, jeigu valstybės valdoma įmonė pertvarkoma, reorganizuojama (nurodomas reorganizavimo būdas), likviduojama, yra bankrutuojanti ar bankrutavusi	Neaktualu	Bendrovė nėra pertvarkoma, reorganizuojama, likviduojama, bankrutuojanti ar bankrutavusi.
5.5. Valstybei atstovaujančios institucijos pavadinimas ir nuoroda į jos interneto svetainę	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Bendra informacija“.
5.6. Veiklos tikslai, vizija ir misija	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Strategija“.
5.7. Struktūra	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Valdymas“.
5.8. Vadovo duomenys	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Valdymas“.
5.9. Valdybos pirmininko ir narių duomenys, jeigu pagal įstatus sudaroma valdyba	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Valdymas“.
5.10. Stebėtojų tarybos pirmininko ir narių duomenys, jeigu pagal įstatus sudaroma stebėtojų taryba	Neaktualu	Stebėtojų taryba pagal bendrovės įstatus nesudaroma.
5.11. Komitetų pavadinimai, jų pirmininkų ir narių duomenys, jeigu sudaromi komitetai	Neaktualu	Komitetai pagal bendrovės įstatus nesudaromi.
5.12. Valstybei nuosavybės teise priklausančių akcijų nominalių verčių suma (eurais euro cento tikslumu) ir dalis (procentais) valstybės valdomos bendrovės įstatiniame kapitale	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Akcininkams“.
5.13. Vykdomi specialieji įpareigojimai, kurie nustatomi pagal Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro patvirtintas rekomendacijas: nurodomas specialiųjų įpareigojimų tikslas, einamaisiais kalendoriniais metais jiems vykdyti skirti valstybės biudžeto asignavimai ir teisės aktai, kuriais valstybės valdomai įmonei pavesta vykdyti specialiųjų įpareigojimą, nustatomos specialiojo įpareigojimo vykdymo sąlygos ir (arba) reguliuojama kainodara	TAIP	Bendrovei nėra nustatyta specialiųjų įpareigojimų.
5.14. Informacija apie socialinės atsakomybės iniciatyvas ir priemones, svarbius vykdomus ar planuojamus investicinius projektus	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Darnus vystymasis“ ir skiltyje „Naujienos“.

SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
6. Siekiant viešumo dėl valstybės valdomose įmonėse sudaromų valdymo ir priežiūros organų, taip pat komitetų narių profesionalumo, skelbiami šie Aprašo 5.8–5.11 papunkčiuose nurodytų asmenų duomenys: vardas, pavardė, einamų pareigų pradžios data, kitos einamos vadovaujamosios pareigos kituose juridiniuose asmenyse, išsilavinimas, kvalifikacija, profesinė patirtis. Jeigu Aprašo 5.9–5.11 papunkčiuose nurodytas asmuo yra išrinktas ar paskirtas kaip nepriklausomas narys, tai papildomai nurodoma prie jo duomenų	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Valdymas“.
7. Valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje turi būti skelbiami šie jos dokumentai		
7.1. Įstatai	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Akcininkams“.
7.2. Valstybei atstovaujančios institucijos raštas dėl valstybės tikslų ir lūkesčių valstybės valdomoje įmonėje nustatymo	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Strategija“.
7.3. Veiklos strategija arba jos santrauka tais atvejais, jei veiklos strategijoje yra konfidencialios informacijos ar informacijos, kuri laikoma komercine (gamybine) paslaptimi	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Strategija“.
7.4. Atlyginimų politika, apimanti valstybės valdomos įmonės vadovo darbo užmokesčio ir valstybės valdomoje įmonėje sudaromų kolegialių organų bei komitetų narių atlygio nustatymą, detaliau apibūdintą Bendrovių valdysenos kodekse, nustatantis dokumentas	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Darbo užmokestis“.
7.5. Valstybės valdomos bendrovės metiniai ir tarpiniai pranešimai, valstybės įmonės metinės ir tarpinės veiklos ataskaitos už ne trumpesnį kaip 5 metų laikotarpį	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Finansiniai rezultatai ir ataskaitos“.
7.6. Ne trumpesnio kaip 5 metų laikotarpio metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkiniai ir metinių finansinių ataskaitų auditoriaus išvados	TAIP	Informacija skelbiama tinklalapio skilties „Apie mus“ dalyje „Finansiniai rezultatai ir ataskaitos“.
8. Jeigu valstybės valdoma bendrovė yra patronuojanti bendrovė, jos interneto svetainėje turi būti skelbiama įmonių grupės struktūra, taip pat dukterinių bendrovių ir paskesnių eilių dukterinių bendrovių Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodyti duomenys, interneto svetainių adresai, patronuojančios bendrovės valdomų akcijų dalis (procentais) jų įstatiniame kapitale, taip pat metinės konsoliduotosios finansinės ataskaitos ir konsoliduotieji metiniai pranešimai	Neaktualu	Bendrovė nėra patronuojanti bendrovė.
9. Jeigu valstybės valdoma bendrovė yra kitų nei Aprašo 8 punkte nurodytų juridinių asmenų dalyvė, jos interneto svetainėje turi būti skelbiami tų juridinių asmenų Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodyti duomenys ir jų interneto svetainių adresai.	Neaktualu	Bendrovė nėra kitų juridinių asmenų dalyvė.

SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
10. Pasikeitę ar paskelbti klaidingi Aprašo 5 ir 6 punktuose, 7.1–7.4 papunkčiuose, 8, 9 ir 91 punktuose nurodyti duomenys, informacija ir dokumentai turi būti nedelsiant pakeičiami ir interneto svetainėje	TAIP	Pasikeitusi informacija nedelsiant atnaujinama.
11. Valstybės valdomos įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinys, valstybės valdomos bendrovės metinis pranešimas, valstybės įmonės metinė veiklos ataskaita, taip pat valstybės valdomos įmonės metinių finansinių ataskaitų auditoriaus išvada valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje turi būti paskelbti per 10 darbo dienų nuo valstybės valdomos įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	TAIP	Metinių finansinių ataskaitų rinkinys, metinis pranešimas ir auditoriaus išvada paskelbiama laiku.
12. Valstybės valdomos įmonės tarpinių finansinių ataskaitų rinkiniai, valstybės valdomos bendrovės tarpiniai pranešimai ir valstybės įmonės tarpinės veiklos ataskaitos valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje turi būti paskelbti ne vėliau kaip per 2 mėnesius pasibaigus atskaitiniam laikotarpiui	TAIP / Neaktualu	Tarpinių finansinių ataskaitų rinkiniai paskelbiami laiku. Tarpinių pranešimų bendrovė nerengia.
13. Aprašo 7 punkte nurodyti dokumentai skelbiami PDF formatu ir sudaromos techninės galimybės juos išsispausdinti	TAIP	Dokumentai skelbiami PDF formatu, sudaromos galimybės išsispausdinti.
III. SKYRIUS. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIŲ, PRANEŠIMŲ IR VEIKLOS ATASKAITŲ RENGIMAS		
14. Valstybės valdomos įmonės apskaitą tvarko taip, kad užtikrintų finansinių ataskaitų sudarymą pagal tarptautinius apskaitos standartus	NE	Bendrovė apskaitą tvarko ir finansines ataskaitas sudaro pagal verslo apskaitos standartus. 2019 m. bendrovė pirmą kartą atliko analizę, kurios metu įvertino tarptautinių apskaitos standartų (TAS) nuostatų taikymo naudą, kaštus ir įtaką bendrovės finansiniams rezultatams, o valdyba, remdamasi analizės išvadomis, priėmė sprendimą TAS netaikyti. Analizė kasmet peržiūrima ir atnaujinama, o jos rezultatai apsvarstomi valdyboje. 2021 m. bendrovė peržiūrėjo anksčiau atliktą analizę, o valdyba, remdamasi peržiūros išvadomis konstatavo, jog sprendimo dėl apskaitos standartų taikymo persvarstyti pagrindo nėra. Detaliau paaiškinta <i>šio poskyrio pradžioje</i>.
15. Be metinių finansinių ataskaitų rinkinio, valstybės valdoma bendrovė rengia 6 mėnesių tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį, o valstybės įmonė – 3, 6 ir 9 mėnesių tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius	TAIP	Pagal šį reikalavimą bendrovė rengia metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir 6 mėnesių tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį, taip pat papildomai rengia 3 ir 9 mėnesių tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius.
16. Valstybės valdoma bendrovė pagal Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymą priskiriama viešojo intereso įmonėms, be metinio pranešimo, papildomai rengia 6 mėnesių tarpinį pranešimą.	Neaktualu	Bendrovė pagal Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymą nėra priskiriama viešojo intereso įmonėms.

SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
17. Valstybės valdomos bendrovės metiniame pranešime arba valstybės įmonės metinėje veiklos ataskaitoje, be Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatyme arba Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatyme nustatytų turinio reikalavimų, papildomai turi būti pateikiama		
17.1. Trumpas valstybės valdomos įmonės verslo modelio aprašymas	TAIP	Informacija pateikiama skyriuje „Veiklos apžvalga“.
17.2. Informacija apie svarbius įvykius, įvykusius per finansinius metus ir po jų (iki metinio pranešimo arba metinės veiklos ataskaitos parengimo) ir turėjusius esminę reikšmę valstybės valdomos įmonės veiklai	TAIP	Informacija pateikiama skyriuje „Pagrindiniai įvykiai“.
17.3. Valstybės valdomos įmonės veiklos strategijoje numatytų tikslų įgyvendinimo rezultatai	TAIP	Informacija pateikiama skyriaus „Veiklos ir finansiniai rezultatai“ poskyryje „Strategijos įgyvendinimo rodikliai“.
17.4. Pelningumo, likvidumo, turto apyvartumo, skolos rodikliai	TAIP	Informacija pateikiama skyriaus „Veiklos ir finansiniai rezultatai“ poskyryje „Pagrindiniai finansiniai rodikliai“.
17.5. Specialiųjų įpareigojimų vykdymas	Neaktualu	Bendrovei nėra nustatyta specialiųjų įpareigojimų.
17.6. investicijų politikos įgyvendinimas, vykdomi ir planuojami investiciniai projektai bei investicijos per atskaitinius metus	TAIP	Informacija pateikiama skyriaus „Veiklos ir finansiniai rezultatai“ poskyryje „Investicijos“.
17.7. Valstybės valdomoje įmonėje taikomos rizikos valdymo politikos įgyvendinimas	TAIP	Informacija pateikiama skyriuje „Rizikos valdymas“.
17.8. Dividendų politikos įgyvendinimas valstybės valdomose bendrovėse	TAIP	Informacija pateikiama skyriaus „Veiklos ir finansiniai rezultatai“ poskyryje „Dividendų politika“.
17.9. Atlyginimų politikos įgyvendinimas	TAIP	Informacija pateikiama skyriaus „Valdymas, darbuotojai, darbo užmokestis“ poskyriuose „Darbuotojų atlygio politika ir jos įgyvendinimas“ ir „Aukščiausiojo lygmens vadovų siektini 2021 m. veiklos rodikliai“.
17.10. Bendras metinis darbo užmokesčio fondas, vidutinis mėnesinis darbo užmokestis pagal einamas pareigas ir (arba) padalinius	TAIP	Informacija pateikiama skyriaus „Valdymas, darbuotojai, darbo užmokestis“ poskyryje „Darbuotojų darbo užmokestis“.
17.11. Informacija apie Aprašo II ir III skyrių nuostatų laikymąsi: nurodoma, kaip jos įgyvendinamos, kokių nuostatų nesilaikoma, ir paaiškinama kodėl	TAIP	Informacija pateikiama šioje metinio pranešimo dalyje.
18. Valstybės valdomoms bendrovėms ir valstybės įmonėms, kurioms neprivalomas socialinės atsakomybės ataskaitos rengimas, rekomenduojama atitinkamai metiniame pranešime ar metinėje veiklos ataskaitoje pateikti informaciją, susijusią su aplinkosaugos, socialiniais ir personalo, žmogaus teisių užtikrinimo, kovos su korupcija ir kyšininkavimu klausimais.	TAIP	Bendrovei nėra privalomas socialinės atsakomybės ataskaitos rengimas. Nepaisant to, „Toksika“ parengė atskirą savo veiklos socialinės atsakomybės srityje 2021 metais ataskaitą (plačiau poskyryje „ <i>Darumo (socialinės atsakomybės) ataskaita</i> “).
19. Jeigu Aprašo 17 punkte nurodyta informacija laikoma valstybės valdomos įmonės komercine (gamybine) paslaptimi ar konfidencialia informacija, valstybės valdoma įmonė gali tokios informacijos neatskleisti, tačiau atitinkamai valstybės valdomos bendrovės metiniame pranešime ar valstybės įmonės metinėje veiklos ataskaitoje turi būti nurodyta, kad ši informacija neatskleidžiama, ir nurodyta neatskleidimo priežastis	Neaktualu	Visa 17 punkte nurodyta informacija yra pateikiama.
20. Valstybės valdomos bendrovės metiniame pranešime ar valstybės įmonės metinėje veiklos ataskaitoje gali būti pateikiama ir kita šiame Apraše nenurodyta informacija	TAIP	Metiniame pranešime pateikiamas labai išsamus veiklos rezultatų aplinkosaugos srityje aprašymas, bendrovės infrastruktūros, rinkos aprašymas ir kita papildoma informacija.

SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
21. Valstybės valdoma bendrovė, kuri yra patronuojanti bendrovė, konsoliduotajame metiniame pranešime, o jeigu pagal teisės aktus ji neprivalo rengti konsoliduotojo metinio pranešimo, – savo metiniame pranešime pateikia įmonių grupės struktūrą, taip pat kiekvienos dukterinės bendrovės ir paskesnių eilių dukterinių bendrovių Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodytus duomenis, valdomų akcijų dalį (procentais) dukterinės bendrovės įstatiniame kapitale, finansinių metų finansinius ir nefinansinius veiklos rezultatus. Jei valstybės valdoma bendrovė, kuri yra patronuojanti bendrovė, rengia konsoliduotąjį metinį pranešimą, jam mutatis mutandis taikomi Aprašo 17 punkto reikalavimai	Neaktualu	Bendrovė nėra patronuojanti bendrovė.
22. Valstybės valdomos bendrovės tarpiniame pranešime ar valstybės įmonės tarpinėje veiklos ataskaitoje pateikiamas trumpas valstybės valdomos įmonės verslo modelio aprašymas, ataskaitinio laikotarpio finansinių veiklos rezultatų analizė, informacija apie per ataskaitinį laikotarpį įvykčius svarbius įvykius, taip pat pelningumo, likvidumo, turto apyvartumo, skolos rodiklius ir jų pokyčius, palyginti su atitinkamu praėjusių metų laikotarpiu.	Neaktualu	Tarpinių pranešimų bendrovė nerengia.

BENDROVIŲ VALDYSENOS ATASKAITOS FORMA

Bendrovės valdysenos ataskaitos laisvos formos santrauka

Vadovaudamasi Skaidrumo gairių nuostatomis, „Toksika“, kuri yra valstybės valdoma bendrovė, atskleidžia, kaip ji laikosi Nasdaq Vilnius listinguojamų bendrovių valdysenos kodekso nuostatų ir rekomendacijų. Atsižvelgiant į įmonės dydį (remiantis LR Įmonių finansinės atskaitomybės sudarymo įstatymu, bendrovė priskiriama vidutinių įmonių kategorijai), rūšį (uždaroji akcinė bendrovė, o ne akcinė bendrovė), taip pat į tai, kad bendrovės akcijomis nėra leista prekiauti reguliuojamoje rinkoje, kai kurios kodekso rekomendacijos bendrovei nėra aktualios, o jų taikymas neproporcingai padidintų bendrovei tenkančią administracinę naštą.

Pavyzdžiui, bendrovei nėra aktualūs kodekso 2 principo „Stebėtojų taryba“ nuostatos (stebėtojų taryba bendrovėje nesudaryta), kai kurios 4 principo „Bendrovės stebėtojų tarybos ir valdybos darbo tvarka“ nuostatos (susijusios su stebėtojų taryba, kuri bendrovėje nesudaryta), taip pat didžioji dauguma 5 principo „Skyrimo, atlygio ir audito komitetai“ nuostatų (komitetai prie valdybos nėra įsteigti – jų funkcijas atlieka pati valdyba, kurią sudaro trys nariai, iš kurių du yra nepriklausomi). Didžioji dalis kitų kodekso principų nuostatų bendrovei yra aktualūs ir jų (išskyrus retas išimtis, kurios struktūrizuotoje lentelėje yra pažymėtos atsakymu „NE“ ir paaiškintos atitinkamu komentaru) yra laikomasi.

2019 metais bendrovėje buvo pradėta taikyti darbuotojų atlygio politika, antikorupcinė politika, socialinės atsakomybės politika, rizikos valdymo politika, etikos kodeksas, atlygio nustatymo tvarka, veiklos skaidrumo užtikrinimo tvarka. 2020 metais buvo patvirtinta rizikos įvertinimo tvarka, darbuotojų atrankos ir priėmimo į darbą tvarka, paramos valdymo taisyklės. 2021 metais buvo patvirtinta strateginio planavimo ir įgyvendinimo priežiūros tvarka ir naujas rizikos valdymo procedūros aprašas. Politikų, kodekso, tvarkų ir taisyklių nuostatos reguliariai peržiūrimos ir taikomos visiems darbuotojams, vadovams, valdybos nariams. Antikorupcinės politikos ir su ja susijusio kodekso ir tvarkos nuostatomis skatinami vadovautis ir kiti interesų turėtojai.

Bendrovė deda visas pastangas, siekdama sudaryti visiems akcininkams lygias galimybes dalyvauti visuotiniame akcininkų susirinkime ir įgyvendinti kitas savo kaip akcininkų teises. Visi valdybos nariai ir bendrovės vadovas yra pateikę privačių interesų deklaracijas, kurias atnaujiną įstatymų nustatyta tvarka. Bendrovės valdymo sistema pripažįsta interesų turėtojų teises, įtvirtintas įstatymuose, ir skatina aktyvų bendrovės ir interesų turėtojų bendradarbiavimą.

Struktūrizuota lentelė

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
1 principas. Visuotinis akcininkų susirinkimas, nešališkas akcininkų traktavimas ir akcininkų teisės Bendrovės valdysenos sistema turėtų užtikrinti nešališką visų akcininkų traktavimą. Bendrovės valdysenos sistema turėtų apsaugoti akcininkų teises.		
1.1. Visiems akcininkams turėtų būti sudarytos vienodos galimybės susipažinti su teisės aktuose numatyta informacija ir (ar) dokumentais bei dalyvauti priimant bendrovei svarbius sprendimus	TAIP	Visuotiniai akcininkų susirinkimai kviečiami įstatymų nustatyta tvarka, užtikrinant visiems akcininkams vienodas galimybes dalyvauti ir balsuoti. Bendrovė informaciją atskleidžia visiems ir vienu metu taip, kad jokie akcininkai nebūtų diskriminuojami informacijos gavimo būdo ir apimties atžvilgiu.
1.2. Rekomenduojama, kad bendrovės kapitalą sudarytų tik tokios akcijos, kurios jų turėtojams suteikia vienodas balsavimo, nuosavybės, dividendų ir kitas teises	TAIP	Bendrovės įstatinį kapitalą sudaro 22 550 885 vnt. paprastųjų vardinių 0,29 Eur nominalios vertės akcijų, kurios visiems jų turėtojams suteikia vienodas balsavimo, nuosavybės, dividendų ir kitas teises.
1.3. Rekomenduojama sudaryti investuotojams sąlygas iš anksto, t. y. prieš perkant akcijas, susipažinti su išleidžiamų naujų ar jau išleistų akcijų suteikiamomis teisėmis	TAIP	Bendrovės akcijomis nėra prekiaujama viešai. Nuo Bendrovės įkūrimo 2004 m. liepos 1 d. naujų akcijų išleista nebuvo. Akcijų suteikiamos teisės nurodomos Akcinių bendrovių įstatyme.
1.4. Dėl itin svarbių išskirtinių sandorių, tokių kaip viso ar beveik viso bendrovės turto perleidimas, kas iš esmės reikštų bendrovės perleidimą, turėtų būti gautas visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimas	TAIP	Bendrovės įstatuose numatyta, kad bendrovės valdybos kompetencija nesiskiria nuo nustatytos Akcinių bendrovių įstatyme. Įstatyme numatyta, kad sandorius dėl turto, kurio balansinė vertė viršija 1/20 įstatinio kapitalo, tvirtina valdyba. Remiantis valdybos darbo reglamentu, valdyba neturi teisės priimti sprendimų, kurie yra priešingi įstatuose nurodytiems bendrovės veiklos tikslams ar akivaizdžiai viršija normalią gamybinę ūkinę riziką, o sprendimai dėl šioje rekomendacijoje minimų išskirtinių sandorių neišvengiamai prieštarautų įstatuose nustatytiems tikslams, susijusiems su PA tvarkymo sistemos Lietuvoje kūrimu ir eksploatavimu, bei akivaizdžiai viršytų įprastą riziką.
1.5. Visuotinio akcininkų susirinkimo organizavimo ir dalyvavimo jame procedūros turėtų sudaryti akcininkams lygias galimybes dalyvauti visuotiniame akcininkų susirinkime ir neturėtų pažeisti akcininkų teisių bei interesų. Pasirinkta visuotinio akcininkų susirinkimo vieta, data ir laikas neturėtų užkirsti kelio aktyviam akcininkų dalyvavimui visuotiniame akcininkų susirinkime. Pranešime apie šaukiamą visuotinį akcininkų susirinkimą bendrovė turėtų nurodyti paskutinę dieną, kada vėliausiai galima pateikti siūlomus sprendimo projektus.	TAIP	Bendrovė visuotinį akcininkų susirinkimą šaukia ir kitas susirinkimo procedūras įgyvendina Akcinių bendrovių įstatyme nustatyta tvarka, užtikrindama lygias galimybes visiems akcininkams dalyvauti susirinkime ir nepažeisdama akcininkų teisių bei interesų.

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
1.6. Siekiant užtikrinti užsienyje gyvenančių akcininkų teisę susipažinti su informacija, esant galimybei, rekomenduojama visuotiniam akcininkų susirinkimui parengtus dokumentus iš anksto paskelbti viešai ne tik lietuvių kalba, bet ir anglų kalba ir (ar) kitomis užsienio kalbomis. Visuotinio akcininkų susirinkimo protokolą po jo pasirašymo ir (ar) priimtus sprendimus taip pat rekomenduojama paskelbti viešai ne tik lietuvių, bet ir anglų kalba ir (ar) kitomis užsienio kalbomis. Rekomenduojama šią informaciją paskelbti bendrovės interneto tinklalapyje. Viešai prieinamai gali būti skelbiama ne visa dokumentų apimtis, jei jų viešas paskelbimas galėtų pakenkti bendrovei arba būtų atskleistos bendrovės komercinės paslaptys	neaktualu	Visi akcininkai (valstybės ir savivaldybių atvejais – akcijų valdytojai) yra Lietuvoje įregistruoti ir veiklą vykdančys juridiniai asmenys ir Lietuvoje gyvenantys fiziniai asmenys. Užsienyje gyvenančių akcininkų nėra.
1.7. Akcininkams, turintiems teisę balsuoti, turėtų būti sudarytos galimybės balsuoti akcininkų susirinkime asmeniškai jame dalyvaujant arba nedalyvaujant. Akcininkams neturėtų būti daroma jokių kliūčių balsuoti iš anksto raštu, užpildant bendrąjį balsavimo biuletenį	TAIP	Visi akcininkai gali įgyvendinti savo teisę dalyvauti visuotiniame akcininkų susirinkime teisės aktų nustatyta tvarka. Akcininkui raštu pareikalavus, bendrovė gali suteikti galimybę balsuoti raštu iš anksto.
1.8. Siekiant padidinti akcininkų galimybes dalyvauti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose, bendrovės rekomenduojama plačiau taikyti modernias technologijas ir tokiu būdu sudaryti akcininkams galimybę dalyvauti ir balsuoti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose naudojantis elektroninių ryšių priemonėmis. Tokiais atvejais turi būti užtikrintas perduodamos informacijos saugumas ir galima nustatyti dalyvavusiojo ir balsavusiojo tapatybę	NE	Poreikio taikyti elektroninių ryšių priemones akcininkų nuotoliniam dalyvavimui ir balsavimui akcininkų susirinkimuose iki šiol nebuvo. Tai būtų labiau aktualu akcinėms bendrovėms, kurios turi didelį akcininkų skaičių, taip pat bendrovėms, turinčioms užsienyje gyvenančių akcininkų. Bendrovės akcininkų skaičius nėra didelis, o tarp jų užsienyje gyvenančių akcininkų nėra.
1.9. Pranešime apie šaukiamo visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimų projektus rekomenduojama atskleisti naujas kolegialaus organo narių kandidatūras, siūlomą jiems atlygį, siūlomą išrinkti audito įmonę, jei šie klausimai yra įtraukti į visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę. Kai siūloma išrinkti naują kolegialaus organo narį, rekomenduojama informuoti apie jo išsilavinimą, darbo patirtį ir kitas užimamas (ar siūlomas užimti) kitas vadovaujamas pareigas.	TAIP	Informacija apie konkurso būdu atrinktus kandidatus į valdybos narius, jų išsilavinimą, darbo patirtį, kitas užimamas pareigas atskleidžiama pranešime apie šaukiamo visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimų projektus. Nepriklausomų valdybos narių atlygio dydį reglamentuoja bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo 2022 m. vasario 9 d. sprendimu patvirtintas įmonės nepriklausomo valdybos nario atlygio už jo veiklą valdyboje skyrimo ir apmokėjimo tvarkos aprašas. Viešojo pirkimo būdu išrinkta ir siūloma tvirtinti audito įmonę taip pat atskleidžiama pranešime.
1.10. Bendrovės kolegialaus organo nariai, administracijos vadovai* ar kiti su bendrove susiję kompetentingi asmenys, galintys pateikti informaciją, susijusią su visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę, turėtų dalyvauti visuotiniame akcininkų susirinkime. Siūlomi kandidatai į kolegialaus organo narius taip pat turėtų dalyvauti visuotiniame akcininkų susirinkime, jeigu naujų narių rinkimai įtraukti į visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę	TAIP	Siūlomi kandidatai į valdybos narius dalyvauja visuotiniame akcininkų susirinkime, kai naujų narių rinkimai įtraukiami į darbotvarkę. Visuotiniame akcininkų susirinkime visuomet dalyvauja valdybos pirmininkas, kiti nariai, generalinis direktorius, kiti bendrovės vadovai, kai turi informacijos susirinkimo darbotvarkės klausimais.

* Šio Kodekso prasme administracijos vadovai yra tie bendrovės darbuotojai, kurie užima aukščiausios grandies vadovaujančias pareigas.

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
2 principas. Stebėtojų taryba 2.1. Stebėtojų tarybos funkcijos ir atsakomybė Bendrovės stebėtojų taryba turėtų užtikrinti bendrovės ir jos akcininkų interesų atstovavimą, šio organo atskaitomybę akcininkams ir objektyvią bei nešališką bendrovės veiklos bei jos valdymo organų priežiūrą, taip pat nuolat teikti rekomendacijas bendrovės valdymo organams. Stebėtojų taryba turėtų užtikrinti bendrovės finansinės apskaitos ir kontrolės sistemos vientisumą bei skaidrumą.		
2.1.1. Stebėtojų tarybos nariai turėtų sąžiningai, rūpestingai ir atsakingai veikti bendrovės bei akcininkų naudai ir atstovauti jų interesams, atsižvelgdami į darbuotojų interesus ir visuomenės gerovę	neaktualu	Bendrovės įstatuose įtvirtinti tokie bendrovės organai: visuotinis akcininkų susirinkimas, valdyba ir vadovas. Stebėtojų taryba nesudaryta, atsižvelgiant tiek į įmonės rūšį (UAB, ne AB), tiek į jos dydį (remiantis LR Įmonių finansinės atskaitomybės sudarymo įstatymu, Bendrovė priskiriama vidutinių įmonių kategorijai). Bendrovės vadovo atsakomybę ir kontrolę užtikrina bendrovės valdyba. Mūsų nuomone, dabartinė organų struktūra yra optimali.
2.1.2. Kai stebėtojų tarybos sprendimai gali skirtingai paveikti bendrovės akcininkų interesus, stebėtojų taryba su visais akcininkais turėtų elgtis nešališkai. Ji turėtų užtikrinti, kad akcininkai būtų tinkamai informuojami apie bendrovės strategiją, rizikos valdymą ir kontrolę, interesų konfliktų sprendimą	neaktualu	Bendrovėje stebėtojų taryba nesudaryta (žr. p. 2.1.1 komentarą).
2.1.3. Stebėtojų taryba turėtų būti nešališka priimdama sprendimus, turinčius reikšmę bendrovės veiklai ir strategijai. Stebėtojų tarybos narių darbui ir sprendimams neturėtų daryti įtakos juos išrinkę asmenys	neaktualu	Bendrovėje stebėtojų taryba nesudaryta (žr. p. 2.1.1 komentarą).
2.1.4. Stebėtojų tarybos nariai turėtų aiškiai reikšti savo prieštaravimą tuo atveju, kai mano, kad stebėtojų tarybos sprendimas gali pakenkti bendrovei. Nepriklausomi* stebėtojų tarybos nariai turėtų: a) išlikti nepriklausomi atlikdami analizę, priimdami sprendimus; b) nesiekti ir nepriimti jokių nepagrįstų lengvatų, kurios gali kelti abejonių, kad stebėtojų tarybos nariai nėra nepriklausomi	neaktualu	Bendrovėje stebėtojų taryba nesudaryta (žr. p. 2.1.1 komentarą).
2.1.5. Stebėtojų taryba turėtų prižiūrėti, kad bendrovės mokesčių planavimo strategijos būtų sudaromos ir įgyvendinamos vadovaujantis teisės aktais, siekiant išvengti ydingos praktikos, nesusijusios su ilgalaikiais bendrovės ir jos akcininkų interesais, dėl ko gali atsirasti reputacijos, teisinė ar kita rizika	neaktualu	Bendrovėje stebėtojų taryba nesudaryta (žr. p. 2.1.1 komentarą).
2.1.6. Bendrovė turėtų užtikrinti, kad stebėtojų taryba būtų aprūpinta pakankamais ištekliais (tarp jų ir finansiniais), reikalingais pareigoms atlikti, įskaitant teisę gauti visą reikiamą informaciją ir teisę kreiptis nepriklausomo profesionalaus patarimo į išorinius teisės, apskaitos ar kitokius specialistus stebėtojų tarybos ir jos komitetų kompetencijai priklausančiais klausimais	neaktualu	Bendrovėje stebėtojų taryba nesudaryta (žr. p. 2.1.1 komentarą).

* Šio Kodekso prasme stebėtojų tarybos narių nepriklausomumo kriterijai yra suprantami taip, kaip Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo 31 straipsnio 7 ir 8 dalyse yra apibrėžti nesusijusių asmenų kriterijai.

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
2.2. Stebėtojų tarybos sudarymas Stebėtojų tarybos sudarymo tvarka turėtų užtikrinti tinkamą interesų konfliktų sprendimą, efektyvią ir sąžiningą bendrovės valdyseną.		
2.2.1. Visuotinio akcininkų susirinkimo išrinkti stebėtojų tarybos nariai turėtų kolektyviai užtikrinti kvalifikacijos, profesinės patirties ir kompetencijų įvairovę, taip pat siekti lyčių pusiausvyros. Siekiant išlaikyti tinkamą stebėtojų tarybos narių turimos kvalifikacijos pusiausvyrą, turėtų būti užtikrinta, kad stebėtojų tarybos nariai, kaip visuma, turėtų įvairiapusių žinių, nuomonių ir patirties savo užduotims tinkamai atlikti	neaktualu	Bendrovėje stebėtojų taryba nesudaryta (žr. p. 2.1.1 komentarą).
2.2.2. Stebėtojų tarybos nariai turėtų būti skiriami apibrėžtam laikotarpiui, su galimybe būti individualiai perrenkamiems naujai kadencijai tam, kad būtų užtikrintas būtinas profesinės patirties augimas	neaktualu	Bendrovėje stebėtojų taryba nesudaryta (žr. p. 2.1.1 komentarą).
2.2.3. Stebėtojų tarybos pirmininku turėtų būti toks asmuo, kurio esamos arba buvusios pareigos nebūtų kliūtis nešališkai veiklai vykdyti. Buvęs bendrovės vadovas ar valdybos narys tuoj pat neturėtų būti skiriamas į stebėtojų tarybos pirmininko pareigas. Kai bendrovė nusprendžia nesilaikyti šių rekomendacijų, turėtų būti pateikiama informacija apie priemones, kurių imtasi veiklos nešališkumui užtikrinti	neaktualu	Bendrovėje stebėtojų taryba nesudaryta (žr. p. 2.1.1 komentarą).
2.2.4. Stebėtojų tarybos nario pareigoms atlikti kiekvienas narys turėtų skirti pakankamai laiko ir dėmesio. Kiekvienas stebėtojų tarybos narys turėtų įsipareigoti taip apriboti kitus savo profesinius įsipareigojimus (ypač vadovaujančias pareigas kitose bendrovėse), kad jie netrukdytų tinkamai atlikti stebėtojų tarybos nario pareigas. Jeigu stebėtojų tarybos narys dalyvavo mažiau nei pusėje stebėtojų tarybos posėdžių per bendrovės finansinius metus, apie tai turėtų būti informuojami bendrovės akcininkai	neaktualu	Bendrovėje stebėtojų taryba nesudaryta (žr. p. 2.1.1 komentarą).
2.2.5. Kai siūloma paskirti stebėtojų tarybos narį, turėtų būti skelbiama, kurie stebėtojų tarybos nariai laikomi nepriklausomais. Stebėtojų taryba gali nuspręsti, kad tam tikras jos narys, nors ir atitinka nepriklausomumo kriterijus, vis dėlto negali būti laikomas nepriklausomu dėl ypatingų asmeninių ar su bendrove susijusių aplinkybių.	neaktualu	Bendrovėje stebėtojų taryba nesudaryta (žr. p. 2.1.1 komentarą).
2.2.6. Stebėtojų tarybos nariams už jų veiklą ir dalyvavimą stebėtojų tarybos posėdžiuose atlygio dydį turėtų tvirtinti bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas	neaktualu	Bendrovėje stebėtojų taryba nesudaryta (žr. p. 2.1.1 komentarą).
2.2.7. Kiekvienais metais stebėtojų taryba turėtų atlikti savo veiklos įvertinimą. Jis turėtų apimti stebėtojų tarybos struktūros, darbo organizavimo ir gebėjimo veikti kaip grupė vertinimą, taip pat kiekvieno stebėtojų tarybos nario kompetencijos ir darbo efektyvumo vertinimą bei vertinimą, ar stebėtojų taryba pasiekė nustatytų veiklos tikslų. Stebėtojų taryba turėtų bent kartą per metus paskelbti atitinkamą informaciją apie savo vidinę struktūrą ir veiklos procedūras	neaktualu	Bendrovėje stebėtojų taryba nesudaryta (žr. p. 2.1.1 komentarą).

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
3 principas: Valdyba		
3.1. Valdybos funkcijos ir atsakomybė		
Valdyba turėtų užtikrinti bendrovės strategijos įgyvendinimą, taip pat tinkamą bendrovės valdyseną, atsižvelgiant į akcininkų, darbuotojų ir kitų interesų grupių interesus.		
3.1.1. Valdyba turėtų užtikrinti bendrovės strategijos, kurią patvirtino stebėtojų taryba, jei ji sudaroma, įgyvendinimą. Tais atvejais, kai stebėtojų taryba nesudaroma, valdyba taip pat yra atsakinga už bendrovės strategijos patvirtinimą	TAIP	Bendrovės valdyba svarsto ir tvirtina bendrovės veiklos strategiją, analizuoja ir vertina bendrovės vadovo pateiktą medžiagą apie strategijos įgyvendinimą, taip pat priima sprendimus, darančius tiesioginę įtaką strategijos įgyvendinimui.
3.1.2. Valdyba, kaip kolegialus bendrovės valdymo organas, atlieka jai Įstatyme ir bendrovės įstatuose priskirtas funkcijas, o tais atvejais, kai bendrovėje nesudaroma stebėtojų taryba, be kita ko, atlieka Įstatyme nustatytas priežiūros funkcijas. Valdyba, vykdydama jai priskirtas funkcijas, turėtų atsižvelgti į bendrovės, akcininkų, darbuotojų ir kitų interesų grupių poreikius, atitinkamai siekiant tvaraus verslo kūrimo	TAIP / neaktualu	Bendrovės įstatuose nėra nustatyta, kad valdyba atlieka Įstatymo 34 straipsnio 11 dalyje nustatytas priežiūros funkcijas, kadangi bendrovė yra uždaroji akcinė bendrovė ir jos akcijomis reguliuojamoje rinkoje prekiauti nėra leidžiama. Tačiau valdyba yra atsakinga už vadovo veiklos priežiūrą, bendrovės strategijos įgyvendinimo, veiklos rezultatų ir finansinės būklės vertinimą, taip pat svarsto, ar vadovas tinka eiti pareigas ir pan. Valdyba vykdydama jai priskirtas funkcijas visada atsižvelgia į bendrovės, akcininkų, darbuotojų ir kitų interesų grupių poreikius.
3.1.3. Valdyba turėtų užtikrinti, kad bus laikomasi įstatymų ir bendrovės vidaus politikos nuostatų, taikomų bendrovei ar bendrovių grupei, kuriai priklauso ši bendrovė. Ji taip pat turėtų nustatyti atitinkamas rizikos valdymo ir kontrolės priemones užtikrinant reguliarią ir tiesioginę vadovų atskaitomybę	TAIP	Valdyba veikia pagal Valdybos darbo reglamentą, kuriame nustatyta valdybos kompetencija, jos teisės ir pareigos, įskaitant kontrolės priemones, užtikrinant reguliarią ir tiesioginę aukščiausiojo lygmens vadovų atskaitomybę.
3.1.4. Valdyba taip pat turėtų užtikrinti, kad bendrovėje būtų įdiegtos priemonės, kurios įtrauktos į <i>EBPO geros praktikos rekomendacijas dėl vidaus kontrolės, etikos ir atitikties</i> , siekiant užtikrinti, kad būtų laikomasi galiojančių įstatymų, taisyklių ir standartų	TAIP	Bendrovės valdyba vadovaujasi EBPO geros praktikos rekomendacijoms dėl vidaus kontrolės, etikos ir atitikties bei jas taiko tokia apimtimi, kokia jų taikymas yra racionalus, atsižvelgiant į bendrovės dydį, struktūrą ir rekomendacijų taikymo administracinę našą.
3.1.5. Valdyba, skirdama bendrovės vadovą, turėtų atsižvelgti į tinkamą kandidato kvalifikacijos, patirties ir kompetencijos pusiausvyrą	TAIP	Bendrovės vadovas renkamas konkurso būdu, kandidatams nustatant ypač aukštus kvalifikacijos, patirties, kompetencijos ir kitokius reikalavimus, kurių tinkama pusiausvyra yra pagrindas sprendimui dėl tinkamiausio kandidato priimti.
3.2. Valdybos sudarymas		
3.2.1. Stebėtojų tarybos arba visuotinio akcininkų susirinkimo, jei stebėtojų taryba nesudaroma, išrinkti valdybos nariai turėtų kolektyviai užtikrinti kvalifikacijos, profesinės patirties ir kompetencijų įvairovę, taip pat siekti lyčių pusiausvyros. Siekiant išlaikyti tinkamą valdybos narių turimos kvalifikacijos pusiausvyrą, turėtų būti užtikrinta, kad valdybos nariai, kaip visuma, turėtų įvairiapusių žinių, nuomonių ir patirties savo užduotims tinkamai atlikti	TAIP	Valdybos sudėtis nustatyta atsižvelgiant į bendrovės struktūrą ir veiklos pobūdį, o valdybos nariai turi įvairiapusių žinių, nuomonių ir patirties savo užduotims tinkamai atlikti. Valdybos nariai turi gilių žinių ir patirties valstybės valdomų įmonių valdysenos, strateginio planavimo ir valdymo, ekonomikos, finansų, atliekų tvarkymo, darnumo ir kitose srityse, kurių išmanymas yra būtinas bendrovės strateginiam valdymui.

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
3.2.2. Kandidatų į valdybos narius vardai, pavardės, informacija apie jų išsilavinimą, kvalifikaciją, profesinę patirtį, einamas pareigas, kitus svarbius profesinius įsipareigojimus ir potencialius interesų konfliktus turėtų būti atskleisti nepažeidžiant asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų stebėtojų tarybos posėdyje, kuriame bus renkama valdyba ar atskiri jos nariai. Jeigu stebėtojų taryba nesudaroma, šiame punkte nustatyta informacija turėtų būti pateikiama visuotiniam akcininkų susirinkimui. Valdyba kiekvienais metais turėtų kaupti šiame punkte nurodytus duomenis apie savo narius ir pateikti juos bendrovės metiniame pranešime	TAIP	Kandidatų į valdybos narius vardai ir pavardės, informacija apie jų išsilavinimą, kvalifikaciją, patirtį, pareigas, profesinius įsipareigojimus ir potencialius interesų konfliktus buvo atskleista Bendrovės akcininkams išsamiai ir tinkamai. Siekdama įsitikinti atrinktų kandidatų nepriekaištinga reputacija ir patikimumu, Ekonomikos ir inovacijų ministerija kreipėsi dėl informacijos apie atrinktus kandidatus į Specialiųjų tyrimų tarnybą. Visuotinis akcininkų susirinkimas valdybos sudėtį tvirtino tik po to, kai Ekonomikos ir inovacijų ministerija gavo ir įvertino šią informaciją ir pritarė valdybos narių kandidatūroms. Visi valdybos nariai yra pateikę privačių interesų deklaracijas. Valdyba kaupia ir reguliariai atnaujiną šiame punkte nurodytus duomenis apie kiekvieną valdybos narį ir pateikia juos metiniame pranešime.
3.2.3. Visi nauji valdybos nariai turėtų būti supažindinti su pareigomis, bendrovės struktūra bei veikla	TAIP	Nauji valdybos nariai visuomet supažindinami su pareigomis, bendrovės veikla ir struktūra, vyksta susipažinti su bendrovės veikla Šiaulių padalinyje ir regioninėse atliekų aikštelėse, kviečiami į įmonėje rengiamus susitikimus su valstybės valdžios ir savivaldos atstovais, bendruomenių atstovais ir kt., valdybos posėdžiuose supažindinami su įmonės veiklos politikomis, veiklos rezultatais, strateginio plano vykdymo pažanga ir kt.
3.2.4. Valdybos nariai turėtų būti skiriami apibrėžtam laikotarpiui, su galimybe būti individualiai perrenkamiems naujai kadencijai tam, kad būtų užtikrintas būtinas profesinės patirties augimas ir pakankamai dažnas jų statuso pakartotinas patvirtinimas	TAIP	Valdybos nariai skiriami 4 metų kadencijai, su galimybe būti individualiai perrenkamiems.
3.2.5. Valdybos pirmininku turėtų būti toks asmuo, kurio esamos arba buvusios pareigos nebūtų kliūtis nešališkai veiklai vykdyti. Kai stebėtojų taryba nėra sudaroma, buvęs bendrovės vadovas tuoj pat neturėtų būti skiriamas į valdybos pirmininko postą. Kai bendrovė nusprendžia nesilaikyti šių rekomendacijų, turėtų būti pateikiama informacija apie priemones, kurių imtasi veiklos nešališkumui užtikrinti	TAIP	Valdybos pirmininko nei esamos, nei buvusios pareigos nėra kliūtis jo nepriklausomai veiklai bendrovės valdyboje. Valdybos pirmininkas ir bendrovės vadovas nėra tas pats asmuo. Valdybos pirmininkas nėra dirbęs bendrovės vadovu. Valdybos pirmininku yra išrinktas nepriklausomas valdybos narys.
3.2.6. Valdybos nario pareigoms atlikti kiekvienas narys turėtų skirti pakankamai laiko ir dėmesio. Jeigu valdybos narys dalyvavo mažiau nei pusėje valdybos posėdžių per bendrovės finansinius metus, apie tai turėtų būti informuojama bendrovės stebėtojų taryba, jeigu stebėtojų taryba bendrovėje nėra sudaroma – visuotinis akcininkų susirinkimas	TAIP	Valdybos nario pareigoms atlikti kiekvienas narys skiria pakankamai laiko ir dėmesio bei taip apriboja kitus savo profesinius įsipareigojimus, kad jie netrukdytų tinkamai atlikti valdybos nario pareigas. 2021 metais iš 18-os posėdžių 17-oje dalyvavo visi valdybos nariai, taip pat 17 posėdžių vyko įmonės patalpose (vienas posėdis vyko visiems nariams balsuojant paštu).

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
3.2.7. Jeigu Įstatyme nustatytais atvejais renkant valdybą, kai nesudaroma stebėtojų taryba, dalis jos narių bus nepriklausomi*, turėtų būti skelbiama, kurie valdybos nariai laikomi nepriklausomais. Valdyba gali nuspręsti, kad tam tikras jos narys, nors ir atitinka visus Įstatyme nustatytus nepriklausomumo kriterijus, vis dėlto negali būti laikomas nepriklausomu dėl ypatingų asmeninių ar su bendrove susijusių aplinkybių	TAIP	Bendrovė tinklalapyje viešai skelbia valdybos sudėtį ir nurodo, kuriuos valdybos narius laiko nepriklausomais (informacija skelbiama skiltyse „Naujienos“, „Valdymas“ taip pat metiniame pranešime). Du nepriklausomi valdybos nariai atitinka visus nepriklausomumo kriterijus, išdėstytus Kandidatų į valstybės įmonės ar savivaldybės įmonės valdybą ir kandidatų į valstybės valdomos bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo renkamą kolegialų priežiūros ar valdymo organą atrankos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 06 17 nutarimu Nr. 631, 11 punkte.
3.2.8. Valdybos nariams už jų veiklą ir dalyvavimą valdybos posėdžiuose atlygio dydį turėtų tvirtinti bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas	TAIP	Nepriklausomiems valdybos nariams už jų veiklą valdyboje yra atlyginama vadovaujantis visuotinio akcininkų susirinkimo 2022 m. vasario 9 d. sprendimu patvirtintu nepriklausomo valdybos nario atlygio už jo veiklą valdyboje skyrimo ir apmokėjimo tvarkos aprašu ir su valdybos nariais pasirašytomis sutartimis.
3.2.9. Valdybos nariai turėtų sąžiningai, rūpestingai ir atsakingai veikti bendrovės bei akcininkų naudai ir atstovauti jų interesams, atsižvelgdami ir į kitus interesus turėtojus. Priimdami sprendimus jie neturėtų siekti asmeninių interesų, jiems turėtų būti taikomi susitarimai dėl nekonkuravimo, taip pat jie neturėtų pažeidžiant bendrovės interesus pasinaudoti verslo informacija ir galimybėmis, kurios yra susijusios su bendrovės veikla	TAIP	Valdybos nariai sąžiningai, rūpestingai ir atsakingai veikia Bendrovės bei akcininkų naudai ir jų interesus, atsižvelgdami į darbuotojų interesus ir visuomenės gerovę. Valdybos darbo reglamente bendrovės valdybos nariams nustatyta pareiga vengti situacijų, kai valdybos nario asmeniniai interesai prieštarauja arba potencialiai gali prieštarauti bendrovės interesams, taip pat nedelsiant informuoti valdybą apie bet kokias aplinkybes, turinčias ar galinčias turėti įtaką valdybos nario gebėjimui nepriklausomai ir nešališkai vykdyti savo pareigas. Visi valdybos nariai ir bendrovės vadovas yra pateikę privačių interesų deklaracijas ir įstatymų nustatyta tvarka privalo jas nedelsdami patikslinti, jeigu atsirastų naujų aplinkybių, dėl kurių deklaracijose pateikta informacija gali tapti netiksli.
3.2.10. Kiekvienais metais valdyba turėtų atlikti savo veiklos įvertinimą. Jis turėtų apimti valdybos struktūros, darbo organizavimo ir gebėjimo veikti kaip grupė vertinimą, taip pat kiekvieno valdybos nario kompetencijos ir darbo efektyvumo vertinimą bei vertinimą, ar valdyba pasiekė nustatytų veiklos tikslų. Valdyba turėtų bent kartą per metus nepamėdžiant asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų viešai paskelbti atitinkamą informaciją apie savo vidinę struktūrą ir veiklos procedūras	TAIP	Valdybos pareiga organizuoti savo veiklos vertinimą ir poreikių analizę nustatyta valdybos darbo reglamente. Vertinimas atliekamas vadovaujantis Valdymo koordinavimo centro parengtomis Valdybos savo veiklos vertinimo gairėmis, skirtomis taikyti valstybės valdomų bendrovių valdybose. Gairėse nustatytos šešios vertinimo sritys: valdybos veikla, strateginis planavimas, valdybos posėdžiai, valdybos ir įmonės vadovo santykių vertinimas, valdybos pirmininko darbo vertinimas, valdybos nario savęs vertinimas. Savo veiklos 2021 metais vertinimą pasibaigusios kadencijos valdyba atliko 2022 m. kovo 22 d. Informacija apie vertinimo rezultatus kasmet pateikiama akcininkams. Informacija apie valdybos vidinę struktūrą ir veiklos procedūras viešai skelbiama bendrovės tinklalapyje.

* Šio Kodekso prasme valdybos narių nepriklausomumo kriterijai yra suprantami taip, kaip Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo 33 straipsnio 7 dalyje yra apibrėžti nesusijusių asmenų kriterijai.

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
4 principas. Bendrovės stebėtojų tarybos ir valdybos darbo tvarka Bendrovėje nustatyta stebėtojų tarybos, jeigu ji sudaroma, ir valdybos darbo tvarka turėtų užtikrinti efektyvų šių organų darbą ir sprendimų priėmimą, skatinti aktyvų bendrovės organų bendradarbiavimą.		
4.1. Valdyba ir stebėtojų taryba, jei ji sudaroma, turėtų glaudžiai bendradarbiauti, siekdama naudoti tiek bendrovei, tiek ir jos akcininkams. Gera bendrovių valdysena reikalauja atviros diskusijos tarp valdybos ir stebėtojų tarybos. Valdyba turėtų reguliariai, o esant reikalui – nedelsiant informuoti stebėtojų tarybą apie visus svarbius bendrovei klausimus, susijusius su planavimu, verslo plėtra, rizikų valdymu ir kontrole, įsipareigojimų laikymusi bendrovėje. Valdyba turėtų informuoti stebėtojų tarybą apie faktinius verslo plėtros nukrypimus nuo anksčiau suformuluotų planų ir tikslų, nurodant to priežastis	neaktualu	Kadangi bendrovėje sudarytas tik vienas kolegialus organas (valdyba), rekomendacija dėl kolegialių organų bendradarbiavimo bendrovei nėra taikoma.
4.2. Bendrovės kolegialių organų posėdžius rekomenduojama rengti atitinkamu periodiškumu pagal iš anksto patvirtintą grafiką. Kiekviena bendrovė pati sprendžia, kokių periodiškumu šaukti kolegialių organų posėdžius, tačiau rekomenduojama juos rengti tokiu periodiškumu, kad būtų užtikrintas nepertraukiamas esminių bendrovės valdysenos klausimų sprendimas. Bendrovės kolegialių organų posėdžiai turėtų būti šaukiami bent kartą per metų ketvirtį	TAIP	Valdybos posėdžiai vyksta reguliariai, remiantis metų pradžioje (išrinkus naują valdybą – kadencijos pradžioje) valdybos tvirtinamu metiniu posėdžių grafiku, kuriame numatomi ir svarstyti klausimai. Pagal patvirtintą grafiką posėdžiai vyksta kiekvieną mėnesį, o iškilus būtinybei neatidėliotinai spręsti svarbius bendrovei klausimus, neeiliniai posėdžiai sušaukiami labai operatyviai.
4.3. Kolegialaus organo nariai apie šaukiamą posėdį turėtų būti informuojami iš anksto, kad turėtų pakankamai laiko tinkamai pasirengti posėdyje nagrinėjamų klausimų svarstymui ir galėtų vykdyti diskusiją, po kurios būtų priimami sprendimai. Kartu su pranešimu apie šaukiamą posėdį kolegialaus organo nariams turėtų būti pateikta visa reikalinga su posėdžio darbotvarka susijusi medžiaga. Darbotvarkė posėdžio metu neturėtų būti keičiama ar papildoma, išskyrus atvejus, kai posėdyje dalyvauja visi kolegialaus organo nariai ir jie sutinka su tokiu darbotvarkės pakeitimu ar papildymu arba kai neatidėliotinai reikia spręsti svarbius bendrovei klausimus	TAIP	Vadovaujantis valdybos darbo reglamentu, pranešimas apie sušaukiamą valdybos posėdį kartu su visa posėdžio medžiaga valdybos nariams pateikiamas ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki numatomos posėdžio datos, išskyrus tuos atvejus, kai valdybos nariai bendru sutarimu elektroniniu paštu susitaria dėl trumpesnio termino. Lygiai taip pat, jeigu pasirengti reikia daugiau laiko, valdybos nariai tariai dėl ilgesnio termino. Darbotvarkė būna žinoma iš anksto ir ji paprastai nėra keičiama. Visi nariai turi galimybę iš anksto susipažinti su medžiaga ir užduoti klausimus – tiek iki posėdžio, tiek per posėdį.
4.4. Siekiant koordinuoti bendrovės kolegialių organų darbą bei užtikrinti efektyvų sprendimų priėmimo procesą, bendrovės kolegialių priežiūros ir valdymo organų pirmininkai turėtų tarpusavyje derinti šaukiamų posėdžių datas, jų darbotvarkes, glaudžiai bendradarbiauti sprenddami kitus su bendrovės valdysena susijusius klausimus. Bendrovės stebėtojų tarybos posėdžiai turėtų būti atviri bendrovės valdybos nariams, ypač tais atvejais, kai posėdyje svarstomi klausimai, susiję su valdybos narių atšaukimu, atsakomybe, atlygio nustatymu	neaktualu	Kadangi bendrovėje sudarytas tik vienas kolegialus organas (valdyba), rekomendacija dėl kolegialių organų bendradarbiavimo bendrovei nėra taikoma.

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
5 principas. Skyrimo, atlygio ir audito komitetai 5.1. Komitetų paskirtis ir sudarymas Bendrovėje sudaryti komitetai turėtų didinti stebėtojų tarybos, o jei stebėtojų taryba nesudaroma, valdybos, kuri atlieka priežiūros funkcijas, darbo efektyvumą užtikrinant, kad sprendimai būtų priimami juos tinkamai apsvarsčius, ir padėti organizuoti darbą taip, kad sprendimams nedarytų įtakos esminiai interesų konfliktai. Komitetai turėtų veikti nepriklausomai bei principingai ir teikti rekomendacijas, susijusias su kolegialaus organo sprendimu, tačiau galutinį sprendimą priima pats kolegialus organas.		
5.1.1. Atsižvelgiant į konkrečias su bendrove susijusias aplinkybes, pasirinktą bendrovės valdysenos struktūrą, bendrovės stebėtojų tarybą, o tais atvejais, kai ji nesudaroma – valdybą, kuri atlieka priežiūros funkcijas, sudaro komitetus. Kolegialiam organui rekomenduojama suformuoti skyrimo, atlygio ir audito komitetus	NE	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti. Bendrovėje valdybos funkcijas, susijusias su direktorių skyrimu, atlyginimo direktoriams nustatymu ir audito kontrole bei įvertinimu, valdyba atlieka pati (be komitetų). Bendrovės valdyba renka ir atšaukia vadovą, nustato jo atlyginimą (vadovaudamasi visuotinio akcininko susirinkimo nustatytais sąlygomis), teikia rekomendacijas vadovui dėl bendrovės atlyginimų politikos, tvirtina bendrovės strateginius planus ir kontroliuoja jų įgyvendinimą, vykdo visas kitas Akcinių bendrovių įstatyme numatytas valdybos funkcijas. 2/3 valdybos narių yra nepriklausomi.
5.1.2. Bendrovės gali nuspręsti suformuoti mažiau nei tris komitetus. Tokiu atveju bendrovės turėtų pateikti paaiškinimą, kodėl jos pasirinko alternatyvų požiūrį ir kaip pasirinktas požiūris atitinka trims atskiriems komitetams nustatytus tikslus.	TAIP	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentarą).
5.1.3. Bendrovėse formuojamiems komitetams nustatytas funkcijas teisės aktų numatytais atvejais gali atlikti pats kolegialus organas. Tokiu atveju šio Kodekso nuostatos, susijusios su komitetais (ypač dėl jų vaidmens, veiklos ir skaidrumo), kai tinka, turėtų būti taikomos visam kolegialiam organui.	TAIP	Valdyba atitinka komitetams keliamus sudėties, vaidmens, veiklos ir skaidrumo reikalavimus. Valdyba sudaroma iš trijų narių: du nariai yra nepriklausomi, o trečiasis atstovauja pagrindinio Ekonomikos ir inovacijų ministerijai (šio pranešimo tvirtinimo dieną dar nėra išrinktas), valdybos pirmininku išrinktas nepriklausomas valdybos narys.
5.1.4. Kolegialaus organo sukurti komitetai paprastai turėtų susidėti bent iš trijų narių. Atsižvelgiant į teisės aktų reikalavimus, komitetai gali būti sudaryti tik iš dviejų narių. Kiekvieno komiteto nariai turėtų būti parenkami pirmiausia atsižvelgiant į jų kompetenciją, pirmenybę teikiant nepriklausomiems kolegialaus organo nariams. Valdybos pirmininkas neturėtų būti komitetų pirmininku.	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentarą).

* Teisės aktai gali numatyti pareigą sudaryti atitinkamą komitetą. Pavyzdžiui, Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymas nustato, kad viešojo intereso įmonės (įskaitant, bet neapsiribojant, akcinėse bendrovėse, kurių vertybiniais popieriais prekiaujama Lietuvos Respublikos ir (arba) bet kurios kitos valstybės narės reguliuojamoje rinkoje), privalo sudaryti audito komitetą (teisės aktai numato išimčių, kada audito komiteto funkcijas gali atlikti priežiūros funkcijas atliekantis kolegialus organas).

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
5.1.5. Kiekvieno suformuoto komiteto įgaliojimus turėtų nustatyti pats kolegialus organas. Komitetai turėtų vykdyti savo pareigas laikydamiesi nustatytų įgaliojimų ir reguliariai informuoti kolegialų organą apie savo veiklą ir jos rezultatus. Kiekvieno komiteto įgaliojimai, apibrėžiantys jo vaidmenį ir nurodantys jo teises bei pareigas, turėtų būti paskelbti bent kartą per metus (kaip dalis informacijos, kurią bendrovė kasmet skelbia apie savo valdysenos struktūrą ir praktiką). Bendrovės taip pat kasmet savo metiniame pranešime, nepažeidžiant asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų, turėtų skelbti esamų komitetų pranešimus apie jų sudėtį, posėdžių skaičių ir narių dalyvavimą posėdžiuose per praėjusius metus, taip pat apie pagrindines savo veiklos kryptis ir veiklos rezultatus	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentarą).
5.1.6. Siekiant užtikrinti komitetų savarankiškumą ir objektyvumą, kolegialaus organo nariai, kurie nėra komiteto nariai, paprastai turėtų turėti teisę dalyvauti komiteto posėdžiuose tik komitetui pakvietus. Komitetas gali pakviesti arba reikalauti, kad posėdyje dalyvautų tam tikri bendrovės darbuotojai arba ekspertai. Kiekvieno komiteto pirmininkui turėtų būti sudarytos sąlygos tiesiogiai palaikyti ryšius su akcininkais. Atvejus, kuriems esant tai turėtų būti daroma, reikėtų nurodyti komiteto veiklą reglamentuojančiose taisyklėse	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentarą).
5.2. Skyrimo komitetas		
5.2.1. Pagrindinės skyrimo komiteto funkcijos turėtų būti šios: 1) parinkti kandidatus į laisvas priežiūros, valdymo organų narių ir administracijos vadovų vietas bei rekomenduoti kolegialiam organui juos svarstyti. Skyrimo komitetas turėtų įvertinti įgūdžių, žinių ir patirties pusiausvyrą valdymo organe, parengti funkcijų ir gebėjimų, kurių reikia konkrečiai pozicijai, aprašą ir įvertinti įpareigojimui atlikti reikalingą laiką; 2) reguliariai vertinti priežiūros ir valdymo organų struktūrą, dydį, sudėtį, narių įgūdžius, žinias ir veiklą, teikti kolegialiam organui rekomendacijas, kaip siekti reikiamų pokyčių; 3) reikiamą dėmesį skirti tęstinumo planavimui	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentarą).
5.2.2. Sprendžiant klausimus, susijusius su kolegialaus organo nariais, kurie su bendrove yra susiję darbo santykiais, ir administracijos vadovais, turėtų būti konsultuojamasi su bendrovės vadovu, suteikiant jam teisę teikti pasiūlymus Skyrimo komitetui	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentarą).

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
5.3. Atlygio komitetas		
Pagrindinės atlygio komiteto funkcijos turėtų būti šios: 1) teikti kolegialiam organui svarstyti pasiūlymus dėl atlygio politikos, taikomos priežiūros ir valdymo organų nariams ir administracijos vadovams. Tokia politika turėtų apimti visas atlygio formas, įskaitant fiksuotą atlygį, nuo veiklos rezultatų priklausančio atlygio, skatinimo finansinėmis priemonėmis sistemos, pensijų modelius, išeities išmokas, taip pat sąlygas, kurios leistų bendrovei susigrąžinti sumas arba sustabdyti mokėjimus, nurodant aplinkybes, dėl kurių būtų tikslinga tai padaryti; 2) teikti kolegialiam organui pasiūlymus dėl individualaus atlygio kolegialių organų nariams ir administracijos vadovams siekiant, kad jie atitiktų bendrovės atlygio politiką ir šių asmenų veiklos įvertinimą; 3) reguliariai peržiūrėti atlygio politiką bei jos įgyvendinimą	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentarą).
5.4. Audito komitetas		
5.4.1. Pagrindinės audito komiteto funkcijos yra apibrėžtos teisės aktuose, reglamentuojančiuose audito komiteto veiklą*	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentarą).
5.4.2. Visi komiteto nariai turėtų būti aprūpinti išsamią informaciją, susijusia su specifiniais bendrovės apskaitos, finansiniais ir veiklos ypatumais. Bendrovės administracijos vadovai turėtų informuoti audito komitetą apie svarbių ir neįprastų sandorių apskaitos būdus, kai apskaita gali būti vykdoma skirtingais būdais	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentarą).
5.4.3. Audito komitetas turėtų nuspręsti, ar jo posėdžiuose turi dalyvauti (jei taip, tai kada) valdybos pirmininkas, bendrovės vadovas, vyriausiasis finansininkas (arba viršesni darbuotojai, atsakingi už finansus bei apskaitą), vidaus auditorius ir išorės auditorius. Komitetas turėtų turėti galimybę prireikus susitikti su atitinkamais asmenimis, nedalyvaujant valdymo organų nariams	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentarą).

* Audito komitetų veiklos klausimus reglamentuoja 2014 m. balandžio 16 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas Nr. 537/2014 dėl konkrečių viešojo intereso įmonių teisės aktų nustatyto audito reikalavimų, Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymas, taip pat Lietuvos banko patvirtintos taisyklės, reglamentuojančios audito komitetų veiklą.

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
5.4.4. Audito komitetas turėtų būti informuotas apie vidaus auditorių darbo programą ir gauti vidaus audito ataskaitas arba periodinę santrauką. Audito komitetas taip pat turėtų būti informuotas apie išorės auditorių darbo programą ir turėtų iš audito įmonės gauti ataskaitą, kurioje būtų aprašomi visi ryšiai tarp nepriklausomos audito įmonės ir bendrovės bei jos grupės	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentarą).
5.4.5. Audito komitetas turėtų tikrinti, ar bendrovė laikosi galiojančių nuostatų, reglamentuojančių darbuotojų galimybę pateikti skundą arba anonimiškai pranešti apie įtarimus, kad bendrovėje daromi pažeidimai, ir turėtų užtikrinti, kad būtų nustatyta tvarka proporcingam ir nepriklausomam tokių klausimų tyrimui ir atitinkamiems tolesniems veiksams	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentarą).
5.4.6. Audito komitetas turėtų teikti stebėtojų tarybai, jei ji nesudaroma – valdybai, savo veiklos ataskaitas bent kartą per šešis mėnesius, tuo metu, kai tvirtinamos metinės ir pusės metų ataskaitos	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentarą).
6 principas: Interesų konfliktų vengimas ir atskleidimas Bendrovės valdysenos sistema turėtų skatinti bendrovės priežiūros ir valdymo organų narius vengti interesų konfliktų bei užtikrinti skaidrų ir efektyvų bendrovės priežiūros ir valdymo organų narių interesų konfliktų atskleidimo mechanizmą. Bendrovės valdymo sistema turėtų pripažinti interesų turėtojų teises, įtvirtintas įstatymuose, ir skatinti aktyvų bendrovės ir interesų turėtojų bendradarbiavimą kuriant bendrovės gerovę, darbo vietas ir finansinį stabilumą. Šio principo kontekste sąvoka interesų turėtojai apima investuotojus, darbuotojus, kreditorius, tiekėjus, klientus, vietos bendruomenę ir kitus asmenis, turinčius interesų konkrečioje bendrovėje.		
Bendrovės priežiūros ir valdymo organo narys turėtų vengti situacijos, kai jo asmeniniai interesai prieštarauja ar gali prieštarauti bendrovės interesams. Jei tokia situacija vis dėlto atsirado, bendrovės priežiūros ar valdymo organo narys turėtų per protingą terminą pranešti kitiems to paties organo nariams arba jį išrinkusiam bendrovės organui, arba bendrovės akcininkams apie tokią interesų prieštaravimo situaciją, nurodyti interesų pobūdį ir, jeigu įmanoma, vertę	TAIP	Valdybos darbo reglamente valdybos nariams nustatyta pareiga vengti situacijų, kai nario asmeniniai interesai prieštarauja arba gali prieštarauti bendrovės interesams, taip pat nedelsiant informuoti valdybą apie bet kokias aplinkybes, galinčias turėti įtaką valdybos nario gebėjimui nepriklausomai ir nešališkai vykdyti savo pareigas. Reglamente taip pat nustatyta, kad jeigu svarstant klausimus valdyboje kyla arba gali kilti valdybos nario ir bendrovės interesų konfliktas, valdybos narys privalo nedelsdamas informuoti apie tai valdybą ir nedalyvauti svarstant bei balsuojant dėl atitinkamų klausimų. Visi valdybos nariai ir bendrovės vadovas yra pateikę privačių interesų deklaracijas ir įstatymų nustatyta tvarka privalo jas nedelsdami patikslinti, jeigu atsirastų naujų aplinkybių, dėl kurių deklaracijose pateikta informacija gali tapti netiksli.

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
7. principas. Bendrovės atlygio politika Bendrovėje nustatyta atlygio politika, jos peržiūrėjimo ir paskelbimo tvarka turėtų užkirsti kelią galimiems interesų konfliktams ir piktnaudžiavimui nustatant kolegialių organų narių ir administracijos vadovų atlygį, taip pat užtikrinti bendrovės atlygio politikos viešumą, skaidrumą, taip pat ir ilgalaikę bendrovės strategiją.		
7.1. Bendrovė turėtų patvirtinti ir paskelbti bendrovės interneto tinklalapyje atlygio politiką, kuri turėtų būti reguliariai peržiūrima ir atitiktų ilgalaikę bendrovės strategiją	TAIP	Bendrovė taiko valdybos patvirtintą darbuotojų atlygio politiką. Politikoje įtvirtinta valdybos atsakomybė už politikos principų nustatymą ir jų periodišką (ne rečiau kaip kartą per metus) peržiūrą ir (esant poreikiui) koregavimą, siekiant užtikrinti Politikos atitikimą bendrovės strateginiams tikslams ir jos veiksmingumą. Politika skelbiama bendrovės interneto tinklalapyje.
7.2. Atlygio politika turėtų apimti visas atlygio formas, įskaitant fiksuotą atlygį, nuo veiklos rezultatų priklausančio atlygio, skatinimo finansinėmis priemonėmis sistemas, pensijų modelius, išeitines išmokas, taip pat sąlygas, kurios numatytų atvejus, kada bendrovė gali susigrąžinti išmokėtas sumas arba sustabdyti mokėjimus	TAIP	Bendrovės darbuotojų atlygio politika apima visas bendrovėje taikomas atlygio formas, įskaitant pastoviąją ir kintamąją atlygio dalis, kitą piniginį atlygį ir kitas naudas. Skatinimo finansinėmis priemonėmis, pensijų modelių bendrovė netaiko ir jų atlygio politikoje neaprašo. Politikoje aprašyti atvejai, kuomet bendrovė gali mažinti tam tikras išmokas, jų nemokėti arba susigrąžinti. Išeitinės išmokos apskaičiuojamos ir mokamos vadovaujantis LR Vyriausybės nutarimo „Dėl valstybės valdomų įmonių vadovų darbo užmokesčio“ ir LR darbo kodekso nuostatomis.
7.3. Siekiant vengti galimų interesų konfliktų, atlygio politika turėtų numatyti, kad kolegialių organų, kurie vykdo priežiūros funkcijas, nariai neturėtų gauti atlygio, kuris priklausytų nuo bendrovės veiklos rezultatų	neaktualu	Nepriklausomų valdybos narių atlygio dydis nėra siejamas su bendrovės veiklos rezultatais, tačiau Bendrovės darbuotojų atlygio politikoje tai nėra nustatyta, kadangi valdybos narių atlygį nustato visuotinis akcininkų susirinkimas. Darbuotojų atlygio politika valdybos narių atlygiui nustatyti netaikoma.
7.4. Atlygio politika turėtų pateikti pakankamai išsamią informaciją apie išeitinių išmokų politiką. Išeitinės išmokos neturėtų viršyti nustatytos sumos arba nustatyto metinių atlyginių skaičiaus ir apskritai neturėtų būti didesnės negu dvejų metų fiksuoto atlygio dalis arba jos ekvivalento suma. Išeitinės išmokos neturėtų būti mokamos, jei sutartis nutraukiama dėl blogų veiklos rezultatų	TAIP	Išeitinės išmokos apskaičiuojamos ir mokamos vadovaujantis LR Vyriausybės nutarimo „Dėl valstybės valdomų įmonių vadovų darbo užmokesčio“ ir LR darbo kodekso nuostatomis. Darbuotojų atlygio politikoje ir atlygio nustatymo tvarkoje išsamiai aprašytos visos atlygio formos, kurias bendrovė taiko. Jokių kitų atlygio formų, kurios nėra numatytos politikoje, tvarkoje ir teisės aktuose, bendrovė taikyti negali.
7.5. Jei bendrovėje taikoma skatinimo finansinėmis priemonėmis sistema, atlygio politikoje turėtų būti pateikta pakankamai išsami informacija apie akcijų išlaikymą po teisių suteikimo. Tuo atveju, kai atlygis yra pagrįstas akcijų skyrimu, teisė į akcijas neturėtų būti suteikiama mažiausiai trejus metus po jų skyrimo. Po teisių suteikimo kolegialių organų nariai ir administracijos vadovai turėtų išlaikyti tam tikrą skaičių akcijų iki jų kadencijos pabaigos, priklausomai nuo poreikio padengti kokias nors išlaidas, susijusias su akcijų įsigijimu	neaktualu	Skatinimo finansinėmis priemonėmis sistema bendrovėje netaikoma.

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
7.6. Bendrovė turėtų paskelbti bendrovės interneto tinklalapyje informaciją apie atlygio politikos įgyvendinimą, kurioje daugiausia dėmesio turėtų būti skiriama kolegialių organų ir vadovų atlygio politikai ateinančiais, o kur tinka – ir tolesniais finansiniais metais. Joje taip pat turėtų būti apžvelgiama, kaip atlygio politika buvo įgyvendinama praėjusiais finansiniais metais. Tokio pobūdžio informacijoje neturėtų būti komercinę vertę turinčios informacijos. Ypatingas dėmesys turėtų būti skiriamas esminiems bendrovės atlygio politikos pokyčiams, lyginant su praėjusiais finansiniais metais	TAIP	Bendrovė skelbia informaciją apie atlygio politikos įgyvendinimą savo tinklalapyje. Metiniame pranešime skelbiama informacija apie atlygio politikos įgyvendinimą per ataskaitinį laikotarpį, informacija apie darbo užmokesčio fondą, vidutinį darbo užmokestį pagal pareigas, vadovo darbo užmokestį, nurodant PAD ir KAD, vadovo atlygio kintamajai daliai nustatyti taikomus rodiklius ir kt. Taip pat atskleidiama informacija apie politikos įgyvendinimą 2022 metais.
7.7. Rekomenduojama, kad atlygio politika arba bet kuris esminis atlygio politikos pokytis turėtų būti įtraukiamas į visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę. Schemoms, pagal kurias kolegialaus organo nariams ir darbuotojams yra atlyginama akcijomis arba akcijų opcionais, turėtų pritarti visuotinis akcininkų susirinkimas	TAIP / NE	Už atlygio politikos formavimą ir įgyvendinimą atsakinga valdyba, tačiau valdybos narių atlygio dydį ir bendrovės vadovo atlygio gaires nustato visuotinis akcininkų susirinkimas. Bendrovės atlygio politika skelbiama viešai. Schemoms, pagal kurias valdybos nariams ar darbuotojams būtų atlyginama akcijomis arba akcijų opcionais, bendrovėje netaikomos.
8 principas. Interesų turėtojų vaidmuo bendrovės valdysenoje Bendrovės valdysenos sistema turėtų pripažinti interesų turėtojų teises, įtvirtintas įstatymuose ar abipusiuose susitarimuose, ir skatinti aktyvų bendrovės ir interesų turėtojų bendradarbiavimą, kuriant bendrovės gerovę, darbo vietas ir finansinį stabilumą. Šio principo kontekste sąvoka interesų turėtojai apima investuotojus, darbuotojus, kreditorius, tiekėjus, klientus, vietos bendruomenę ir kitus asmenis, turinčius interesų konkrečioje bendrovėje.		
8.1. Bendrovės valdysenos sistema turėtų užtikrinti, kad būtų gerbiamos interesų turėtojų teisės ir teisėti interesai.	TAIP	Bendrovėje yra įsteigta darbo taryba, bendrovė glaudžiai bendradarbiauja su Šiaulių padalinio kaimynystėje gyvenančių žmonių bendruomenėmis, vykdo socialinius projektus, itin operatyviai reaguoja į klientų poreikius, nepriekaištingai vykdo įsipareigojimus tiekėjams, bankui, kitoms organizacijoms ir asmenims.
8.2. Bendrovės valdysenos sistema turėtų sudaryti sąlygas interesų turėtojams dalyvauti bendrovės valdysenoje įstatymų nustatyta tvarka. Interesų turėtojų dalyvavimo bendrovės valdysenoje pavyzdžiai galėtų būti darbuotojų ar jų atstovų dalyvavimas priimanč svarbius bendrovei sprendimus, konsultacijos su darbuotojais ar jų atstovais bendrovės valdysenos ir kitais svarbiais klausimais, darbuotojų dalyvavimas bendrovės akciniame kapitale, kreditorių įtraukimas į bendrovės valdyseną bendrovės nemokumo atvejais ir kita.	TAIP	Bendrovės valdymo sistema pripažįsta interesų turėtojų teises, įtvirtintas įstatymuose, ir skatina aktyvų bendrovės ir interesų turėtojų bendradarbiavimą. Bendrovėje yra įsteigta darbo taryba. Įstatymų nustatyta tvarka sudaromos sąlygos interesų turėtojams dalyvauti bendrovės valdyme.
8.3. Kai interesų turėtojai dalyvauja bendrovės valdysenos procese, jiems turėtų būti sudaromos sąlygos susipažinti su reikiama informacija	TAIP	Bendrovė glaudžiai bendradarbiauja su Šiaulių padalinio (kuriame veikia PAD) ir PAS) kaimynystėje gyvenančių žmonių bendruomenėmis, informuoja jų narius apie bendrovės veiklą ir pateikia jiems aktualią informaciją (pavyzdžiui, kiekvieną dieną bendrovės interneto tinklalapyje skelbiama informacija apie praėjusios paros vidutinę teršalų emisiją).

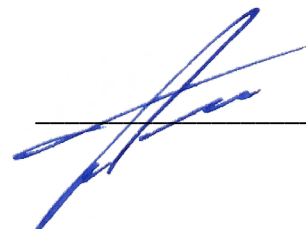
PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
8.4. Interesų turėtojams turėtų būti sudarytos sąlygos konfidencialiai pranešti apie neteisėtą ar neetišką praktiką priežiūros funkciją vykdančiam kolegialiam organui	TAIP	Bendrovė yra sukūrusi informacijos kanalus ir skatina darbuotojus, partnerius, kitus asmenis pranešti apie antikorupcinės politikos pažeidimus, korupcijos atvejus, interesų derinimo pažeidimus bendrovės tinklalapio skiltyje „Korupcijos prevencija“ arba el. paštu skaidrumas@toksika.lt . Vadovybės pareiga – saugoti pranešėjų konfidencialumą bei imtis visų galimų priemonių, kad pranešęs asmuo nepatirtų neigiamų su pranešimu susijusių pasekmių.
9 principas. Informacijos atskleidimas Bendrovės valdysenos sistema turėtų užtikrinti, kad informacija apie visus esminius bendrovės klausimus, įskaitant finansinę situaciją, veiklą ir bendrovės valdyseną, būtų atskleidžiama laiku ir tiksliai.		
9.1. Nepažeidžiant bendrovės konfidencialios informacijos ir komercinių paslapčių tvarkos, taip pat asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų, bendrovės viešai atskleidžiama informacija turėtų apimti, įskaitant, bet neapsiribojant:	TAIP	Bendrovė atskleidžia visą 9.1 rekomendacijoje minimą aktualią informaciją (plačiau pakomentuota 9.1.1–9.1.10 papunkčiuose).
9.1.1. bendrovės veiklą ir finansinius rezultatus	TAIP	Informacija atskleista bendrovės metiniame pranešime.
9.1.2. bendrovės veiklos tikslus ir nefinansinę informaciją	TAIP	Informacija atskleista bendrovės metiniame pranešime.
9.1.3. asmenis nuosavybės teise turinčius bendrovės akcijų paketą ar jį tiesiogiai ir (ar) netiesiogiai, ir (ar) kartu su susijusiais asmenimis valdančius, taip pat įmonių grupės struktūrą bei jų tarpusavio ryšius, nurodant galutinį naudos gavėją	TAIP	Informacija apie akcininkų struktūrą atskleista bendrovės metiniame pranešime. Bendrovė nėra jokios įmonių grupės narė ir neturi kitų įmonių akcijų.
9.1.4. bendrovės priežiūros ir valdymo organų narius, kurie iš jų yra laikomi nepriklausomais, bendrovės vadovą, jų turimas akcijas ar balsus bendrovėje bei dalyvavimą kitų bendrovių valdysenoje, jų kompetenciją, atlygį	TAIP	Informacija atskleista bendrovės metiniame pranešime. Nei bendrovės vadovas, nei valdybos nariai neturi akcijų bendrovėje. Kai kurie valdybos nariai dalyvauja kitų įmonių valdysenoje – ši informacija atskleista metiniame pranešime.
9.1.5. esamų komitetų pranešimus apie jų sudėtį, posėdžių skaičių ir narių dalyvavimą posėdžiuose per praėjusius metus, taip pat apie pagrindines savo veiklos kryptis ir veiklos rezultatus	neaktualu	Atsižvelgiant į bendrovės dydį ir į tai, kad jos valdyba turi tik tris narius, komitetai prie valdybos nėra sudaryti (žr. p. 5.1.1 komentarą).
9.1.6. galimus numatyti esminius rizikos veiksnus, bendrovės rizikos valdymo ir priežiūros politiką	TAIP	Informacija atskleista bendrovės metiniame pranešime

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
9.1.7. bendrovės sandorius su susijusiomis šalimis	TAIP	Bendrovė 2021 metais turėjo tik tokius sandorius su susijusiais asmenimis: sandorius dėl įprastinės veiklos, sudarytus rinkos sąlygomis su smulkiaisiais akcininkais AB „Klaipėdos baldai“, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, UAB „Barocenas“, AB Klaipėdos mediena“ ir kt. Nė vienas iš smulkiųjų akcininkų, su kuriais buvo sudaryti minėtieji sandoriai, dėl mažos akcijų dalies nedaro reikšmingos įtakos bendrovės valdymui. Nei valdybos nariai, nei vadovybė per ataskaitinį laikotarpį sandorių su bendrove neturėjo.
9.1.8. pagrindinius klausimus, susijusius su darbuotojais ir kitais interesų turėtojais (pavyzdžiui, žmogiškųjų išteklių politika, darbuotojų dalyvavimas bendrovės valdymoje, skatinimas bendrovės akcijomis ar akcijų opcionais, santykiai su kreditoriais, tiekėjais, vietos bendruomene ir kt.)	TAIP	Informacija atskleista bendrovės metiniame pranešime.
9.1.9. bendrovės valdymo struktūrą ir strategiją	TAIP	Informacija atskleista bendrovės metiniame pranešime.
9.1.10. socialinės atsakomybės politikos, kovos su korupcija iniciatyvas ir priemones, svarbius vykdomus ar planuojamus investicinius projektus. Šis sąrašas laikytinas minimaliu, ir bendrovės yra skatinamos neapsiriboti tik informacijos, nurodytos šiame sąrašė, atskleidimu. Šis Kodekso principas neatleidžia bendrovės nuo pareigos atskleisti informaciją, numatytą teisės aktuose	TAIP	Informacija atskleista bendrovės metiniame pranešime.
9.2. Atskleidžiant 9.1 rekomendacijos 9.1.1 punkte nurodytą informaciją, rekomenduojama bendrovei, kuri yra patronuojanti kitų bendrovių atžvilgiu, atskleisti informaciją apie visos įmonių grupės konsoliduotus rezultatus	neaktualu	Bendrovė nėra patronuojanti kitų bendrovių atžvilgiu, todėl 9.1 rekomendacija nėra aktuali.
9.3. Atskleidžiant 9.1 rekomendacijos 9.1.4 punkte nurodytą informaciją, rekomenduojama pateikti informaciją apie bendrovės priežiūros ir valdymo organų narių, bendrovės vadovo profesinę patirtį, kvalifikaciją ir potencialius interesų konfliktus, kurie galėtų paveikti jų sprendimus. Taip pat rekomenduojama atskleisti bendrovės priežiūros ir valdymo organų narių, bendrovės vadovo iš bendrovės gaunamą atlygį ar kitokias pajamas, kaip tai detalčiau reglamentuojama 7 principu	TAIP	Informacija apie valdybos narių ir vadovo profesinę patirtį, kvalifikaciją, iš bendrovės gaunamą atlygį yra atskleista. Tiek bendrovės vadovas, tiek valdybos nariai yra pateikę privačių interesų deklaracijas ir įstatymų nustatyta tvarka jas periodiškai atnaujinti ir patikslinti. Valdybos darbo reglamente valdybos nariams nustatyta pareiga vengti situacijų, kai valdybos nario asmeniniai interesai gali prieštarauti bendrovės interesams, ir nedelsiant informuoti valdybą apie aplinkybes, galinčias turėti įtaką valdybos nario gebėjimui nepriklausomai ir nešališkai vykdyti savo pareigas.
9.4. Informacija turėtų būti atskleidžiama tokiu būdu, kad jokie akcininkai ar investuotojai nebūtų diskriminuojami informacijos gavimo būdo ir apimtys atžvilgiu. Informacija turėtų būti atskleidžiama visiems ir vienu metu	TAIP	Bendrovė informaciją atskleidžia visiems ir vienu metu taip, kad jokie akcininkai nebūtų diskriminuojami informacijos gavimo būdo ir apimtys atžvilgiu.

PRINCIPAI / REKOMENDACIJOS	TAIP / NE / neaktualu	KOMENTARAS
10. principas: Bendrovės audito įmonės parinkimas Bendrovės audito įmonės parinkimo mechanizmas turėtų užtikrinti audito įmonės išvados ir nuomonės nepriklausomumą.		
10.1. Siekiant gauti objektyvią nuomonę dėl bendrovės finansinės padėties ir finansinių veiklos rezultatų, bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinio ir metiniame pranešime pateikiamos finansinės informacijos patikrinimą turėtų atlikti nepriklausoma audito įmonė	TAIP	Bendrovėje atliekamas metinės finansinės atskaitomybės auditas. Audito įmonė taip pat patikrina metinio pranešimo atitikimą audituotai finansinei atskaitomybei.
10.2. Rekomenduojama, kad audito įmonės kandidatūrą visuotiniam akcininkų susirinkimui siūlytų bendrovės stebėtojų taryba, o jeigu ji bendrovėje nesudaroma – bendrovės valdyba	TAIP	Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka atrinkus audito įmonę, ją visuotiniam akcininkų susirinkimui siūlo bendrovės valdyba.
10.3. Jei audito įmonė yra gavusi iš bendrovės užmokestį už suteiktas ne audito paslaugas, bendrovė turėtų tai atskleisti viešai. Šia informacija taip pat turėtų disponuoti bendrovės stebėtojų taryba, o jeigu ji bendrovėje nesudaroma – bendrovės valdyba, svarstydamą, kurią audito įmonės kandidatūrą pasiūlyti visuotiniam akcininkų susirinkimui	neaktualu	Audito įmonė per ataskaitinius metus nėra teikusi Bendrovei ne audito paslaugų ir nėra gavusi jokio atlygio, išskyrus atlygį už audito paslaugas.

Generalinis direktorius

Arūnas Dirvinskas



NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA



NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UAB „Toksika“
akcininkams ir vadovybei

Nuomonė

Mes atlikome uždarnosios akcinės bendrovės „Toksika“ (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2021 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įmonės 2021 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal verslo apskaitos standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kito informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Apskaitos ir kontrolės uždaroji akcinė bendrovė „AUDITAS“
Įmonės kodas 120612714
PVM mokėtojo kodas LT206127113

A/s Nr. LT117180300014467816
AB Šiaulių bankas, banko kodas: 71800

Adresas korespondencijai:
Ukmergės g. 222, 07157
Vilnius, Lietuva

Registracijos adresas:
Gedimino pr. 24-11, 01103
Vilnius

+370 5 261 9772
audito@audito.lt
www.audito.lt

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės metiniame pranešime pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar metinis pranešimas buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės metiniame pranešime pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės metinis pranešimas buvo parengtas laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal verslo apskaitos standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįsta numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo.

Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas



neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos, tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.

- Įvertiname bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, jeigu juos nustatėme audito metu.

2022 m. kovo 24 d.

Vilnius

Apskaitos ir kontrolės uždaroji akcinė bendrovė „AUDITAS“

Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001454

Gedimino pr. 24-11, Vilnius

Auditorius Artūras Vitkauskas

Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000445

FINANSINĖS ATASKAITOS

BALANSAS

UAB "TOKSIKA", įmonės kodas 244670310

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

KURO G. 15, VILNIUS, VĮ Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

2021 m. gruodžio 31 d. BALANSAS

2022 01 30 Nr. _____

(ataskaitos sudarymo data)

2021 m.

(ataskaitinis laikotarpis)

Eur

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS		23 198 222	23 556 192
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	3.1	11 489	8 478
1.1.	Plėtros darbai			
1.2.	Prestižas			
1.3.	Programinė įranga		3 645	1 546
1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės			
1.5.	Kitas nematerialusis turtas		7 844	6 932
1.6.	Sumokėti avansai			
2.	MATERIALUSIS TURTAS	3.2	22 900 006	23 314 186
2.1.	Žemė		112 882	46 377
2.2.	Pastatai ir statiniai		21 242 159	22 447 455
2.3.	Mašinos ir įranga		201 059	216 774
2.4.	Transporto priemonės		457 132	257 768
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		886 774	345 812
2.6.	Investicinis turtas			
2.6.1.	Žemė			
2.6.2.	Pastatai			
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialio turto statybos (gamybos) darbai			
3.	FINANSINIS TURTAS			
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms			
3.3.	Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos			
3.4.	Asocijuotųjų įmonių akcijos			
3.5.	Paskolos asocijuotosioms įmonėms			
3.6.	Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos			
3.7.	Ilgalaikės investicijos			
3.8.	Po vienu metų gautinos sumos			
3.9.	Kitas finansinis turtas			
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		286 727	233 528
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas	3.3	286 727	233 528
4.2.	Biologinis turtas			
4.3.	Kitas turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		3 964 290	3 798 159
1.	ATSARGOS		394 753	647 119
1.1.	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės	3.4	326 598	188 247
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
1.3.	Produkcija			
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti			
1.5.	Biologinis turtas			
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
1.7.	Sumokėti avansai	3.5	68 155	458 872
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS	3.6	1 011 479	944 824
2.1.	Pirkėjų skolos		983 232	944 574
2.2.	Įmonių grupės įmonių skolos			
2.3.	Asocijuotųjų įmonių skolos			
2.4.	Kitos gautinos sumos		28 247	250
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS		0	0
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Kitos investicijos			
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	3.7	2 558 058	2 206 216
C.	ATEINANČIAI LAIKOT. SANAUDOS IR PAJAMOS	3.5	94 621	91 552
	TURTO IŠ VISO		27 257 133	27 445 903

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		8 427 044	8 044 582
1.	KAPITALAS		6 539 757	6 539 757
1.1.	Istatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas		6 539 757	6 539 757
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (–)			
1.3.	Savos akcijos, pajai (–)			
2.	AKCIJŲ PRIEDAI			
3.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
4.	REZERVAI		624 434	37 507
4.1.	Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas		146 732	
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti			
4.3.	Kiti rezervai		477 702	37 507
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		1 262 853	1 467 318
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		1 262 853	1 638 339
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)			-171 021
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS	3.8	14 952 906	16 178 963
F.	ATIDĖJINIAI	3.9	1 911 516	1 556 854
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
2.	Mokesčių atidėjiniai			
3.	Kiti atidėjiniai		1 911 516	1 556 854
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI	3.10	1 962 367	1 652 767
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		410 316	163 500
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai			
1.2.	Skolos kredito įstaigoms		410 316	163 500
1.3.	Gauti avansai			
1.4.	Skolos tiekėjams			
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		1 552 051	1 489 267
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai			
2.2.	Skolos kredito įstaigoms		208 181	260 195
2.3.	Gauti avansai		14 567	39 411
2.4.	Skolos tiekėjams		412 722	200 103
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai		145 753	80 927
2.9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		458 484	290 892
2.10.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		312 344	617 739
H.	SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS		3 300	12 737
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		27 257 133	27 445 903

Generalinis direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio)

arba galinčio tvarkyti apskaitą kito

asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Arūnas Dirvinskas

(vardas ir pavardė)

Valerija Greičiuvienė

(vardas ir pavardė)

PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

UAB "TOKSIKA", įmonės kodas 244670310

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

KURO G. 15, VILNIUS, VI Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

2021 m. gruodžio 31 d. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2022 01 30 Nr. _____
(ataskaitos sudarymo data)

2021 m.

(ataskaitinis laikotarpis)

Eur

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

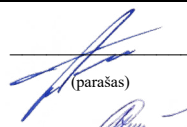
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	2020 m.
1.	Pardavimo pajamos	3.13	7 852 906	8 566 119
2.	Pardavimo savikaina	3.14	-3 813 166	-4 272 684
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		4 039 740	4 293 435
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	3.15	-2 663 649	-2 647 086
7.	Kitos veiklos rezultatai	3.16	47 012	44 353
8.	Investicijų į patronuojančiosios, patronuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos	3.17	79	94
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	3.17	-67 775	-52 715
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		1 355 407	1 638 081
14.	Pelno mokestis		-92 554	258
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		1 262 853	1 638 339

Generalinis direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Arūnas Dirvinskas

(vardas ir pavardė)

Valerija Greičiuvienė

(vardas ir pavardė)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

UAB "Toksika"

(įmonės pavadinimas)

įmonės kodas 244670310, Kuro g. 15, Vilnius

(įmonės kodas, adresas, kiti duomenys)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
2021 12 31

2021 m.

Eur

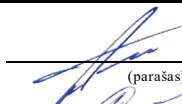
(ataskaitinis laikotarpis)			
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis
			2020 m.
1.	Pagrindinės veiklos pinigų srautai		
1.1.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų įplaukos (su PVM)		9 412 773 10 391 159
1.1.1.	Pinigų įplaukos iš klientų		9 389 617 10 167 604
1.1.2.	Kitos įplaukos		23 156 223 555
1.2.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų išmokos		(7 986 361) (7 072 323)
1.2.1.	Pinigai, sumokėti žaliavų, prekių ir paslaugų tiekėjams (su PVM)		(3 194 062) (3 201 765)
1.2.2.	Pinigų išmokos, susijusios su darbo santykiais		(1 964 699) (1 628 965)
1.2.3.	Sumokėti į biudžetą mokesčiai		(1 766 691) (2 031 582)
1.2.4.	Kitos išmokos		(1 060 909) (210 011)
	Grynųjų pagrindinės veiklos pinigų srautai		1 426 412 3 318 836
2.	Investicinės veiklos pinigų srautai		
2.1.	Ilgalaikio turto (išskyrus investicijas) įsigijimas		(1 096 607) (776 178)
2.2.	Ilgalaikio turto (išskyrus investicijas) perleidimas		2 595
2.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas		-
2.4.	Ilgalaikių investicijų perleidimas		-
2.5.	Paskolų suteikimas		-
2.6.	Paskolų susigrąžinimas		-
2.7.	Gauti dividendai, palūkanos		-
2.8.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimai		-
2.9.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimai		-
	Grynųjų investicinės veiklos pinigų srautai		(1 096 607) (773 583)
3.	Finansinės veiklos pinigų srautai		
3.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais		-
3.1.1.	Akcijų išleidimas		-
3.1.2.	Savininkų įnašai nuostoliams padengti		-
3.1.3.	Savų akcijų supirkimas		-
3.1.4.	Dividendų išmokėjimas		-
3.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais		53 248 (498 996)
3.2.1.	Finansinių skolų padidėjimas		209 883 218 281
3.2.1.1.	Paskolų gavimas		209 883 218 281
3.2.1.2.	Obligacijų išleidimas		-
3.2.2.	Finansinių skolų sumažėjimas		(156 635) (717 277)
3.2.2.1.	Paskolų grąžinimas		(51 924) (652 440)
3.2.2.2.	Obligacijų supirkimas		-
3.2.2.3.	Sumokėtos palūkanos		(25 569) (12 736)
3.2.2.4.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai		(79 142) (52 101)
3.2.3.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas		-
3.2.4.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas		-
3.3.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimai		-
3.4.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimai		(31 211) (11 990)
	Grynųjų finansinės veiklos pinigų srautai		22 037 (510 986)
4.	Valiutų kursų pasikeitimo įtaka grynųjų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui		
			-
5.	Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)		351 842 2 034 267
6.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje		2 206 216 171 949
7.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje		2 558 058 2 206 216

Generalinis direktorius

(pareigų pavadinimas)

Vyr.buhalterė

(pareigų pavadinimas)



(parašas)

Arūnas Dirvinskas



(parašas)

Valerija Greičiuvienė

NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

UAB "TOKSIKA", įmonės kodas 244670310

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

KURO G. 15, VILNIUS, VI Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

2021 m. gruodžio 31 d. NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

2022 01 30 Nr. _____

2021 m.	(ataskaitinis laikotarpis)	Eur (ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)										
		Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai			Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
					Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti				
	1. Likutis užpraejusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	6 539 757							37 507	-171 021	6 406 243	
	2. Apskaitos politikos pakeitimo rezultatas										0	
	3. Esminių klaidų taisymo rezultatas										0	
	4. Perskaitytas likutis užpraejusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	6 539 757	0	0	0	0	0	0	37 507	-171 021	6 406 243	
	5. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)										0	
	6. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)										0	
	7. Savų akcijų įsigijimas (pardavimas)										0	
	8. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)										0	
	9. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)									1 638 339	1 638 339	
	10. Dividendai										0	
	11. Kitos išmokos										0	
	12. Sudaryti rezervai										0	
	13. Panaudoti rezervai										0	
	14. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų gražinimas)										0	
	15. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)										0	
	16. Įnašai nuostoliams padengti										0	

Eur

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

17. Likutis praėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	6 539 757	0	0	0	0	0	0	0	37 507	1 467 318	8 044 582
18. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)											0
19. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)											0
20. Savų akcijų įsigijimas (pardavimas)											0
21. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)											0
22. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)										1 262 853	1 262 853
23. Dividendai										-880 391	-880 391
24. Kitos išmokos											0
25. Sudaryti rezervai								146 732	440 195	-586 927	0
26. Panaudoti rezervai											0
27. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų gražinimas)											0
28. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)											0
29. Įnašai nuostoliams padengti											0
30. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	6 539 757	0	0	0	0	0	146 732	0	477 702	1 262 853	8 427 044

Generalinis direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Arūnas Dirvinskas

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

Valerija Greičiuvienė

(vardas ir pavardė)

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

1. Bendroji dalis

UAB „Toksika“ (toliau – Bendrovė), kodas 244670310, adresas: Kuro g. 15, Vilnius. Bendrovė įregistruota 1992 m. lapkričio 10 d.

2004 m. liepos 1 d. įvykdytas UAB „Toksika“, UAB „Alytaus regiono pavojingų atliekų aikštelė“, UAB „Klaipėdos toksika“, UAB „Švarus Vilnius“ sujungimas reorganizavimo būdu. UAB „Toksika“ tęsia savo veiklą su pagrindine įmone Vilniuje ir filialais Alytuje (Takniškių km., Alytaus rajonas), Klaipėdoje (Ketvergių g. 11, Dumpių km., Priekulės seniūnija, Klaipėdos rajonas), Šiauliuose (Jurgeliškių km., Šiaulių km. sen., Šiaulių rajonas).

2019 m. liepos 31 d. Bendrovė baigė įgyvendinti valdymo struktūros pokyčius, panaikindama filialus, juos išregistravo iš Juridinių asmenų registro. Vietoje Alytaus, Klaipėdos ir Šiaulių filialų veiklą tęsia Alytaus ir Klaipėdos aikštelės ir Šiaulių padalinys.

Bendrovės įstatuose numatyta šį pagrindinę veiklą:

- ♻️ sukurti potencialiai pavojingų atliekų tvarkymo sistemą;
- ♻️ rinkti ir sandėliuoti pavojingąsias atliekas, perdirbti, šalinti ir prekiauti šiomis atliekomis.

Veiklos kodas 3822.

Bendrovės įstatinis kapitalas, perskaičiuotas į eurus vadovaujantis 2014 m. spalio 14 d. Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių ir uždarytųjų akcinių bendrovių įstatinio kapitalo ir vertybinių popierių nominalios vertės išraiškos eurai ir šių bendrovių įstatų keitimo įstatymu Nr. XII-1223, yra 6 539 756,65 Eur.

Pagrindinis Bendrovės akcininkas yra valstybė. Akcijų valdytojas yra Ekonomikos ir inovacijų ministerija, patikėjimo teise valdanti 92,51 % akcijų. Likusios akcijos priklauso savivaldybėms (5,64 %), juridiniams asmenims (1,49 %), fiziniams asmenims (0,36 %).

2021 m. vidutinis darbuotojų skaičius Bendrovėje buvo 74 darbuotojai, 2020 m. – 66 darbuotojai.

2. Apskaitos politika

Bendrovės 2021 m. finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, jo nuostatomis ir apskaitą reglamentuojančiais norminiais aktais, Įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu ir Lietuvos Respublikos verslo apskaitos standartais (VAS).

Bendrovės ataskaitiniai finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Skaičiai finansinėse ataskaitose yra pateikti eurai.

Bendrovė sistemingai taikė apskaitos principus, kurie yra tokie patys kaip ir ankstesniais metais.

Rengdama finansines ataskaitas pagal VAS, vadovybė turi atlikti skaičiavimus ir įvertinimus prielaidoms, kurios daro įtaką apskaitos principų taikymui bei su turto ir įsipareigojimais, pajamomis ir išlaidomis susijusiems skaičiams. Įvertinimai ir su jais susijusios prielaidos yra pagrįsti ankstesne patirtimi ir kitais veiksniais, kurie atitinka esamas sąlygas ir kurių rezultatų pagrindu yra daroma išvada dėl turto ir įsipareigojimų likutinių verčių, apie kurias negalima spręsti iš kitų šaltinių. Faktiniai rezultatai gali skirtis nuo apskaičiavimų.

Rengiant finansines ataskaitas buvo atsižvelgiama į veiklos tęstinumo principą, t. y. numatoma, kad Bendrovė ir ateityje galės tęsti savo veiklą.

Bendrovės apskaitos politika yra tokia:

- ✚ apskaita tvarkoma atliekant dvejetainį įrašą;
- ✚ apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą, o pririnkus – ir eurą, ir kitą užsienio valiutą;
- ✚ ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių atlikimas ar įforminimas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, galiojantį ūkinio įvykio ar ūkinės operacijos atlikimo dieną;
- ✚ apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Operacijos užsienio valiuta įvertinamos eurai operacijos dieną esančiu valiutos keitimo kursu. Gautinos ir mokėtinos sumos ir piniginės lėšos užsienio valiuta įvertinamos eurai balanso sudarymo dieną esančiu valiutos keitimo kursu. Valiutos kurso pasikeitimo skirtumai, atsiradę įvykdžius šias operacijas, apskaitomi pelno (nuostolių) ataskaitoje.

Bendrovė savo veikloje susiduria su įvairiomis finansinėmis rizikomis. Rizikų valdymo metodai pateikiami žemiau.

- ✚ Kredito rizika, arba partnerio įsipareigojimų nevykdymo rizika, kontroliuojama taikant kredito terminus ir mokėjimų vėlavimo kontrolę. Bendrovė nesuteikia garantijų už kitų šalių prievolės. Didžiausią kredito riziką sudaro kiekvieno finansinio turto vieneto balansinė vertė. Todėl Bendrovės vadovybė mano, jog maksimali rizika yra lygi iš pirkėjų gautinų sumų sumai, atėmus pripažintus vertės sumažėjimo nuostolius balanso sudarymo dieną.
- ✚ Užsienio valiutos keitimo rizika. 2021 m. gruodžio 31 d. Bendrovė neturėjo sandorių bei, atitinkamai, piniginio turto ir įsipareigojimų bei likučių, išreikštų kitomis valiutomis nei eurai, todėl Bendrovė nepatiria reikšmingos užsienio valiutos rizikos.
- ✚ Likvidumo rizika. Bendrovės politika yra palaikyti pakankamą grynųjų pinigų ir grynųjų pinigų ekvivalentų kiekį arba užsitikrinti finansavimą per atitinkamo kiekio kredito linijas, siekiant įvykdyti savo strateginiuose planuose numatytus įsipareigojimus. Bendrovės likvidumo (trumpalaikio turto iš viso/per vienerius metus mokėtinų sumų ir įsipareigojimų iš viso) ir skubaus padengimo ((trumpalaikio turto iš viso – atsargos)/per vienerius metus mokėtinų sumų ir įsipareigojimų iš viso) rodikliai 2021 m. gruodžio 31 d. atitinkamai buvo 2,55 ir 2,30 (2020 m. gruodžio 31 d. – 2,54 ir 2,11).
- ✚ Palūkanų rizika. 2021 m. gruodžio 31 d. Bendrovė nesinaudojo jokiais finansiniais instrumentais, kad apsisaugotų nuo palūkanų normos svyravimo rizikos.

Balansas

Nematerialus turtas

Nematerialajam turtui priskiramas identifikuojamas nepiniginis turtas, neturintis materialios formos, kuriuo Bendrovė disponuoja ir kurį naudodama savo veikloje tikisi gauti tiesioginės ir netiesioginės naudos.

Nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Vėliau ilgalaikis nematerialusis turtas apskaitomas įsigijimo savikaina atėmus sukauptą amortizaciją ir nuostolius dėl vertės sumažėjimo. Amortizacijos sąnaudos priskiriamos Bendrovės veiklos sąnaudoms. Ilgalaikis nematerialusis turtas amortizuojamas per naudingo tarnavimo laikotarpį, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą. Programinės įrangos turto grupės naudingo tarnavimo laikas yra 3 metai. Likvidacinė vertė nenustatoma.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas tas turtas, kuris teikia Bendrovei ekonominės naudos, kurį Bendrovė valdo ir kontroliuoja, kuris naudojamas Bendrovės veikloje ilgiau nei vienerius metus ir kurio įsigijimo vertė lygi ar didesnė už 289,62 Eur. Ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė – 0,29 Eur. Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Vėliau ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas įsigijimo savikaina atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuostolius dėl vertės sumažėjimo. Vėliau patiriamos išlaidos dėl ilgalaikio materialiojo turto remonto, rekonstravimo ir eksploatavimo, jeigu jos neperina atskiro vieneto naudingųjų savybių, dėl kurių reikėtų didinti atskiro vieneto vertę, ir neprailgina jo naudingo tarnavimo laiko, pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Ilgalaikis materialusis turtas nudėvimas per naudingą tarnavimo laikotarpį, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradedamas eksploatuoti. Nusidėvėjimo sąnaudos priskiriamos pardavimo savikainai arba veiklos sąnaudoms.

Bendrovėje nustatyti tokie ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laikotarpiai pagal ilgalaikio turto grupes:

Ilgalaikio materialiojo turto grupė	Naudingo tarnavimo laikas, metais
Pastatai	50
Statiniai	10
Mašinos ir įrengimai	10
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrengimai	5
Transporto priemonės	10
Baldai	10
Kitas materialusis turtas	5
Kompiuterinė technika	3

Atsargos

Atsargos – tai įvairus trumpalaikis turtas, kurį Bendrovė sunaudoja pajamoms uždirbti. Apskaitoje atsargos registruojamos ir finansinėse ataskaitose rodomos įsigijimo savikaina, prie jos pridėjus tiesiogines su atsargų įsigijimu susijusias išlaidas, arba grynąją galimo realizavimo vertę, priklausomai nuo to, kuri mažesnė. Grynoji galimo realizavimo vertė yra įvertinta pardavimo kaina, atėmus įvertintas prekių komplektavimo ir pardavimo sąnaudas.

Savikaina apskaičiuojama FIFO metodu. Atsargų nurašymo aktas yra pagrindas pripažinti šio turto įsigijimo savikainą sąnaudomis. Atsargoms Bendrovėje priskiriamos žaliavos, medžiagos ir kitas trumpalaikis turtas, skirtas pavojingų atliekų tvarkymui, kuras, tepalai, degalai, atsarginės dalys, nepradėtas naudoti Bendrovės veikloje inventorių ir kitos medžiagos.

Išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai apmokėjimai – tai Bendrovės sumokėtos sumos kitiems asmenims už paslaugas, prekes ar kitą turtą, kurį tie asmenys pateiks Bendrovei vėliau. Šioms sumoms taip pat priskiriamos iš anksto sumokėtos sumos, kurios vėliau bus priskiriamos tolygiai besikaupiančioms sąnaudoms (draudimai, prenumerata, reklama, rinkliavos).

Gautinos sumos

Gautinomis sumomis laikoma teisė gauti pinigus ar kitą finansinį turtą už tretiesiems asmenims suteiktas paslaugas ar parduotas prekes ir kitos pagal sutartis užregistruotos skolos Bendrovei, kurias Bendrovė ketina atgauti per vienerius metus. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Vėliau gautinos sumos yra apskaitomos įvertinus jų vertės sumažėjimą.

Abejotinos skolos nustatomos peržiūrint ir atskirai įvertinant kiekvieną pirkėją ir kiekvieną gautiną sumą. Abejotinų skolų suma nustatoma pagal skolos atsiradimo laiką ir pripažįstama, kai apmokėjimas vėluoja 12 mėnesių arba atsirado kitų aplinkybių, kurios rodo, kad skola yra abejotina, tuo pačiu įvertinus skolininko galimybes grąžinti skolą. Jei tikėtina, kad Bendrovė negalės atgauti gautinų sumų, pripažįstamas nuostolis dėl vertės sumažėjimo, kuris apskaičiuojamas kaip skirtumas tarp turto balansinės vertės ir dabartinės būsimųjų pinigų srautų, diskontuotų taikant apskaičiuotąją palūkanų normą, vertės. Nuostolis dėl vertės sumažėjimo pripažįstamas ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Kitas trumpalaikis turtas

Kitą trumpalaikį turtą sudaro terminuoti indėliai ir kitas trumpalaikis turtas. Terminuoti indėliai – tai bankuose laikomi Bendrovės indėliai, kurių terminas yra ne ilgesnis kaip 12 mėnesių.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus ir pinigų ekvivalentus sudaro pinigai kasoje ir banke, įskaitant neterminuotus indėlius.

Vertės sumažėjimas

Bendrovės turto, išskyrus atsargas, apskaitytos sumos peržiūrimos kiekvieno balanso sudarymo dieną, siekiant nustatyti jų nuvertėjimą. Jei pastebimas nuvertėjimas, apskaičiuojama tokio turto atsiperkamoji vertė. Nuostolis dėl nuvertėjimo apskaitomas, kai turto arba jam priklausančio grynuosius pinigus uždirbančio vieneto apskaityta vertė viršija atsiperkamoją vertę. Visi dėl nuvertėjimo patirti nuostoliai apskaitomi pelno (nuostolių) ataskaitoje.

Atsiperkamosios vertės apskaičiavimas

Atsiperkamoji vertė apskaičiuojama kaip didesnė viena iš dviejų verčių: grynoji galimo realizavimo ir turto naudojimo vertė. Turto naudojimo vertė apskaičiuojama diskontuojant būsimus pinigų srautus iki jų dabartinės vertės, taikant priešmokestinę diskonto normą, atspindinčią realias rinkos prielaidas dėl pinigų vertės laike ir riziką, susijusią su tuo turtu.

Privalomasis rezervas

Privalomasis rezervas iš paskirstytinojo Bendrovės pelno sudaromas Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo numatyta tvarka. Vadovaujantis įstatymais, kasmet į įstatymo numatytą rezervą turi būti pervedama mažiausiai 5 % nuo grynojo pelno, kol rezervas sudarys 10 % akcinio kapitalo. Šis rezervas negali būti paskirstytas.

Dividendai

Dividendai apskaitomi kaip įsiskolinimas tais metais, kada jie yra paskelbiami.

Dotacijos ir subsidijos

Gautinos dotacijos pripažįstamos, kai pagrįstai tikimasi jas gauti ir manoma, kad Bendrovė atitinka joms gauti keliamus reikalavimus. Dotacijos patirtoms sąnaudoms kompensuoti apskaitoje pripažįstamos panaudotos tokia dalimi, kiek patiriama sąnaudų, kurioms kompensuoti jos skirtos, ir tokia pat dalimi mažinama pelno (nuostolių) ataskaitos kompensuojamų sąnaudų straipsnio suma.

Ilgalaikiam turtui įsigyti gautos dotacijos pripažįstamos panaudotomis proporcingai įsigyto turto nusidėvėjimui, t. y. dotacijos sumos mažinamos ir pripažįstamos pelno (nuostolių) ataskaitoje tiek, kiek to turto nudėvima (amortizuojama) ir kokia nusidėvėjimo (amortizacijos) suma pripažįstama sąnaudomis.

Nuomojamas turtas

Ilgalaikio materialiojo turto nuoma, kai Bendrovei perduodama iš esmės visa rizika ir nauda, susijusi su nuosavybe, yra klasifikuojama kaip lizingas (finansinė nuoma). Lizingas (finansinė nuoma) kapitalizuojamas remiantis įvertinta minimalių lizingo mokėjimų dabartine verte. Nuomos mokestis paskirstomas tarp įsipareigojimų bei finansavimo sąnaudų taip, kad sudarytų pastovią periodišką palūkanų normą likusiam lizingo įsipareigojimų balansui. Palūkanos, tenkančios nuomos mokesčiui, yra apskaitomos pelno (nuostolių) ataskaitoje per visą išperkamosios nuomos laikotarpį. Lizingo būdu įsigytas ilgalaikis materialusis turtas yra nudėvimas per jo naudingo tarnavimo laikotarpį.

Kita nuoma yra veiklos nuoma, išnuomotas turtas neapskaitomas Bendrovės balanse.

Veiklos nuomos mokėjimai yra pripažįstami sąnaudomis pelno (nuostolių) ataskaitoje tiesiogiai proporcingu metodu per visą nuomos laikotarpį.

Įsipareigojimai

Įsipareigojimai pripažįstami apskaitoje ir atvaizduojami balanse, kai Bendrovė įgyja prievolės, kurios turės būti įvykdytos. Planuojami sandoriai, suteiktos garantijos įsipareigojimu nepripažįstami.

Finansiniai įsipareigojimai iš pradžių pripažįstami gautų lėšų tikrąja verte. Vėliau jie apskaitomi amortizuota verte pagal faktinių palūkanų normos metodą, o skirtumas tarp gautų lėšų ir sumos, kurią reikės sumokėti per finansinio įsipareigojimo terminą, yra įtraukiamas į laikotarpio pelno (nuostolių) ataskaitą. Finansiniai įsipareigojimai priskiriami ilgalaikiams, jei iki balanso datos sudaryta finansavimo sutartis įrodo, kad įsipareigojimas balanso dieną pagal pobūdį buvo ilgalaikis. Trumpalaikiai įsipareigojimai apskaitomi savikaina.

Palūkanos, pelnas ar nuostoliai, susiję su įsipareigojimais, pripažįstami ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis ar pajamomis. Skolinimosi išlaidos pripažįstamos sąnaudomis, kai patiriamos.

Efektyvios palūkanų normos metodas yra metodas, skirtas finansinio turto ar įsipareigojimo amortizuotai savikainai apskaičiuoti ir palūkanų pajamoms ar sąnaudoms paskirstyti per atitinkamą laikotarpį. Efektyvi palūkanų norma yra norma, kuri leidžia tiksliai diskontuoti būsimus mokėjimus gryniaisiais pinigais per numatomą finansinio įsipareigojimo galiojimo laikotarpį arba, kur galima, per trumpesnį laikotarpį.

Įsipareigojimas ar jo dalis nurašoma tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, panaikinamas ar nustoja galioti.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami, jeigu Bendrovė turi įsipareigojimą arba neatšaukiamą pasižadėjimą, kurį lėmė praeities veiksmas; tikėtina, kad šiam įsipareigojimui ar pasižadėjimui įvykdyti reikės naudoti turimą turtą ir įsipareigojimų suma gali būti patikimai įvertinta. Įsipareigojimai pripažįstami atidėjiniais tik tada, kai būsimos išlaidos yra neišvengiamos, nepriklausomai nuo Bendrovės veiklos ateityje. Kiekvienas Bendrovėje suformuotas atidėjinys naudojamas tik tiems tikslams, kuriems jis buvo sudarytas.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai

Neapibrėžtieji įsipareigojimai – tai būsimieji įsipareigojimai, kurie neatitinka įsipareigojimų ar atidėjinių pripažinimo kriterijų, jie gali atsirasti iš praeities įvykių, juos gali patvirtinti arba paneigti nevisiškai Bendrovės kontroliuojami neapibrėžti būsimieji įvykiai arba iš praeities įvykių atsiradę esami įsipareigojimai. Nei balanse, nei pelno (nuostolių) ataskaitoje neapibrėžtieji įsipareigojimai nerodomi, o informacija apie juos pateikiama aiškinamajame rašte. Neapibrėžtieji įsipareigojimai peržiūrimi nuolat.

Pobalansiniai įvykiai

Pobalansiniai įvykiai – tai ūkiniai įvykiai, kurie įvyksta Bendrovėje per laikotarpį nuo finansinių ataskaitų datos iki datos, kada finansinės ataskaitos būna parengtos pateikti tvirtinti ir yra pasirašytos Bendrovės vadovo. Finansinės ataskaitos Bendrovėje koreguojamos, jei pobalansiniai įvykiai turi tiesioginės įtakos dar nepatvirtintų finansinių ataskaitų duomenims.

Pelno (nuostolių) ataskaita

Pardavimo pajamos

Pajamos iš prekių ir paslaugų pardavimo įprastinėje veikloje yra pripažįstamos gautos ar gautinos sumos tikrąja verte, atėmus prekių grąžinimus ir prekybines bei kiekybines nuolaidas. Pajamos pripažįstamos, kai egzistuoja patikimi įrodymai, dažniausiai įvykdyta pardavimo sutartis, jog visa reikšminga su prekėmis ir paslaugomis susijusi rizika ir nauda yra perduota pirkėjui, yra pakankama tikimybė, kad suma bus atgauta, susijusios sąnaudos ir galimas prekių grąžinimas gali būti patikimai įvertinti, nėra tolesnių prekių valdymo santykių ir pajamų suma gali būti patikimai įvertinta. Jei tikėtina, kad bus suteiktos nuolaidos ir jų suma gali būti patikimai įvertinta, nuolaidos yra apskaitomos kaip pajamų sumažinimas. Pardavimo pajamoms Bendrovėje priskiriama: pavojingų atliekų priėmimo pajamos, pavojingų atliekų pardavimo pajamos, pajamos už pagamintą elektros energiją ir pavojingų atliekų transportavimo pajamos.

Pardavimo savikaina

Sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo bei palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Parduotų prekių savikaina pripažįstama, registruojama apskaitoje ir pateikiama finansinėse ataskaitose tą patį ataskaitinį laikotarpį, kai prekės yra parduotos. Pardavimo savikainai Bendrovėje priskiriama pavojingų atliekų utilizavimo ir transportavimo savikaina.

Veiklos sąnaudos

Veiklos sąnaudos apima bendrąsias ir administracines sąnaudas. Veiklos sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu. Jos įvertinamos sumokėta arba mokėtina pinigų suma, neįskaitant atskaitomo pridėtinės vertės mokesčio.

Atlygis darbuotojui

Atlygis darbuotojams – tai atlygis už atliktą darbą ar kompensuojamą nedarbo laiką, kurį sudaro darbo užmokestis, atostoginiai, ligos pašalpa, kurią moka darbdavys, užmokestis už prastovas ne dėl darbuotojo kaltės, išėtinės išmokos bei darbuotojams skaičiuojami atostoginių kaupiniai. Atlygio darbuotojui sąnaudos pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kada darbuotojas atliko darbą ar susidarė kompensuojamas nedarbo laikas, nepaisant to, kada priskaičiuota suma bus iš-

mokama. Išėtinės išmokos Bendrovei ateityje ekonominės naudos neteiks, todėl pripažįstamos sąnaudomis tą laikotarpį, kurį patiriamos. Atlygio darbuotojams sąnaudos ir įsipareigojimai pripažįstami, jei Bendrovė turi teisinį įsipareigojimą ar neatšaukiamą pasižadėjimą skirti tokį atlygį darbuotojui ir gali šį įsipareigojimą patikimai įvertinti iki finansinių ataskaitų sudarymo dienos.

Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos

Kitas veiklos pajamas ir išlaidas sudaro kita nepagrindinė Bendrovės veikla, įskaitant pelną iš ilgalaikio turto perleidimo, kitų neįprastų sandorių pelną. Kitos veiklos sąnaudų straipsnyje parodomas per ataskaitinį laikotarpį patirtas ilgalaikio turto perleidimo nuostolis, kitos išlaidos, susijusios su nepagrindine veikla.

Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

Finansinės ir investicinės veiklos pajamų straipsnyje parodomas per ataskaitinį laikotarpį gautos palūkanos už banke laikomus pinigus, pripažintos baudos ir delspinigiai už pavėluotus atsiskaitymus, pelnas dėl valiutos kursų pasikeitimų, kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų straipsnyje parodomi per ataskaitinį laikotarpį patirti nuostoliai dėl valiutos kursų pasikeitimų, mokėtinos baudos ir delspinigiai už pavėluotus atsiskaitymus, banko paslaugų sąnaudos, kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Pelno mokestis už ataskaitinius metus

Pelno mokestį sudaro einamasis ir atidėtasias pelno mokesčiai.

Einamasis pelno mokestis yra apskaičiuotas nuo metų apmokestinamojo rezultato, taikant galiojančius ir taikomus balanso sudarymo dieną tarifus. 2021 ir 2020 m. galiojo 15 % pelno mokesčio tarifas.

Atidėtasias mokestis apskaičiuojamas, atsižvelgiant į laikinus skirtumus tarp turto ir įsipareigojimų sumų finansinėse ataskaitose bei jų verčių mokesčių tikslais. Atidėtojo mokesčio suma priklauso nuo numatomo turto panaudojimo ir įsipareigojimų padengimo ateityje bei numatomų tada galiosiančių mokesčių tarifų.

Atidėtojo mokesčio turtas yra pripažįstamas tik tuomet, kai tikimasi, kad ateityje Bendrovė turės pakankamai mokestinio pelno, kuris leis išnaudoti mokesčio turtą.

Kiti mokesčiai

Be pelno mokesčio, Bendrovė apskaičiuoja, deklaruoja ir moka šiuos mokesčius: pridėtinės vertės mokestį, gyventojų pajamų mokestį, socialinio draudimo mokestį, žemės nuomos ir žemės mokestį bei taršos mokesčius. Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto mokesčio įstatymo 7 str. 2 d. 6 punktu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 12 22 nutarimu Nr.1395 Bendrovė nedeklaruoja ir nemoka nekilnojamojo turto mokesčio

Pinigų srautų ataskaita

Pinigų srautų ataskaita atspindi Bendrovės pinigines įplaukas ir pinigų panaudojimą per metus, taip pat finansinę būklę metų pabaigoje.

Grynųjų pinigų srautai iš pagrindinės veiklos yra pateikiami tiesiogiai, t. y. kaip apibendrintos pinigų įplaukos ir pinigų išmokos per ataskaitinį laikotarpį.

Grynųjų pinigų srautus iš investicinės veiklos sudaro mokėjimai, kurie susiję su ilgalaikio turto bei investicijų įsigijimu ir pardavimu.

Grynųjų pinigų srautus iš finansinės veiklos sudaro mokėjimai akcininkams ir iš akcininkų gauti mokėjimai, paskolų gavimas bei paskolų grąžinimas, taip pat ilgalaikiai ir trumpalaikiai įsiskolinimai, kurie neįtraukti į apyvartines lėšas.

3. Aiškinamojo rašto pastabos

3.1 pastaba. Nematerialusis turtas (Eur)

Rodikliai	Programinė įranga	Kita	Iš viso
a) Ilgalaikis nematerialusis turtas įsigijimo savikaina			
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	17 289	13 343	30 632
Finansinių metų pokyčiai:			
– turto įsigijimas	4 143	6 700	10 843
– kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)			
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/(-)			
Finansinių metų pabaigoje	21 432	20 043	41 475
b) Amortizacija			
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	15 743	6 411	22 154
Finansinių metų pokyčiai:			
– finansinių metų amortizacija	2 044	5 788	7 832
– atstatantys įrašai (-)			
– kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-)			
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/(-)			
Finansinių metų pabaigoje	17 787	12 199	29 986
c) Likutinė (balansinė) vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje	1 546	6 932	8 478
d) Likutinė (balansinė) vertė finansinių metų pabaigoje (a)-(b)	3 645	7 844	11 489

Ilgalaikį nematerialųjį turtą sudaro programinė įranga, t. y. buhalterinės apskaitos programa „Finvalda MAXI“, kuri yra visiškai amortizuota, tačiau naudojama veikloje (įsigijimo savikaina – 4 460 Eur), pavojingų atliekų apskaitos programa prie „Finvalda MAXI“ programos, darbo užmokesčio apskaitos programa „Pay Premium“, kita programinė įranga, bendrovės transporto kontrolės sistema „Ecofleet“, kurios įsigijimo vertė – 2 499 Eur, bei kitas nematerialus turtas, t. y. interneto svetainė ir išliekamąją vertę turintis naujai sukurtas piešinys „Menas tvarkyti atliekas“.

3.2 pastaba. Ilgalaikis materialusis turtas (Eur)

Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrengimai	Transporto priemonės	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrengimai	Iš viso
a) Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina						
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	46 377	35 118 679	868 530	1 093 749	1 639 125	38 766 460
Finansinių metų pokyčiai:						
– turto įsigijimas	66 505	984 498	14 785	245 806	666 929	1 978 523
– perleistas ir nurašytas turtas (-)			(12 399)	(16 919)	(12 953)	(42 271)
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/(-)		(470 040)				(470 040)
Finansinių metų pabaigoje	112 882	35 633 137	870 916	1 322 636	2 293 101	40 232 672
b) Nusidėvėjimas						
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	–	12 671 224	651 756	835 981	1 293 313	15 452 274
Finansinių metų pokyčiai:						
– finansinių metų nusidėvėjimas	–	1 719 754	30 499	46 442	125 888	1 922 583
– kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)			(12 398)	(16 919)	(12 874)	(42 191)
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/(-)						
Finansinių metų pabaigoje	–	14 390 978	669 857	865 504	1 406 327	17 332 666
c) Vertės sumažėjimas						
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	–	–	–	–	–	–
Finansinių metų pokyčiai:						
– finansinių metų vertės sumažėjimas						
– kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)						
Finansinių metų pabaigoje	–	–	–	–	–	–
d) Balansinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje	46 377	22 447 455	216 774	257 768	345 812	23 314 186
e) Balansinė vertė finansinių metų pabaigoje (a)-(b)-(c)	112 882	21 242 159	201 059	457 132	886 774	22 900 006

Apskaičiuotas nusidėvėjimas, sumažintas panaudotomis dotacijomis pasiskirstė taip:

Pelno (nuostolių) ataskaitos straipsnis	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Pardavimo savikaina	409 548	351 950
Veiklos sąnaudos	263 910	218 551
Iš viso	673 458	570 501

Bendrovė savo veikloje naudoja ilgalaikį nematerialųjį ir materialųjį turtą, kuris yra nusidėvėjęs ir kurio likutinė vertė lygi 0,29 Eur, tačiau jo būklė yra patenkinama ir tinkama naudoti tolimesnėje Bendrovės veikloje.

Naudojamas nusidėvėjęs ilgalaikis turtas, kurio įsigijimo vertė (Eur)

Turto grupės pavadinimas	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Programinė įranga	12 263	12 176
Pastatai ir statiniai	1 483 484	1 485 796
Mašinos ir įrengimai	580 184	580 184
Transporto priemonės	764 618	737 414
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	1 088 186	1 038 626
Kitas materialusis turtas	88 583	75 411
Iš viso	4 017 318	3 929 607

Pastatų ir statinių straipsnyje apskaitomos:

- 🔄 pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio sukamosios krosnies metalinio cilindro keitimo remonto išlaidos (87 490 Eur) pripažintos turtu, kurio likutinė vertė 2021 m. gruodžio 31 d. yra 25 518 Eur. Šios remonto išlaidos, pripažintos turtu, nudėvimos per 48 mėnesius.

Ataskaitiniais metais bendrovė įsirengė naują atliekų saugojimo aikštelę su stogine Klaipėdos aikštelėje (470 tūkst. eurų) ir asfaltbetonio aikštelę Alytaus aikštelėje (21,4 tūkst. eurų), įsigijo SICK išmetamųjų teršalų automatinio monitoringo papildomą stotelę (345 tūkst. eurų), 22,2042 ha žemės sklypą Šiaulių rajone (66,5 tūkst. eurų), TOC analizatorių laboratorijai (59,9 tūkst. eurų), du sunkvežimius MAN (159,5 tūkst. eurų), tris krovinius mikroautobusus (65,1 tūkst. eurų), vieną elektrinį krautuvą Heli (20 tūkst. eurų), užteršto vandens valymo sistemą (35 tūkst. eurų), 4 dengtus konteinerius (18,2 tūkst. eurų), kito ilgalaikio materialaus turto (247,8 tūkst. eurų). Viso 2021 m. ilgalaikio materialaus turto įsigijimo vertė – 1 508,4 tūkst. eurų.

Bendrovės ilgalaikis materialusis turtas, kurio likutinė vertė 2021 m. gruodžio 31 d. buvo 17 552,9 tūkst. eurų, yra įkeistas paskolų, kredito linijos ir suteiktų garantijų grąžinimo užtikrinimui.

Vertės sumažėjimo tikrinimas

2021 m. gruodžio 31 d. atliktas ilgalaikio materialiojo turto vertės sumažėjimo patikrinimas diskontuojant būsimuosius pinigų srautus.

Bendrovės turto naudojimo vertė nustatyta diskontuojant grynuosius būsimuosius pinigų srautus, kuriuos numatoma gauti naudojant įmonės turtą. Grynieji būsimieji pinigų srautai apskaičiuoti remiantis 23-iojo verslo apskaitos standarto „Turto nuvertėjimas“ reikalavimais.

Diskonto norma nustatyta atsižvelgiant į įmonės ilgalaikių paskolų palūkanų normą. Šiuo metu Bendrovės ilgalaikio skolinimosi kaina lygi 3,28 % – ją sudaro prisiimtų ir dar negrąžintų lizingo įsipareigojimų metinių palūkanų svartinis (apskaičiuotas atsižvelgiant į negrąžintą likutį pagal kiekvieną lizingo sutartį) vidurkis.

Nepaisant to, kad faktinė Bendrovės skolinimosi kaina šiuo metu yra 3,28 %, turto naudojimo vertei apskaičiuoti taikomas konservatyvesnis skolinimosi kainos įvertis, nustatytas atsižvelgiant į galimą investicinės paskolos palūkanų normos išaugimą dėl Euribor padidėjimo. Skaičiuojama, kad ilgalaikėje perspektyvoje 6 mėn. Euribor gali prilygti vidutiniam statistiniam 6 mėn. Euribor dydžiui, t. y. 1,38 % (vidurkis, apskaičiuotas remiantis www.global-rates.com pateikiamais 6 mėn. EURIBOR statistiniais metų pradžios duomenimis laikotarpyje nuo 2002 m. iki 2021 m.).

Pritaikius vidutinį statistinį 6 mėn. Euribor dydį, investicinės paskolos palūkanų norma sudarytų 4,18 %, o palūkanos pagal transporto priemonių lizingo sutartis nesikeistų (nustatytos fiksuotos palūkanų normos). Taikant perskaičiuotas palūkanas, skolinimosi kainos svartinis vidurkis sudarytų 4,07 %. Apskaičiuota įmonės turto naudojimo vertė 2021.12.31 lygi 10,81 mln. eurų.

Bendrovės 2022–2025 m. strateginiame plane apskaičiuota įmonės turto naudojimo vertė 2021 12 31 lygi 10 812,8 tūkst. eurų.

2021 m. gruodžio 31 d. ilgalaikio materialaus turto, kuriam buvo atliktas vertės sumažėjimo įvertinimas, balansinė vertė buvo 22 900 tūkst. eurų.

Bendrovė yra gavusi dotacijas ilgalaikiam turtui įsigyti (3.11 pastaba), kurių likutis 2021 m. gruodžio 31 d. sudarė 14 952,9 tūkst. eurų.

2021 m. gruodžio 31 d. ilgalaikio turto apskaitinė vertė atėmus gautas dotacijas yra 7 947,1 tūkst. eurų.

Papildomas vertės sumažėjimas nebuvo pripažintas finansinėse ataskaitose, nes Bendrovės ilgalaikio turto atsiperkamoji vertė 10 812,8 tūkst. eurų (t. y. diskontuotų pinigų srautų vertė) viršija 2021 m. gruodžio 31 d. ilgalaikio turto apskaitinę vertę (7 947,1 tūkst. eurų) atėmus gautas dotacijas.

Bendrovė turi pagal lizingo sutartis gauto, veikloje naudojamo ilgalaikio turto, priskirto transporto priemonių turto grupei. Informacija apie šį turtą pateikiama lentelėje.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Sandorio suma, Eur	Laikotarpis	Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigai, Eur
1.	Automobilis „VW Passat“	27 770	2017 09 01–2022 08 01	7 822
2.	Teleskopinis krautuvas „Bobcat“	73 193	2017 12 01–2022 11 01	21 958
3.	Šakinis krautuvas „Hyundai“	45 726	2018 11 16–2023 11 29	14 022
4.	Teleskopinis krautuvas „Merlo“	72 479	2019 06 30–2024 05 31	29 291
5.	Automobilis „Subaru“	31 700	2019 07 15–2024 06 15	12 680
6.	Krovininis automobilis „Man“	56 386	2019 09 27–2024 09 30	24 810
7.	Automobiliai „VW T-Cross“, 2 vnt.	37 152	2019 11 26–2024 11 30	17 338
8.	Šakinis krautuvas Hyundai	38 690	2020 07 29–2025 07 29	22 182
9.	Automobilis Peugeot Rifter	20 570	2020 08 13–2025 09 15	12 342
10.	Sunkvežimis MAN su priekaba	121 000	2021 03 17–2026 03 29	82 280
11.	Elektrinis krautuvas HELI	24 200	2021 06 04–2024 05 20	15 595

3.3 pastaba. Atidėtojo pelno mokesčio turtas (Eur)

Rodikliai	Mokesčio bazė		Mokesčio suma	
	2021 12 31	2020 12 31	2021 12 31	2020 12 31
Atsargų nukainojimo iki grynosios galimo realizavimo vertės suma				
Gautinų sumų vertės sumažėjimas				
Atidėjiniai PA sutvarkymui	1 911 516	1 556 854	286 727	233 528
Iš viso	1 911 516	1 556 854	286 727	233 528

2021 m. ir 2020 m. gruodžio 31 d. Bendrovė, įvertindama atidėtojo pelno mokesčio įsipareigojimo komponentus, naudojo 15 proc. pelno mokesčio tarifą.

3.4 pastaba. Atsargos (Eur)

Rodikliai	Kuras	Degalai	Kitos žaliavos	Iš viso
a) Atsargų įsigijimo savikaina				
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	2 931	185 316	188 247
Finansinių metų pabaigoje	0	4 059	322 539	326 598
b) Nukainojimas iki grynosios galimo realizavimo vertės				
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0
Finansinių metų pabaigoje				
c) Grynoji galimo realizavimo vertė finansinių metų pabaigoje (a)-(b)				
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	2 931	185 316	188 247
Finansinių metų pabaigoje	0	4 059	322 539	326 598
Įkainojimo skirtumai, jei taikomas LIFO būdas				
Įkeistų atsargų vertė				
Atsargos pas trečiuosius asmenis				

Atsargų vertė, pripažinta laikotarpio sąnaudomis, 2021 m. sudarė 293 tūkst. eurų (2020 m. – 389,1 tūkst. eurų).

3.5 pastaba. Išankstiniai apmokėjimai (Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1. Išankstiniai apmokėjimai:	68 155	458 872
a) išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	20 065	34 390
b) užstatas už patalpų nuomą	3 580	3 555
c) apmokėjimai sutarčių įvykdymo garantui		6 650
d) avansu sumokėtas pelno mokestis	44 510	14 277
e) avansu sumokėti kiti mokesčiai		400 000

3.6 pastaba. Per vienerius metus gautinos sumos (Eur)

	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Iš pirkėjų gautinos sumos:		
Iš pirkėjų gautinos sumos, bendrąja verte	983 232	944 574
Iš pirkėjų gautinų sumų vertės sumažėjimas		
Iš pirkėjų gautinos sumos, atėmus vertės sumažėjimo nuostolius	983 232	944 574
Kitos gautinos sumos:		
Kitos gautinos sumos		
Piniginis užstatas sutartiniams įsipareigojimams įvykdyti	28 247	
Piniginis užstatas draudimo garantijoms gauti		250
Per vienerius metus gautinos sumos, iš viso	1 011 479	944 824

3.7 pastaba. Pinigai ir pinigų ekvivalentai (Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Pinigai banke	2 548 804	2 199 133
Pinigai kasoje	9 254	7 083
Iš viso	2 558 058	2 206 216

3.8 pastaba. Ateinančiųjų laikotarpių sąnaudos (Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1. Būsimųjų laikotarpių sąnaudos:	94 621	91 552
a) Būsimųjų laikotarpių draudimo sąnaudos	92 090	88 246
b) Būsimųjų laikotarpių spaudos sąnaudos	213	488
c) Būsimųjų laikotarpių kitos sąnaudos	2 318	2 818

3.9 pastaba. Įstatinio kapitalo struktūra ir rezervai

	Rodikliai	Akcijų skaičius	Suma, Eur
	Įstatinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje		
1.	Pagal akcijų rūšis:		
1.1.	Paprastosios akcijos	22 550 885	6 539 757
1.2.	Privilegiuotosios akcijos		
1.3.	Darbuotojų akcijos		
1.4.	Specialiosios akcijos		
	Iš viso	22 550 885	6 539 757
2.	Valstybės arba savivaldybių kapitalas	22 135 249	6 419 222
3.	Akcijos, kurias turi juridiniai asmenys	384 937	111 632
4.	Akcijos, kurias turi fiziniai asmenys	30 699	8 903
5.	Savos akcijos, kurias turi pati Bendrovė		
6.	Akcijos, kurias turi dukterinės įmonės		

UAB „Toksika“ įstatinio kapitalo dydžio ir akcijų nominalios vertės išraiška litais į išraišką eurai pakeista vadovaujantis 2014 m. spalio 14 d. Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių ir uždarytųjų akcinių bendrovių įstatinio kapitalo ir vertybinių popierių nominalios vertės išraiškos eurai ir šių bendrovių įstatų keitimo įstatymu Nr. XII-1223.

Bendrovės įstatinį kapitalą sudaro 6 539 757 paprastosios vardinės akcijos, kurių kiekvienos nominali vertė lygi 0,29 Eur. Įstatinis kapitalas suformuotas 2004 m. Ataskaitiniu laikotarpiu bendrovės įstatinis kapitalas nesikeitė. Bendrovės įstatinis kapitalas yra visiškai apmokėtas. Paprastųjų akcijų savininkai turi vieno balso už vieną akciją teisę Bendrovės akcininkų susirinkime bei teisę gauti dividendus, kai jie paskelbiami, ar lėšas įstatinio kapitalo mažinimo atveju.

2021 m. balandžio 27 d. visuotinio akcininkų susirinkimo metu nuspręsta paskirstyti 2020 m. pelną sekančiai: 146 732 eurų skirti į privalomąjį rezervą, 414 047 eurų skirti į rezervą investicijoms, 880 391 eurų dividendams išmokėti ir 26 148 eurų pelno dalis, skirta metinei premijai. Ataskaitinių metų pabaigoje privalomasis rezervas sudarė 146 732 eurus, o kiti rezervai 477 702 eurus.

3.10 pastaba. Pelno paskirstymo projektas (Eur)

Straipsniai	Suma
Nepaskirstytasis rezultatas praėjusių finansinių metų pabaigoje	
Pervedimai į įstatymų numatytus rezervus	
Grynasis finansinių metų rezultatas – pelnas (nuostoliai)	1 262 853
Pervedimai į įstatymų numatytus rezervus	
Paskirstytinas rezultatas – pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje	1 262 853
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti	
Pervedimai iš rezervų	26 148
Paskirstytinas pelnas	1 289 001
Pelno paskirstymas:	
– į įstatymo numatytus rezervus	193 350
– į kitus rezervus, investicijoms ilgalaikiam turtui įsigyti (naujo pavojingų atliekų sąvartyno statyba)	296 102
– dividendai	773 401
– pelno dalis metinėms išmokoms, darbuotojų premijoms ir kitiems tikslams	26 148
Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje	0

3.11 pastaba. Dotacijos ir subsidijos (Eur)

Dotacijų (subsidijų) rūšis	Likutis laikotarpio pradžioje	Gautos dotacijų (subsidijų) sumos	Panaudotų dotacijų (subsidijų) sumos	Likutis laikotarpio pabaigoje
Dotacijos ilgalaikiam turtui įsigyti	525 624	–	15 831	509 793
Projektas „Pavojingų atliekų tvarkymas Lietuvoje“. Pavojingų atliekų deginimo įrenginys	14 936 761		1 066 911	13 869 850
Projektas „Pavojingų atliekų sąvartyno įrengimas“	716 578		143 315	573 263
Iš viso	16 178 963		1 226 057	14 952 906

Bendrovės dotacijas sudaro ankstesniais laikotarpiais gautos dotacijos ilgalaikiam turtui įsigyti, dotacijos ilgalaikiam turtui įsigyti pagal projektą „Pavojingų atliekų tvarkymas Lietuvoje“, kuris finansuojamas Lietuvos Respublikos biudžeto ir Europos Sąjungos Sanglaudos fondo lėšomis ir dotacijos ilgalaikiam turtui įsigyti pagal projektą „Pavojingų atliekų sąvartyno įrengimas“, kuris finansuojamas ES fondų lėšomis.

Panaudotos dotacijos pasiskirstė taip:

Pelno (nuostolių) ataskaitos straipsnis	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Pardavimo savikaina	1 079 701	1 079 700
Veiklos sąnaudos	146 356	146 356
Iš viso	1 226 057	1 226 056

3.12 pastaba. Atidėjiniai (Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Atidėjinys pavojingoms atliekoms sutvarkyti laikotarpio pradžioje	1 556 854	1 015 621
Per metus sudaryti atidėjiniai pavojingoms atliekų sutvarkyti	666 170	741 022
Per metus panaudotos ir nurašytos sumos pavojingoms atliekoms sutvarkyti	(311 508)	(199 789)
Kiti atidėjiniai		
Viso atidėjinių laikotarpio pabaigoje	1 911 516	1 556 854

Atidėjinio pavojingosios atliekoms sutvarkyti pokytis apskaitomas pardavimo savikainoje.

Atidėjinys pavojingosios atliekoms sutvarkyti formuojamas remiantis Bendrovės saugomais pavojingųjų atliekų kiekiais kiekvieno apskaitinio laikotarpio pabaigoje ir planuojama sutvarkymo savikaina. Priimamos tvarkymui pavojingosios atliekos nėra tvarkomos iš karto, jos rūšiuojamos pagal kodus, sutvarkymo būdą ir sutvarkomos ne ilgiau kaip per 3 metus.

Saugomas pavojingų atliekų kiekis metų pabaigai nurodytas žemiau:

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Saugomas pavojingų atliekų kiekis, t	10 713	10 818

3.13 pastaba. Bendrovės įsipareigojimų būklė (Eur)

Rodikliai		Skolos ar jų dalys, apmokėtinos		
Mokėtinų skolų skaidymas pagal rūšis ir mokėtiną laikotarpį		Per vienerius finansinius metus	Po vienerių, bet ne daugiau kaip po penkerių metų	Po penkerių metų
Finansinės skolos (įskaitant įsipareigojimus dukterinėms ir asocijuotoms įmonėms):				
1.	Lizingo ar panašūs įsipareigojimai	104 250	410 316	
2.	Kredito įstaigoms	103 848		
3.	Kitos finansinės skolos			
Kitos mokėtinos sumos:		83		
1.	Skolos tiekėjams	412 722		
2.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	458 484		
3.	Pelno mokesčio įsipareigojimai	145 753		
4.	Mokėtinas pridėtinės vertės mokestis	127 423		
5.	Mokėtini taršos mokesčiai	182 257		
6.	Gauti išankstiniai apmokėjimai	14 567		
7.	Kitos mokėtinos sumos	2 664		
Iš viso		1 552 051	410 316	0

3.14 pastaba. Sukauptos sąnaudos, būsimųjų laikotarpių pajamos

Rodikliai	2021 12 31	2020 12 31
Sukauptos sąnaudos ataskaitinių metų audito paslaugoms atlikti	3 300	3 300
Sukauptos sąnaudos ataskaitinių metų reklamos paslaugoms atlikti		9 437
Iš viso	3 300	12 737

3.15 pastaba. Pardavimo pajamos (Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Pavojingųjų atliekų priėmimo tvarkyti pajamos	7 599 575	8 377 929
Pavojingųjų atliekų pardavimo pajamos	84 852	60 030
Transporto ir kt. paslaugų pajamos	115 124	89 809
Pajamos už pagamintą elektros energiją	53 355	38 351
Iš viso	7 852 906	8 566 119

Ataskaitiniu laikotarpiu bendrovė gavo 7 852,9 tūkst. eurų pardavimo pajamų. Palyginti su praeito ataskaitinio laikotarpio pajamomis (8 566,1 tūkst. eurų), gauta 8,3 % arba 713,2 tūkst. eurų mažesnės pajamos.

Pagrindinę ataskaitinio laikotarpio Bendrovės pardavimo pajamų dalį, arba 95,5 %, sudaro pajamos iš pavojingųjų atliekų priėmimo. Palyginti su 2020 m., pavojingųjų atliekų priėmimo pajamos 9,3 %, arba 778,3 tūkst. eurų mažesnės. 2021 m. surinkta 18 914 t pavojingųjų atliekų arba 5 311 t mažiau nei 2020 m.

Surenkamų atliekų kiekiui didelę įtaką daro netipiniai, nepastovūs atliekų srautai, gaunami susidarius ekstremalioms situacijoms arba dėl kitų priežasčių. 2020 metais tokių atliekų gauta net 8 724 t (tai atliekos iš gaisravietės UAB „Ekologistika“ teritorijoje, bankrutuojančios UAB „Ūrus“ ir Ko atliekos bei iš UAB „Geležinkelio tiesimo centras“ priimta didelė demontuotų geležinkelio pabėgių partija). 2021 metais tokių atliekų srautas buvo mažesnis, tačiau dėl COVID-19 pandemijos reikšmingai padidėjo iš medicinos įstaigų gaunamų medicininių atliekų kiekiai.

Pajamų už pavojingųjų atliekų pardavimą kitiems tvarkytojams 2021 m. gauta 24,8 tūkst. eurų daugiau nei praeitą ataskaitinį laikotarpį.

Ataskaitinio laikotarpio transporto paslaugų pajamos 25,4 tūkst. eurų didesnės nei 2020 m.

2021 m. pajamų už pagamintą ir parduotą elektros energiją gauta 53,3 tūkst. eurų, arba 15 tūkst. eurų daugiau nei 2020 m.

3.16 pastaba. Pardavimo savikaina (Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos	1 459 192	1 175 107
Atidėjinio pavojingosioms atliekoms sutvarkyti pokytis	354 662	560 732
Nusidėvėjimo sąnaudos, sumažintos panaudota dotacija	409 548	351 950
Pavojingųjų atliekų šalinimo ir pervežimo sąnaudos	497 669	773 020
Krovininių automobilių remonto ir eksploatacijos sąnaudos	165 592	144 723
Kitos pardavimų savikainos sąnaudos	927 253	1 267 152
Iš viso	3 813 166	4 272 684

Ataskaitinio laikotarpio pardavimo savikaina 10,8 % arba 459,5 tūkst. eurų mažesnė, palyginti su praeitu ataskaitiniu laikotarpiu.

2021 m. savikainos sumažėjimą lėmė dėl mažesnio atliekų srauto reikšmingai sumažėjusios pavojingų atliekų šalinimo ir pervežimo, atidėjinių galutiniam atliekų sutvarkymui bei kitos gamybinės sąnaudos.

Darbo užmokesčio didėjimas susijęs su išaugusiu darbuotojų skaičiumi (2020 m. pabaigoje bendrovėje dirbo 69 darbuotojai, o 2021 m. pabaigoje 74). Taip pat įgyvendinant Bendrovės atlygio politiką buvo peržiūrėti ir padidinti visų darbuotojų atlyginimai, siekiant išlaikyti ir didinti Bendrovės kaip darbdavio konkurencingumą Lietuvos darbo rinkoje.

3.17 pastaba. Veiklos sąnaudos (Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos	1 070 774	818 801
Vandens, elektros energijos ir kitos eksploatacijos sąnaudos	419 717	438 339
Nusidėvėjimo sąnaudos, sumažintos panaudota dotacija	271 742	218 551
Abejotinų ir beviltiškų skolų sąnaudos	3 084	1 805
Turto, veiklos ir kt. draudimų sąnaudos	106 684	141 598
Taršos, žemės nuomos ir kt. mokesčių sąnaudos	190 354	515 188
Reklamos ir skelbimų, viešųjų ryšių sąnaudos	89 551	48 258
Trumpalaikio turto, atsargų sąnaudos	93 687	129 274
Apsaugos sąnaudos	38 683	39 389
Taršos monitoringų sąnaudos	24 470	25 772
Kitos sąnaudos	354 903	270 111
Iš viso	2 663 649	2 647 086

2021 m. veiklos sąnaudos yra 0,6 % arba 16,6 tūkst. eurų didesnės, palyginti su 2020 m.

Ataskaitinio laikotarpio darbo užmokesčio sąnaudų padidėjimą lėmė naujų darbuotojų priėmimas, didėjantis vidutinis darbo užmokestis darbo rinkoje ir įgyvendinant atlygio politiką padidintas administracijos darbuotojų darbo užmokestis.

Ataskaitinio laikotarpio mokesčių sąnaudos žymiai sumažėjusios dėl sumažėjusių taršos mokesčio sąnaudų. 2021 m. taršos mokestis už pavojingųjų atliekų sąvartyne pašalintas (sutvarkytas) pavojingąsias atliekas sudaro 178,1 tūkst. eurų, kai 2020 m. buvo 503,5 tūkst. eurų. 2021 m. bendrovės pavojingų atliekų sąvartyne sutvarkyta 6 412 t. pavojingų atliekų, 2020 m. – 9 000 t.

3.18 pastaba. Kitos veiklos rezultatas (Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
a) KITOS VEIKLOS PAJAMOS	100 917	44 353
Reikšmingų sumų detalizavimas:		
Pajamos iš ilgalaikio turto pardavimo		
Kita	100 917	44 353
b) KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS	53 905	
c) Rezultatas (a-b)	47 012	44 353

3.19 pastaba. Palūkanų ir kitos panašios pajamos ir sąnaudos (Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
a) KITOS PALŪKANŲ IR PANAŠIOS PAJAMOS	79	94
Reikšmingų sumų detalizavimas:		
Baudų ir delspinigių pajamos		
Palūkanų pajamos		
Kita	79	94
b) PALŪKANŲ IR KITOS PANAŠIOS SĄNAUDOS	(67 775)	(52 715)
Reikšmingų sumų detalizavimas:		
Palūkanų sąnaudos	(67 775)	(52 715)
Kita		
c) Rezultatas (a-b)	(67 696)	(52 621)

Ataskaitinio laikotarpio finansinės investicinės veiklos rezultatas – 67 696 Eur nuostolio.

Palūkanų ir panašių pajamų straipsnyje atvaizduota teismo priteista 79 Eur delspinigių suma už pradelstą kliento įsiskolinimą. Palūkanų ir kitų panašių sąnaudų skiltyje atvaizduotos 25,5 tūkst.eurų palūkanų už paskolas ir lizingus, 11,0 tūkst. eurų baudų ir delspinigių sąnaudų už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą bei 31,2 tūkst.eurų kitos finansinės investicinės veiklos sąnaudos.

3.20 pastaba. Pelno mokestis (Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Pelnas (nuostolis) prieš mokesčius	1 355 407	1 638 081
Neapmokestinamos pajamos	5 195	2 206
Neleidžiami atskaitymai	405 238	676 997
Skirtingo pripažinimo sąnaudos (mažina pelną)	49 795	45 288
Parama (mažina pelną)	27 708	38 108
Mokestinio laikotarpio veiklos rezultatas	1 677 947	2 229 476
Iš veiklos pelno atskaityta sukauptų veiklos nuostolių suma		1 148 271
Mokestinis pelnas (nuostolis)	1 677 947	1 081 205
Apmokestinamojo pelno sumažinimas dėl investicijų	706 260	541 695
Mokestinis pelnas (nuostolis)	971 687	539 510
Einamojo laikotarpio pelno mokestis	(145 753)	(80 927)
Atidėtojo pelno mokesčio pokytis	53 199	81 185
Pelno mokesčio sąnaudos	(92 554)	258

3.21 pastaba. Prekių ir paslaugų mainai

2021 ir 2020 finansiniais metais Bendrovė nevykdė prekių ir paslaugų mainų.

3.22 pastaba. Apskaitos politikos pakeitimai

Per šiuos ir praėjusius finansinius metus nebuvo apskaitos politikos pakeitimų.

3.23 pastaba. Bendrovės teisės ir įsipareigojimai, nenurodyti balanse

Gautos garantijos. Bendrovė neturi neatšaukiamai (negrąžinamai) suteiktų garantijų, patvirtintų vekselių, suteiktų paskolų bei trečiųjų asmenų nuosavybės.

Bendrovė yra pasitvirtinusi Atliekų tvarkymo veiklos nutraukimo planą, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymas. Šiame plane yra numatytos priemonės atliekų tvarkymo veiklos nutraukimui ir numatyta bendra 2 674,0 tūkst. eurų išlaidų sąmata toms priemonėms įgyvendinti. Ataskaitiniu laikotarpiu Atliekų tvarkymo veiklos nutraukimo plane numatytų priemonių įgyvendinimo užtikrinimui Bendrovė yra gavusi šias garantijas:

- 🔄 AB „Šiaulių bankas“ 145 299,79 eurų mokėjimo garantija pagrindinei bendrovės įmonei Vilniuje, suteikta Aplinkos apsaugos departamento prie LR Aplinkos ministerijos naudai. Mokėjimo garantija galioja iki 2023 m. spalio 14 d.
- 🔄 AB „Šiaulių bankas“ 73 421,50 eurų mokėjimo garantija bendrovės Alytaus aikštei, suteikta Aplinkos apsaugos departamento prie LR Aplinkos ministerijos naudai. Mokėjimo garantija galioja iki 2023 m. spalio 14 d.
- 🔄 AB „Šiaulių bankas“ 386 092,00 eurų mokėjimo garantija bendrovės Klaipėdos aikštei, suteikta Aplinkos apsaugos departamento prie LR Aplinkos ministerijos naudai. Mokėjimo garantija galioja iki 2023 m. spalio 14 d.
- 🔄 AB „Šiaulių bankas“ 1 551 898,00 eurų mokėjimo garantija bendrovės Šiaulių padaliniiui, suteikta Aplinkos apsaugos departamento prie LR Aplinkos ministerijos naudai. Mokėjimo garantija galioja iki 2023 m. spalio 14 d.
- 🔄 AB „Šiaulių bankas“ 405 252,00 eurų mokėjimo garantija bendrovės Šiaulių padalinio pavojingųjų atliekų sąvartyno veiklai, suteikta Aplinkos apsaugos departamento prie LR Aplinkos ministerijos naudai. Mokėjimo garantija galioja iki 2023 m. spalio 14 d.
- 🔄 AB „Šiaulių bankas“ 112 087 eurų mokėjimo garantija bendrovės Šiaulių padalinio pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio veiklai, suteikta Aplinkos apsaugos departamento prie LR Aplinkos ministerijos naudai. Mokėjimo garantija galioja iki 2023 m. spalio 14 d.
- 🔄 Sutarties sąlygų įvykdymo gautos bankų garantijos:
 - 🔄 AB „Šiaulių bankas“ išduota 9 545,45 eurų sutarties sąlygų įvykdymo garantija. Garantijos gavėjas Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba. Garantija galioja iki 2024 m. lapkričio 8 d.
 - 🔄 AB „Šiaulių bankas“ išduota 18 701,18 eurų sutarties sąlygų įvykdymo garantija. Garantijos gavėjas Akcinė bendrovė Lietuvos geležinkeliai. Garantija galioja iki 2024 m. lapkričio 7 d.

3.24 pastaba. Finansiniai ryšiai su vadovais ir kitomis susijusiomis šalimis (Eur)

	Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Likutis metų pabaigoje
A.	Priskaičiuotos sumos (sumokėtos), susijusios su darbo santykiais:			
1.	Įmonės vadovams	420 355	288 918	
1.1.	Pagrindinis darbo užmokestis	307 133	254 925	
1.2.	Premijos	113 222	33 993	
1.3.	Išaitinės kompensacijos			
2.	Kitoms susijusioms šalims			
	Vidutinis vadovų skaičius per metus	4	4	

Bendrovė neturėjo sandorių su kitomis susijusiomis šalimis. 2021 m. ir 2020 m. Bendrovės vadovybei paskolų, garantijų nebuvo suteikta, nebuvo jokių kitų išmokėtų ar priskaičiuotų sumų ar turto perleidimo.

3.25 pastaba. Pobalansiniai įvykiai

Rusijai pradėjus karinę agresiją Ukrainoje, Rusijai ir jos sąjungininkei Baltarusijai buvo paskelbtos precedento neturinčios sankcijos. *SEB banko ekspertai prognozuoja*, kad visiškai nutrūkus prekybai su Rusija ir Baltarusija, didžiausia įtaka Lietuvos bendrajam vidaus produktui siektų 6–7 % per artimiausius dvejus metus.

Sumažėjus krovos, logistikos srautams, naudotų automobilių tranzitui per Lietuvą, smuktų ir transporto priemonių remonto paslaugas teikiančių įmonių apyvartos. Statybos sektorius, kuris priklauso nuo metalų iš Rusijos, Baltarusijos ir Ukrainos, nukentėtų taip pat ir dėl žaliavų stokos (tiesa, šis poveikis gali būti laikinas – verslas rastų naujų partnerių ir rinkų Vakaruose).

Dideli neapibrėžtumai gali paskatinti tiek įmones, tiek gyventojus mažiau išlaidauti, daugiau taupyti. Verslas gali pristabdyti investicinius projektus. Aukšta infliacija gali turėti neigiamos įtakos gyventojų perkamajai galiai. Visa tai gali sąlygoti mažesnę prekių paklausą ir gamybos apimčių mažėjimą.

Šalyje susidarantis atliekų kiekis – tai savotiškas ekonominio aktyvumo indikatorius: lėtėjant ekonomikai, mažėjant pramoninės gamybos apimtims, paprastai mažėja ir susidarantis atliekų (įskaitant pavojingąsias) kiekis. Tokio poveikio mas-tą bendrovei dabartinėmis ypač didelio neapibrėžtumo sąlygomis numatyti labai sunku. Visgi riziką 2022 metais nepasiekti strateginiame plane (kuris buvo patvirtintas 2021 m. lapkritį) išskeltų tikslų bendrovės vadovybė šiuo metu vertina kaip „vidutinę“.

2022 m. kovo mėnesį UAB „Toksika“ atnaujino savo rizikų žemėlapij ir rizikos valdymo priemonių planą, jame numatė ir priemones, kurios leistų tinkamai reaguoti į geopolitines grėsmes, sušvelninti jų galimus padarinius. Svarbu užtikrinti saugų ir efektyvų pavojingųjų atliekų deginimą ir nepertraukiamą deginimo įrenginio veiklą, todėl mažėjant atliekų srautams gali būti mažinamas atliekų perdavimas kitiems tvarkytojams (pasiliekančiam sau tas atliekas, kurias „Toksika“ gali deginti savo pavojingųjų atliekų deginimo įrenginyje).

Jeigu paaiškėtų rimtų kliūčių strategijai įgyvendinti, gali būti priimtas sprendimas koreguoti strateginį planą (pvz., persvarstyti investicijų planą, peržiūrėti atliekų srautų, kainų, sąnaudų ir kitų veiklos rodiklių prognozę), tačiau ataskaitų sudarymo dieną tokių kliūčių nėra nustatyta. Pažymėtina ir tai, kad bendrovė turi didelį finansinio stabilumo rezervą, kuris leistų amortizuoti net ir labai reikšmingą pajamų kritimą. Pavyzdžiui, pinigų likutis „Toksikos“ banko sąskaitose 2021 m. pabaigoje sudarė 2,56 mln. Eur – tai net trečdalis metinės 2021 metų apyvartos.

3.26 pastaba. Veiklos tęstinumas

2021 m. Bendrovės finansinės ataskaitos parengtos remiantis veiklos tęstinumo principu, darant prielaidą, kad Bendrovė artimoje ateityje tęs savo veiklą.

Ataskaitiniu laikotarpiu bendrovė surinko ir sutvarkė didesnius pavojingųjų atliekų kiekius ir tuo pačiu gavo žymiai daugiau pajamų, nei buvo planavusi. Sėkmingai dirbama su šalies ligoninėmis tvarkant pandemijos metu susidarančias infektuotas pavojingas atliekas.

Bendrovėje sukurta moderni ir veikianti pavojingųjų atliekų tvarkymo infrastruktūra, nuolat plečiamas paslaugų asortimentas, aktyvi ir kryptinga komercinė veikla, lanksti kainodara, sėkmingas dalyvavimas viešuosiuose pirkimuose, efektyvi darbuotojų skatinimo už pasiektus rezultatus sistema jau eilę metų duoda teigiamus veiklos rezultatus.

Bendrovės veiklos rezultatas – 1 355,4 tūkst. Eur pelnas prieš apmokestinimą už 2021 m. gruodžio 31 d. pasibaigusius metus. 2020 m. veiklos rezultatas prieš apmokestinimą buvo 1638,1 tūkst. Eur pelnas. **Grynasis ataskaitinio laikotarpio pelnas 1 262,9 tūkst. Eur, įvertinus 145,7 tūkst. Eur mokėtiną pelno mokestį ir 53,2 tūkst. Eur atidėtojo pelno mokesčio turtą.**

Ataskaitinio laikotarpio bendrojo pelno marža – 51,4 proc., EBITDA – 2 104,4 tūkst. eurų arba 26,8 proc., grynasis pelningumas – 16,1 proc., nuosavo kapitalo grąža (ROE) – 15,3 proc.

Didėjantys pardavimai ir pelnas bei sėkmingai sukurta moderni ir veikianti PA tvarkymo infrastruktūra stiprina teigiamą vi-suomenės, valdžios atstovų ir kredito institucijų požiūrį į Bendrovės veiklą ir jos perspektyvas. Kaip ir praeitu ataskaitiniu laikotarpiu bendrovė planuoja 2022 m. išmokėti dividendus už 2021 metus.

Bendrovė taip pat neturi pradelstų skolų tiekėjams, visada atsiskaito laiku.

Ataskaitiniu laikotarpiu peržiūrėta Bendrovės strategija ir paruoštas strateginis planas 2022–2025 m. laikotarpiui. Bendrovė ir toliau planuoja aktyviai plėtoti pavojingųjų atliekų tvarkymo veiklą, diegti naujas pavojingųjų atliekų tvarkymo technologijas bei plėsti papildomų paslaugų spektrą. 2022–2025 metų UAB „Toksika“ strateginiame plane išskirtos trys strateginės kryptys, tai vertės kūrimas, saugi ir darni veikla ir efektyvumo didinimas.

2022 metais planuojama surinkti ne mažiau kaip 15 300 t pavojingųjų atliekų ir gauti 6 477,1 tūkst. eurų pajamų. Toks pavojingųjų atliekų surinkimas užtikrins ne tik pelningą veiklą ir visų finansinių įsipareigojimų įvykdymą, bet ir leis kaupti lėšas būsimoms investicijoms pavojingųjų atliekų tvarkymo srityje.

3.27 pastaba. Neapibrėžtumai

2018 05 29 Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos nutarimu buvo pradėtas tyrimas prieš Bendrovę dėl galimo piktnaudžiavimo dominuojančia padėtimi. 2021 m. Bendrovė suderino su Konkurencijos taryba abiem tyrimo šalims priimtina medicininių atliekų tvarkymo sutarties projektą, kur ketinama atsisakyti ginčo/tyrimo objektu tapusių sutarties nuostatų bei inicijavo sutarčių su klientais keitimą. Konkurencijos taryba buvo informuota apie sutarčių pakeitimo statusą. Nors yra likę keletas klientų, su kuriais susisiekti ir sudarytų senos redakcijos sutarčių pakeisti nepavyko, tikimės, jog Konkurencijos taryba, atsižvelgdama į Bendrovės veiklos praktikos pasikeitimus, tyrimą nutrauks.

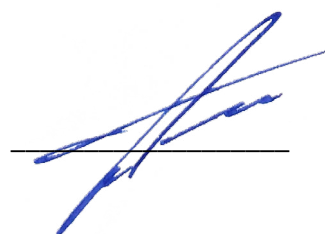
Bendrovės valdomo pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio rangovė Hafner SRL 2021 m. pradžioje pateikė Bendrovei pretenziją dėl dalykinės reputacijos pažeidimo, kuria Hafner SRL bei jos vadovas teigė neva Bendrovė pažeidė jų dalykinę reputaciją ir pranešimą apie ketinimą kreiptis į arbitražą prieš Bendrovę dėl kompensacijos ir palūkanų priteisimo. Hafner SRL nuo 2021 01 27 yra išregistruota iš Italijos juridinių asmenų registro, todėl tokia bendrovė nebeegzistuoja. Į šias pretenzijas Bendrovė atsakė ir tolimesnių pretenzijų iš Hafner SRL negavo.

2021 11 17 Bendrovė gavo kitos Italijos bendrovės Top Energy SRL raštą apie ketinimą kreiptis į arbitražą. Rašte nurodoma, kad Hafner SRL neva perleido savo reikalavimo teises Top Energy, kuri ruošiasi inicijuoti arbitražo procedūrą prieš Bendrovę dėl išlaidų, susijusių su tariamais papildomais darbais, ir kitų išlaidų priteisimo. Rašte teigiama, kad Top Energy, jei ginčo nepavyks išspręsti taikiai, kreipsis į Tarptautinį arbitražo teismą.

Bendrovės įsitikinimu, Top Energy SRL teiginiai ir reikalavimai yra nepagrįsti, nes pagal tarp Bendrovės ir Hafner SRL sudarytą rangos sutartį kreiptis į Tarptautinio arbitražo teismą dėl ginčo nagrinėjimo nėra galimybės. Be to, reikalavimo perleidimo sutartis sudaryta tarp Hafner SRL ir Top Energy SRL neįrodo, kad Top Energy SRL apskritai gali reikšti bet kokius reikalavimus Bendrovės atžvilgiu. Bet kuriuo atveju, Top Energy SRL reikalavimai yra nepagrįsti, niekaip neįrodyti ir pateikti praleidus taikytinus terminus. Bendrovė atsakė į Top Energy SRL pretenzijas – jokios reakcijos iš Top Energy SRL Bendrovė šiai dienai nėra gavusi.

Generalinis direktorius

Arūnas Dirvinskas



Vyriausioji buhalterė

Valerija Greičiuvienė





Martynas Aužbikavičius. „Menas tvarkyti atliekas“

„TOKSIKA“ – MENAS TVARKYTI ATLIEKAS

Kviečiame bendradarbiauti ir atsakingai pasirūpinti Jūsų veikloje ar buityje susidariusių pavojingųjų ir nepavojingųjų atliekų tvarkymu!

Kontaktai

UAB „Toksika“ administracija
Mėnulio g. 11-704, Vilnius LT-04326
Tel.: 8 5 2505302, 8 700 55115
El. p. vilnius@toksika.lt
www.toksika.lt