|  |  |
| --- | --- |
|  Pavojingų atliekų tvarkymo sutartis | **Nr.VAS 2019 -**  |
| **2019.05.06** |  | Vilnius |

**UAB „TOKSIKA“**, toliau vadinama **VYKDYTOJU**, atstovaujama komercijos direktoriaus Luko Andronavičiaus, veikiančio pagal generalinio direktoriaus įsakymą, ir **įmonės pavadinimas**, toliau vadinama **UŽSAKOVU**, atstovaujama vadovo pareigos vardas, pavardė, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

toliau kartu vadinami **Šalimis**, o atskirai **Šalimi**, sudarė šią Pavojingų atliekų tvarkymo sutartį (toliau- **Sutartis**) ir susitarė:

1. **SUTARTIES OBJEKTAS:**
	1. Pavojingų atliekų ir kitų atliekų (toliau PA) tvarkymas bendrovėje „Toksika“ JA k. 244670310.
2. VYKDYTOJAS ĮSIPAREIGOJA:
	1. Vadovaujantis Atliekų tvarkymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2003-12-30 įsakymu Nr.722, (Žin.,2003, Nr.68-2381 ir toliau aktuali redakcija) (toliau- **Atliekų tvarkymo taisyklės**), priimti tvarkymui PA, išvardintas šios Sutarties priede Nr.1, taikant nurodytus priėmimo įkainius. Sutarties priede Nr.1 neįvardintoms atliekoms Šalių sutarimu gali būti nustatoma sutartinė priėmimo tvarkymui kaina.
	2. UŽSAKOVUI pageidaujant, išvežti PA 5-ių darbo dienų laikotarpyje savo transportu, laikantis „Pavojingų krovinių vežimo keliais (ADR)“ taisyklių, šios Sutarties priede Nr.1 numatytais tarifais.
	3. VYKDYTOJAS atliekų priėmimo įkainius gali keisti, dėl objektyviai kintančių atliekų šalinimo sąnaudų (naftos produktų, dujų, energijos kaina, mokesčiai, bei kitų šalinimo sąnaudas įtakojančių veiksnių), apie tai pranešdamas UŽSAKOVUI toliau Sutartyje nustatyta tvarka.
	4. VYKDYTOJAS pareiškia, kad turi visus teisės aktų nustatyta tvarka išduotus galiojančius leidimus (licencijos Nr. 001168), reikalingus atlikti šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus.
3. UŽSAKOVAS ĮSIPAREIGOJA:
	1. Griežtai vadovautis Atliekų tvarkymo taisyklėmis, aplinkos apsaugos, sanitarijos, darbų saugos ir kitų teisės aktų nustatytais reikalavimais, sandėliuojant ar savo transportu pervežant PA.
	2. Griežtai vadovautis Atliekų tvarkymo taisyklėmis užsiregistruojant ir naudojantis Vieninga gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos informacine sistema (Toliau vadinama - **GPAIS**), išskyrus Atliekų tvarkymo taisyklėse numatytas išimtis. PA lydraštis GPAIS sistemoje pildomas Šalių susitarimu nustatyta tvarka.
	3. PA išrūšiuoti, nemaišyti su kitomis atliekomis ir privalomai atskirti rūgštis, šarmus, oksiduojančių medžiagų atliekas bei atliekas, turinčias didelę sprogimo riziką nuo smūgio, trinties, ugnies ar kitų uždegimo šaltinių. Tokių PA pirminę tarą supakuoti atskirose dėžėse, konteineriuose ar ant atskirų padėklų. PA pakuotės privalomai turi būti paženklintos etiketėmis (Atliekų tvarkymo taisyklių 14 priedas , Žin.,2003, Nr.68-2381 ir toliau aktuali redakcija).
	4. PA vežant savo transportu laikytis „Pavojingų krovinių vežimo keliais (ADR)“ taisyklių.
	5. Ne vėliau kaip prieš 1 dieną, informuoti VYKDYTOJĄ apie PA rūšį, kiekį ir paruošimą išvežimui arba pristatymui savo transportu.
	6. Leisti VYKDYTOJUI naudoti UŽSAKOVO logotipą bei kitą nekonfidencialią informaciją, pristatant VYKDYTOJO aptarnaujamus klientus bei teikiamas paslaugas.
4. ATSISKAITYMO UŽ PASLAUGAS TVARKA:
	1. UŽSAKOVAS už suteiktas paslaugas atsiskaito pagal VYKDYTOJO pateiktas PVM sąskaitas-faktūras per 10 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitų-faktūrų išrašymo dienos.
	2. Sąskaitos faktūros UŽSAKOVUI bus pateikiamos el. paštu, originalai nebus siunčiami. Tuo atveju jei UŽSAKOVAS pageidauja sąskaitą gauti kita forma (e-sąskaita, originalią rašytinę sąskaitą) privalo apie raštu informuoti VYKDYTOJĄ. UŽSAKOVAS iki 5 (penktos) einamojo mėnesio kalendorinės dienos negavęs PVM sąskaitos – faktūros el. paštu už praėjusį mėnesį suteiktas paslaugas, privalo nedelsiant apie tai informuoti Atliekų tvarkytoją
	3. VYKDYTOJAS turi teisę reikalauti UŽSAKOVO išankstinio apmokėjimo, jeigu UŽSAKOVAS yra laiku neatsiskaitęs už VYKDYTOJO suteiktas paslaugas.
	4. Įgyvendinant principą „Teršėjas moka“ UŽSAKOVAS yra atsakingas už galutinį atliekų sutvarkymą, tai reiškia, jog UŽSAKOVUI neatsiskaičius už atliekų sutvarkymą Sutartyje numatytomis sąlygomis, Vykdytojas turi teisę, gražinti atliekas UŽSAKOVUI. Tokiu atveju atliekų grąžinimo kaštus privalo padengti sutartį pažeidusi šalis.
5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ:
	1. UŽSAKOVAS pilnai atsako už pasekmes ir nuostolius, kurie gali susidaryti perdavus PA VYKDYTOJUI, nevykdant reikalavimų išdėstytų p. 3.3 , t.y. dėl UŽSAKOVO kaltės.
	2. UŽSAKOVUI atvežus PA, nesilaikant Sutarties 3.1- 3.4 punktų reikalavimų, VYKDYTOJAS jų nepriima ir neatlygina UŽSAKOVUI susidariusių išlaidų.
	3. UŽSAKOVUI neatsiskaičius laiku, skaičiuojami 0,02% delspinigiai nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.
	4. Už šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymą VYKDYTOJAS ir UŽSAKOVAS atsako pagal galiojančius įstatymus. Nesutarimus ir ginčus, kylančius tarp šalių vykdant šią Sutartį, nagrinėja teismas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
	5. ŠALYS gali perleisti savo teises ir pareigas trečiajai šaliai, jeigu trečioji šalis, atstovaudama šios Sutarties Šalį, kai jos interesai pažeisti dėl Sutartyje numatytų prievolių nevykdymo, atlieka ikiteisminį skolų, nuostolių išieškojimą arba kreipiasi dėl to į teismą.
	6. Šalys įsipareigoja atlyginti visas šios Sutarties kitos Šalies išlaidas, susijusias su reikalavimu įvykdyti prievoles pagal šią Sutartį, įskaitant išlaidas atsiradusias trečiajai šaliai dėl skolų, nuostolių išieškojimo.

Vykdytojas ............................................ Užsakovas ....................................................

1. FORCE MAJEURE APLINKYBĖS
	1. Esant nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybėms, Šalis, nevykdanti ar neįvykdžiusi dėl šių aplinkybių savo įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, atleidžiama nuo atsakomybės vadovaujantis LR Vyriausybės nutarimais: 1996 07 15 Nr. 840 ir, 1997 03 13 Nr. 222, patvirtintomis teisės normomis (ar joms analogiškomis). Įsipareigojimų nevykdanti Šalis privalo per 3 darbo dienas raštu informuoti kitą Šalį apie susidariusias aplinkybes ir pateikti tai patvirtinančius dokumentus. Nepranešusi apie šias aplinkybes per minėtą terminą, įsipareigojimų nevykdanti šalis atsako bendrais, šioje Sutartyje numatytais, pagrindais.
2. SUTARTIES GALIOJIMO LAIKAS IR KITOS SĄLYGOS
	1. Visas kitas Šalių teises ir pareigas, kylančias iš šios Sutarties, tačiau neaptartas šioje Sutartyje, reglamentuoja Lietuvos Respublikos teritorijoje galiojantys norminiai aktai.
	2. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir **galioja vienerius metus**, tačiau bet kokiu atveju iki tol, kol Šalys pilnai ir tinkamai įvykdys visus šioje Sutartyje nustatytus savo įsipareigojimus. Sutartis gali būti pratęsiama rašytiniu Šalių susitarimu.
	3. **Be atskiro raštiško VYKDYTOJO patvirtinimo Sutartimi negalima remtis, dalyvaujant ir teikiant pasiūlymus viešųjų pirkimų konkursuose. Pažeidus šią nuostatą, VYKDYTOJAS turi teisę nutraukti Sutartį ir informuoti apie tai perkančiąją organizaciją. UŽSAKOVAS pasinaudojęs Sutartimi be VYKDYTOJO sutikimo privalo atlyginti VYKDYTOJO patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius. Šalys sutaria, jog tokiu atveju minimalūs ir neginčijami nuostoliai sudaro 10 000 Eur be PVM.**
	4. Sutarties sąlygos negali būti keičiamos per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus šioje Sutartyje numatytus atvejus. Visi šios Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie įforminti raštu, Šalių pasirašyti ir patvirtinti antspaudais, kaip šios Sutarties priedai.
	5. Šalių ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami dvišalėse derybose. Nepasiekus susitarimo per 30 kalendorinių dienų nuo pirmos pretenzijos gavimo dienos, ginčą sprendžia VYKDYTOJO buveinės vietos teismas LR įstatymų nustatyta tvarka.
	6. Sutartis pasirašyta dviem lygiaverčiais egzemplioriais lietuvių kalba ir perduota po vieną kiekvienai iš Sutarties Šalių.
	7. Įsigaliojus šiai Sutarčiai, visi ankstesni šios Sutarties Šalių susitarimai ir įsipareigojimai, kaip nors susiję su šios Sutarties objektu ir dalyku, netenka galios.
	8. Ši Sutartis yra konfidenciali. Atskleisti jos turinį, su ja susijusių dokumentų turinį, ar bet kokią jos vykdymo metu sužinotą apie Sutarties Šalį, jos veiklą, turimą turtą ir kitą informaciją, viena Šalis gali tik gavusi kitos Šalies raštišką sutikimą, išskyrus įstatymų numatyta informacijos teikimą teisėsaugos institucijoms ir asmenims, turintiems pareigą laikytis konfidencialumo reikalavimų (advokatams, auditoriams ir pan.)
	9. Visi pagal šią Sutartį Šalių viena kitai siunčiami pranešimai ir kita korespondencija turi būti išdėstoma raštu ir laikoma tinkamai išsiųsta, jeigu ji yra įteikiama asmeniškai, gavėjui patvirtinant įteikimą atstovo parašu, siunčiama registruotu paštu arba persiunčiama el. pašto adresais, nurodytais Sutarties 9 punkte.
	10. Jeigu keičiasi vienos kurios nors Šalies buveinės ar padalinių adresai, banko sąskaitų numeriai ar kiti rekvizitai, ta Šalis privalo raštiškai pranešti apie tai kitai Šaliai ne vėliau, kaip per 5 darbo dienas. Šalis neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.
	11. Jei kuri nors šios Sutarties dalis, nuostata ar sąlyga tampa pilnai ar iš dalies negaliojančia, tai tokios dalies, nuostatos ar sąlygos negaliojimas nedaro visos šios Sutarties ar kitų atskirų šios Sutarties dalių, nuostatų ir sąlygų negaliojančiomis. Tokiu atveju Šalys turi susitarti dėl galios netekusios dalies, nuostatos ar sąlygos pakeitimo kitomis galiojančiomis, kurios turi būti kiek galima labiau panašios savo prasme į negaliojančias.

PRIDEDAMA.

1. Priedas Nr. 1 Atliekų, priimamų tvarkymui, sąrašas ir įkainiai, 1 lapas.
2. Priedas Nr. 2 Kontaktų sąrašas, 1 lapas

|  |  |
| --- | --- |
| **vykdytojas** | **užsakovas** |
| UAB „Toksika“ | Pavadinimas |
| Įm. kodas: 244670310 | Įm.kodas:  |
| PVM kodas: LT446703113 | PVM kodas:  |
| Kuro g. 15, LT-02300, Vilnius | Užsakovo adresas |
| Tel.: (8 5) 2505302, (8 5) 2040126 | Tel.: , Faksas:  |
| El. paštas: vilnius@toksika.lt  | El. paštas:  |
| **A.s. LT907300010002397925** |
| **Swedbank AB, banko kodas 73000** |
| A.s. LT347180000026467287 | A.s.  |
| AB Šiaulių bankas, Šiaulių filialas | AB bankas |
| Komercijos direktorius  | Pareigos |
| Lukas Andronavičius | Vardas Pavardė |
|  |  |
| A.V. | A.V. |

|  |  |
| --- | --- |
|  **Priedas Nr. 1, prie sutarties Nr. VAS 2019-**  | **2019.05.06** |
| **Eil. Nr.** | **Atliekų priimamų tvarkymui pavadinimas** | **Mato vnt.** | **Paslaugos įkainis, EUR (be PVM)** |
| 1 | Dažų, lako, klijų, dervų, glaistų ir organinių nehalogenintų tirpiklių atliekos, panaudoti toneriai. | kg | 0,70 |
| 2 | Laboratorinių, netinkamų naudoti cheminių medžiagų atliekos  | kg | 1,80 |
| 3 | Atliekos turinčios gyvsidabrio | kg | 20,00 |
| 4 | Rūgštys, šarmai ir halogenintos organinės atliekos | kg | 1,50 |
| 5 | Fotografijos pramonės atliekos | kg | 0,80 |
| 6 | Liuminescencinės, dujošvytės lempos  | kg | 1,20 |
| 7 | Naudotos padangos | kg | 0,25 |
| 8 | Naudoti automobilių kuro, tepalo, oro filtrai | kg | 0,30 |
| 9 | Naudoti automobilių amortizatoriai | kg | 0,10 |
| 10 | Naudoti švino akumuliatoriai  | kg | 0,00 |
| 11 | Skystojo kuro ir jo mišinių atliekos | kg | 0,20 |
| 12 | Naudotos alyvos atliekos (pristatomos didesnės kaip 20 l. talpos) | kg | 0,00 |
| 13 | Naudotos alyvos atliekos (pristatomos nedidelės 20 l. talpos) | kg | 0.20 |
| 14 | Naudotos alyvos, užterštos PCB ir tara | kg | 1,50 |
| 15 | Kietų ir tirštų tepalų atliekos | kg | 0,25 |
| 16 | Mazuto, bitumo, bituminės dangos ir užterštos gumos atliekos | kg | 0,40 |
| 17 | Gumos žarnų su metaliniais antgaliais ir kordais, movų atliekos | kg | 0,60 |
| 18 | Naudoti stabdžių ir aušinimo skysčiai, emulsijos , skysto kuro su vandeniu atliekos | kg | 0,60 |
| 19 | Pašluostės, sorbentai, pjuvenos užterštos pavijingomis cheminėmis medžiagomis | kg | 0,35 |
| 20 | Užteršta cheminėmis medžiagomis plastikai, plastikinė, medinė ir popierinė pakuotė | kg | 0,55 |
| 21 | Užteršta cheminėmis medžiagomis metalinė pakuotė | kg | 0,45 |
| 22 | Elektr. kondensatorių, transformatorių atliekos, užterštos PCB | kg | 1,50 |
| 23 | Chlor., fluor., brom. angliavandenilių (ozoną ardančios) atliekos | kg | 13,00 |
| 24 | Asbesto, jo turinčių ir kitų izoliacinių medžiagų atliekos  | kg | 0,20 |
| 25 | Medienos ir drožlių plokščių atliekos, užterštos pavojingomis cheminėmis medžiagomis | kg | 0,20 |
| 26 | Pelenai, šlakai, garo katilų dulkės ir dujų valymo kietosios atliekos | kg | 0,60 |
| 27 | Galvaninio šlamo atliekos  | kg | 1,20 |
| 28 | Naudoti galvaniniai elementai, nikelio - kadmio akumuliatoriai, šarminės baterijos | kg | 0,60 |
| 29 | Metalų apdorojimo dulkės, nuošlifos ir šlifavimo medžiagų atliekos | kg | 0,70 |
| 30 | Elektros ir elektroninės įrangos atliekos | kg | 0,20 |
| 31 | Atliekų transportavimas Vilniaus, Šiaulių, Klaipėdos ir Alytaus miestuose (atvažiavimas) | vnt. | 60,00\* |
| 32 | Atliekų transportavimas už miesto ribų | km | 1,00\* |

 Pastabos: Atliekos yra sveriamos su pakuote, pakuotės svoris yra įskaičiuojamas į atliekų tvarkymo kainą.

\* Priklausomai nuo atliekų kiekių, pobūdžio, jų charakteristikų, susidarymo vietos, surinkimo periodiškumo, įkainis gali būti derinamas atskirai, šalių susitarimu.

Atliekų įkainiai gali kisti, dėl atliekų sutvarkymo kaštų didėjimo (atliekų taršos mokestis, atliekų šalinimo mokesčio didėjimas ir kt.)

|  |  |
| --- | --- |
| **vykdytojas** | **užsakovas** |
| UAB „Toksika“ | Pavadinimas |
|  |  |
| Komercijos direktorius | Pareigos |
| Lukas Andronavičius | Vardas Pavardė |
|  |  |
| A.V. | A.V. |
|  |  |
| **Atliekų išvežimas- priėmimas:**Technologas -vadybininkasRafalas KaranevskisMob. Telefonas: + 370 687 73088 | **Atsakingas už atliekų tvarkymą:**Kontaktinis asmuo |
| Komercijos direktorius |  |
| Lukas Andronavičius |  |
| Mobilus: 8698 31403 | Telefonas:  |
|  | Mobilus: |
|  | El.paštas: |

|  |  |
| --- | --- |
|  **Priedas Nr. 2, prie sutarties Nr. VAS 2019-**  | **2019.05.06** |

1. ŠALYS sutaria, jog sudarius šią sutartį, UŽSAKOVAS turi teisę pristatyti PA į visas VYKDYTOJO aikšteles, pagal aikštelėms suteiktas veiklos leidimų sąlygas.
2. VYKDYTOJAS įsipareigoja pasirašytą sutartį užregistruoti GPAIS sistemoje.
3. ŠALYS susitaria, jog atliekas pristatant ar perduodant vienai iš VYKDYTOJO aikštelių, GPAIS sistemoje nurodomas tikslus aikštelės adresas.

|  |
| --- |
| **KONTAKTAI** |
| Aikštelė | Juridinio asmens kodas: | Adresas: | Kontaktinis asmuo |
| **Vilnius atliekų aikštelė** | **244670310** | Kuro g. 15, LT-02300 Vilnius | L.e.p. aikštelės vadovasRafalas Karanevskis(8 5) 2040126+ 370 687 73088 r.karanevskis@toksika.lt |
| **Klaipėdos atliekų aikštelė** | Ketvergių g. 11, Dumpių k., Dovilų sen., LT-95398 Klaipėdos r. sav. | Technologė-vadybininkėIeva Žalpytė(8 46) 241027+370 618 87133i.zalpyte@toksika.lt |
| **Šiaulių atliekų aikštelė** | Jurgeliškių k. 10, Šiaulių kaimiškoji sen., LT-76103 Šiaulių r. sav. | Šiaulių aikštelės vadovasDonatas Riškus(8 41) 559056+370 611 23634d.riškus@toksika.lt |
| **Alytaus atliekų aikštelė** | Karjero g. 2B, Takniškių k., LT-62188, Alytaus r. sav. | Alytaus aikštelės vadovėRimutė Rutkauskienė(8 315) 50029+370 615 71698r.rutkauskiene@toksika.lt |

|  |  |
| --- | --- |
| **vykdytojas** | **užsakovas** |
| UAB „Toksika“ | Pavadinimas |
|  |  |
| Komercijos direktorius | Pareigos |
| Lukas Andronavičius | Vardas Pavardė |
|  |  |
| A.V. | A.V. |